Bucaramanga, 21 de febrero del 2025

Señor(es);
SECRETARÍA JURIDICA – ALCALDIA DE BUCARAMANGA
Palacio Municipal
E.S.D

ASUNTO: VIABILIDAD JURIDICA – "SELECCIÓN ABREVIADA- SUBASTA INVERSA: Objeto: "**SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE OFICINA, PAPELERIA Y TONNER PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE BUCARAMANGA**"

Cordial Saludo,

Formalmente solicito a su despacho la expedición del certificado de viabilidad jurídica para realizar el proceso de contratación, cuyo objeto es: **SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE OFICINA, PAPELERIA Y TONNER PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE BUCARAMANGA"** a través de la modalidad de Selección Abreviada – Subasta Inversa **SA-SA-SASI-001-2025.**

De conformidad al Decreto No. 0220 del 09 de junio de 2020, donde se delega en el titular del cargo o quien haga sus veces, Secretario (a) de Despacho, código, grado 25, la ordenación del gasto que corresponda a los mismos, el ejercicio de las funciones y competencias de adelantar los procedimientos de selección de contratistas, expedir todos los actos administrativos relativos a la actividad precontractual y pos-contractual, conforme a las facultades que otorga la Ley y las que seconfieran en el presente acto administrativo.

Finalmente, agradezco tener en cuenta esta solicitud para el buen desarrollo del mismo.

Atentamente,

ANA MARIA VARGAS SEPULVEDA
SECRETARIA ADMINISTRATIVA

Proyectó Aspectos Jurídicos: Carlos Alberto Valenzuela Chinchilla – ABG. CPS Sec. Administrativa
Reviso Aspectos Jurídicos: Jonatán Ricardo Márquez Rodríguez - ABG. CPS - Sec. Administrativos