



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

0030

FORMATO ESTUDIO PREVIO

PARA DETERMINAR LA CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD DE LA CONTRATACIÓN

OBJETO:	<i>Prestar los servicios personales de carácter temporal, para impartir Formación Profesional Integral, mediante la modalidad de periodos fijos de instructores, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria, presencial y virtual, en las Áreas de Gestión del Talento Humano, Asistencia y Gestión Administrativa y Gestión Documental y de la Información, del Centro de Gestión Administrativa, Subsede y Organizaciones, así como las actividades de capacitación o de auditoria en el sistema integrado de gestión de calidad, para Orientar, Participar, Formular, Ejecutar, Seguir, Controlar, Planes, Programas y Proyectos desarrollando Competencias de la Formación Profesional Integral para dar respuesta a la política Institucional, entre otros el Proceso de Calidad y Mejoramiento Continuo y demanda de la población; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana.</i>
EDUCACIÓN Y/O FORMACIÓN	<i>Ver Tabla Detalle Perfil Instructores</i>
EXPERIENCIA RELACIONADA:	<i>Ver Tabla Detalle Perfil Instructores</i>
VALOR Y FORMA DE PAGO:	<i>Se fija como valor total de la contratación la suma de DIEZ MIL SETENTA Y SEIS MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y TRES MIL SEISCIENTOS TREINTA Y DOS PESOS (\$10.076.833.632) M/cte. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: TRESCIENTOS CINCO (305) contratos de instructores profesionales por un valor total de NUEVE MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y SIETE MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y SEIS MIL PESOS (\$9.247.966.000) M/cte, por el término de ocho (8) meses, a razón de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS (\$3.790.150) M/cte. mes de la siguiente manera: a) UN (1) primer pago correspondiente al mes de ENERO de 2020 por valor de QUINIENTOS CINCO MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y TRES PESOS (\$505.353) M/cte. b) CINCO (5) pagos iguales correspondientes a los meses de FEBRERO a JUNIO de 2020, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS (\$3.790.150) M/cte. Cada uno. c) UN (1) pago correspondiente al mes de JULIO de 2020, por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS CINCO MIL SETECIENTOS OCHENTA Y DOS PESOS (\$2.905.782) M/cte. d). DOS (2) pagos iguales correspondientes a los meses de AGOSTO y SEPTIEMBRE de 2020, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS (\$3.790.150) M/cte. Cada uno. e) UN (1) pago correspondiente al mes de OCTUBRE de 2020, por valor de TRESCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINCE PESOS (\$379.015) M/cte. VEINTICINCO (25) contratos de instructores Tecnólogos por un valor total de SETECIENTOS CINCUENTA Y OCHO MILLONES TREINTA MIL PESOS</i>

GTH-F-075 V.04

OK para

	<p>(\$758.030.000) M/cte., por el término de ocho (8) meses, a razón de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS (\$3.790.150) M/cte. mes de la siguiente manera: a) UN (1) primer pago correspondiente al mes de ENERO de 2020 por valor de QUINIENTOS CINCO MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y TRES PESOS (\$505.353) M/cte. b) CINCO (5) pagos iguales correspondientes a los meses de FEBRERO a JUNIO de 2020, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS (\$3.790.150) M/cte. Cada uno. c) UN (1) pago correspondiente al mes de JULIO de 2020, por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS CINCO MIL SETECIENTOS OCHENTA Y DOS PESOS (\$2.905.782) M/cte. d). DOS (2) pagos iguales correspondientes a los meses de AGOSTO y SEPTIEMBRE de 2020, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS (\$3.790.150) M/cte. Cada uno. e) UN (1) pago correspondiente al mes de OCTUBRE de 2020, por valor de TRESCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINCE PESOS (\$379.015) M/cte. TRES (3) contratos de instructores Técnicos por un valor total de SETENTA MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS TREINTA Y DOS PESOS (\$70.837.632) M/cte. por el término de ocho (8) meses, a razón de DOS MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y UN MIL QUINIENTOS SESENTA Y OCHO PESOS (\$2.951.568) M/cte. mes de la siguiente manera: a) UN (1) primer pago correspondiente al mes de ENERO de 2020 por valor de TRESCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL QUINIENTOS CUARENTA Y DOS PESOS (\$393.542) M/cte. b) CINCO (5) pagos iguales correspondientes a los meses de FEBRERO a JUNIO de 2020, por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y UN MIL QUINIENTOS SESENTA Y OCHO PESOS (\$2.951.568) M/cte. Cada uno. c) UN (1) pago correspondiente al mes de JULIO de 2020, por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y NUEVE PESOS (\$2.262.869) M/cte. d). DOS (2) pagos iguales correspondientes a los meses de AGOSTO y SEPTIEMBRE de 2020, por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y UN MIL QUINIENTOS SESENTA Y OCHO PESOS (\$2.951.568) M/cte. Cada uno. e) UN (1) pago correspondiente al mes de OCTUBRE de 2020, por valor de DOSCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL CIENTO CINCUENTA Y SIETE PESOS (\$295.157) M/cte.</p>
PLAZO:	Ocho (8) meses, sin exceder el 31 de diciembre de 2020.
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Bogotá D.C.
SUPERVISOR:	La supervisión de los contratos estará a cargo de los Coordinadores Académicos de: Gestión del Talento Humano y Formación Complementaria, Asistencia y Gestión Administrativa, Gestión Documental y de la Información, Jornada Fines de Semana y Jornada Madrugada.
ORDENADOR DEL PAGO:	Waine Antony Triana Albis, Subdirector Centro de Gestión Administrativa

TABLA DETALLE PERFILES INSTRUCTORES

ESPECIALIDAD GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
<p>TÉCNICO EN NÓMINA Y PRESTACIONES SOCIALES</p> <p>Código 133500</p> <p>Versión 1</p>	<p>220601501 - Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>Profesional especializado en seguridad y salud en el trabajo con formación en gestión ambiental o educación ambiental. Ingeniero ambiental, ecólogo o profesiones afines con formación en seguridad y salud en el trabajo. Profesional con especialización en gestión ambiental y seguridad y salud en el trabajo. Tecnólogo en control ambiental con formación demostrada en seguridad y salud en el trabajo. Tecnólogo en salud ocupacional o seguridad y salud en el trabajo con formación en Gestión ambiental.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p>
	<p>210601020 - Atención y servicio a clientes</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA 1: Psicólogo, administrador de empresas, profesional en gestión empresarial, Comunicador social. Preferiblemente con certificado de competencias laborales en: Orientar los procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados. Integrar las TIC en los procesos de enseñanza aprendizaje de acuerdo con las Competencias a orientar.</p>
	<p>ALTERNATIVA 2: Tecnólogo en gestión empresarial, gestión del talento humano o áreas afines, o cuatro (4) años de estudios universitarios en ciencias económicas, ingeniería, mercadeo, logística o áreas afines</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>ALTERNATIVA 1: Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia relacionada.</p> <p>ALTERNATIVA 2: Treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales treinta (24) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia relacionada.</p> <p>240201524- Desarrollo de procesos de comunicación oral y escrita.</p>

GTH-F-075 V.04




	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>Formación en ciencias de la comunicación, periodismo, lingüística, filología, lenguas clásicas o modernas, español y literatura.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Un (1) año de experiencia laboral en el área seis (6) meses de experiencia docente</p> <p>210201501- Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA 1: Abogado, cap sena y experticia en el área temática derechos humanos y fundamentales en el trabajo que impartirá en su desempeño.</p> <p>ALTERNATIVA 2: Técnico y experticia en el área temática derechos humanos y fundamentales en el trabajo que impartirá en su desempeño</p> <p>ALTERNATIVA 3 : Técnico profesional y experticia en el área temática derechos humanos y fundamentales en el trabajo que impartirá en su desempeño</p> <p>ALTERNATIVA 4: tecnólogo o cuatro años de formación universitaria, y experticia en el área temática derechos humanos y fundamentales en el trabajo que impartirá en su desempeño</p> <p>ALTERNATIVA 5: Profesional universitario y experticia en el área temática derechos humanos y fundamentales en el trabajo que impartirá en su desempeño</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>ALTERNATIVA 1:</p> <p>Experiencia laboral: Cuarenta y ocho (48) meses de experiencia; de los cuales cuarenta (40) estarán relacionados con el ejercicio en derechos humanos y fundamentales en el trabajo objeto de la formación profesional y (8) meses en labores de docencia</p> <p>Experiencia laboral: Treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales veinte y ocho (28) meses estarán relacionados con el ejercicio en derechos humanos y fundamentales en el trabajo y ocho (8) meses en labores de docencia</p> <p>Experiencia laboral: Treinta(30) meses de experiencia de los cuales veinte t(20) estarán relacionados con el ejercicio en derechos humanos y fundamentales en el trabajo y diez (10) meses en labores de docencia</p> <p>Experiencia laboral: Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio en derechos humanos y fundamentales en el trabajo y seis (6) meses en labores de docencia</p>
--	---

	<p>Experiencia laboral: Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio en derechos humanos y fundamentales en el trabajo objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p> <p>240201526 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>OPCIÓN 1: Profesional en carreras de formación relacionadas con filosofía, o antropología, o psicología, o trabajo social, o sociología o afines.</p> <p>OPCIÓN 2: profesional con estudios relacionados en ética, o bioética, o deontología o Humanismo.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia y/o trabajo comunitario</p> <p>230101507 Generar hábitos saludables de vida mediante la aplicación de programas de Actividad física en los contextos productivos y sociales.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <ul style="list-style-type: none">- Licenciado en educación física.- Profesional en ciencias del deporte.- Tecnólogo en actividad física o entrenamiento deportivo con especialización. Tecnológica relacionada con el área de conocimiento. <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <ul style="list-style-type: none">- mínimo 12 meses de experiencia laboral en el área objeto del desempeño.- experiencia docente mínimo de 12 meses. <p>210201050- Generar nómina de acuerdo con normativa.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA 1: profesional en ciencias económicas, administrativas y contables, Preferiblemente con certificación en competencias laborales específicas</p> <p>ALTERNATIVA 2: tecnólogo en gestión de talento humano, con certificación en competencias Laborales específicas</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>ALTERNATIVA 1: Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia relacionada.</p>
--	---

	<p>ALTERNATIVA 2: treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales veinticuatro (24) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación Profesional y doce (12) meses en labores de docencia relacionada</p> <p>240201529 Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Profesional en ciencias económicas o afines - Profesional en administración de empresas o afines - Profesional en mercadeo o afines - Profesional en ingeniería industrial o afines <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (12) meses estarán Relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia.</p> <p>240202501 Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común Europeo de referencia para las lenguas.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>Profesional con título en licenciatura en idiomas o profesional en cualquier área de Conocimiento. Nivel mínimo b2 de suficiencia en inglés, acreditado mediante una de las siguientes pruebas internacionales</p> <p>Fce (first certificate in english) bec (vantage o higher) Cels (vantage o higher) ielts (mínimo 5,5) Ise ii (integrated skills in english) toefl pbt (mínimo 567) Toefl cbt (mínimo 227) toefl ibt (mínimo 87) Bulats (b2 en todas las habilidades) cae (certificate in advanced english) cpe (certificate of Proficiency in english) aptis (b2 en todas las habilidades)</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mínimo 12 meses en la orientación de procesos de capacitación o formación en la Lengua extranjera en modalidad presencial. - Demostrar altas competencias administrativas y técnicas del sistema de Gestión académica y lms. - dominio demostrado en ofimática e internet y/o ciudadanía digital. - competencias metodológicas para la orientación de programas de formación para el trabajo y el desarrollo humano. - Habilidades en comunicación escrita, solución de problemas, pensamiento crítico, entendimiento interpersonal, trabajo en equipo y comprensión lectora. - creativo y proactivo.
--	---



