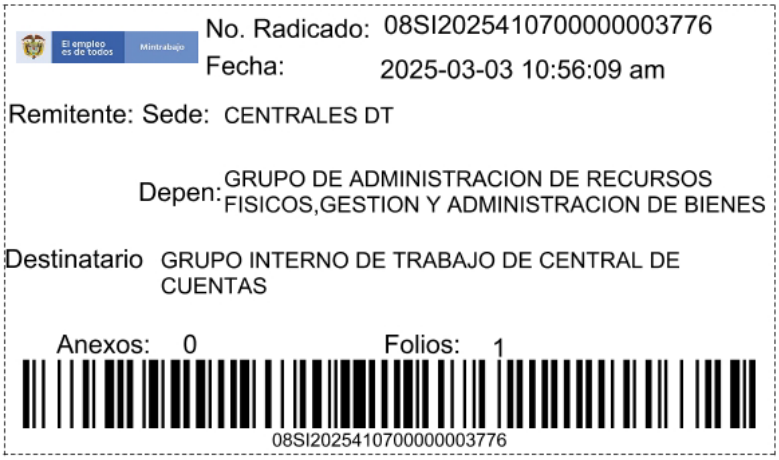
MINISTERIO DEL TRABAJO	PROCESO GESTIÓN FINANCIERA **FORMATO** **CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PARA TRÁMITE DE PAGO**	Código: GF-I-01-F-01 Versión: 1.0 Fecha: Noviembre 29 de 2024 Página: 1 de 6

ESPACIO PARA RADICADO (1)



N°. DE CONTRATO O DE ORDEN DE COMPRA: CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. CD-MT-350-2024

OBJETO: Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros entre el Ministerio del Trabajo y la Alcaldía de Chaparral - Tolima, para prestar servicios a los ciudadanos a través del Centro Integrado de Servicios - CIS, ubicado en el Municipio de Chaparral

NOMBRE DEL CONTRATISTA): ALCALDIA MUNICIPAL DE CHAPARRAL

No. DE CÉDULA O NIT:800.100.053-1	**CORREO ELECTRÓNICO DEL CONTRATISTA:** cischaparraltolima@gmail.com
NOMBRE (S) DEL SUPERVISOR (ES) / INTERVENTOR (ES) (7)**: NELSON JAVIER CAMPOS AGUDELO**	
DEPENDENCIA DEL SUPERVISOR / INTERVENTOR (8)**: Grupo Interno de Trabajo de Recursos Físicos y administración de bienes**	**CORREO ELECTRÓNICO DEL SUPERVISOR / INTERVENTOR** (9)**:** ncampos@mintrabajo.gov.co
FECHA DE INICIO SECOP (10)**: 03 de abril de 2024**	**FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL): 31 de diciembre de 2024** **FECHA DE TERMINACIÓN FINAL: 11 de mayo de 2025**

VALOR INICIAL DEL CONTRATO (13)**: $20.840.832,00**	**VALOR ADICIONADO AL CONTRATO** (14)**: $10.415.011,00**	**VALOR TOTAL DEL CONTRATO** (15)**: $31.255.843,00**
SUSPENSIÓN (Fecha de inicio y terminación) (16)**:**	**CESIÓN (Nombre cesionario y fecha de cesión)** (17)**:**	**TERMINACIÓN ANTICIPADA (Fecha a partir de)** (18)**:**

VALOR HONORARIOS MENSUAL (19)**: N/A**

ASPECTO ECONÓMICOS

PERIODO DE PAGO (20): Del 1° al 31 de marzo de 2025	NÚMERO DE PAGO (21): 12

CONCEPTO	VALOR POR COBRAR EN EL PERIODO
HONORARIOS, SERVICIOS O COMPRAS (incluido impuestos) (22)	$2.385.117,00
DESPLAZAMIENTO (ÚNICAMENTE PARA CONTRATOS FINANCIADOS CON CARGO AL FONDO DE RIESGOS LABORALES) (23)	$-0-
TOTAL A COBRAR EN EL PERIODO DE PAGO (24)	$2.385.117,00

CUMPLIMIENTO PAGO APORTES SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL	VALOR (25)	PERIODO COTIZADO (26)	No. DE PLANILLA (27)
	$	MARZO 2025	

