Agencia Nacional
de Contratación Pública
Colombia Compra Eficiente

INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y/O APOYO A LA GESTIÓN.

CÓDIGO: CCE-GCO-FM-03
VERSIÓN: 07 DE 22 DE ENERO DE 2024

I.	**INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA**				
Nombre:	ADRIANA MARCELA BETANCOURT MARTÍNEZ				
Tipo de identificación (marque X según corresponda):	**Cédula de ciudadanía**	**X**	**N.I.T.**		
Número de identificación:	1.121.912.179				
Nombre de Representante Legal: (En caso que aplique)	**N.A.**				
Número de identificación	**N.A.**				
Tipo de identificación (Correspondiente al Representante legal):	**Cédula de Ciudadanía**	**N.A**	**Cedula de Extranjería**	**N.A**	

II.	**INFORMACIÓN DEL CONTRATO**						
Número de contrato	**CCE-200-2025**						
Fecha de Inicio de ejecución (Conforme a fecha final del cumplimiento de los requisitos de ejecución).	**04**	**02**	**2025**	**Fecha de Terminación**	**19**	**12**	**2025**
Valor total del contrato:	**$83.999.970**			**Número de compromiso presupuestal- RP:**	**23125**		
Objeto del contrato:	Prestar servicios profesionales para apoyar a la Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico en el análisis y seguimiento jurídico de estudios y documentos relacionados con los instrumentos que diseña la ANCP-CCE, que coadyuven en la generación de documentos de lineamientos técnicos						

III.	**DETALLE PARA PAGO**						
Medio de cobro:	**Número de Cuenta de cobro**					**Número de Factura (En caso de que aplique)**	**FE - 26**
Pago Número:	**Pago No. 01**						
Periodo informado desde:	**04**	**02**	**2025**	**hasta**	**28**	**02**	**2025**

INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y/O APOYO A LA GESTIÓN.

CÓDIGO: CCE-GCO-FM-03
VERSIÓN: 07 DE 22 DE ENERO DE 2024

Valor por cobrar en número:	**$**	**6.666.650**		
Régimen Tributario **(Conforme a lo señalado en el campo de responsabilidad relacionada en el RUT).**	**Responsable de IVA**	**SI**		**NO** **X**
	Tipo de régimen tributario	**Común**		**Simple**

IV. INFORMACIÓN DE APORTE AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL			
Número de planilla	32603487		
Fecha de pago	21	02	2025

V. MODIFICACIONES CONTRACTUALES.	
En el periodo citado se realizaron modificaciones contractuales	**SI** N.A.
Tipo de modificación	N.A.
Fecha de publicación de la modificación.	N.A.

VI. VALOR CONTRATO (Incluir cuantas líneas sea necesario según el número de adiciones y reducciones.)			
Valor Total inicial del Contrato	**Funcionamiento**	**Inversión**	**Total**
		$83.999.970	**$83.999.970**
Valor Adición núm. 1			
Valor Reducción núm.1			
Valor Total del Contrato		**$83.999.970**	**$83.999.970**

VII. ORIGEN DE LOS RECURSOS QUE RESPALDAN EL CONTRATO. (Seleccionar según corresponda)	
A. FUNCIONAMIENTO: Con la prestación de servicios se contribuye a acciones transversales que conducen al mejoramiento del índice de desempeño institucional.	
B. INVERSIÓN	X

INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y/O APOYO A LA GESTIÓN.

CÓDIGO: CCE-GCO-FM-03
VERSIÓN: 07 DE 22 DE ENERO DE 2024

Seleccione marcando (X) en los productos estratégicos del proyecto de inversión asociados a su contrato y su quehacer institucional, en caso de ser un contrato financiado con recursos de un proyecto de inversión.	
1. Generación de principales insumos para democratizar la compra pública nacional	
Documentos normativos	
Documentos de lineamientos técnicos	X
Instrumentos de agregación de demanda	
Documentos de planeación	
Servicio de educación informal	
Documentos de análisis de coyuntura y prospectiva sectorial	
Otra / Cuál	
2. Generación de efectividad y transparencia en las plataformas de compra pública Nacional	
Documentos de lineamientos técnicos	
Servicio de información para la compra pública	
Otra / Cuál	

VIII. DETALLE DE INFORME DE ACTIVIDADES CONFORME A LA TOTALIDAD DE LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN EL ANEXO DE CLAUSULAS CONTRACTUALES.

Núm.	**OBLIGACIÓN**	**ACTIVIDADES**
1	Elaborar y presentar a la supervisión del contrato el Plan de Trabajo establecido para la ejecución del objeto contractual, que permita acreditar su cumplimiento.	Elaboré y presenté el plan de trabajo para la ejecución del objeto contractual, el cual fue aprobado por la supervisora.

2	Realizar el seguimiento jurídico a la aplicación de los instrumentos contractuales desarrollados por la ANCP-CCE dentro de los plazos otorgados por la supervisión una vez asignado el reparto.	Para dar cumplimiento a esta obligación contractual, realicé las siguientes actividades: • En colaboración con Duván Anaya, diseñamos y creamos cinco nuevos formularios de Microsoft para mejorar la gestión y seguimiento de los instrumentos contractuales. Posteriormente, compartimos los enlaces y las instrucciones de llenado con los miembros del Observatorio Oficial de Contratación Estatal, asegurando una correcta implementación. • Entregué las variables de extracción manual relacionadas con la verificación de Documentos Tipo, con el fin de contribuir al desarrollo de un modelo de inteligencia artificial que permita automatizar este proceso. • Recibí la asignación de revisión de procesos obligados a implementar Documentos Tipo y procedí a revisar uno de ellos.
3	Elaborar análisis jurídico en los estudios, informes, documentos y demás insumos relacionados con los instrumentos contractuales que diseña la ANCP-CCE en el marco del cumplimiento de sus objetivos estratégicos, que coadyuven en la generación de documentos de lineamientos técnicos.	Para dar cumplimiento a esta obligación contractual, realicé la siguiente actividad: • En colaboración con Duván Anaya, elaboramos y remitimos a aprobación la planeación del Insumo Estratégico "Análisis de la implementación de los Documentos Tipo en el acumulado histórico de 2019 al primer semestre de 2025".

4	Apoyar en la revisión jurídica de los planes de trabajo y realizar seguimiento a la ejecución contractual de los contratos de prestación de servicios profesionales y/o apoyo a la gestión del Observatorio Oficial de Contratación Estatal, bajo el rol de apoyo a la supervisión.	Para dar cumplimiento a esta obligación contractual, realicé las siguientes actividades: • Elaboré la matriz de asignación de proyectos a los miembros del OOCE y la socialicé vía correo electrónico. • En colaboración con Duván Anaya, elaboramos el formato de planeación bajo el esquema de Diagrama de Gannt para los proyectos asignados a los contratistas del OOCE. • Apoyé a la supervisora en la remisión de las directrices para el trámite de las cuentas de cobro de febrero de 2025. • Cité y dirigí una capacitación virtual a la nueva contratista Miryam López, socializando sus obligaciones contractuales y como elaborar una cuenta de cobro.

5	Apoyar en temas transversales relacionados con los diferentes planes, programas, indicadores, así como la gestión a las PQRSD y demás asuntos de la Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico.	Para dar cumplimiento a esta obligación contractual, realicé las siguientes actividades: • Elaboré una respuesta parcial a la PQRSD con radicado P20250213001400 y solicité a GAEC la información necesaria para completar la respuesta definitiva. • Colaboré con la Subdirección de Contractual para dar respuesta a la PQRSD con radicado P20250214001431. • Apoyé el diligenciamiento de la matriz de seguimiento de proyectos de la Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico, en lo que respecta al OOCE. • Apoyé en la elaboración de la presentación power point donde se presentaba el OOCE, sus funciones y la planeación para el 2025.

6	Apoyar en las demás actividades relacionadas con las funciones y objetivos misionales de la subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégica, previo acuerdo con el supervisor del contrato, siempre que esté relacionado con el objeto contractual.	Para dar cumplimiento a esta obligación contractual, realicé las siguientes actividades: • Apoyé el trámite precontractual elaborando Estudios Previos, Certificados de Insuficiencia, Solicitud de contratación, control de políticas de compras públicas, verificación de idoneidad, solicitando y revisando la hoja de vida y soportes de Cesar Augusto Saavedra Rodríguez, Angela Galvez, Diego Torres, Duván Anaya, Leddy Alvernia, Miryam López y Adriana Durán. Así mismo, solicité la generación y publicación de cada unas de las garantías contractuales y los certificados de afiliación a la ARL. • Elaboré las actas de inicio de Cesar Augusto Saavedra Rodríguez, Angela Gálvez, Diego Torres, Duván Anaya, Leddy Alvernia y Miryam López. • Una vez, recibidos los documentos de ejecución, los archivé en las carpetas de Cesar Augusto Saavedra Rodríguez, Angela Gálvez, Diego Torres, Duván Anaya, Leddy Alvernia y Miryam López. • Proporcioné un concepto jurídico sobre la naturaleza laboral de la asignación de funciones a los funcionarios públicos de planta, específicamente en relación con las coordinaciones otorgadas. Señalé que dicha asignación no implica la creación de un cargo con facultades de patronaje sobre los coordinados, ya que esta responsabilidad recae exclusivamente en el Subdirector. • Proporcioné un concepto jurídico sobre el ámbito de cobertura de los D.T., el cual excluye a las entidades de régimen especial.

7	Asistir a las reuniones, con equipos internos y externos de la Agencia, requeridos para desarrollar las actividades propias del grupo de trabajo y de la Subdirección, y elaborar sus memorias o actas, si se requiere.	Para dar cumplimiento a esta obligación contractual, realicé las siguientes actividades: • El 17 de febrero de 2025, asistí a la reunión presencial citada por el Subdirector y Director, para la presentación del equipo de trabajo y socialización de líneas de trabajo.

INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y/O APOYO A LA GESTIÓN.

CÓDIGO: CCE-GCO-FM-03
VERSIÓN: 07 DE 22 DE ENERO DE 2024

IX.	**FIRMA DEL CONTRATISTA**
El Contratista certifica que:	
1. La información relacionada dentro del informe de actividades es verídica. 2. Se dio cumplimiento con las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social y cumplió con los aportes Sistema General de Seguridad Social. (Artículo 1 del Decreto 1273 de 2018)	
Firma del Contratista*	

*El contratista debe diligenciar el presente documento y cargar en formato pdf en plataforma SECOP II. Se entiende firmado electrónicamente en la plataforma del SECOP II con el cargue y envío para trámite de pago desde el usuario asignado, lo anterior, en línea con lo establecido en el artículo 7 de la Ley 527 de 1999 y el artículo 1 del Decreto 2364 de 2012 (el cual reglamenta el artículo 7 de la Ley 527 de 1999).

X.	**OBSERVACIONES DE SUPERVISIÓN AL CONTRATO**	
Nombre del supervisor:	María Isabel Luque Salazar	
Cargo del supervisor:	Gestor código T1 grado 15	
Revisado y aprobado para pago (si/no):	N.A	
Se ha materializado algún riesgo de contratación (si/no):	NO	
Justificación en caso afirmativo de materialización de riesgos del contrato:	N.A	
Observaciones del supervisor:	**SI** X	**NO**
De conformidad con el parágrafo séptimo de la cláusula 3 "forma de pago" establecida en el contrato, se realizó la prorrata correspondiente a 25 días del mes de febrero de 2025, considerando que el servicio se inició el 4 de febrero de 2025 una vez cumplidos todos los requisitos de perfeccionamiento y ejecución. Como resultado, quedó un saldo pendiente por ejecutar de $266.666. Por lo tanto, se solicitará una prórroga del Contrato por un día adicional, extendiendo el plazo de ejecución hasta el 20 de diciembre de 2025.		

XI.	**FIRMA DEL SUPERVISOR**

INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y/O APOYO A LA GESTIÓN.

CÓDIGO: CCE-GCO-FM-03
VERSIÓN: 07 DE 22 DE ENERO DE 2024

El supervisor certifica que:	
1. El contratista cumplió dentro de los términos contractuales con las obligaciones establecidas en el periodo informado. 2. Verificó las evidencias reportadas por parte del contratista en el presente informe. 3. El contratista dio cumplimiento con las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social y cumplió con los aportes Sistema General de Seguridad Social, el cual fue verificado en el aplicativo dispuesto por el Ministerio de Salud y Protección Social en cumplimiento del parágrafo 4º del artículo 24 del Decreto Ley 2106 de 2019. 4. En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito. 5. El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo. **NOTA:** El presente informe hace parte de la evaluación frente a los productos y servicios en los cuales participa el contratista, aportando y apoyando a la satisfacción de la necesidad en que se justifica el contrato.	
Firma del Supervisor*:	
Fecha y hora de aprobación:	

*Para la aprobación, el supervisor debe diligenciar el presente documento y cargar en formato .pdf en plataforma SECOP II. Se entiende firmado electrónicamente en la plataforma del SECOP II con el cargue y envío para trámite de pago desde el usuario asignado, lo anterior, en línea con lo establecido en el artículo 7 de la Ley 527 de 1999 y el artículo 1 del Decreto 2364 de 2012 (el cual reglamenta el artículo 7 de la Ley 527 de 1999).

CONTROL DE CAMBIOS DEL FORMATO

CONTROL DE CAMBIOS DEL DOCUMENTO			**VERSIÓN VIGENTE DEL FORMATO**		**07**
VERSION	**Ajustes**	**FECHA**	**AUTORES**		
07	Se actualizan los productos estratégicos conforme a los nuevos proyectos de inversión, se agregan los acápites de: firma del contratista, ejecución presupuestal, régimen tributario, modificaciones contractuales y desagregación del valor del contrato, acorde con las mejoras implementadas	22/01/2023	**Elaboró**	Camila Olarte Salamanca	Contratista SG
			Revisó	Jose Fuentes Rosado María Clara Mojica Maria Marroquín Vasco	Analista T2 – 06 Contratista de SG Gestor T1 -11
			Aprobó	Jenny Fabiola Páez Vargas	Secretaria General

	derivadas de la revisión de controles.				

Bogotá, D.C, 4 de diciembre de 2025

Dando cumplimiento a lo establecido en el parágrafo 1 del artículo 4 del Decreto 2271 de 2009, el cual establece: “Parágrafo 1°. Para los efectos previstos en el presente artículo, el trabajador independiente deberá adjuntar a su factura, documento equivalente o a la cuenta de cobro, si a ello hubiere lugar, un escrito dirigido al agente retenedor en el cual certifique bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en Salud corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención. En el caso de que su cotización alcance el tope legal de veinticinco (25) salarios mínimos legales mensuales vigentes, por la totalidad de sus ingresos por el respectivo periodo de cotización deberá dejar expresamente consignada esta situación”.

Por lo anterior, certifico que los soportes del pago de seguridad social provienen del contrato No CCE-200-2025 suscrito con la Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente.

Cordialmente,



ADRIANA MARCELA BETANCOURT MARTÍNEZ
C.C. 1.1121.912179 expedida en Villavicencio, Meta

ASOPAGOS s.a.

RAZÓN SOCIAL :	ADRIANA MARCELA BETANCOURT MARTINEZ
IDENTIFICACIÓN:	CC-1121912179
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	05
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	colombiacontra
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2025-02-24
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2025-02-19
FECHA DE PAGO:	2025-02-21
ENTIDAD DE PAGO:	BANCOLOMBIA
PERÍODO PENSIÓN:	2025-01
PERÍODO SALUD:	2025-01
NÚMERO PLANILLA:	32603487
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	32603487
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS005	800251440	SANITAS	1	$ 1.423.500	$ 0	$ 0	$ 300	$ 178.000	$ 178.300
230201	800229739	PROTECCION	1	$ 1.423.500	$ 0	$ 0	$ 400	$ 227.800	$ 228.200
14-23	860011153	POSITIVA	1	$ 1.423.500	$ 0	$ 0	$ 100	$ 7.500	$ 7.600
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 800	$ 413.300	$ 414.100

PAGADO

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	19/03/2025

DECLARACIÓN CLASIFICACIÓN DE INGRESOS PARA EFECTOS EN RETENCIÓN POR CONCEPTO DE RENTA

Normatividad aplicable: Articulo 119- 126-1 -330 -336 - 383 - 386- 387- del E.T. y relacionados.

INFORMACIÓN GENERAL

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA:	**Adriana Marcela Betancourt Martínez**	**NÚMERO DE CONTRATO Y AÑO:**	**CCE-200-2025**
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	**1121912179**	**DECLARANTE DE RENTA**	SI

DE MANERA LIBRE Y ESPONTÁNEA BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, DECLARO: (Seleccione una opción de la lista desplegable)

1.De acuerdo con lo establecido en el artículo 330 del Estatuto Tributario (E.T.) los ingresos derivados de la ejecución del contrato firmado con la Agencia Nacional de Contratación Colombia Compra Eficiente corresponden a Rentas de Trabajo (artículo 103 ET.)	SI
2.Para la ejecución de la actividad derivada del contrato firmado con la Agencia Nacional de Contratación Colombia Compra Eficiente, teniendo en cuenta el Articulo 8 del Decreto 2231 del 2023, informo bajo gravedad de juramento que solicito me apliquen: **Opción 1**:La retención con la tabla del artículo 383 del ET y su 25% exento ya que no utilizaré costos y deducciones en mis ingresos. **Opción 2:** La retención del articulo 392 del ET. ya que si utilizaré los costos y deducciones en mis ingresos.	Opción 1
3. Cumplo con alguna de las siguientes condiciones: Mis ingresos a 31 de diciembre de 2024 fueron superiores a 1400 UVT´s , es decir, $65.891.000 a 31. Mi patrimonio bruto excedio 4500 UVT o $ 211.792.000. Los consumos mediante tarjeta de crédito, el total de compras y consumos, y/o las consignaciones bancarias, depósitos o inversiones financieras, durante el año gravable excedieron de 1.400 UVT.	SI

Nota: Es importante tener presente que, según lo estipulado en el Artículo 383, Parágrafo 3, del Estatuto Tributario, las personas naturales tienen la facultad de solicitar que se les aplique una tarifa de retención en la fuente superior a la que se determine con la aplicación del mismo, para ello, deben formalizar su petición por escrito ante el agente de retención correspondiente. Cabe destacar que cualquier aumento en la tarifa de retención en la fuente entrará en vigor a partir del mes siguiente al de la presentación de la solicitud.

DEDUCCIONES EN BASE GRAVABLE DE RETENCIÓN EN LA FUENTE

1. Con el fin de acogerme al beneficio tributario por dependientes definido en el Art. 387 Parágrafo 2 del Estatuto Tributario, certifico que se encuentran a mi cargo los siguientes dependientes y para el efecto adjunto los documentos requeridos en cada caso:

MARQUE CON UNA (X)	TIPO DE DEPENDIENTE	NOMBRE DEL DEPENDIENTE	TIPO DE IDENTIFICACIÓN	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN
X	Hijos menores de 18 años	Sarah Celeste Vanegas Betancourt	Registro Civil	1119895806
X	Hijos menores de 18 años	Alahia Julieta Vargas Betancourt	Registro Civil	1121277
	Hijos con edad entre 18 y 23 años, en donde el contratista financie la educación formal Superior.			
	Hijos con edad entre 18 y 23 años, en donde el contratista financie la educación técnica no formal.			
	Hijos mayores de 23 años, dependientes por factores físicos o psicológicos.			
	Cónyuge o compañero permanente con dependencia económica por ausencia de ingresos anuales inferiores a 260 UVT.			
	Cónyuge o compañero permanente con dependencia por factores físicos o psicológicos.			
	Padres y hermanos con dependencia económica por ausencia de ingreso o ingresos anuales inferiores a 260 UVT.			
	Padres y hermanos con dependencia económica por factores físicos y psicológicos.			

