

		INFORME DE ACTIVIDADES	
		CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSION : V-4
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA		LUIS FERNANDO RESTREPO VÉLEZ	
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.		15.534.638	CONTRATO No. 1360-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME		PERIODO CONTRACTUAL NOVIEMBRE 2024	
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)		MEDELLÍN, GT ANTIOQUIA - CHOCÓ	
OBJETO DEL CONTRATO:			
Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa para el acompañamiento y seguimiento psicosocial a los casos de reunificación familiar, de la población en proceso de reincorporación conforme a los lineamientos emitidos por la Entidad en el marco del Programa de Reunificación Familiar.			
OBLIGACIONES		ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO	
1. Desarrollar acciones de acompañamiento psicosocial en el marco de las etapas del proceso de reunificación familiar, a las personas en proceso de reincorporación, sus familias y las demás personas involucradas en los casos, incorporando los enfoques diferenciales, de género y derechos de las mujeres.		Durante la salida a la región de Urabá, se realizaron entrevistas iniciales a personas en proceso de reincorporación, con el objetivo de avanzar en su ingreso al Programa de Reunificación Familiar. En el AETCR San José de León, municipio de Mutatá, se llevaron a cabo 4 entrevistas; en el GT Urabá, municipio de Apartadó, se realizaron 3 entrevistas, y 2 adicionales en la ciudad de Medellín. En estas sesiones, se socializó y explicó el formato de solicitud de ingreso al programa, junto con el formato de finalidad, uso y privacidad del tratamiento de datos personales. Asimismo, se abordaron inquietudes relacionadas con el programa y finalmente, se realizaron las entrevistas iniciales y se tomaron las firmas de las personas en los listados de asistencia como evidencia del acompañamiento y orientación psicosocial y jurídica. Fechas: 12/11/2024; 13/11/2024; 14/11/2024; 21/11/2024 y 22/11/2024 (Anexo 1.1)	
2. Apoyar el diseño y desarrollo de metodologías, herramientas, caracterizaciones y espacios pedagógicos que requiera la entidad en el marco de la implementación de la línea estratégica de reincorporación social, en especial del Programa de Reunificación Familiar.		Se realizó un taller de sensibilización y pedagogía sobre el Programa de Reunificación Familiar con firmantes de paz del AETCR San José de León, ubicado en el municipio de Mutatá, Antioquia. El objetivo del taller fue generar un espacio de comunicación para fortalecer los conocimientos de los asistentes sobre las características y el alcance del Programa en el marco de su implementación. Además, se propició un espacio de discusión para resolver dudas e inquietudes relacionadas con el proceso. Fecha: 12/11/2024 (Anexo 2.1)	
3. Elaborar, validar y revisar insumos técnicos, documentos analíticos y demás que sean requeridos en el marco de la implementación del Programa de Reunificación Familiar.		Se participó de las reuniones del equipo de Métodos Operativos con el propósito de apoyar la elaboración de la propuesta y el procedimiento del Plan de Acompañamiento. La propuesta incluye una descripción detallada de las fases. Durante la revisión y apoyo a la elaboración del documento se realizaron aportes en la construcción de las fases de la Reunificación Familiar, recepción de casos y determinación del procedimiento, reencuentro y reunificación y seguimiento. Fecha: 05/11/2024 y 06/11/2024 (Anexo 3.1) Se participó en la reunión del equipo de Métodos Operativos con el propósito de actualizar el instructivo de ingreso al Programa de Reunificación Familiar. Durante la sesión, se realizó una comparación entre el instructivo y el procedimiento de ingreso al Programa para garantizar su coherencia. Además, se perfeccionaron los guiones de posibles respuestas dirigidas a las y los firmantes de paz, y se registraron los códigos de los formatos necesarios para asegurar la fidelización y correcto seguimiento del proceso. Fecha: 25/11/2025 (Anexo 3.2)	