	<p>- preferiblemente: estar certificado en el curso de instructor virtual vigente, establecido por la dirección de formación profesional del sena y/o certificado relacionado con tutoría virtual expedido en los tres últimos años.</p> <p>- preferiblemente: conocimiento de la metodología de formación del sena.</p> <p>210601026 Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística.</p> <p>El programa requiere de un equipo de instructores conformado por profesionales Formados en alguna de las siguientes áreas:</p> <p>ALTERNATIVA 1: título profesional en: administrador de empresas, administrador público, Ingeniero industrial, ingeniero de sistemas e ingenierías y carreras afines, preferiblemente certificado en normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas.</p> <p>ALTERNATIVA 2: tecnólogos en gestión de información y afines. Preferiblemente certificado en normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>ALTERNATIVA 1: Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia relacionada.</p> <p>ALTERNATIVA 2: treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales veinticuatro (24) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia relacionada.</p> <p>240201528 Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>- Licenciado en matemáticas o ingeniero afín al programa de formación</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Mínimo 12 meses de experiencia en docencia</p> <p>210303022 Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA 1: título profesional en: Contaduría pública, y afines, preferiblemente Certificado en normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas.</p> <p>ALTERNATIVA 2: tecnólogo en gestión contable y financiera, tecnólogo en comercio y afines preferiblemente certificado en normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas.</p>
--	---

GTH-F-075 V.04

	<p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>ALTERNATIVA 1: Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p> <p>ALTERNATIVA 2: Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales doce (12) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia.</p> <p>210601027 Registro de información haciendo uso de herramientas ofimáticas</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>El programa requiere de un equipo de Instructores técnicos, conformado por profesionales formados en alguna de las siguientes áreas:</p> <p>ALTERNATIVA 1: Título profesional en: ingeniería de sistemas, ingeniería de telecomunicaciones, preferiblemente certificado en normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas.</p> <p>ALTERNATIVA 2: Tecnólogo en análisis y desarrollo de sistemas de información, licenciados en Informática y afines preferiblemente certificado en normas de competencia laboral.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>ALTERNATIVA 1: Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia relacionada.</p> <p>ALTERNATIVA 2: veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales doce (12) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia relacionada.</p> <p>240201530 Inducción a la formación profesional integral</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>Para el desarrollo integral de esta competencia se requiere la participación del Instructor técnico del programa de formación, los instructores de las competencias clave y transversales, el profesional de desarrollo humano, equipo de bienestar y liderazgo al Aprendiz, relaciones corporativas, administración educativa, coordinadores misionales y Académicos en coordinación con el subdirector de centro</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>- Mínimo 12 meses de experiencia laboral en el área objeto del desempeño</p> <p>220501046 Utilización de herramientas informáticas</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p>
--	---





0030

	<p>Ing. sistemas; tecnólogo o profesional en áreas afines con tecnologías de la información y la comunicación</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Mínimo, dieciocho (18) meses de experiencia laboral, de los cuales doce (12) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia en el área</p>
PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
<p>TÉCNICO EN RECURSOS HUMANOS</p> <p>Código 134200</p> <p>Versión 1</p>	<p>220601501 - Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>Profesional especializado en seguridad y salud en el trabajo con formación en gestión ambiental o educación ambiental. Ingeniero ambiental, ecólogo o profesiones afines con formación en seguridad y salud en el trabajo. Profesional con especialización en gestión ambiental y seguridad y salud en el trabajo. Tecnólogo en control ambiental con formación demostrada en seguridad y salud en el trabajo. Tecnólogo en salud ocupacional o seguridad y salud en el trabajo con formación en Gestión ambiental.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p> <p>210601020 - Atención y servicio a clientes.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA 1: Psicólogo, administrador de empresas, profesional en administración empresarial, Comunicador social. Preferiblemente con certificado de competencias laborales en: Orientar los procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados. Integrar las TIC en los procesos de enseñanza aprendizaje de acuerdo con las competencias a orientar.</p> <p>ALTERNATIVA 2: Tecnólogo en gestión empresarial, gestión del talento humano o áreas afines, o cuatro (4) años de estudios universitarios en ciencias económicas, ingeniería, mercadeo, logística o áreas afines</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>ALTERNATIVA 1: Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia relacionada.</p>

GTH-F-075 V.04



ALTERNATIVA 2: Treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales treinta (30) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación Profesional y seis (6) meses en labores de docencia relacionada.

240201524- Desarrollo de procesos de comunicación oral y escrita.

REQUISITOS ACADÉMICOS:

Formación en ciencias de la comunicación, periodismo, lingüística, filología, lenguas clásicas o modernas, español y literatura.

EXPERIENCIA LABORAL:

Un (1) año de experiencia laboral en el área seis (6) meses de experiencia docente

220601042 Documentación de procesos técnicos

REQUISITOS ACADÉMICOS:

ALTERNATIVA 1: profesional en: administración empresarial, negocios; ingeniero industrial. Preferiblemente especialista en gestión del talento humano o con experiencia en recursos humanos, y certificación en orientar los procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados; integrar las tic en los procesos de enseñanza aprendizaje de acuerdo con las competencias a desarrollar.

ALTERNATIVA 2: Tecnólogo en gestión de talento humano, gestión de archivos con certificación de la competencia laborar vincular a las personas seleccionadas de acuerdo con la normativa legal vigente y procedimientos organizacionales.

EXPERIENCIA LABORAL:

ALTERNATIVA 1: veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.

ALTERNATIVA 2: treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales veinticuatro (24) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia.

210201501- Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

REQUISITOS ACADÉMICOS:

ALTERNATIVA 1: CAP SENA y experticia en el área temática derechos humanos y fundamentales en el trabajo que impartirá en su desempeño.

ALTERNATIVA 2: Técnico y experticia en el área temática derechos humanos y fundamentales en el trabajo que impartirá en su desempeño

ALTERNATIVA 3 : Técnico profesional y experticia en el área temática derechos humanos y Fundamentales en el trabajo que impartirá en su desempeño

ALTERNATIVA 4: tecnólogo o cuatro años de formación universitaria, y experticia en el área temática derechos humanos y fundamentales en el trabajo que impartirá en su desempeño

ALTERNATIVA 5: Profesional universitario y experticia en el área temática derechos humanos y fundamentales en el trabajo que impartirá en su desempeño

EXPERIENCIA LABORAL:

ALTERNATIVA 1:

Experiencia laboral:

Cuarenta y ocho (48) meses de experiencia; de los cuales cuarenta (40) estarán relacionados con el ejercicio en derechos humanos y fundamentales en el trabajo objeto de la formación Profesional y (8) meses en labores de docencia.

ALTERNATIVA 2:

Experiencia laboral:

Treinta y seis (36) meses de experiencia; de los cuales veinte y ocho (28) meses estarán relacionados con el ejercicio en derechos humanos y fundamentales en el trabajo y ocho (8) meses en labores de docencia.

ALTERNATIVA 3:

Experiencia laboral:

Treinta(30) meses de experiencia de los cuales veinte (20) estarán relacionados con el ejercicio en derechos humanos y fundamentales en el trabajo y diez (10) meses en labores de docencia.

ALTERNATIVA 4:

Experiencia laboral:

Veinticuatro (24) meses de experiencia; de los cuales dieciocho (18) meses estarán Relacionados con el ejercicio en derechos humanos y fundamentales en el trabajo y seis (6) meses en labores de docencia

ALTERNATIVA 5:

Experiencia laboral:

Veinticuatro (24) meses de experiencia; de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio en derechos humanos y fundamentales en el trabajo objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.

240201526 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

REQUISITOS ACADÉMICOS:

OPCIÓN 1: Profesional en carreras de formación relacionadas con filosofía, o antropología, o psicología, o trabajo social, o sociología o afines.

OPCIÓN 2: profesional con estudios relacionados en ética, o bioética, o deontología o humanismo.

EXPERIENCIA LABORAL:

GT-F-075 V.04


Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia y/o trabajo comunitario

230101507 Generar hábitos saludables de vida mediante la aplicación de programas de Actividad física en los contextos productivos y sociales.

REQUISITOS ACADÉMICOS:

- Licenciado en educación física.
- Profesional en ciencias del deporte.
- Tecnólogo en actividad física o entrenamiento deportivo con especialización tecnológica relacionada con el área de conocimiento.

EXPERIENCIA LABORAL:

- mínimo 12 meses de experiencia laboral en el área objeto del desempeño.
- experiencia docente mínimo de 12 meses.

240201529 Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

REQUISITOS ACADÉMICOS:

- Profesional en ciencias económicas o afines
- Profesional en administración de empresas o afines
- Profesional en mercadeo o afines
- Profesional en ingeniería industrial o afines

EXPERIENCIA LABORAL:

Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (12) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia.

240202501- Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos Sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común Europeo de referencia para las lenguas.

REQUISITOS ACADÉMICOS:

Profesional con título en licenciatura en idiomas o profesional en cualquier área de Conocimiento. Nivel mínimo B2 de suficiencia en inglés, acreditando mediante una de las siguientes pruebas internacionales:

- FCE (first certificate in english) bec (vantage o higher)
- Cels (vantage o higher) ielts (mínimo 5,5)
- Ise ii (integrated skills in english) toefl pbt (mínimo 567)
- Toefl cbt (mínimo 227) toefl ibt (mínimo 87)
- Bulats (b2 en todas las habilidades) cae (certificate in advanced english) cpe (certificate of proficiency in english) aptis (B2 en todas las habilidades)



	<p>EXPERIENCIA LABORAL</p> <ul style="list-style-type: none">- Mínimo 12 meses en la orientación de procesos de capacitación o formación en la Lengua extranjera en modalidad presencial.- Demostrar altas competencias administrativas y técnicas del sistema de Gestión académica y lms.- dominio demostrado en ofimática e internet y/o ciudadanía digital.- competencias metodológicas para la orientación de programas de formación para el trabajo y el desarrollo humano.- Habilidades en comunicación escrita, solución de problemas, pensamiento crítico, entendimiento interpersonal, trabajo en equipo y comprensión lectora.- creativo y proactivo.-preferiblemente: estar certificado en el curso de instructor virtual vigente, establecido por la dirección de formación profesional del sena y/o certificado relacionado con tutoría virtual expedido en los tres últimos años.- preferiblemente: conocimiento de la metodología de formación del sena. <p>210601026 Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>El programa requiere de un equipo de instructores conformado por profesionales formados en alguna de las siguientes áreas:</p> <p>Ciencias Administrativas, económicas, ingeniería industrial.</p> <p>ALTERNATIVA 1: título profesional en: administración de empresas, negocios, públicos, economistas, ing. industrial, estadígrafos con experiencia en investigación aplicada. Preferiblemente certificado en normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas.</p> <p>ALTERNATIVA 2: tecnólogos en gestión empresarial y afines. Con experiencia en investigación aplicada. Preferiblemente certificado en normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>ALTERNATIVA 1: Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p> <p>ALTERNATIVA 2: Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (12) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia relacionada.</p> <p>240201528 Razonamiento cuantitativo</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>-Licenciado en matemáticas o ingeniero afín al programa de formación</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p>
--	---



0030

	<p>Mínimo 12 meses de experiencia en docencia</p> <p>210601027 Registro de información haciendo uso de herramientas ofimáticas</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>El programa requiere de un equipo de instructores técnicos, conformado por profesionales formados en alguna de la siguientes áreas:</p> <p>ALTERNATIVA 1: Título profesional en: ingeniería de sistemas, ingeniería de telecomunicaciones, preferiblemente certificado en normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas.</p> <p>ALTERNATIVA 2: Tecnólogo en análisis y desarrollo de sistemas de información, licenciados en Informática y afines preferiblemente certificado en normas de competencia laboral</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>ALTERNATIVA 1: Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p> <p>ALTERNATIVA 2: veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (12) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (12) meses en labores de docencia relacionada.</p> <p>240201530 Inducción a la formación profesional integral</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>Para el desarrollo integral de esta competencia se requiere la participación del Instructor técnico del programa de formación, los instructores de las competencias clave y transversales, el profesional de desarrollo humano, equipo de bienestar y liderazgo al Aprendiz, relaciones corporativas, administración educativa, coordinadores misionales y Académicos en coordinación con el subdirector de centro</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>- Mínimo 12 meses de experiencia laboral en el área objeto del desempeño</p> <p>210201048 Selección de candidatos y vinculación de trabajadores</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA 1: profesional en: administración empresarial, negocios, ingeniero industrial preferiblemente especialista en gestión del talento humano o con experiencia en recursos Humanos, y certificación en orientar los procesos formativos presenciales con base en los Planes de formación concertados; integrar las tic en los procesos de enseñanza aprendizaje de acuerdo con las competencias a desarrollar.</p>
--	---

