BALANCE DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA

Código: F-JU-13
Versión: 1
Página 1 de 1

Fecha:	**2024-09-04**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato número:	010-2024
Objeto del contrato:	*PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA DIRECCIóN GENERAL DEL INSTITUTO DE CULTURA Y PATRIMONIO DE ANTIOQUIA APOYANDO A LA GESTIóN DE PROYECTOS, PLANEACIóN, ANáLISIS, IMPLEMENTACIóN, ARTICULACIóN Y ACOMPAñAMIENTO A LOS PROCESOS MISIONALES DEL INSTITUTO DE CULTURA Y PATRIMONIO DE ANTIOQUIA.*
Valor Inicial del Contrato:	APORTE ICPA $ 65.268.906.00 ($ 65.268.906.00) - SESENTA Y CINCO MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS SEIS PESOS
Adiciones:	Ninguna
Valor final del Contrato:	($ 65.268.906.00) - SESENTA Y CINCO MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS SEIS PESOS
Plazo:	SEIS (6) MESES
Supervisor:	Tatiana Correa
Contratista:	LINA MARCELA MARTINEZ CAMACHO - C.C. 43159618
Fecha de inicio:	2024-03-04
Fecha de terminación:	2024-09-04

1. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Apoyar y aportar desde la experiencia profesional a la Dirección general del ICPA, en la articulación con entidades público-privadas que apunten a acciones productivas que potencien la riqueza sociocultural y económica del departamento, para cual debe entregar por mes el avance de las entidades y las acciones realizadas

MES: 6.0

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 15.90 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL. ACTIVIDAD	% ACUMULADO
Se adjunta carpeta con evidencias de esta actividad ACTIVIDAD 1_1 **Documentos Soporte:** REUNION COCREA ASISTENCIA REUNION	16.67 %	100.00 %

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD	CANTIDAD
Medellín(Valle de Aburrá) ,	1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Acompañar técnicamente a la Dirección en diferentes instancias internas y externas, para el análisis de los temas misionales o estratégicos de la Entidad, enfocados al cumplimiento de las metas e indicadores del Plan de desarrollo 2024 – 2027 Antioquia Firme. Listar los temas estratégicos tratados cada mes y el avance de las actividades, con el propósito claro alcanzar.

MES: 6.0

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL. ACTIVIDAD	% ACUMULADO
Se adjunta carpeta con evidencias de esta actividad ACTIVIDAD 1_2 **Documentos Soporte:** INVITACION PASAPORTE SEGUIMIENTO CONTRATO 2 SEGUIMIENTO CONTRATO	16.67 %	100.00 %

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD	CANTIDAD
Medellín(Valle de Aburrá) ,	1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Acompañar, apoyar y aportar con la gestión de proyectos que contribuyan al cumplimiento de las metas del plan de Desarrollo 2024 – 2027 y al relacionamiento de la Dirección con el fin de facilitar la implementación de estrategias de concertación y articulación con otras entidades públicas y privadas. Listar los proyectos apoyados cada mes y el avance de las actividades.

MES: 6.0

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL. ACTIVIDAD	% ACUMULADO
Se adjunta carpeta con evidencias de esta actividad ACTIVIDAD 1_3	16.67 %	100.00 %

Documentos Soporte:
REUNION GERENCIA
REUNION COCREA

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD	CANTIDAD
Medellín(Valle de Aburrá) ,	1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Hacer seguimiento a los compromisos generados en espacios orientados a identificar y poner en marcha líneas, programas y proyectos, en concordancia con los objetivos y metas establecidas por la Dirección General del ICPA

MES: 6.0

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL. ACTIVIDAD	% ACUMULADO
Se adjunta carpeta con evidencias de esta actividad ACTIVIDAD 1_4 **Documentos Soporte:** ACTA VISITA ANGOSTURA ACTA VISITA CAROLINA	16.67 %	100.00 %

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD	CANTIDAD
Medellín(Valle de Aburrá) ,	1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Asistir a las reuniones internas o externas en donde la Dirección General lo considere necesario

MES: 6.0

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL. ACTIVIDAD	% ACUMULADO
Se adjunta carpeta con evidencias de esta actividad ACTIVIDAD 1_5 **Documentos Soporte:** REVISION POR LA DIRECCION REVISION POR LA DIRECCION COMITE DIRECTIVO COMITE DIRECTIVO COMITE DIRECTIVO COMITE CONTRATACION JORNADA INDUCCION Y REINDUCCION SEGUIMIENTO OBRA COMITE DIRECTIVO 2 COMITE DIRECTIVO	16.67 %	100.00 %