Certifico igualmente que la deducción de la base de retención en la fuente por concepto de dependientes cumple las restricciones establecidas en el parágrafo 4° del artículo 2° del Decreto 99 de 2013

2. Relacionar los pagos efectuados por concepto de Seguros de Salud, Planes Complementarios o Planes de Medicina Prepagada (Art. 387 del Estatuto Tributario), en el cual soy el titular

MARQUE CON UNA (X)	VALOR APORTADO EN LA VIGENCIA 2024	VALOR MENSUAL APORTADO EN LA VIGENCIA 2024	MESES APORTADOS EN LA VIGENCIA 2024

3. Relacionar los pagos efectuados por concepto de intereses o corrección monetaria originados en préstamos para adquisición de vivienda (Art. 387 del Estatuto Tributario), en el cual soy el titular

MARQUE CON UNA (X)	VALOR APORTADO EN LA VIGENCIA 2024	VALOR MENSUAL APORTADO EN LA VIGENCIA 2024	MESES APORTADOS EN LA VIGENCIA 2024

4. Ahorro en cuentas para el fomento a la construcción (AFC) y/o Aporte de ahorro voluntario en pensiones

MARQUE CON UNA (X)	ENTIDAD BANCARIA Y/O FONDO DE PENSIONES VOLUNTARIAS	NÚMERO DE CUENTA	VALOR DEL DESCUENTO SOLICITADO

Es necesario anexar la certificación bancaria, no mayor a treinta (30) días, si realiza ahorro en cuentas para el fomento a la construcción (AFC) y/o aporte de ahorro voluntario en pensiones

3 de marzo de 2025
FIRMA Y FECHA

DECLARACIÓN CLASIFICACIÓN DE INGRESOS PARA EFECTOS EN RETENCIÓN POR CONCEPTO DE RENTA

REGISTRADURÍA
NACIONAL DEL ESTADO CIVIL

NUIP 1.119.895.806

REGISTRO CIVIL DE NACIMIENTO

Indicativo Serial 58752959

Datos de la oficina de registro - Clase de oficina

Registraduria	Notaria	Número	Consulado	Corregimiento	Inspección de Policía	Código
X						X 1 K

País - Departamento - Municipio - Corregimiento e/o Inspección de Policía

REGISTRADURIA DE CUMARAL - COLOMBIA - META - CUMARAL

Datos del inscrito

Primer Apellido	Segundo Apellido
VANEGAS	BETANCOURT

Nombre(s)

SARAH CELESTE

Fecha de nacimiento	Sexo (en letras)	Grupo sanguineo	Factor RH
Año 2020 Mes AGO Dia 26	FEMENINO	O	POSITIVO

Lugar de nacimiento (País - Departamento - Municipio - Corregimiento e/o Inspeccion)

COLOMBIA META VILLAVICENCIO

Tipo de documento antecedente o Declaración de testigos	Número certificado de nacido vivo
CERTIFICADO MEDICO O DE NACIDO VIVO	160153197

Datos de la madre o padre (Para casos de pueblos indígenas con linea matrilineal, o parejas del mismo sexo, anotar el progenitor que indiquen los declarantes para el primer apellido del inscrito)

Apellidos y nombres completos

BETANCOURT MARTINEZ ADRIANA MARCELA

Documento de Identificación (Clase y número)	Nacionalidad
CC 1.121.912.179	COLOMBIA

Datos de la madre o padre (Para casos de pueblos indígenas con linea matrilineal, o parejas del mismo sexo, anotar el progenitor que indiquen los declarantes para el segundo apellido del inscrito)

Apellidos y nombres completos

VANEGAS BACCA FABIO ANDRES

Documento de Identificación (Clase y número)	Nacionalidad
CC 80.391.910	COLOMBIA

Datos del declarante

Apellidos y nombres completos

VANEGAS BACCA FABIO ANDRES

Documento de Identificación (Clase y número)	Firma
CC 80.391.910	

Datos primer testigo

Apellidos y nombres completos

Documento de Identificación (Clase y número)	Firma

Datos segundo testigo

Apellidos y nombres completos

Documento de Identificación (Clase y número)	Firma

Fecha de Inscripción	*Nombre y firma del funcionario que autoriza*
Año 2020 Mes SEP Dia 10	LISBETH TATIANA NOCUA PARRADO - R Nombre y firma

- SEGUNDA COPIA PARA EL USUARIO -

Powered by CamScanner

REGISTRADURÍA
NACIONAL DEL ESTADO CIVIL

30223188-8

REGISTRO CIVIL DE NACIMIENTO

NUIP 1.121.985.277

Indicativo Serial 63627688

•63627688•

Datos de la oficina de registro - Clase de oficina

Registraduría [X] Notaría [ ] Número [ ] Consulado [ ] Corregimiento [ ] Inspección de Policía [ ] Código X 6 H

País - Departamento - Municipio - Corregimiento o/o Inspección de Policía

REGISTRADURIA DE VILLAVICENCIO - COLOMBIA - META - VILLAVICENCIO...

Datos del inscrito

Primer Apellido	Segundo Apellido
VARGAS	BETANCOURT

Nombre(s)

ALAHIA JULIETA

Fecha de nacimiento	Sexo (en letras)	Grupo sanguíneo	Factor RH
Año 2024 Mes MAR Día 09	FEMENINO	O	POSITIVO

Lugar de nacimiento (País - Departamento - Municipio - Corregimiento o/o Inspección)

COLOMBIA META VILLAVICENCIO

Tipo de documento antecedente o Declaración de testigos	Número certificado de nacido vivo
CERTIFICADO MEDICO O DE NACIDO VIVO	24036610891375

Datos de la madre o padre (Para casos de pueblos indígenas con línea matrilineal, o parejas del mismo sexo, anotar el progenitor que indiquen los declarantes para el primer apellido del inscrito)

Apellidos y nombres completos

BETANCOURT MARTINEZ ADRIANA MARCELA

Documento de identificación (Clase y número)	Nacionalidad
CC 1.121.912.179	COLOMBIA

Datos de la madre o padre (Para casos de pueblos indígenas con línea matrilineal, o parejas del mismo sexo, anotar el progenitor que indiquen los declarantes para el segundo apellido del inscrito)

Apellidos y nombres completos

VARGAS ANGEL MARKO ANDRES

Documento de identificación (Clase y número)	Nacionalidad
CC 86.065.583	COLOMBIA

Datos del declarante

Apellidos y nombres completos

VARGAS ANGEL MARKO ANDRES

Documento de identificación (Clase y número)	Firma
CC 86.065.583	Mark

Datos primer testigo

Apellidos y nombres completos

Documento de identificación (Clase y número)	Firma

Datos segundo testigo

Apellidos y nombres completos

Documento de identificación (Clase y número)	Firma

Fecha de inscripción	Nombre y firma del funcionario que autoriza
Año 2024 Mes MAR Día 15	JUAN C. SALAZAR / DIEGO A. ALONSO Nombre y firma

Reconocimiento paterno	Nombre y firma del funcionario ante quien se hace el reconocimiento
Mark Firma	Nombre y firma

ESPACIO PARA NOTAS

15.MAR.2024 - LIBRO DE VARIOS - TOMO XXXVII FOLIO 083

- ORIGINAL PARA LA OFICINA DE REGISTRO -

Powered by CamScanner

			Entregable			Responsable			Dedicación de Tiempo		
ID	Proyecto	Actividad Plan de Inversión	Fecha Entrega	Producto 1	Producto 2	Grupo de Apoyo	Colaborador 1	Colaborador 2	Colaborador 3	DColaborador 1	DColaborador 2
1	Análisis a la implementación de documentos (DT)	Realizar seguimiento a la aplicación de los instrumentos contractuales	Q4	Un (1) Insumo Estratégico			Adriana Betancourt	Duvan Anaya			
2	Análisis de la contratación pública en el Dpto de la Guajira	Desarrollar y documentar estudios de seguimiento a sectores relacionados con las compras y contratación pública y la participación de la economía popular	Q3 (Fecha: 10/09/2025 al 15/09/2025)	Un (1) Insumo Estratégico			Ángela Gálvez	Keiry Perdomo			
3	Estudio de seguimiento al riesgo de colusión	Realizar seguimiento a la aplicación de los instrumentos contractuales	Q4	Un (1) Estudio			Adriana Durán	Valentina León			
4	Estudio comparativo: Corrupción y buenas prácticas en la contratación pública en América Latina	Desarrollar y documentar estudios de seguimiento a sectores relacionados con las compras y contratación pública y la participación de la economía popular	Q3	Un (1) Estudio			Adriana Betancourt	Mauricio Díaz			
5	Análisis de la contratación de entidades de régimen especial que si publican y no publican en SECOP II	Desarrollar y documentar estudios de seguimiento a sectores relacionados con las compras y contratación pública y la participación de la economía popular	Q3	Un (1) Insumo Estratégico			Adriana Durán	Miryam López			

6	Convenios Solidarios	Desarrollar y documentar estudios de seguimiento a sectores relacionados con las compras y contratación pública y la participación de la economía popular	Q1	Un (1) Insumo Estratégico			Bibiana Tangarife	Leddy Alvernia	Cesar Saavedra		
7	Economía Solidaria	Desarrollar y documentar estudios de seguimiento a sectores relacionados con las compras y contratación pública y la participación de la economía popular	Q2	Un (1) Insumo Estratégico			Bibiana Tangarife	Cesar Saavedra	Duvan Anaya		
8	CONPES 4129 de reindustrialización HITO 2	Desarrollar y documentar estudios de seguimiento a sectores relacionados con las compras y contratación pública y la participación de la economía popular	Q2	Bitácora y análisis de las mesas de trabajo			Maria I. Luque	Bibiana Tangarife	Edgar Lobo		

9	CONPES 4129 de reindustrialización HITO 3	Desarrollar y documentar estudios de seguimiento a sectores relacionados con las compras y contratación pública y la participación de la economía popular	Q3	Estudio que permita establecer recomendaciones para incentivar la compra de insumos, bienes y servicios locales en las compras estatales			Maria I. Luque	Bibiana Tangarife	Edgar Lobo		
10	Cubos del Gasto	Realizar seguimiento a la aplicación de los instrumentos contractuales	Q2	Dos (2) Informes	Transporte		Diego Torres				
11					Ambiente y Desarrollo Sostenible		Mauricio Díaz				
12					Cultura, Recreación y Deporte		Keiry Perdomo				
13					Edificios Institucionales		Valentina León				
14					Agua Potable y Saneamiento Básico		Ángela Gálvez				
15					Educación		Diego Torres				
16					Infraestructura de Seguridad		Mauricio Díaz				
17					Vivienda		Mario Cogollo				
18					Salud		Miryam López				
19					Redes Eléctricas y de Comunicación		Adriana Durán				
20					Agricultura		Keiry Perdomo				
21					Redes de Gas		Ángela Gálvez				
22	Revisión de Documentos Tipo	Realizar seguimiento a la aplicación de los instrumentos contractuales	TODOS LOS Q	Base de datos			OOCE				

23	Alertas derivadas de Seguimiento a DT	Realizar seguimiento a la aplicación de los instrumentos contractuales	TODOS LOS Q	Memorandos informativos			Edgar Lobo				
24	Analisis de impacto de Instrumento de Agregación de Demanda (por definir)	Realizar seguimiento a la aplicación de los instrumentos contractuales	Q3	Un (1) Insumo Estratégico			Adriana Durán	Mauricio Díaz			
25	Paz total y municipios PDET	Desarrollar y documentar estudios de seguimiento a sectores relacionados con las compras y contratación pública y la participación de la economía popular	Q4	Un (1) Estudio			Maria I. Luque	Adriana Betancourt	Bibiana Tangarife		
26	Sostenibilidad	Realizar seguimiento a la aplicación de los instrumentos contractuales					Miryam López	Mario Cogollo			
27	Contratación de ciencia, tecnología e innovación	Realizar seguimiento a la aplicación de los instrumentos contractuales	Q1				Keiry Perdomo	Valentina León			
28	Analisis de la contratación de la esterilización de perros y gatos		Q2				Adriana Durán	Cesar Saavedra			
29	Atención PQRSD		TODOS LOS Q	Transversal			OOCE				
30	Control actas		TODOS LOS Q	Transversal			Edgar Lobo	Leddy Alvernia			
31	Apoyo a la supervisión	Revisión planes de trabajo, seguimiento planes de trabajo y revisión cuentas de cobro.	TODOS LOS Q	Transversal			Adriana Betancourt				
32	Revisión del diligenciamiento de los formularios DT	Verificación de que todas las preguntas han sido diligenciadas de forma adecuada para el procesamiento de datos	TODOS LOS Q	Operativo			Duvan Anaya	Adriana Betancourt	Adriana Betancourt		
33	Diligenciamiento normograma	Revisión y recopilación de nuevas normas expedidas	TODOS LOS Q	Transversal			Keiry Perdomo	Adriana Betancourt	Adriana Durán		
34	Observatorio y Entidades relacionadas con contratación estatal, temas fiscales, transparencia y afines.		Q1	Un (1) Insumo Estratégico			Diego Torres	Valentina León			
35	Comportamiento del factor discapacidad como incentivo y factor de desempate en procesos de contratación	Realizar seguimiento a la aplicación de los instrumentos contractuales	Q2	Un (1) Insumo Estratégico			Leddy Alvernia	Cesar Saavedra	Duván Anaya		
36	Investigacion aplicada procesos de compra estatal economia popular		Q3	Un (1) Insumo Estratégico			Bibiana Tangarife	Cesar Saavedra	Duván Anaya		

Outlook

CINCO FORMULARIOS DE MICROSOFT - REVISIÓN DOCUMENTOS TIPO

Desde Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>

Fecha Mié 26/02/2025 14:05

Para Maria Isabel Luque Salazar <maria.luques@colombiacompra.gov.co>; Adriana Marcela Duran Perdomo <anairdaduran@hotmail.com>; Miryam Esther López Rodríguez <miestherlr@hotmail.com>; Mauricio Javier Diaz Beltran <mauricio.diaz@colombiacompra.gov.co>; Diego Fernando Torres Silva <diego.torres@colombiacompra.gov.co>; Leddy Alvernia Lobo <leddy.alvernia@colombiacompra.gov.co>; Keiry Michel Perdomo Palllares <keiry.perdomo@colombiacompra.gov.co>; Angela Liliana Galvez Moreno <angela.galves@colombiacompra.gov.co>; Duvan Andres Anaya Mosquera <duvan.anaya@colombiacompra.gov.co>; Valentina Paola Leon Orozco <valentina.leon@colombiacompra.gov.co>; Cesar Augusto Saavedra Rodríguez <cesar.saavedra@colombiacompra.gov.co>

CC Bibiana Tangarife Carvajal <Bibiana.tangarife@colombiacompra.gov.co>

Estimada María Isabel y equipo:

En consideración a las lecciones aprendidas durante la elaboración del Insumo Estratégico "Análisis de la implementación de Documentos Tipo durante el acumulado histórico de 2019 a junio de 2024", hemos identificado oportunidades de mejora para aplicar en los Formularios de Microsoft utilizados para revisar la muestra representativa y evaluar la adopción de los Documentos Tipo en procesos legalmente obligados.

A continuación, compartimos los nuevos Formularios de Microsoft diseñados para la revisión de procesos:

1. **Formulario N° 1**: Revisión de Documentos Tipo para licitaciones públicas, menor cuantía y mínima cuantía de obra pública en los sectores Infraestructura de Transporte (IT) y Agua Potable y Saneamiento Básico (APSB):https://forms.office.com/pages/responsepage.aspx?id=HgQJe1Ek0EmMsXnV49jBvnhJMeUSOmRDoOxzZTyHwLxUN1ExQVNERE43SENTMFJZRVc2TDg2UlFXVSQlQCN0PWcu&origin=lprLink&route=shorturl
2. **Formulario N° 2**: Revisión de Documentos Tipo para concurso de méritos para interventoría de obra pública y consultoría de estudios de ingeniería en los sectores Infraestructura de Transporte (IT), Agua Potable y Saneamiento Básico (APSB) e Infraestructura Social (IS) (educación, salud, cultura, recreación y deporte):https://forms.office.com/pages/responsepage.aspx?id=HgQJe1Ek0EmMsXnV49jBvnhJMeUSOmRDoOxzZTyHwLxUN1g2MkQzUjlEN0lCNjE0MFBIWDlDQTYyUCQlQCN0PWcu&origin=lprLink&route=shorturl
3. **Formulario N° 3**: Revisión de Documentos Tipo para licitaciones públicas de obra pública en el sector de Infraestructura Social (educativo, salud y cultura, recreación y deporte): https://forms.office.com/pages/responsepage.aspx?id=HgQJe1Ek0EmMsXnV49jBvnhJMeUSOmRDoOxzZTyHwLxUMVE2SEtEMTNPQVBDNThYR0pWSEQ1M1BQVyQlQCN0PWcu&origin=lprLink&route=shorturl
4. **Formulario N° 4**: Revisión de Documentos Tipo para la Contratación Directa de Convenios Solidarios para la ejecución de Obras Públicas hasta la menor cuantía con Organismos de Acción Comunal:https://forms.office.com/pages/responsepage.aspx?id=HgQJe1Ek0EmMsXnV49jBvnhJMeUSOmRDoOxzZTyHwLxUQlBJTDJKRVo1Vk0zRFZLWjI4Mlc1T0NQMyQlQCN0PWcu&origin=lprLink&route=shorturl

5. **Formulario N° 5**: Revisión de Documentos Tipo para la Gestión Catastral con Enfoque Multipropósito:https://forms.office.com/pages/responsepage.aspx?id=HgQJe1Ek0EmMsXnV49jBvnhJMeUSOmRDoOxzZTyHwLxUM0dLOEIxSDYzNVpGVDdDQ0tDOEFYTUM3TiQlQCN0PWcu&origin=lprLink&route=shorturl

Además, les proporcionamos un **listado maestro en línea con nombres estandarizados de entidades**. Por favor, consulten este listado antes de escribir el nombre de la entidad contratante en los Formularios de Microsoft y extraigan del listado el nombre correspondiente. **Si la entidad no se encuentra registrada, por favor informen a Adriana Betancourt para concertar el nuevo nombre, proceder a estandarizarlo e ingresarlo al listado**.

Listado maestro: NOMBRE ENTIDADES.xlsx

Agradecemos su colaboración y quedamos atentos para brindar cualquier apoyo que requieran.

Atentamente,

DUVÁN ANDRÉS ANAYA MOSQUERA

ADRIANA MARCELA BETANCOURT MARTÍNEZ

Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

Adriana Marcela Betancourt Martínez
Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico
Observatorio Oficial de Contratación Estatal
adriana.betancourtm@hotmail.com
Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 30 • Bogotá - Colombia
Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

Outlook

VARIABLES MANUALES EXTRAÍDAS PARA EL ANÁLISIS DE DT

Desde Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>
Fecha Mié 26/02/2025 14:54
Para Maria Isabel Luque Salazar <maria.luques@colombiacompra.gov.co>
CC Duvan Andres Anaya Mosquera <duvan.anaya@colombiacompra.gov.co>

1 archivo adjunto (48 KB)
FORMULARIOS DOCUMENTOS TIPO(1).xlsx;

Cordial saludo,

Adjunto lo solicitado.

