	MUNICIPIO DE MADRID Nit: 899999325-8	Código: EGR
	PROCESO FINANCIERO	Versión: V 1.00
		Página: 1 de 1

COMPROBANTE DE EGRESOS Nro: EGR - 2024005039

lunes, 30 de diciembre de 2024

COMPROBANTE AFECTADO	COM	2024004970	30-dic.-24

1. DATOS DEL BENEFICIARIO

NOMBRE GUTIERREZ SIERRA LESLIE MERCEDES — **CC o NIT** 22551816 — **DV** 7

GIRADO A GUTIERREZ SIERRA LESLIE MERCEDES — **TELEFONO** 3003556128

DIRECCION CRA 22 A 1063MZ A CS 12 — **TIPO CUENTA** CTA AH

BANCO Banco Davivienda S.A — **CUENTA** 0570476070074887 — **VALOR PAGO** 3,247,000.00

CHEQUE No PAGO ELECTRONICO

DESCRIPCION SECOP II CPSP-574-2024 - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE ACCIONES DE VIGILANCIA NUTRICIONAL ENMARCADAS EN LA DIMENSIÓN DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL PAGO 4 DEL 22 DE NOVIEMBRE AL 21 DE DICIEMBRE DE 2024

SON TRES MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL PESOS MC.

2. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

CUENTA	RUBRO PPTAL	NOMBRE	DEBITOS	CREDITOS
1110060203		Cta 179031646 Salud Publica F.L.S - S.G.P	00.00	3,247,000.00
24905401	2.4.1905054.2024009	Honorarios	3,247,000.00	00.00
		SUMAS IGUALES	**3,247,000.00**	**3,247,000.00**

3. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL VIGENCIA

CDP	REGISTRO	RUBRO	NOMBRE	VALOR
2024000967	2024001376	2.4.1905054.2024009.2.3.2.02.02.09.108.21004	FORTALECIMIENTO DE ACCIONES EN MATERIA DE SALUD PÚBLICA Y BIENESTAR SOCIAL 2024 - 2028 EN EL MUNICIPIO DE MADRID, CUNDINAMARCA . FUENTE: 21004-11/12 SGP SALUD PUBLICA	3,300,000.00

108 Implementar una (1) estrategia para el seguimiento de los casos notificados de malnutrición en el municipio

TOTAL PRESUPUESTO	3,300,000.00

4. DESCUENTOS PRACTICADOS — COM-2024004970

CUENTA	NOMBRE DE LA CUENTA	DEBITOS	CREDITOS	RETENCIONES		
				TIPO	BASE	%
24403502	Estampilla Pro - Cultura 1%	00.00	33,000.00	Estam.	3,300,000	1
2436279	Retención de ICA Otros Servicios 6%	00.00	20,000.00	I.C.A.	3,300,000	0.6

Elaboro:		Firma y Sello Beneficiario
Joseph Nicolas Medina Pedraza	JULY PAOLA DAZA CORTES TESORERO GENERAL	c.c ó Nit

Elaboró	Modificó	Imprimió	Fecha Creación	Fecha Impresión
MEDINAJ		MEDINAJ	30/12/2024	30/12/2024

ESTAMPILLA	% IMPUESTO	VALOR ESTAMPILLA
	1.00	33,000.00
ESTAM.PRO-CULT. 1%		

	MUNICIPIO DE MADRID	Código: COM
	PROCESO FINANCIERO	Versión: V 1.0
		Página: 1 de 1

ORDEN DE PAGO

Nit: 899999325-8

COM - 2024004970

sábado, 28 de diciembre de 2024

1. DATOS DEL BENEFICIARIO

NOMBRE	GUTIERREZ SIERRA LESLIE MERCEDES	**CC o NIT**	22551816	**DV**	7
DIRECCION	CRA 22 A 1063MZ A CS 12	**TEL**	3003556128		
DESCRIPCION	SECOP II CPSP-574-2024 - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE ACCIONES DE VIGILANCIA NUTRICIONAL ENMARCADAS EN LA DIMENSIÓN DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL PAGO 4 DEL 22 DE NOVIEMBRE AL 21 DE DICIEMBRE DE 2024				

2. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

CUENTA	NOMBRE DE LA CUENTA	DEBITOS	CREDITOS	RETENCIONES		
				TIPO	BASE	%
2436279	Retención de ICA Otros Servicios 6%	00.00	20,000.00	I.C.A.	3,300,000	0.6
24403502	Estampilla Pro - Cultura 1%	00.00	33,000.00	Estam.	3,300,000	1
550206201	Asignacion de Servicios	3,300,000.00	00.00			
24905401	Honorarios	00.00	3,247,000.00			
SUMAS IGUALES		**3,300,000.00**	**3,300,000.00**			
Documento		**Valor a Girar**	**3,247,000.00**			

3. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL VIGENCIA

CDP	REGISTRO	RUBRO	NOMBRE	VALOR
2024000967	2024001376	2.4.1905054.2024009.2.3.2.02.02.0 09.108.21004	FORTALECIMIENTO DE ACCIONES EN MATERIA DE SALUD PÚBLICA Y BIENESTAR SOCIAL 2024 - 2028 EN EL MUNICIPIO DE MADRID, CUNDINAMARCA . FUENTE: 21004-11/12 SGP SALUD PUBLICA	3,300,000.00
108	Implementar una (1) estrategia para el seguimiento de los casos notificados de malnutrición en el municipio			
TOTAL PRESUPUESTO				**3,300,000.00**

Elaboro: MONICA MARIA GONZALEZ GONZALEZ	**Revisó:** ARMANDO ANTIVAR GARZON DIRECCION FINANCIERA
JULY PAOLA DAZA CORTES TESORERO GENERAL	LUIS ARMANDO SÁNCHEZ BELTRAN SECRETARIO DE HACIENDA

Elaboró	Modificó	Imprimió	Fecha Creación	Fecha Impresión
MONICAG		MONICAG	28/12/2024	28/12/2024

Alcaldía Municipal de MADRID Cundinamarca	INFORME DE ACTIVIDADES, CUENTA DE COBRO Y CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
	GJC-F-069	VERSIÓN 5	FECHA DE EMISIÓN 08/10/2024

CONTRATO No.:	CPSP-574-2024

PERIODO DEL INFORME Y DE LA CERTIFICACIÓN :	DEL 22 DE NOVIEMBRE AL 21 DE DICIEMBRE DEL 2024	No. DE PAGO:	4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:	LESLIE GUTIERREZ SIERRA	C.C. / NIT:	22.551.816
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE ACCIONES DE VIGILANCIA NUTRICIONAL ENMARCADAS EN LA DIMENSIÓN DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL	PLAZO DE EJECUCIÓN:	4 MESES
		FECHA DE INICIO:	22/8/2024
		FECHA DE TERMINACIÓN:	21/12/2024
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	JUAN CARLOS SANCHEZ PULIDO	CARGO:	DIRECTOR LOCAL DE SALUD

INFORMACIÓN FINANCIERA				
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP) No.:	2024000967	VALOR CDP:	13.200.000	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN A LA FECHA:
REGISTRO PRESUPUESTAL (RP) No.:	2024001376	VALOR RP:	13.200.000	
VALOR INICIAL CONTRATADO:	13.200.000	VALOR PAGOS EFECTUADOS:	9.900.000	100(%)
ADICIONES:	-	VALOR PRESENTE PERIODO:	3.300.000	
VALOR TOTAL CONTRATO:	13.200.000	VALOR EJECUTADO:	13.200.000	

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO		
OBLIGACIONES	EVIDENCIA	RESULTADOS ALCANZADOS
1.Realizar una caracterización del entorno alimentario de la tienda escolar de las IED (de acuerdo con el instrumento establecido) con el fin de promover la alimentación saludable para la implementación de tiendas escolares saludables, conforme al decreto departamental 373 de 2022, o el que lo modifique, adicione o sustituya	No aplica	Actividad finalizada en el mes anterior.
2.Canalizar mensualmente las intervenciones individuales en nutrición de acuerdo al momento de curso de vida en marco de las rutas, según lo caracterizado por los profesionales del plan de intervenciones colectivas.	1.Canalizaciones en formato PDF	Durante el mes de ejecución se realiza canalización de caso de Desnutrición Aguda a EPS famisanar.
3.Brindar bimestralmente asistencias técnicas para el fortalecimiento de las competencias al talento humano en salud del municipio, IPS públicas y privadas para la implementación estrategia Cundinamarca Vive Saludable, enfocada a la promoción de una cultura de autocuidado y prevención de enfermedades no transmisibles.	No aplica	Actividad finalizada en el mes anterior.
4. Caracterizar la atención en salud de las gestantes con malnutrición del municipio, mediante el diligenciamiento de la ficha definida para este fin y verificar seguimiento por parte de las EAPB e IPS (bajo peso al nacer, desnutrición aguda malnutrición en la gestante) y hacer las respectivas intervenciones y seguimiento según la resolución 3280/18 del Ministerio de salud y protección social.	1. Bases de datos en excel con el seguimiento realizado	Durante el periodo de ejecución se realiza seguimiento a 15 gestantes con malnutrición, evidenciando cumplimiento en las atenciones establecidas en la ruta materna perinatal.
5. Coordinar las sesiones bimestrales técnicas del comité municipal de SAN para la articulación intersectorial e interinstitucional que garantice las acciones de política pública municipal en Seguridad alimentaria y nutricional y la formulación, implementación, seguimiento a evaluación de la política SAN, según la fase en la que se encuentre municipio de acuerdo al acto administrativo de cada municipio y de acuerdo a los lineamientos de la SSC.	I. Acta de reunión y listado de asistencia	En el mes de diciembre se realiza Comité de Seguridad Alimentaria y Nutricional socializando los avances en el plan de seguridad alimentaria y nutricional.

