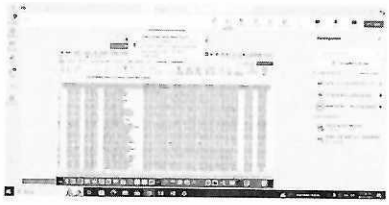
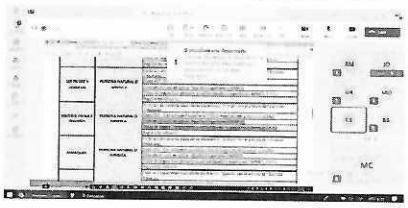
INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONAL N.º CPSINT-005-2024 DEL 24 DE JUNIO DE 2024

INFORME FINAL N°09/09

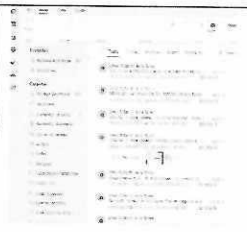
INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO		
TIPO DE CONTRATO:	Contratos Prestación de Servicios Profesionales	
CONTRATO No. Y FECHA:	CPSINT-005-2024 DEL 24 DE JUNIO DE 2024	
CONTRATISTA:	MARTINEZ CARRILLO MONICA LILIANA	
C.C. No.	63.396.748	
OBJETO:	"PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO COORDINADOR DEL PROCESO DE INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, JURÍDICA Y FINANCIERA A LA EJECUCIÓN DE LOS PLANES DE NEGOCIOS APROBADOS POR EL CONSEJO DIRECTIVO NACIONAL DEL SENA Y FINANCIADOS CON RECURSOS DEL FONDO EMPRENDER, EN EL MARCO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO NO. CO1.PCCNTR.5348494 DE 2023, CELEBRADO ENTRE LAS UNIDADES TECNOLÓGICAS DE SANTANDER Y EL SENA".	
VALOR INICIAL:	$43.400.000	
VALOR ADICIONAL No. 01:	$ 14.000.000	
VALOR ADICIONAL No. 02	N/A	
PLAZO INICIAL:	Desde la suscripción del acta de inicio, hasta el 31 de diciembre del 2024.	
PLAZO ADICIONAL No. 01:	Dos (2) Meses	
PLAZO ADICIONAL No. 02:	N/A	
NOMBRE SUPERVISOR	SUAREZ CEPEDA SERGIO ENRIQUE	
FECHA DE INICIACIÓN:	25-06-2024	
FECHA DE TERMINACIÓN:	28-02-2025	
FECHA ACTA DE SUSPENSIÓN	N/A	
FECHA ACTA DE REINICIO	N/A	
MUNICIPIO:	BUCARAMANGA	
INFORME ACTIVIDADES No:	9/9	
OFICINA EJECUCIÓN CONTRATO:	GRUPO DE EXTENCION INSTITUCIONAL UTS-FONDO EMPRENDER	
VALOR A PAGAR	$7.000.000	
PERIODO DE PAGO:	DESDE: 01-02-2025	HASTA: 28-02-2025

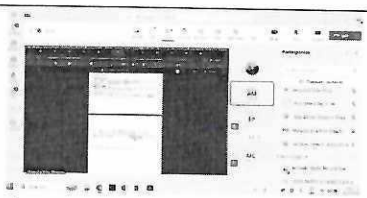
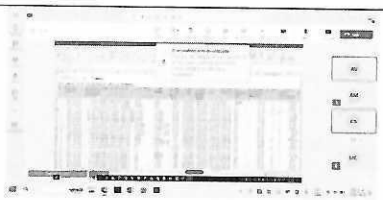
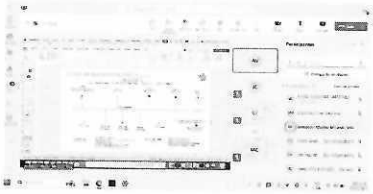
Con toda atención me permito presentar informe de actividades correspondiente al periodo comprendido, en los siguientes términos:

