

	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26	
			FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	SINDY DAYAN GONZALEZ CARRILLO		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.013.587.733	CONTRATO No.	94-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTA- (GT BOGOTA)		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa para desarrollar acciones de orientación, seguimiento y dinamización de la oferta social en el marco del Programa Reinserción Integral y a la población objeto de atención de la ARN y sus familias.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Implementar acciones de articulación interinstitucional para la promoción de acceso y permanencia de la población objeto de la ARN y sus familias a los diferentes servicios ofertados por la propia entidad, otras entidades públicas, entidades privadas, academia, tercer sector y otros, en cumplimiento de los procesos y programas implementados por la ARN, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género.	En la vigencia del mes de noviembre, se adelantan articulaciones que promuevan y dinamicen el quehacer dentro del equipo y por ende a favor de la población objeto de atención, en ese orden de ideas se logro adelantar algunas acciones como: 1.1. Seguimiento a los procesos de certificación por parte de la ARN, para el rol laboral activo que sostienen los firmantes con la empresa del RUNT. 1.2. Apoyo de manera individual en la socialización de la resolución 2319 en acompañamiento a los procesos de atención de algunos facilitadores. 1.3. Articulación con la subdirección especializada de la UNP para generación de espacios de atención individual y grupal para avanzar con los ejercicios de socialización tanto con mesa técnica como con agentes escoltas. 1.4. Apoyo en articulación con secretaría de educación para el abordaje de casos de firmantes que han reportado situaciones de Bullying en sus entornos educativos.
2. Apoyar en la definición de la estrategia operativa de acompañamiento a la población en proceso de reincorporación, en lo relativo a los planes individuales y territoriales derivados del componente social del Programa de Reinserción Integral.	Con relación a esta acción, se logro avanzar en ejercicios pedagógicos y de acompañamiento en los espacios de atención, con el equipo de facilitadores para llevar a cabo los avances tanto en las socializaciones como en la formulación que se desarrollo para el mes de noviembre, así como en encuentros que facilitaron una mayor apropiación en lo que respecta a la construcción de planes de trabajo, inicialmente con la creación de las caracterizaciones, así como en selección de acciones de los ciclos iniciales. 2.1. Revisión de instrumentos y manuales para despejar inquietudes respecto al inicio de planteamiento de horizontes. 2.2. Acompañamiento y apoyo en procesos de atención a PER para socialización del PRI. 2.3. Generar espacios de articulación y asistencia técnica con equipo de UTR y equipo de Reinserción 2.4. Revisión con equipo de subdirección la estrategia para implementación del PRI con estudiantes del exterior. 2.5. Facilitar procesos de inducción con las facilitadoras. 2.6. Articulación con profesional Andres Felipe Cardenas de la Unidad Técnica de Reinserción, para apoyo en jornada de socialización programada con el colectivo ASPADE.