Escaneado con CamScanner

Escaneado con CamScanner

6.Participar en el comité de alimentación escolar con el fin de implementar la estrategia de entornos alimentarios saludables y la implementación del decreto Departamental 373 de 2022, reglamentación de tiendas escolares.	No aplica	Durante el periodo de ejecución no se recibe convocatoria para comité de alimentación escolar por parte de la Secretaria de Educación.
7. Realizar el seguimiento y asistencia técnica bimestral a las empresas que cumplen criterios para implementar las Salas Amigas Lactantes del Entono Labora según resolución 2423/18 del Ministerio de Salud y Protección Social	No aplica	Actividad finalizada en el mes anterior.
8. Realizar una capacitación mensual dirigida a los profesionales de las ESES e IPS privadas del municipio que atienden población materno infantil, sobre GABAS.	1. Acta de reunión. 2. Listado de asistencia.	Durante el periodo de ejecución se realiza capacitación a Hospital Santa matilde de Madrid, en Guias alimentarias basadas en alimentos socializando las recomendaciones para la población mayor y menor de 2 años.
9.Realizar una capacitación mensual al equipo EMIT en signos clínicos de la Desnutrición, lactancia materna, RIAS, acciones de nutrición, escala de medición INSAN, GABAS.	1. Acta de reunión. 2. Listado de asistencia.	En el mes de diciembre se realiza capacitación al grupo EMIT en signos clinicos de la Desnutrición.
10.Elaborar documenta final del estado de la SAN del municipio, según línea técnica de la SSC – DSAN y semestralmente infografía del comportamiento de los eventos nutricionales.	No aplica	Actividad finalizada en el mes anterior.
11. Caracterizar la atención en salud de los menores con bajo peso al nacer y los menores de 5 años con Desnutrición aguda del municipio, mediante el diligenciamiento de la ficha definida para este fin.	1. Fichas de seguimiento a casos de desnutrición aguda.	Durante el mes de ejecución se realiza seguimiento a 2 casos de desnutricion aguda, no se reportan casos de bajo peso al nacer para seguimiento.
12. Realizar una asistencia profesional a cada una de las UPGS (públicas y privadas) del municipio, para el primer semestre con el fin de fortalecer la red de vigilancia nutricional municipal, incluyendo el SIVIGILA y MANGO, equipos antropométricos y sus respectivas HV con los mantenimientos.	1. Acta de reunión. 2. Listado de asistencia.	Durante el mes de ejecución se realiza asistencia tecnica a Hospital Santa Matilde socializando los sistema de vigilancia alimentario MANGO Y SIVIGILA, se realiza revisión de equipos antropometricos con el fin de verificar el cumplimiento de la resolucion 2465 del 2018.
13.Realizar seguimiento monitoreo del SISVAN (SIVIGILA y MANGO) de forma semanal identificando los casos de malnutrición ya sea por déficit o exceso en los diferentes momentos de vida y realizar la gestión con los diferentes actores del sistema de salud según hallazgos identificados en la caracterización de los casos (eventos BPN, DNT, Malnutrición gestante).	1. Informe de ejecución.	Durante el mes de ejecución se realiza revisión de MANGO y SIVIGILA evidenciando casos para seguimientos: Gestantes 15 casos, Desnutrición Aguda 2 casos, Bajo Peso al nacer 0 casos.
14. Participar en el desarrollo, programación y acompañamiento de eventos y actividades relacionadas con el cumplimiento de los planes, programas y proyectos a desarrollar de la Secretaria de Desarrollo Social y Dirección Local de Salud.	1Acta de reunion y listado de asistencia	Durante el mes de ejecución se realiza Participación en mesa de trabajo con Etnias.
15. La demás actividades que se soliciten por parte del supervisor y que tengan relación con el objeto contractual..	1. Informe de avance de metas 68 del plan de desarrollo 2024-2027	Durante el mes de ejecución se realiza Informe de avance de la meta 68: Certificacion de una sala de lactancia materna en el entorno laboral Falcon Farms