Atentamente,

Agencia Nacional
de Contratación Pública
Colombia Compra Eficiente

Adriana Marcela Betancourt Martínez
Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico
Observatorio Oficial de Contratación Estatal
adriana.betancourtm@hotmail.com
Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 30 • Bogotá - Colombia
Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

Hora de inicio	Hora de finalización	Correo electrónico	Nombre	Ingrese el enlace (URL) actualizado del proceso.	Ingrese el número de constancia para SECOP I o el ID de portafolio para SECOP II.	Nombre de la entidad contratante.	Por favor describa las alteraciones realizadas al Documento Tipo, utilizando la siguiente estructura y respetando las normas de ortografía: 1. [Numeración] XXXX [Nombre de la sección que se altera]
27/02/2025 11:42	27/02/2025 12:10	adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co	Adriana Marcela Betancourt Martinez	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7460488	CO1.BDOS.7441607	ALCALDIA DE LA ESTRELLA	1. Anticipo y/o pago anticipado (Se eliminó el numeral 9.2. De acuerdo con el documento base, si la Entidad no entrega anticipo y/o pago anticipado al interventor, deberá indicarse expresamente en el documento base). 2. Acreditación de experiencia y formación académica del equipo de trabajo y del personal clave evaluable (La Entidad debe establecer en el numeral 10.2 del documento base, de manera clara y expresa, el momento en que se realizará la verificación de la experiencia y formación académica del equipo de trabajo y del personal clave evaluable: durante la ejecución del contrato o para otro momento que la Entidad disponga con posterioridad a la celebración del contrato, información que no fue proporcionada en el documento base). 3. Matriz 1 Experiencia (No fue diligenciada).

Outlook

PLANEACIÓN ÁNALISIS DE DT

Desde Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>
Fecha Vie 28/02/2025 9:58
Para Maria Isabel Luque Salazar <maria.luques@colombiacompra.gov.co>
CC Duvan Andres Anaya Mosquera <duvan.anaya@colombiacompra.gov.co>

1 archivo adjunto (82 KB)
DIAGRAMA DE GANNT PROYECTOS OOCE.xlsx;

Cordial saludo, apreciada María I:

Duván Anaya y yo adjuntamos a este correo la planeación para el desarrollo del Insumo Estratégico relacionado con el análisis de D.T. Por favor, dale lectura y, si está de acuerdo, por favor aprobarlo.

Mil gracias.

Atentamente,

Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

Adriana Marcela Betancourt Martínez
Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico
Observatorio Oficial de Contratación Estatal
adriana.betancourtm@hotmail.com
Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 30 • Bogotá - Colombia
Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

Outlook

SOCIALIZACIÓN PLAN DE TRABAJO GENERAL 2025 OOCE

Desde Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>

Fecha Vie 21/02/2025 16:28

Para Valentina Paola Leon Orozco <valentina.leon@colombiacompra.gov.co>; Mauricio Javier Diaz Beltran <mauricio.diaz@colombiacompra.gov.co>; Keiry Michel Perdomo Palllares <keiry.perdomo@colombiacompra.gov.co>; Diego Fernando Torres Silva <diego.torres@colombiacompra.gov.co>; Miryam Esther López Rodríguez <miestherlr@hotmail.com>; Bibiana Tangarife Carvajal <Bibiana.tangarife@colombiacompra.gov.co>; Cesar Augusto Saavedra Rodríguez <cesar.saavedra@colombiacompra.gov.co>; Duvan Andres Anaya Mosquera <duvan.anaya@colombiacompra.gov.co>; Angela Liliana Galvez Moreno <angela.galves@colombiacompra.gov.co>; Leddy Alvernia Lobo <leddy.alvernia@colombiacompra.gov.co>

CC Maria Isabel Luque Salazar <maria.luques@colombiacompra.gov.co>

1 archivo adjunto (19 KB)

PLANEACIÃ_N OBSERVATORIO 2025.xlsx;

Cordial saludo, compañeros:

La Coordinación del OOCE tiene el placer de compartir con ustedes el Plan de Trabajo General para el año 2025. Les solicitamos que lo revisen detenidamente, se familiaricen con los proyectos asignados y trabajen en estrecha colaboración con sus respectivos equipos.

Próximamente, la asesora Ruth nos enviará un modelo de plan de trabajo para cada proyecto, en el cual deberán detallar las actividades necesarias para alcanzar las metas establecidas, recordando que cada estudio o insumo, se planeará como un proyecto.

Es importante que, una vez recibido el modelo, realicen la planeación correspondiente de manera oportuna, ya que este plan servirá de base para el cumplimiento de nuestra primera obligación contractual para el caso de quienes somos contratistas.

Cabe destacar que, desde la Coordinación del OOCE, estaremos dispuestos a brindar el apoyo necesario para la elaboración y revisión de cada plan de trabajo por proyecto.

Agradezco su atención y colaboración.

Atentamente,

Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

Adriana Marcela Betancourt Martínez
Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico
Observatorio Oficial de Contratación Estatal
adriana.betancourtm@hotmail.com
Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 30 • Bogotá - Colombia
Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

INSERTAR EL NOMBRE DEL PROYECTO

	DESCRIPCIÓN FASE	% PROGRESO PARTICIPACION GENERAL	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	PONDERACIÓN ACTIVIDAD	PONDERACIÓN FASES	FECHA INICIO	FECHA FINAL	%PROGRESO ACTIVIDAD	%PROGRESO FASE	OBSERVACIONES
FASE I	Breve descripción de la fase	0%	Nombres de los intervinientes	Descripción de la actividad especifica	1%	17%			100%	12%	
					2%				100%		
					2%				100%		
					2%				100%		
					4%				100%		
					4%				10%		
					2%				10%		
FASE II		0%			1%	11%			0%	0%	
					2%				0%		
					2%				0%		
					4%				0%		
					2%				0%		
FASE III		0%			1%	11%			0%	0%	
					2%				0%		
					2%				0%		
					4%				0%		
					2%				0%		
					39%	39%					

Elaboró:		
Aprobó:	María Isabel Luque Salazar Coordinadora Observatorio Oficial de Contratación Estatal	

Outlook

INSTRUCCIONES CUENTAS DE COBRO FEBRERO 2025

Desde Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>

Fecha Vie 28/02/2025 8:39

Para Duvan Andres Anaya Mosquera <duvan.anaya@colombiacompra.gov.co>; Leddy Alvernia Lobo <leddy.alvernia@colombiacompra.gov.co>; Diego Fernando Torres Silva <diego.torres@colombiacompra.gov.co>; Cesar Augusto Saavedra Rodríguez <cesar.saavedra@colombiacompra.gov.co>; Valentina Paola Leon Orozco <valentina.leon@colombiacompra.gov.co>; Angela Liliana Galvez Moreno <angela.galves@colombiacompra.gov.co>; Miryam Esther López Rodríguez <miestherlr@hotmail.com>

CC Maria Isabel Luque Salazar <maria.luques@colombiacompra.gov.co>

3 archivos adjuntos (1 MB)

CCE-GCO-FM-03-INFORME-DE-SUPERVISION-2025.docx; 02. FORMATO CERTIFICACIÓN PAGO SSS MAYO 2024 AMBM.docx; Formato-delcaracion-renta-2024.xlsx;

Buenos días, compañeros.

Desde hoy en la tarde, recibiré en mi correo electrónico las cuentas de cobro de febrero que están bajo la supervisión de la Coordinadora. Para ello, por favor, sigan las siguientes instrucciones:

1. El formato de supervisión no ha cambiado; usar el mismo del año pasado.
2. Las evidencias no se cargan en SharePoint; deben ser adjuntas al informe en formato PDF.
3. Para enviar la cuenta a mi revisión, por favor, remitan la totalidad de documentos: Informe de Supervisión, planilla de pago de seguridad social, certificado de retención de fuente (en caso de tener dependientes adjuntar los soportes como Registro Civil) y las evidencias.
4. Una vez que la cuenta pase este primer filtro, las remitiré a María I para la aprobación y autorización de cargue en SECOP II.
5. Las observaciones de liberación de saldos y/o prórrogas las ingreso yo; dejen el campo vacío.

Nota: Para acreditar el cumplimiento de la obligación 1, por favor, adjunten el plan de trabajo que envié en días anteriores a sus correos y el acta de la reunión del martes 18 de febrero de 2025, donde María I socializó el plan de trabajo.

Cualquier duda, **estaré atenta para apoyarlos.**

Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

Adriana Marcela Betancourt Martínez
Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico
Observatorio Oficial de Contratación Estatal
adriana.betancourtm@hotmail.com
Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 30 • Bogotá - Colombia
Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

Agencia Nacional
de Contratación Pública
Colombia Compra Eficiente

ACTA DE REUNIÓN

ACTA No 02-00-07

Fecha:	28-02-2025	**Lugar:**	Virtual
Hora de Inicio:	8:00 AM	**Hora de Finalización:**	9:30 AM

I. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Instrucción como Proyectar la Cuenta de Cobro

II. INTEGRANTES DE REUNIÓN

NOMBRE	CARGO	CONTROL DE ASISTENCIA
Adriana Marcela Betancourt Martínez	Contratista	Virtual
Miryam Esther López Rodríguez	Contratista	Virtual

III. TEMAS DEL DÍA PARA LA REUNIÓN

1. Explicación de las Obligaciones Contractuales
2. Elaboración de reconocimiento para la elaboración de la cuenta de cobro.

IV. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 8:00 a.m., del día 28 de febrero de 2025 se inicia a la reunión sobre el tema: Las Instrucciones como proyectar la cuenta de cobro, cuyo Objeto contractual es: *"Prestar servicios profesionales a la Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico para apoyar en la elaboración de análisis, instrumentos, informes y demás insumos que coadyuven a la generación de documentos de lineamientos técnicos",* el cual tiene varios objetivos principales los cuales son:

- Explicación de las Obligaciones Contractuales del contrato No. 125-2025.

ACTA DE REUNIÓN

☐ Realizar actividades específicas detalladas en el contrato, como elaborar análisis, instrumentos, informes, y otros insumos que apoyen la generación de documentos de lineamientos técnicos.

☐ Cumplir con los plazos establecidos para la entrega de los resultados o productos acordados.

☐ Garantizar la calidad, exactitud y utilidad de los insumos entregados, ajustándose a los requerimientos técnicos que se estipulen en el contrato.

☐ Mantener confidencialidad sobre la información a la que tenga acceso durante la ejecución del contrato.

☐ Informar al contratante sobre cualquier situación que pueda afectar el cumplimiento de las actividades contractuales.

- ❖ Referencia de reconocimiento para la elaboración de la cuenta de cobro

Un informe de las actividades contractuales sirve como soporte clave para respaldar la elaboración de la cuenta de cobro. Este documento debe reflejar las tareas realizadas, los resultados obtenidos y cualquier otro detalle pertinente al cumplimiento del contrato. A continuación, te sugiero cómo estructurarlo:

Estructura del Informe de Actividades Contractuales

1. **Encabezado**:
   - Nombre del contratista.
   - Nombre del contratante o entidad contratante.
   - Número del contrato.
   - Fecha de elaboración del informe.
2. **Introducción**:
   - Breve descripción del objeto contractual: *"Prestación de servicios profesionales a la Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico para apoyar en la elaboración de análisis, instrumentos, informes y demás*

insumos que coadyuven a la generación de documentos de lineamientos técnicos".

- Período de tiempo cubierto por el informe (por ejemplo, marzo 2025).

3. **Actividades Realizadas**:
   - Detalla cada actividad llevada a cabo, como:
     - **Análisis de mercado**: Descripción y resultados relevantes.
     - **Elaboración de instrumentos técnicos**: Finalidad y aplicación.
     - **Producción de informes**: Especifica el contenido y objetivo.
   - Incluye fechas específicas y la duración aproximada de cada actividad.
4. **Productos o Resultados Entregados**:
   - Lista de entregables generados, como documentos técnicos, reportes, o instrumentos analíticos.
   - Indica a quién se entregaron y en qué fecha.
5. **Soportes**:
   - Adjunta copias de los productos entregados, certificaciones de cumplimiento, o cualquier otro documento adicional requerido.

   - **CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN**
     - Resumen del cumplimiento de las obligaciones contractuales.
     - Impacto o relevancia de las actividades realizadas en los objetivos del contratante.

V. COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

RESPONSABLE	COMPROMISO	FECHA DE ENTREGA
Miryam Esther López Rodríguez	1.- Producción de Informes	25-03-2025
Miryam Esther López Rodríguez	2.- Elaboración de análisis y estudios	22-03-2025
Miryam Esther López Rodríguez	3.- Cumplimientos de tiempos y Calidad	28-03-2025

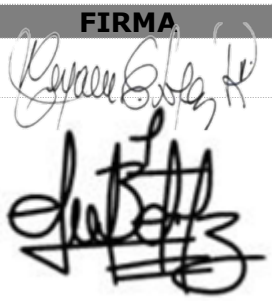
ACTA DE REUNIÓN

VI. ANEXOS

Enlace grabación: https://cceficiente-my.sharepoint.com/:v:/g/personal/adriana_betancourt_colombiacompra_gov_co/EeYjVFwabFZAs2Z7arJ110UB5S9LHs-0fZ1B6PRnv-vgjA

Lista de asistencia virtual: adjunto.

VII. FIRMAS

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Miryam Esther López Rodríguez	Contratista	
Adriana Marcela Betancourt Martínez	Contratista	

Elaboró: Miryam Esther López Rodríguez- Contratista
Revisó: Adriana Marcela Betancourt Martínez- Contratista
Aprobó: Adriana Marcela Betancourt Martínez- Contratista

CONTROL DE CAMBIOS					
VERSION	**AJUSTES**	**FECHA**	**VERSIÓN**		**04**
1	Creación y estandarización de formato	20/06/2019	**Elaboró**	Sonia Rodríguez	Contratista Dirección General
			Revisó	Mónica Saenz	Contratista Dirección General
			Aprobó	Mónica Saenz	Contratista Dirección General
2	Ajustes de imagen de ANCPCCE	24/07/2019	**Elaboró**	Karina Blanco Marín	Asesora Experta con funciones de planeación
			Revisó	Karina Blanco Marín	Asesora Experta con funciones de planeación
			Aprobó	Karina Blanco Marín	Asesora Experta con funciones de planeación
3	Se revisa y actualiza	08/06/2021	**Elaboró**	Karina Blanco Marín	Asesora Experta con funciones de planeación

ACTA DE REUNIÓN

	el formato		**Revisó**	Karina Blanco Marín	Asesora Experta con funciones de planeación
			Aprobó	Karina Blanco Marín	Asesora Experta con funciones de planeación
4	Ajustes de imagen de ANCPCCE	24/01/2022	**Elaboró**	Valentina Durango Reina	Contratista Dirección General
			Revisó	Karina Blanco Marín	Asesora Experta con funciones de planeación
			Aprobó	Karina Blanco Marín	Asesora Experta con funciones de planeación

1. Resumen

Título de la reunión	Plan De Trabajo, D.T., Insumos Estratégicos, Captación Procesamiento De Datos
Participantes que asistieron	3
Hora de inicio	2/28/25, 7:53:53 AM
Hora de finalización	2/28/25, 9:50:45 AM
Duración de la reunión	1 h 56 min 51 s
Tiempo medio de asistencia	1 h 10 min 5 s

2. Participantes

Nombre	Primera entrada	Última salida	Duración de la reunión	Correo electrónico	Id. de participante (UPN)	Rol
Adriana Marcela Betancourt Martinez	2/28/25, 8:28:09 AM	2/28/25, 9:50:41 AM	1 h 22 min 32 s	adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co	adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co	Organizador
Miryam Esther Lopez Rodriguez	2/28/25, 7:55:29 AM	2/28/25, 9:50:45 AM	1 h 55 min 15 s	Miryam.lopez@colombiacompra.gov.co	miryam.lopez@colombiacompra.gov.co	Moderador
Miryam Esther López Rodríguez (No comprobado)	2/28/25, 7:56:04 AM	2/28/25, 8:08:33 AM	12 min 29 s			Moderador

3. Actividades de la reunión

Nombre	Hora de entrada	Hora de salida	Duración	Correo electrónico	Rol
Adriana Marcela Betancourt Martinez	2/28/25, 8:28:09 AM	2/28/25, 9:50:41 AM	1 h 22 min 32 s	adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co	Organizador
Miryam Esther Lopez Rodriguez	2/28/25, 7:55:29 AM	2/28/25, 9:50:45 AM	1 h 55 min 15 s	Miryam.lopez@colombiacompra.gov.co	Moderador
Miryam Esther López Rodríguez (No comprobado)	2/28/25, 7:56:04 AM	2/28/25, 8:08:33 AM	12 min 29 s		Moderador

Colombia Compra Eficiente
Rad No. RS20250220001551
Anexos: Si Con copia: Si
Fecha: 20/02/2025 11:11:05

Doctora
Ángela María Buitrago
Ministra (o quien haga sus veces)
Ministerio de Justicia y del Derecho
gestion.documental@minjusticia.gov.co
Ciudad

Teniente Coronel
Daniel Fernando Gutiérrez Rojas
Director General (o quien haga sus veces)
Instituto Nacional Penitenciario y Carcelario (INPEC)
anticorrupcion@inpec.gov.co
Ciudad

ASUNTO: Traslado por competencia - Petición radicado P20250213001400

Respetado Ministro y Director,

Una vez hecho el análisis de la solicitud citada en el asunto, en la cual el peticionario indica:

> *"1. Presupuesto total asignado por PPL, incluyendo alojamiento, alimentación, seguridad y otros costos operativos.*
>
> *2. Costo diario y mensual por cada PPL, según la última vigencia fiscal.*
>
> *3. Presupuesto destinado exclusivamente a la alimentación de cada PPL con un desglose detallado de los costos asignados a:*
> *Desayuno*
> *Almuerzo*
> *Cena*
>
> *4. Contratos vigentes de alimentación, incluyendo:*
> *Empresas proveedoras.*
> *Monto de los contratos.*
> *Descripción de las raciones alimentarias contratadas.*

5. Informes de auditoría o supervisión sobre la calidad de la alimentación en los establecimientos carcelarios"

Se informa que la Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente (ANCP-CCE) atenderá los puntos 4 y 5 de la solicitud, proporcionando la información de los contratos que cumplan con los criterios de búsqueda establecidos y el enlace correspondiente para que el ciudadano pueda acceder a SECOP II y consultar las etapas: precontractual, contractual y postcontractual.

En relación con los puntos 1, 2 y 3, se precisa que la ANCP-CCE, de acuerdo con el artículo 2° del Decreto 4170 de 2011, es el ente rector en materia de contratación pública. Sin embargo, no cuenta con facultades de inspección, vigilancia y control sobre las demás entidades públicas, por lo que no puede proporcionar la información solicitada en estos puntos.

De igual forma, de acuerdo con la Ley 489 de 1998 "*Por la cual se dictan normas sobre la organización y funcionamiento de las entidades del orden nacional…"*; no es una función de esta Agencia otorgar información de la cual no es competente o realizar trámites que no son de su conocimiento.

Por tanto, en virtud del artículo 21 de la Ley 1755 del 30 de junio de 2015, "*Por la cual se regula el Derecho Fundamental de Petición y se sustituye un título del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo*", y la Resolución interna N° 373 del 2024 "*Por medio de la cual se adopta el Manual para la atención de peticiones, quejas, reclamos, sugerencias y denuncias – PQRSD…*", la ANCP-CCE mediante el número de radicado P20250213001400 del 13 de febrero de 2025, da traslado de la petición del Señor Fredy Alexander Lago Cárdenas a su entidad para los fines o trámites pertinentes, en los términos ya expuestos.