4. Desarrollar las acciones de articulación interinstitucional en el marco de las competencias de las entidades y lo requerido para el acompañamiento psicosocial de los casos de reunificación familiar.		Se participó del encuentro Nacional del equipo de Reunificación Familiar, realizado en la ciudad de Bogotá con el objetivo de fortalecer la implementación del programa mediante la revisión de avances, el intercambio de experiencias, la articulación con aliados estratégicos y la consolidación de herramientas técnicas y metodológicas que permitan optimizar el acompañamiento psicosocial y jurídico en los casos atendidos. Durante el primer día de trabajo, se desarrollaron actividades enfocadas en la sensibilización y fortalecimiento del trabajo en equipo, seguidas de la presentación de avances en la implementación y un espacio de reflexión sobre el enfoque psicosocial y técnico-jurídico. En la tarde, se realizaron talleres prácticos dirigidos a la revisión de las guías de acompañamiento psicosocial y jurídico, abordando distintas rutas de atención según las necesidades específicas de los casos. El segundo día estuvo dedicado a la articulación con aliados estratégicos, la presentación de convenios y contratos clave para el programa, y la construcción de un plan de trabajo conjunto, culminando con un espacio de conclusiones y cierre de la jornada. Fechas: 07/11/2024 y 08/11/2024 (Anexo 4.1)	
5. Presentar los planes de trabajo, reportes, informes y evidencias que sean solicitados para asegurar su cumplimiento, observando calidad en la información y datos reportados.		Se participó en la reunión de la dupla psicosocial y jurídica de la Región Noroccidente con el propósito de elaborar el plan de trabajo correspondiente a la segunda quincena de noviembre, utilizando la matriz de Excel del Plan de Trabajo de Reunificación Familiar. Durante la sesión, se completaron los campos correspondientes a actividades, objetivos, modalidad, lugar, recursos y fechas de ejecución. Posteriormente, se realizaron los ajustes necesarios y se remitió el documento a la profesional encargada para su revisión. Fecha: 01/11/2024 (Anexo 5.1) Se participó en la reunión de la dupla psicosocial y jurídica de la Región Noroccidente con el propósito de elaborar la presentación del reporte sobre la caracterización de las solicitudes, los avances en las acciones y los desafíos en la implementación del Programa de Reunificación Familiar. Este reporte fue presentado durante el Encuentro Nacional del Equipo de Reunificación Familiar realizado en la ciudad de Bogotá. Fecha: 05/11/2024 (Anexo 5.2) Se participó en la reunión de la dupla psicosocial y jurídica de la Región Noroccidente con el objetivo de planificar el plan de trabajo para la primera quincena de diciembre. Durante el encuentro, se definieron las actividades, se identificaron las necesidades y se establecieron estrategias para su ejecución. Asimismo, se procedió al diligenciamiento de una matriz que permitió organizar los compromisos y establecer los tiempos estimados para su cumplimiento, garantizando una planificación clara y alineada con los objetivos del programa. Fecha: 18/11/2024 (Anexo 5.3) Se realizó el reporte de las entrevistas iniciales realizadas en base de seguimiento a la implementación de la región Noroccidente, la primera reportada el 15 de noviembre y la segunda el 22 de noviembre, en las cuales se registraron datos relacionados con el número de solicitudes, actas de solicitud de ingreso firmadas, actas de desistimiento, entrevistas iniciales firmadas, talleres de sensibilización y pedagogía del Programa de Reunificación Familiar, entre otros. Respecto a la comparación de ambos reportes, se evidencia un aumento de dos actas de solicitud de ingreso firmadas, al igual que dos entrevistas iniciales realizadas. Fecha: 15 y 22/11/2024 (Anexos 5.4 y 5.5) Se llevó a cabo la actualización de la base de solicitudes del Programa de Reunificación Familiar, en la cual se revisaron los casos de las personas que ya han completado la entrevista inicial. Durante este proceso, se registraron y actualizaron datos de contacto, además de incluir información adicional relacionada con las solicitudes iniciales. Esto permitió ampliar el contexto de cada caso, facilitando una comprensión más integral de las necesidades y características de las personas vinculadas al programa y sus núcleos familiares. Fecha: 25/11/2024 (Anexo 5.6)	