GTH-F-075 V.04

	<p>ALTERNATIVA 2: tecnólogo en gestión de talento humano, con certificación de la competencia laboral vincular a las personas seleccionadas de acuerdo con la normativa legal vigente y procedimientos organizacionales.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>ALTERNATIVA 1: veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p> <p>ALTERNATIVA 2: treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales veinticuatro (24) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia.</p> <p>220501046 Utilización de herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>Tecnólogo o profesional en áreas afines con tecnologías de la información y la comunicación</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Mínimo, dieciocho (18) meses de experiencia laboral, de los cuales doce (12) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y Seis (6) meses en labores de docencia en el área.</p>
PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
<p>TÉCNOLOGO EN GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO</p> <p>Código 112005</p> <p>Versión 101</p>	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>El programa requiere de un equipo de instructores técnicos, conformado por Profesionales formados en alguna de las siguientes áreas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ciencias económicas o afines - Formación Profesional en áreas de Administración Empresarial, Pública, o Negocios, - Psicología, sociología, comunicación social y áreas de la salud - Ingeniería industrial o afines <p>ALTERNATIVA 1.</p> <p>Título de Tecnólogo o cuatro (4) años estudios universitarios en: ciencias económicas, ingeniería industrial, Administración pública, de empresas o negocios, psicología o áreas afines, comunicación social, sociología y ciencias de la salud.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Preferiblemente con especialización en gerencia del talento humano, salud ocupacional o áreas afines.</p> <p>Alternativa 1.</p>






0030

	<p>Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p> <p>Alternativa 2: Treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales treinta (30) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p>
PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
<p>ESPECIALIZACIÓN TECNOLÓGICA GESTION DE TALENTO HUMANO POR COMPETENCIAS - METODOLOGIA</p> <p>Código 122320</p> <p>Versión 1</p>	<p>210201037 Administración del plan de formación y desarrollo del talento humano</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA 1: equipo de profesionales psicólogos, administradores (empresas, negocios, públicos) con experiencia y especialización en la gestión humana por competencias laborales: preferiblemente evaluado y certificado en competencias técnicas y pedagógicas, orientar los procesos formativos presenciales a distancia y con base en los planes de formación concertados. Integrar las TIC en los procesos de enseñanza aprendizaje de acuerdo con las competencias a desarrollar en el estudiante.</p> <p>ALTERNATIVA 2: tecnólogos en gestión del talento humano, especialización tecnológica en Gestión humana; con una certificación laboral del área técnica y una pedagógica.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>ALTERNATIVA 1: Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia a distancia, virtual</p> <p>ALTERNATIVA 2: Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia</p> <p>210201039 Dirección del Talento Humano.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA 1: Equipo de profesionales psicólogos, administradores (empresas, negocios, Públicos) con experiencia y especialización en la gestión humana por competencias laborales: preferiblemente evaluado y certificado en competencias técnicas y pedagógicas, orientar los procesos formativos presenciales a distancia y con base en los planes de formación concertados. Integrar las TIC en los procesos de enseñanza aprendizaje de acuerdo con las competencias a desarrollar en el estudiante.</p> <p>ALTERNATIVA 2: tecnólogos en gestión del talento humano, especialización tecnológica en Gestión humana, con una certificación laboral del área técnica y una pedagógica.</p>

GTH-F-075 V.04





0030

	<p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>ALTERNATIVA 1: Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia a distancia, virtual</p> <p>ALTERNATIVA 2: Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación Profesional y doce (12) meses en labores de docencia.</p> <p>210201023 Selección de personal.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA 1: Equipo de profesionales psicólogos, administradores (empresas, negocios, Públicos) con experiencia y especialización en la gestión humana por competencias laborales: preferiblemente evaluado y certificado en competencias técnicas y pedagógicas, orientar los procesos formativos presenciales a distancia y con base en los planes de formación concertados. Integrar las TIC en los procesos de enseñanza aprendizaje de acuerdo con las competencias a desarrollar en el estudiante.</p> <p>ALTERNATIVA 2: tecnólogos en gestión del talento humano, especialización tecnológica en Gestión humana; con una certificación laboral del área técnica y una pedagógica.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>ALTERNATIVA 1: Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia a distancia, virtual</p> <p>ALTERNATIVA 2: Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia.</p> <p>NOTA: Los Instructores que se contraten para orientar programas de formación titulada virtual o titulada a distancia, deberán acreditar capacitación relacionada con Tutoría Virtual, no inferior a cuarenta (40) horas; tener experiencia certificada de mínimo seis (06) meses como Tutor Virtual, además de cumplir con los requisitos del perfil establecido en los diseños curriculares de cada programa.</p>
--	---

ESPECIALIDAD GESTIÓN DOCUMENTAL

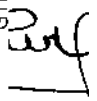
PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
	<p>210602033- Actualización de bases de datos</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA 1: Título profesional universitario en:</p>

GTH-F-075 V.04

L O

<p>TÉCNICO EN ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS</p> <p>Código 134400</p> <p>Versión 1</p>	<p>Profesional en ciencias de la información y la documentación, bibliotecología y archivística Profesional en ciencia de la información y la documentación, bibliotecología y archivística Profesional en sistemas de información, bibliotecología y archivística. Profesional en ciencia de la información: bibliotecología, documentación y archivística. Profesional en ciencia de la información bibliotecólogo (a) Ingeniería de sistemas con conocimientos en archivística Certificación de formación en implementación procedimientos de digitalización en las Unidades de información.</p> <p>ALTERNATIVA 2: Título de tecnólogo en:</p> <p>Tecnólogo profesional en computación Tecnólogo en sistemas de información Certificación de formación en implementación procedimientos de digitalización en las Unidades de información.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>ALTERNATIVA 1: Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p> <p>ALTERNATIVA 2: Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación Profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p> <p>220601501 - Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>Profesional especializado en seguridad y salud en el trabajo con formación en gestión ambiental o educación ambiental. Ingeniero ambiental, ecólogo o profesiones afines con formación en seguridad y salud en el trabajo. Profesional con especialización en gestión ambiental y seguridad y salud en el trabajo. Tecnólogo en control ambiental con formación demostrada en seguridad y salud en el trabajo. Tecnólogo en salud ocupacional o seguridad y salud en el trabajo con formación en gestión ambiental.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p> <p>240201524- Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo.</p>
---	---

GTH-F-075 V.04




	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>Formación en ciencias de la comunicación, periodismo, lingüística, filología, lenguas clásicas o modernas, español y literatura.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Un (1) año de experiencia laboral en el área seis (6) meses de experiencia docente</p> <p>210602034- Digitalización de documentos de archivo.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA 1: título profesional universitario en: Profesional en ciencias de la información y la documentación, bibliotecología y archivística Profesional en ciencia de la información y la documentación, bibliotecología y archivística Profesional en sistemas de información, bibliotecología y archivística. Profesional en ciencia de la información: bibliotecología, documentación y archivística. Profesional en ciencia de la información bibliotecólogo (a) Ingeniería de sistemas con conocimientos en archivística Certificación de formación en implementación procedimientos de digitalización en las Unidades de información.</p> <p>ALTERNATIVA 2: Título de tecnólogo en: Tecnólogo profesional en computación Tecnólogo en sistemas de información Certificación de formación en implementación procedimientos de digitalización en las Unidades de información.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>ALTERNATIVA 1: Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p> <p>ALTERNATIVA 2: Treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales treinta (30) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p> <p>210201501- Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA 1: Abogado, cap sena y experticia en el área temática derechos humanos y fundamentales en el trabajo que impartirá en su desempeño.</p> <p>ALTERNATIVA 2: Técnico y experticia en el área temática derechos humanos y fundamentales en el trabajo que impartirá en su desempeño</p>
--	--

GTH-F-075 V.04




ALTERNATIVA 3 : Técnico profesional y experticia en el área temática derechos humanos y Fundamentales en el trabajo que impartirá en su desempeño

ALTERNATIVA 4: tecnólogo o cuatro años de formación universitaria, y experticia en el área temática derechos humanos y fundamentales en el trabajo que impartirá en su desempeño

ALTERNATIVA 5: Profesional universitario y experticia en el área temática derechos humanos y Fundamentales en el trabajo que impartirá en su desempeño

EXPERIENCIA LABORAL:

ALTERNATIVA 1:

Experiencia laboral:

Cuarenta y ocho (48) meses de experiencia; de los cuales cuarenta (40) estarán relacionados con el ejercicio en derechos humanos y fundamentales en el trabajo objeto de la formación Profesional y (8) meses en labores de docencia.

Experiencia laboral:

Treinta y seis (36) meses de experiencia; de los cuales veinte y ocho (28) meses estarán relacionados con el ejercicio en derechos humanos y fundamentales en el trabajo y ocho (8) meses en labores de docencia.

Experiencia laboral:

Treinta(30) meses de experiencia de los cuales veinte t(20) estarán relacionados con el ejercicio en derechos humanos y fundamentales en el trabajo y diez (10) meses en labores de docencia.

Experiencia laboral:

Veinticuatro (24) meses de experiencia; de los cuales dieciocho (18) meses estarán Relacionados con el ejercicio en derechos humanos y fundamentales en el trabajo y seis (6) meses en labores de docencia.

Experiencia laboral:

Veinticuatro (24) meses de experiencia; de los cuales dieciocho (18) meses estarán Relacionados con el ejercicio en derechos humanos y fundamentales en el trabajo objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.

240201526 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

REQUISITOS ACADÉMICOS:

ALTERNATIVA 1: Profesional en carreras de formación relacionadas con filosofía, o antropología, o psicología, o trabajo social, o sociología o afines.

ALTERNATIVA 2: profesional con estudios relacionados en ética, o bioética, o deontología o Humanismo.

EXPERIENCIA LABORAL:

	<p>Veinticuatro (24) meses de experiencia; de los cuales dieciocho (18) meses estarán Relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y Seis (6) meses en labores de docencia y/o trabajo comunitario.</p> <p>230101507 Generar hábitos saludables de vida mediante la aplicación de programas de Actividad física en los contextos productivos y sociales.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>Licenciado en educación física. - Profesional en ciencias del deporte. - Tecnólogo en actividad física o entrenamiento deportivo con especialización Tecnológica relacionada con el área de conocimiento.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>- mínimo 12 meses de experiencia laboral en el área objeto del desempeño. - experiencia docente mínimo de 12 meses.</p> <p>240201529 Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>- Profesional en ciencias económicas o afines - profesional en administración de empresas o afines - profesional en mercadeo o afines - profesional en ingeniería industrial o afines</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Veinticuatro (24) meses de experiencia; de los cuales dieciocho (12) meses estarán Relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y Doce (12) meses en labores de docencia.</p> <p>240202501 Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos Sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común Europeo de referencia para las lenguas.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>Profesional con título en licenciatura en idiomas o profesional en cualquier área de Conocimiento. Nivel mínimo b2 de suficiencia en inglés, acreditado mediante una de las siguientes pruebas Internacionales: Fce (first certificate in english) bec (vantage o higher) Cels (vantage o higher) ielts (mínimo 5,5) Ise ii (integrated skills in english) toefl pbt (mínimo 567) Toefl cbt (mínimo 227) toefl ibt (mínimo 87) Bulats (b2 en todas las habilidades) cae (certificate in advanced english) cpe (certificate of Proficiency in english) aptis (b2 en todas las habilidades)</p>
--	--

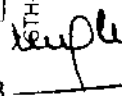


	<p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mínimo 12 meses en la orientación de procesos de capacitación o formación en la Lengua extranjera en modalidad presencial. - Demostrar altas competencias administrativas y técnicas del sistema de gestión Académica y lms. - Dominio demostrado en ofimática e internet y/o ciudadanía digital. - Competencias metodológicas para la orientación de programas de formación para el trabajo y el desarrollo humano. - habilidades en comunicación escrita, solución de problemas, pensamiento crítico, Entendimiento interpersonal, trabajo en equipo y comprensión lectora. - creativo y proactivo. - preferiblemente: estar certificado en el curso de instructor virtual vigente, establecido por la dirección de formación profesional del sena y/o certificado relacionado con tutoría Virtual expedido en los tres últimos años. - preferiblemente: conocimiento de la metodología de formación del sena <p>210602021 - Organización de archivos de gestión.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA 1: Título profesional universitario en: Profesional en ciencias de la información y la documentación, bibliotecología y archivística Profesional en ciencia de la información y la documentación, bibliotecología y archivística Profesional en sistemas de información, bibliotecología y archivística. Profesional en ciencia de la información: bibliotecología, documentación y archivística. Profesional en ciencia de la información bibliotecólogo (a) Certificación de competencias laborales en las ncl: organizar archivos de gestión, orientar Los procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados. Integrar las tic en los procesos de enseñanza aprendizaje evaluación de acuerdo con las Competencias a desarrollar en el aprendiz.</p> <p>ALTERNATIVA 2: Título de tecnólogo en: Administración documental Gestión documental</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>ALTERNATIVA 1: Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p> <p>ALTERNATIVA 2: Treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales treinta (30) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia</p> <p>210602032 Atención y servicio de información al usuario.</p>
--	---