Aprovechamos esta oportunidad para reiterar nuestra disposición para atender peticiones y solicitudes, así como para brindar apoyo en el marco de nuestras funciones a través de nuestros canales de atención:

- Línea nacional gratuita o servicio a la ciudadanía: 01800 0520808
- Línea en Bogotá (Mesa de servicio): +57 601 7456788
- Línea de servicio y atención al ciudadano: +57 601 7956600
- Correo de PQRSD: ventanilladeradicacion@colombiacompra.gov.co
- Página web: www.colombiacompra.gov.co

Por último, lo invitamos a seguirnos en las redes sociales en las cuales se difunde información institucional:

Twitter: @colombiacompra

Facebook: ColombiaCompraEficiente
LinkedIn: Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente
Instagram: @colombiacompraeficiente_cce

Cordialmente,



María Isabel Luque Salazar
Coordinadora Observatorio Oficial de Contratación Estatal
Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico
Agencia Nacional de Contratación Pública -Colombia Compra Eficiente

Elaboró: Adriana Marcela Betancourt Martínez
Contratista – Contrato CCE-200-2025
Aprobó: María Isabel Luque Salazar
Coordinadora OOCE
Anexo: Derecho de Petición

Se copia al peticionario

Fredy Alexander Lago Cárdenas
cardenas777alexander@gmail.com

Para visualizar los anexos se recomienda utilizar un aplicativo de visualización de PDF como Adobe Reader que permite la descarga de los archivos anexos. Si presenta inconvenientes para ver los anexos, en el siguiente enlace podrá ver el instructivo

CONTROL DE CAMBIOS DEL DOCUMENTO					
VERSION	**AJUSTES**	**FECHA**	**VERSIÓN VIGENTE DEL FORMATO**		**01**
01	Elaboración y estandarización primera versión del formato	11/09/2024	**Elaboró**	Alejandro Garzón Arévalo Juan Pablo Velázquez	Analista 2T-06 Asesor Experto G3-08
			Revisó	Jeimmy León	Asesor Experto G3-05

			Aprobó	Ana María Tolosa Rico	Secretaria General (E)

Nota: El control de cambios en el documento, se refiere a cualquier ajuste que se efectúe sobre el documento que describe ficha técnica del presente documento

Outlook

SOLICITUD APOYO RESPUESTA DERECHO DE PETICIÓN

Desde Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>
Fecha Jue 20/02/2025 8:19
Para Emperatriz Elena Garrido Torres <emperatriz.garrido@colombiacompra.gov.co>
CC Maria Isabel Luque Salazar <maria.luques@colombiacompra.gov.co>; Oscar Hernan Parra Erazo <oscar.parra@colombiacompra.gov.co>

1 archivo adjunto (121 KB)
1315680 - portalweb_costos_ppl.pdf;

Cordial saludo, Ele:

Amablemente solicito tu valioso apoyo en la extracción de datos necesarios para dar respuesta al punto 4 del derecho de petición con radicado P20250213001400, recibido el 13 de febrero de 2025.

Agradeceré que me proporciones los datos relacionados con la contratación de servicios de alimentación para personas privadas de la libertad, específicamente aquellos contratos que se encuentren en estado de ejecución.

Mil gracias por tu colaboración y apoyo lo más pronto posible.

Atentamente,

Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

Adriana Marcela Betancourt Martínez
Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico
Observatorio Oficial de Contratación Estatal
adriana.betancourtm@hotmail.com
Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 30 • Bogotá - Colombia
Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

Outlook

RE: Herramientas de visualización de datos sobre comparas publicas

Desde Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>
Fecha Jue 20/02/2025 17:19
Para Emperatriz Elena Garrido Torres <emperatriz.garrido@colombiacompra.gov.co>
CC Maria Isabel Luque Salazar <maria.luques@colombiacompra.gov.co>

1 archivo adjunto (121 KB)
1315680 - portalweb_costos_ppl.pdf;

Cordial saludo, Ele:

Te agradezco tu respuesta, pero la visualización no aplica para el requerimiento del peticionario. Agradeceré, por favor me proporciones los datos relacionados con la contratación de servicios de alimentación para personas privadas de la libertad, cuyo contratista es el INPEC, específicamente aquellos contratos que se encuentren en estado firmado o ejecución.

Mil gracias por tu colaboración y apoyo lo más pronto posible para lograr brindar respuesta de fondo.

Atentamente,

Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

Adriana Marcela Betancourt Martínez
Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico
Observatorio Oficial de Contratación Estatal
adriana.betancourtm@hotmail.com
Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 30 • Bogotá - Colombia
Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

De: Emperatriz Elena Garrido Torres <emperatriz.garrido@colombiacompra.gov.co>
Enviado: jueves, 20 de febrero de 2025 11:26
Para: Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>; Mauricio Javier Diaz Beltran <mauricio.diaz@colombiacompra.gov.co>; Keiry Michel Perdomo Palllares <keiry.perdomo@colombiacompra.gov.co>; Duvan Andres Anaya Mosquera <duvan.anaya@colombiacompra.gov.co>; Leddy Alvernia Lobo <leddy.alvernia@colombiacompra.gov.co>; Valentina Paola Leon Orozco <valentina.leon@colombiacompra.gov.co>
Cc: Maria Isabel Luque Salazar <maria.luques@colombiacompra.gov.co>
Asunto: Herramientas de visualización de datos sobre comparas publicas

Buen día Estimados compañeros,

Les comparto el enlace a nuestro minisitio donde pueden encontrar las visualizaciones en Power BI realizadas por el grupo de GAEC en relación a compras publicas para su conocimiento y disposición.
Visualizaciones compra pública | Colombia Compra Eficiente | Agencia Nacional de Contratación Pública

Anexo además el enlace directo a la vista de contratación de alimentos USPEC solicitada por Adriana:
Enlace Publico
https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoiNzg2MmQ4NDUtMDcyMC00MjFlLWI1YzUtODE3N2ZmNWMyZmI4IiwidCI6IjdiMDkwNDFlLTI0NTEtNDlkMC

04Y2IxLTc5ZDVlM2Q4YzFiZSIsImMiOjR9
Informe - RUES.pdf

Atentamente,

Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

Emperatriz Elena Garrido Torres
Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico
Analítica Estrategia y Ciencia de Datos - GAEC
Emperatriz.garrido@colombiacompra.gov.co
Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 8 • Bogotá - Colombia
Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

"Evita imprimir este mensaje si no es estrictamente necesario. De esta manera ahorras agua, energía y recursos forestales."

Outlook

RE: Solicitud de apoyo contractual

Desde Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>
Fecha Jue 20/02/2025 14:11
Para Maria Isabel Luque Salazar <maria.luques@colombiacompra.gov.co>; Luis Alberto Molina Bolivar <luis.molina@colombiacompra.gov.co>
CC Duvan Andres Anaya Mosquera <duvan.anaya@colombiacompra.gov.co>

Cordial saludo:

Adjunto la proyección de respuesta a los puntos de la petición para la cual se solicitó apoyo.

APOYO RESPUESTA RELACIONADA CON IE-AIDT.docx

Agradezco su atención y quedo a su disposición.

Atentamente,

Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

Adriana Marcela Betancourt Martínez
Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico
Observatorio Oficial de Contratación Estatal
adriana.betancourtm@hotmail.com
Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 30 • Bogotá - Colombia
Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

De: Maria Isabel Luque Salazar <maria.luques@colombiacompra.gov.co>
Enviado: miércoles, 19 de febrero de 2025 17:30
Para: Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>; Duvan Andres Anaya Mosquera <duvan.anaya@colombiacompra.gov.co>
Asunto: RV: Solicitud de apoyo contractual

Buenas tardes

Por favor apoyemos las respuestas B y C esto obviamente va relacionado a lo que arroja el análisis a DT, en principio es para el 24 pero yo estoy pidiendo más tiempo, quedo atenta

gracias

De: Luis Alberto Molina Bolivar <luis.molina@colombiacompra.gov.co>
Enviado: miércoles, 19 de febrero de 2025 16:08
Para: Maria Isabel Luque Salazar <maria.luques@colombiacompra.gov.co>
Asunto: RV: Solicitud de apoyo contractual

Cordial saludo @Maria Isabel Luque Salazar

Cordial saludo @Emperatriz Elena Garrido Torres

Me dirijo a usted respetuosamente con el fin de solicitar de su colaboración para brindar el apoyo al área de contractual pon la pqrsd número P20250214001431 en los punto B y C

por favor enviarlo a mas tardar el 24 de febrero del 2025

Cordialmente,

Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

Luis Alberto Molina Bolivar
Sub Dirección de Estudios de mercado y Abastecimiento Estratégico
Grupo interno Observatorio Oficial de Contratación Estatal
Correo Luis.molina@colombiacompra.gov.co
Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 30 • Bogotá - Colombia
Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

---

De: Luis Alberto Molina Bolivar
Enviado: miércoles, 19 de febrero de 2025 15:42
Para: Emperatriz Elena Garrido Torres <emperatriz.garrido@colombiacompra.gov.co>
Asunto: Solicitud de apoyo contractual

Cordial saludo @Emperatriz Elena Garrido Torres

Me dirijo a usted respetuosamente con el fin de solicitar de su colaboración para brindar el apoyo al área de contractual pon la pqrsd número P20250214001431 en los punto B y C

por favor enviarlo a mas tardar el 24 de febrero del 2025

Cordialmente,

Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

Luis Alberto Molina Bolivar
Sub Dirección de Estudios de mercado y Abastecimiento Estratégico
Grupo interno Observatorio Oficial de Contratación Estatal
Correo Luis.molina@colombiacompra.gov.co
Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 30 • Bogotá - Colombia
Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

"Evita imprimir este mensaje si no es estrictamente necesario. De esta manera ahorras agua, energía y recursos forestales."
"Evita imprimir este mensaje si no es estrictamente necesario. De esta manera ahorras agua, energía y recursos forestales."

Outlook

RE: Maria Isabel Luque Salazar ha compartido "OOCE_PLANTILLA_REPORTE_PLAN_DE_TRABAJO" contigo

Desde Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>
Fecha Vie 21/02/2025 15:36
Para Maria Isabel Luque Salazar <maria.luques@colombiacompra.gov.co>
CC Bibiana Tangarife Carvajal <Bibiana.tangarife@colombiacompra.gov.co>

Cordial saludo, apreciada supervisora:

La plantilla ha sido diligenciada en coordinación con Bibiana Tangarife.

Quedo atenta a cualquier solicitud adicional.

Atentamente,

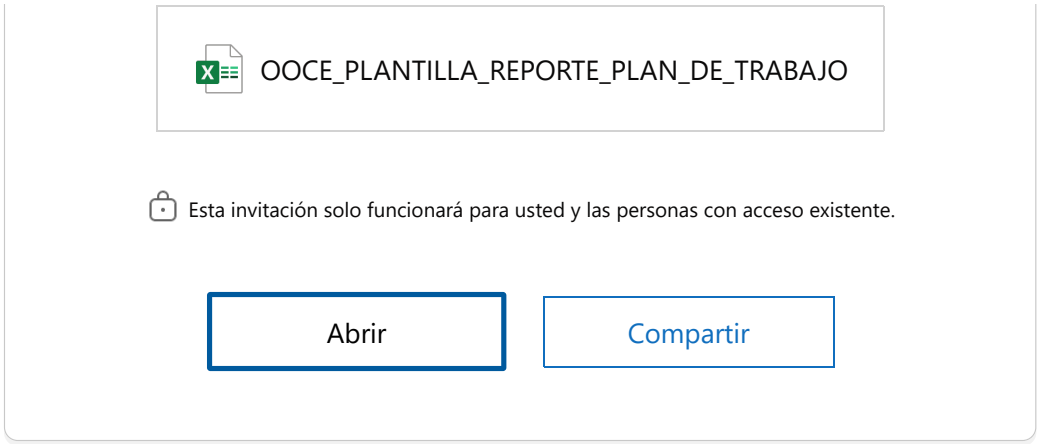
Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

Adriana Marcela Betancourt Martínez
Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico
Observatorio Oficial de Contratación Estatal
adriana.betancourtm@hotmail.com
Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 30 • Bogotá - Colombia
Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

De: Maria Isabel Luque Salazar <maria.luques@colombiacompra.gov.co>
Enviado: jueves, 20 de febrero de 2025 18:28
Para: Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>
Asunto: Maria Isabel Luque Salazar ha compartido "OOCE_PLANTILLA_REPORTE_PLAN_DE_TRABAJO" contigo

Maria Isabel Luque Salazar te ha invitado a editar un archivo

Aquí está el documento que Maria Isabel Luque Salazar compartió contigo.



Este correo electrónico se genera mediante el uso de Colombia Compra Eficiente de Microsoft 365 y puede contener contenido controlado por Colombia Compra Eficiente.

"Evita imprimir este mensaje si no es estrictamente necesario. De esta manera ahorras agua, energía y recursos forestales."

Outlook

RE: DOCUMENTO PARA PRESENTACIÓIN OOCE

Desde Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>
Fecha Mié 12/02/2025 20:45
Para Valentina Paola Leon Orozco <valentina.leon@colombiacompra.gov.co>; Leddy Alvernia Lobo <leddy.alvernia@colombiacompra.gov.co>

Cordial saludo compañeras,

Remito presentación elaborada en Power Point sobre el Observatorio, su quehacer y la planeación para el 2025: Presentación OOCE -FEBRERO 2025.pptx

Atentamente,

Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

Adriana Marcela Betancourt Martínez
Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico
Observatorio Oficial de Contratación Estatal
adriana.betancourtm@hotmail.com
Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 30 • Bogotá - Colombia
Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

---

De: Valentina Paola Leon Orozco <valentina.leon@colombiacompra.gov.co>
Enviado: miércoles, 12 de febrero de 2025 16:07
Para: Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>
Asunto: RV: DOCUMENTO PARA PRESENTACIÓIN OOCE

Hola Adriana, buenas tardes.

Te comparto el documento que se usara de guía para realizar la presentación del observatorio el día Lunes, para que por favor no apoyes.

PRESENTACION OBSEVATORIO LUNES.docx

cordialmente,

Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

VALENTINA PAOLA LEÓN OROZCO
Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico
Observatorio Oficial de Contratación Estatal
valentina.leon@colombiacompra.gov.co
Carrera 7 No. 26 – 20 Piso 8 Bogotá – Colombia
Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente

---

De: Valentina Paola Leon Orozco
Enviado: miércoles, 12 de febrero de 2025 11:54
Para: Leddy Alvernia Lobo <leddy.alvernia@colombiacompra.gov.co>
Asunto: DOCUMENTO PARA PRESENTACIÓIN OOCE

Buen día señora Leddy

Reciba un caluroso saludo, envió por ese medio el archivo para trabar simultáneamente en el texto para la presentación de María I
PRESENTACION OBSEVATORIO LUNES.docx

cordialmente,

Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

VALENTINA PAOLA LEÓN OROZCO
Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico
Observatorio Oficial de Contratación Estatal
valentina.leon@colombiacompra.gov.co
Carrera 7 No. 26 – 20 Piso 8 Bogotá – Colombia
Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente

"Evita imprimir este mensaje si no es estrictamente necesario. De esta manera ahorras agua, energía y recursos forestales."

OneDrive

Buscar

Adriana Marcela B...

A

Agregar nuevo

Eduardo Torres Espinosa

Eduardo Torres Espinosa

Nuestros archivos

Eduardo Torres Espinosa > 2025 > Cont

Nombre

001. ADRIANA BETANCOURT OK

002. BIBIANA TANGARIFE obj. igu. 1 OK

003. CESAR SAAVEDRA obj. igu. 1 OK

004. ANGELA GALVEZ OK

005. DIEGO TORRES OK

006. DUVAN ANAYA OK

007. LEDDY ALVERNIA OK

008. MIRYAM LOPEZ OK

009. ADRIANA DURÁN

010. EDGAR LOBO

011. MARIO COGOLLO

012. VALENTINA PAOLA LEÓN OK

SOLICITUDES DE CONTRATACIÓN

Outlook

RADICACIÓN 4 CARPETAS OOCE

Desde Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>
Fecha Mié 12/02/2025 15:24
Para Maria Del Carmen Marroquín Vasco <maria.marroquin@colombiacompra.gov.co>; Katherine Forero Pulecio <Katherine.forerop@colombiacompra.gov.co>
CC Maria Isabel Luque Salazar <maria.luques@colombiacompra.gov.co>

Cordial saludo, apreciada María C:

Respetuosamente radico 4 carpetas para tu revisión:

008. MIRYAM LOPEZ

009. ADRIANA DURÁN

010. EDGAR LOBO

011. MARIO COGOLLO

Muchas gracias por la atención.

Atentamente,

Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

Adriana Marcela Betancourt Martínez
Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico
Observatorio Oficial de Contratación Estatal
adriana.betancourtm@hotmail.com
Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 30 • Bogotá - Colombia
Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

Outlook

HOJA DE VIDA SIGEP II CESAR SAAVEDRA

Desde Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>
Fecha Jue 06/02/2025 11:07
Para Nohelia del Carmen Montaño García <nohelia.montano@colombiacompra.gov.co>
CC Katherine Forero Pulecio <Katherine.forerop@colombiacompra.gov.co>; Maria Isabel Luque Salazar <maria.luques@colombiacompra.gov.co>

1 archivo adjunto (225 KB)
2. Hoja de vida SIGEP II CS.pdf;

Cordial saludo, apreciada Nohelia:

Adjunto Hoja de Vida de SIGEP II firmada por el señor Cesar, en el Drive igualmente está archivada.

Muchas gracias.

Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

Adriana Marcela Betancourt Martínez
Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico
Observatorio Oficial de Contratación Estatal
adriana.betancourtm@hotmail.com
Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 30 • Bogotá - Colombia
Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

Outlook

RE: INSUFICIENCIAS DE PERSONAL

Desde Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>
Fecha Vie 07/02/2025 12:13
Para Katherine Forero Pulecio <Katherine.forerop@colombiacompra.gov.co>

Subidas, gracias.

Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

Adriana Marcela Betancourt Martínez
Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico
Observatorio Oficial de Contratación Estatal
adriana.betancourtm@hotmail.com
Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 30 • Bogotá - Colombia
Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

---

De: Katherine Forero Pulecio <Katherine.forerop@colombiacompra.gov.co>
Enviado: viernes, 7 de febrero de 2025 11:41
Para: Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>
Asunto: RV: INSUFICIENCIAS DE PERSONAL

Hola Adri

Te comparto las insuficiencias para que por favor las cargue cada una en las respectivas carpetas

Cordialmente,

Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

Katherine Forero Pulecio
Secretaria general
Grupo interno Gestión Contractual – Asuntos Legales y Judiciales
Katherine.forerop@colombiacompra.gov.co
Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 8 • Bogotá - Colombia
Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

---

De: Ana Maria Tolosa Rico <ana.tolosa@colombiacompra.gov.co>
Enviado el: viernes, 7 de febrero de 2025 11:39 a. m.
Para: Andrea del Pilar Moreno Charry <andrea.moreno@colombiacompra.gov.co>
CC: Katherine Forero Pulecio <Katherine.forerop@colombiacompra.gov.co>
Asunto: RE: INSUFICIENCIAS DE PERSONAL

Cordial saludo,

Atenta a lo que se requiera adicional

Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

Ana María Tolosa Rico
Secretaria General
SECRETARÍA GENERAL
ana.tolosa@colombiacompra.gov.co
Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 8 • Bogotá - Colombia
Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

---

De: Andrea del Pilar Moreno Charry <andrea.moreno@colombiacompra.gov.co>
Enviado: viernes, 7 de febrero de 2025 10:38
Para: Ana Maria Tolosa Rico <ana.tolosa@colombiacompra.gov.co>
Cc: Katherine Forero Pulecio <Katherine.forerop@colombiacompra.gov.co>
Asunto: INSUFICIENCIAS DE PERSONAL

Buenas tardes apreciada.