Escaneado con CamScanner

Escaneado con CamScanner

SEGURIDAD SOCIAL							
CONCEPTO	ENTIDAD	MES	VALOR	FECHA DE PAGO			No PLANILLA
Salud	*Sanitas*	*Diciembre*	*250.000*	*12*	*12*	*2.024*	*9478827002*
Pensión	*Porvenir*	*Diciembre*	*320.000*	*12*	*12*	*2.024*	*9478827002*
Riesgos Profesionales	*Positiva*	*Diciembre*	*48.800*	*12*	*12*	*2.024*	*9478827002*
Anexos:							

CUENTA DE COBRO	SI X	NO	DATOS DE LA FACTURA	SI	NO
EL MUNICIPIO DE MADRID CUNDINAMARCA - NIT 899.999.325-8			No. DE FACTURA:		
DEBE A: LESLIE MERCEDES GUTIERREZ SIERRA CC 22551816			RESOLUCIÓN DIAN:		
Por concepto de prestación de Servicios, arriba relacionados, la suma de:			FECHA:		
TRES MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS MCTE($ 3.300.000)			VALOR:		
FIRMA DEL CONTRATISTA	Leslie Gutierrez S				

CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios arriba relacionado, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el mismo por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el presente informe, durante el periodo relacionado.

Que de igual forma, el contratista ha acreditado y aportado el pago de los aportes a la seguridad social integral y parafiscal en los montos y plazos establecidos verificando el cumplimiento conforme a lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, artículo 23 de la ley 1150 y artículo 135 de la ley 1753 de 2015.

En razón a ello, autorizo el pago conforme a la información descrita en el presente informe. A LA FECHA CERTIFICÓ QUE EL CONTRATISTA CUMPLIÓ A SATISFACCIÓN LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS Y EL OBJETO DEL CONTRATO, MOTIVO POR EL CUAL AUTORIZÓ DAR TRÁMITE AL SIGUIENTE PAGO

REVISÓ Y APROBÓ:	JUAN CARLOS SANCHEZ PULIDO	

Escaneado con CamScanner

Escaneado con CamScanner

Alcaldía Municipal de
MADRID
Departamento de Cundinamarca

PAZ Y SALVO CONTRATISTAS		
GJC-F-143	VERSIÓN 04	FECHA DE EMISIÓN 05/02/2024

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Leslie Gothenberg CPS: 524
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	21 Dic/2024

ÁREA O DEPENDENCIA	DOCUMENTOS, ACTIVOS Y/O VALORES ($) QUE ENTREGA Y/O DEBE:	FIRMA ENCARGADO
Supervisor de contrato • Documentos y/o archivos propios de sus obligaciones y de la dependencia. • Formato único de inventario documental debidamente diligenciado (FUID) DIGH-F-095. • Informe de entrega final • Entrega de bienes a su cargo (si aplica) • Verificación en el sistema de gestión documental GFILES, la bandeja de solicitudes que se encuentre al dia. (contratistas que aplique uso del software)	Vo. Bo.	
Secretaria General-Gestión Documental • Verificación del FUID (DIGH-F-095) diligenciado y firmado por quien recibió la documentación a cargo relacionadas con las obligaciones ejecutadas (no presento Supervisor) • Estar a paz y salvo con documentos en préstamo por parte del archivo central OF 131224	OK	7-3-25
Secretaria General -Almacén Municipal Entrega camé de contratista	NO APLICA	
Secretaria General-Seguridad y salud en el trabajo. Si el retiro se realiza antes de finalizar el plazo de ejecución del contrato se verifica la desafiliación de la ARL.	OK	
Dirección de Tecnologías de la información y las comunicaciones (Adjuntar Formato TSI-F-009 COPIAS DE SEGURIDAD INFORMACION CONTRATISTAS debidamente diligenciado) Bloquear usuario y acceso a herramientas de información	OK	
Dirección de Servicio al ciudadano Validar en el sistema de gestión documental GFILES, la bandeja de solicitudes este al dia. (contratistas que aplique uso del software)	OK	
Secretaria Juridica (Verificación baja del SIGEP)	OK	
FIRMA DEL CONTRATISTA:	Leslie Gothenberg	C.C. NO. 22551816

Escaneado con CamScanner