


| | | | |
|---|---|----------------------|-----------------|
|  | INFORME FINAL DE ACTIVIDADES | CÓDIGO: BS-F-14 | |
| | | FECHA 2022- 04-12 | VERSIÓN V- 6 |

I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

| | |
|---|------------------------------|
| 1. No. Contrato o convenio y año: | N° 366 año 2024 |
| 2. Nombre del contratista o conviniente: | Marianella Cárdenas González |
| 3. C.C o Nit | 1090423115 |

4. Plazo de Ejecución Contractual

| | |
|-----------------------|------------|
| Fecha de Suscripción: | 9/1/2024 |
| Fecha de inicio: | 12/1/2024 |
| Fecha de terminación: | 15/12/2024 |


5. Modificaciones Contractuales (Prórroga, Adición, Suspensión o Modificación)

| Tipo Modificación | Número | Tiempo (mes y días) | Fecha de Suscripción | Fecha de Finalización |
|-------------------|--------|---------------------|----------------------|-----------------------|
| N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |

II BALANCE FINANCIERO

| | | | |
|---|---|-------------|--------------|
| Concepto | Cincuenta y cuatro con seiscientos doce mil seiscientos setenta y cuatro millones | | |
| 6. Valor Inicial del Contrato o convenio | \$54.612.674 | | |
| 7. Valor Adición (es) | \$0 | | |
| 8. Valor Total del Contrato o convenio | \$ 54.612.674 | | |
| 9. Balance de pagos (cifras en miles de pesos) | | | |
| Pago No 1. | \$ 3.106.709 | Pago No 7. | \$ 4.905.330 |
| Pago No 2. | \$ 4.905.330 | Pago No 8. | \$ 4.905.330 |
| Pago No 3. | \$ 4.905.330 | Pago No 9. | \$ 4.905.330 |
| Pago No 4. | \$ 4.905.330 | Pago No 10. | \$ 4.905.330 |
| Pago No 5. | \$ 4.905.330 | Pago No 11. | \$ 4.905.330 |
| Pago No 6. | \$ 4.905.330 | Pago No 12. | \$ 2.452.665 |

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de <http://www.reincorporacion.gov.co>

| | | | |
|---|---|----------------------|-----------------|
|  | INFORME FINAL DE ACTIVIDADES | CÓDIGO: BS-F-14 | |
| | | FECHA 2022- 04-12 | VERSIÓN V- 6 |

| | |
|--------------------------------------|---------------|
| 10. Sumatoria de No. de Pagos | \$ 52.160.009 |
| 11. Saldo a Pagar | \$ 2.452.665 |
| 12. Valor Total Pagado | \$ 54.612.674 |
| 13. Saldo a Liberar | \$ 0 |


III VERIFICACIÓN DE LOS PAGOS REALIZADOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

En mi calidad de supervisor certifico que verifiqué las obligaciones del CONTRATISTA O CONVINIENTE frente al pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social, encontrando que el mismo se encuentra a paz y salvo.


IV DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DURANTE TODO EL PLAZO CONTRACTUAL

| 14. Actividad establecida en el contrato o convenio | Desarrollo de la Actividad |
|---|---|
| Actividad No 1. Acompañar a las personas objeto de atención asignadas por la supervisión en la implementación de los lineamientos técnicos y métodos de operación asociados con las rutas de Reintegración, Reintegración especial de Justicia y Paz y el Proceso de Atención Diferencial, de acuerdo con su proceso de avance, sus características, las de su grupo familiar, el entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio, teniendo en cuenta los enfoques diferenciales, étnico y de género. | <p>Durante la ejecución del presente contrato se realizó:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Actualización de conceptos teniendo en cuenta el instructivo para el diligenciamiento del “concepto de reintegración” IR-I-15 a 48 personas en proceso de reintegración (PPR) y 21 personas del proceso de atención diferencial (PAD). * Teniendo en cuenta el procedimiento beneficio de gestión en educación de la persona en proceso de reintegración (PPR) y su grupo familiar, se realizó seguimiento a través de la planilla de asistencias IR-F-38 a tres (3) PPR y un (1) PAD adicional se fidelizó la a través de certificado de estudio y se realizó el registro de bachiller a una (1) PPR * Teniendo en cuenta el procedimiento de atención diferencial IR-P-37, se pasaron a ejecución cuatro (4) plane de acción y se evaluaron siete (7). * Teniendo en cuenta el instructivo de seguimiento a unidades de negocio se aplicó cinco (5) instrumentos ISUN. |