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD	CANTIDAD
Medellín(Valle de Aburrá) ,	1,0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Apoyar técnicamente en la elaboración de informes correspondientes a los comités y reuniones donde participe la Dirección del Instituto, cuando sea requerido

MES: 6.0

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL. ACTIVIDAD	% ACUMULADO
Se adjunta carpeta con evidencias de esta actividad ACTIVIDAD 1_6 **Documentos Soporte:** SEGUIMIENTO OBRA COMITE DIRECTIVO COMITE DIRECTIVO	16.67 %	100.00 %

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD	CANTIDAD
Medellín(Valle de Aburrá) ,	1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Revisar los documentos que se dentro del objeto contractual a solicitud del director

MES: 6.0

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL. ACTIVIDAD	% ACUMULADO
Se adjunta carpeta con evidencias de esta actividad ACTIVIDAD 1_7 **Documentos Soporte:** SOLICITUD CDP RESPUESTA PQRSD RESPUESTA PQRSD RESOLUCION JURADOS CITACION CONSEJO SOLICITUD MUNICIPIO SOLICITUD COMISION COMISION FILMICA MANUAL ESTRATEGIA DE RENDICION	16.67 %	100.00 %

SOLICITUD CDP
ACTA SESION 3
ACTA SESION 3

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD	CANTIDAD
Medellín(Valle de Aburrá) ,	1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Articular y apoyar la realización de los encuentros y actividades que se desprendan de los diferentes programas del Instituto de Cultura y Patrimonio de Antioquia

MES: 6.0

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL. ACTIVIDAD	% ACUMULADO
Se adjunta carpeta con evidencias de esta actividad ACTIVIDAD 1_8 **Documentos Soporte:** PLANEACION MACARENA JORNADA INDUCCION Y REINDUCCION EVENTO EFFIX	16.67 %	100.00 %

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD	CANTIDAD
Medellín(Valle de Aburrá) ,	1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Aportar y apoyar la coordinación y puesta en marcha de las acciones o proyectos corresponsables con las demás entidades de la gobernación de Antioquia.

MES: 6.0

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL. ACTIVIDAD	% ACUMULADO
Se adjunta carpeta con evidencias de esta actividad ACTIVIDAD 1_9 **Documentos Soporte:** PLANEACION MACARENA	16.67 %	100.00 %

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD	CANTIDAD
Medellín(Valle de Aburrá) ,	1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Apoyar desde lo pertinente en la generación de respuestas a los requerimientos internos, externos y derechos de petición, recibidos por el Instituto de Cultura y Patrimonio de Antioquia, atendiendo los procedimientos institucionales para tal efecto.

MES: 6.0

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL. ACTIVIDAD	% ACUMULADO
Se adjunta carpeta con evidencias de esta actividad ACTIVIDAD 2 **Documentos Soporte:** RESPUESTA PQRSD RESPUESTA PQRSD RESPUESTA PQRSD	16.67 %	100.00 %

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD	CANTIDAD
Medellín(Valle de Aburrá) ,	1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Presentar informes mensuales de actividades realizadas, así como un informe final relacionando los archivos que se generen en los diferentes procesos, y los demás que sean requeridos por el supervisor y/o interventor en cuanto a las actividades del contrato.

MES: 6.0

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL. ACTIVIDAD	% ACUMULADO
Mediante el presente informe mensual de actividades se cumple con esta obligación.	16.67 %	100.00 %

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD	CANTIDAD
Medellín(Valle de Aburrá) ,	1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Presentar las facturas o cuentas de cobro correspondientes a las actividades realizadas durante la ejecución del contrato y Abstenerse de presentar la factura o cuenta de cobro por encima del presupuesto disponible, de acuerdo con el valor del contrato.

MES: 6.0

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL. ACTIVIDAD	% ACUMULADO
Se presenta la cuenta de cobro No 6 Correspondiente al último pago por las actividades realizadas durante el mes de agosto hasta el 3 de septiembre de 2024	16.67 %	100.00 %

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD	CANTIDAD
Medellín(Valle de Aburrá) ,	1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA
Realizar dentro de los tres (3) días siguientes a la suscripción del contrato las gestiones necesarias para el cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato, así como de sus modificaciones, adiciones o prorrogas y asumir los costos de éstas.