3. Generar e implementar herramientas de seguimiento, gestión y articulación para el cumplimiento de las acciones que se desarrollan respecto al acompañamiento, atención y acceso a beneficios socioeconómicos para las personas en proceso de reincorporación y sus familias, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género.	Durante el periodo contractual de noviembre, se tiene el análisis de algunos ejercicios de seguimiento así como de algunos acompañamientos dentro del equipo, se logro avanzar en aspectos como: 3.1. Revisión de los perfiles de la población firmante asignada al GT Bogotá para asignación o reasignación de facilitadoras, acorde a sus necesidades y requerimientos puntuales de la población. 3.2. Seguimiento a las asistencias en especial codificación de socialización de PRI y Formulación de planes de trabajo o personas que no registraban asistencia. 3.3. Remisión de reporte y solicitud de revisión al equipo de facilitadores de archivo de consulta de pagos de beneficios socioeconómicos de ingreso básico-población Auto SAR, de asignaciones mensuales, SEA y valores adicionales de PER asignados a la fecha. 3.4. Seguimiento para presentación de gestión interna de caso de 2 PER con afectación de beneficio en el mes de octubre y que no habían sido subsanados. 3.5. Orientación y seguimiento a facilitadores frente a reporte de indicadores en FA, ISPPi, ingreso al PRI y formulaciones de planes de trabajo. 3.6. Seguimiento a solicitudes de atenciones transitorias entrantes (5) y salientes(3); así como de solicitudes de traslados de PER entrantes (11) y salientes(1). 3.7. Seguimiento a registros de ingreso de las nuevas personas que han sido certificadas.
4. Desarrollar acciones pedagógicas que permitan a los colaboradores de la ARN conocer y apropiarse lineamientos, metodologías, métodos de operación y acciones para la planeación, formulación, seguimiento y evaluación del proceso de reincorporación, de acuerdo al enfoque diferencial, étnico y de género, en el marco del Programa de Reinserción Integral.	En la gestión de noviembre, se alcanzan a generar las siguientes acciones a favor del fortalecimiento técnico y conceptual de algunas facilitadoras así como de otros miembros del equipo administrativo: 4.1 Fortalecimiento metodológico de manuales e instructivos como IR-M-08, IR-I-29, IR-G-11, IR-P-45 a los compañeros facilitadores, lo anterior con relación a los cambios que trajo la resolución 2319. 4.2 Socialización y explicación en recolección de insumos para construcción de trayectorias y horizontes. 4.3 Implementación de estudios de caso, en donde se construyen análisis y de manera interdisciplinar se generan herramientas para el abordaje de casos que han presentado inquietudes en algunos de los facilitadores. 4.4. Implementación de espacios de escucha y/o retroalimentación frente a la postura o quehacer de los facilitadores, en conjunto con la profesional psicosocial, se abordan percepciones personales así como apoyo para la apropiación de algunos lineamientos metodológicos. 4.5. Articulación con equipo de reunificación familiar para adelantar capacitación con equipo de facilitadores y gestión de casos remitidos.
5. Registrar la información referente a la población objeto de atención en el Sistema de Información para la Reintegración y Reinserción-SIRR, de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad	Para la vigencia de noviembre, se generan algunos filtros con bases de datos, con el objetivo de fidelizar la información en el SIRR por parte de los facilitadores como por ejemplo: 5.1 Registro oportuno de los NO asistió correspondientes al mes inmediatamente anterior 5.2 Seguimiento y verificación en SIRR del reporte de atenciones a la población en las modalidades presencial, telefónica y/o virtual. 5.3 Seguimiento a codificación de acciones en educación superior. 5.4 Seguimiento al cargue de actas de compromiso e ingreso al PRI