Solicito amablemente la gestión de tu firma en el documento que antecede.

Mil gracias

Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

Andrea Del Pilar Moreno Charry
Secretaria General.
Coordinadora Grupo Interno de Gestión de Talento Humano
Correo: andrea.moreno@colombiacompra.gov.co
Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 17 • Bogotá - Colombia
Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

---

De: Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>
Enviado: jueves, 6 de febrero de 2025 18:44
Para: Andrea del Pilar Moreno Charry <andrea.moreno@colombiacompra.gov.co>
Cc: Maria Isabel Luque Salazar <maria.luques@colombiacompra.gov.co>; Katherine Forero Pulecio <Katherine.forerop@colombiacompra.gov.co>; Maria Del Carmen Marroquín Vasco <maria.marroquin@colombiacompra.gov.co>; Ana Maria Tolosa Rico <ana.tolosa@colombiacompra.gov.co>
Asunto: 4 INSUFICIENCIAS DE PERSONAL

Cordial saludo, respetada Andrea:

Amablemente remito 4 solicitudes de insuficiencias de personal de Angela Gálvez, Diego Torres, Duván Anaya y Leddy Alvernia para la correspondiente revisión, firma y gestión.

006. CERTIFICADO DE INSUFICIENCIA DE PERSONAL U OBJETOS IGUALES AG.docx

006. CERTIFICADO DE INSUFICIENCIA DE PERSONAL U OBJETOS IGUALES (1) (5).docx

006. CERTIFICADO DE INSUFICIENCIA DE PERSONAL U OBJETOS IGUALES DA.docx

006. CERTIFICADO DE INSUFICIENCIA DE PERSONAL U OBJETOS IGUALES (1) (5).docx

Muchas gracias por la atención.

Atentamente,

Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

Adriana Marcela Betancourt Martínez
Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico
Observatorio Oficial de Contratación Estatal
adriana.betancourtm@hotmail.com
Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 30 • Bogotá - Colombia
Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

"Evita imprimir este mensaje si no es estrictamente necesario. De esta manera ahorras agua, energía y recursos forestales."
"Evita imprimir este mensaje si no es estrictamente necesario. De esta manera ahorras agua, energía y recursos forestales."
"Evita imprimir este mensaje si no es estrictamente necesario. De esta manera ahorras agua, energía y recursos forestales."
"Evita imprimir este mensaje si no es estrictamente necesario. De esta manera ahorras agua, energía y recursos forestales."

Outlook

DOCUMENTOS PARA PUBLICAR EN EL CONTRATO

Desde Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>
Fecha Lun 10/02/2025 14:51
Para angelagalvezmoreno@gmail.com <angelagalvezmoreno@gmail.com>
CC Maria Isabel Luque Salazar <maria.luques@colombiacompra.gov.co>

20 archivos adjuntos (10 MB)

01. Carta de Aceptación de Oferta Angela Liliana Galvez Moreno.pdf; 02. Hoja de Vida SIGEP II-Angela Galvez OK.pdf; 03. Información Académica.pdf; 04. Información Laboral.pdf; 05. Copia documento de Identidad.pdf; 08. Certificado de vigencia de tarjeta o matrícula profesional.pdf; 09. Certificado de antecedentes de la tarjeta profesional.pdf; 10. Copia Registro de Información Tributaria (RIT).pdf; 11. Copia Registro Único Tributario (RUT).pdf; 12. Formato SIIF .pdf; 13. Certificación Bancaria .pdf; 14. Certificado salud Compensar.pdf; 15. Certificado Médico Ocupacional Vigente.pdf; 16. Certificado pensiones_1057587172_6752371649048039206.pdf; 17. Certificado REDAM (Deudores alimentarios morosos) (Expedición no superior de 30 días).pdf; 18. Verificación Ley 1918 de 2018.pdf; 19. Formato Declaración de Bienes y Rentas y Registro de Conflicto de Interés (Ley 20132019) ingreso.pdf; 20. Declaración de renta.pdf; 21. Formato de solicitud o no de afiliación ARL .pdf; 22. Certificados disciplinarios, fiscales, policía, medidas correctivas .pdf;

Cordial saludo, estimada Angela:

Adjunto documentos para publicar en tu contrato dentro de la pestaña "DOCUMENTOS DEL PROVEEDOR".

Una vez aprobado el contrato por favor tramitar la póliza y la afiliación a la ARL.

NOTA: Vía telefónica te avisaré cuando el contrato esté para aprobación en SECOP II.

Muchas gracias.

Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

Adriana Marcela Betancourt Martínez
Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico
Observatorio Oficial de Contratación Estatal
adriana.betancourtm@hotmail.com
Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 30 • Bogotá - Colombia
Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

Outlook

6 SOLICITUDES DE CDP OOCE Y GAEC

Desde Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>
Fecha Vie 07/02/2025 9:49
Para Oscar Hernan Parra Erazo <oscar.parra@colombiacompra.gov.co>
CC Maria Isabel Luque Salazar <maria.luques@colombiacompra.gov.co>; Emperatriz Elena Garrido Torres <emperatriz.garrido@colombiacompra.gov.co>

Cordial saludo, jefe:

De forma respetuosa adjunto información y enlace para revisión y firma de 6 solicitudes de CDP:

Objeto	Valor	Producto	Rubro	Enlace para firma
Prestar servicios profesionales a la Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico para apoyar en el desarrollo de estudios y realizar el seguimiento de los distintos insumos relacionados con la inclusión de nuevos actores en el Sistema de compra.	$ 99.000.000	Documentos de análisis de coyuntura y prospectiva sectorial	C-0304-1000-4-20307b-0304007-02	SOLICITUD CDP ADRIANA DURÁN.docx
Prestar servicios profesionales a la Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico para apoyar en la elaboración de análisis, instrumentos, informes y demás insumos que coadyuven a la generación de documentos de lineamientos técnicos.	$ 56.100.000	Documentos de lineamientos técnicos	C-0304-1000-4-20307b-0304002-02	SOLICITUD CDP DONNY RAMÍREZ.docx
Prestar servicios profesionales a la Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico para apoyar en la elaboración de análisis, instrumentos, informes y demás insumos que coadyuven a la generación de documentos de lineamientos técnicos.	$ 56.100.000	Documentos de lineamientos técnicos	C-0304-1000-4-20307b-0304002-02	SOLICITUD CDP MARIO COGOLLO.docx
Prestar servicios profesionales a la Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico para apoyar en la elaboración de análisis, instrumentos, informes y demás insumos que coadyuven a la generación de documentos de lineamientos técnicos.	$ 56.100.000	Documentos de lineamientos técnicos	C-0304-1000-4-20307b-0304002-02	SOLICITUD CDP MIRYAM LÓPEZ.docx
Prestar servicios profesionales a la Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico, en el seguimiento y gestión de solicitudes relacionadas con los instrumentos, planes, procesos y procedimientos transversales de la dependencia que coadyuven a la generación de documentos de lineamientos técnicos.	$ 44.253.000	Documentos de lineamientos técnicos	C-0304-1000-4-20307b-0304002-02	SOLICITUD CDP EDGAR LOBO.docx

Prestar servicios profesionales a la Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico, en el seguimiento y gestión de solicitudes relacionadas con los instrumentos, planes, procesos y procedimientos transversales de la dependencia que coadyuven a la generación de documentos de lineamientos técnicos.	$ 44.253.000	Documentos de lineamientos técnicos	C-0304-1000-4-20307b-0304002-02	SOLICITUD CDP.docx

Muchas gracias por la atención.

Atentamente,

Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

Adriana Marcela Betancourt Martínez
Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico
Observatorio Oficial de Contratación Estatal
adriana.betancourtm@hotmail.com
Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 30 • Bogotá - Colombia
Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

Outlook

DOCUMENTOS PARA PUBLICAR EN EL CONTRATO

Desde Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>
Fecha Lun 10/02/2025 15:35
Para Duvan Anaya <duvanengfinancial@gmail.com>
CC Maria Isabel Luque Salazar <maria.luques@colombiacompra.gov.co>

17 archivos adjuntos (7 MB)

01. Carta de Aceptación de Oferta DA.pdf; 02. Hoja de vida Sigep II-Duvan Anaya OK.pdf; 03. Informacion Academica.pdf; 04. Informacion Laboral.pdf; 05. Copia documento de Identidad.pdf; 06. Acreditación de situación militar definida.pdf; 10. Copia Registro de Información Tributaria (RIT).pdf; 11. Copia Registro Único Tributario (RUT).pdf; 12. Formato SIIF Firmado.pdf; 13. Certificación Bancaria bbogota.pdf; 15. Certificado Medico Ocupacional.pdf; 16. Certificado Afiliación al fondo de Pensión.pdf; 17. Certificado REDAM (Deudores alimentarios morosos).pdf; 18. Verificación Ley 1918 de 2018 (Inhabilidades delitos sexuales).pdf; 19. Formato INGRESO Declaración de Bienes y Rentas y Registro de Conflicto de Interés (Ley 20132019).pdf; 21. Formato de solicitud de afiliacion ARL duvan.pdf; 22. Certificado de Antecedentes disciplinarios, fiscales, judiciales y Medidas correctivas.pdf;

Cordial saludo, estimado Duván:

Adjunto documentos para publicar en tu contrato dentro de la pestaña "DOCUMENTOS DEL PROVEEDOR".

Una vez aprobado el contrato por favor tramitar la póliza y la afiliación a la ARL.

NOTA: Vía telefónica te avisaré cuando el contrato esté para aprobación en SECOP II.

Muchas gracias.

Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

Adriana Marcela Betancourt Martínez
Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico
Observatorio Oficial de Contratación Estatal
adriana.betancourtm@hotmail.com
Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 30 • Bogotá - Colombia
Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

Outlook

DOCUMENTOS PARA PUBLICAR EN EL CONTRATO

Desde Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>
Fecha Lun 10/02/2025 15:14
Para diftorressi@unal.edu.co <diftorressi@unal.edu.co>
CC Maria Isabel Luque Salazar <maria.luques@colombiacompra.gov.co>

21 archivos adjuntos (10 MB)

01. Carta de aceptacion DT.pdf; 02. Hoja de vida Sigep II-Diego Torres OK.pdf; 03. Información Académica.pdf; 04. Información Laboral.pdf; 05. Copia documento de Identidad.pdf; 06. Acreditación de situación militar definida.pdf; 07. Copia Tarjeta Profesional o Matricula.pdf; 08. Certificado de vigencia de tarjeta o matrícula.pdf; 09. Antecedentes Disciplinarios (profesión).pdf; 10. Copia Registro de Información Tributaria (RIT).pdf; 11. Copia Registro Único Tributario (RUT).pdf; 12. Formato SIIF.pdf; 13. Certificación Bancaria.pdf; 14. Certificado de Afiliación EPS.pdf; 15. Certificado Médico Ocupacional Vigente.pdf; 16. Certificado Afiliación al fondo de Pensión.pdf; 17. Certificado REDAM (Deudores alimentarios.pdf; 18. Verificación Ley 1918 de 2018.pdf; 19. Formato Declaración de Bienes y Rentas y Registro de Conflicto de Interés (Ley 2013 - 2019).pdf; 21. Formato solicitud no afiliación ARL DT.pdf; 22. CERTIFICADO DE ANTECEDENTES.pdf;

Cordial saludo, estimado Dieguito:

Adjunto documentos para publicar en tu contrato dentro de la pestaña "DOCUMENTOS DEL PROVEEDOR".

Una vez aprobado el contrato por favor tramitar la póliza y la afiliación a la ARL.

NOTA: Vía telefónica te avisaré cuando el contrato esté para aprobación en SECOP II.

Muchas gracias.

Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

Adriana Marcela Betancourt Martínez
Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico
Observatorio Oficial de Contratación Estatal
adriana.betancourtm@hotmail.com
Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 30 • Bogotá - Colombia
Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

Outlook

DOCUMENTOS PARA PUBLICAR EN EL CONTRATO

Desde Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>
Fecha Lun 10/02/2025 15:39
Para lal.alvernia@gmail.com <lal.alvernia@gmail.com>
CC Maria Isabel Luque Salazar <maria.luques@colombiacompra.gov.co>

19 archivos adjuntos (5 MB)

01.Carta de Aceptación de Oferta Leddy Alvernia 2025- 009CAR_1.pdf; 02. Hoja de vida SIGEP II-Leddy Alvernia OK.pdf; 03. Informacion academica Leddy.pdf; 05.copia documento de identidad.pdf; 07.Tarjeta profesional Leddy Alvernia.pdf; 08.certificado COPNIA.pdf; 10.CertificadoRIT_Leddy Alvernia 20025.pdf; 11.RUT Leddy Alvernia.pdf; 12.CCE-GCO-FM-05-FORMATO-DE-REGISTRO-DE-CONTRATISTAS-AL-SISTEMA-INTEGRADO-DE-INFORMACION-FINANCIERA-SIIF-13-08-2019.pdf; 13.Certificación bancaria Leddy.pdf; 14.Certificado EPS y SS _Leddy Alvernia 2025.pdf; 15.Certificado medico preocupacional LEDDY ALVERNIA LOBO.pdf; 16.Certificado_Pensiones y cesantias-49664056.pdf; 17.Certificado REDAM_4966405620250121.pdf; 18.Verificación Ley 1918 de 2018 (Inhabilidades delitos sexuales) Leddy Alvernia.pdf; 19. DECLARACION_CONFLICTO_INTERES ingreso.pdf; 20.Declaración renta 2023 Leddy Alvernia.pdf; 21.CCE-GCO-FM-52 FORMATO SOLICITUD DE AFILIACION ARL v1 13-06-2023_ LAL.pdf; 22.CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS, FISCALES, JUDICIALES Y MEDIDAS CORRECTIVAS.pdf;

Cordial saludo, estimada Leddy:

Adjunto documentos para publicar en tu contrato dentro de la pestaña "DOCUMENTOS DEL PROVEEDOR".

Una vez aprobado el contrato por favor tramitar la póliza.

NOTA: Vía telefónica te avisaré cuando el contrato esté para aprobación en SECOP II.

Muchas gracias.

Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

Adriana Marcela Betancourt Martínez
Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico
Observatorio Oficial de Contratación Estatal
adriana.betancourtm@hotmail.com
Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 30 • Bogotá - Colombia
Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

Outlook

RE: Revisiòn Dcumentos-Miryam Lopez

Desde Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>
Fecha Vie 14/02/2025 18:36
Para Nohelia del Carmen Montaño García <nohelia.montano@colombiacompra.gov.co>
CC Maria Isabel Luque Salazar <maria.luques@colombiacompra.gov.co>; Katherine Forero Pulecio <Katherine.forerop@colombiacompra.gov.co>

1 archivo adjunto (384 KB)
02. Hoja de Vida SIGEP II ML.pdf;

Cordial saludo, apreciada Nohelia:

Amablemente adjunto la Hoja de Vida ajustada, igualmente está disponible en la carpeta.

Muchas gracias.

Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

Adriana Marcela Betancourt Martínez
Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico
Observatorio Oficial de Contratación Estatal
adriana.betancourtm@hotmail.com
Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 30 • Bogotá - Colombia
Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

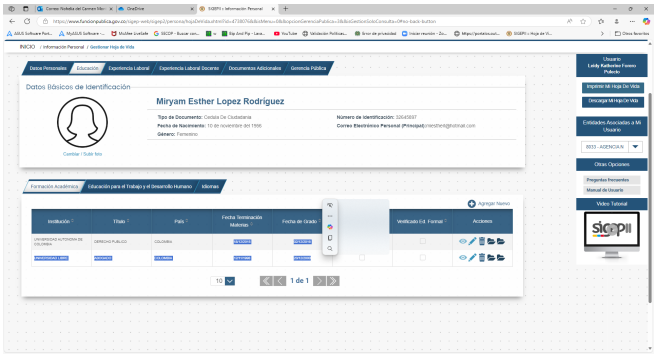
De: Nohelia del Carmen Montaño García <nohelia.montano@colombiacompra.gov.co>
Enviado: viernes, 14 de febrero de 2025 7:30
Para: Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>
Cc: Maria Isabel Luque Salazar <maria.luques@colombiacompra.gov.co>; Katherine Forero Pulecio <Katherine.forerop@colombiacompra.gov.co>
Asunto: RE: Revisiòn Dcumentos-Miryam Lopez

Buen día,

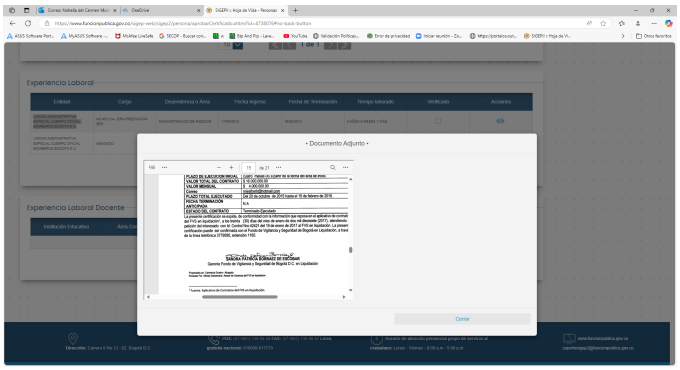
Se deben realizar las siguientes correcciones:

1. Hoja de vida Sigep II

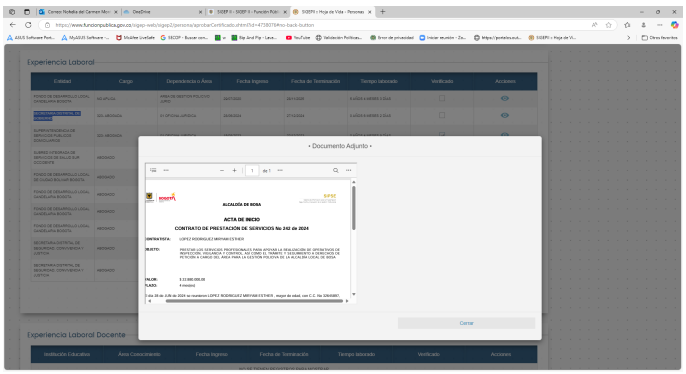
*La fecha de terminación de materias debe coincidir con el soporte aportado. En caso de no contar con un certificado de terminación de materias, se debe indicar como fecha la del grado.



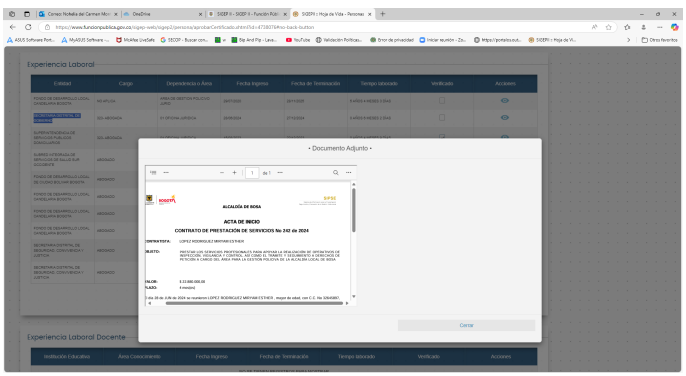
*UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL CUERPO OFICIAL BOMBEROS BOGOTA D.C. 2013-para la validación de la información, solo es necesario adjuntar el soporte correspondiente a la experiencia que está relacionando.