	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA 1: Título profesional universitario en: Profesional en ciencias de la información y la documentación, bibliotecología y archivística Profesional en ciencia de la información y la documentación, bibliotecología y archivística Profesional en sistemas de información, bibliotecología y archivística Profesional en ciencia de la información: bibliotecología, documentación y archivística. Profesional en ciencia de la información bibliotecólogo (a) Certificación de competencias laborales en las ncl: prestar el servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa.</p> <p>ALTERNATIVA 2: título de tecnólogo en: Administración documental Gestión documental Certificación de competencias laborales en las ncl: prestar el servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>ALTERNATIVA 1: Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán Relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y Seis (6) meses en labores de docencia.</p> <p>ALTERNATIVA 2: Treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales treinta (30) meses estarán Relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y Seis (6) meses en labores de docencia.</p> <p>240201528 Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>-Licenciado en matemáticas o ingeniero afín al programa de formación.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Mínimo 12 meses de experiencia en docencia.</p> <p>240201530 Inducción a la formación profesional integral.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>Para el desarrollo integral de esta competencia se requiere la participación del Instructor técnico del programa de formación, los instructores de las competencias clave y transversales, el profesional de desarrollo humano, equipo de bienestar y liderazgo al Aprendiz, relaciones corporativas, administración educativa,</p>
--	--

16TH-F-075 V.04




	<p>coordinadores misionales y Académicos en coordinación con el subdirector de centro</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL</p> <p>- Mínimo 12 meses de experiencia laboral en el área objeto del desempeño</p> <p>210602001 Trámite de documentos.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA 1: título profesional universitario en: Profesional en ciencias de la información y la documentación, bibliotecología y archivística Profesional en ciencia de la información y la documentación, bibliotecología y archivística Profesional en sistemas de información, bibliotecología y archivística. Profesional en ciencia de la información: bibliotecología, documentación y archivística. Profesional en ciencia de la información bibliotecólogo (a) Certificación de competencias laborales en las ncl: trámite, orientar los procesos Formativos presenciales con base en los planes de formación concertados. Integrar las tic en los procesos de enseñanza aprendizaje evaluación de acuerdo con las competencias a desarrollar en el aprendiz.</p> <p>ALTERNATIVA 2: título de tecnólogo en: Administración documental Gestión documental</p> <p>Certificación de competencias laborales en las ncl: tramite, orientar los procesos Formativos presenciales con base en los planes de formación concertados. Integrar las tic en los procesos de enseñanza aprendizaje evaluación de acuerdo con las competencias a desarrollar en el estudiante.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>ALTERNATIVA 1: veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p> <p>ALTERNATIVA 2: treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales treinta (30) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación Profesional y seis (6) meses en labores de docencia</p> <p>220501046 Utilización de herramientas informáticas.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>Ing. sistemas; tecnólogo o profesional en áreas afines con tecnologías de la información y La comunicación</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p>
--	---






0030

	Mínimo, dieciocho (18) meses de experiencia laboral, de los cuales doce (12) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y Seis (6) meses en labores de docencia en el área
PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
TECNÓLOGO GESTIÓN BIBLIOTECARIA	<p>210601004 Distribuir los materiales, equipos y elementos, teniendo en cuenta las Políticas de la organización</p> <p>210601007 Coordinar los procesos de la organización de acuerdo con las políticas y Normatividad vigente.</p> <p>240201500 Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la Naturaleza en los contextos laboral y social.</p> <p>240201501 Comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva</p> <p>240201502 Producir textos en inglés en forma escrita y oral.</p> <p>250601005 Diseñar estrategias para recuperación de información de acuerdo con Metodología y políticas.</p> <p>250601009 Ejecutar programas de promoción y animación a la lectura y la escritura, Según los planes establecidos.</p> <p>250601011 Generar bases de datos de acuerdo con procedimientos establecidos.</p> <p>250601015 Prestar el servicio de información y consulta a usuarios de acuerdo con sus Requerimientos, políticas institucionales, y términos establecidos en la ley.</p> <p>250601016 Registrar información de colecciones bibliográficas de acuerdo con Procedimientos establecidos.</p> <p>250601017 Preparar material bibliográfico de acuerdo con criterios de almacenamiento.</p> <p>250601021 Apoyar selección de materiales de la unidad de información, de acuerdo con Políticas institucionales.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>El programa requiere de un equipo de instructores Técnicos, conformado por:</p>
Código 511105	
Versión 1	



0030

	<p>Profesional universitario graduado en: Ciencias de la Información o Bibliotecología, Ingeniería de sistemas; Ingeniería industrial; Administración de Empresas, Finanzas, Estadística, Mercadotecnia; Comunicador social. Profesional universitario graduado en español y Literatura o áreas relacionadas Tecnólogos en Bibliotecas; o Servicios administrativos; Sistemas de Información; Gestión Logística o afines Expertos en logística de eventos; servicio al cliente y en promoción y animación a la lectura y la escritura. Profesional educación física, recreación y deportes. Profesional ciencias de la salud ocupacional.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Mínimo 24 meses de vinculación laboral con el área de su profesión Preferiblemente con experiencia en Gestión de Bibliotecas Pedagógica básica y formación por el enfoque de competencias. Formación por proyectos.</p>
PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
<p>TECNÓLOGO GESTIÓN DOCUMENTAL</p> <p>Código 521213</p> <p>Versión 2</p>	<p>210601001 Producir los documentos que se originen de las funciones administrativas, Siguiendo la norma técnica y la legislación vigente.</p> <p>210601007 Coordinar las actividades del talento humano asignado, teniendo en cuenta Las funciones de la unidad administrativa</p> <p>210601011 Procesar la información de acuerdo con las necesidades de la organización</p> <p>240201500 Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la Naturaleza en los contextos laboral y social.</p> <p>240201501 Comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva</p> <p>240201502 Producir textos en inglés en forma escrita y oral.</p> <p>250601001 Tramitar los documentos de archivo de acuerdo con la normatividad vigente y Con la política institucional.</p> <p>250601003 Controlar los documentos de archivo de acuerdo con la normatividad Vigente y con las necesidades institucionales.</p> <p>250601012 Administrar tecnologías de información como apoyo al sistema integrado de Conservación de los documentos de archivo de acuerdo con la normatividad Vigente y la tecnología disponible</p>

GTH-F-075 V.04

<p>250601015 Prestar el servicio de información y consulta a usuarios de acuerdo con sus Requerimientos, políticas institucionales, y términos establecidos en la ley.</p> <p>250601028 Organizar archivo central de acuerdo con normatividad vigente y políticas Institucionales.</p> <p>250601029 Organizar archivos de gestión de acuerdo con normatividad vigente y Políticas institucionales.</p> <p>250601030 Organizar fondos acumulados de acuerdo con normatividad vigente y Políticas institucionales</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>El programa requiere de un equipo de instructores técnicos, conformado por Profesionales formados en alguna de las siguientes áreas:</p> <ul style="list-style-type: none">- Ciencias de la Información y la Documentación o Archivística- Administración de Empresas- Ingeniería Industrial- Psicología- Ingeniería de Sistemas- Licenciatura en Lingüística- Carreras afines al programa de formación. <p>ALTERNATIVA 1.</p> <p>Título de Tecnólogo o cuatro (4) años estudios universitarios en: Ciencias de la Información y la Documentación o Archivística, Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Psicología, Ingeniería de Sistemas, Licenciatura en Lingüística o afines.</p> <p>ALTERNATIVA 2.</p> <p>Título de Técnico Profesional o Tres (3) años estudios universitarios en: Ciencias de la Información y la Documentación o Archivística, Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Psicología, Ingeniería de Sistemas, Licenciatura en Lingüística o afines. Preferiblemente con especialización en archivística o afines.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>ALTERNATIVA 1. Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p> <p>ALTERNATIVA 2:</p>



0030

	Treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales treinta (30) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.
PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
ESPECIALIZACIÓN TECNOLÓGICA GESTION DE DOCUMENTOS ELECTRONICOS Código 511312 Versión 1	250601011 - Generación de bases de datos. REQUISITOS ACADÉMICOS: ALTERNATIVA 1: Título profesional en ingeniería de sistemas con especialización en gestión Documental y/o sistemas de información EXPERIENCIA LABORAL: ALTERNATIVA 1: Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses Estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación Profesional y seis (6) meses en labores de docencia 210601008 Organización de documentos electrónicos REQUISITOS ACADÉMICOS: ALTERNATIVA 1: Título profesional en ciencia de la información, documentación o archivística Y/o áreas administrativas con formación en gestión documental o sistemas de información EXPERIENCIA LABORAL: ALTERNATIVA 1: Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses Estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación Profesional y seis (6) meses en labores de docencia. 250601036 Preservación de documentos de archivo electrónicos. REQUISITOS ACADÉMICOS: ALTERNATIVA 1: Título profesional en ciencia de la información, documentación o archivística Y/o áreas administrativas con formación en gestión documental o sistemas de información ALTERNATIVA 2: Ingeniero de sistemas, con especialización en sistemas de información

GTH-F-075 V.04

	<p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>ALTERNATIVA 1 Y 2:</p> <p>Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses Estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación Profesional y seis (6) meses en labores de docencia</p> <p>NOTA: Los Instructores que se contraten para orientar programas de formación titulada virtual o titulada a distancia, deberán acreditar capacitación relacionada con Tutoría Virtual, no inferior a cuarenta (40) horas; tener experiencia certificada de mínimo seis (06) meses como Tutor Virtual, además de cumplir con los requisitos del perfil establecido en los diseños curriculares de cada programa.</p>
--	---

ESPECIALIDAD GESTIÓN ADMINISTRATIVA

PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
<p>TÉCNICO EN CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS</p> <p>Código 133100</p> <p>Versión 1</p>	<p>220601501 - Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>Profesional especializado en seguridad y salud en el trabajo con formación en gestión ambiental o educación ambiental. Ingeniero ambiental, ecólogo o profesiones afines con formación en seguridad y salud en el trabajo. Profesional con especialización en gestión ambiental y seguridad y salud en el trabajo. Tecnólogo en control ambiental con formación demostrada en seguridad y salud en el trabajo. Tecnólogo en salud ocupacional o seguridad y salud en el trabajo con formación en gestión ambiental.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p> <p>210601020 – Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>Alternativa 1: Título profesional universitario en disciplina académica del núcleo básico de conocimiento En: - Administración de empresas. - Comunicación social.</p>

GTH-F-075 V.04




	<p>- Mercadeo y publicidad. - Ingenieros.</p> <p>Alternativa 2: Tecnólogo o cuatro años de formación universitaria asociada a los programas de Formación profesional que impartirá en su desempeño y de acuerdo al núcleo básico de conocimiento definido para el área temática: - tecnólogo en gestión empresarial, tecnólogo en gestión bancaria y de entidades Financieras, tecnólogo en gestión integral del riesgo en seguros, tecnólogo en gestión Integral en fondos de pensiones y cesantías, tecnólogo en gestión de negocios, tecnólogo en gestión de negocios fiduciarios, tecnólogo en gestión financiera y de tesorería y tecnólogo en gestión financiera y contable.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>ALTERNATIVA 1: Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia en las áreas objeto de la formación.</p> <p>ALTERNATIVA 2: Treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales veinticuatro (24) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia objeto de la formación.</p> <p>240201524- Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS: Formación en ciencias de la comunicación, periodismo, lingüística, filología, lenguas clásicas o modernas, español y literatura.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Un (1) año de experiencia laboral en el área seis (6) meses de experiencia docente</p> <p>210201501- Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA 1: CAP SENA y experticia en el área temática derechos humanos y fundamentales en el trabajo que impartirá en su desempeño.</p> <p>ALTERNATIVA 2: Técnico y experticia en el área temática derechos humanos y fundamentales en el trabajo que impartirá en su desempeño.</p> <p>ALTERNATIVA 3 : Técnico profesional y experticia en el área temática derechos humanos y Fundamentales en el trabajo que impartirá en su desempeño.</p> <p>ALTERNATIVA 4: Tecnólogo o cuatro años de formación universitaria, y experticia en el área temática derechos humanos y fundamentales en el trabajo que impartirá en su desempeño</p>
--	---