	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26	
			FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA SINDY DAYAN GONZALEZ CARRILLO	
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No. 1.013.587.733	CONTRATO No. 94-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024)	
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT) BOGOTÁ- (GT BOGOTÁ)	

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa para desarrollar acciones de orientación, seguimiento y dinamización de la oferta social en el marco del Programa Reinserción Integral y a la población objeto de atención de la ARN y sus familias.

6. Desarrollar acciones de verificación y generación de alertas de manera mensual sobre la trazabilidad de la información registrada en el Sistema de Información para la Reintegración y Reinserción SIRR en relación con los avances en el acompañamiento a la población objeto de atención, de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad.	Para la ejecución del contrato, en el mes de noviembre, se avanza con algunos seguimientos específicos para la verificación del cierre del mes dentro de los tiempos establecidos para carga de información en el SIRR, de la siguiente manera: 6.1 Seguimiento y alerta a reportes de no asistió o firmantes que para el cierre de octubre figuraban sin actividad registrada, para facilitar atención oportuna de PER y/o correcciones en cargues de asistencias a los que haya lugar. 6.2 Verificación con equipo de facilitadores frente al avance del diligenciamiento del formato IR-F-47. 6.3 Se realizó la verificación de insumo liquidación ingreso básico 6.4 Remisión y alertas de información respecto a instrumento de semaforización que emite equipo de UTR 6.5 Se solicita el registro de razones por las cuales las PER no deciden realizar la firma de acta de compromiso a través de planillas presenciales con observación correspondiente. 6.6 Seguimiento individual con equipo de facilitadores, en la que se resalta importancia de registro de asistencia de educación superior, así como diligenciamiento de ISPPi e ingresos al PRI																																								
7. Desarrollar acciones de acompañamiento y participación en los diferentes espacios, instancias, eventos y reuniones que la supervisión del contrato determine, atendiendo los lineamientos de la entidad.	En el transcurso del mes se logra asistir a las diferentes reuniones y/o actividades relacionadas a continuación: <table border="1"> <thead> <tr> <th>FECHA</th> <th>REUNION Y/O ACTIVIDAD</th> <th></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1/11/2024</td> <td>Socialización y Articulación Territorial Programa de Reunificación Familiar Socialización Pantallas Planes de Reinserción Individual</td> <td>22/11/2024</td> <td>Reunión elaboración y acompañamiento ciclo inicial Estudio de caso interdisciplinario</td> </tr> <tr> <td>6/11/2024</td> <td>Reunión equipo de reincorporación</td> <td>23/11/2024</td> <td>Acompañamiento jornada Centro Memoria</td> </tr> <tr> <td>7/11/2024</td> <td>3 Estudios de caso y atención de PER con profesional psicosocial Mañanas de Café con 2 facilitadoras</td> <td>25/11/2024</td> <td>Presentación casos de gestión interna Comité de gestión interna estudio de caso PER con enfoque diferencial Revisión casos Cuba con equipo UTR</td> </tr> <tr> <td>8/11/2024</td> <td>Jornada de trabajo equipo primario GT Bogotá</td> <td>26/11/2024</td> <td>Fortalecimiento en proceso de formulación de planes de trabajo individual Convenio de investigación: procesos colectivos y economía social y solidaria</td> </tr> <tr> <td>14/11/2024</td> <td>Seguimiento a 8 facilitadoras en temas de FA, ISPPi, PRI</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>15/11/2024</td> <td>Seguimiento a 7 facilitadoras en temas de FA, ISPPi, PRI</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>18/11/2024</td> <td>Acompañamiento y orientación matrícula Cuba CASO RC BOGOTÁ-CUNDINAMARCA</td> <td>29/11/2024</td> <td>Articulación con enlace de CNR apoyo en planes de trabajo ACLARACIÓN ESTADO DE ADJUDICACIÓN PREDIO SANTA MARÍA - BERCELY NIÑO Reunión retroalimentación casos Reunificación familiar</td> </tr> <tr> <td>20/11/2024</td> <td>Revisión De Casos Planes Individuales De Reinserción Revisión cargue de acta de compromiso y Planes de trabajo</td> <td>29/11/2024</td> <td>Apoyo en revisión de honorarios</td> </tr> <tr> <td>21/11/2024</td> <td>ELABORACION PLAN INICIAL Información estudiantes Cuba</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	FECHA	REUNION Y/O ACTIVIDAD			1/11/2024	Socialización y Articulación Territorial Programa de Reunificación Familiar Socialización Pantallas Planes de Reinserción Individual	22/11/2024	Reunión elaboración y acompañamiento ciclo inicial Estudio de caso interdisciplinario	6/11/2024	Reunión equipo de reincorporación	23/11/2024	Acompañamiento jornada Centro Memoria	7/11/2024	3 Estudios de caso y atención de PER con profesional psicosocial Mañanas de Café con 2 facilitadoras	25/11/2024	