SECRETARIA DISTRITAL DE GOBIERNO-Adjuntar certificado.



SECRETARIA DISTRITAL DE GOBIERNO-para la validación de la información, solo es necesario adjuntar el soporte correspondiente a la experiencia que está relacionando.



Quedo atenta,

De: Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>
Enviado: jueves, 13 de febrero de 2025 12:21
Para: Nohelia del Carmen Montaño García <nohelia.montano@colombiacompra.gov.co>
Cc: Maria Isabel Luque Salazar <maria.luques@colombiacompra.gov.co>; Katherine Forero Pulecio <Katherine.forerop@colombiacompra.gov.co>
Asunto: RE: Revisiòn Dcumentos-Miryam Lopez

Cordial saludo, Nohelia:

Amablemente informo que la Hoja de Vida de SIGEP II fue ajustada por la Sra. Miryam, ya está disponible en el drive: 02.- Hoja de Vida Sigep Debidamente Diligenciada..pdf

Muchas gracias.

Atentamente,

Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

Adriana Marcela Betancourt Martínez
Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico
Observatorio Oficial de Contratación Estatal
adriana.betancourtm@hotmail.com
Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 30 • Bogotá - Colombia
Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

---

De: Katherine Forero Pulecio <Katherine.forerop@colombiacompra.gov.co>
Enviado: jueves, 13 de febrero de 2025 9:51
Para: Maria Isabel Luque Salazar <maria.luques@colombiacompra.gov.co>
Cc: Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>
Asunto: RV: Revisiòn Dcumentos-Miryam Lopez

Buen dia

por favor ajustar

Cordialmente,

Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

Katherine Forero Pulecio
Secretaria general
Grupo interno Gestión Contractual – Asuntos Legales y Judiciales
Katherine.forerop@colombiacompra.gov.co
Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 8 • Bogotá - Colombia
Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

---

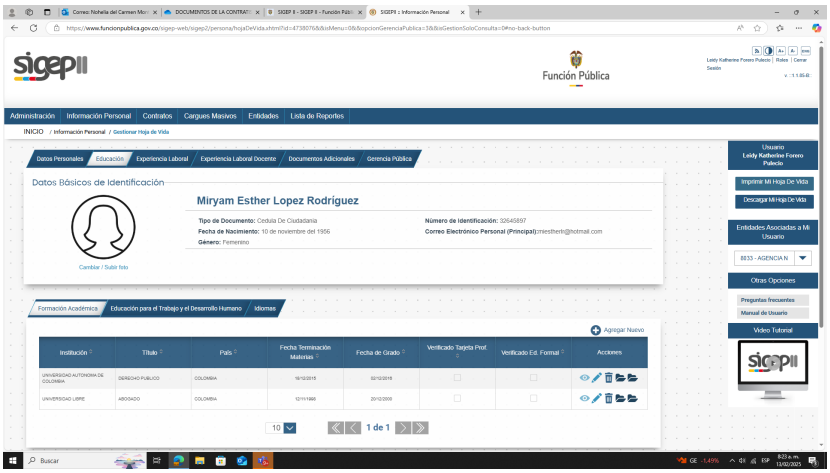
De: Nohelia del Carmen Montaño García <nohelia.montano@colombiacompra.gov.co>
Enviado el: jueves, 13 de febrero de 2025 08:46 a. m.
Para: Katherine Forero Pulecio <Katherine.forerop@colombiacompra.gov.co>
Asunto: Revisiòn Dcumentos-Miryam Lopez

Buen día,

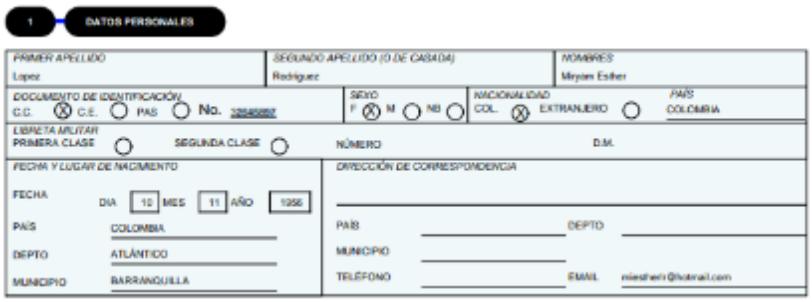
Se deben realizar las siguientes correcciones:

1. Hoja de vida Sigep II

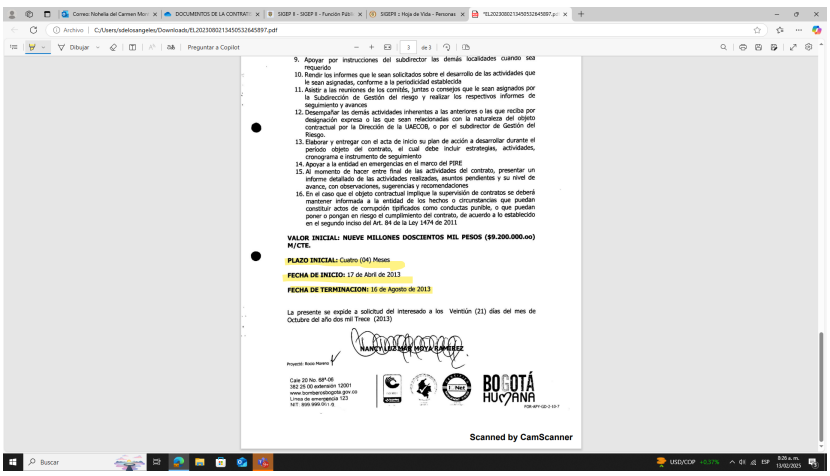
*La fecha de terminación de materias debe coincidir con el soporte aportado. En caso de no contar con un certificado de terminación de materias, se debe indicar como fecha la del grado.



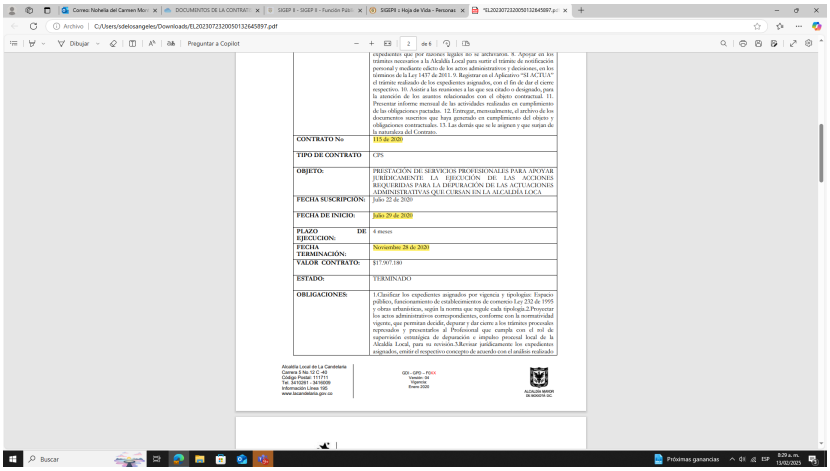
*Diligenciar todos los datos personales.



UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL CUERPO OFICIAL BOMBEROS BOGOTA D.C.2013-Relacionar experiencia.

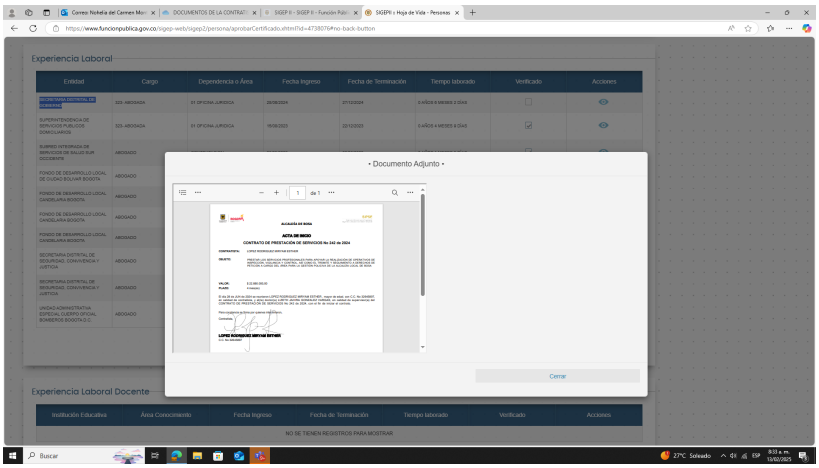


FONDO DE DESARROLLO LOCAL CANDELARIA BOGOTA: 2020-Relacionar experiencia.



CONTRATO No	115 de 2020
TIPO DE CONTRATO	CPS
OBJETO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR JURÍDICAMENTE LA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES REQUERIDAS PARA LA DEPURACIÓN DE LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS QUE CURSAN EN LA ALCALDÍA LOCA
FECHA SUSCRIPCIÓN:	Julio 22 de 2020
FECHA DE INICIO:	Julio 29 de 2020
PLAZO DE EJECUCION:	4 meses
FECHA TERMINACIÓN:	Noviembre 28 de 2020
VALOR CONTRATO:	$17.907.180
ESTADO:	TERMINADO
OBLIGACIONES:	1.Clasificar los expedientes asignados por vigencia y tipología: Espacio público, funcionamiento de establecimientos de comercio Ley 232 de 1995 y obras urbanísticas, según la norma que regula cada tipología.2.Proyectar los actos administrativos correspondientes, conforme con la normatividad vigente, que permitan decidir, depurar y dar cierre a los trámites procesales repecudos y presentarlos al Profesional que cumpla con el rol de supervisión estratégica de depuración e impulso procesal local de la Alcaldía Local, para su revisión.3.Revisar jurídicamente los expedientes asignados, emitir el respectivo concepto de acuerdo con el análisis realizado

SECRETARIA DISTRITAL DE GOBIERNO: Adjuntar certificado.



Después de realizar las correcciones debe generar nuevamente la hoja de vida y firmarla.

DOCUMENTOS DE LA CONTRATISTA

"Evita imprimir este mensaje si no es estrictamente necesario. De esta manera ahorras agua, energía y recursos forestales."
"Evita imprimir este mensaje si no es estrictamente necesario. De esta manera ahorras agua, energía y recursos forestales."
"Evita imprimir este mensaje si no es estrictamente necesario. De esta manera ahorras agua, energía y recursos forestales."
"Evita imprimir este mensaje si no es estrictamente necesario. De esta manera ahorras agua, energía y recursos forestales."

Outlook

RE: Revisión Documentos-Adriana Duran

Desde Adriana Marcela Duran Perdomo <anairdaduran@hotmail.com>
Fecha Jue 20/02/2025 15:11
Para Katherine Forero Pulecio <Katherine.forerop@colombiacompra.gov.co>
CC Maria Isabel Luque Salazar <maria.luques@colombiacompra.gov.co>; Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>; Oscar Hernan Parra Erazo <oscar.parra@colombiacompra.gov.co>; Nohelia del Carmen Montaño García <nohelia.montano@colombiacompra.gov.co>

1 archivo adjunto (2 MB)
03. CERTIFICADOS DE ESTUDIO ADRIANA DURAN-2025.pdf;

Reciban un cordial saludo.

Procedo a atender la solicitud de entrega de los certificados de estudios.

Gracias.

De: Katherine Forero Pulecio <Katherine.forerop@colombiacompra.gov.co>
Enviado: miércoles, 19 de febrero de 2025 3:06 p. m.
Para: Adriana Marcela Duran Perdomo <anairdaduran@hotmail.com>
Cc: Maria Isabel Luque Salazar <maria.luques@colombiacompra.gov.co>; Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>; Oscar Hernan Parra Erazo <oscar.parra@colombiacompra.gov.co>; Nohelia del Carmen Montaño García <nohelia.montano@colombiacompra.gov.co>
Asunto: RE: Revisión Documentos-Adriana Duran

Cordial saludo

Solicito amablemente sean allegadas las actas de grado correspondiente al pregrado y posgrado de manera legible toda vez que no se pueden evidenciar los sellos y las firmas contempladas en dichos documentos.

Agradezco enormemente la solicitud para continuar con el proceso de contratacion

Cordialmente,

Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

Katherine Forero Pulecio
Secretaria general
Grupo interno Gestión Contractual – Asuntos Legales y Judiciales
Katherine.forerop@colombiacompra.gov.co
Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 8 • Bogotá - Colombia
Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

---

De: Adriana Marcela Duran Perdomo <anairdaduran@hotmail.com>
Enviado el: miércoles, 19 de febrero de 2025 12:41 p. m.
Para: Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>
CC: Maria Isabel Luque Salazar <maria.luques@colombiacompra.gov.co>; Katherine Forero Pulecio <Katherine.forerop@colombiacompra.gov.co>
Asunto: RE: Revisión Documentos-Adriana Duran

Reciban un cordial saludo. Remito la hoja de vida SIGEP firmada. De otro lado, la información que acredita mis estudios académicos son las actas de grado, las cuales surten los mismos efectos que los diplomas. Lo anterior, porque la información respecto de esta acreditación han sido siempre las actas de grado. Anexo nuevamente el archivo.

Gracias.

De: Adriana Marcela Duran Perdomo <anairdaduran@hotmail.com>
Enviado: martes, 18 de febrero de 2025 5:32 p. m.
Para: Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>
Cc: Maria Isabel Luque Salazar <maria.luques@colombiacompra.gov.co>; Katherine Forero Pulecio <Katherine.forerop@colombiacompra.gov.co>
Asunto: RE: Revisión Documentos-Adriana Duran

Reciba un cordial saludo, remito el documento de consulta de inhabilidades por delitos sexuales.

Gracias.

De: Adriana Marcela Duran Perdomo <anairdaduran@hotmail.com>
Enviado: jueves, 13 de febrero de 2025 4:15 p. m.
Para: Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>
Cc: Maria Isabel Luque Salazar <maria.luques@colombiacompra.gov.co>; Katherine Forero Pulecio <Katherine.forerop@colombiacompra.gov.co>
Asunto: RE: Revisión Documentos-Adriana Duran

Buenas tardes, remito el documento No. 12. SIIF NACION.

gracias.

De: Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>
Enviado: jueves, 13 de febrero de 2025 9:59 a. m.
Para: anairdaduran@hotmail.com <anairdaduran@hotmail.com>
Cc: Maria Isabel Luque Salazar <maria.luques@colombiacompra.gov.co>; Katherine Forero Pulecio <Katherine.forerop@colombiacompra.gov.co>
Asunto: RV: Revisión Documentos-Adriana Duran

Cordial saludo, Adriana:

Por favor ajustar lo solicitado conforme al hilo del correo y la explicación dada vía WhatsApp.

Atentamente,

Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

Adriana Marcela Betancourt Martínez
Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico
Observatorio Oficial de Contratación Estatal
adriana.betancourtm@hotmail.com
Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 30 • Bogotá - Colombia
Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

---

De: Katherine Forero Pulecio <Katherine.forerop@colombiacompra.gov.co>
Enviado: jueves, 13 de febrero de 2025 9:52
Para: Maria Isabel Luque Salazar <maria.luques@colombiacompra.gov.co>
Cc: Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>
Asunto: RV: Revisión Documentos-Adriana Duran

Buen dia

Por favor ajustar

Cordialmente,

Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

Katherine Forero Pulecio
Secretaria general
Grupo interno Gestión Contractual – Asuntos Legales y Judiciales
Katherine.forerop@colombiacompra.gov.co
Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 8 • Bogotá - Colombia
Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

---

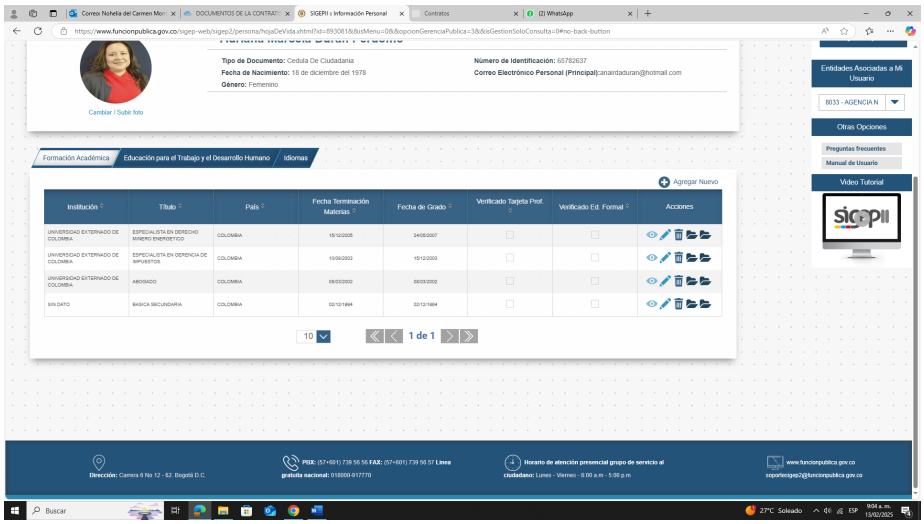
De: Nohelia del Carmen Montaño García <nohelia.montano@colombiacompra.gov.co>
Enviado el: jueves, 13 de febrero de 2025 09:49 a. m.
Para: Katherine Forero Pulecio <Katherine.forerop@colombiacompra.gov.co>
Asunto: Revisión Documentos-Adriana Duran

Buen día,

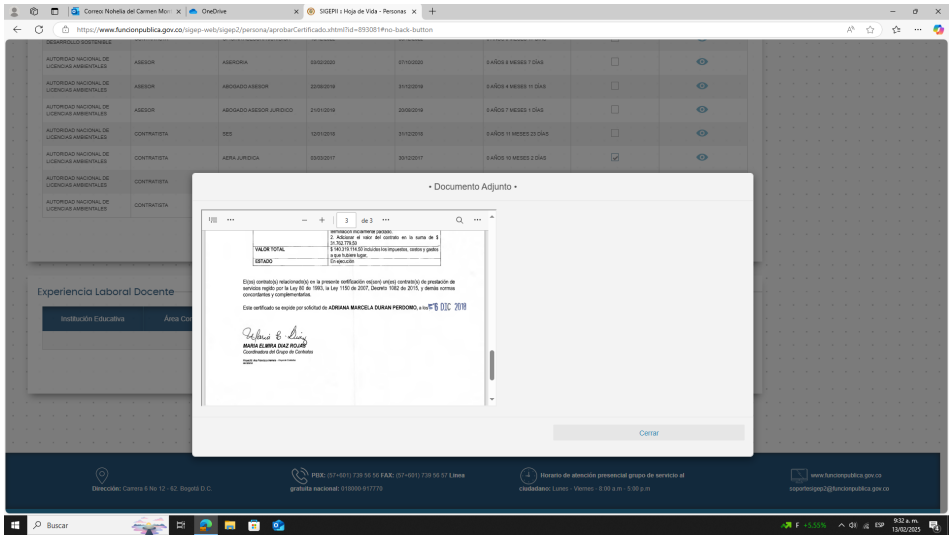
Se deben realizar las siguientes correcciones:

1. Hoja de vida Sigep II

*La fecha de terminación de materias debe coincidir con el soporte aportado. En caso de no contar con un certificado de terminación de materias, se debe indicar como fecha la del grado.



AUTORIDAD NACIONAL DE LICENCIAS AMBIENTALES-2018: Relacionar como fecha de finalización la fecha de expedición del soporte o actualizarlo.



