CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS SENA -REGIONAL CAUCA
CONTRATO NRO.	CO1.PCCNTR.7041645 DE 2024
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	1/10/2024
OBJETO	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO PARA LAS SEDES ADSCRITAS AL CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS DE LA REGIONAL CAUCA
CONTRATISTA	EXHIALAMBRE
CC o NIT	76296528
LUGAR DE EJECUCIÓN	DEPARTAMENTO DEL CAUCA
FECHA DE INICIO	28/11/2024
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO	*10/12/2024*
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$ 110.780.000
PRÓRROGA NRO.	N/A
FECHA DE TERMINACIÓN	10 DE DICIEMBRE DE 2024
ADICIÓN NRO.	N/A
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO	110.780.000
FORMA DE PAGO	PAGOS POR COMPRA
INFORME DE SUPERVISIÓN NRO.	01
PERIODO DEL INFORME	28/11/2024 AL 10/12/2024

2. EJECUCIÓN CONTRACTUAL

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO O EVIDENCIA
1. Para dar cumplimiento al objeto del contrato, el Contratista deberá cumplir con las obligaciones y entregar de manera oportuna de acuerdo con la solicitud realizada por la entidad a través del Supervisor o del subdirector del Centro respectivo o interesado, en las cantidades y calidades requeridas	Recepción de materiales y verificación técnica por parte de instructores, área de almacén y supervisor	DRIVE COORDINACION ACADEMICA/ CARPETA TRAMITE DE PAGO MOBILIARIO EXHIALAMBRE
2. Garantizar la ejecución a partir del requerimiento realizado por el supervisor del contrato	Se establece comunicación constante con el proveedor, inicialmente para determinar colores, calidad y otros aspectos	DRIVE COORDINACION ACADEMICA/ CARPETA TRAMITE DE PAGO MOBILIARIO EXHIALAMBRE
3. Garantizar la entrega de productos amigables con el medio ambiente, según lo establecido en el numeral 4 del Manual de Contratación administrativa del SENA.	Verificación de materiales de alta calidad	DRIVE COORDINACION ACADEMICA/ CARPETA TRAMITE DE PAGO MOBILIARIO EXHIALAMBRE
4. El lugar de la entrega es en la ciudad de Popayán en la Calle 4 #2-80 (Sede Principal) y carrera 6D #13-15 (Sede Guapi) Municipio de Guapi Cauca	Elementos entregados en la sede Centro de Comercio y Servicios	DRIVE COORDINACION ACADEMICA/ CARPETA TRAMITE DE PAGO MOBILIARIO EXHIALAMBRE
5. De ninguna manera se podrá cambiar en forma unilateral las obligaciones ni las especificaciones técnicas de los Ítems requeridos, como tampoco atender solicitudes de cambios frente a los mismos de persona distinta a la designada para ejercer la SUPERVISIÓN del contrato	Si hubiera el caso se realiza acta con solicitud de especificaciones a cambiar	DRIVE COORDINACION ACADEMICA/ CARPETA TRAMITE DE PAGO MOBILIARIO EXHIALAMBRE
6. Cumplir a cabalidad con todas las especificaciones registradas en cada uno de los ítems de la solicitud	Verificaciones de ítems al ser entregados	DRIVE COORDINACION ACADEMICA/ CARPETA TRAMITE DE PAGO MOBILIARIO EXHIALAMBRE