CONTRATOS MINTRABAJO

N° REGISTRO PRESUPUESTAL (28)	RUBRO PRESUPUESTAL (29)	USO PRESUPUESTAL (30)	VALOR (31)
625	A-02-02-02-007-002	A-02-02-02-007-002-001	$2.385.117,00
			$-0-
TOTAL (VALOR DEBE SER IGUAL A LO COBRADO) (32)			$2.385.117,00

FONDO DE RIESGOS LABORALES (ÚNICAMENTE PARA CONTRATOS FINANCIADOS CON CARGO AL FONDO DE RIESGOS LABORALES)

N° REGISTRO PRESUPUESTAL (33)	OBJETO (A, B, C…) (34)	SUB-RUBRO PRESUPUESTAL (35)	VALOR (36)
			$
		TOTAL (37)	$

CONTRATOS BID (ÚNICAMENTE PARA CONTRATOS FINANCIADOS CON CARGO AL BID)

N° REGISTRO PRESUPUESTAL (38)	RUBROS PRESUPUESTALES (39)	USO PRESUPUESTAL (40)	RECURSO 14	RECURSO 15	
			PRÉSTAMO 4934 (620) (41)	CONVENIO 4935/GR.CO (120) (42)	CONVENIO GTR/CF 17823.CO (220) (43)
			$	$	$
			$	$	$
TOTAL (VALOR DEBE SER IGUAL A LO COBRADO) (44)			$	$	$

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PARA TRÁMITE DE PAGO

N° DE OBLIGACIÓN (45)	OBLIGACIÓN (46)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN O PRODUCTOS ENTREGADOS (47)
1	**Implementación de Instrumentos Técnicos** Ejecutar las acciones necesarias para la socialización e implementación del Modelo de Servicio, su Reglamento Interno, el Acuerdo de Servicio, y las demás disposiciones y lineamientos que se dicten para la adecuada prestación de los servicios de atención, información, gestión y de realización de trámites que ofrece el Centro integrado de Servicios – CIS, con el equipo humano que esta Entidad asigne para el Centro.	Prestar el servicio de atención a la ciudadanía con los elementos y equipos necesarios
2	Brindar al equipo humano que sea asignado para el Centro Integrado de Servicios – CIS, una inducción técnica sobre los servicios de atención, información, gestión y realización de trámites que se van a prestar en el CIS, con el fin de optimizar la oportunidad del servicio y facilitar los procesos y procedimientos requeridos para la consecución de estos trámites y servicios.	Cumplió con la oficina de atención al usuario al que orientan al cubículo requerido.
3	Solicitar a la entidad territorial el apoyo que sea requerido en el proceso de estabilización de la oferta integral de trámites y servicios que se van a prestar en el Centro Integrado de Servicios – CIS, de acuerdo con las condiciones propias del mismo.	La Dirección territorial del Tolima, cuenta en la inspección de trabajo de chaparral con dos (2) funcionarios
4	Coordinar acciones administrativas para que el equipo humano asignado por el MINISTERIO DEL TRABAJO, preste sus servicios en el Centro integrado de Servicios – CIS, cumpliendo el Modelo de Servicio, su reglamento interno de trabajo, el acuerdo de servicio y las demás disposiciones y lineamientos que se dicten para la adecuada prestación de los servicios de atención, información, gestión y de realización de trámites que ofrece el Centro de Integrado de Servicios – CIS.	Al inicio del contrato se les dio a conocer el Reglamento Interno de Trabajo a cada una de las entidades que prestan el servicio dentro del CIS
5	**Sostenibilidad financiera.** Disponer de los recursos presupuestales requeridos, para asumir todos los gastos asociados al componente de operación, funcionamiento y mantenimiento del Centro Integrado de Servicios –CIS, tales como: personal administrativo requerido, servicios de seguridad, aseo y cafetería, internet, y servicios públicos de acueducto, alcantarillado, energía, y demás gastos relacionados, durante la existencia del CIS.	Se mantiene al día con el pago de todos los servicios, de personal y servicios públicos
6	Garantizar el pago de todos los costos necesarios para la operación, funcionamiento y mantenimiento del Centro Integrado de Servicios – CIS, que se encuentran a cargo de las Entidades Oferentes del Servicio – CIS, en tanto sea viable.	Al CIS se le realizan los mantenimientos requeridos en la fachada y dentro de las instalaciones cuando se requieren
7	Adelantar todas las actuaciones financieras y demás que exija la ley, con el ánimo de garantizar que los aportes recibidos por el MINTRABAJO, sean destinados efectivamente a la operación, funcionamiento y mantenimiento del Centro Integrado de Servicios –CIS de Chaparral.	Se reciben los aportes de cada entidad que se encuentran funcionando en el CIS para el cumplimiento de las obligaciones requeridas.
8	Coordinar todas las actividades asociadas al proceso de cobro y recaudo del aporte previamente acordado con	Se remiten las facturas junto con los documentos requeridos para el respectivo pago al Ministerio del

