

 <b>Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN</b>	<b>INFORME FINAL DE ACTIVIDADES</b>	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022-04-12	VERSIÓN V-6

### I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

<b>1. No. Contrato o convenio y año:</b>	N° 191 año 24
<b>2. Nombre del contratista o conviniente:</b>	<i>Ivan Alexi Martínez Pinzón</i>
<b>3. C.C o Nit</b>	79378690

#### 4. Plazo de Ejecución Contractual


Fecha de Suscripción:	09/01/2024
Fecha de inicio:	12/01/2024
Fecha de terminación:	15/12/2024

#### 5. Modificaciones Contractuales (Prórroga, Adición, Suspensión o Modificación)

Tipo Modificación	Número	Tiempo (mes y días)	Fecha de Suscripción	Fecha de Finalización
NA	NA	NA	NA	NA

### II BALANCE FINANCIERO

Concepto	Valor (cifras en miles de pesos)		
<b>6. Valor Inicial del Contrato o convenio</b>	\$ 60.988.400		
<b>7. Valor Adición (es)</b>	\$0		
<b>8. Valor Total del Contrato o convenio</b>	\$ 60.988.400		
<b>9. Balance de pagos (cifras en miles de pesos)</b>			
Pago No 1.	\$ 3.469.400	Pago No 7.	\$ 5.478.000
Pago No 2.	\$ 5.478.000	Pago No 8.	\$ 5.478.000
Pago No 3.	\$ 5.478.000	Pago No 9.	\$ 5.478.000
Pago No 4.	\$ 5.478.000	Pago No 10.	\$ 5.478.000
Pago No 5.	\$ 5.478.000	Pago No 11.	\$ 5.478.000
Pago No 6.	\$ 5.478.000	Pago No 12.	\$

	<b>INFORME FINAL DE ACTIVIDADES</b>	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022-04-12	VERSIÓN V-6

<b>10. Sumatoria de No. de Pagos</b>	\$ 58.249.400
<b>11. Saldo a Pagar</b>	\$ 2.739.000
<b>12. Valor Total Pagado</b>	\$ 60.988.400
<b>13. Saldo a Liberar</b>	\$ 0

### III VERIFICACIÓN DE LOS PAGOS REALIZADOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

En mi calidad de supervisor certifico que verifiqué las obligaciones del CONTRATISTA O CONVINIENTE frente al pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social, encontrando que el mismo se encuentra a paz y salvo.

### IV DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DURANTE TODO EL PLAZO CONTRACTUAL

14. Actividad establecida en el contrato o convenio	Desarrollo de la Actividad																																																																																																																																																																																																																																																																																														
Actividad No 1. Acompañar a las personas en proceso de reincorporación asignadas por la supervisión en la formulación, seguimiento y evaluación de los planes individuales y colectivos de Reincorporación de la población objeto de atención, en el marco del Programa de Reincorporación Integral, incorporando los enfoques diferenciales y de género.	<p>En el marco del acompañamiento de los firmantes asignados para la ejecución del contrato, se trataron temas acordes a sus necesidades, prioridades e intereses, socialización de la resolución 2319 de 2024 "Por la cual regula el Programa de Reincorporación Integral, se establecen lineamientos necesarios para su implementación y se dictan otras disposiciones" y la implementación de esta.</p> <p>Firmantes asignados distribuida por estado:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>Estado / Mes</th> <th>POBLACIÓN ASIGNADA</th> <th>Activo Dto Ley 899</th> <th>Ausente</th> <th>Investigación por privación de la libertad</th> <th>Limitante temporal</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>ENERO</td><td>50</td><td>48</td><td>0</td><td>0</td><td>2</td></tr> <tr><td>FEBRERO</td><td>61</td><td>59</td><td>0</td><td>0</td><td>2</td></tr> <tr><td>MARZO</td><td>59</td><td>57</td><td>0</td><td>0</td><td>2</td></tr> <tr><td>ABRIL</td><td>60</td><td>58</td><td>0</td><td>0</td><td>2</td></tr> <tr><td>MAYO</td><td>62</td><td>60</td><td>0</td><td>0</td><td>2</td></tr> <tr><td>JUNIO</td><td>59</td><td>57</td><td>0</td><td>0</td><td>2</td></tr> <tr><td>JULIO</td><td>56</td><td>54</td><td>0</td><td>0</td><td>2</td></tr> <tr><td>AGOSTO</td><td>56</td><td>54</td><td>0</td><td>0</td><td>2</td></tr> <tr><td>SEPTIEMBRE</td><td>54</td><td>52</td><td>0</td><td>0</td><td>2</td></tr> <tr><td>OCTUBRE</td><td>53</td><td>51</td><td>0</td><td>0</td><td>2</td></tr> <tr><td>NOVIEMBRE</td><td>51</td><td>47</td><td>1</td><td>1</td><td>2</td></tr> <tr><td>DICIEMBRE</td><td>53</td><td>50</td><td>0</td><td>1</td><td>2</td></tr> </tbody> </table> <p>Firmantes asignados activos distribuidos por municipio:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>Estado / Mes</th> <th>Activo Dto Ley 899</th> <th>SOACHA</th> <th>AMAZONAS</th> <th>CHIPAQUE</th> <th>FOMEQUE</th> <th>GRANADA</th> <th>GUTIERREZ</th> <th>SIBATE</th> <th>QUETAME</th> <th>CHOACHI</th> <th>BOGOTÁ</th> <th>ARBELAEZ</th> <th>SILVANIA</th> <th>TENA</th> <th>UNE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>ENERO</td><td>48</td><td>13</td><td>7</td><td>3</td><td>1</td><td>2</td><td>1</td><td>5</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>5</td><td>7</td><td>2</td><td>2</td></tr> <tr><td>FEBRERO</td><td>59</td><td>34</td><td>7</td><td>3</td><td>1</td><td>2</td><td>1</td><td>5</td><td>2</td><td>1</td><td>3</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr> <tr><td>MARZO</td><td>57</td><td>32</td><td>7</td><td>3</td><td>1</td><td>2</td><td>1</td><td>6</td><td>2</td><td>1</td><td>2</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr> <tr><td>ABRIL</td><td>58</td><td>33</td><td>7</td><td>3</td><td>1</td><td>2</td><td>1</td><td>6</td><td>2</td><td>1</td><td>2</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr> <tr><td>MAYO</td><td>60</td><td>35</td><td>7</td><td>3</td><td>1</td><td>2</td><td>1</td><td>6</td><td>2</td><td>1</td><td>2</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr> <tr><td>JUNIO</td><td>57</td><td>32</td><td>7</td><td>3</td><td>1</td><td>2</td><td>1</td><td>6</td><td>2</td><td>1</td><td>2</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr> <tr><td>JULIO</td><td>54</td><td>31</td><td>7</td><td>3</td><td>1</td><td>2</td><td>1</td><td>6</td><td>2</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr> <tr><td>AGOSTO</td><td>54</td><td>30</td><td>7</td><td>3</td><td>2</td><td>2</td><td>1</td><td>6</td><td>2</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr> <tr><td>SEPTIEMBRE</td><td>52</td><td>29</td><td>7</td><td>3</td><td>1</td><td>2</td><td>1</td><td>6</td><td>2</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr> <tr><td>OCTUBRE</td><td>51</td><td>28</td><td>7</td><td>3</td><td>1</td><td>2</td><td>1</td><td>6</td><td>2</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr> <tr><td>NOVIEMBRE</td><td>47</td><td>25</td><td>6</td><td>3</td><td>1</td><td>2</td><td>1</td><td>6</td><td>2</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr> <tr><td>DICIEMBRE</td><td>50</td><td>26</td><td>7</td><td>3</td><td>1</td><td>2</td><td>1</td><td>6</td><td>2</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td></tr> </tbody> </table>	Estado / Mes	POBLACIÓN ASIGNADA	Activo Dto Ley 899	Ausente	Investigación por privación de la libertad	Limitante temporal	ENERO	50	48	0	0	2	FEBRERO	61	59	0	0	2	MARZO	59	57	0	0	2	ABRIL	60	58	0	0	2	MAYO	62	60	0	0	2	JUNIO	59	57	0	0	2	JULIO	56	54	0	0	2	AGOSTO	56	54	0	0	2	SEPTIEMBRE	54	52	0	0	2	OCTUBRE	53	51	0	0	2	NOVIEMBRE	51	47	1	1	2	DICIEMBRE	53	50	0	1	2	Estado / Mes	Activo Dto Ley 899	SOACHA	AMAZONAS	CHIPAQUE	FOMEQUE	GRANADA	GUTIERREZ	SIBATE	QUETAME	CHOACHI	BOGOTÁ	ARBELAEZ	SILVANIA	TENA	UNE	ENERO	48	13	7	3	1	2	1	5	0	0	0	5	7	2	2	FEBRERO	59	34	7	3	1	2	1	5	2	1	3	0	0	0	0	MARZO	57	32	7	3	1	2	1	6	2	1	2	0	0	0	0	ABRIL	58	33	7	3	1	2	1	6	2	1	2	0	0	0	0	MAYO	60	35	7	3	1	2	1	6	2	1	2	0	0	0	0	JUNIO	57	32	7	3	1	2	1	6	2	1	2	0	0	0	0	JULIO	54	31	7	3	1	2	1	6	2	1	0	0	0	0	0	AGOSTO	54	30	7	3	2	2	1	6	2	1	0	0	0	0	0	SEPTIEMBRE	52	29	7	3	1	2	1	6	2	1	0	0	0	0	0	OCTUBRE	51	28	7	3	1	2	1	6	2	1	0	0	0	0	0	NOVIEMBRE	47	25	6	3	1	2	1	6	2	1	0	0	0	0	0	DICIEMBRE	50	26	7	3	1	2	1	6	2	1	0	0	0	0	1
Estado / Mes	POBLACIÓN ASIGNADA	Activo Dto Ley 899	Ausente	Investigación por privación de la libertad	Limitante temporal																																																																																																																																																																																																																																																																																										
ENERO	50	48	0	0	2																																																																																																																																																																																																																																																																																										
FEBRERO	61	59	0	0	2																																																																																																																																																																																																																																																																																										
MARZO	59	57	0	0	2																																																																																																																																																																																																																																																																																										
ABRIL	60	58	0	0	2																																																																																																																																																																																																																																																																																										
MAYO	62	60	0	0	2																																																																																																																																																																																																																																																																																										
JUNIO	59	57	0	0	2																																																																																																																																																																																																																																																																																										
JULIO	56	54	0	0	2																																																																																																																																																																																																																																																																																										
AGOSTO	56	54	0	0	2																																																																																																																																																																																																																																																																																										
SEPTIEMBRE	54	52	0	0	2																																																																																																																																																																																																																																																																																										
OCTUBRE	53	51	0	0	2																																																																																																																																																																																																																																																																																										
NOVIEMBRE	51	47	1	1	2																																																																																																																																																																																																																																																																																										
DICIEMBRE	53	50	0	1	2																																																																																																																																																																																																																																																																																										
Estado / Mes	Activo Dto Ley 899	SOACHA	AMAZONAS	CHIPAQUE	FOMEQUE	GRANADA	GUTIERREZ	SIBATE	QUETAME	CHOACHI	BOGOTÁ	ARBELAEZ	SILVANIA	TENA	UNE																																																																																																																																																																																																																																																																																
ENERO	48	13	7	3	1	2	1	5	0	0	0	5	7	2	2																																																																																																																																																																																																																																																																																
FEBRERO	59	34	7	3	1	2	1	5	2	1	3	0	0	0	0																																																																																																																																																																																																																																																																																
MARZO	57	32	7	3	1	2	1	6	2	1	2	0	0	0	0																																																																																																																																																																																																																																																																																
ABRIL	58	33	7	3	1	2	1	6	2	1	2	0	0	0	0																																																																																																																																																																																																																																																																																
MAYO	60	35	7	3	1	2	1	6	2	1	2	0	0	0	0																																																																																																																																																																																																																																																																																
JUNIO	57	32	7	3	1	2	1	6	2	1	2	0	0	0	0																																																																																																																																																																																																																																																																																
JULIO	54	31	7	3	1	2	1	6	2	1	0	0	0	0	0																																																																																																																																																																																																																																																																																
AGOSTO	54	30	7	3	2	2	1	6	2	1	0	0	0	0	0																																																																																																																																																																																																																																																																																
SEPTIEMBRE	52	29	7	3	1	2	1	6	2	1	0	0	0	0	0																																																																																																																																																																																																																																																																																
OCTUBRE	51	28	7	3	1	2	1	6	2	1	0	0	0	0	0																																																																																																																																																																																																																																																																																
NOVIEMBRE	47	25	6	3	1	2	1	6	2	1	0	0	0	0	0																																																																																																																																																																																																																																																																																
DICIEMBRE	50	26	7	3	1	2	1	6	2	1	0	0	0	0	1																																																																																																																																																																																																																																																																																