GTH-F-075 V.04

	<p>ALTERNATIVA 5: Profesional universitario y experticia en el área temática.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Alternativa 1: Cuarenta y ocho (48) meses de experiencia; de los cuales cuarenta (40) estarán relacionados con el ejercicio en derechos humanos y fundamentales en el trabajo objeto de la formación profesional y ocho (8) meses en labores de docencia.</p> <p>Alternativa 2: Treinta y seis (36) meses de experiencia; de los cuales veintiocho (28) meses estarán relacionados con el ejercicio en derechos humanos y fundamentales en el trabajo y ocho (8) meses en labores de docencia.</p> <p>Alternativa 3: Treinta (30) meses de experiencia de los cuales veinte (20) estarán relacionados con el ejercicio en derechos humanos y fundamentales en el trabajo y diez (10) meses en labores de docencia.</p> <p>Alternativa 4: Veinticuatro (24) meses de experiencia; de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio en derechos humanos y fundamentales en el trabajo y seis (6) meses en labores de docencia.</p> <p>Alternativa 5: Veinticuatro (24) meses de experiencia; de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio en derechos humanos y fundamentales en el trabajo objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p> <p>240201526 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>OPCIÓN 1: Profesional en carreras de formación relacionadas con filosofía, o antropología, o psicología, o trabajo social, o sociología o afines.</p> <p>OPCIÓN 2: Profesional con estudios relacionados en ética, o bioética, o deontología o Humanismo.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Veinticuatro (24) meses de experiencia; de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y Seis (6) meses en labores de docencia y/o trabajo comunitario</p> <p>230101507 Generar hábitos saludables de vida mediante la aplicación de programas de Actividad física en los contextos productivos y sociales.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Licenciado en educación física. - Profesional en ciencias del deporte. - Tecnólogo en actividad física o entrenamiento deportivo con especialización tecnológica relacionada con el área de conocimiento.
--	--

GTH-F-075 V.04




	<p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mínimo 12 meses de experiencia laboral en el área objeto del desempeño. - Experiencia docente mínimo de 12 meses. <p>240201529 Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Profesional en ciencias económicas o afines - Profesional en administración de empresas o afines - Profesional en mercadeo o afines - Profesional en ingeniería industrial o afines <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales doce (12) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia.</p> <p>240202501 Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos Sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común Europeo de referencia para las lenguas.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>Profesional con título en licenciatura en idiomas o profesional en cualquier área de Conocimiento. Nivel mínimo B2 de suficiencia en inglés, acreditado mediante una de las siguientes pruebas Internacionales:</p> <p>Fce (First Certificate In English) Bec (Vantage O Higher) Cels (Vantage O Higher) Ielts (Mínimo 5,5) Ise li (Integrated Skills In English) Toefl Pbt (Mínimo 567) Toefl Cbt (Mínimo 227) Toefl Ibt (Mínimo 87) Bulats (B2 En Todas Las Habilidades) Cae (Certificate In Advanced English) Cpe (Certificate Of Proficiency In English) Aptis (B2 En Todas Las Habilidades)</p> <p>Preferiblemente: Estar certificado en el curso de instructor virtual vigente, establecido por la dirección de formación profesional del SENA y/o certificado relacionado con tutoría virtual expedido en los tres últimos años.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mínimo 12 meses en la orientación de procesos de capacitación o formación en la Lengua extranjera en modalidad presencial.
--	---

GTH-F-075 V.04




	<p>Preferiblemente: conocimiento de la metodología de formación del SENA.</p> <p>240201528 Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>-Licenciado en matemáticas o ingeniero afín al programa de formación</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Mínimo 12 meses de experiencia en docencia.</p> <p>210303022 Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>Alternativa 1: El programa requiere de un equipo de instructores para orientar la competencia conformado por profesionales de las siguientes áreas:</p> <p>Título profesional universitario en el núcleo básico de conocimiento de: A. Contaduría pública: preferiblemente con: O especialización en tributaria, finanzas, costos, auditoría, tesorería y estándares Internacionales (NIIF-NIC) o diplomado en estándares internacionales (NIIF-NIC) y manejo de paquete ofimática, excel, software contable, financiero y de nómina. O certificación de competencias laborales en normas técnicas y pedagógicas. O tarjeta profesional en los casos exigidos por la ley. B. Economista y administrador de empresas: preferiblemente con: O actualización en NIIF y NIC, (normas internaciones de información financiera y de contabilidad), o diplomado en estándares internacionales (NIIF-NIC) y manejo de excel, Software contable, financiero y de nómina. O tarjeta profesional en los casos exigidos por la ley</p> <p>Alternativa 2: A. Título de tecnólogo en el núcleo básico de conocimiento de contaduría pública; Tecnólogo en contabilidad y finanzas o cuatro años de estudio aprobados en contaduría Pública. O preferiblemente con actualización en NIIF y NIC, (normas internaciones de información financiera y de contabilidad), o diplomado en estándares internacionales (NIIF-NIC) y manejo de excel, software contable, financiero y de nómina</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Alternativa 1: Veinticuatro (24) meses de experiencia después de obtener título profesional: de los cuales doce (12) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la Formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia y con el programa de Formación.</p> <p>Alternativa 2:</p>
--	--



	<p>Treinta (30) meses de experiencia después de obtener el título o certificación de estudios: de los cuales dieciocho (18) meses, estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia y con el programa de formación.</p> <p>240201530 Resultado de aprendizaje de la inducción</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>Para el desarrollo integral de esta competencia se requiere la participación del Instructor técnico del programa de formación, los instructores de las competencias clave y transversales, el profesional de desarrollo humano, equipo de bienestar y liderazgo al Aprendiz, relaciones corporativas, administración educativa, coordinadores misionales y Académicos en coordinación con el subdirector de centro</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>- Mínimo 12 meses de experiencia laboral en el área objeto del desempeño</p> <p>220501046 Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>Tecnólogo o profesional en áreas afines con tecnologías de la información y la comunicación.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Mínimo, dieciocho (18) meses de experiencia laboral, de los cuales doce (12) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y Seis (6) meses en labores de docencia en el área.</p>
PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
<p>TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA</p> <p>Código 134101</p> <p>Versión 1</p>	<p>220601501 - Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>Profesional especializado en seguridad y salud en el trabajo con formación en gestión ambiental o educación ambiental. Ingeniero ambiental, ecólogo o profesiones afines con formación en seguridad y salud en el trabajo. Profesional con especialización en gestión ambiental y seguridad y salud en el trabajo. Tecnólogo en control ambiental con formación demostrada en seguridad y salud en el trabajo. Tecnólogo en salud ocupacional o seguridad y salud en el trabajo con formación en gestión ambiental.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p>

GTH-F-075 V.04

	<p>Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p> <p>210601020 - Atención y servicio a clientes.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA 1: Administrador de empresas, profesional en gestión empresarial. Comunicador social - Periodista. Formación Profesional en Ciencias Administrativas, Humanas, sociales o afines. Preferiblemente especialista y/o actualización en servicio al cliente. Certificado de competencias laborales en: Orientar los procesos formativos presenciales con base en los planes de formación Concertados. Integrar las TIC en los procesos de enseñanza aprendizaje de acuerdo con las competencias a orientar.</p> <p>ALTERNATIVA 2: Tecnólogo en gestión empresarial o áreas afines, o cuatro (4) años de estudios universitarios en ciencias económicas, ingeniería, mercadeo, logística o áreas afines (esta alternativa aplica para zonas y provincias del país).</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>ALTERNATIVA 1: Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación Profesional y seis (6) meses en labores de docencia relacionada.</p> <p>ALTERNATIVA 2: Treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales veinticuatro (24) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación Profesional y doce (12) meses en labores de docencia relacionada.</p> <p>240201524- Desarrollo de procesos de comunicación oral y escrita.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>Formación en ciencias de la comunicación, periodismo, lingüística, filología, lenguas clásicas o modernas, español y literatura.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Dos (2) años de experiencia laboral en el área seis (6) meses de experiencia docente</p> <p>210201501- Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA 1: Abogado, CAP SENA y experticia en el área temática derechos humanos y fundamentales en el trabajo que impartirá en su desempeño.</p>
--	---




<p>ALTERNATIVA 2: Técnico y experticia en el área temática derechos humanos y fundamentales en el trabajo que impartirá en su desempeño.</p> <p>ALTERNATIVA 3 : Técnico profesional y experticia en el área temática derechos humanos y Fundamentales en el trabajo que impartirá en su desempeño.</p> <p>ALTERNATIVA 4: tecnólogo o cuatro años de formación universitaria, y experticia en el área temática derechos humanos y fundamentales en el trabajo que impartirá en su desempeño.</p> <p>ALTERNATIVA 5: Profesional universitario y experticia en el área temática derechos humanos y Fundamentales en el trabajo que impartirá en su desempeño.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>ALTERNATIVA 1:</p> <p>Experiencia laboral: Cuarenta y ocho (48) meses de experiencia; de los cuales cuarenta (40) estarán relacionados con el ejercicio en derechos humanos y fundamentales en el trabajo objeto de la formación Profesional y (8) meses en labores de docencia</p> <p>ALTERNATIVA 2:</p> <p>Experiencia laboral: Treinta y seis (36) meses de experiencia; de los cuales veinte y ocho (28) meses estarán relacionados con el ejercicio en derechos humanos y fundamentales en el trabajo y ocho (8) meses en labores de docencia</p> <p>ALTERNATIVA 3:</p> <p>Experiencia laboral: Treinta(30) meses de experiencia de los cuales veinte t(20) estarán relacionados con el ejercicio en derechos humanos y fundamentales en el trabajo y diez (10) meses en labores de docencia</p> <p>ALTERNATIVA 4:</p> <p>Experiencia laboral: Treinta (36) meses de experiencia; de los cuales veinte t(20) estarán relacionados con el ejercicio en derechos humanos y fundamentales en el trabajo y diez (10) meses en labores de docencia.</p> <p>ALTERNATIVA 5:</p> <p>Experiencia laboral: Veinticuatro (24) meses de experiencia; de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio en derechos humanos y fundamentales en el trabajo objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p> <p>210601024 - Elaboración de documentos.</p>

	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA 1: Título profesional en: comunicación social, licenciados en español lingüística, ciencias de la comunicación y afines., preferiblemente certificado en normas de competencias laborales técnicas y pedagógicas.</p> <p>ALTERNATIVA 2: Tecnólogo en gestión administrativa, y afines preferiblemente certificado en Normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas (esta alternativa aplica para zonas y provincias del país) (esta alternativa aplica para zonas y provincias del país)</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>ALTERNATIVA 1: veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia</p> <p>ALTERNATIVA 2: veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia</p> <p>240201526 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>OPCIÓN 1: Profesional en carreras de formación relacionadas con filosofía, o antropología, o psicología, o trabajo social, o sociología o afines.</p> <p>OPCIÓN 2: profesional con estudios relacionados en ética, o bioética, o deontología o Humanismo.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán Relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y Seis (6) meses en labores de docencia y/o trabajo comunitario</p> <p>230101507 Generar hábitos saludables de vida mediante la aplicación de programas de Actividad física en los contextos productivos y sociales.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>Licenciado en educación física. - profesional en ciencias del deporte. - tecnólogo en actividad física o entrenamiento deportivo con especialización. tecnológica relacionada con el área de conocimiento.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>- mínimo 12 meses de experiencia laboral en el área objeto del desempeño.</p>
--	---