ACTIVIDADES EJECUTADAS

No	ACTIVIDADES ESPECIFICAS DEL CONTRATO	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD REALIZADA	CANTIDAD	EVIDENCIA
1	Prestar los servicios profesionales como coordinador del proceso de interventoría técnica, administrativa, jurídica y financiera de los planes de negocios puestos en marcha con recursos del fondo de acuerdo con los lineamientos indicados por las UTS y el SENA Fondo Emprender.	Se prestó el respectivo proceso de interventoría siguiendo los lineamientos indicados por las UTS y el SENA Fondo Emprender	40	 A traves del teams: https://teams.microsoft.com/v2/
2	Coordinar junto con el líder de interventoría, las diferentes actividades derivadas del proceso de interventoría y puesta en marcha dentro de la ruta emprendedora del Fondo Emprender, para los planes de negocios asignados a las UTS en el marco del contrato interadministrativo suscrito entre las UTS y el SENA	Se coordinó de manera mancomunada, cada una de las actividades a realizarse dentro del proceso a seguir en cumplimiento al marco indicados por las UTS y el SENA Fondo Emprender	70	 A traves del teams: https://teams.microsoft.com/v2/
3	Acompañar el equipo de trabajo dispuesto para atender el proceso de interventoría, gestionando junto al líder de interventoría y supervisor del contrato, el cumplimiento de los requerimientos establecidos por las UTS y el SENA	Se brindó acompañamiento y asesoría al equipo de trabajo que acompañara el respectivo proceso a desarrollarse de acuerdo a los requerimientos establecido por las UTS y el SENA	20	 A traves del teams: https://teams.microsoft.com/v2/
4	Brindar acompañamiento en el diseño e implementación de la normatividad del Fondo	Se brindó acompañamiento en el diseño e	10	

	Emprender, como los manuales y protocolos para la ruta en la fase de interventoría a la puesta en marcha de las iniciativas empresariales.	implementación con los manuales y demás para la puesta en marcha según lo establecido por las UTS y el SENA		
5	Asistir y apoyar en los diferentes comités, juntas, reuniones, mesas de trabajo y demás espacios de seguimiento y control entre el SENA y las UTS que se realicen en el marco de la operación del Fondo Emprender, concernientes al proceso de interventoría.	Se brindó acompañamiento a cada una de las reuniones, mesas de trabajo y demás que se han presentado en el marco de la operación del Fondo Emprender	15	 A traves del teams: https://teams.microsoft.com/v2/
6	Orientar el recurso humano de interventoría respecto a los conceptos, cronogramas, actividades de interventoría, así como apoyar los procesos de transferencia de conocimiento y capacitaciones a interventores	Se orientó al equipo humano de acuerdo a las actividades a desarrollar en el marco de operación del fondo emprender, de igual manera se brindo apoyo en los procesos de transferencia, conocimiento y capacitaciones a interventores que nos acompañan en el proceso.	20	 A traves del teams: https://teams.microsoft.com/v2/
7	Brindar acompañamiento a las UTS en los diferentes análisis y emisión de conceptos técnicos que se generen en el proceso de interventoría de los planes de negocios del Fondo Emprender.	Se brindó acompañamiento a las UTS en los diferentes análisis y emisión de conceptos técnicos que se generen en el proceso.	30	A traves del teams: https://teams.microsoft.com/v2/ 