7. La entrega se debe coordinar previamente teniendo en cuenta horarios de oficina y días hábiles y entrega en el tiempo establecido de ejecución.	Items entregados de acuerdo al cronograma establecido entre la entidad y el proveedor	DRIVE COORDINACION ACADEMICA/ CARPETA TRAMITE DE PAGO MOBILIARIO EXHIALAMBRE
8. Los elementos y materiales deben ser nuevos.	Verificación de elementos uno a uno con sus especificaciones técnicas	DRIVE COORDINACION ACADEMICA/ CARPETA TRAMITE DE PAGO MOBILIARIO EXHIALAMBRE
9. El proveedor debe aceptar cambios de elementos cuando las condiciones de estos no cumplan con las descritas en la ficha técnica o presenten deterioro o mala calidad, en todo caso el cambio debe darse en un término no superior a los cinco (5) días desde la solicitud por parte de la entidad	Si hubiera el caso se realiza acta con solicitud de especificaciones a cambiar	DRIVE COORDINACION ACADEMICA/ CARPETA TRAMITE DE PAGO MOBILIARIO EXHIALAMBRE
10. Garantizar, que las personas que hagan entrega de los elementos porten EPP.	Revisión del personal a realizar la entrega de los elementos	DRIVE COORDINACION ACADEMICA/ CARPETA TRAMITE DE PAGO MOBILIARIO EXHIALAMBRE
11. Rendir informe de ejecución del contrato, cuando el supervisor de este lo solicite en un término no superior a los tres días.	Informe presentado en la vigencia	DRIVE COORDINACION ACADEMICA/ CARPETA TRAMITE DE PAGO MOBILIARIO EXHIALAMBRE
12. Facturar en un término no superior a tres días hábiles, posteriores a la entrega del pedido en su totalidad o parcial o periódica.	Factura electrónica cargada en Siif nación	DRIVE COORDINACION ACADEMICA/ CARPETA TRAMITE DE PAGO MOBILIARIO EXHIALAMBRE
13. Presentar el recibo de pago cuando se encuentre obligado por concepto de la Estampilla de la universidad del Cauca 180 años, conforme la ordenanza 075 del 3 de diciembre de 2008 o la norma vigente aplicable.	Documentación requerida para el tramite de pago	DRIVE COORDINACION ACADEMICA/ CARPETA TRAMITE DE PAGO MOBILIARIO EXHIALAMBRE

3. AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

FECHA DEL INFORME	NRO. DE FACTURA	VALOR FACTURADO	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA
6/12/2024	**No. FEO 3059**	**110.780.000**	**110.780.000**	**110.780.000**	**100%**

4. RELACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL

SALUD, PENSIÓN Y ARL	**Periodo reportado: ENERO**	**Planilla nro.** 8634805402 ENERO DE 2025

5. JUSTIFICACIÓN PARA LA MODIFICACIÓN

No aplica

5.1 Garantías contractuales

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	SEGUROS MUNDIAL		
NRO. DE PÓLIZA	100035995		
CERTIFICADO O ANEXO	ANEXO		
FECHA EXPEDICIÓN	25/11/2024		
FECHA APROBACIÓN	28/11/2024		
AMPARO	**VIGENCIA**		**VALOR**
	DESDE	**HASTA**	
Cumplimiento	21/11/2024	10/04/2025	22.156.000
Devolución del pago anticipado	N/A	N/A	N/A
Salarios y prestaciones sociales	N/A	N/A	N/A
Calidad del servicio	21/11/2024	10/04/2025	22.156.000
Seriedad de la Oferta	15/11/2024	30/03/3035	12.973.000

5.2 Multas y sanciones

A la fecha de presentación del presente informe, se certifica como supervisor del contrato y de acuerdo a la información reportada por la interventoría del contrato que no se han presentado multas, indemnizaciones, reintegros ni sanciones.