	<p>- experiencia docente mínimo de 12 meses.</p> <p>240201529 Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <ul style="list-style-type: none">- Profesional en ciencias económicas o afines- profesional en administración de empresas o afines- profesional en mercadeo o afines- profesional en ingeniería industrial o afines <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (12) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia.</p> <p>240202501- Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos Sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común Europeo de referencia para las lenguas.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>Profesional con título en licenciatura en idiomas o profesional en cualquier área de Conocimiento. Nivel mínimo b2 de suficiencia en inglés, acreditado mediante una de las siguientes pruebas Internacionales:</p> <p>Fce (first certificate in english) bec (vantage o higher) Cels (vantage o higher) ielts (mínimo 5,5) Ise ii (integrated skills in english) toefl pbt (mínimo 567) Toefl cbt (mínimo 227) toefl ibt (mínimo 87) Bulats (b2 en todas las habilidades) cae (certificate in advanced english) cpe (certificate of Proficiency in english) aptis (b2 en todas las habilidades)</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <ul style="list-style-type: none">- Mínimo 12 meses en la orientación de procesos de capacitación o formación en la lengua extranjera en modalidad presencial.- Demostrar altas competencias administrativas y técnicas del sistema de Gestión académica y lms.- dominio demostrado en ofimática e internet y/o ciudadanía digital.- competencias metodológicas para la orientación de programas de formación para el Trabajo y el desarrollo humano.- habilidades en comunicación escrita, solución de problemas, pensamiento crítico, entendimiento interpersonal, trabajo en equipo y comprensión lectora.- creativo y proactivo.- preferiblemente: estar certificado en el curso de instructor virtual vigente, establecido por la dirección de formación profesional del sena y/o certificado relacionado con tutoría virtual expedido en los tres últimos años.- preferiblemente: conocimiento de la metodología de formación del sena <p>240201528 Razonamiento cuantitativo.</p>
--	--

	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>-Licenciado en matemáticas o ingeniero afín al programa de formación</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Mínimo 12 meses de experiencia en docencia</p> <p>210303022 Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA 1: título profesional en: Contaduría pública, y afines, preferiblemente certificado en normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas.</p> <p>ALTERNATIVA 2: tecnólogo en gestión contable y financiera, licenciados en comercio y afines preferiblemente certificado en normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas. (esta alternativa aplica para zonas y provincias del país).</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>ALTERNATIVA 1: Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p> <p>ALTERNATIVA 2: Treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales veinticuatro (24) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia.</p> <p>210601027 Registro de información haciendo uso de herramientas ofimáticas.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA 1: Título profesional en: ingeniería de sistemas y afines, ingeniería de Telecomunicaciones, Ingeniería de Sistemas preferiblemente certificado en normas de competencia laboral Técnicas y pedagógicas.</p> <p>ALTERNATIVA 2: Tecnólogo en análisis y desarrollo de sistemas de información, licenciados en Informática y afines preferiblemente certificado en normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas (esta alternativa aplica para zonas y provincias del país).</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>ALTERNATIVA 1: Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p>
--	--





0030

	<p>ALTERNATIVA 2: veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia relacionada.</p> <p>240201530 Inducción a la formación profesional integral.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>Para el desarrollo integral de esta competencia se requiere la participación del Instructor técnico del programa de formación, los instructores de las competencias clave y transversales, el profesional de desarrollo humano, equipo de bienestar y liderazgo al Aprendiz, relaciones corporativas, administración educativa, coordinadores misionales y Académicos en coordinación con el subdirector de centro; administradores, psicólogos, trabajadores sociales y afines.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>- Mínimo 12 meses de experiencia laboral en el área objeto del desempeño</p> <p>210602001 - Tramite de documentos.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA 1: Título profesional en: ciencias de la información, la documentación Bibliotecología y archivística, y afines, preferiblemente certificado en normas de Competencias laborales técnicas y pedagógicas.</p> <p>ALTERNATIVA 2: tecnólogo en gestión documental, o afines preferiblemente certificado en Normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas. (esta alternativa aplica para zonas y provincias del país).</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>ALTERNATIVA 1: Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia</p> <p>ALTERNATIVA 2: veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia.</p> <p>220501046 Utilización de herramientas informáticas.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA 1: Profesional en áreas afines con tecnologías de la información y la comunicación.</p> <p>ALTERNATIVA 2: Tecnólogo en Sistemas de Información y Comunicación.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p>
--	---

Handwritten mark





0030

	<p>ALTERNATIVA 1: Veinticuatro meses (24) de experiencia: de los cuales diez y ocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia en el área.</p> <p>ALTERNATIVA 2: Treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales veinticuatro (24) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia en el área.</p>
PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
<p>TÉCNOLOGO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA</p> <p>Código 122115</p> <p>Versión 100</p>	<p>210601001 Producir los documentos que se originen de las funciones administrativas, Siguiendo la norma técnica y la legislación vigente.</p> <p>210601002 Organizar eventos que promuevan las relaciones empresariales, teniendo en Cuenta el objeto social de la empresa.</p> <p>210601003 Intervenir en el desarrollo de los programas de mejoramiento Organizacional que se deriven de la función administrativa</p> <p>210601006 Proponer programas de capacitación para el personal de la unidad Administrativa, de acuerdo con las políticas de la organización</p> <p>210601007 Coordinar las actividades del talento humano asignado, teniendo en cuenta Las funciones de la unidad administrativa</p> <p>210601008 Organizar la documentación teniendo en cuenta las normas legales y de la Organización</p> <p>210601010 Facilitar el servicio a los clientes internos y externos de acuerdo con las Políticas de la organización.</p> <p>210601011 Procesar la información de acuerdo con las necesidades de la organización</p> <p>210601012 Aplicar tecnologías de la información teniendo en cuenta las necesidades de La unidad administrativa.</p> <p>210601013 Contabilizar operaciones de acuerdo con las normas vigentes y las políticas Organizacionales.</p> <p>240201500 Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la Naturaleza en los contextos laboral y social.</p>

GTH-F-075 V.04



0030

	<p>240201501 Comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva</p> <p>240201502 Producir textos en inglés en forma escrita y oral.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>El programa requiere de un equipo de instructores técnicos, conformado por Profesionales formados en alguna de las siguientes áreas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ciencias de la Información, la Documentación o Archivística - Administración o Contaduría - Ingeniería Industrial - Estadística - Carreras afines al programa de formación. <p>Alternativa 1. Título de Tecnólogo o cuatro (4) años estudios universitarios en: Ciencias de la Información y la Documentación o Archivística, Administración o Contaduría, Ingeniería Industrial, Estadística o afines.</p> <p>Alternativa 2. Título de Técnico Profesional o Tres (3) años estudios universitarios en: Ciencias de la Información y la Documentación o Archivística, Administración o Contaduría, Ingeniería Industrial, Estadística o afines</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Preferiblemente con especialización en archivística o afines.</p> <p>Alternativa 1. Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p> <p>Alternativa 2: Treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales treinta (30) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p>
PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
<p>TÉCNOLOGO EN GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL</p> <p>Código 122201</p> <p>Versión 2</p>	<p>210101005 Dirigir el talento humano según necesidades de la organización.</p> <p>210601001 Producir los documentos que se originen de las funciones administrativas, Siguiendo la norma técnica y la legislación vigente.</p> <p>210601002 Organizar eventos que promuevan las relaciones empresariales, teniendo en Cuenta el objeto social de la empresa.</p>

GTH-F-075 V.04

<p>210601004 Distribuir los materiales, equipos y elementos, teniendo en cuenta las Políticas de la organización</p> <p>210601005 Inventariar los materiales, equipos y elementos, teniendo en cuenta las Políticas de la organización.</p> <p>210601008 Organizar la documentación teniendo en cuenta las normas legales y de la Organización</p> <p>210601010 Facilitar el servicio a los clientes internos y externos de acuerdo con las Políticas de la organización.</p> <p>210601011 procesar la información de acuerdo con las necesidades de la organización</p> <p>210601013 Contabilizar operaciones de acuerdo con las normas vigentes y las políticas Organizacionales.</p> <p>210601015 Desarrollar programas de mejoramiento de acuerdo con normas y Legislación vigente.</p> <p>210601016 Contratar productos y servicios para la propiedad horizontal de acuerdo Con normas y legislación vigentes.</p> <p>240201500 Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la Naturaleza en los contextos laboral y social.</p> <p>240201501 Comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva</p> <p>240201502 Producir textos en inglés en forma escrita y oral.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>El programa requiere de un equipo de instructores Técnicos, conformado por: Formación Profesional en áreas de Ingeniería Industrial, Contador Público, Economía, Administración Empresarial, Pública y Negocios. Derecho con énfasis en derecho comercial y laboral Psicología, Sociología con énfasis en solución de conflictos.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Mínimo 24 meses de vinculación laboral con el área de su profesión Preferiblemente con especialización en Propiedad Horizontal</p>
--





0030

PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
<p>TÉCNOLOGO EN GESTION EMPRESARIAL</p> <p>Código 621201</p> <p>Versión 102</p>	<p>210101005 Dirigir el talento humano según necesidades de la organización.</p> <p>210101023 Controlar los inventarios según indicadores de rotación y métodos de</p> <p>210201033 Administrar la salud ocupacional de acuerdo con la normatividad técnica Legal vigente y las políticas de la organización.</p> <p>210601002 Organizar eventos que promuevan las relaciones empresariales, teniendo en Cuenta el objeto social de la empresa.</p> <p>210601003 Intervenir en el desarrollo de los programas de mejoramiento Organizacional que se deriven de la función administrativa</p> <p>210601009 Generar propuestas de mejoramiento del ambiente organizacional de acuerdo Con la función de la unidad administrativa.</p> <p>210601010 Facilitar el servicio a los clientes internos y externos de acuerdo con las Políticas de la organización.</p> <p>210601011 Procesar la información de acuerdo con las necesidades de la organización</p> <p>210601013 Contabilizar operaciones de acuerdo con las normas vigentes y las políticas Organizacionales.</p> <p>210601014 Proponer alternativas de solución que contribuyan al logro de los objetivos De acuerdo con el nivel de importancia y responsabilidad de las funciones Asignadas por la organización.</p> <p>240201500 Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la Naturaleza en los contextos laboral y social.</p> <p>240201501 Comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva</p> <p>240201502 Producir textos en inglés en forma escrita y oral.</p> <p>260101001 Proyectar el mercado de acuerdo con el tipo de producto o servicio y</p>

GTH-F-075 V.04

	<p>Características de los consumidores y usuarios</p> <p>260101016 Planear actividades de mercadeo que respondan a las necesidades y Expectativas de los clientes y a los objetivos de la empresa.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>El programa requiere de un equipo de instructores técnicos, conformado por Profesionales formados en alguna de las siguientes áreas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ciencias económicas o afines - Mercadeo - Ingeniería industrial o afines - Logística o afines <p>ALTERNATIVA 1.</p> <p>Título de Tecnólogo o cuatro (4) años estudios universitarios en: ciencias económicas, ingeniería industrial, mercadeo, logística o afines.</p> <p>ALTERNATIVA 2.</p> <p>Título de Técnico Profesional o Tres (3) años estudios universitarios en: ciencias económicas, mercadeo, ingeniería industrial, logística o afines.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Preferiblemente con especialización en área objeto de conocimiento o en docencia y pedagogía</p> <p>ALTERNATIVA 1.</p> <p>Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p> <p>ALTERNATIVA 2:</p> <p>Treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales treinta (30) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia.</p>
	<p>240101005 Diagnóstico de la situación de la empresa</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>ALTERNATIVA 1: Administrador de empresas, ingeniero industrial, profesional en gestión Empresarial. Contador público. Formación profesional en ciencias administrativas o afines, preferiblemente especialista y/o actualización en administración financiera y gestión de proyectos. Preferiblemente evaluado y certificado en NCL técnicas y pedagógicas.</p>

GTH-F-075 V.04





0030

ESPECIALIZACIÓN TECNOLÓGICA DIAGNOSTICO Y ANALISIS ORGANIZACIONAL PARA UNIDADES PRODUCTIVAS	EXPERIENCIA LABORAL:
Código 122145	ALTERNATIVA 1: Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación Profesional y seis (6) meses en labores de docencia Al menos 12 meses de una experiencia empresarial relacionada y consultoría empresarial.
Versión 1	210601014 PROPUESTA DE ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN.
	REQUISITOS ACADÉMICOS:
	ALTERNATIVA 1: Administrador de empresas, ingeniero industrial, profesional en gestión Empresarial. Contador público. Formación profesional en ciencias administrativas o afines, preferiblemente especialista y/o actualización en administración financiera y gestión de proyectos. Preferiblemente certificado de competencias laborales técnicas y pedagógicas
	ALTERNATIVA 2: Tecnólogo en gestión empresarial o tecnólogo en formulación de proyectos o áreas afines o cuatro (4) años de estudios universitarios en ciencias económicas, ingeniería industrial, mercadeo, logística o áreas afines.
	EXPERIENCIA LABORAL:
	ALTERNATIVA 1: Veinticuatro (24) meses de experiencia: de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia
	ALTERNATIVA 2: Treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales treinta (30) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia. Al menos 12 meses de una experiencia empresarial relacionada y consultoría empresarial