El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de <http://www.reincorporacion.gov.co>

| | | | |
|---|---|----------------------|-----------------|
|  | INFORME FINAL DE ACTIVIDADES | CÓDIGO: BS-F-14 | |
| | | FECHA 2022- 04-12 | VERSIÓN V- 6 |


| | |
|--|--|
| | <p>* Según el procedimiento de culminación, se realizó el proceso de cierres para una (3) tres personas de justicia y paz y cinco (5) de reintegración regular a través de proceso de postulación en el módulo SIRR y notificación del acto administrativo</p> <p>* Teniendo en cuenta el instructivo de acompañamiento post se aplicaron las encuestas de visita domiciliaria y productividad a cuatro (4) PDC.</p> <p>* Teniendo en cuenta el procedimiento beneficio de gestión en educación de la persona en proceso de reintegración (PPR) se fidelizó el cierre de formación académica a través del acta IR-F-17 a una (3) PPR por culminación.</p> |
| <p>Actividad No 2. Realizar los procesos de aplicación y reconocimiento de información como resultado de los instrumentos y herramientas metodológicas diseñadas por la ARN en el marco de las rutas de Reintegración, Reintegración especial de Justicia y Paz y el Proceso de Atención Diferencial, para apalancar el avance en el proceso de acompañamiento a las personas asignadas, y contando con la transversalización de los enfoques diferenciales y de género.</p> | <p>Durante el año 2024 se aplicaron los siguientes instrumentos</p> <p>* Actualización de conceptos de reintegración: durante la fase de caracterización se creaba o se actualizaba datos de la historia de vida de los participantes y se registraban las novedades de la ruta por dimensión teniendo en cuenta hallazgos relevantes como casos de seguridad, información en salud, resultados del EMP, finalización del bachillerato o la finalización de carreras técnicas. Este año se actualizaron 69 conceptos.</p> <p>*Aplicación de encuestas de hábitat: la aplicación de la encuesta de hábitat se realizó 20 encuestas a través de visita domiciliaria y 4 en las instalaciones del GT dado que las PPR solicitaban no ser visitados por seguridad en el contexto en el que habitan.</p> <p>*La encuesta de empleabilidad se aplicó cada 3 meses, según los tiempos de cada PPR en el proceso, este año se aplicaron 23, se observó un alto índice de desocupación laboral por falta de</p> |

| | | | |
|---|---|----------------------|-----------------|
|  | INFORME FINAL DE ACTIVIDADES | CÓDIGO: BS-F-14 | |
| | | FECHA 2022- 04-12 | VERSIÓN V- 6 |