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de <http://www.reincorporacion.gov.co>

 <b>Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN</b>	<b>INFORME FINAL DE ACTIVIDADES</b>	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022-04-12	VERSIÓN V-6

	<b>Firmantes asignados activos por género y ciclo vital</b>																																																																																										
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Estado Mes</th> <th>Activo Dto Ley 8</th> <th>Hombres DTO LEY 899</th> <th>Mujeres DTO LEY 899</th> <th>18 - 28 AÑOS</th> <th>29 - 59 AÑOS</th> <th>62 MAYOR DE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>ENERO</td><td>48</td><td>39</td><td>9</td><td>2</td><td>41</td><td>5</td></tr> <tr><td>FEBRERO</td><td>59</td><td>43</td><td>16</td><td>2</td><td>52</td><td>5</td></tr> <tr><td>MARZO</td><td>57</td><td>41</td><td>16</td><td>2</td><td>51</td><td>4</td></tr> <tr><td>ABRIL</td><td>58</td><td>44</td><td>14</td><td>2</td><td>51</td><td>5</td></tr> <tr><td>MAYO</td><td>60</td><td>45</td><td>15</td><td>1</td><td>53</td><td>6</td></tr> <tr><td>JUNIO</td><td>57</td><td>46</td><td>11</td><td>1</td><td>49</td><td>7</td></tr> <tr><td>JULIO</td><td>54</td><td>44</td><td>10</td><td>0</td><td>49</td><td>5</td></tr> <tr><td>AGOSTO</td><td>54</td><td>45</td><td>9</td><td>0</td><td>49</td><td>5</td></tr> <tr><td>SEPTIEMBRE</td><td>52</td><td>43</td><td>9</td><td>0</td><td>47</td><td>5</td></tr> <tr><td>OCTUBRE</td><td>51</td><td>42</td><td>9</td><td>0</td><td>46</td><td>5</td></tr> <tr><td>NOVIEMBRE</td><td>47</td><td>39</td><td>8</td><td>1</td><td>38</td><td>8</td></tr> <tr><td>DICIEMBRE</td><td>50</td><td>42</td><td>8</td><td>1</td><td>41</td><td>8</td></tr> </tbody> </table>	Estado Mes	Activo Dto Ley 8	Hombres DTO LEY 899	Mujeres DTO LEY 899	18 - 28 AÑOS	29 - 59 AÑOS	62 MAYOR DE	ENERO	48	39	9	2	41	5	FEBRERO	59	43	16	2	52	5	MARZO	57	41	16	2	51	4	ABRIL	58	44	14	2	51	5	MAYO	60	45	15	1	53	6	JUNIO	57	46	11	1	49	7	JULIO	54	44	10	0	49	5	AGOSTO	54	45	9	0	49	5	SEPTIEMBRE	52	43	9	0	47	5	OCTUBRE	51	42	9	0	46	5	NOVIEMBRE	47	39	8	1	38	8	DICIEMBRE	50	42	8	1	41
Estado Mes	Activo Dto Ley 8	Hombres DTO LEY 899	Mujeres DTO LEY 899	18 - 28 AÑOS	29 - 59 AÑOS	62 MAYOR DE																																																																																					
ENERO	48	39	9	2	41	5																																																																																					
FEBRERO	59	43	16	2	52	5																																																																																					
MARZO	57	41	16	2	51	4																																																																																					
ABRIL	58	44	14	2	51	5																																																																																					
MAYO	60	45	15	1	53	6																																																																																					
JUNIO	57	46	11	1	49	7																																																																																					
JULIO	54	44	10	0	49	5																																																																																					
AGOSTO	54	45	9	0	49	5																																																																																					
SEPTIEMBRE	52	43	9	0	47	5																																																																																					
OCTUBRE	51	42	9	0	46	5																																																																																					
NOVIEMBRE	47	39	8	1	38	8																																																																																					
DICIEMBRE	50	42	8	1	41	8																																																																																					
<p>Actividad No 2. Realizar seguimiento a las personas en proceso de reincorporación asignadas por la supervisión en la implementación de los planes individuales y colectivos de Reincorporación de la población objeto de atención, en el marco del Programa de Reincorporación Integral, incorporando los enfoques diferenciales y de género.</p>	<p>En la ejecución de contrato se desarrollaron las siguientes actividades vinculadas al seguimiento a las personas en proceso de reincorporación:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Desarrollo estrategia pedagógica PRI diseñada por la UTR, en la que indican temas a tratar en las reuniones con firmantes de manera mensual. <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Socialización Cartilla Programa de Reincorporación Integral PRI ARN</li> <li>○ Objetivo General PRI. Estructura General del PRI.</li> <li>○ Comprensión de la Estrategia Pedagógica como parte de la fase de transición hacia la construcción de los planes.</li> <li>○ Herramientas para la construcción de sentido frente a su horizonte en la reincorporación.</li> <li>○ Elementos para la aproximación al horizonte de la reincorporación.</li> <li>○ Refuerzo del PRI y aproximación a la construcción de la Línea Base.</li> <li>○ Socialización de las acciones del Programa de Reincorporación Integral.</li> <li>○ Plan de Reincorporación Individual y sus fases.</li> <li>○ Elementos para la formulación del plan de reincorporación individual.</li> <li>○ Guía para la inclusión del enfoque de mujeres y género en los planes individuales y grupales del programa de reincorporación integral.</li> </ul> </li> <li>➤ Socialización de la resolución 2319 de 2024, “Por la cual se regula el Programa de Reincorporación Integral, se establecen lineamientos necesarios para su implementación y se dictan otras disposiciones” <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Suscripción del Acta de compromisos participantes PRI.</li> <li>○ Caracterización, identificación de aspectos relevantes del firmante, Trayectoria de vida, Horizonte.</li> <li>○ Explicación Cartilla pedagógica “Conoce las Acciones del PRI”.</li> </ul> </li> </ul>																																																																																										

- Identificación de Acciones del PRI.
- Construcción del Plan de Reincorporación Individual.
- Firma del Plan de Reincorporación Individual.
- Actualización de datos de los firmantes.
- Protocolo de atención ante casos de riesgo.
- Orientación para el trámite del apoyo económico para el PRE-PP en la línea para emprendimiento.
- Información general en el tema de desembolsos.
- Socialización de ofertas laborales.
- Orientaciones en temas de trámites ante la EPS.
- Seguimiento proceso de cierres de ofertas FA y avances en sus procesos educativos educación media y de pregrado.
- Gestión trámite ante la MAPM para avanzar en asignar un estado final a ofertas educativas.
- Socialización y firma del formato Finalidad, uso y privacidad del tratamiento de datos de la población vinculada a los programas y rutas de atención, así como de los integrantes de los núcleos familiares.
- Gestión MNA Certificado de Estudio Ciclo V aprobado que aporta el Firmante.
- Aplicación ISPPPI y Trámite Proyecto productivo

Las asistencias de las actividades realizadas se registraron a través de ARPA y planillas de asistencia. Distribución de asistencias por codificación:

	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
SOC-R4309P	111	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
PED-PRI	0	6	64	57	54	58	48	49	0	0	0	0
SOC-RESPRI	0	37	0	0	0	0	0	0	51	27	11	4
FORM-PRI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	27	38	41
PSICO_	8	19	16	0	22	0	14	0	0	0	0	1
EDU	0	2	2	2	5	1	1	5	1	2	2	4
SOST_EC_	0	2	5	0	3	13	3	3	0	2	2	1
COM_	0	22	33	5	1	0	0	0	0	0	0	0
SAL_	0	0	0	1	3	4	1	2	0	0	0	0
ATE1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
<b>TOTAL</b>	<b>119</b>	<b>103</b>	<b>120</b>	<b>65</b>	<b>88</b>	<b>76</b>	<b>67</b>	<b>59</b>	<b>52</b>	<b>58</b>	<b>53</b>	<b>52</b>


Distribución de asistencias por estado:

	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Asistió	48	58	57	57	59	56	54	53	51	49	46	50
No asistió	0	1	0	1	1	1	0	1	1	2	1	0
<b>Total</b>	<b>48</b>	<b>59</b>	<b>57</b>	<b>58</b>	<b>60</b>	<b>57</b>	<b>54</b>	<b>54</b>	<b>52</b>	<b>51</b>	<b>47</b>	<b>50</b>


Distribución del Plan de Reincorporación Individual según la fase en el que se encuentra.