	las dependencias y con el MINTRABJO que hará presencia en el Centro Integrado de Servicios – CIS.	Trabajo.
9	**Funcionamiento.** Administrar el inmueble y los recursos tecnológicos destinados para el funcionamiento del Centro Integrado de Servicios –CIS, propendiendo por su conservación y mantenimiento en óptimas condiciones.	El cumplimiento con el manejo adecuado por parte de la administración para el funcionamiento y prestación de los servicios del CIS
10	Elaborar y suscribir un acta de asignación de responsabilidades sobre el inventario a poner a disposición del Ministerio del Trabajo, al momento de la entrada en funcionamiento del Centro Integrado de Servicios –CIS, que incluya una relación de todos los bienes y/o equipos técnicos, tecnológico y mobiliarios, con sus respectivas especificaciones y condiciones técnicas, para su operación y funcionamiento, de conformidad con lo establecido en el Acuerdo de Servicio y las demás disposiciones y lineamientos que se dicten al respecto, así como un acta de inicio de actividades. derivadas.	Al inicio del contrato a cada entidad territorial que se encuentra dentro del CIS, se le entrega el inventario asignado.
11	Asignar y coordinar el equipo humano idóneo para asegurar la correcta prestación de los servicios administrativos, de soporte técnico, de seguridad, aseo y cafetería en el Centro Integrado de Servicios – CIS, según con lo dispuesto en el Modelo de Servicio, el Acuerdo de Servicio, y las demás disposiciones y lineamientos que se dicten al respecto	Cumple con el soporte técnico, seguridad de las instalaciones, la prestación del servicio de aseo y cafetería en el CIS.
12	Asignar el (los) módulo(s) de atención para la prestación de la oferta de trámites y servicios del Ministerio del Trabajo en el Centro Integrado de Servicios –CIS, definidos de común acuerdo entre las partes.	Cumple con el cubículo de atención al usuario al ingreso a las instalaciones del CIS, por personal capacitado.
13	Identificar y definir las acciones de mejora que puedan ser implementadas en el Centro Integrado de Servicios – CIS, con el fin de que se tomen de manera conjunta las medidas pertinentes.	Las acciones de mejora se realizan una vez detectada el incidente.
14	Definir un esquema de indicadores que permita medir el grado de implementación, cumplimiento e impacto de la intervención integral a partir de la información arrojada por el sistema de gestión de turnos del Centro Integrado de Servicios – CIS.	Se utiliza digiturno que es atendido por el cubículo de atención al usuario y desde allí se redirecciona al Ministerio del Trabajo.
15	Informar oportunamente al Ministerio del Trabajo sobre las fallas que se presenten en el módulo de atención asignado, y que alteren la prestación normal del servicio, con el fin de que se tomen las medidas pertinentes.	Se realizan las correcciones una vez terminada la jornada laboral.
16	Asegurar la afiliación del equipo humano idóneo para la puesta en marcha del CIS, al sistema de seguridad social ARL y demás disposiciones legales que apliquen asociadas a la legislación laboral, cuando aplique de acuerdo con la modalidad de vinculación a la entidad.	Cumple con el pago de la seguridad social integral a todos los prestadores del servicio y que se encuentran a cargo de la Alcaldía Municipal
17	Mantener asegurados los bienes y/o equipos de su propiedad puestos a disposición del Centro Integrado de Servicios - CIS, incluyendo la sede donde funcionará el CIS, conforme a las normas y disposiciones legales que rigen la materia	Cumple con póliza anual contra todo riesgo
18	Realizar el pago por concepto de todos los impuestos nacionales y locales a que haya lugar con ocasión de la puesta en marcha del CIS, así como realizar los trámites requeridos y asumir los costos asociados a la obtención de licencias que sean necesarias para la entrada en	Cumple con el pago de los impuestos y que son manejados por la Alcaldía Municipal de Chaparral.

	operación del centro.	

EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA

Evalúe al contratista teniendo en cuenta las siguientes opciones:

3. Siempre 2. Casi siempre 1. Nunca

Lea los criterios que se presentan a continuación y con base a la gestión desarrollada por el contratista/ proveedor, incluya la calificación que sea pertinente.

N°.	Categoría	Criterios de Evaluación.	Calificación (48)
1	Cumplimiento	Presenta sus cuentas de cobro de acuerdo con la periodicidad establecida en el contrato.	**3**
2	Responsabilidad	Presenta los informes y/o soportes que le son requeridos por el supervisor.	**3**
3	Oportunidad	Atiende oportunamente los requerimientos hechos por el supervisor, en relación con el objeto y a las obligaciones específicas de su contrato.	**3**
4	Calidad	Desarrolla las obligaciones específicas bajo la calidad o condiciones técnicas requeridas.	**3**

OBSERVACIONES PARA EL TRÁMITE DE PAGO (49)

CONCEPTO SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES) (50)
(Aplica solo para pago final)

El (Los) Supervisor(es) / Interventor(es) hace(n) constar que el contratista CUMPLIÓ (____) NO CUMPLIÓ (____) con el objeto del contrato y demás obligaciones contractuales, como se evidencia en los formatos "CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PARA TRÁMITE DE PAGO" aportados durante su ejecución.

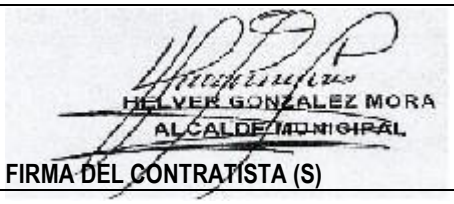
Lo anterior, sin perjuicio de las acciones administrativas que el supervisor pueda iniciar en virtud de lo establecido en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011.

Por lo anterior, se deja constancia que:

1. El valor total del contrato corresponde a la suma de $_____
2. Se canceló la suma de $ _____ por concepto de honorarios, servicios o compras.
3. Se canceló la suma de $ _____ por desplazamiento (Únicamente para contratos financiados con cargo al Fondo de Riesgos Laborales).
4. Existe saldo a favor del contratista por la suma de $ _____

5. El valor de la cesión es de $_____
6. El Ministerio liberó la suma de $_____ por honorarios, servicios o compras.
7. El Ministerio debe liberar la suma de $_____ por honorarios, servicios o compras.
8. El Ministerio debe liberar la suma de $_____ por desplazamiento (Únicamente para contratos financiados con cargo al Fondo de Riesgos Laborales).

FIRMAS RESPONSABLES:

FIRMA DEL SUPERVISOR (ES) / INTERVENTOR (ES) (51):	 **FIRMA DEL CONTRATISTA (S)**
NELSON JAVIER CAMPOS AGUDELO **NOMBRE DEL SUPERVISOR (ES) / INTERVENTOR (ES) (52):**	**HELVER GONZALEZ MORA** **NOMBRE DEL CONTRATISTA (54):**

Nota: Con la firma de este documento el (los) supervisor(es) / interventor(es) certifica(n) el cumplimiento de los requisitos para el trámite de pago.

Si tiene alguna duda consulte el INSTRUCTIVO DILIGENCIAMIENTO FORMATO CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PARA TRÁMITE DE PAGO” (Código: GF-I-01).

El empleo es de todos Mintrabajo	**PROCESO GESTION DE CONTRATACION FORMATO ENTREGA Y RECIBO DE LA SUPERVISION (ELABORADO POR INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR SALIENTE Y ENTRANTE)**	**Código: GC-G-01-F-01** **Versión: 2.0** **Fecha: Junio 25 de 2019** **Página: 1 de 3**

ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
CONTRATO No. CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. CD-MT-350-2024	
NOMBRE DEL CONTRATISTA Y/O REPRESENTANTE LEGAL: ALCALDIA MUNICIPAL DE CHAPARRAL	
CÉDULA Y/O NIT: 800.100.053-1	
PLAZO DE EJECUCIÓN: Fecha de Inicio: 03/04/2024 Fecha terminación inicial:11/05/2025	
VALOR DEL CONTRATO Y/O CONVENIO: $31.255.843	
PRÓRROGAS, ADICIONES Y/O MODIFICACIONES:	
SUSPENSIÓN: N/A	
CESIÓN: N/A)	
NOMBRE (S) DEL SUPERVISOR (ES) Y/O INTERVENTOR SALIENTE: EDWIN ALEXANDER MARTINEZ ZULUAGA	
DEPENDENCIA: GRUPO RECURSOS FISICOS	**No. EXTENSIÓN O TELÉFONO:**
FECHA HASTA LA CUAL SE EJERCE LA SUPERVISION: 02/03/2025	
NOMBRE (S) DEL SUPERVISOR (ES) Y/O INTERVENTOR (ES) ENTRANTE: NELSON JAVIER CAMPOS AGUDELO	
DEPENDENCIA: GRUPO RECURSOS FISICOS	**No. EXTENSIÓN O TELÉFONO:**
FECHA DESDE LA CUAL SE EJERCE LA SUPERVISION: 03/03/2025	
INFORME ACERCA DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES GENERALES Y ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA POR PARTE DEL SUPERVISOR SALIENTE: Se ejecuta el Convenio Interadministrativo No. C.D-MT-350 DE 2024 hasta la suma de Veinticinco millones cuatrocientos cincuenta y seis mil seiscientos noventa pesos **($25.456.690),** correspondientes desde el inicio del Convenio hasta el 03 de marzo de 2025, representado en un 82%, sin novedades de obligaciones contractuales.	
PRODUCTOS E INFORMES ENTREGADOS POR EL CONTRATISTA: (ENUMERAR LOS PACTADOS EN EL CONTRATO CON FECHAS DE ENTREGA): El contratista mes a mes ha entregado los documentos soporte para la ejecución del contrato.	
ACTIVIDADES, INFORME Y PRODUCTOS PENDIENTES DE CUMPLIR Y ENTREGAR POR PARTE DEL CONTRATISTA: Pendiente las aprobaciones de la factura electrónica correspondiente al mes de marzo por plataforma de SIIF de acuerdo con los lineamientos del Ministerio de Hacienda y Crédito Público.	
INFORMACION FINANCIERA	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO: $31.255.843	**VALOR PAGADO Y/O GIRADO: $25.456.690**
CUMPLIMIENTO – PAGOS SEGURIDAD SOCIAL – APORTES PARAFISCALES	
SALUD: (20) (Valor pagado)	
PENSIÓN: (21) (Valor pagado)	
ARL: (22) (Valor pagado)	
NUMERO DE PLANILLA DE PAGO O CERTIFICACIÓN DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL DE FECHA: (incluir número y fecha). 04/03/2025	

CONCEPTO SUPERVISOR (ES) Y/O INTERVENTOR (ES) SALIENTE (S) (22)

El Supervisor **SALIENTE**, hace constar que el contratista a la fecha de entrega de la supervisión **_03 de marzo de 2025** CUMPLIO (__X__) INCUMPLIO (____) con el objeto del contrato y demás obligaciones contractuales, como consta en los informes, y ejecutó el mismo en un porcentaje del __82%___.

La garantía se encuentra vigente: SI (_) NO (_X_) Indique la fecha de vencimiento. _N/A_

Por lo anterior se deja constancia que:

1. Se ha cancelado la suma de $16'981.336,94 por concepto de la ejecución del contrato.
2. Existe pago pendiente a favor del contratista por la suma de $ ____-0-__, el cual se radicó el día ___(fecha)_____

EL SUPERVISOR ENTRANTE, RECIBE A SATISFACCIÓN: SI___X___ NO_____

FIRMA RESPONSABLES

Edwin M.

Supervisor(res)/Interventor(es) saliente

Supervisor(res)/Interventor(es) entrante

FECHA DE RECIBO Y ENTREGA: 03/03/2025

DIAN

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

Representación Gráfica

Datos del Documento

Código Único de Factura - CUFE : 6ce7b1988b1c268812f7a5db1231069779fa2cdff6ef69dfe715d795baf1c87fed4c47fe163c23a0d664029e0736957e

Número de Factura: FECH-207
Fecha de Emisión: 03/03/2025
Fecha de Vencimiento: 03/03/2025
Tipo de Operación: 10 - Estándar

Forma de pago: Contado
Medio de Pago: Consignación bancaria
Orden de pedido:
Fecha de orden de pedido:

Datos del Emisor / Vendedor

Razón Social: MUNICIPIO DE CHAPARRAL
Nombre Comercial: MUNICIPIO DE CHAPARRAL
Nit del Emisor: 800100053
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica
Régimen Fiscal: O-23
Responsabilidad tributaria: 01 - IVA
Actividad Económica: 8412