| | |
|--|---|
| | <p>experiencia laboral y certificación académica, para ello se vinculó 4 PPR a la estrategia de maestro itinerante de la UNAD y 1 persona en proceso de atención diferencial, adicional se articuló con la APE del SENA para la orientación personalizada de los servicios SENA como la participación en talleres de habilidades duras y blandas, organización de hojas de vida y postulación a vacantes en el aplicativo de ocupación laboral SENA, en los referenciado anteriormente participaron 4 PPR y 2 PAD.</p> <p>* El censo de familia se actualizó cada vez que se generaba un cambio en la estructura familiar, en el año se realizaron 11; se observó constante cambio de compañera sentimental en el caso de los hombres y temor por vincular a la familia en el censo; durante el año se registró 1 nacimiento de un niño, sin embargo, no se encuentra en el censo por solicitud de la madre, sin embargo, se realizó asesoría para el trámite de registro.</p> <p>*Se realizó la actualización de 9 datos telefónicos, 3 PPR y 4 PAD se observó que los participantes de la ruta de atención diferencial cambian constantemente de número telefónico.</p> <p>*Se aplicó la estrategia de acompañamiento post: a 4 culminados.</p> |
| <p>Actividad No 3. Adelantar la concertación de acciones con las personas asignadas por la supervisión para avance en los procesos de atención a través de las herramientas metodológicas propias de cada ruta, de acuerdo con el tipo de proceso y a las características personales, de su grupo familiar, entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio; de acuerdo con los lineamientos y tiempos establecidos.</p> | <p>Durante el presente contrato se concertó 16 planes de trabajo para la ruta de reintegración y 3 planes de acción para la ruta de atención diferencial a través de encuentros humanizantes donde a través de la concertación la población objeto realizó selección de dimensión y las metas que le gustarían trabajar dependiendo las características de vulnerabilidad en cada una de las 8 dimensiones para la PDT y 11 ámbitos en</p> |

| | | | |
|---|-------------------------------------|------------------|-------------|
|  <p>Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN</p> | INFORME FINAL DE ACTIVIDADES | CÓDIGO: BS-F-14 | |
| | | FECHA 2022-04-12 | VERSIÓN V-6 |


| | |
|---|---|
| | <p>planes de acción. Se observó la necesidad de los participantes de priorizar las metas de seguridad, salud, personal y ciudadanía, algunos por la reciente desmovilización han experimentado cambios en su estado de ánimo y la necesidad de hacer catarsis a través de los encuentros. Han comprendido la importancia de conocer sobre la activación de rutas en su EPS y por ende este año se observó la concertación de metas en salud que les permitió autonomía en cada una de sus EPS.</p> <p>Se cierra el contrato con los siguientes datos de planes de trabajo y planes de acción:</p> <p>Proceso de Reintegración Regular: Se llevaron a cabo (5) cinco encuentros presenciales para recolectar información y obtener insumos necesarios para avanzar en el proceso de caracterización de planes de trabajo.</p> <p>Proceso de Reintegración Especial: Se llevaron a cabo (2) dos encuentros presenciales para recolectar información y obtener insumos necesarios para avanzar en el proceso de caracterización de planes de trabajo.</p> <p>Atención diferencial: Se llevó a cabo (3) tres encuentros presenciales para recolectar información y obtener insumos necesarios para avanzar en el proceso de caracterización del plan de acción.</p> |
| <p>Actividad No 4. Realizar acciones de acompañamiento y seguimiento para el avance del cumplimiento de los acuerdos concertados en los planes de trabajo de las personas objeto de atención asignadas y aquellos en los que se vincule a sus grupos familiares a través de acciones y/o actividades de atención, gestión, articulación e intervención.</p> | <p>Durante la ejecución del presente contrato se trabajaron:</p> <p>* 653 acuerdos en la ruta de reintegración de los cuales 635 estado cumplido y 18 en proceso. Estos acuerdos se abordaron a través de encuentros humanizantes, actividades reflexivas y pedagógicas logrando avanzar en las metas concertadas en cada uno de los planes de trabajo y planes de acción, en cada evolución se observó fortalecimiento de</p> |

| | | | |
|---|---|----------------------|-----------------|
|  | INFORME FINAL DE ACTIVIDADES | CÓDIGO: BS-F-14 | |
| | | FECHA 2022- 04-12 | VERSIÓN V- 6 |