Después de realizar las correcciones debe generar nuevamente la hoja de vida y firmarla.

2. Tarjeta profesional: No aportada.
3. Rut: No aportado
4. Formato SIIF: No aportado
5. Certificado Pensión: No aportado.
6. Consulta delitos Sexuales: No aportado.
7. La consulta de medidas correctivas debe realizarse seleccionando el tipo de documento "Cédula"

Quedo atenta,

DOCUMENTOS DE LA CONTRATISTA

"Evita imprimir este mensaje si no es estrictamente necesario. De esta manera ahorras agua, energía y recursos forestales."
"Evita imprimir este mensaje si no es estrictamente necesario. De esta manera ahorras agua, energía y recursos forestales."
"Evita imprimir este mensaje si no es estrictamente necesario. De esta manera ahorras agua, energía y recursos forestales."
"Evita imprimir este mensaje si no es estrictamente necesario. De esta manera ahorras agua, energía y recursos forestales."

Outlook

RV: Revisión Documentos-Edgar Lobo

Desde Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>
Fecha Jue 13/02/2025 10:29
Para edgar.lobo@legalseguros.com.co <edgar.lobo@legalseguros.com.co>
CC Maria Isabel Luque Salazar <maria.luques@colombiacompra.gov.co>; Katherine Forero Pulecio <Katherine.forerop@colombiacompra.gov.co>

Cordial saludo, Edgar:

Por favor ajustar conforme al hilo del correo.

Muchas gracias.

Atentamente,

Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

Adriana Marcela Betancourt Martínez
Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico
Observatorio Oficial de Contratación Estatal
adriana.betancourtm@hotmail.com
Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 30 • Bogotá - Colombia
Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

De: Katherine Forero Pulecio <Katherine.forerop@colombiacompra.gov.co>
Enviado: jueves, 13 de febrero de 2025 10:08
Para: Maria Isabel Luque Salazar <maria.luques@colombiacompra.gov.co>
Cc: Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>
Asunto: RV: Revisión Documentos-Edgar Lobo

Buen dia

Por favor ajustar

Cordialmente,

Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

Katherine Forero Pulecio
Secretaria general
Grupo interno Gestión Contractual – Asuntos Legales y Judiciales
Katherine.forerop@colombiacompra.gov.co
Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 8 • Bogotá - Colombia
Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

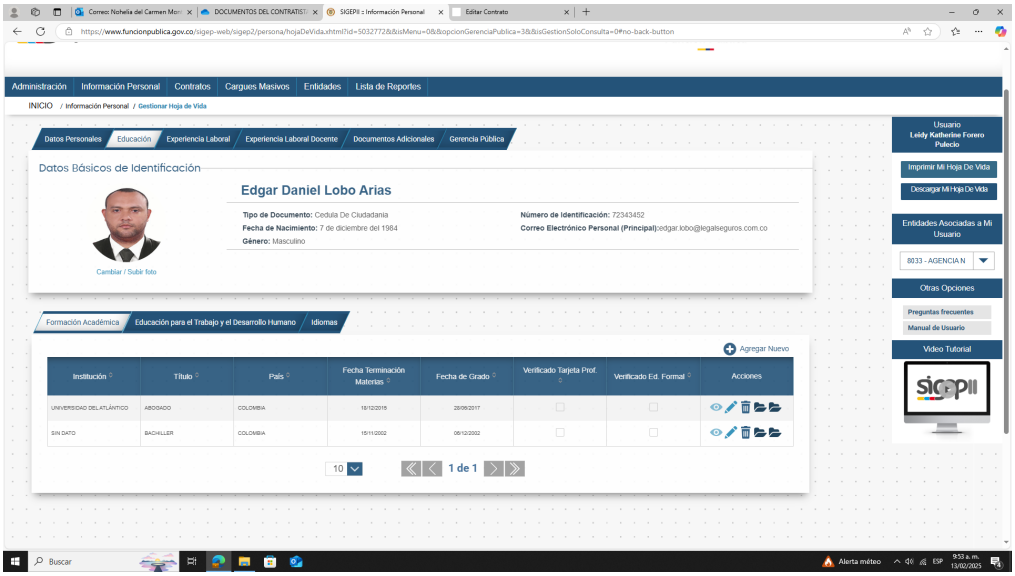
De: Nohelia del Carmen Montaño García <nohelia.montano@colombiacompra.gov.co>
Enviado el: jueves, 13 de febrero de 2025 10:06 a. m.
Para: Katherine Forero Pulecio <Katherine.forerop@colombiacompra.gov.co>
Asunto: Revisión Documentos-Edgar Lobo

Buen día,

Se deben realizar las siguientes correcciones:

1. Hoja de vida Sigep II

*La fecha de terminación de materias debe coincidir con el soporte aportado. En caso de no contar con un certificado de terminación de materias, se debe indicar como fecha la del grado.



Después de realizar las correcciones debe generar nuevamente la hoja de vida y firmarla.

2. Tarjeta profesional: No aportada.
3. Rit: No aportado.
4. Formato SIIF: Corregir fecha.
5. Certificado Salud: No aportado.
6. Certificado Médico: No aportado.
7. La declaración de bienes y rentas, conflictos de interés e impuesto sobre la renta y complementarios debe ser realizada como **Tipo: Ingreso - Vigencia 2025**. Esta debe estar dirigida a la **Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente**. Puede acceder al formulario a través del siguiente enlace: https://www.funcionpublica.gov.co/fdci/login/auth?opcionDestino=LEY2013

Quedo atenta,

DOCUMENTOS DEL CONTRATISTA

"Evita imprimir este mensaje si no es estrictamente necesario. De esta manera ahorras agua, energía y recursos forestales."
"Evita imprimir este mensaje si no es estrictamente necesario. De esta manera ahorras agua, energía y recursos forestales."

Outlook

RV: 2 INSUFICIENCIAS OOCE

Desde Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>
Fecha Lun 24/02/2025 11:06
Para Andrea del Pilar Moreno Charry <andrea.moreno@colombiacompra.gov.co>
CC Maria Isabel Luque Salazar <maria.luques@colombiacompra.gov.co>; Katherine Forero Pulecio <Katherine.forerop@colombiacompra.gov.co>; Oscar Hernan Parra Erazo <oscar.parra@colombiacompra.gov.co>; Maria Del Carmen Marroquín Vasco <maria.marroquin@colombiacompra.gov.co>; Ana Maria Tolosa Rico <ana.tolosa@colombiacompra.gov.co>

Cordial saludo, respetada Andrea:

Respetuosamente reitero el correo del pasado 20 de febrero, donde solicité la revisión, firma y gestión de 2 solicitudes de insuficiencias de personal correspondientes a Adriana Durán y Edgar Lobo. Igualmente, informo que actualicé las fechas.

006. CERTIFICADO DE INSUFICIENCIA DE PERSONAL U OBJETOS IGUALES (1) (5).docx

006. CERTIFICADO DE INSUFICIENCIA DE PERSONAL U OBJETOS IGUALES (1) (5).docx

Muchas gracias por la atención.

Atentamente,

Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

Adriana Marcela Betancourt Martínez
Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico
Observatorio Oficial de Contratación Estatal
adriana.betancourtm@hotmail.com
Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 30 • Bogotá - Colombia
Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

---

De: Adriana Marcela Betancourt Martinez
Enviado: jueves, 20 de febrero de 2025 16:02
Para: Andrea del Pilar Moreno Charry <andrea.moreno@colombiacompra.gov.co>
Cc: Maria Isabel Luque Salazar <maria.luques@colombiacompra.gov.co>; Katherine Forero Pulecio <Katherine.forerop@colombiacompra.gov.co>; Oscar Hernan Parra Erazo <oscar.parra@colombiacompra.gov.co>; Ana Maria Tolosa Rico <ana.tolosa@colombiacompra.gov.co>; Maria Del Carmen Marroquín Vasco <maria.marroquin@colombiacompra.gov.co>
Asunto: 2 INSUFICIENCIAS OOCE

Cordial saludo, respetada Andrea:

Amablemente remito 2 solicitudes de insuficiencias de personal de Adriana Durán y Edgar Lobo

para la correspondiente revisión, firma y gestión.

006. CERTIFICADO DE INSUFICIENCIA DE PERSONAL U OBJETOS IGUALES (1) (5).docx

006. CERTIFICADO DE INSUFICIENCIA DE PERSONAL U OBJETOS IGUALES (1) (5).docx

Muchas gracias por la atención.

Atentamente,

Agencia Nacional
de Contratación Pública
Colombia Compra Eficiente

Adriana Marcela Betancourt Martínez
Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico
Observatorio Oficial de Contratación Estatal
adriana.betancourtm@hotmail.com
Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 30 • Bogotá - Colombia
Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

Outlook

4 INSUFICIENCIAS DE PERSONAL

Desde Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>
Fecha Jue 06/02/2025 18:44
Para Andrea del Pilar Moreno Charry <andrea.moreno@colombiacompra.gov.co>
CC Maria Isabel Luque Salazar <maria.luques@colombiacompra.gov.co>; Katherine Forero Pulecio <Katherine.forerop@colombiacompra.gov.co>; Maria Del Carmen Marroquín Vasco <maria.marroquin@colombiacompra.gov.co>; Ana Maria Tolosa Rico <ana.tolosa@colombiacompra.gov.co>

Cordial saludo, respetada Andrea:

Amablemente remito 4 solicitudes de insuficiencias de personal de Angela Gálvez, Diego Torres, Duván Anaya y Leddy Alvernia para la correspondiente revisión, firma y gestión.

006. CERTIFICADO DE INSUFICIENCIA DE PERSONAL U OBJETOS IGUALES AG.docx

006. CERTIFICADO DE INSUFICIENCIA DE PERSONAL U OBJETOS IGUALES (1) (5).docx

006. CERTIFICADO DE INSUFICIENCIA DE PERSONAL U OBJETOS IGUALES DA.docx

006. CERTIFICADO DE INSUFICIENCIA DE PERSONAL U OBJETOS IGUALES (1) (5).docx

Muchas gracias por la atención.

Atentamente,

Agencia Nacional
de Contratación Pública
Colombia Compra Eficiente

Adriana Marcela Betancourt Martínez
Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico
Observatorio Oficial de Contratación Estatal
adriana.betancourtm@hotmail.com
Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 30 • Bogotá - Colombia
Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

Outlook

SOLICITUD 1 INSUFICIENCIA DE PERSONAL

Desde Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>
Fecha Vie 14/02/2025 18:04
Para Andrea del Pilar Moreno Charry <andrea.moreno@colombiacompra.gov.co>
CC Maria Isabel Luque Salazar <maria.luques@colombiacompra.gov.co>; Katherine Forero Pulecio <Katherine.forerop@colombiacompra.gov.co>; Maria Del Carmen Marroquín Vasco <maria.marroquin@colombiacompra.gov.co>; Ana Maria Tolosa Rico <ana.tolosa@colombiacompra.gov.co>

Cordial saludo, respetada Andrea:

Amablemente remito 1 solicitud de insuficiencia de personal de Miryam López para la correspondiente revisión, firma y gestión.

006. CERTIFICADO DE INSUFICIENCIA DE PERSONAL U OBJETOS IGUALES (1) (5).docx

Muchas gracias por la atención.

Atentamente,

Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

Adriana Marcela Betancourt Martínez
Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico
Observatorio Oficial de Contratación Estatal
adriana.betancourtm@hotmail.com
Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 30 • Bogotá - Colombia
Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

Outlook

RV: designacion de supervision

Desde Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>
Fecha Mar 18/02/2025 15:42
Para Katherine Forero Pulecio <Katherine.forerop@colombiacompra.gov.co>
CC Maria Isabel Luque Salazar <maria.luques@colombiacompra.gov.co>

1 archivo adjunto (214 KB)
ACTA DE INICIO AG.pdf;

Cordial saludo, Kathe:

Remito acta de inicio firmada.

Atentamente,

Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

Adriana Marcela Betancourt Martínez
Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico
Observatorio Oficial de Contratación Estatal
adriana.betancourtm@hotmail.com
Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 30 • Bogotá - Colombia
Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

---

De: Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>
Enviado: viernes, 14 de febrero de 2025 18:58
Para: Angela Liliana Galvez Moreno <angela.galves@colombiacompra.gov.co>
Cc: Maria Isabel Luque Salazar <maria.luques@colombiacompra.gov.co>
Asunto: RE: designacion de supervision

Cordial saludo, apreciada Angela,

Remito Acta de Inicio para revisión y firma: ACTA DE INICIO AG.docx

Muchas gracias.

Atentamente,

Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

Adriana Marcela Betancourt Martínez
Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico
Observatorio Oficial de Contratación Estatal
adriana.betancourtm@hotmail.com
Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 30 • Bogotá - Colombia
Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

---

De: Katherine Forero Pulecio <Katherine.forerop@colombiacompra.gov.co>
Enviado: viernes, 14 de febrero de 2025 9:30
Para: Maria Isabel Luque Salazar <maria.luques@colombiacompra.gov.co>
Cc: Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>; Angela Liliana Galvez Moreno <angela.galves@colombiacompra.gov.co>
Asunto: designacion de supervision

Buen día Maria Isabel,

Supervisora del contrato CCE-231-2025 ANGELA GALVEZ

Con toda atención me permito enviar los documentos correspondientes a la ejecución del contrato CCE-231-2025 del cual se te designo como supervisora

Por otra parte, solicito amablemente el acta de inicio donde se indique la fecha de inicio de ejecución del contrato en la plataforma SECOP, y ser enviado por este medio para ser cargado en secop (ENVIO MODELO DEL ACTA DE INICIO PARA SER DILIGENCIADA).

Gracias

Quedo atenta.

Cordialmente,

Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

Katherine Forero Pulecio
Secretaria general
Grupo interno Gestión Contractual – Asuntos Legales y Judiciales
Katherine.forerop@colombiacompra.gov.co
Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 8 • Bogotá - Colombia
Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

"Evita imprimir este mensaje si no es estrictamente necesario. De esta manera ahorras agua, energía y recursos forestales."

Outlook

RE: designacion de supervision

Desde Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>
Fecha Jue 13/02/2025 12:34
Para Katherine Forero Pulecio <Katherine.forerop@colombiacompra.gov.co>
CC Maria Isabel Luque Salazar <maria.luques@colombiacompra.gov.co>; Cesar Augusto Saavedra Rodríguez <cesar.saavedra@colombiacompra.gov.co>

1 archivo adjunto (217 KB)
ACTA DE INICIO CS.pdf;

Cordial saludo, Kathe:

Adjunto acta de inicio firmada para publicación en SECOP II.

Muchas gracias.

Atentamente,

Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

Adriana Marcela Betancourt Martínez
Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico
Observatorio Oficial de Contratación Estatal
adriana.betancourtm@hotmail.com
Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 30 • Bogotá - Colombia
Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

De: Katherine Forero Pulecio <Katherine.forerop@colombiacompra.gov.co>
Enviado: jueves, 13 de febrero de 2025 8:36
Para: Maria Isabel Luque Salazar <maria.luques@colombiacompra.gov.co>
Cc: Cesar Augusto Saavedra Rodríguez <cesar.saavedra@colombiacompra.gov.co>; Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>
Asunto: designacion de supervision

Buen día Maria Isabel,

Supervisora del contrato CCE-208-2025 CESAR SAAVEDRA

Con toda atención me permito enviar los documentos correspondientes a la ejecución del contrato CCE-208-2025 del cual se te designo como supervisora

Por otra parte, solicito amablemente el acta de inicio donde se indique la fecha de inicio de ejecución del contrato en la plataforma SECOP, y ser enviado por este medio para ser cargado en secop (ENVIO MODELO DEL ACTA DE INICIO PARA SER DILIGENCIADA).

Gracias

Quedo atenta.

Cordialmente,

Agencia Nacional
de Contratación Pública
Colombia Compra Eficiente

Katherine Forero Pulecio
Secretaria general
Grupo interno Gestión Contractual – Asuntos Legales y Judiciales
Katherine.forerop@colombiacompra.gov.co
Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 8 • Bogotá - Colombia
Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

"Evita imprimir este mensaje si no es estrictamente necesario. De esta manera ahorras agua, energía y recursos forestales."

Outlook

RE: DESIGNACION DE SUPERVISION

Desde Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>
Fecha Lun 24/02/2025 10:14
Para Katherine Forero Pulecio <Katherine.forerop@colombiacompra.gov.co>
CC Maria Isabel Luque Salazar <maria.luques@colombiacompra.gov.co>

1 archivo adjunto (217 KB)
ACTA DE INICIO DT.pdf;

Cordial saludo, Kathe:

Adjunto Acta de Inicio de Diego, para la correspondiente publicación en SECOP II.

Gracias.

Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

Adriana Marcela Betancourt Martínez
Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico
Observatorio Oficial de Contratación Estatal
adriana.betancourtm@hotmail.com
Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 30 • Bogotá - Colombia
Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

De: Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>
Enviado: viernes, 21 de febrero de 2025 9:01
Para: Diego Fernando Torres Silva <diego.torres@colombiacompra.gov.co>
Cc: Maria Isabel Luque Salazar <maria.luques@colombiacompra.gov.co>
Asunto: RE: DESIGNACION DE SUPERVISION

Cordial saludo, Dieguito:

Comparto Acta de Inicio para revisión y firma.
ACTA DE INICIO DT.docx

Gracias.

Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

Adriana Marcela Betancourt Martínez
Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico
Observatorio Oficial de Contratación Estatal
adriana.betancourtm@hotmail.com
Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 30 • Bogotá - Colombia
Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

De: Katherine Forero Pulecio <Katherine.forerop@colombiacompra.gov.co>

Enviado: viernes, 21 de febrero de 2025 8:10
Para: Maria Isabel Luque Salazar <maria.luques@colombiacompra.gov.co>
Cc: Diego Fernando Torres Silva <diego.torres@colombiacompra.gov.co>; Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>
Asunto: DESIGNACION DE SUPERVISION

Buen día Maria Isabel,

Supervisora del contrato CCE-232-2025 DIEGO TORRES

Con toda atención me permito enviar los documentos correspondientes a la ejecución del contrato CCE-232-2025 del cual se te designo como supervisora

Por otra parte, solicito amablemente el acta de inicio donde se indique la fecha de inicio de ejecución del contrato en la plataforma SECOP, y ser enviado por este medio para ser cargado en secop (ENVIO MODELO DEL ACTA DE INICIO PARA SER DILIGENCIADA).

Gracias

Quedo atenta.

Cordialmente,

Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

Katherine Forero Pulecio
Secretaria general
Grupo interno Gestión Contractual – Asuntos Legales y Judiciales
Katherine.forerop@colombiacompra.gov.co
Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 8 • Bogotá - Colombia
Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

"Evita imprimir este mensaje si no es estrictamente necesario. De esta manera ahorras agua, energía y recursos forestales."

Outlook

RV: DESIGNACION DE SUPERVISION

Desde Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>
Fecha Mar 18/02/2025 15:38
Para Katherine Forero Pulecio <Katherine.forerop@colombiacompra.gov.co>
CC Maria Isabel Luque Salazar <maria.luques@colombiacompra.gov.co>

1 archivo adjunto (229 KB)
ACTA DE INICIO DA.pdf;

Cordial saludo, Kathe:

Remito acta de inicio firmada.

