Barranquilla,28 de febrero del 2025

DR:
JAIME ANDRES PEREZ CERVANTES
ASESOR DE DESPECHO
SUPERVISOR
SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD

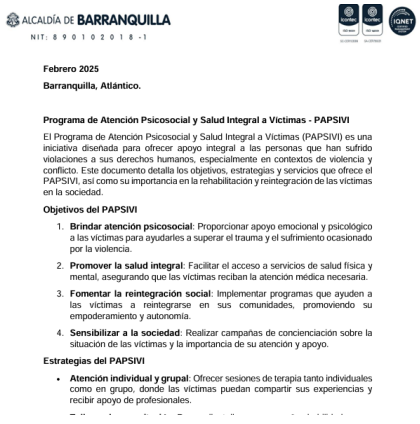
ASUNTO: Me permito presentar a usted informe de gestión en virtud del contrato N°**CD-11-2025-1602** con objeto contractual LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORÍA A LA GESTIÓN OPERATIVA Y FUNCIONAL DEL PLAN TERRITORIAL DE SALUD DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA**.** Periodo correspondiente al 28 de febrero del 2025.

Obligación Contractual	Producto
1.Alimentar y mantener actualizadas las bases de datos y matrices de información que le sean asignadas para su control y seguimiento.	Se tienen las bases de datos recibidas con el fin de realizar la respectiva actualización cuando sea requerida de acuerdo a lo ajustes de los procesos de cada área para mantener la información actualizada en la sistematización y llevar un seguimiento a cada área de la secretaria de Salud.
2.Elaborar informes, compilar y organizar los datos que requiera la Secretaría Distrital de Salud en el marco de sus programas y proyectos, para efectos estadísticos y/o informáticos, velando por el buen manejo de la información	Se elaboro informe sobre el análisis de procedimientos y propuestas de mejora para el grupo de promoción social. Se realizo informe sobre programa de atención psicosocial y salud integral a víctimas PAPSIVI en el grupo de promoción social.
3.Participar en reuniones, eventos y actividades relacionadas con el diseño y ejecución de planes que desarrollen el objeto misional de la dependencia.	Se participo en las diferentes reuniones concertadas con las oficinas para la mejora de los procesos de la dependencia de acuerdo a las necesidades planteadas con la oficina de promoción social para el tema de procedimientos y propuestas de mejora y el programa PAPSIVI de las víctimas en el grupo de promoción social.
4.Asesorar a la secretaria Distrital de Salud en la actualización de formatos de recolección de información paras su seguimiento	Se efectúo asesoría en base de un flujograma para el desarrollo para la mejora del proceso plan de visitas de la oficina garantía de la calidad Organigrama para el programa de PAPSIVI de la oficina de grupo promoción social
5.Brindar acompañamiento, participar y/o asistir a reuniones, eventos, actividades y mesas de trabajos para fortalecer las actividades misionales de la Secretaría Distrital de Salud.	Asistencia al evento: Se realizo apoyo en campaña de prevención y promoción de la Secretaria de Salud realizada en durante la temporada de precarnavales. Reunión de trabajo para la medida de reparación en salud las 9 sentencias corte interamericana de derechos humanos para el apoyo de la oficina de grupo promoción social

6.Las demás que le sean asignadas para el alcance de las metas de los proyectos, programas y el cumplimiento de los fines misionales de la Secretaría Distrital de Salud.	Se realizo apoyo en el área de oficina promoción social sobre el tema de las víctimas de conflicto armado, así mismo se estuvo a disposición para las asignaciones recibidas.

Cordialmente,

NATHALIE ALEXA ALCALÁ TERAN
CC. 1.140.826.077 de Barranquilla
Celular: 3006256588



ALCALDÍA DE BARRANQUILLA
NIT: 8 9 0 1 0 2 0 1 8 -1

Febrero 2025

Barranquilla, Atlántico.

Programa de Atención Psicosocial y Salud Integral a Víctimas - PAPSIVI

El Programa de Atención Psicosocial y Salud Integral a Víctimas (PAPSIVI) es una iniciativa diseñada para ofrecer apoyo integral a las personas que han sufrido violaciones a sus derechos humanos, especialmente en contextos de violencia y conflicto. Este documento detalla los objetivos, estrategias y servicios que ofrece el PAPSIVI, así como su importancia en la rehabilitación y reintegración de las víctimas en la sociedad.