| | |
|---|--|
| | <p>autonomía e independencia del participante en el desenvolvimiento en el entorno y la participación como ciudadano en el estado colombiano, accediendo a las instituciones de protección, activando rutas de acceso a salud tanto en forma presencial como virtual; adicionalmente a través de las atenciones familiares se logró fortalecer los vínculos afectivos y espacios dedicados a compartir calidad de tiempo en familia.</p> |
| <p>Actividad No 5. Fortalecer la permanencia de la población objeto de atención asignada y su grupo familiar a través de la vinculación, gestión y articulación con actividades que permitan desarrollar alternativas sostenibles para la generación de ingresos, el acceso a los Beneficios de Inserción Económica, proyectos productivos y servicios de inclusión laboral e inclusión financiera, de acuerdo con sus capacidades, el contexto económico, el enfoque diferencial, étnico y de género y la normatividad vigente, así como la implementación de ejercicios pedagógicos de sensibilización con la población objeto de atención.</p> | <p>Durante el presente contrato se realizaron diferentes estrategias para que la población objeto este a la vanguardia de la tecnología, la explicación se realizó a través de modelado en el manejo y uso de correo electrónico, acceso a páginas del estado para la revisión de antecedentes, ADRESS, RUES; para ello se uso refuerzo en casa a través de las plataformas digitales como Teams y WhatsApp para resolver dudas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se realizó asesoría a (5) cinco PPR sobre cómo acceder a SOFIA PLUS para buscar ofertas de formación. • Se orientó sobre la creación de usuario y cargue de hoja de vida en la bolsa de empleo SENA y se realizó acompañamiento a las instalaciones físicas de la bolsa de empleo SENA para asesoría a (2) dos PAD y se realizó acompañamiento a las instalaciones de la APE del SENA a (5) cinco PPR. • Se realizó acompañamiento en la formulación de (4) cuatro beneficios de inserción económica de los cuales 3 ya fueron entregados y en funcionamiento • Se realizó socialización de oferta de servicios de fondo nacional del ahorro, se logró la vinculación de 1 PPR |
| <p>Actividad No 6. Realizar articulación con las redes socio comunitarias e institucionales presentes en el territorio para fortalecer la participación de la</p> | <p>Durante la ejecución del presente contrato se identificó que de las 24</p> |

| | | | |
|---|---|----------------------|-----------------|
|  | INFORME FINAL DE ACTIVIDADES | CÓDIGO: BS-F-14 | |
| | | FECHA 2022- 04-12 | VERSIÓN V- 6 |


| | |
|---|---|
| <p>población objeto bajo los lineamientos de la entidad frente servicio social y/o comunitario, enfocados en la convivencia, construcción de paz y reconciliación, teniendo en cuenta las características y enfoques diferenciales y de género de la población.</p> | <p>personas activas asignadas de reintegración regular 12 se encuentran certificados 1 se encuentra realizado el servicio social 3 se encuentran en fase de estabilización y, por ende, no son población objeto 8 no tienen servicio social, establecieron el compromiso de vincularse en el 2025.</p> |
| <p>Actividad No 7. Adelantar de forma mensual la verificación de recepción de desembolsos económicos a los participantes asignados de acuerdo con el cronograma de la ARN y de los trámites requeridos en caso de identificar alguna afectación a los mismos.</p> | <p>Durante la ejecución del presente contrato se realizó mes a mes la revisión de la base de desembolsos donde se identificó que las personas del proceso de reintegración regular y especial que se encuentran en tiempos para recibir la AER ya sea por psicosocial o por la vinculación a formación académica y/o de formación para el trabajo recibieron el beneficio sin ninguna novedad a diferencia de las personas de la ruta atención diferencial dado que 1 PAD durante la vinculación a la formación académica no cumplió con los compromisos y se le afectó el pago por 4 meses y 1 PAD no cuenta con el documento de identidad al día y, por ende, se le afectó el desembolso de los meses noviembre y diciembre.</p> |
| <p>Actividad No 8. Realizar procesos de articulación e interlocución con las dependencias de la entidad en referencia a la implementación de programas, lineamientos y demás orientaciones relacionadas con la implementación de la ruta de Reintegración y el Proceso de Atención Diferencial.</p> | <p>Durante el presente contrato se participó en las siguientes actividades, las cuales están referenciadas mes a mes:</p> <p>Enero</p> <ul style="list-style-type: none"> * El 12 de enero se participó en la reunión liderada por la coordinadora donde proporcionaba orientación sobre el MEM24-000178/GPU y el proceso de atención sobre la contingencia de atención en el mes de enero. * El 23 de enero se realizó orientación al profesional reintegrador de Ocaña sobre planes de trabajo y conceptos de las PPR y PAD. <p>Febrero</p> <ul style="list-style-type: none"> 7 de febrero pedagogía del PRI • 8 de febrero revisión a través de TEAMS de un caso de seguimiento FPT |