Atentamente,

Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

Adriana Marcela Betancourt Martínez
Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico
Observatorio Oficial de Contratación Estatal
adriana.betancourtm@hotmail.com
Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 30 • Bogotá - Colombia
Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

---

De: Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>
Enviado: viernes, 14 de febrero de 2025 19:08
Para: Duvan Andres Anaya Mosquera <duvan.anaya@colombiacompra.gov.co>
Cc: Maria Isabel Luque Salazar <maria.luques@colombiacompra.gov.co>
Asunto: RE: DESIGNACION DE SUPERVISION

Cordial saludo, apreciado Duván,

Remito Acta de Inicio para revisión y firma: ACTA DE INICIO DA.docx

Muchas gracias.

De: Katherine Forero Pulecio <Katherine.forerop@colombiacompra.gov.co>
Enviado: viernes, 14 de febrero de 2025 17:56
Para: Maria Isabel Luque Salazar <maria.luques@colombiacompra.gov.co>
Cc: Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>; Duvan Andres Anaya Mosquera <duvan.anaya@colombiacompra.gov.co>
Asunto: DESIGNACION DE SUPERVISION

Buen día Maria Isabel,

Supervisora del contrato CCE-233-2025 DUVAN ANAYA

Con toda atención me permito enviar los documentos correspondientes a la ejecución del contrato CCE-233-2025 del cual se te designo como supervisora

Por otra parte, solicito amablemente el acta de inicio donde se indique la fecha de inicio de ejecución del contrato en la plataforma SECOP, y ser enviado por este medio para ser cargado en secop (ENVIO MODELO DEL ACTA DE INICIO PARA SER DILIGENCIADA).

Gracias

Quedo atenta.

Cordialmente,

Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

Katherine Forero Pulecio
Secretaria general
Grupo interno Gestión Contractual – Asuntos Legales y Judiciales
Katherine.forerop@colombiacompra.gov.co
Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 8 • Bogotá - Colombia
Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

"Evita imprimir este mensaje si no es estrictamente necesario. De esta manera ahorras agua, energía y recursos forestales."

Outlook

RE: Designacion de supervision

Desde Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>
Fecha Jue 13/02/2025 11:47
Para Katherine Forero Pulecio <Katherine.forerop@colombiacompra.gov.co>
CC Maria Isabel Luque Salazar <maria.luques@colombiacompra.gov.co>; Leddy Alvernia Lobo <leddy.alvernia@colombiacompra.gov.co>

1 archivo adjunto (220 KB)
ACTA DE INICIO LA-1.pdf;

Cordial saludo, Kathe:

Amablemente remito acta de inicio de Leddy para publicación en SECOP II.

Muchas gracias.

Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

Adriana Marcela Betancourt Martínez
Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico
Observatorio Oficial de Contratación Estatal
adriana.betancourtm@hotmail.com
Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 30 • Bogotá - Colombia
Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

---

De: Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>
Enviado: jueves, 13 de febrero de 2025 11:37
Para: Leddy Alvernia Lobo <leddy.alvernia@colombiacompra.gov.co>
Cc: Maria Isabel Luque Salazar <maria.luques@colombiacompra.gov.co>
Asunto: RE: Designacion de supervision

Cordial saludo, Leddy:

Remito acta de inicio para revisión y firma:
ACTA DE INICIO LA.docx

Gracias.

Atentamente,

Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

Adriana Marcela Betancourt Martínez
Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico
Observatorio Oficial de Contratación Estatal
adriana.betancourtm@hotmail.com
Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 30 • Bogotá - Colombia
Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

---

De: Katherine Forero Pulecio <Katherine.forerop@colombiacompra.gov.co>
Enviado: jueves, 13 de febrero de 2025 11:20
Para: Maria Isabel Luque Salazar <maria.luques@colombiacompra.gov.co>
Cc: Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>; Leddy Alvernia Lobo <leddy.alvernia@colombiacompra.gov.co>
Asunto: Designacion de supervision

Buen día Maria Isabel,

Supervisora del contrato CCE-234-2025 LEDDY ALVERNIA

Con toda atención me permito enviar los documentos correspondientes a la ejecución del contrato CCE-234-2025 del cual se te designo como supervisora

Por otra parte, solicito amablemente el acta de inicio donde se indique la fecha de inicio de ejecución del contrato en la plataforma SECOP, y ser enviado por este medio para ser cargado en secop (ENVIO MODELO DEL ACTA DE INICIO PARA SER DILIGENCIADA).

Gracias

Quedo atenta.

Cordialmente,

Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

Katherine Forero Pulecio
Secretaria general
Grupo interno Gestión Contractual – Asuntos Legales y Judiciales
Katherine.forerop@colombiacompra.gov.co
Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 8 • Bogotá - Colombia
Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

"Evita imprimir este mensaje si no es estrictamente necesario. De esta manera ahorras agua, energía y recursos forestales."

Outlook

RE: designacion de supervision

Desde Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>
Fecha Lun 24/02/2025 10:58
Para Katherine Forero Pulecio <Katherine.forerop@colombiacompra.gov.co>
CC Maria Isabel Luque Salazar <maria.luques@colombiacompra.gov.co>

1 archivo adjunto (217 KB)
ACTA DE INICIO ML.pdf;

Cordial saludo, Kathe:

Remito Acta de Inicio de la Sra. Miryam, para publicación en SECOP II.

Gracias.

Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

Adriana Marcela Betancourt Martínez
Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico
Observatorio Oficial de Contratación Estatal
adriana.betancourtm@hotmail.com
Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 30 • Bogotá - Colombia
Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

De: Katherine Forero Pulecio <Katherine.forerop@colombiacompra.gov.co>
Enviado: lunes, 24 de febrero de 2025 9:03
Para: Maria Isabel Luque Salazar <maria.luques@colombiacompra.gov.co>
Cc: Miryam Esther Lopez Rodriguez <Miryam.lopez@colombiacompra.gov.co>; Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>
Asunto: designacion de supervision

Buen día Maria Isabel,

Supervisora del contrato CCE-125-2025 MIRYAM LOPEZ

Con toda atención me permito enviar los documentos correspondientes a la ejecución del contrato CCE-125-2025 del cual se te designo como supervisora

Por otra parte, solicito amablemente el acta de inicio donde se indique la fecha de inicio de ejecución del contrato en la plataforma SECOP, y ser enviado por este medio para ser cargado en secop (ENVIO MODELO DEL ACTA DE INICIO PARA SER DILIGENCIADA).

Gracias

Quedo atenta.

Cordialmente,

Agencia Nacional
de Contratación Pública
Colombia Compra Eficiente

Katherine Forero Pulecio
Secretaria general
Grupo interno Gestión Contractual – Asuntos Legales y Judiciales
Katherine.forerop@colombiacompra.gov.co
Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 8 • Bogotá - Colombia
Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

"Evita imprimir este mensaje si no es estrictamente necesario. De esta manera ahorras agua, energía y recursos forestales."

Outlook

Documento de Adriana Betancourt

Desde Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>
Fecha Vie 14/02/2025 8:14
Para Katherine Forero Pulecio <Katherine.forerop@colombiacompra.gov.co>

1 archivo adjunto (175 KB)
certificado ARL Positiva ANCP-CCE.pdf;

certificado ARL Positiva ANCP-CCE Angela G.

Enviado desde mi Samsung Mobile de Claro
Obtener Outlook para Android

Outlook

Fw: Afiliación ARL SURA

Desde Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>
Fecha Jue 20/02/2025 16:09
Para Katherine Forero Pulecio <Katherine.forerop@colombiacompra.gov.co>

1 archivo adjunto (349 KB)
DIEGO FERNANDO TORRES SILVA ARL SURA.pdf;

Psi

Enviado desde mi Samsung Mobile de Claro
Obtener Outlook para Android

From: Diego Fernando Torres Silva <diego.torres@colombiacompra.gov.co>
Sent: Thursday, February 20, 2025 4:07:11 PM
To: Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>
Subject: Fw: Afiliación ARL SURA

PRD

Obtener Outlook para iOS

De: Fabio Alfredo Larrotta Pinilla <fabio.larrotta@colombiacompra.gov.co>
Enviado: jueves, febrero 20, 2025 4:06 p.m.
Para: Diego Fernando Torres Silva <diego.torres@colombiacompra.gov.co>
CC: Katherine Forero Pulecio <Katherine.forerop@colombiacompra.gov.co>
Asunto: RE: Afiliación ARL SURA

Buenas tardes.
Adjunto la certificación solicitada, feliz tarde.

Cordialmente.

Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

Fabio Alfredo Larrotta Pinilla
Grupo Interno de Talento Humano
Fabio.larrotta@colombiacompra.gov.co
Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 30 • Bogotá - Colombia
Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

De: Diego Fernando Torres Silva <diego.torres@colombiacompra.gov.co>
Enviado el: jueves, 20 de febrero de 2025 7:35 a. m.
Para: Fabio Alfredo Larrotta Pinilla <fabio.larrotta@colombiacompra.gov.co>

Asunto: Afiliación ARL SURA

Buen día,
Espero se encuentre bien.

Quisiera solicitar el apoyo en la afiliación a ARL Sura.

Gracias, quedo atento a cualquier observación.
Feliz día!

"Evita imprimir este mensaje si no es estrictamente necesario. De esta manera ahorras agua, energía y recursos forestales."

"***Evita imprimir este mensaje si no es estrictamente necesario. De esta manera ahorras agua, energía y recursos forestales.***"

"***Evita imprimir este mensaje si no es estrictamente necesario. De esta manera ahorras agua, energía y recursos forestales.***"

Outlook

RV: ARL - Afiliación

Desde Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>
Fecha Mar 18/02/2025 16:06
Para Katherine Forero Pulecio <Katherine.forerop@colombiacompra.gov.co>

1 archivo adjunto (216 KB)
2ab413ce-2e40-391e-9dd3-3e356d052cef.pdf;

Cordial saludo, Kathe:

Remito afiliación a ARL de Dieguito.

Gracias.

Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

Adriana Marcela Betancourt Martínez
Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico
Observatorio Oficial de Contratación Estatal
adriana.betancourtm@hotmail.com
Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 30 • Bogotá - Colombia
Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

De: Diego Fernando Torres Silva <diego.torres@colombiacompra.gov.co>
Enviado: martes, 18 de febrero de 2025 15:57
Para: Maria Isabel Luque Salazar <maria.luques@colombiacompra.gov.co>; Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>
Asunto: RE: ARL - Afiliación

Buena tarde,

Dando alcance a la comunicación enlazada, remito el anexo correspondiente.

Agradezco la atención prestada,

De: Diego Fernando Torres Silva
Enviado: viernes, 14 de febrero de 2025 21:46
Para: Maria Isabel Luque Salazar <maria.luques@colombiacompra.gov.co>; Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>
Asunto: ARL - Afiliación

Buena noche,

Remito afiliación a la ARL en la cual me encuentro vinculado y activo.

Quedo atento,

"Evita imprimir este mensaje si no es estrictamente necesario. De esta manera ahorras agua, energía y recursos forestales."

Outlook

NORMATIVA COORDINADORES NO SON JEFES INMEDIATOS

Desde Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>
Fecha Vie 21/02/2025 15:03
Para Maria Isabel Luque Salazar <maria.luques@colombiacompra.gov.co>

Cordial saludo,

Adjunto 2 conceptos expedidos por el Departamento Administrativo de la Función Pública, donde indican que los Coordinadores de los Grupos Internos de Trabajo no son jefes inmediatos. Así mismo, se reitera que está misma postura fue socializada de forma verbal por la Coordinadora de Talento Humano a la suscrita.

Los enlaces son:

https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma.php?i=193504



Concepto 233041 de 2022 Departamento Administrativo de la Función Pública

20226000233041 Al contestar por favor cite estos datos: Radicado No.: 20226000233041. Fecha: 28/06/2022 10:55:43 a.m. Bogotá D.C. REFERENCIA: SITUACIONES ADMINISTRATIVAS â¿ Encargo â¿ Asignación de funciones como Coordinador de un grupo de trabajo.Radicado. 20229000218072de fecha 25de mayo de 2022.. Me refiero a su

www.funcionpublica.gov.co

https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma.php?i=235932

Atentamente,

Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

Adriana Marcela Betancourt Martínez
Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico
Observatorio Oficial de Contratación Estatal
adriana.betancourtm@hotmail.com
Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 30 • Bogotá - Colombia
Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

Outlook

RESPUESTA DEBATE CONTROL POLÍTICO

Desde Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>
Fecha Mar 25/02/2025 12:01
Para Emperatriz Elena Garrido Torres <emperatriz.garrido@colombiacompra.gov.co>
CC Maria Isabel Luque Salazar <maria.luques@colombiacompra.gov.co>; Norberto Antonio Valencia Mejia <norberto.valencia@colombiacompra.gov.co>

Cordial saludo:

En atención al debate de control político del 26 de febrero de 2025, la Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico se pronuncia sobre la postura dada por la Subdirección Contractual en la respuesta a la petición de radicado P20241121011757 - P20241121011756.

El régimen especial comprende personas jurídicas de derecho público con autonomía administrativa, patrimonial y técnica. Esto significa que gozan de independencia en la gestión de sus recursos y en la toma de decisiones administrativas, aunque deben cumplir con normativas y regulaciones específicas.

Por disposición legal, las entidades con régimen contractual excepcional deben publicar los documentos relacionados con su actividad contractual en el SECOP II, según el artículo 13 de la Ley 1150 de 2007, modificado por el artículo 53 de la Ley 2195 de 2022. La Circular Externa No. 002 de 2024 de la Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente (ANCP-CCE) reitera esta obligación.

Aunque la ANCP-CCE administra y gestiona la plataforma del SECOP, son las entidades las encargadas de desarrollar, registrar y publicar la información de sus procesos de compras públicas en esta plataforma. No es deber funcional de la ANCP-CCE realizar seguimiento para verificar el cumplimiento del principio de publicidad por parte de las entidades del régimen especial.

La Ley 2022 de 2020 establece la regla de aplicación obligatoria de los Documentos Tipo en los Procesos de Contratación adelantados por las Entidades Estatales regidas por el EGCAP. Sin embargo, el régimen especial no se encuentra dentro de esta obligatoriedad. El Observatorio Oficial de Contratación Estatal ha revisado 8.917 procesos de contratación que utilizan los Documentos Tipo, pero no incluye procesos gestionados por entidades de régimen especial en concordancia al mandato legal.

Reiteramos nuestro apoyo a la proposición de reformar el artículo 56 de la Ley 2195 de 2022 para ampliar la obligatoriedad del uso de los Documentos Tipo a las entidades del Régimen Especial. Esto permitiría generar acciones contra la corrupción y promover una gestión eficiente y transparente de los recursos.

Atentamente,

Grupo de Analitica, Estrategia y Ciencia de Datos (GAEC)

Observatorio Oficial de Contratación Estatal (OOCE)

Agencia Nacional
de Contratación Pública
Colombia Compra Eficiente

Adriana Marcela Betancourt Martínez
Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico
Observatorio Oficial de Contratación Estatal
adriana.betancourtm@hotmail.com
Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 30 • Bogotá - Colombia
Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

Outlook

DOCUMENTOS PARA PUBLICAR EN SECOP II

Desde Adriana Marcela Betancourt Martinez <adriana.betancourt@colombiacompra.gov.co>
Fecha Mié 26/02/2025 8:01
Para Adriana Marcela Duran Perdomo <anairdaduran@hotmail.com>
CC Maria Isabel Luque Salazar <maria.luques@colombiacompra.gov.co>; Katherine Forero Pulecio <Katherine.forerop@colombiacompra.gov.co>

20 archivos adjuntos (12 MB)

01. Carta de aceptacion.docx; 02. Hoja de Vida Sigep II-Adriana Duran OK.pdf; 03. CERTIFICADOS DE ESTUDIO ADRIANA DURAN-2025.pdf; 04. INFORMACIÓN LABORAL.pdf; 05. COPIA DOCUMENTO DE IDENTIDAD.pdf; 07. TARJETA PROFESIONAL.pdf; 08. CERTIFICADO VIGENCIA TARJETA PROFESIONAL-2025.pdf; 09. ANTECEDENTES PROFESION-ABOGADA-2025.pdf; 10. CERTIFICADO RIT.pdf; 11. RUT.pdf; 12. Formato SIIF Nación.pdf; 13. CERTIFICADO CUENTA BANCARIA-ENERO 2025.pdf; 14. AFILIACIÓN EPS.pdf; 15. EXAMENES MEDICOS PREOCUPACIONAL-OSTEOMUSCULAR.pdf; 16. CERTIFICADO AFILIACIÓN PENSIÓN.pdf; 17. CERTIFICADO REDAM-2025.pdf; 18. Consulta de Inhabilidades-COMPRA EFICIENTE-DELITOS SEXUALES (1).pdf; 19. DECLARACION BIENES Y RENTAS Y REGISTRO DE CONFLICTOS DE INTERES.pdf; 21. AFILIACION ARL-POSITIVA.pdf; 22. CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS JUDICIALES FISCALES.pdf;

Cordial saludo, Adriana Durán:

Informo que su contrato se encuentra disponible en SECOP II. Para continuar con el trámite, por favor cumplir los siguientes pasos:

1. Ingrese a su cuenta en SECOP II y acceda a la pestaña "Contratos".
2. Ubique el contrato correspondiente y seleccione la pestaña "Detalle".
3. Luego, acceda a la pestaña "4. Documentos del proveedor" y lea cuidadosamente cada una de las preguntas.
4. Proceda a cargar el documento de soporte correspondiente a cada pregunta, en el orden establecido.
5. De estar de acuerdo con el contrato, aceptarlo.

Además, solicito que por favor los documentos a publicar en SECOP II, sean los adjuntos a este correo electrónico, los cuales ya han sido validados. La "Carta de aceptación de la oferta", conviértala a formato PDF, fírmela y cárguela en SECOP II.

Una vez aceptado el contrato, solicito por favor realice estas gestiones:

1. Adquiera la garantía contractual, fírmela y únala al clausulado adicional, quedando así un solo PDF.
2. Publique la garantía y envíela a la entidad estatal para su aprobación.
3. Se afilie a la ARL Positiva y remita el certificado de afiliación por este medio.

Agradezco su atención a estos trámites y quedo a su disposición para cualquier consulta.

Atentamente,

Agencia Nacional
de Contratación Pública
Colombia Compra Eficiente

Adriana Marcela Betancourt Martínez
Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico
Observatorio Oficial de Contratación Estatal
adriana.betancourtm@hotmail.com
Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 30 • Bogotá - Colombia
Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

Outlook

Aceptado: Reunión Director Subdirección de EMAE

Organizer	direcciongeneral <direcciongeneral@colombiacompra.gov.co>
Hora de la reunión	Este evento ocurrió el Hace 1 semana (Lun 17/02/2025, 'de' 9:00 a 10:00)
Ubicación	Avenida carrera 30 # 52-77
Mi respuesta	Aún no respondido
Asistentes necesarios	direcciongeneral, Oscar Hernan Parra Erazo, EMAE
Asistentes opcionales	Leddy Alvernia Lobo, Maria Isabel Luque Salazar, Yery Catherine López Urrutia, Jonathan Martinez Covilla, Andres David Rojas Lozano, Valentina Paola Leon Orozco, Miguel Fernando Pérez Pino, Carlos Enrique del Castillo, Duvan Andres Anaya Mosquera, Rubby Marcela Flechas Morales, Maria Camila Trujillo Jacome, Julieth Valeria Galeano Barrios, Luis Alberto Molina Bolivar, Jorge Alejandro Quiroga Aguilar, Ingrid Catalina Orozco Castiblanco, Adriana Marcela Betancourt Martinez, Yesica Dayana Carbonó Barbosa, Mauricio Javier Diaz Beltran, Cesar Augusto Saavedra Rodríguez
Mensaje enviado	Vie 07/02/2025 8:25