País: Colombia
Departamento: Tolima
Municipio / Ciudad: Chaparral
Dirección: CR 9 9 02 ESQ BRR CENTRO
Teléfono / Móvil: 3185956242
Correo: despacho@chaparral-tolima.gov.co

Datos del Adquiriente / Comprador

Nombre o Razón Social: MINISTERIO DE TRABAJO
Tipo de Documento: NIT
Número Documento: 830115226
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica
Régimen fiscal: O-23
Responsabilidad tributaria: ZZ - No aplica

País: Colombia
Departamento: Bogotá
Municipio / Ciudad: Bogotá, D.c.
Dirección: CR 14 N 99-33
Teléfono / Móvil: 3779999
Correo: lbricenos@mintrabajo.gov.co

Detalles de Productos

Nro.	Código	Descripción	U/M	Cantidad	Precio unitario	Descuento detalle	Recargo detalle	IMPUESTOS				Precio unitario de venta
								IVA	%	INC	%	
1	002	aporte convenio susc. entre ministerio de trabajo y municipio chaparral objeto convenio aunar esfuerzo tecnicos, adtivos y ficieros entre el ministerio de trabajo y la alcaldia de chaparral para prestar SS a los ciudadanos	94	1,00	$ 2.385.117,00	$ 0,00	$ 0,00					$ 2.385.117,00

Descuentos y Recargos Globales

Nro.	Tipo	Código	Descripción	%	Valor

Información Complementaria

Nro	Nombre Campo	Valor Campo

Anticipos

Nro	Valor	Fecha recibido

Referencias

Tipo de Documento Referencia	Número Referencia	Fecha Referencia

Notas Finales

Linea de negocio: APORTE FUNCIONAMIENTO EN INSTALACIONES DEL CIS - MINISTERIO DE TRABAJO CORRESPONDIENTE AL MES DE MARZO DE 2024

Datos Totales

03/03/2025 10:36:37
03/03/2025 10:36:36
Generado por:Solución Gratuita DIAN
Nit:800.197.268

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	

Subtotal		2.385.117,00
Descuento detalle		0,00
Recargo detalle		0,00
Total Bruto Factura		0,00
IVA		0,00
INC		0,00
Bolsas		0,00
Otros impuestos		0,00
Total impuesto (=)		0,00
Total neto factura (=)		2.385.117,00
Descuento Global (-)		0,00
Recargo Global (+)		0,00
Total factura (=)	**COP $**	$ 2.385.117,00

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0,00

RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

Numero de Autorización: 18764081007043 Rango desde: 176 Rango hasta: 500 Vigencia: 2025-10-04

CHAPARRAL, 04 de MARZO DEL 2025

DOCTORA:
LUZ ESTELLA BRICEÑO SILVA
GRUPO DE RECURSOS FISICOS
GESTION Y ASMINISTRACION DE BIENES
MINISTERIO DEL TRABAJO

ASUNTO: ENTREGA DE DOCUMENTOS CUENTA DE COBRO CORRESPONDIENTE AL APORTE AL FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO INTEGRADO DE SERVICIOS "CIS" DE MARZO DEL 2025.

Respetada doctora Luz Estella,

Por medio de la presente hago entrega formal e la documentación requerida para el pago de la cuenta de cobro correspondiente al aporte del funcionamiento en el centro integrado de servicios de chaparral "CIS" del mes de MARZO.

Por tal propósito se entrega la siguiente documentación:

- Cuenta de cobro factura electrónica mes de MARZO del 2025.
- Certificado de cuenta bancaria.
- Certificación parafiscales

Agradezco su atención prestada.

Cordialmente,

BRAYAN STIDH MONTES PALOMINO
Coordinador del CIS

Elaboro: Natalia Campos Montes
Contratista

DIAN

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

Representación Gráfica

Datos del Documento

Código Único de Factura - CUFE : 6ce7b1988b1c268812f7a5db1231069779fa2cdff6ef69dfe715d795baf1c87f ed4c47fe163c23a0d664029e0736957e

Número de Factura: FECH-207
Fecha de Emisión: 03/03/2025
Fecha de Vencimiento: 03/03/2025
Tipo de Operación: 10 - Estándar

Forma de pago: Contado
Medio de Pago: Consignación bancaria
Orden de pedido:
Fecha de orden de pedido:

Datos del Emisor / Vendedor

Razón Social: MUNICIPIO DE CHAPARRAL
Nombre Comercial: MUNICIPIO DE CHAPARRAL
Nit del Emisor: 800100053
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica
Régimen Fiscal: O-23
Responsabilidad tributaria: 01 - IVA
Actividad Económica: 8412

País: Colombia
Departamento: Tolima
Municipio / Ciudad: Chaparral
Dirección: CR 9 9 02 ESQ BRR CENTRO
Teléfono / Móvil: 3185956242
Correo: despacho@chaparral-tolima.gov.co

Datos del Adquiriente / Comprador

Nombre o Razón Social: MINISTERIO DE TRABAJO
Tipo de Documento: NIT
Número Documento: 830115226
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica
Régimen fiscal: O-23
Responsabilidad tributaria: ZZ - No aplica

País: Colombia
Departamento: Bogotá
Municipio / Ciudad: Bogotá, D.C.
Dirección: CR 14 N 99-33
Teléfono / Móvil: 3779999
Correo: lbricenos@mintrabajo.gov.co

Detalles de Productos

								IMPUESTOS				Precio unitario
Nro.	Código	Descripción	U/M	Cantidad	Precio unitario	Descuento detalle	Recargo detalle	IVA	%	INC	%	de venta
1	002	aporte convenio susc. entre ministerio de trabajo y municipio chaparral objeto convenio aunar esfuerzo tecnicos, adtivos y ficieros entre el ministerio de trabajo y la alcaldia de chaparral para prestar SS a los ciudadanos	94	1,00	$ 2.385.117,00	$ 0,00	$ 0,00					$ 2.385.117,00

Descuentos y Recargos Globales

Nro.	Tipo	Código	Descripción	%	Valor

Información Complementaria

Nro	Nombre Campo	Valor Campo

Anticipos

Nro	Valor	Fecha recibido

Referencias

Tipo de Documento Referencia	Número Referencia	Fecha Referencia

Notas Finales

Linea de negocio: APORTE FUNCIONAMIENTO EN INSTALACIONES DEL CIS - MINISTERIO DE TRABAJO CORRESPONDIENTE AL MES DE MARZO DE 2024

Datos Totales

03/03/2025 10:36:37
03/03/2025 10:36:36
Generado por:Solución Gratuita DIAN
Nit:800.197.268

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	

Subtotal			2.385.117,00
Descuento detalle			0,00
Recargo detalle			0,00
Total Bruto Factura			0,00
IVA			0,00
INC			0,00
Bolsas			0,00
Otros impuestos			0,00
Total impuesto (=)			0,00
Total neto factura (=)			2.385.117,00
Descuento Global (-)			0,00
Recargo Global (+)			0,00
Total factura (=)	**COP $**	$	2.385.117,00

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0,00

RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

Numero de Autorización: 18764081007043 Rango desde: 176 Rango hasta: 500 Vigencia: 2025-10-04

Certificación Bancaria

Bancolombia

Chaparral, 10 de febrero de 2025

Señor(a)
AL INTERESADO
Ciudad

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que el MUNICIPIO DE CHAPARRAL, identificado con el NIT 800.100.053, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Nombre Producto	Número Producto	Fecha Apertura	Estado
Cuenta Ahorros	422-738034-29	2017/03/10	Activa

Atentamente,

Claudia María Posada Álvarez
Gerente Transformación de Sucursales

*** Importante:** Esta constancia solo hace referencia al producto mencionado anteriormente.
*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (575) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 – Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA
BANCOLOMBIA S.A. Establecimiento Bancario

Scanned with CamScanner

ALCALDÍA MUNICIPAL CHAPARRAL TOLIMA | Chaparral Tierra de GRANDES

EL SECRETARIO DE HACIENDA MUNICIPAL DE CHAPARRAL

CERTIFICA:

Que el Municipio de Chaparral Tolima, identificado con NIT No.800100053-1, se encuentra al día en el pago de aportes de salud, riesgos de Seguridad Social (Salud, Pensión y Riesgos Profesionales) y parafiscales (SENA, ICBF, ESAP, Escuelas Industriales y Cajas de Compensación) durante los últimos 6 meses calendario de la vigencia 2024

Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la ley 789 de 2002

Dada en Chaparral Tolima, a los 04 días del mes de marzo de 2025, para fines correspondientes.

RODRIGO GUTIERREZ CASTRO

Elaboró: Luisa Peña

Revisó: Rodrigo Gutiérrez Castro
Secretario de Hacienda

Scanned with CamScanner