INSTRUCTOR DE BILINGUISMO

Según la circular No. 32017-000237 del 21 de diciembre de 2017, firmada por el Director de Formación Profesional Doctor José Darío Castro Uribe el perfil de los Instructores de Bilinguismo es el siguiente:

Alternativa 1	<ul style="list-style-type: none"> • Título técnico profesional en cualquier núcleo básico de conocimiento. • Nivel de lengua mínimo 82 de acuerdo al MCER. Los exámenes admitidos deben corresponder a la lista de exámenes aprobados por la NTC5580-2011 (Icontec-Men) (Tabla 1 según requerimiento de lengua), tener una vigencia de 2 años, corresponder a las 4 habilidades de dominio de lengua (Comprensión oral, Comprensión escrita, Producción oral, Producción escrita). • Treinta y seis (36) meses de Experiencia relacionados con la docencia de lengua extranjera.
Alternativa 2	<ul style="list-style-type: none"> • Título tecnólogo en cualquier núcleo básico de conocimiento. • Nivel de lengua mínimo 82 de acuerdo al MCER. Los exámenes admitidos deben corresponder a la lista de exámenes aprobados por la NTC5580-2011 (Icontec-Men) (Tabla 1 según requerimiento de lengua), tener una vigencia de 2 años, corresponder a las 4 habilidades de dominio de lengua (Comprensión oral, Comprensión escrita, Producción oral, Producción escrita). • Treinta (30) meses de Experiencia relacionados con la docencia de lengua extranjera.
Alternativa 3	<ul style="list-style-type: none"> • Título Profesional universitario en cualquier núcleo básico de conocimiento. • Nivel de lengua mínimo 82 de acuerdo al MCER. Los exámenes admitidos deben corresponder a la lista de exámenes aprobados por la NTC5580-2011 (Icontec-Men) (Tabla 1 según requerimiento de lengua), tener una vigencia de 2 años, corresponder a las 4 habilidades de dominio de lengua (Comprensión oral, Comprensión escrita, Producción oral, Producción escrita). • Veinticuatro (24) meses de Experiencia relacionados con la docencia de lengua extranjera

En este perfil también se deberá tener en cuenta el cumplimiento de lo establecido en la Resolución No. 12730 del 28 de junio de 2017 "Por la cual se publica la lista de exámenes estandarizados para la certificación del nivel de dominio lingüístico y se dictan otras disposiciones"

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA



PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
<p>FACILITAR EL SERVICIO AL CLIENTE INTERNO Y EXTERNO DE ACUERDO CON LAS POLITICAS DE LA ORGANIZACIONEN</p> <p>Código 06210001</p> <p>Versión 1</p>	<p>210601010 Facilitar el servicio a los clientes internos y externos de acuerdo con las políticas de la organización.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>Formación profesional en áreas administrativas de administración, ingeniería industrial, comunicación social y sociológica, bilingüe, preferiblemente con especialización en área objeto del conocimiento o gerencia del talento humano.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Experiencia laboral relacionada con el sector productivo en call center no menor a dos años.</p> <p>Ver acta adjunta.</p>
PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
<p>ATENCIÓN Y SERVICIO AL CIUDADANO</p> <p>Código 09120002</p> <p>Versión 2</p>	<p>210601010 Facilitar el servicio a los clientes internos y externos de acuerdo con las políticas de la organización.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>Comunicador Social o Psicólogo; Administrador Público, Relacionista Público; Tecnólogo en Organización de Eventos; Técnico Profesional en Asistencia Administrativa.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Experiencia laboral con el sector productivo, relacionada con el área objeto de conocimiento, no menor a dos años.</p> <p>Ver acta adjunta.</p>
PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
<p>ETIQUETA Y PROTOCOLO EMPRESARIAL</p> <p>Código 12210104</p> <p>Versión 1</p>	<p>210601010 Facilitar el servicio a los clientes internos y externos de acuerdo con las políticas de la organización.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>-Comunicador Social o Psicólogo; Relacionista Público; Tecnólogo en Organización de Eventos; Técnico Profesional en Asistencia Administrativa; Tecnólogo en Gestión del Talento Humano.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Experiencia laboral con el sector productivo, relacionada con el área objeto de conocimiento, no menor a un año.</p> <p>Ver acta adjunta.</p>






0030

PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
SERVICIO AL CLIENTE EN LA ORGANIZACIÓN Código 12210107 Versión 1	210601010 Facilitar el servicio a los clientes internos y externos de acuerdo con las políticas de la organización. REQUISITOS ACADÉMICOS: - Comunicador Social o Psicólogo; Relacionista Público; Técnico en Organización de Eventos; Técnico Profesional en Asistencia Administrativa. EXPERIENCIA LABORAL: Experiencia laboral con el sector productivo, relacionada con el área objeto de conocimiento, no menor a dos años. Ver acta adjunta.
REDACCIÓN DE DOCUMENTOS ORGANIZACIONALES Código 12210108 Versión 1	210601001 Producir los documentos que se originen de las funciones Administrativas, siguiendo la norma técnica y la legislación. REQUISITOS ACADÉMICOS: Formación Profesional en áreas de Comunicación Social, Licenciado en Lingüística; Licenciado en español y literatura, o Tecnólogo en Gestión Administrativa. EXPERIENCIA LABORAL: Experiencia laboral relacionada con el sector productivo en el área administrativa, no menor a un año. Ver acta adjunta.
ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS ADMINISTRATIVOS Código 12210208 Versión 1	210601008 Organizar la documentación teniendo en cuenta las normas legales y de la organización. REQUISITOS ACADÉMICOS: Tecnólogo en Secretariado, Licenciado en Lenguaje, Profesional en Ciencias de la información y la Documentación. EXPERIENCIA LABORAL: Experiencia laboral relacionada con el sector productivo, no menor a un año. Ver acta adjunta.
PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
	210601001 Producir los documentos que se originen de las funciones

GTH-F-075 V.04

<p>REDACCIÓN Y ORTOGRAFÍA</p> <p>Código 12210236</p> <p>Versión 1</p>	<p>Administrativas, siguiendo la norma técnica y la legislación.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>Formación profesional en áreas de comunicación social, licenciado en lingüística, licenciado en español y literatura o tecnólogo en gestión administrativa.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Experiencia laboral relacionada no menor a un año.</p> <p>Ver acta adjunta.</p>
<p>PROGRAMA</p>	<p>PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO</p>
<p>TRABAJO EN EQUIPO Y COMUNICACIÓN ASERTIVA</p> <p>Código 12210506</p> <p>Versión 1</p>	<p>240201500 promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS.</p> <p>Para el desarrollo integral de esta competencia se requiere una persona con formación profesional en Recursos Humano, Clima Organizacional y técnica de negociación.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Tener experiencia mínima en procesos de formación o actividades laborales de 2 años en el área de Administración y Gestión del Talento Humano, técnicas de negociación.</p> <p>Ver acta adjunta.</p>
<p>PROGRAMA</p>	<p>PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO</p>
<p>PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCION DE CONFLICTOS Y LIDERAZGO.</p> <p>Código 12210526</p> <p>Versión 1</p>	<p>210601014 Proponer alternativas de solución que contribuyan al logro de Los objetivos de acuerdo con el nivel de importancia y responsabilidad de las funciones asignadas por la organización.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS</p> <p>Para el desarrollo integral de esta competencia se requiere la capacitación de diferentes profesionales asociados a perfiles académicos relacionados con los resultados de aprendizajes, específicos así:</p> <p>OPCIÓN 1:</p> <p>Profesional en administración de empresas, ingeniería industrial, Psicóloga, comunicador social preferiblemente con especialización en área descrita.</p> <p>OPCIÓN 2.</p>






0030

	<p>Tecnólogo en administración empresarial y/o talento humano</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>OPCIÓN 1.</p> <p>Experiencia mínima en procesos de formación o actividades laborales mínimo de 1 año en áreas de administración y/o desarrollo humano, con el enfoque basado en competencias laborales.</p> <p>OPCIÓN 2</p> <p>Experiencia mínima en procesos de formación o actividades laborales mínimo de 2 años. Certificación en formación basada en competencias basadas y/o en aprendizaje por proyectos o relacionadas.</p>
PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
<p>DIGITACION DE TEXTOS</p> <p>Código 13210301</p> <p>Versión 2</p>	<p>210601001 Producir los documentos que se originen de las funciones Administrativas, siguiendo la norma técnica.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS: Archivista, técnico, tecnólogo y/o ingeniero de sistemas con conocimientos en digitación de textos.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL: Experiencia en formación en ambientes virtuales de aprendizaje. Experiencia en digitación de textos.</p>
PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
<p>ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS</p> <p>Código 13410029</p> <p>Versión 2</p>	<p>210201038 Gestionar la información de los procesos de talento humano de Acuerdo con políticas y procedimientos organizacionales</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS: Profesional con título en Administración de Empresas o Tecnólogo en Gestión Administrativa.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL: Experiencia en formación en ambientes virtuales de aprendizaje Experiencia en gestión administrativa y manejo de personal</p>
PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
<p>PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD EN EL MARCO ESTRATEGICO DE LA ORGANIZACIÓN</p>	<p>210001003 Coordinar la implementación del marco estratégico según</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS: El programa requiere de un profesional en administración de empresas o de un profesional en mercadotecnia o disciplinas afines</p>

GTH-F-075 V.04



0030

<p>Código 13410037</p> <p>Versión 1</p>	<p>EXPERIENCIA LABORAL</p> <p>Un año de experiencia en el área de marketing estratégico Seis meses de experiencia como tutor virtual Seis meses de experiencia como docente.</p>
<p>PROGRAMA</p>	<p>PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO</p>
<p>ECONOMIA SOLIDARIA</p> <p>Código 13410559</p> <p>Versión 1</p>	<p>230101142 Dirigir una empresa de acuerdo con las políticas organizacionales y técnicas administrativas.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>Formación en una de las siguientes áreas: economía solidaria, administración de empresas con formación específica en: economía, finanzas, contabilidad de gestión administrativa y de costos, así como formación en tecnologías de la Información y la comunicación, procesos pedagógicos, instructor virtual, Formación pedagógica básica bajo el esquema de competencias laborales.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Mínima de seis meses en el área técnica, seis meses en el área pedagógica y Experiencia de seis meses como instructor virtual.</p>
<p>PROGRAMA</p>	<p>PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO</p>
<p>DESARROLLO DE HABILIDADES, PRINCIPIOS Y VALORES PARA LA VIDA Y EL TRABAJO</p> <p>Código 41520044</p> <p>Versión 1</p>	<p>240201500 Promover La Interaccion Idonea Consigo Mismo, Con Los Demas Y Con La Naturaleza En Los Contextos Laboral Y Social.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>Opción 1: Certificación en formación basada en competencias laborales y/O en aprendizaje por proyec</p> <p>Opción 2: Profesional que tenga competencias humanísticas y formación en ciencias humanas, Profesional en educación física recreación y deportes Profesional en ciencias de la salud ocupacional.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Tener experiencia mínima en procesos de formación o actividades laborales de 2 años en el área de desarrollo humano con el enfoque baso en competencias laborales</p>
<p>PROGRAMA</p>	<p>PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO</p>
<p>LEGISLACION DOCUMENTAL EN EL ENTORNO LABORAL</p>	<p>210601008 Organizar los documentos de la unidad administrativa, teniendo en cuenta legislación vigente.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>Tecnólogo o profesional en ciencias de la información y la documentación o Archivística, administración de empresas, con formación en el área archivística</p>

<p>Código 51130035</p> <p>Versión 1</p>	<p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Experiencia en docencia o formación en ambientes virtuales de aprendizaje. Experiencia en el área de archivística</p>
PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
<p>ADMINISTRACION DOCUMENTAL EN EL ENTORNO LABORAL</p> <p>Código 51130033</p> <p>Versión 1</p>	<p>250601029 Organizar archivos de gestión de acuerdo con normatividad Vigente y políticas institucionales.</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>Tecnólogo o profesional en ciencias de la información y la documentación o Archivística, administración de empresas, con formación en el área archivística</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Experiencia en docencia o formación en ambientes virtuales de aprendizaje. Experiencia en el área de archivística.</p>
PROGRAMA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
<p>ORGANIZACION DOCUMENTAL EN EL ENTORNO LABORAL</p> <p>Código 51130034</p> <p>Versión 1</p>	<p>210602009 Organizar archivos de gestión de acuerdo con normatividad Vigente y políticas institucionales</p> <p>REQUISITOS ACADÉMICOS:</p> <p>Tecnólogo o profesional en ciencias de la información y la documentación o Archivística, administración de empresas o en ciencias económicas y administrativas con formación en el área archivística</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Experiencia en docencia o formación en ambientes virtuales de aprendizaje. Experiencia en el área de archivística.</p>