	<b>INFORME FINAL DE ACTIVIDADES</b>	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022-04-12	VERSIÓN V-6

	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>SEP</th> <th>OCT</th> <th>NOV</th> <th>DIC</th> <th>TOTAL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Suscripción Acta de Compromiso Participante PRI</td> <td>27</td> <td>11</td> <td>9</td> <td>3</td> <td>50</td> </tr> <tr> <td>Caracterización sin iniciar</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>3</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Caracterización en proceso</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>11</td> <td>11</td> </tr> <tr> <td>Caracterización Finalizada</td> <td>0</td> <td>1</td> <td>35</td> <td>0</td> <td>36</td> </tr> <tr> <td>Plan de Reincorporación sin iniciar la fase de formulación</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>3</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Plan de Reincorporación en formulación</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>14</td> <td>14</td> </tr> <tr> <td>Plan de Reincorporación Formulado y Firmado</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>33</td> <td>33</td> </tr> </tbody> </table>		SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	Suscripción Acta de Compromiso Participante PRI	27	11	9	3	50	Caracterización sin iniciar	0	0	0	3	3	Caracterización en proceso	0	0	0	11	11	Caracterización Finalizada	0	1	35	0	36	Plan de Reincorporación sin iniciar la fase de formulación	0	0	0	3	3	Plan de Reincorporación en formulación	0	0	0	14	14	Plan de Reincorporación Formulado y Firmado	0	0	0	33	33																	
		SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL																																																												
Suscripción Acta de Compromiso Participante PRI	27	11	9	3	50																																																													
Caracterización sin iniciar	0	0	0	3	3																																																													
Caracterización en proceso	0	0	0	11	11																																																													
Caracterización Finalizada	0	1	35	0	36																																																													
Plan de Reincorporación sin iniciar la fase de formulación	0	0	0	3	3																																																													
Plan de Reincorporación en formulación	0	0	0	14	14																																																													
Plan de Reincorporación Formulado y Firmado	0	0	0	33	33																																																													
	<p>Instrumento de seguimiento a proyectos productivos individuales aplicados:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>ENE</th> <th>FEB</th> <th>MAR</th> <th>ABR</th> <th>MAY</th> <th>JUN</th> <th>JUL</th> <th>AGO</th> <th>SEP</th> <th>OCT</th> <th>NOV</th> <th>DIC</th> <th>TOTAL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ISPI</td> <td>0</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>2</td> <td>1</td> <td>5</td> <td>0</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>1</td> <td>16</td> </tr> </tbody> </table>		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	ISPI	0	1	0	1	0	2	1	5	0	2	3	1	16																																					
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL																																																					
ISPI	0	1	0	1	0	2	1	5	0	2	3	1	16																																																					
<p>Actividad No 3. Participar en las acciones de gestión territorial que permitan el acceso de la población en reincorporación y sus familias a la oferta pública, privada o de otros sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades, de acuerdo con los planes individuales, colectivos y territoriales de reincorporación, según sus lineamientos de la supervisión e incorporando los enfoques diferenciales y de género.</p>	<p>En el desarrollo del presente contrato se participó en las siguientes gestiones y acciones:</p> <p><b>Formación Académica y Formación para el Trabajo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Gestión para la consecución certificado académico ante la institución educativa en donde realizó sus estudios.</li> <li>➤ Seguimiento a proceso educativos nivel educación superior programa de pregrado.</li> <li>➤ Seguimiento y entrega de documentos para renovación de crédito fondo ARN - ICETEX para firmante vinculada.</li> <li>➤ Gestión para dar un estado finalizado a ofertas FA en estado "En Proceso", ante las instituciones correspondientes.</li> <li>➤ Gestión fidelización máximo nivel académico.</li> <li>➤ Trámite de los casos para cierre de ofertas ante la mesa de apoyo a proceso misionales.</li> <li>➤ Orientación y acompañamiento en proceso de convalidación ciclo 2 para firmantes.</li> <li>➤ Gestión para la vinculación de firmantes al programa Maestro Itinerante de la UNAD.</li> <li>➤ Acompañamiento al Nodo Soacha, convenio 1243 Maestro Itinerante – UNAD.</li> <li>➤ Acompañamiento Ceremonia de Graduación como Bachilleres en Educación Media.</li> <li>➤ Orientación a firmantes en la oferta complementaria y titulada dispuesta por el SENA.</li> </ul> <p><b>Enfoque diferencial:</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>ENE</th> <th>FEB</th> <th>MAR</th> <th>ABR</th> <th>MAY</th> <th>JUN</th> <th>JUL</th> <th>AGO</th> <th>SEP</th> <th>OCT</th> <th>NOV</th> <th>DIC</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Enfoque de Mujeres y Género</td> <td>16</td> <td>16</td> <td>14</td> <td>15</td> <td>15</td> <td>11</td> <td>10</td> <td>7</td> <td>9</td> <td>9</td> <td>9</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>Enfoque Etnico</td> <td>4</td> <td>4</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>6</td> <td>7</td> <td>6</td> <td>6</td> <td>6</td> <td>6</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>Enfoque cursos de vida</td> <td>4</td> <td>4</td> <td>5</td> <td>7</td> <td>7</td> <td>7</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Enfoque Discapacidad</td> <td>9</td> <td>9</td> <td>9</td> <td>9</td> <td>9</td> <td>9</td> <td>9</td> <td>9</td> <td>9</td> <td>9</td> <td>9</td> <td>9</td> </tr> </tbody> </table>		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Enfoque de Mujeres y Género	16	16	14	15	15	11	10	7	9	9	9	8	Enfoque Etnico	4	4	5	5	5	6	7	6	6	6	6	6	Enfoque cursos de vida	4	4	5	7	7	7	5	5	5	5	5	5	Enfoque Discapacidad	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC																																																						
Enfoque de Mujeres y Género	16	16	14	15	15	11	10	7	9	9	9	8																																																						
Enfoque Etnico	4	4	5	5	5	6	7	6	6	6	6	6																																																						
Enfoque cursos de vida	4	4	5	7	7	7	5	5	5	5	5	5																																																						
Enfoque Discapacidad	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9																																																						

 <p>Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN</p>	<b>INFORME FINAL DE ACTIVIDADES</b>	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022-04-12	VERSIÓN V-6


	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Acompañamiento Asamblea Territorial Socialización Programa Especial de Armonización para las comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras,</li> <li>➤ Socialización de la Escuela de fortalecimiento de liderazgo político para las Mujeres que son Firmantes, estas escuelas buscan promover e implementar estrategias para el fortalecimiento de la ciudadanía activa de las mujeres firmantes de paz para la incidencia en asuntos públicos, a este programa posterior a la socialización se postularon cuatro mujeres firmantes del acuerdo de paz</li> </ul> <p>Salud:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Gestión para la reactivación al sistema de salud a un firmante que se encontraba en estado retirado.</li> <li>➤ Orientación para el acceso a salud y trámites ante la EPS dirigida a población firmante.</li> </ul> <p>Familia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Orientación a firmantes relacionado con el tema de reunificación familiar.</li> <li>➤ Remisión Casos de Reunificación Familiar a equipo de ARN</li> </ul>
<p>Actividad No 4. Participar de las actividades de planeación y desarrollo del componente de Reincorporación Comunitaria y sus acciones tales como la promoción de la reconciliación en los territorios, la prevención de la estigmatización, el dialogo social, los procesos restaurativos y las sanciones propias o TOAR.</p>	<p>En el tema de la Reincorporación Comunitaria las actividades desarrolladas en la ejecución del contrato fueron:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Participación en el encuentro 360 dirigido a: Unidad Policial para la Edificación de la Paz - UNIPPEP, Unidad de Derechos Humanos de la Policía Nacional y Patrulla Púrpura de la Policía Nacional en el marco de la Agenda Territorial de Reincorporación Comunitaria ARN-CEDAVIDA, en el encuentro se realizó una reflexión acerca de la importancia de conocer las diferentes opiniones, ideas y aportes que las demás personas tienen sobre un tema específico.</li> <li>➤ Encuentro 360" dirigido a la población Firmante de Paz radicada en Soacha, en el encuentro se realizaron actividades frente a la reflexión en el tema de la Reconciliación y Reconstrucción del Tejido Social.</li> <li>➤ Participación transferencia metodológica etapa 3 Agendas Territoriales de Reincorporación Comunitaria, liderada por CEDAVIDA, lugar sede Antonio Nariño GT Bogotá.</li> <li>➤ Participación de la reunión sobre, "Avances de la reincorporación comunitaria en los territorios".</li> <li>➤ Acompañamiento en la aplicación de encuestas sobre medición de la reconciliación comunitaria desarrollada a través de la Agenda Territorial ejecutada en el municipio de Soacha.</li> <li>➤ Identificación y caracterización de firmantes residenciados en el departamento de Amazonas que presentan riesgos de estigmatización.</li> </ul>

 <p>Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN</p>	<b>INFORME FINAL DE ACTIVIDADES</b>	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022-04-12	VERSIÓN V-6

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Acompañamiento a la comunidad que asiste a la Agenda Territorial desarrollado en el Centro Regional de Atención a Víctimas – CRAV, en este encuentro se trató el tema “El ejercicio de la ciudadanía”.</li> <li>➤ Acompañamiento a la comunidad que asiste a la Agenda Territorial desarrollado en la comuna seis, en este encuentro se trató el tema “Seguridad, salud sexual y reproductiva, salud mental y hábitos saludables”.</li> <li>➤ Acompañamiento al Acto Simbólico cierre de la Agenda Territorial Comunitarias de Reincorporación del municipio de Soacha realizada el 2 de noviembre en las instalaciones del Centro Regional de Atención a Víctimas - CRAV.</li> <li>➤ El ejercicio realizado con los Firmantes en la selección de las acciones se dio aclarando cada una de las acciones en la Línea Estratégica de Reincorporación Comunitaria, identificando el alcance de cada una de ellas, de esta manera de los 34 Planes de Reincorporación Individual las acciones seleccionadas en esta Línea Estratégica corresponden a: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Diecisiete firmantes Seleccionaron la acción, "3.1.1.1.1 Procesos de fortalecimiento de capacidades para el diálogo comunitario, la reconciliación y la construcción de paz territorial".</li> <li>○ Un firmante Seleccionó la acción, 3.2.1.1.4 Promover expresiones culturales y artísticas que aporten a la prevención y superación de la estigmatización</li> </ul> </li> </ul>
<p>Actividad No 5. Participar de las actividades de planeación y desarrollo del componente Reincorporación Económica, la Estrategia de Sostenibilidad en los territorios, formulación y seguimiento a proyectos productivos individuales y colectivos, en el marco de los planes individuales y colectivos de reincorporación.</p>	<p>En el tema de la Reincorporación Económica en el período de la ejecución del contrato se abordaron los siguientes temas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Orientación para el trámite del Proyecto Productivo de Reincorporación Económica, para proyectos productivos individuales – PRE, <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Sensibilización a firmantes que cuenta con esta oportunidad para desarrollar.</li> <li>○ Orientación para el trámite del PRE con enfoque de "Saneamiento, mejoramiento de vivienda o construcción en sitio propio".</li> <li>○ Radicación proyecto productivo individual “Granja Sol y Sombra” PRE-PP-38500, mes de julio.</li> <li>○ Radicación proyecto productivo individual “Materiales C y B”, PRE-PP-38582, mes de agosto.</li> <li>○ Radicación proyecto productivo individual, “Pink Moda York”, PRE-PP-38694, mes de octubre.</li> </ul> </li> <li>➤ Aplicación Instrumento de Seguimiento para Proyectos Productivos Individuales,</li> </ul>

 <b>Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN</b>	<b>INFORME FINAL DE ACTIVIDADES</b>	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022-04-12	VERSIÓN V-6