				
8	Coordinar la elaboración de informes administrativos, técnicos y financieros, que se deriven del proceso de interventoría, en los términos, plazos v lineamientos del SENA y las UTS	Se generaron informes administrativos, técnicos y financieros, que se deriven del proceso de interventoría, en los términos, plazos v lineamientos del SENA y las UTS	15	https://unidadestecno.sharepoint.com/_layouts/15/sharepoin.aspx?login_hint=coordinterventoria%40correo.uts.e 
9	Apoyar al líder de interventoría, en el análisis y revisión de cada una de las solicitudes de los emprendedores frente a pagos y desembolsos conforme a los recursos aprobados por el SENA, de conformidad con las condiciones de las UTS y SENA.	Se revisaron los avances de pagos y solicitudes de los emprendedores frente a pagos y desembolsos conforme a los recursos aprobados por el SENA, de conformidad con las condiciones de las UTS y SENA	40	 https://unidadestecno.sharepoint.com/sites/FONDOEMPRENDER/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FFONDOEMPRENDER%2FDocumentos%20compartidos%2FPUESTA%20EN%20MARCHA%2FPAGOS%2FPAGOS%20OCTUBRE&viewid=9f856c1f%2Da369%2D42ab%2Db83b%2D907f87c64b86
10	Atender los requerimientos internos y externos de carácter técnico, administrativo, financiero y jurídico durante la ejecución del contrato, que realice el SENA, las UTS, los emprendedores o cualquier parte interesada en relación con el proceso de interventoría	Se atendieron requerimientos internos y externos de carácter técnico, administrativo, financiero y jurídico durante la ejecución del contrato, que realice el SENA, las UTS.	60	 https://outlook.office.com/mail/id/AAQkAGE2MWE0ZTcwLWIzOTMtNGRmMC05MDcxLTE3MTUxNzU1M2EzOAAQAKmw69J0vUCatCmcQEFaUt8%3D

11	Acompañar las actividades relacionadas con los procesos de condonación, cierre y liquidación de contratos de cooperación empresarial conforme el seguimiento a cada plan de negocio	Se acompañaron las a las actividades relacionadas con los procesos de condonación, cierre y liquidación de contratos de cooperación empresarial conforme el seguimiento a cada plan de negocio	20	 A traves del teams: https://teams.microsoft.com/v2/  https://unidadestecno.sharepoint.com/:x:/r/sites/FONDOEMPRENDER/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B24F048A7-A2C0-48C0-856C-301932A49084%7D&file=SEGUIMIENTO%2
12	Proponer acciones de mejora, cuando así sean evidenciadas, que propendan por la modernización de los procesos del Fondo Emprender	Se propusieron acciones de mejora, que se evidenciaron, que propendan por la modernización de los procesos del Fondo Emprender	10	
13	Apoyar a las UTS y a la Supervisión del Contrato interadministrativo en todas las actividades que le sean asignadas y las que se estimen convenientes para el cumplimiento de los objetivos del Contrato.	Se apoyó a las UTS y a la Supervisión del Contrato interadministrativo en todas las actividades que le sean asignadas y las que se estimen convenientes para el cumplimiento de los objetivos del Contrato.	10	

Con todo lo anterior se rinde el informe de las actividades desarrolladas para lo cual fui contratado, cumpliendo así con lo estipulado en el contrato **N.º CPSINT-005-2024 DEL 24 DE JUNIO DE 2024**, respecto al cumplimiento de las actividades ejecutadas dentro del periodo comprendido entre el 01/02/2025 al 28/02/2025.

Se expide en Bucaramanga, a los tres (03) días del mes de marzo de 2025.

Autorizo de manera previa, expresa e inequívoca a UNIDADES TECNOLÓGICAS DE SANTANDER a dar tratamiento de mis datos personales aquí consignados, incluyendo el consentimiento explícito para tratar datos sensibles aun conociendo la posibilidad de oponerme a ello, conforme a las finalidades incorporadas en la Política de Tratamiento de Información publicada en www.uts.edu.co y/o en Calle de los estudiantes 9-82 Ciudadela Real de Minas, que declaro conocer y estar informado que en ella se presentan los derechos que me asisten como titular y los canales de atención donde ejercerlos.

Cordialmente,

Monica L. Martinez C

MARTINEZ CARRILLO MONICA LILIANA
C.C. 63.396.748
N.º CPSINT-005-2024 DEL 24 DE JUNIO DE 2024