| | | | |
|---|---|----------------------|-----------------|
|  | INFORME FINAL DE ACTIVIDADES | CÓDIGO: BS-F-14 | |
| | | FECHA 2022- 04-12 | VERSIÓN V- 6 |


| | |
|--|---|
| | <p>con el profesional especializado de nivel central y el profesional social.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 8 y 20 de febrero capacitación sistema de gestión de viajes • 16 de febrero asesoría de profesionales especializados de nivel central sobre caso de afiliación a salud a una PAD que no tiene cédula y la contraseña se encuentra vencida. • 22 y 23 de febrero jornada de inducción “intercambio de saberes” <p>Marzo</p> <p>1 de marzo se participó en la reunión de organización de cronograma de base para atención en el grupo territorial.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 8 de marzo se participó en la reunión de seguimiento a metas de culminación con el profesional de seguimiento. • 11 y 12 de marzo se participó en la socialización del programa de reincorporación integral PRI por parte de nivel central. • 13 de marzo se participó socialización de metas con la coordinadora del grupo territorial. <p>Abril</p> <p>3 de abril se participó en la socialización de casos de riesgos por parte de la profesional jurídica.</p> <p>16 de abril reunión con la profesional de comunicaciones para concertar la elaboración de un boletín para el servicio social de la vereda San Isidro.</p> <p>17 de abril se participó en la reunión de planeación del día del niño.</p> <p>18 de abril se participó en la capacitación de sede central sobre servicio no conforme</p> <p>18 de abril se participó en la reunión de registros de asistencia y eventos extraordinarios.</p> <p>Mayo</p> <p>7 y 8 de mayo Comité</p> <p>9 de mayo presentación del fondo ICETEX</p> <p>17 de mayo Entrenamiento terminaciones del proceso de reintegración</p> |
|--|---|

| | | | |
|---|---|----------------------|-----------------|
|  | INFORME FINAL DE ACTIVIDADES | CÓDIGO: BS-F-14 | |
| | | FECHA 2022- 04-12 | VERSIÓN V- 6 |


| | |
|--|--|
| | <p>20 de mayo Seguimiento a procesos</p> <p>29 de mayo No. 4 Fortalecimiento Técnico y Operativo en FA - procesos Reintegración, Reintegración Justicia y Paz y Atención Diferencial”</p> <p>29 de mayo Jornada No. 3 Fortalecimiento Técnico y Operativo en FA – FpT Proceso Reincorporación</p> <p>31 de mayo Socialización de la oferta de la Agencia.</p> <p>Junio</p> <p>14 de junio se participó en la propuesta pedagógica primero lo primero</p> <p>26 y 27 de junio participación en la actividad de salud mental propuesta por la ARN.</p> <p>Julio</p> <p>15 de julio se participó en la Mesa de Trabajo hibrida para la propuesta del proyecto comunitario: concurso de arte</p> <p>19 de julio se participó en la jornada lúdico-pedagógica para actividad de familias en reincorporación.</p> <p>22 de julio se participó en la reunión Formulación PP Beneficio Económico de Sometimiento Capital Semilla - Atención Diferencial.</p> <p>23 de julio se participó en la jornada No. 1 - Fortalecimiento Técnico y Operativo FpT - Procesos Reintegración, Reintegración Justicia y Paz y Atención Diferencial.</p> <p>Agosto</p> <p>El 5 de agosto se participó en la jornada de primeros auxilios</p> <p>El 12 de agosto se participó en el día de la integridad</p> <p>El 21 de agosto se participó en la reunión de la estrategia “tejiendo mi red de apoyo”</p> <p>El 29 de agosto se participó en la rendición de cuentas a través de la estrategia un café para el mundo.</p> <p>Septiembre</p> <p>Septiembre</p> <p>El 2 de septiembre se participó en la feria del libro en el salón de la memoria como apoyo en la socialización del stand de la ARN</p> |
|--|--|