MES: 1.0

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL. ACTIVIDAD	% ACUMULADO
	0.00 %	100.00 %

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA
Reportar por el medio idóneo al supervisor del contrato cualquier circunstancia de fuerza mayor por las cuales no pueda atender las obligaciones contractuales, máximo dentro de los tres (3) días siguientes a su causación.

MES: 6.0

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL. ACTIVIDAD	% ACUMULADO
No hubo circunstancias de fuerza mayor para el mes que corresponde al presente informe	16.67 %	100.00 %
MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD		**CANTIDAD**
Medellín(Valle de Aburrá) ,		1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA
Informar oportunamente al contratante cuando exista o sobrevenga alguna de las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la Constitución y la ley.

MES: 6.0

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL. ACTIVIDAD	% ACUMULADO
No existen situaciones de inhabilidades o incompatibilidades a la presentación de este informe.	16.67 %	100.00 %
MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD		**CANTIDAD**
Medellín(Valle de Aburrá) ,		1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA
Realizar los pagos correspondientes al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos laborales, teniendo en cuenta que el Ingreso Base de Cotización será el equivalente al cuarenta por ciento (40%) del valor bruto del contrato, facturado en forma mensual, de conformidad con la normatividad vigente.

MES: 6.0

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL. ACTIVIDAD	% ACUMULADO
Se aporta la planilla de seguridad social # 9472551838 que corresponde al mes de agosto	16.67 %	100.00 %
MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD		**CANTIDAD**
Medellín(Valle de Aburrá) ,		1.0

Evaluación al Proveedor o Contratista	**Cumplimiento al objeto del contrato o convenio:**
	La contratista cumple con el objeto del contrato sin novedad
	Calidad de las especificaciones del bien o servicio:
	Los servicios prestados por la contratista cumple con la calidad de las especificaciones
	Cumplimiento de la entrega:
	La contratista cumple con las entregas
	Atención y cumplimiento a los requerimientos entregados al contratista:
	Atiende y cumple con los requerimientos entregados

2. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

Valor inicial del Contrato	**$ 65.268.906.00**
Adiciones	**$ 0**
Valor Final del Contrato	**$ 65.268.906.00**

CONTROL DE PAGOS

NRO CUENTA	FECHA CUENTA	VALOR TOTAL	VALOR AMORTIZACIÓN	VALOR DEVOLUCIÓN	% PAGADO	SALDO PENDIENTE EJECUCIÓN
1	2024-04-03	$ 9.039.035.00	$ 0.0	$	13.85 %	56.229.871.00
2	2024-05-03	$ 10.679.452.00	$ 0.0	$	16.36 %	45.550.419.00
3	2024-06-04	$ 10.378.151.00	$ 0.0	$	15.90 %	35.172.268.00
4	2024-07-05	$ 10.378.151.00	$ 0.0	$	15.90 %	24.794.117.00
5	2024-08-05	$ 10.524.151.00	$ 0.0	$	16.12 %	14.269.966.00
6	2024-09-04	$ 11.415.966.00	$ 0.0	$	17.49 %	2.854.000.00
Total Pagado		**$ 62.414.906.00**	**$ 0.0**	**$ 0.0**	**95.63 %**	

3. VERIFICACIÓN DE APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL

El Contratista aportó los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes al sistema de seguridad social integral y riesgos laborales, como se verifica a continuación:

Valor total del Contrato	**$ 65.268.906.00**
Porcentaje de IVA	**0 %**
Valor antes de IVA	**$ 65.268.906.00**
Duracion del Contrato	**SEIS (6) MESES**
Ingreso base de cotización	**$ 4.351.260.40**
Mes anterior cotización	**JULIO**
Mes cotización	**AGOSTO**

VALORES MINIMOS DEL MES

ENTIDAD	SI	NO	%	VALOR	PAGO REAL
APORTE SALUD	X		12.5%	$ 543.907.55	**$ 570.800.00**
APORTE PENSION	X		16%	$ 696.201.66	**$ 730.700.00**
APORTE ARL	X		2,44%	$ 10.617.08	**$ 111.300.00**
TOTAL APORTES MINIMOS DEL MES				$ 1.250.726.29	
TOTAL DEFINITIVO PAGADO				$ 1.412.800.00	

Observaciones: Cumple con los valores mínimos de cotización

4. RECIBO A SATISFACCIÓN
Se recibe a satisfacción el presente informe de agosto. Se autoriza liberar la suma de $2.854.000 correspondiente a gastos de desplazamiento no utilizados.

Nombre del supervisor/ interventor:

Tatiana Correa
Firma supervisor/ interventor

Tatiana Correa Imprimir