6. Desarrollar y participar de los espacios de articulación con las dependencias de la ARN que se desarrollen a través de reuniones, mesas, eventos y demás instancias que se susciten en el marco de la implementación del Programa de Reunificación Familiar.		Se participó en la reunión del Equipo UTR y de la SGL, donde se contó con la participación de los profesionales psicosociales y profesionales jurídicos, con el objetivo de verificar el cumplimiento de requisitos para el ingreso al Programa de Reunificación Familiar. Durante la sesión, se revisaron los formatos de solicitud de ingreso al Programa, las actas de compromiso, los formatos de tratamiento de datos y los diferentes canales habilitados para el ingreso. Además, se definieron lineamientos para el manejo documental, tiempos de respuesta y acciones específicas frente a casos particulares, como desistimientos y periodos de inactividad prolongada. Asimismo, se brindaron las orientaciones para la realización de entrevistas y la coordinación interinstitucional, con el propósito de garantizar un acompañamiento integral a los solicitantes. Fecha: 05/11/2024 (Anexo 6.1) Se participó en la reunión del equipo de Reunificación Familiar (profesionales UTR, psicosociales y jurídicos), durante la cual se generó un espacio de escucha y diálogo que permitió presentar un balance de la implementación por parte de cada dupla, destacando los avances logrados, así como los desafíos identificados en el proceso. Se promovió un intercambio sobre cómo se sintieron los profesionales durante la ejecución, identificando aspectos positivos y dificultades. Asimismo, se revisó el uso de los formatos y procedimientos establecidos, analizando tanto las demandas percibidas como los vacíos que requieren ajustes. Finalmente, se identificaron las necesidades específicas de acompañamiento psicosocial y jurídico, lo que permitió establecer una ruta preliminar para la implementación y el apoyo brindado al equipo. Fecha: 19/11/2024 (Anexo 6.2) Se participó en el evento titulado ¿Qué tal si actuamos? Reflexiones sobre nuevas masculinidades y reincorporación, llevado a cabo en el Grupo Territorial Antioquia-Chocó. Durante este espacio, se promovió el diálogo y la reflexión en torno a las nuevas masculinidades como parte fundamental del proceso de reincorporación, abordando temas relacionados con la construcción de identidades, roles de género y transformación de patrones culturales en el marco de la paz y la reconciliación. Fecha: 19/11/2024 (Anexo 6.3) Se participó en la actividad de inducción, reincusión y alineación institucional correspondiente al año 2024, organizada con el objetivo de garantizar que los participantes, la comprensión de los lineamientos estratégicos, normativos y operativos de la entidad para el presente año. Fechas: 5 y 6/11/2024 (Anexo 6.4)	

	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26
			FECHA : 08-02-2019 VERSIÓN : V-4
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	LUIS FERNANDO RESTREPO VÉLEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	15.534.638	CONTRATO No.	1360-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL NOVIEMBRE 2024		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	MEDELLÍN, GT ANTIOQUIA - CHOCÓ		
OBJETO DEL CONTRATO:			
Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa para el acompañamiento y seguimiento psicosocial a los casos de reunificación familiar, de la población en proceso de reincorporación conforme a los lineamientos emitidos por la Entidad en el marco del Programa de Reunificación Familiar.			
7. Desplazarse a las distintas zonas donde se requiera del acompañamiento psicosocial a los casos de reunificación familiar según la región asignada.	Se realizó la legalización de las expensas en el Sistema de Gestión de Información Comisiones y Desplazamiento y se informó a la directora de la UTR y las profesionales administrativas. Las expensas corresponden a los desplazamientos realizados al encuentro Nacional de equipo de Reunificación Familiar y de la salida a territorio a la región de Urabá para la realización de las entrevistas iniciales a Firmantes de Paz. Fecha: 16/11/2024 (Anexo 7.1)		
8. Ejercer el apoyo a la supervisión de los contratos y/o convenios que se suscriban y que guarden relación directa con el objeto del contrato y que sean comunicados por la Supervisión.	Durante el presente periodo no se desarrollaron actividades relacionadas con la presente obligación		
9. Asistir y participar en comités, mesas o demás espacios que se susciten en el marco de la ejecución de contratos o convenios suscritos por la entidad, con la debida designación de acuerdo como quede establecido en las condiciones contractuales.	Durante el presente periodo no se desarrollaron actividades relacionadas con la presente obligación		
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Durante este periodo se dio cumplimiento a las obligaciones generales y las demás contenidas en el contrato		
		Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual):	
LUIS FERNANDO RESTREPO VÉLEZ		NOMBRE(S) CATALINA MARULANDA GRISALES	
		Fecha VoBo: 30/11/2024	
<small>El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co</small>			