Presentación casos de gestión interna Comité de gestión interna estudio de caso PER con enfoque diferencial Revisión casos Cuba con equipo UTR	8/11/2024	Jornada de trabajo equipo primario GT Bogotá	26/11/2024	Fortalecimiento en proceso de formulación de planes de trabajo individual Convenio de investigación: procesos colectivos y economía social y solidaria	14/11/2024	Seguimiento a 8 facilitadoras en temas de FA, ISPPi, PRI			15/11/2024	Seguimiento a 7 facilitadoras en temas de FA, ISPPi, PRI			18/11/2024	Acompañamiento y orientación matrícula Cuba CASO RC BOGOTÁ-CUNDINAMARCA	29/11/2024	Articulación con enlace de CNR apoyo en planes de trabajo ACLARACIÓN ESTADO DE ADJUDICACIÓN PREDIO SANTA MARÍA - BERCELY NIÑO Reunión retroalimentación casos Reunificación familiar	20/11/2024	Revisión De Casos Planes Individuales De Reinserción Revisión cargue de acta de compromiso y Planes de trabajo	29/11/2024	Apoyo en revisión de honorarios	21/11/2024	ELABORACION PLAN INICIAL Información estudiantes Cuba		
FECHA	REUNION Y/O ACTIVIDAD																																								
1/11/2024	Socialización y Articulación Territorial Programa de Reunificación Familiar Socialización Pantallas Planes de Reinserción Individual	22/11/2024	Reunión elaboración y acompañamiento ciclo inicial Estudio de caso interdisciplinario																																						
6/11/2024	Reunión equipo de reincorporación	23/11/2024	Acompañamiento jornada Centro Memoria																																						
7/11/2024	3 Estudios de caso y atención de PER con profesional psicosocial Mañanas de Café con 2 facilitadoras	25/11/2024	Presentación casos de gestión interna Comité de gestión interna estudio de caso PER con enfoque diferencial Revisión casos Cuba con equipo UTR																																						
8/11/2024	Jornada de trabajo equipo primario GT Bogotá	26/11/2024	Fortalecimiento en proceso de formulación de planes de trabajo individual Convenio de investigación: procesos colectivos y economía social y solidaria																																						
14/11/2024	Seguimiento a 8 facilitadoras en temas de FA, ISPPi, PRI																																								
15/11/2024	Seguimiento a 7 facilitadoras en temas de FA, ISPPi, PRI																																								
18/11/2024	Acompañamiento y orientación matrícula Cuba CASO RC BOGOTÁ-CUNDINAMARCA	29/11/2024	Articulación con enlace de CNR apoyo en planes de trabajo ACLARACIÓN ESTADO DE ADJUDICACIÓN PREDIO SANTA MARÍA - BERCELY NIÑO Reunión retroalimentación casos Reunificación familiar																																						
20/11/2024	Revisión De Casos Planes Individuales De Reinserción Revisión cargue de acta de compromiso y Planes de trabajo	29/11/2024	Apoyo en revisión de honorarios																																						
21/11/2024	ELABORACION PLAN INICIAL Información estudiantes Cuba																																								
8. Verificar de manera mensual la recepción de desembolsos económicos a los participantes asignados de acuerdo con el cronograma de la entidad, así como los trámites requeridos en caso de identificar alguna afectación de los mismos.	En las acciones desarrolladas para la vigencia de noviembre se tiene un avance con relación a: 8.1. Consulta con el Grupo de Subdirección de Seguimiento, de 10 casos con desembolsos pendientes de beneficio SEA en el presente periodo. 8.2. Seguimiento para presentación de gestión interna por afectación de beneficio ante atenciones presentadas en el mes de agosto y que no habían logrado ser subsanadas. 8.3. Solicitud de consulta de uno a uno de los PER asignados al GT a través de los facilitadores. 8.4. Solicitud de suspensión de beneficio en SEA toda vez que el soporte presentado no cumple con los requisitos de validación. 8.6. Generar alerta sobre posible pago indebido y/o duplicado del beneficio SEA																																								
9. Proporcionar informes, reportes y proyectar respuestas a PQRS sobre el progreso de las actividades, resultados y cualquier otra información requerida por la supervisión del contrato respecto al componente social.	Para el mes de noviembre se realizaron las siguientes actividades: 9.1 Informe de gestión del mes de octubre, el cual se compartió en la carpeta compartida del GT Bogotá 9.2 Revisión de 16 informes de gestión de mes de octubre y 1 informe final correspondiente a la facilitadora que finalizó contrato. 9.3 Atención de 3 PER que manifestaron la petición de cambio de facilitador, 1 de ellos a través de PQRS y el otro de manera telefónica.																																								
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Durante el mes reportado se cumplieron las obligaciones generales y las demás contenidas en el contrato																																								

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual):

NOMBRE(S): CLAUDIA PATRICIA ROJAS PRIETO

SINDY DAYAN GONZALEZ CARRILLO

Fecha VoBo: 30 DE NOVIEMBRE DEL 2024

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de <http://www.reinsercion.gov.co>