

	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26	
			FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JOHANNA ANDREA DIAZ REYES		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.831.090	CONTRATO No.	1371-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL del 1 al 15 de Diciembre 2024		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTÁ - NIVEL CENTRAL		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar los servicios profesionales para realizar de manera técnica y administrativa los procesos que permitan el desarrollo, implementación y seguimiento de acciones afirmativas y de transversalización del enfoque diferencial y enfoque de discapacidad, en los procesos misionales de la agencia para la reincorporación y la normalización.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Brindar apoyo a la construcción de la línea técnica para el desarrollo, implementación y seguimiento de acciones afirmativas con enfoque diferencial y enfoque de discapacidad en los procesos misionales de la agencia para la Reinserción y la Normalización	Dando cumplimiento a esta obligación, para el periodo del informe se realizaron dos (2) jornadas de trabajo con el equipo diferencial de discapacidad, los días 3 y 4 de Diciembre de 2024. En la reunión del 3 de Diciembre; Se revisaron y analizaron las acciones del plan transitorio, para ello se organizó una matriz con las actividades específicas y el paso a paso frente al procedimiento de atención para las personas que no expresan su voluntad por ningún medio ni formato. Anexo No 1.1. 03.12.2024_Listados asistencia Reunión de equipo discapacidad Anexo No 1.2. Matriz del método operativo - Plan Transitorio
2. Operativizar las estrategias de territorialización que permitan la implementación y el seguimiento del enfoque diferencial y enfoque de discapacidad	Para el periodo del presente informe se dio cumplimiento a la obligación participando en la reunión del 4 de Diciembre; donde se revisó el check list, para el evento del 5 de Diciembre "Diálogos Capacidades", donde a cada integrante del equipo de discapacidad se le delegaron actividades para el evento, por tal razón al mediodía se recibe el formato de invitación para poder compartirla con las diferentes instituciones, al terminar la jornada se cuenta con 58 personas confirmadas Anexo No 2.1. Listado de personas e instituciones conformadas. Anexo No 2.2. Correo enviado con las invitaciones. Anexo No 2.3. Invitación Diálogos CaPAZCidades Anexo No 2.4. Presentación de la agenda El evento de Dialogo CaPAZCidades, se realizó el jueves 5 de diciembre desde las 09:00 a.m. Hasta las 12:00 del mediodía; en el hotel "boutique City center", Carrera 39 25-26 en la ciudad de Bogotá, contando con la participación de 52 asistentes. Anexo No 2.5. Listado de asistencia evento Diálogos CaPAZCidades
3. Brindar acompañamiento técnico y administrativo los procesos misionales de la entidad con el fin de generar la transversalización del enfoque diferencial y enfoque de discapacidad en la población objetivo de atención de la ARN	Dando cumplimiento a esta obligación se participó en una reunión el 2 de Diciembre con la UTR-Unidad Técnica de Reinserción, frente a la revisión del módulo de las acciones del plan transitorio. Allí se revisaron y aclararon perspectivas frente a lo planteado con el fin de avanzar en la matriz del módulo de plan transitorio. Anexo No 3.1. Citación Reunión UTR Anexo No 3.2. 2.12.2024_Listado de asistencia Reunión modulo plan transitorio Por otra parte, se participó en la sesión No 153 del CNR, realizada el 4 de Diciembre en la ciudad de Bogotá, donde por parte de la coordinación del equipo diferencial de discapacidad se presentaría la nueva versión del programa CaPAZCidades. Anexo No 3.3. Correo de envío de la presentación Anexo No 3.4. Presentación del Programa CaPAZCidades Vs2 Anexo No 3.5. Evidencias de participación en el CNR
4. Apoyar la definición de la ruta metodológica para el seguimiento de las acciones previstas, realizar gestión y reporte oportuno de metas e indicadores relacionados con la aplicación del enfoque diferencial y enfoque de discapacidad	Se realizó el reporte oportuno de los indicadores: * CONPES 3931 indicador 4.30 - Promover, en el diseño y en la ejecución de programas, los ajustes necesarios para lograr la inclusión de exintegrantes FARC - EP con discapacidad en la formación académica, atendiendo a las características físicas, cognitivas y sensoriales de la población. - Porcentaje de actividades de gestión realizadas para permitir la inclusión de los exintegrantes FARC - EP con discapacidad en los programas de formación académica 2024, el cual se reporta semestral, que corresponde a los meses de Julio a Diciembre. * PMI indicador C.MT.2 - Programa de atención especial para discapacitados del conflicto con incapacidad permanente y adultos mayores, que gestione recursos de cooperación no reembolsable internacional y de instituciones no gubernamentales para su realización, creado 2024, el cual se reporta trimestral y corresponde a los meses de Octubre, Noviembre y Diciembre. Anexo No 4.1. Indicadores_CONPES_4.30 - CMT2 Anexo No 4.2. 3931_4.30_2024_II_Formato Financiero Anexo No 4.3. 3931_4.30_2024_II_Formato Indicador Anexo No 4.4. CONPES 3931_4.30_2024-II_Informe y Anexos del avance del indicador II semestre 2024 Anexo No 4.5. PMI_CMT.2_4T_2024. Anexo No 4.6. PMI_CMT.2_4T_2024_Informe y Anexos Anexo No 4.7. Matriz Ajuste de Metas Planeación 4er Trimestre

	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26	
			FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JOHANNA ANDREA DIAZ REYES		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.831.090	CONTRATO No.	1371-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL del 1 al 15 de Diciembre 2024		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTA - NIVEL CENTRAL		

OBJETO DEL CONTRATO:
 Prestar los servicios profesionales para realizar de manera técnica y administrativa los procesos que permitan el desarrollo, implementación y seguimiento de acciones afirmativas y de transversalización del enfoque diferencial y enfoque de discapacidad, en los procesos misionales de la agencia para la reincorporación y la normalización.