| | | | |
|---|---|----------------------|-----------------|
|  | INFORME FINAL DE ACTIVIDADES | CÓDIGO: BS-F-14 | |
| | | FECHA 2022- 04-12 | VERSIÓN V- 6 |

| | |
|--|--|
| | <p>El 3 de septiembre se participó en la reunión de articulación entre ARN y Colpensiones</p> <p>El 17 de septiembre se participó en la reunión con la directora Alejandra Miller</p> <p>El 20 de septiembre se participó en la reunión de casos excepcionales</p> <p>El 30 de septiembre se participó en la reunión liderada por el ICBF sobre casos de violencias basadas en género.</p> <p>Octubre</p> <p>El 1 de octubre se participó en la capacitación de BEPS a través de la modalidad virtual</p> <p>El 16 de octubre se participó en la reunión con la fundación Moiras para concertar el encuentro del 21 de octubre donde se realizó un taller con mujeres objeto de atención ARN.</p> <p>El 17 de octubre se participó en la capacitación de registros o digitación de asistencias</p> <p>El 24 de octubre se participó en círculos de la palabra</p> <p>El 25 de octubre se participó en la capacitación sobre traslados.</p> <p>Noviembre</p> <p>EL 4 de noviembre se recibió orientación del orientador productivo debido a un ajuste del BIE-PDN-38341.</p> <p>El 19 de noviembre se solicitó orientación a la profesional jurídica debido a los hechos sobrevinientes de la PPR 0121-17.</p> <p>EL 21 de noviembre se realizó encuentro de socialización de servicios médicos a la PAD identificada con CODA S0176-2023 con compañía de la profesional de salud y discapacidad.</p> <p>El 26 de noviembre se solicitó orientación a la profesional jurídica sobre el caso de la PAD S0283-2022.</p> <p>El 21 de noviembre se participó en la socialización del MEM24-013082 orientada por el profesional social a través de la plataforma TEAMS</p> |
|--|--|

| | | | |
|---|---|----------------------|-----------------|
|  | INFORME FINAL DE ACTIVIDADES | CÓDIGO: BS-F-14 | |
| | | FECHA 2022- 04-12 | VERSIÓN V- 6 |


| | |
|---|--|
| | <p>El 29 de noviembre se participó en la actividad círculos de palabra.</p> <p>Diciembre</p> <p>El 2 de diciembre se recibió orientación sobre ruta en salud para la PAD S0026-2024 de la profesional en salud y discapacidad.</p> <p>El 2 de diciembre la profesional jurídica realizó orientación sobre el caso de riesgo de la PAD S0149-2021.</p> <p>El 6 de diciembre se participó en la reunión de Fortalecimiento Técnico y Operativo FA - FpT - Procesos Reintegración y Reintegración Especial de Justicia y Paz</p> <p>El 4 de diciembre a través de la plataforma TEAMS se realizó cierre de gestiones por parte de la profesional en salud y discapacidad y la profesional psicosocial a la PPR identificada con coda: 0187-20</p> <p>El 13 de diciembre se participó en la reunión de cierre de año 2024 del GT Norte de Santander.</p> |
| <p>Actividad No 9. Activar protocolos de atención, en articulación con otros profesionales del Grupo Territorial de acuerdo con las rutas institucionales definidas a nivel territorial para la atención de casos que representen riesgo para la salud e integridad personal de las personas en proceso o de sus grupos familiares.</p> | <p>Durante el año 2024 se realizó la apertura de 4 casos de riesgo y se realizó una constancia secretarial para la PPR identificada con coda 0084-23 que manifestó la decisión de no realizar la apertura de caso de riesgo ante la UNP.</p> <p>Al finalizar el año se tienen los siguientes casos de riesgo:</p> <p>CISIL: S0176-2023 UPAR-8383, a la fecha la UNP no ha otorgado medidas.</p> <p>CISIL: S0026-2024 UPAR UPAR-8396, a la fecha la UNP no ha otorgado medidas, no obstante, la PAD manifiesta continuar en riesgo por lo que se articuló con la secretaria de post conflicto para apoyo de transporte, sin embargo, al consultarle la fecha para efectuar la compra de tiquetes terrestres la PAD manifiesta temor que la vean salir con maletas y pueda recibir un atentado en contra de la integridad física; por lo anterior, en el ítem de novedades</p> |