Objetivos del PAPSIVI

1. **Brindar atención psicosocial**: Proporcionar apoyo emocional y psicológico a las víctimas para ayudarles a superar el trauma y el sufrimiento ocasionado por la violencia.
2. **Promover la salud integral**: Facilitar el acceso a servicios de salud física y mental, asegurando que las víctimas reciban la atención médica necesaria.
3. **Fomentar la reintegración social**: Implementar programas que ayuden a las víctimas a reintegrarse en sus comunidades, promoviendo su empoderamiento y autonomía.
4. **Sensibilizar a la sociedad**: Realizar campañas de concienciación sobre la situación de las víctimas y la importancia de su atención y apoyo.

Estrategias del PAPSIVI

- **Atención individual y grupal**: Ofrecer sesiones de terapia tanto individuales como en grupo, donde las víctimas puedan compartir sus experiencias y recibir apoyo de profesionales.



ALCALDÍA DE BARRANQUILLA
NIT: 8 9 0 1 0 2 0 1 8 -1

Informe sobre el Análisis de Procedimientos y Propuestas de Mejora para la Oficina de Promoción Social

Fecha: 20 de febrero de 2025

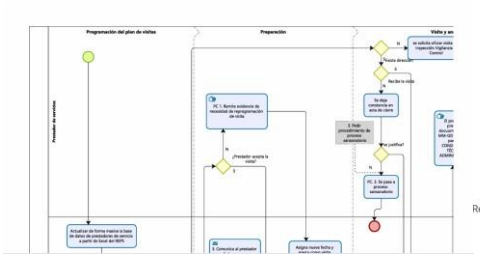
1. Resumen Ejecutivo

El presente informe tiene como objetivo presentar los resultados del análisis de procedimientos, realizado en la oficina de Promoción Social, con el fin de identificar áreas de mejora y proponer soluciones para optimizar la eficiencia y la calidad de los servicios ofrecidos.

A través de entrevistas a los funcionarios, se identificaron diversos problemas, entre ellos la duplicidad de funciones, mejorar los canales de envío de información, así como también el uso de bases de datos de consolidados. Se proponen recomendaciones concretas para abordar estos problemas, incluyendo la redistribución de tareas, la mejora del sistema de gestión documental.

2. Introducción

La oficina de Promoción Social de la Secretaría de Salud de Barranquilla juega un papel fundamental en la atención a poblaciones vulnerables como discapacitados,













Salud

LISTADO DE ASISTENCIA A REUNIONES

Dependencia:	LA CID				
Tema:	Estrategia IPAFC de atención diferencial en salud para la Secretaría de Salud D. Distrital de Bog...				
Objetivo:	Reunión para dar seguimiento a la estrategia de atención en salud para la Secretaría de Salud D. Distrital de Bogotá				
Fecha:	25/02/2025	Hora inicio: 9:00 a.m.	Hora finalización:	Lugar:	Auditorio Multifuncional Bosque Popular

N°	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA ENTIDAD O PROCESO	TELEFONO / Ext.	E-MAIL	FIRMA
1	Nathalie Ryan Alcalá Tovar	Contratista	Secretaría de Salud	3042755692	nathalie.alcala@saludcapital.gov.co	
2	Kenya M Barrios D.	Grupo promoción social	Secretaría de Salud	3213893011	kbarrios@saludcapital.gov.co	
3	Rosa Yasmin Escobar	Prof. Salud D.C	LA CID	3016139413	Salud.cidadtal@gmail.com	
4	Milena Santodomingo	Prof. Salud D.C.	LA CID	3008265511	mscidomingo@unal.edu.co	
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						

ACTA DE REUNION SECRETARIA DE SALUD DISTRITAL

Codigo: MM-GD-SS-F-091

ACTA No ___			
FECHA: 25/02/2025	HORA DE INICIO: 9:00 a.m. HORA FINALIZACION: 10:30 a.m.	TIPO DE REUNION: 9 sentencias corte interamericana de derechos humanos	
ASISTENTES	CARGO	ENTIDAD	FIRMA
Kenya Barrios	Profesional universitario	Grupo promoción social	
Rosa Lozano	Profesional de la salud	LA CID	
Milena Santodomingo	Profesional de la salid	LA CID	
Nathalie Alcalá	Contratista	Secretaria de Salud	

OBJETIVO DE LA REUNION: **las 9 sentencias corte interamericana de derechos humanos**

1. Bienvenida y Presentación

Se dio inicio a la reunión con los asistentes y se presento el objetivo principal de la sesión: analizar las medidas de reparación en salud derivadas de las 9 sentencias de la CIDH y establecer un plan de acción para su implementación.