5. Realizar la gestión interinstitucional que permita la implementación y transversalización del enfoque diferencial y enfoque de discapacidad	Durante el periodo del proceso del informe, se realizó la organización de la mesa técnica CaPAZCidades No 11, la cual se llevó a cabo de manera presencial el 11 de Diciembre, en el nivel central de la ARN, con la siguiente agenda: 1. Bienvenida y presentación de agenda. 2. Avances parciales proceso de certificación en los Grupos territoriales 3. Balance piloto Mecanismo de seguimiento a Mujeres en reincorporación con discapacidad y Enfermedades de alto costo-EDAC. 4. Seguimiento Convenio Misional 1650-2021 5. Seguimiento Convenio Marco 056-2024: 5.1. Clínica Barraquel 5.2. Hospital Militar 5.3. Baja y Mediana Complejidad 6. Balance mesa territorial sesión No 10. 7. Varios Anexo No 5.1. Citación a la mesa técnica Sesión No 11 Anexo No 5.2. Presentación Agenda_Mesa_Diciembre_2024 Adicional a ello se participo en la Sesión 9 Mesa Técnica de Prevención de la Estigmatización, cuya agenda de trabajo de la jornada fue: * Presentación Balance de implementación de la Estrategia (responsable ARN) * Articulación de la Estrategia de prevención de la Estigmatización y PRI Anexo No 5.3. Correo citación Mesa Técnica de Prevención de la Estigmatización		
6. Apoyar procesos pedagógicos para la formulación, sensibilización y fortalecimiento de las capacidades institucionales al interior de la ARN, para la aplicación enfoque diferencial y enfoque de discapacidad, en los procesos misionales y en la cultura institucional	Con relación a esta obligación se realizan las siguientes actividades: * Solicitud al operador logístico para que firmantes de paz líderes en los territorios participaran en la mesa técnica CaPAZCidades de la sesión No 11, como representantes de los territorios y de CONELAEC, el traslado se realizó desde el 10 de Diciembre, ya que el evento estaba programado para el 11 de Diciembre. Anexo No 6.1. GA-F-19_Form_Orden_Serv_Operador_Logis_V7 10-11 Diciembre Anexo No 6.2. GA-F-39_Form_Reemb_Transp_Oper_Logis_V2 10-11 Diciembre * Por otra parte se sostuvo una reunión el 3 de Diciembre con la Directora programática donde se reviso la presentación del Programa CaPAZCidades Vs2 para la sesión del CNR No 153, allí la Directora propuso dos ajustes: - Los indicadores del COMPES, con relación a los cambios que se han realizado. - Describir el balance de los convenios en el marco del Convenio marco. Anexo No 6.3. Correo citación Revisión insumo CNR Anexo No 6.4. Evidencia de participación en la Revisión insumo CNR		
7. Brindar apoyo técnico en cuanto a la formulación de estudios previos y anexos técnicos de contratos y convenios con el fin de implementar el enfoque diferencial y enfoque de discapacidad. Asimismo, apoyar el seguimiento y/o evaluación durante su ejecución	Se realizaron los ajustes a la presentación del documento CaPAZCidades - Programa de atención a necesidades específicas de personas con discapacidad, personas mayores y personas con enfermedades de alto costo, en articulación con el PRI - Plan de Reinserción Integral, el cual fue presentado al CNR sesión No 153 para aprobación. Así mismo al documento se le realizaron los ajustes enviados por el equipo de enfoques diferenciales - curso de vida. Anexo No 7.1. Documento Programa CaPAZCidades - PRI Vs3 Por parte se suministro la caracterización de la población con discapacidad, con el fin de aportar las cifras actualizadas para los diferentes convenios. Anexo No 7.2. Caracterización población con discapacidad Anexo No 7.3. Correo de envío a la coordinadora de discapacidad.		
8. Realizar desplazamientos a las zonas que se requieran a nivel nacional, en concordancia con las necesidades y requerimientos de la entidad, el cumplimiento de su objeto y obligaciones, con el fin de brindar el apoyo y acompañamiento técnico que sea solicitado, de conformidad con las directrices que para el efecto imparta el supervisor.	Durante el presente periodo no se desarrollaron actividades relacionadas con la presente obligación.		
9. Elaborar y presentar de oportunamente aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado, responder con oportunidad a los requerimientos de la ciudadanía u organismos de control y atender las observaciones que le solicite el supervisor del contrato.	Se envió el formato diligenciado para la entrega de bienes, correspondiente a la legalización para finalizar el contrato, donde se hace entrega del teclado y mouse solamente ya que no tenía a cargo computador de la ARN. Anexo No 9.1. Acta de asignación de bienes_1371		
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.		Se cumplieron las obligaciones generales y las demás contenidas en el contrato.	

JOHANNA ANDREA DIAZ REYES		Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual): NOMBRE(S): XIU VALENTINA RODRIGUEZ GOMEZ Fecha VoBo: 15/12/2024
---	--	--

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de <http://www.reincorporacion.gov.co>