	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Servicios de construcción Gómez, PRE-PP-34950_ISPPI_6, en funcionamiento.</li> <li>○ La gran pescadería Mosquera, PRE-PP-37031_ISPPI_5, en funcionamiento.</li> <li>○ La Huevera, PRE-PP-36717_ISPPI_7, en funcionamiento.</li> <li>○ Confecciones N.C, PRE-PP-33033_ISPPI_4, Cerrado.</li> <li>○ Servicios de construcción Gómez, PRE-PP-34950_ISPPI_7, en funcionamiento.</li> <li>○ Tienda Saray, PRE-PP-28458_ISPPI_7, Cerrado.</li> <li>○ Avícola de la paz, PRE-PP-29199_ISPPI_6, Cerrado.</li> <li>○ La gran pescadería Mosquera, PRE-PP-37031_ISPPI_6, en funcionamiento.</li> <li>○ Venta de ropa Pedroza, PRE-PP-35952_ISPPI_6, Cerrado.</li> <li>○ Ganadería Mayusa, PRE-PP-32042_ISPPI_6, En funcionamiento.</li> <li>○ Naranjas valencia, PRE-PP-35158_ISPPI_6, En funcionamiento.</li> <li>○ Verte Bella, PRE-PP-28296_ISPPI_5, En funcionamiento.</li> <li>○ Servicios de construcción Gómez, PRE-PP-34950_ISPPI_8, en funcionamiento.</li> <li>○ La gran pescadería Mosquera, PRE-PP-37031_ISPPI_7, en funcionamiento.</li> <li>○ Mi Rancho ganadero, PRE-PP-32701_ISPPI_6, En funcionamiento.</li> <li>○ Verte Bella, PRE-PP-28296_ISPPI_6, En funcionamiento.</li> </ul> <p>Distribución de ISPPI por mes de aplicación:</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th></th> <th>ENE</th> <th>FEB</th> <th>MAR</th> <th>ABR</th> <th>MAY</th> <th>JUN</th> <th>JUL</th> <th>AGO</th> <th>SEP</th> <th>OCT</th> <th>NOV</th> <th>DIC</th> <th>TOTAL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ISPPI</td> <td>0</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>2</td> <td>1</td> <td>5</td> <td>0</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>1</td> <td>16</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Entrega de bienes y servicios a firmante. <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Seguimiento a entrega de bienes e insumos PRE-PP-38096.</li> </ul> </li> <li>➤ Seguimiento al componente de reincorporación económica de la población asignada para la presente vigencia.</li> <li>➤ Socialización ofertas laborales, <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Agencia Pública de Empleo SENA</li> <li>○ Mejoramiento muelle Macedonia, Comunidad de Macedonia, municipio de Leticia, departamento del Amazonas suscrito bajo el número de contrato 4893 de 2023 suscrito con el invias. Perfil: Obrero para construcción</li> </ul> </li> <li>➤ Participación de la Mesa de Generación de Ingresos del GT CBC, espacio creado para realizar seguimiento al proceso de</li> </ul>		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	ISPPI	0	1	0	1	0	2	1	5	0	2	3	1	16
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL																
ISPPI	0	1	0	1	0	2	1	5	0	2	3	1	16																

 <b>Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN</b>	<b>INFORME FINAL DE ACTIVIDADES</b>	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022-04-12	VERSIÓN V-6

	BIE/PRE de proyectos productivos individuales y colectivos del GT Cundinamarca, Boyacá y Casanare.
<p>Actividad No 6. Acompañar las actividades de planeación y desarrollo del componente Reincorporación Política como el fortalecimiento a instancias de participación territoriales en el marco de los Planes colectivos e individuales de reincorporación.</p>	<p>En el tema de Reincorporación Política, para la presente ejecución del contrato se realizaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Se identificaron líderes de la población radicada en el municipio de Soacha que tienen un especial interés en realizar incidencia política en el municipio para que aporten aporte a propuestas en la construcción del Plan de Desarrollo municipal.</li> <li>➤ Identificación de entidades del municipio de Soacha con el fin de socializar la Política de Reincorporación.</li> <li>➤ Participación del espacio realizado en el mes de abril sobre, “Socialización Eje de Paz del borrador Plan de Desarrollo 2024 - 2027 Soacha – Cundinamarca” que tuvo como invitadas a, Secretaria de Planeación y Asesora del despacho del Alcalde de Soacha.</li> <li>➤ Participación del espacio con líderes de Reincorporación para la construcción de una propuesta para adicionar al Plan de Desarrollo del municipio de Soacha.</li> <li>➤ Seguimiento al Plan de Desarrollo del departamento de Amazonas a través del Área de Asuntos Sociales y de Derechos Humanos de la secretaria de Gobierno departamental, en este seguimiento se logró borrador del plan que tramitaron ante la Asamblea Departamental, “AMAZONAS PARA LA VIDA 2024-2027 V1”.</li> <li>➤ Seguimiento a la programación de la Sesión Consejo Departamental de Paz de Amazonas.</li> <li>➤ Acompañamiento a la segunda sesión para iniciar el proceso de construcción de la Mesa de Reincorporación de Soacha, en donde participaron Andres Jimenez - Profesional de Relacionamiento del GT CBC, Enlace de la alcaldía de Soacha, Facilitadores y Firmantes. En esta reunión se trataron temas relacionados con: -Objetivo de la Mesa de Reincorporación en el municipio, -Marco normativo asociado a la construcción de la Mesa de Reincorporación de Soacha, -Aspectos sobre composición integrantes de la Mesa de Reincorporación, - Establecimiento fecha para la siguiente reunión, -Sensibilización para la convocatoria a la reunión para el mes de agosto para continuar con el proceso de Construcción de la Mesa de Reincorporación.</li> <li>➤ Se realizó aproximación de las Acciones que llevan a materializar los objetivos de los Firmantes en el marco de la Reincorporación Política como línea estratégica en la estructura del PRI.</li> <li>➤ Acompañamiento a la reunión de auditoría de la Contraloría General de la República, realizada en la sede Soacha del GT CBC el día 12082024, este espacio tuvo por objetivo responder</li> </ul>

 <b>Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN</b>	<b>INFORME FINAL DE ACTIVIDADES</b>	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022-04-12	VERSIÓN V-6

	<p>a las inquietudes generadas por los Funcionarios encargados de auditar a la ARN, a partir de una selección de cuatro casos definidos por los auditores, dos de estos casos relacionados con proyectos productivos - Colectivo e Individual, y dos con el proceso de acompañamiento que se realiza a los Firmantes del Acuerdo de Paz y como acceden al beneficio económico - Asignación Mensual por estar vinculados al programa de Reincorporación.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Participación de la Audiencia pública de rendición de cuentas del GT CBC, este espacio tuvo por objetivo presentación de los avances, logros y retos del GT relacionados con las políticas de reintegración, reincorporación y atención diferencial lideradas por la Agencia como un ejercicio para fortalecer el control social y la participación ciudadana en la gestión pública, esta Audiencia se realizó el 25/08/2024 en el municipio de Soacha.</li> <li>➤ Identificación y registro de información de firmantes para el programa “PAZ DIVERSA”, enfocado en el tema de participación política electoral de mujeres firmantes y así fortalecer la línea “empoderamiento político de mujeres y población LGTBIQ+” de la estrategia de Mujeres y Género de la ARN,</li> <li>➤ Se realizó reunión de relacionamiento con la Secretaría de Competitividad, Medio Ambiente y Turismo del municipio de Leticia, a la Socialización de la Política de Reincorporación Social y Económica, además de explorar la factibilidad de la vinculación de Firmantes radicados en Leticia a la novena versión de la Feria Chagrarte 2024.</li> <li>➤ Participación del III Consejo Departamental de Paz, Reconciliación, Convivencia y DDHH del departamento de Amazonas, en él se presentó la Política de Reintegración y Reincorporación Social y Económica, así como el estado actual de la población radicada en Amazonas que es atendida por ARN de los diferentes procesos.</li> <li>➤ Jornada de información, divulgación y asesoría a comparecientes y posibles comparecientes ante la JEP, actividad desarrollada en la Defensoría del Pueblo regional Amazonas.</li> <li>➤ Participación en la reunión realizada con el Líder de la Unidad Policial para la Edificación de la Paz – UNIPEP del departamento de Amazonas de la Policía Nacional de Colombia el 13 de noviembre, el objetivo de la reunión fue la de fortalecer la comunicación entre ambas entidades en el marco de la Política de Paz Total, orientado este espacio para buscar el respaldo institucional en el tema de seguridad a la población sujeto que atiende la Agencia para la Reincorporación y la Normalización – ARN en los diferentes procesos, que se encuentran establecidos en el departamento del Amazonas</li> </ul>
--	--

 <b>Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN</b>	<b>INFORME FINAL DE ACTIVIDADES</b>	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022-04-12	VERSIÓN V-6

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ El ejercicio realizado con los Firmantes en la selección de las acciones se dio aclarando cada una de las acciones en la Línea Estratégica de Reincorporación Política, identificando el alcance de cada una de ellas, de esta manera de los 34 Planes de Reincorporación Individual las acciones seleccionadas en esta Línea Estratégica corresponden a: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Veintidós firmantes seleccionaron la acción, "4.2.1.1.1 Formación para fortalecer las capacidades de incidencia política de las personas y colectivos en proceso de reincorporación."</li> <li>○ Dos firmantes seleccionaron la acción "4.1.1.1.1. A Incluir los enfoques diferenciales en los procesos de formación y acompañamiento de la estrategia para capacidades electorales.</li> </ul> </li> </ul>																																																				
<p>Actividad No 7. Registrar en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR o en el que se defina, toda la información concerniente a las gestiones y actividades realizadas en el marco del cumplimiento de sus obligaciones contractuales, en los tiempos establecidos por la entidad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Registro de asistencias e inasistencias. <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Esta se realizó a través de la aplicación ARPA, planillas en físico y planillas virtuales esta última está relacionada con la atención no presencial con justificación de participantes que se atienden por vía telefónica, se realizó registro de inasistencias con planillas en físico.</li> </ul> </li> <li>➤ PQRSD Y SNC. <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Enero, se atendió una PQRSD presentada por una PER en donde solicita información acerca del desembolso de la Asignación Mensual del mes en curso y se revisó el módulo SNC sin encontrarse novedades que atender. Reporte registrado en el módulo de asistencia actividades de ruta en SIRR / SAPYG.</li> <li>○ Febrero, se atendió una PQRSD presentada por una PER en donde solicita información acerca del desembolso de la Asignación Mensual del mes en curso y se revisó el módulo SNC sin encontrarse novedades que atender. Reporte registrado en el módulo de asistencia actividades de ruta en SIRR / SAPYG.</li> <li>○ Marzo, se atendió una PQRSD presentada por una PER en donde solicita información acerca del desembolso de la Asignación Mensual del mes en curso y se revisó el módulo SNC sin encontrarse novedades que atender. Reporte registrado en el módulo de asistencia actividades de ruta en SIRR / SAPYG.</li> <li>○ Abril - Diciembre, se revisó el módulo SNC y PQRSD sin encontrarse novedades que atender.</li> </ul> </li> <li>➤ Asistencia actividades acompañamiento a firmantes. Distribución de asistencia por estado.</li> </ul> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th></th> <th>ENE</th> <th>FEB</th> <th>MAR</th> <th>ABR</th> <th>MAY</th> <th>JUN</th> <th>JUL</th> <th>AGO</th> <th>SEP</th> <th>OCT</th> <th>NOV</th> <th>DIC</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Asistió</td> <td>48</td> <td>58</td> <td>57</td> <td>57</td> <td>59</td> <td>56</td> <td>54</td> <td>53</td> <td>51</td> <td>49</td> <td>46</td> <td>50</td> </tr> <tr> <td>No asistió</td> <td>0</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>1</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td><b>Total</b></td> <td><b>48</b></td> <td><b>59</b></td> <td><b>57</b></td> <td><b>58</b></td> <td><b>60</b></td> <td><b>57</b></td> <td><b>54</b></td> <td><b>54</b></td> <td><b>52</b></td> <td><b>51</b></td> <td><b>47</b></td> <td><b>50</b></td> </tr> </tbody> </table>		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Asistió	48	58	57	57	59	56	54	53	51	49	46	50	No asistió	0	1	0	1	1	1	0	1	1	2	1	0	<b>Total</b>	<b>48</b>	<b>59</b>	<b>57</b>	<b>58</b>	<b>60</b>	<b>57</b>	<b>54</b>	<b>54</b>	<b>52</b>	<b>51</b>	<b>47</b>	<b>50</b>
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC																																									
Asistió	48	58	57	57	59	56	54	53	51	49	46	50																																									
No asistió	0	1	0	1	1	1	0	1	1	2	1	0																																									
<b>Total</b>	<b>48</b>	<b>59</b>	<b>57</b>	<b>58</b>	<b>60</b>	<b>57</b>	<b>54</b>	<b>54</b>	<b>52</b>	<b>51</b>	<b>47</b>	<b>50</b>																																									