| | | | |
|---|-------------------------------------|------------------|-------------|
|  <p>Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN</p> | INFORME FINAL DE ACTIVIDADES | CÓDIGO: BS-F-14 | |
| | | FECHA 2022-04-12 | VERSIÓN V-6 |


| | |
|---|---|
| | <p>de ruta en el SIRR se ha referenciado todo el proceso de articulación para gestionar apoyos para la PAD. CODA: 0121-17 UPAR-8416 a la fecha la UNP no ha otorgado medidas. CISIL: S0149-2021 UPAR 6385 el caso en el SIRR está cerrado por termino de gestión, sin embargo, la PAD manifestó nuevamente situación de riesgo, cuenta esquema de seguridad, no obstante, en la orientación jurídica la abogada del GT le explicó la ruta de atención de casos de riesgo.</p> |
| <p>Actividad No 10. Elaborar y entregar los informes e insumos que le sean solicitados y participar en la elaboración de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado, y que aporten al cumplimiento de los objetivos de planeación estratégica definidos por la entidad.</p> | <p>Durante el presente contrato se elaboró informes y dada la solicitud se realizó el cargue en el SIRR o el envío vía correo electrónico.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se realizó (5) cinco informes de sustitución de la medida completos (3) para la postulación a la culminación y (2) por solicitud de la magistratura. • Elaboración del cronograma mes a mes • Se realizó la solicitud y respectiva legalización de desplazamientos en el aplicativo sistema de gestión de la información. • Se elaboró el informe de honorarios de enero a diciembre. • Se envió base con formato de caracterización PPR para oferta laboral. • Se envió base de postulados al beneficio de inserción económica para el 2025. • Se envió base de proyección de culminación 2025. |

V LOGROS O METAS CUMPLIDAS

| | |
|----------------------------------|--|
| 15. Meta o logro cumplido | Relación de archivos magnéticos en lo que se entrega la información |
|----------------------------------|--|

| | | | |
|---|---|----------------------|-----------------|
|  | INFORME FINAL DE ACTIVIDADES | CÓDIGO: BS-F-14 | |
| | | FECHA 2022- 04-12 | VERSIÓN V- 6 |

| | |
|---|--------------------------------|
| Meta o logro No 1. Se cumplió con la meta de culminaciones. se culminaron exitosamente 3 PPR-E y 5 PPR cumpliendo con todos los requisitos de la ARN. | SIIR módulo de terminaciones |
| Meta o logro No 2. Se cumplió con la meta de seguimiento a 4 unidades de negocio a través del ISUN la cuales se encuentran en funcionamiento a la fecha. | SIIR módulo vincular PPR a BIE |
| Meta o logro No 3. Se cumplió con la meta programada para el presente contrato de la formulación de 5 beneficios de inserción económica. | SIIR módulo vincular PPR a BIE |
| Meta o logro No 4. Se logró la vinculación y aprobación del ciclo académico de 3 PPR y 1 PAD en la estrategia de maestro itinerante de la UNAD | SIRR módulo de matrículas F.A |
| Meta o logro No 5. Se logró la inscripción y cargue de documentos en la plataforma SIMO a 1 PPR la cual se encuentra a la espera de la prueba para un cargo de técnico en la aeronáutica civil. | Plataforma SIMO |

| | | | |
|---|---|----------------------|-----------------|
|  | INFORME FINAL DE ACTIVIDADES | CÓDIGO: BS-F-14 | |
| | | FECHA 2022- 04-12 | VERSIÓN V- 6 |