5.3 Solicitud de modificación

N/A

6. CERTIFICACIÓN

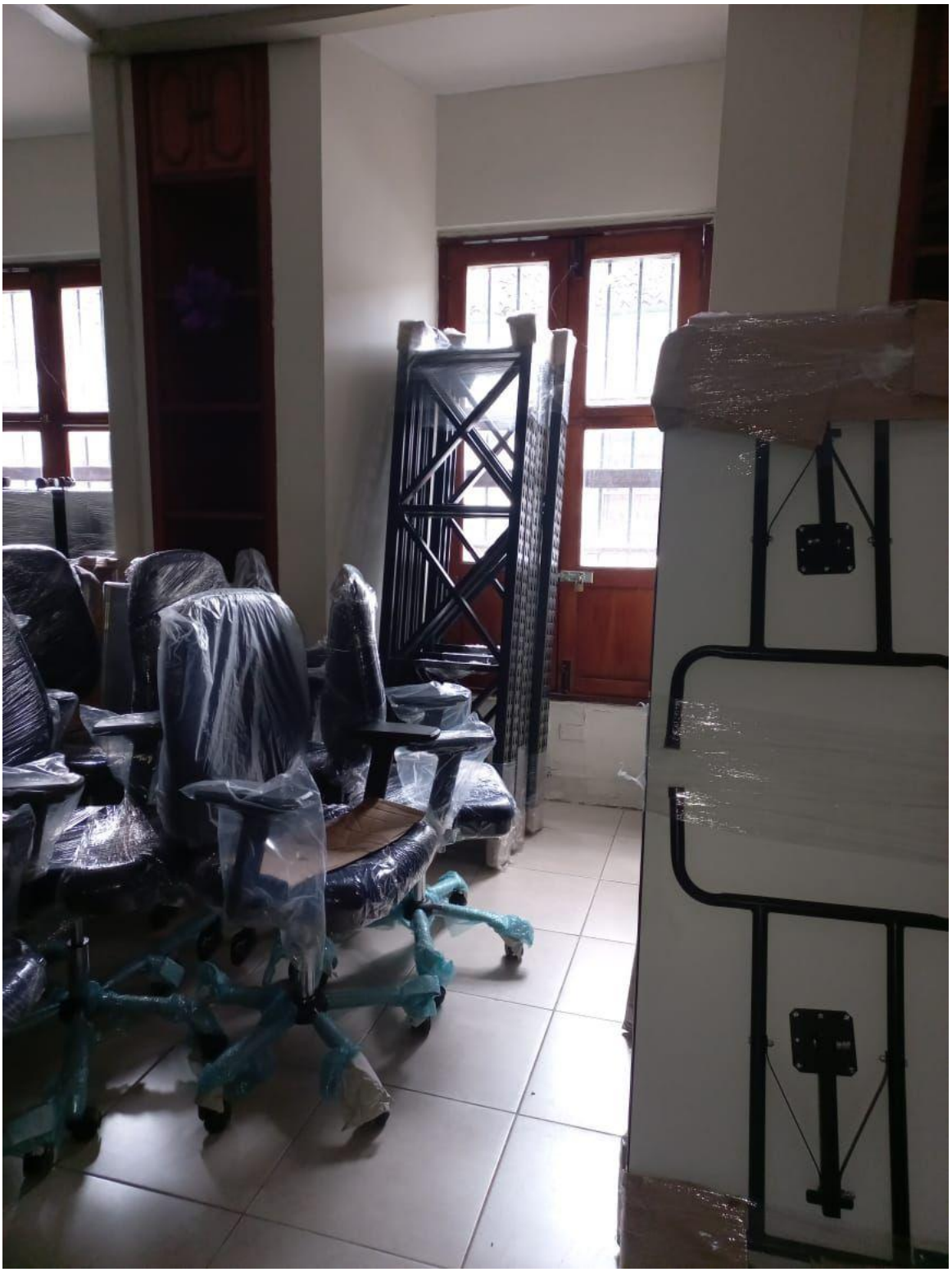
Con la firma del presente informe, en mi calidad de supervisor(a), previa revisión de los documentos en la plataforma SECOP II, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista y la plena autonomía en desarrollo de sus actividades durante el respectivo periodo. Con base en lo anterior, autorizo el pago conforme lo pactado contractualmente.

7. OBSERVACIONES

Se realiza la ejecución del contrato en mención esta obedece a la ejecución del recurso dispuesto para la mejora e inversión en elementos de mobiliario que le permita mejorar a la Institución a fin de propender por el desarrollo social y técnico de los aprendices de las diferentes zonas de nuestro departamento.

GALERIA FOTOGRAFICA RECEPCION DE MOBILIARIO













A continuación se describe la ejecución presupuestal:

FECHA	No. DE FACTUR A	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRAT O	PORCENTAJ E DE EJECUCIÓN FINANCIERA
2/01/25	FEO 3059	$ 110.780.000,00	$ 110.780.000,00	$ -	100%

Rubros del Centro a afectar:

Rubro	Valor apropiado	Nº Facturas	Fecha	TOTAL BASE	TOTAL IVA	Total por Rubro
930727 CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS - CAUCA - MODERNIZACION AMBIENTES C-3603-1300-15-20305C-3603024-02	$ 110.780.000	FEO 3059	2/01/25	$ 93.092.437,00	$ 17.687.563,00	110.780.000,00

A continuación se describe el uso presupuestal a afectar

930727 CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS - CAUCA -	930727 MODERNIZACION AMBIENTES C-3603-1300-15-20305C-3603024-02	CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS - CAUCA -	A-02-01-01-003-008-01-4	OTROS MUEBLES N.C.P.	110.780.000

Para constancia se firma el 06 de marzo de 2025

ADA LORENA CERON ROSERO
Coordinadora Académica Titulada
Instructora Grado 20

Elaboró: Liz Betancourth Salazar. Instructor SENA.