El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de <http://www.reincorporacion.gov.co>

 <b>Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN</b>	<b>INFORME FINAL DE ACTIVIDADES</b>	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022-04-12	VERSIÓN V-6

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Gestión de documentación realizada aplicando el FUID. <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Se realizó entrega documental en físico y virtual de manera periódica al Técnico de Gestión Documental, durante la vigencia del presente contrato.</li> <li>○ Se realizó solicitud de documentos a Gestión documental siguiendo los canales correspondientes de acuerdo con el procedimiento.</li> </ul> </li> <li>➤ Gestión ante comité para casos de atención no presencial justificada relacionada con la firmante radicada en Puerto Arica Amazonas, solicitud realizada a este espacio de manera mensual.</li> <li>➤ Gestión de solicitud y legalización de comisión y desplazamientos para desarrollar las obligaciones contractuales en los municipios donde se encuentran radicados los firmantes asignados para su acompañamiento, gestión realizada a través de la aplicación definida por ARN para tal fin.</li> </ul>
<p>Actividad No 8. Asistir a las reuniones y comités presenciales o virtuales que sean convocados por la supervisión en el marco de sus obligaciones contractuales.</p>	<p>En la ejecución del presente contrato se participó de los siguientes espacios convocados por:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Coordinación del GT CBC <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Ene 12. Tema "Directrices y orientaciones en el marco de inicio del contrato 2024".</li> <li>○ Feb 12. Reunión virtual de bienvenida al equipo de trabajo del GT CBC, se conoció las expectativas de cada uno de los profesionales y el equipo de NC y coordinación presentaron algunas directrices para el presente año.</li> <li>○ Abr. 22 Nuevos Lineamientos y Cronograma Honorarios 2024.</li> <li>○ May 23 - 24 Reunión Equipo de Trabajo GT CBC.</li> <li>○ Jun 14, Reunión virtual, Acompañamiento en sedes, tuvo como objetivo conocer direccionamiento operativo para el acompañamiento efectivo en sedes del GT CBC.</li> <li>○ Ago 12. Reunión presencial. Auditoría a la sede Soacha del GT CBC realizada por la Contraloría General de la República, la reunión tuvo por objetivo responder a las inquietudes generadas por los Funcionarios encargados de auditar a la ARN, a partir de una selección de cuatro casos definidos por los auditores.</li> <li>○ Ago 25. Reunión presencial. Audiencia Pública de Rendición de Cuentas del GT CBC, este espacio tuvo por objetivo presentación de los avances, logros y retos del GT relacionados con las políticas de reintegración, reincorporación y atención diferencial lideradas por la Agencia como un ejercicio para fortalecer el control social y la participación ciudadana en la gestión pública.</li> </ul> </li> </ul>

 <b>Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN</b>	<b>INFORME FINAL DE ACTIVIDADES</b>	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022-04-12	VERSIÓN V-6

	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Sep 20. Refuerzo presentación de informes y desplazamientos, su objetivo fue el de informar al equipo de trabajo la nueva estrategia operativa para temas del proceso con Honorarios y con Comisión y desplazamientos, además brindar lineamientos para ser más asertivos en su presentación.</li> <li>○ Dic 02. Reunión virtual, Tema "Sede Engativá y cierre de año".</li> <li>➤ Profesional Orientador de Facilitadores <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Ene 16. Reunión de equipo, tema "Orientaciones relacionadas con la ejecución del contrato en el marco del Programa de Reincorporación Integral - PRI, temas de organización del equipo de trabajo de Reincorporación GT CBC y generalidades".</li> <li>○ Ene 23 Reunión equipo, tema "Obligaciones Contractuales, Programa de Reincorporación Integral y Generalidades".</li> <li>○ May 3 Seguimiento programa de Reincorporación, reunión presencial.</li> <li>○ Jul 03. Reunión Virtual. Encuentro Reincorporación, liderado, tuvo como objetivo entregar directrices enfocadas en la etapa de socialización del PRI que se viene desarrollando con los firmantes, además de dar lineamientos para avanzar en Horizonte y Acciones que materializan los objetivos de los firmantes en el marco del PRI.</li> <li>○ Sep 04. Avance planeación despliegue territorial PRI Grupo 2, objetivo reconocer lo que tiene previsto NC para la puesta en marcha de la Resolución 2319 de 2024 en la población sujeto.</li> <li>○ Oct 18. Reunión virtual, Seguimiento sobre el avance en la Socialización de la Resolución 2319 de 2024, la suscripción de actas de compromiso participantes PRI y Formulación Plan de Reincorporación Individual.</li> </ul> </li> <li>➤ Profesionales Transversales GT CBC <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Abr 01. Socialización Eje de Paz de borrador Plan de Desarrollo 2024 - 2027 Soacha – Cundinamarca, invitadas Secretaria de Planeación y Asesora del despacho del Alcalde de Soacha. Profesional de Corresponsabilidad.</li> <li>○ Abr. 10 Reunión construcción propuesta Plan de Desarrollo. Profesional de Corresponsabilidad.</li> <li>○ Abr. 12. Sesión 1, Lanzamiento jornadas de transferencia temática tips comunicaciones, uso de herramientas para apoyar la visibilización.</li> <li>○ Abr. 12. Actividad Cuidado al Cuidador. Profesional de salud.</li> </ul> </li> </ul>
--	---

 <b>Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN</b>	<b>INFORME FINAL DE ACTIVIDADES</b>	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022-04-12	VERSIÓN V-6

	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Abr. 16. Reasignación población procesos de reintegración ruta regular, Reintegración ruta especial y Atención diferencial. Profesional Reintegrador 1.</li> <li>○ Abr. 24. Mesa Sostenibilidad Económica GT Cundinamarca, Boyacá, Casanare. Profesional Sostenibilidad Económica.</li> <li>○ Abr. 26 Sesión 2, Jornadas de transferencia temática Incidencia política – gestión de políticas públicas. Profesional de corresponsabilidad.</li> <li>○ May 7 Reincorporación Comunitaria, reunión virtual. Profesional Comunitaria.</li> <li>○ May 10 Sesión 3. Jornadas de transferencia temática Rutas de Salud, reunión virtual. La reunión tuvo por objetivo, informar acerca del rol de la profesional de salud encargada de trámites ante las instituciones de salud pertinentes, además ilustrar sobre el tema de traslados, movilidad, portabilidad en el sistema general de seguridad social en salud. Profesional de salud.</li> <li>○ May 22 Mesa de Sostenibilidad Económica GT CBC. La reunión tuvo por objetivo, tratar temas relacionados con la presentación de PRE / BIE del mes de mayo, avance en el seguimiento de ISPP / ISUN, avance en el seguimiento a proyectos colectivos. Profesional de Sostenibilidad Económica.</li> <li>○ Jun 07, Reunión virtual, Sesión 6. Jornadas de transferencia temática Vivienda y Habitabilidad, tuvo como objetivo conocer aspectos relacionados con el trámite del PRE direccionado al acceso a vivienda propia, mejoramiento o construcción en sitio propio. Profesional de sostenibilidad Económica.</li> <li>○ Jun 19, Reunión virtual, Mesa Generación de Ingresos del GT CBC, tuvo como objetivo conocer y aprobar PRE/BIE tramitados por Firmantes de paz y PPR para ser radicados en el mes de junio, además conocer avances de los proyectos productivos colectivos. Profesional Sostenibilidad Económica.</li> <li>○ Junio 21, Reunión virtual, Sesión 7. Jornadas de transferencia temática Habilidades de Intervención Comunitarias, Profesional Comunitaria.</li> <li>○ Jul 03. Reunión Virtual Teams. Revisión casos de riesgo reincorporación, tuvo como objetivo presentar el estado de casos de riesgos de Firmantes del GT CBC que han sido conocidos, estudiados y emitido resoluciones por la UNP, dar directrices para la consecución de resoluciones que la UNP ha entregado a los firmantes de los casos que están abiertos. Profesional de Seguimiento.</li> </ul>
--	---

 <b>Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN</b>	<b>INFORME FINAL DE ACTIVIDADES</b>	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022-04-12	VERSIÓN V-6


	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Jul 05. Reunión Virtual. Sesión 4. Jornadas de transferencia temática tuvo como objetivo presentar el marco general de la JEP y Justicia Restaurativa. Profesional líder Compareciente de la Fuerza Pública.</li> <li>○ Jul 09. Reunión Virtual Teams. Empalme ATCR Soacha, tuvo como objetivo presentar avances relacionados con la Agenda Territorial Comunitaria de Reincorporación que se encuentra adelantando en el municipio de Soacha. Profesional Comunitaria.</li> <li>○ Jul 24. Reunión Virtual Teams. Mesa Generación de Ingresos - MGI del GT CBC, tuvo como objetivo presentación BIE/PRE, estado en la aplicación de ISUN/ISPPi y avance en el seguimiento de las organizaciones productivas de Firmantes agrupados en Colectivos. Profesional de sostenibilidad Económica.</li> <li>○ Ago. 02. Reunión Virtual. Revisión casos de riesgo de Reincorporación, objetivo de la reunión fue la de revisar los avances logrados relacionados con los casos de seguridad que se encuentran en estado activo en el sistema - SIRR, respuesta a las solicitudes realizadas a los Firmantes que ya les fue entregada la Resolución de parte de la UNP en razón al caso de seguridad y el correspondiente estudio del caso. Profesional de Seguimiento.</li> <li>○ Ago 21. Reunión Virtual. Mesa Generación de Ingresos - MGI del GT CBC, objetivo de la reunión la presentación de BIE/PRE, postulados para acceder al beneficio económico para el desarrollo de proyectos productivos y unidades de negocio definido en las respectivas resoluciones, presentación avances en la aplicación de ISUN/ISPPi y en el seguimiento de las organizaciones productivas de Firmantes agrupados en Colectivos. Profesional Sostenibilidad Económica.</li> <li>○ Sep 02. Reunión virtual. Encuentro revisión temas comunitarios T4, su objetivo fue conocer las acciones y avances en temas de Reincorporación Comunitaria que se encuentran realizando en la jurisdicción del GT CBC. Profesional comunitaria.</li> <li>○ Sep 02. Reunión virtual. Socialización caja de herramientas, Mesa mensual de seguridad, objetivo socialización Caja de Herramientas que NC ha dispuesto para atender las situaciones de seguridad con nuestra población de Firmantes. Profesional de Seguimiento.</li> <li>○ Sep 03. Reunión virtual. Encuentro sensibilización avance género GT CBC Grupo 1, El Género como eje</li> </ul>
--	---