VI ACTIVIDADES PENDIENTES Y ACCIONES CORRECTIVAS

16. Actividad (es) Pendiente (s)

| Asunto o tema | Estado Actual | Acciones recomendadas a Seguir |
|--|---------------|---|
| Asunto 1. Realizar seguimiento a la acción de servicio social “Embelllecimiento y recuperación de espacios públicos de la casa de los abuelos en el municipio de Tibú” | En ejecución | Realizar seguimiento en el mes de enero con la secretaria de la asociación multiactiva Vivir del municipio de Tibú. |

18. Acciones Correctivas Tomadas para Garantizar el Cumplimiento del Contrato o convenio

| Nº | Problema identificado que afectó la ejecución del contrato | Justificación | Acciones implementadas para solucionar los problemas identificados |
|-----|--|---------------|--|
| N/A | N/A | N/A | N/A |


VII INFORMACIÓN SOBRE EL CONTRATO AL CUAL SE REALIZÓ SUPERVISIÓN (En caso de haber supervisado Contratos)

| Contrato N° _____ | Nombre del Contratista | Estado actual |
|-------------------|------------------------|---------------|
| N/A | N/A | N/A |

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio antes relacionado, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron en las condiciones pactadas, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales y el Informe Final de actividades reposan en la carpeta de cada uno los contratistas.

VIII GESTIÓN DOCUMENTAL

| GESTIÓN | Vo.BO. Supervisor |
|--|-------------------|
| Certificación de no tener ninguna comunicación en gestión en el aplicativo SIGOB | <i>Si cumple</i> |
| Certificación de no tener ningún documento o expediente sin entregar al archivo de gestión | <i>Si cumple</i> |

| | | | |
|---|---|----------------------|-----------------|
|  | INFORME FINAL DE ACTIVIDADES | CÓDIGO: BS-F-14 | |
| | | FECHA 2022- 04-12 | VERSIÓN V- 6 |

IX CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Durante el periodo contractual se concluye:

- En los encuentros humanizantes trabajados se observó avance en la autonomía e independencia de los participantes para activar rutas, ya sea de salud o en instituciones de protección.
- Mayor desenvolviendo en la postulación a vacantes laborales en las plataformas de búsqueda de empleo.
- Mayo agilidad en el manejo de correo electrónico y organización de hoja de vida.

Recomendaciones

- Se recomienda continuar motivando a la población objeto en la participación de convocatorias laborales del estado con el objetivo de propender la estabilidad laboral y económica.
- Se recomienda continuar implementando herramientas tecnológicas en las atenciones, para permitir que los participantes estén a la vanguardia de la tecnología.

X CERTIFICACIÓN

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron a satisfacción en el 100% de las actividades, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales reposan en el expediente del contrato o convenio.


XI INCUMPLIMIENTO

No tuvo incumplimiento al contrato.

XII “EVALUACION DEL BIEN SUMINISTRADO O DEL SERVICIO PRESTADO”

18. De acuerdo al cumplimiento del objeto contractual, se califica al contratista o conviniente de la siguiente manera:

| Parámetros de calificación | % de Calificación |
|--|-------------------|
| Calidad (1 al 100%) | 100% |
| Seriedad (1 al 100%) | 100% |
| Cumplimiento de sus obligaciones (1 al 100%) | 100% |

| | | | |
|---|---|----------------------|-----------------|
|  | INFORME FINAL DE ACTIVIDADES | CÓDIGO: BS-F-14 | |
| | | FECHA 2022- 04-12 | VERSIÓN V- 6 |

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe a los 19/12/2024

| |
|---|
| <hr/> FIRMA DEL SUPERVISOR No. cédula: 60264767 |
|---|