 <b>Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN</b>	<b>INFORME FINAL DE ACTIVIDADES</b>	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022-04-12	VERSIÓN V-6


	<p>transversal en el Programa de Reincorporación Integral. Profesional 6.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Sep 23. Participación de la Mesa de Generación de Ingresos de GT CBC - Septiembre, Reunión que se desarrolló de manera virtual, su objetivo realizar seguimiento al proceso de BIE/PRE de proyectos productivos individuales y colectivos del GT CBC.</li> <li>○ Oct 23. Mesa de Generación de Ingresos de GT CBC, objetivo realizar seguimiento al proceso de BIE/PRE de proyectos productivos individuales y colectivos del GT CBC. Profesional Sostenibilidad Económica.</li> </ul> <p>➤ Nivel Central</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Feb 01. Inducción culminaciones e informes de avance.</li> <li>○ Feb 13. Capacitación Sistema de Gestión Comisión y Desplazamiento.</li> <li>○ Feb 14. Capacitación Sostenibilidad Económica a cargo de área que lidera este tema en NC.</li> <li>○ Feb 22 – 23. Capacitación en temas misionales para la ejecución contractual del 2024.</li> <li>○ Feb 28 – 29. Capacitación en temas del Programa de Reincorporación Integral.</li> <li>○ Mar 07. Capacitación virtual, Grupo 2 Socialización estrategia de desembolsos económicos rechazados de Reincorporación y Reintegración.</li> <li>○ Mar 08. Capacitación Grupo de Sostenibilidad Económica NC.</li> <li>○ Mar 02. Reunión Virtual Sostenibilidad Económica GT CBC.</li> <li>○ Abr 08. Transferencia metodológica etapa 3 ATRC, liderada por CEDAVIDA, lugar sede Antonio Nariño GT Bogotá.</li> <li>○ May 9 Presentación y solución de inquietudes Fondo ARN ICETEX hijos e hijas, reunión virtual. La reunión tuvo por objetivo, informar y aclarar requisitos y procedimiento para el acceso de los hijos e hijas de los Firmantes al Fondo ARN – ICETEX.</li> <li>○ May 15-16-21 Tania Responde sobre el PRI, reunión virtual. La reunión tuvo por objetivo, tratar aspectos relacionados con el PRI ilustrando, aclarando y ampliando información sobre el programa de reincorporación integral.</li> <li>○ Jun 12, Reunión virtual, Formulación de proyectos productivos individuales de reincorporación en SIRR.</li> <li>○ Jul 02. Reunión Virtual Teams. Capacitación Instituto Colombiano Agropecuario - ICA, liderado por el GSE de Niel Central, este espacio tuvo como objetivo presentar la misionalidad, servicios y operación del ICA, además</li> </ul>
--	---

 <b>Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN</b>	<b>INFORME FINAL DE ACTIVIDADES</b>	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022-04-12	VERSIÓN V-6


	<p>dar a conocer normatividad relacionada con proyectos productivos para la actividad pecuaria.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Jul 11. Reunión Virtual Teams. Devolución de recursos PRODELCOMUN, esta reunión liderada por el GSE de Nivel Central, este espacio tuvo como objetivo presentar lineamientos y compromisos devolución PRODELCOMUN a sus afiliados.</li> <li>○ Jul 18. Reunión Presencial. Capacitación salud en el trabajo, liderada por el equipo de Seguridad y Salud en el Trabajo – SST, ARL Positiva y el Comité Paritario de Seguridad y Salud en el trabajo – COPASST, este espacio tuvo como objetivo sensibilizar sobre el sistema general de seguridad y salud en el trabajo, propósito del SGSST, alcance, política, objetivos, roles y responsabilidades, conocer sobre accidentes de trabajo, enfermedad laboral, procedimiento de reporte de enfermedad laboral, reporte de actos y condiciones inseguras y seguridad basada en comportamientos.</li> <li>○ Jul 19. Reunión Presencial. Transferencia de reentrenamiento en métodos operativos para asuntos de sostenibilidad económica con GSE, Liderada por equipo GSE de Nivel Central, tuvo como objetivo reconocer el proceso para el trámite de BIE/PRE.</li> <li>○ Jul 24. Reunión Virtual Teams. Reunión de evaluación de las Asambleas Territoriales Socialización - PEA. Liderada por Camilo Trochez, este espacio tuvo como objetivo realizar una evaluación de las Asambleas Territoriales donde se realizó la Socialización del PEA dirigida a la Comunidad Negra, Afrocolombiana, Raizales y Palenqueros.</li> <li>○ Ago 08. Reunión Virtual. Socialización y articulación programa de reunificación familiar, liderado por Natalia Rivillas, el objetivo de este programa es adelantar los procesos de reunificación familiar con sus familias que tuvieron que separarse debido a las dinámicas del conflicto armado interno en cumplimiento del Acuerdo final de Paz, para materializar este programa tienen prevista una ruta que pueden acceder los y las interesadas en la reunificación familiar.</li> <li>○ Ago 09. Reunión presencial. Medición Clima Laboral en la sede Soacha del GT CBC, Liderado por Talento Humano, el objetivo conocer el estado del ambiente laboral en la sede Soacha.</li> <li>○ Sep 09 y-10. Reunión Presencial. Encuentro Reincorporación GT CBC, el objetivo fue la revisión y profundización en la resolución que reglamenta el PRI,</li> </ul>
--	--

 <b>Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN</b>	<b>INFORME FINAL DE ACTIVIDADES</b>	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022-04-12	VERSIÓN V-6


	<p>además de la participación en ejercicio vivencial sobre puesta en marcha del PRI.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Oct 04. Reunión virtual. Jornada de capacitación Auto Sar 067 de 2021. Socialización de nuevos ajustes a procedimientos de ingresos.</li> <li>○ Oct 9. Reunión virtual. Socialización Cuidándonos para la Paz. Profesional de la Salud.</li> <li>○ Nov 06. Círculo 3 de la palabra virtual. Gestión de emociones y estrategias de afrontamiento, ante situaciones de alta tensión que se generan en el trabajo.</li> <li>○ Nov 06. Jornada de Inducción - Reinducción - Alineación Institucional - Grupo 2. Realizado vía streaming para los grupos territoriales.</li> </ul> <p>➤ Entidades Externas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Abr. 18. Reunión Incidencia Política área DDHH y asuntos Sociales de la Secretaría de Gobierno Departamental Amazonas.</li> <li>○ Junio 28, Reunión virtual, Capacitación ICA, tuvo como objetivo conocer requisitos para el trámite de proyectos productivos pecuario.</li> <li>○ Ago 23. Reunión presencial. Agenda Territorial Comunitaria de Reincorporación desarrollada en comunas y corregimientos de Soacha. Liderado por operador Cedavida, el objetivo de la reunión fue la de reconocer aspectos relacionados con la Ciudadanía Individual, Ciudadanía Comunitaria y ATRC - Acuerdo de Paz.</li> <li>○ Sep13. Reunión presencial. Participación Agenda territorial comuna seis, el objetivo del espacio es tratar temas de salud mental, sexual y reproductiva, además de tratar temas de seguridad y hábitos saludables.</li> <li>○ Sep 24. Se realizó reunión de relacionamiento con la Secretaría de Competitividad, Medio Ambiente y Turismo del municipio de Leticia, explorar la factibilidad de la vinculación de Firmantes radicados en Leticia a la novena versión de la Feria Chagarte 2024.</li> <li>○ Sep 24. Se realizó reunión de articulación con el área de DDHH y Asuntos Sociales de la Secretaria de Gobierno del Amazonas.</li> <li>○ Oct 17. III Consejo Departamental de Paz, Reconciliación, Convivencia y DDHH del departamento de Amazonas, en él se presentó la Política de Reintegración y Reincorporación Social y Económica, así como el estado actual de la población radicada en Amazonas que es atendida por ARN de los diferentes procesos.</li> </ul>
--	---

 <b>Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN</b>	<b>INFORME FINAL DE ACTIVIDADES</b>	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022-04-12	VERSIÓN V-6


	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Oct 17. Jornada de información, divulgación y asesoría a comparecientes y posibles comparecientes ante la JEP, actividad desarrollada en la Defensoría del Pueblo regional Amazonas.</li> <li>○ Oct 25. Reunión presencial. Participación Agenda territorial comunitaria de reincorporación. comuna seis, del municipio de Soacha.</li> <li>○ Nov 02. Acompañamiento al Acto Simbólico cierre de Agenda Territorial Comunitarias de Reincorporación realizada el 2 de noviembre en las instalaciones del CRAV.</li> <li>○ Nov 13. Participación en la reunión realizada con el líder de la Unidad Policial para la Edificación de la Paz – UNIPEP del departamento de Amazonas de la Policía Nacional de Colombia, el objetivo de la reunión fue la de fortalecer la comunicación entre ambas entidades en el marco de la Política de Paz Total, orientado este espacio para buscar el respaldo institucional en el tema de seguridad a la población sujeto que atiende la Agencia para la Reincorporación y la Normalización – ARN en los diferentes procesos, que se encuentran establecidos en el departamento del Amazonas.</li> </ul>
<p>Actividad No 9. Dar respuesta a las solicitudes de informes y reportes que correspondan con la ejecución del presente contrato.</p>	<p>En la ejecución del presente contrato se dio respuesta a las solicitudes y reportes solicitadas por:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Profesional Orientador de Facilitadores <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Ene 15. Seguimiento interno GT CBC atenciones 2024 reporte 1.</li> <li>○ Ene 22. Seguimiento interno GT CBC atenciones 2024 reporte 3.</li> <li>○ Ene. 26. Informe de actividades mensual.</li> <li>○ Feb 19. Reporte población con necesidades en atención psicosocial.</li> <li>○ Mar 06. Reporte Novedades Grupos Familiares Suministro Económico Alimentario Febrero 2024</li> <li>○ Mar 12. Participantes ATRC-comparecen ante JEP.</li> <li>○ Mar 14. Focalización Maestro Itinerante 2024 (Convenio ARN -UNAD)</li> <li>○ Abr 01. Base historias que contar población firmante GT CBC.</li> <li>○ Abr 09. 1er Reporte de Desembolsos de marzo 2024.</li> <li>○ Abr.19. Maestro Itinerante: Solicitud documentación e información de población.</li> <li>○ May 07 Tramite para aprobación y envío de oficio a la IE Liceo Británico Superior.</li> <li>○ May 09. Reporte avances Reincorporación Comunitaria.</li> <li>○ Jul 06. Lista de participación Firmantes y población del proceso de Reintegración a la actividad "Socialización</li> </ul> </li> </ul>

 <p>Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN</p>	<b>INFORME FINAL DE ACTIVIDADES</b>	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022-04-12	VERSIÓN V-6


	<p>del PEA para Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Jul 12. Avance Horizontes y Acciones aproximación.</li> <li>○ Ago 05. Avance indicador FA,</li> <li>○ Ago 13. Caracterización población atendida departamento de Amazonas.</li> <li>○ Sep 11. Remisión información Casos de Reunificación familia de Firmantes asignados para su acompañamiento.</li> <li>○ Sep 11. Seguimiento territorial estrategia de acompañamiento a familiares de PER fallecidas - Auto Sar al 067 de 2021.</li> <li>○ Sep 19. Seguimiento despliegue territorial, PRI septiembre 2024 GT CBC,</li> <li>○ Sep 18. Reporte de desembolsos mes de septiembre 2024.</li> <li>○ Oct 5. Despliegue PRI.</li> <li>○ Oct 16. Reporte avance en atención y suscripción de actas de compromiso PRI.</li> <li>○ Nov 5. Remisión oficio IE Liceo Británico Superior.</li> <li>○ Nov 18. Avance planes de reincorporación individual GT CBC. Evidencia</li> <li>○ Nov 20. Gestión Estado Final Ofertas FA.</li> <li>○ Nov 23. Seguimiento desembolsos del período enero a octubre de 2024.</li> <li>○ Nov 25. Seguimiento ofertas en proceso a noviembre.</li> <li>○ Dic 02. Remisión oficio Secretaría de Educación Distrital</li> <li>○ Dic 02. Avance planes de reincorporación individual GT CBC.</li> </ul> <p>➤ Profesional de Sostenibilidad Económica.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Feb 12. Reporte relacionado con Estrategia de fondos - Posible convocatoria de Alianzas Estratégicas “Convocatoria Cultura Latinoamérica”.</li> <li>○ Feb 09. Reporte realizado sobre los Proyectos de Reincorporación Económica que se encuentran radicados en municipio con jurisdicción de otros Grupos Territoriales y el firmante se encuentra radicados en Soacha.</li> <li>○ Mar 01. Restaurando sueños 2024 Terpel.</li> <li>○ Mar 04. Cronograma radicaciones BIE_PRE-2024.</li> <li>○ Mar 06. Acuerdo de entendimiento Café Social CCE - ARN primer trimestre 2024.</li> <li>○ Mar 06. Oportunidades de Empleo para Personas de Reincorporación que aprueben Proceso de selección.</li> <li>○ Abr 01. Vacantes a nivel nacional para Cuota Cedida - Patrocinio para prácticas empresariales.</li> </ul>
--	--

 <b>Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN</b>	<b>INFORME FINAL DE ACTIVIDADES</b>	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022-04-12	VERSIÓN V-6

	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ May 01 Proyección memorando cambio estado en SIRR del PRE-PP-28296 dirigido al área de gestión de sostenibilidad económica de nivel central.</li> <li>○ May 01 Reporte población ASOPROACOL 2024.</li> <li>○ May 02 Oportunidad cooperación alemana (GIZ) confecciones.</li> <li>○ May 10. Gestión Firma Electrónica Documentos.</li> <li>○ May 14. Reporte caso de entrega de bienes e insumos del PRE-PP-38096.</li> <li>○ May 14. Presentación BIE-PDN-38335 de Puerto Santander, Amazonas.</li> <li>○ Jun 20. Reporte ISPPi con estado en retraso.</li> <li>○ Jul 17. Postulación Firmantes Oferta Empleabilidad</li> <li>○ Ago 15. Documentos adicionales solicitados por GSE PRE-PP-28296.</li> <li>○ Sep 11. Gestión de contacto con PER que tiene desembolsos económicos pendientes.</li> <li>○ Oct 15. Información Priorizados Asistencia Técnica PNUD.</li> <li>➤ Profesional 6. <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Feb 19. Remisión información de mujeres firmantes interesadas en participar en la construcción del pliego de necesidades para presentar a la administración municipal de Soacha como aporte a la construcción del Plan de Desarrollo.</li> <li>○ May 09 Reporte de mujeres Firmantes del acuerdo de paz que tienen conocimientos empíricos en enfermería.</li> </ul> </li> <li>➤ Profesional de Salud <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Feb 15. Remisión información a profesional de salud para adelantar procesos relacionados con vinculación y activación en el sgsss.</li> <li>○ May 07 Gestión de Movilidad ante el SGSSS.</li> <li>○ May 08 Documentos para gestión de prótesis extremidad inferior de firmante.</li> <li>○ Oct 15. Reporte Acciones proceso de certificación de discapacidad.</li> </ul> </li> <li>➤ Profesional de Corresponsabilidad <ul style="list-style-type: none"> <li>○ May 15. Plan de Desarrollo departamento de Amazonas Evidencia 9_PDD AMAZONAS PARA LA VIDA 2024-2027 V1.</li> </ul> </li> <li>➤ Profesional Asesor Jurídico. <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Feb 09. Información del proceso de una participante solicitada por Asesor Jurídico.</li> <li>○ Oct 02. Información base para dar respuesta a PQRSD solicitada por asesor jurídico.</li> <li>○ Dic 02. Solicitud de información - Ext24-020733.</li> <li>○ Dic 02. Caso estado ausente Firmante Leticia</li> </ul> </li> </ul>
--	--


 <b>Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN</b>	<b>INFORME FINAL DE ACTIVIDADES</b>	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022-04-12	VERSIÓN V-6

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Profesional de Seguimiento <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Mar 07. Reporte de Eventos Semanal.</li> <li>○ Mar 14. 1er reporte AT 2024 - periodo del 01 de enero a 29 de febrero de 2024.</li> <li>○ Abr 02. Seguimiento Reporte de Instancias GT CBC.</li> <li>○ Abr 22. Inventario de Caracterización Seguimiento.</li> <li>○ May 02 II Reporte AT 2024 - 1ro de marzo al 30 de abril de 2024.</li> <li>○ Jun 21. Casos de riesgos Activos.</li> <li>○ Jul 11. Caracterización de riesgos de estigmatización Amazonas.</li> <li>○ Jul 19. Entrega Resoluciones Casos de Riesgos, 33_20231101RESOLUCION_MTSP0511_60-08030</li> </ul> </li> <li>➤ Profesional Reintegrador 1. <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Mar 04. Reporte de novedades justicia y paz enero 2024.</li> <li>○ Mar 04. Mesa de apoyo a procesos misionales febrero 2024.</li> <li>○ Mar 05. Novedad acta de culminación fpt (Jesús alexander ciro Ayala).</li> <li>○ Mar 07. Solicitud Informes Trimestrales - I Trimestre 2024.</li> <li>○ May 07 Reporte Novedades personas en proceso de reintegración especial mes de abril.</li> <li>○ May 07 Fidelización información FA.</li> <li>○ Dic 02. Caso presentado ante el MAPM fidelización ofertas FA.</li> </ul> </li> <li>➤ Profesional administrativo <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Ene 15. Solicitud autorización comisión y transporte para viajes programados para el mes de febrero con el objeto de dar cumplimiento a la atención de la población objeto asignada para el presente año.</li> <li>○ Ene 19. Solicitud autorización comisión y transporte para viajes programados para el mes de febrero con el objeto de dar cumplimiento a la atención de la población objeto asignada para el presente año.</li> <li>○ Feb 22. Solicitud Justificación para Atención NO Presencial para el mes de febrero/2024.</li> <li>○ Feb 07, 14, 17,19. Solicitud autorización comisión y transporte para viajes programados para el mes de febrero y marzo con el objeto de dar cumplimiento a la atención de la población sujeto-asignada para el presente año.</li> <li>○ Feb 09. Remisión solicitud Casos con Justificación de Atención No Presencial del mes de marzo para ser tratados en el comité correspondiente.</li> <li>○ Feb 21. Informe de actividades mensual.</li> </ul> </li> </ul>
--	---

 <b>Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN</b>	<b>INFORME FINAL DE ACTIVIDADES</b>	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022-04-12	VERSIÓN V-6

	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Mar 04. Atención No presencial Justificada – Abril.</li> <li>○ Mar 04. Solicitud autorización Comisión y Desplazamientos primera quincena abril.</li> <li>○ Mar 21. Informe de actividades mensual de marzo.</li> <li>○ Abr 03, 24. Solicitud Autorización Comisión y Desplazamiento Mayo.</li> <li>○ Abr 08. Solicitud Atención No Presencial mes de mayo 2024.</li> <li>○ Abr 15. Legalización Comisión y Desplazamientos de abril.</li> <li>○ May 05 Solicitud aprobación comisión y desplazamiento Primera quincena de junio.</li> <li>○ May 07 Solicitud Caso Justificación de asistencia no presencial Junio 2024.</li> <li>○ May 09 Legalización de desplazamientos mayo.</li> <li>○ Jun 06. Solicitud para autorización de comisión y desplazamiento.</li> <li>○ Jun 08 Solicitud autorización de caso Justificación asistencia no presencial para el mes de julio.</li> <li>○ Jun12. Legalización comisión y desplazamiento.</li> <li>○ Jul 11. Solicitud desplazamiento agosto (1-15) y Legalización Julio (1-15),</li> <li>○ Jul 15. Solicitud autorización ingreso UNAD 27072024.</li> <li>○ Ago 02. Presentación caso asistencia no presencial septiembre.</li> <li>○ Ago 02. Solicitud desplazamiento septiembre (1-15).</li> <li>○ Ago 05. Legalización agosto (1-15),</li> <li>○ Oct 22. Legalización Operador Logístico.</li> <li>○ Nov 20. Justificación de Asistencia NO Presencial _ diciembre_2024.</li> <li>○ Dic 05. Justificación de Asistencia NO Presencial _ enero_2025.</li> <li>➤ Técnico Gestión Tecnologías de la Información <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Abr 16. Acta devolución de Bienes y Asignación portátil Nuevo.</li> </ul> </li> <li>➤ Técnico de Gestión Documental <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Feb 13. Entrega digital planillas de asistencia de la atención del mes de enero2024.</li> <li>○ Mar 01. Entrega Documental Digital marzo.</li> <li>○ Ab. 03. Acta de reunión Amazonas. Secretaria de Gobierno Gobernación de Amazonas.</li> <li>○ May 08 FUID Entrega Documental Mayo.</li> <li>○ May 09 Entrega Documental Digital Abril.</li> <li>○ May 10. Envío documentación convalidación ciclo 2 de firmante.</li> <li>○ May 15. ISPPI_7 del PRE-PP-28458.</li> <li>○ May 15. Planilla de asistencia Psico reincorporación.</li> </ul> </li> </ul>
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Jun 12. Entrega documentos físicos a gestión documental.</li> <li>○ Jun 12. Entrega documentos virtuales a Técnico Administrativa.</li> <li>○ Ago 02. Entrega documental virtual julio.</li> <li>➤ Asistente de Atención <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Feb 15. Solicitud Atención Transitoria Sede Mocoa – Putumayo.</li> <li>○ Oct 15. Traslado Firmante de GT por cambio de residencia.</li> </ul> </li> <li>➤ Nivel Central <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Feb 13. Remisión documentos Fondo ARN-ICETEX de Firmante de Paz solicitados por área de educación de NC.</li> </ul> </li> <li>➤ Reporte beneficios económicos mensual.</li> </ul> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th></th> <th>ENE</th> <th>FEB</th> <th>MAR</th> <th>ABR</th> <th>MAY</th> <th>JUN</th> <th>JUL</th> <th>AGO</th> <th>SEP</th> <th>OCT</th> <th>NOV</th> <th>DIC</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Asignación Mensual aprobado su desembolso</td> <td>46</td> <td>57</td> <td>57</td> <td>58</td> <td>54</td> <td>55</td> <td>53</td> <td>53</td> <td>52</td> <td>48</td> <td>46</td> <td>49</td> </tr> <tr> <td>Asignación Mensual no aprobado su desembolso</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>6</td> <td>2</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>3</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>SEA aprobado su desembolso</td> <td>46</td> <td>55</td> <td>54</td> <td>54</td> <td>54</td> <td>51</td> <td>49</td> <td>49</td> <td>48</td> <td>46</td> <td>43</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>SEA no aprobado su desembolso</td> <td>2</td> <td>4</td> <td>3</td> <td>4</td> <td>6</td> <td>6</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>4</td> <td>5</td> <td>4</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>SEA adicional por hijos menores de 12 años</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>18</td> <td>20</td> <td>24</td> <td>24</td> <td>21</td> <td>22</td> <td>22</td> <td>23</td> <td>18</td> <td>18</td> </tr> <tr> <td>SEA adicional por ciclo vital</td> <td>6</td> <td>6</td> <td>6</td> <td>6</td> <td>5</td> <td>6</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>8</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>SEA adicional por hijos menores de 12 años, no aprobado su desembolso</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>5</td> <td>4</td> <td>4</td> <td>3</td> <td>3</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>2</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Los firmantes que no accedieron a la asignación mensual son debido a que no asistieron a la actividad programada en el respectivo mes.</li> <li>○ Para el caso de los firmantes que no accedieron al beneficio suministro económico alimentario, es a causa de que sus ingresos exceden los 3 smmlv.</li> <li>○ Para el caso de los firmantes que no accedieron al beneficio suministro económico alimentario – adicional, es a causa de que sus ingresos exceden los 3 smmlv.</li> <li>➤ Para el período enero a abril, se tenía una población sujeto-asignada de los programas de Reintegración Ruta Regular, Reintegración Especial y Atención Diferencial que se encontraba radicados en el departamento del Amazonas. Esta se componía de: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Según su ruta: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Resolución 0754 de 2013 = 4 PPR,</li> <li>▪ Resolución 1724 de 2014 = 2 PPR</li> <li>▪ Decreto 965 de 2020 = 2 PAD.</li> </ul> </li> <li>○ Según su género en: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Masculino 7</li> <li>▪ Femenino 1</li> </ul> </li> <li>○ Según el período etario: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 18 a 28 años = 5,</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Asignación Mensual aprobado su desembolso	46	57	57	58	54	55	53	53	52	48	46	49	Asignación Mensual no aprobado su desembolso	2	2	0	0	6	2	1	1	0	3	1	1	SEA aprobado su desembolso	46	55	54	54	54	51	49	49	48	46	43	45	SEA no aprobado su desembolso	2	4	3	4	6	6	5	5	4	5	4	5	SEA adicional por hijos menores de 12 años	0	0	18	20	24	24	21	22	22	23	18	18	SEA adicional por ciclo vital	6	6	6	6	5	6	5	5	5	5	8	8	SEA adicional por hijos menores de 12 años, no aprobado su desembolso	0	0	0	0	5	4	4	3	3	2	2	2
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC																																																																																													
Asignación Mensual aprobado su desembolso	46	57	57	58	54	55	53	53	52	48	46	49																																																																																													
Asignación Mensual no aprobado su desembolso	2	2	0	0	6	2	1	1	0	3	1	1																																																																																													
SEA aprobado su desembolso	46	55	54	54	54	51	49	49	48	46	43	45																																																																																													
SEA no aprobado su desembolso	2	4	3	4	6	6	5	5	4	5	4	5																																																																																													
SEA adicional por hijos menores de 12 años	0	0	18	20	24	24	21	22	22	23	18	18																																																																																													
SEA adicional por ciclo vital	6	6	6	6	5	6	5	5	5	5	8	8																																																																																													
SEA adicional por hijos menores de 12 años, no aprobado su desembolso	0	0	0	0	5	4	4	3	3	2	2	2																																																																																													


 <p>Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN</p>	<b>INFORME FINAL DE ACTIVIDADES</b>	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022-04-12	VERSIÓN V-6

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 29 a 59 años = 3.</li> <li>○ Según su enfoque diferencial <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Étnico 5 participantes.</li> </ul> </li> </ul>
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	<p>Durante el presente periodo se dio cumplimiento a cada una de las obligaciones generales contempladas en la cláusula segunda del anexo de condiciones contractuales. En las acciones realizadas para cada una de las mismas se refleja el compromiso y desempeño puesto en función del desarrollo óptimo de la Organización. Se tienen en cuenta los aspectos necesarios para garantizar la confidencialidad de los datos obtenidos. Se da cumplimiento al manual del sistema de gestión de seguridad de la información SGSI. Por último, se desarrolla de manera adecuada la protección de datos según lo dispuesto en la ley.</p>

### V LOGROS O METAS CUMPLIDAS

15. Meta o logro cumplido	Relación de archivos magnéticos en lo que se entrega la información
Meta o logro No.1_Población en estado activo fidelizada: 100%	Registro información SIRR
Meta o logro No.2_Población que suscribió el Acta de Compromiso Participantes PRI: 100%	Registro información SIRR
Meta o logro No.3_Población con caracterización en estado terminada: 72%	Registro información SIRR
Meta o logro No.4_Población con Plan de Reincorporación Individual Formulado y Firmado: 66%	Registro información SIRR
Meta o logro No. 5_Población con oferta educativa que continúa en programa de pregrado: 100% (2 PER)	Registro información SIRR
Meta o logro No. 6_Población fidelización ofertas FA registrado en el módulo Máximo Nivel FA: 89%	Registro información SIRR
Meta o logro No. 7_Población con MNA registrado en el módulo Máximo Nivel FA: 100%	Registro información SIRR
Meta o logro No. 8_Población con oferta de FpT con estado del proceso cerrada: 100%	Registro información SIRR
Meta o logro No. 9_Población vinculada al SGSSS en estado activo: 100%	Registro información SIRR
Meta o logro No. 10_Poblacion en estado activo que se encuentra vinculada a proyectos productivos: 80%	Registro información SIRR
Meta o logro No. 11_Proyectos Productivos Individuales con estado en seguimiento oportuno ubicado en municipios con jurisdicción GT CBC: 100%	Registro información SIRR
Meta o logro No. 12_Articulación con Actores externos para la dinamización y cumplimiento de las	Archivo documental

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de <http://www.reincorporacion.gov.co>

	<b>INFORME FINAL DE ACTIVIDADES</b>	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022- 04-12	VERSIÓN V- 6

actividades previstas en el marco del Programa de Reincorporación Integral: Entidades territoriales (Gobernación de Amazonas, Alcaldía de Leticia, Alcaldía de Soacha), Entidades del Estado Enlaces Regional Amazonas (JEP, UNIPEP, SENA, Defensoría del Pueblo sede Amazonas): 7	
Meta o logro No. 13_ Actividades desarrolladas en el marco de la reconstrucción del tejido social y la construcción de la paz: Actividad desarrollada a través de las Agendas Territoriales Comunitarias de Reincorporación – ATCR del municipio de Soacha.	Archivo documental

## VI ACTIVIDADES PENDIENTES Y ACCIONES CORRECTIVAS

### 16. Actividad (es) Pendiente (s)

Asunto o tema	Estado Actual	Acciones recomendadas a Seguir

### 18. Acciones Correctivas Tomadas para Garantizar el Cumplimiento del Contrato o convenio

Nº	Problema identificado que afectó la ejecución del contrato	Justificación	Acciones implementadas para solucionar los problemas identificados
NA	NA	NA	NA


## VII INFORMACIÓN SOBRE EL CONTRATO AL CUAL SE REALIZÓ SUPERVISIÓN (En caso de haber supervisado Contratos)

Contrato N° _____	Nombre del Contratista	Estado actual
NA	NA	NA

Durante la ejecución del contrato no me fue delegada ninguna supervisión.

## VIII GESTIÓN DOCUMENTAL

GESTIÓN	Vo.BO. Supervisor
Certificación de no tener ninguna comunicación en gestión en el aplicativo SIGOB	No cuenta con pendientes

 <b>Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN</b>	<b>INFORME FINAL DE ACTIVIDADES</b>	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022-04-12	VERSIÓN V-6

Certificación de no tener ningún documento o expediente sin entregar al archivo de gestión	No cuenta con pendientes
--	--------------------------

### IX CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

En la vigencia contractual se logró avanzar con los participantes de Reincorporación en las metodologías correspondientes, además de consolidar su fidelización a la ARN. Durante este período las personas en proceso de Reincorporación han estado avanzando en algunas prioridades personales que se han fijado como meta para este año, siendo el tema productivo como eje central de su proyecto de vida, además la población sujeto-asignada para su acompañamiento en su totalidad se vinculó al PRI mediante la suscripción del acta de compromiso participante PRI en los tiempos establecidos por la resolución 2319.

### X CERTIFICACIÓN

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron a satisfacción en el 100% de las actividades, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales reposan en el expediente del contrato o convenio.

### XI INCUMPLIMIENTO

El contratista NO tuvo incumplimiento en el contrato.

### XII “EVALUACION DEL BIEN SUMINISTRADO O DEL SERVICIO PRESTADO”

**18. De acuerdo al cumplimiento del objeto contractual, se califica al contratista o conviviente de la siguiente manera:**

Parámetros de calificación	% de Calificación
Calidad (1 al 100%)	100%
Seriedad (1 al 100%)	100%
Cumplimiento de sus obligaciones (1 al 100%)	100%

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe a los 15/12/2024.

<p>_____</p> <p><b>FIRMA DEL SUPERVISOR</b></p> <p>LUZ ALEXANDRA RUBIO MEJIA</p> <p>No. cédula: 52.430.412</p>
--