De conformidad con lo establecido en los numerales 7 y 12 del artículo 25 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 2.2.1.1.2.1.1. del Decreto 1082 de 2015, así como lo dispuesto en el literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, en concordancia con el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, el Centro de Gestión Administrativa del SENA Regional Distrito Capital, requiere contratar los servicios personales:

1. Justificación de la necesidad de la contratación:

Que revisada la planta de personal del Centro de Formación, hay personal de planta con la especialidad requerida, pero es insuficiente para atender la Programación y las metas establecidas por la Dirección General para la presente vigencia, por lo tanto el Centro de Gestión Administrativa del SENA Regional Distrito Capital, requiere contratar **Trecientos Treinta y Tres (333)** Instructores para Orientar, Participar, Formular, Ejecutar, Seguir, Controlar, Planes, Programas y Proyectos desarrollando Competencias de la Formación Profesional Integral (Titulada presencial y virtual y Complementaria presencial), en las especialidades que atiende el Centro, para dar respuesta a la política Institucional entre otros el Proceso de Calidad y Mejoramiento Continuo y demanda de la población en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana por el

GTH-F-075 V.04



0030

término de: **Ocho (8) meses**. Lo anterior teniendo en cuenta que disminuyó el presupuesto asignado frente a la vigencia anterior y aumentaron las metas en el nivel de Tecnólogos.

Los 333 Instructores Contratistas solicitados, atenderán 426.240 horas de Formación para la oferta Titulada Presencial y Virtual y Complementaria Presencial del Centro de Formación de la siguiente manera:

Educación Superior	20.175 Aprendices
Técnicos Laborales	4.321 Aprendices
Complementaria	18.676 Cupos

Tratándose de actividades en las que prima el intelecto y no existiendo en la planta de personal adoptada por el Gobierno Nacional mediante el Decreto 250 de 2004 y asignada al Centro de Gestión Administrativa, personal suficiente, la alternativa legal con que cuenta la entidad para suplir la necesidad temporal que tiene, es mediante la celebración de un **contrato** de prestación de servicios personales, conforme al artículo 32 – numeral 3 de la Ley 80 de 1993, que establece: “*Son contratos de prestación de servicios los que celebren las entidades estatales para desarrollar actividades relacionadas con la administración o funcionamiento de la entidad. Estos contratos sólo podrán celebrarse con personas naturales cuando dichas actividades no puedan realizarse con personal de planta o requieran conocimientos especializados.// En ningún caso estos contratos generan relación laboral ni prestaciones sociales y se celebrarán por el término estrictamente indispensable*”.

Por lo anterior, la mejor opción legal con que se cuenta para suplir en este momento la necesidad temporal, es mediante la suscripción de un contrato de prestación de servicios con una persona natural, que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato y que demuestre la idoneidad y la experiencia directamente relacionada, conforme a las especificaciones que se indican posteriormente en este documento.

2. Obligaciones Específicas:

El contratista deberá tener en cuenta las siguientes obligaciones, para el desarrollo del objeto del contrato: De conformidad con el perfil determinado por la respectiva Coordinación Académica, el Instructor deberá garantizar el desarrollo de las siguientes especificaciones esenciales:

- Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o Competencias establecidas y programadas.
- Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.
- Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o Competencias en las cuales se desarrolla la formación de los aprendices.
- Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias del programa.
- Aplicar durante el periodo de duración del contrato, al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplica a la función Instructor, así como a los procesos, que el SENA adelanta para certificar habilidades pedagógicas.
- Cumplimiento oportuno con las entregas de los distintos formatos y documentos requeridos en el proceso administrativo.
- Cumplimiento del manual, estándares y lineamientos vigentes para la orientación de procesos de formación a través de ambientes virtuales de aprendizaje.
- Adicionalmente, para los instructores de Formación Virtual en todos los niveles, se requiere "Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, según lo descrito en el instructivo para orientar el desempeño... del

instructor en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, entregado por el a Dirección de Formación Profesional"

3. Identificación del Contrato a Celebrar:

El contrato a suscribir es de Prestación de Servicios Profesionales y de apoyo a la gestión, a que se refiere los artículos 32 – numeral 3 de la Ley 80 de 1993, 2 – literal h) del numeral 4 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015.

De conformidad con las normas mencionadas, este contrato en ningún caso genera relación laboral ni prestaciones sociales, no tiene subordinación y se celebrará por el término estrictamente indispensable.

4. Competencias Técnicas y Personales

La persona natural deberá ejecutar el objeto del contrato a partir de los conocimientos y experiencia relacionada descritos en el presente estudio previo, además de contar con buenas relaciones interpersonales con clientes internos y/o externos, uso eficaz de las tecnologías de la información y de la comunicación, capacidad de trabajo en equipo y liderazgo.

5. Domicilio Contractual:

El domicilio contractual será la ciudad de Bogotá D.C.

6. Fundamentos jurídicos que soportan la modalidad de selección:

El objeto que se requiere contratar corresponde a la prestación de servicios personales, que de conformidad con lo establecido por el artículo 32 - numeral 3 de la Ley 80 de 1993 y el literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, se celebrará bajo la modalidad de Contratación Directa.

7. Valor del contrato y justificación:

El valor de los honorarios se determina de acuerdo con los criterios de selección objetiva establecidos conforme a la necesidad, al objeto, las obligaciones descritas en este documento, la formación académica y la experiencia exigida para la idónea ejecución del contrato, en concordancia con el Plan de Acción de la Entidad, el presupuesto asignado a la dependencia y al Plan Anual de Adquisiciones.

Se fija como valor total de la contratación la suma de *DIEZ MIL SETENTA Y SEIS MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y TRES MIL SEISCIENTOS TREINTA Y DOS PESOS (\$10.076.833.632) M/cte.*

Se fija como valor total para cada contrato las sumas que se relacionan a continuación:





0030

PERFIL	CANTIDAD	VALOR MENSUAL	MESES	DÍAS	TARIFA	VALOR TOTAL	RUBRO
PROFESIONALES	305	\$3.790.150	8 meses	240	\$30.321.200	\$9.247.966.000	Contratación Inst. Regular
TECNÓLOGOS	25	\$3.790.150	8 meses	240	\$30.321.200	\$758.030.000	Contratación Inst. Regular
TÉCNICOS	3	\$2.951.568	8 meses	240	\$23.612.544	\$70.837.632	Contratación Inst. Regular
TOTAL	333					\$10.076.833.632	

Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera:

PARA INSTRUCTORES CONTRATISTAS PROFESIONALES QUE SE VAN A CONTRATAR POR OCHO (8) MESES, LOS PAGOS SE REALIZARAN DE LA SIGUIENTE FORMA:

TRESCIENTOS CINCO (305) contratos de instructores profesionales por ocho (8) meses, a razón de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS (\$3.790.150) M/cte. mes, de la siguiente manera: a) UN (1) primer pago correspondiente al mes de ENERO de 2020 por valor de QUINIENTOS CINCO MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y TRES PESOS (\$505.353) M/cte. b) CINCO (5) pagos iguales correspondientes a los meses de FEBRERO a JUNIO de 2020, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS (\$3.790.150) M/cte. Cada uno. c) UN (1) pago correspondiente al mes de JULIO de 2020, por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS CINCO MIL SETECIENTOS OCHENTA Y DOS PESOS (\$2.905.782) M/cte. d). DOS (2) pagos iguales correspondientes a los meses de AGOSTO y SEPTIEMBRE de 2020, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS (\$3.790.150) M/cte. Cada uno. e) UN (1) pago correspondiente al mes de OCTUBRE de 2020, por valor de TRESCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINCE PESOS (\$379.015) M/cte.

PARA INSTRUCTORES CONTRATISTAS TECNOLOGOS QUE SE VAN A CONTRATAR POR OCHO (8) MESES, LOS PAGOS SE REALIZARAN DE LA SIGUIENTE FORMA:

VEINTICINCO (25) contratos de instructores Tecnólogos por ocho (8) meses, a razón de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS (\$3.790.150) M/cte. mes, de la siguiente manera: a) UN (1) primer pago correspondiente al mes de ENERO de 2020 por valor de QUINIENTOS CINCO MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y TRES PESOS (\$505.353) M/cte. b) CINCO (5) pagos iguales correspondientes a los meses de FEBRERO a JUNIO de 2020, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS (\$3.790.150) M/cte. Cada uno. c) UN (1) pago correspondiente al mes de JULIO de 2020, por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS CINCO MIL SETECIENTOS OCHENTA Y DOS PESOS (\$2.905.782) M/cte. d). DOS (2) pagos iguales correspondientes a los meses de AGOSTO y SEPTIEMBRE de 2020, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS (\$3.790.150) M/cte. Cada uno. e) UN (1) pago correspondiente al mes de OCTUBRE de 2020, por valor de TRESCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINCE PESOS (\$379.015) M/cte.



0030

PARA INSTRUCTORES CONTRATISTAS TÉCNICOS QUE SE VAN A CONTRATAR POR OCHO (8) MESES, LOS PAGOS SE REALIZARÁN DE LA SIGUIENTE FORMA:

TRES (3) contratos de instructores Técnicos por ocho (8) meses, a razón de DOS MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y UN MIL QUINIENTOS SESENTA Y OCHO PESOS (\$2.951.568) M/cte. mes, de la siguiente manera: a) UN (1) primer pago correspondiente al mes de ENERO de 2020 por valor de TRESCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL QUINIENTOS CUARENTA Y DOS PESOS (\$393.542) M/cte. b) CINCO (5) pagos iguales correspondientes a los meses de FEBRERO a JUNIO de 2020, por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y UN MIL QUINIENTOS SESENTA Y OCHO PESOS (\$2.951.568) M/cte. Cada uno. c) UN (1) pago correspondiente al mes de JULIO de 2020, por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y NUEVE PESOS (\$2.262.869) M/cte. d). DOS (2) pagos iguales correspondientes a los meses de AGOSTO y SEPTIEMBRE de 2020, por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y UN MIL QUINIENTOS SESENTA Y OCHO PESOS (\$2.951.568) M/cte. Cada uno. e) UN (1) pago correspondiente al mes de OCTUBRE de 2020, por valor de DOSCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL CIENTO CINCUENTA Y SIETE PESOS (\$295.157) M/cte.

Para poder adelantar por parte del SENA los trámites administrativos de pago, el contratista debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el supervisor del contrato en la que acredite el cumplimiento a entera satisfacción del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la cancelación de los aportes a la seguridad social como salud, pensión y riesgos laborales y demás documentos necesarios para el pago.

En caso de requerirse el desplazamiento del contratista a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del objeto contractual, el SENA pagará los gastos que cause el desplazamiento de conformidad con lo establecido en el acto administrativo vigente.

8. Análisis de Riesgos y la forma de mitigarlos:

Una vez analizada la matriz de riesgos anexa a este estudio previo respecto del cumplimiento del contrato a celebrar, y en aras de salvaguardar el interés patrimonial, la Entidad solicitará al futuro contratista constituir una garantía de cumplimiento del contrato.

9. Garantías que debe asumir el contratista:

El contratista deberá constituir a su costa y a favor del SENA, una garantía de cumplimiento sobre el 10% del valor total del contrato, en los términos señalados en la Sección 3 Subsección 1 del Decreto 1082 de 2015, la cual se mantendrá vigente durante el plazo de ejecución del contrato y cuatro (4) meses más y se ajustará a los límites, existencia y extensión de los siguientes amparos: Cumplimiento del contrato. Este amparo cubre a la entidad estatal de los perjuicios derivados de a) incumplimiento total o parcial del contrato, cuando el incumplimiento es imputable al contratista; b) El incumplimiento tardío o defectuoso del contrato, cuando el incumplimiento es imputable al contratista c) Los daños imputables al contratista por entregas parciales de la obra, cuando el contrato no prevé entregas parciales; y d) El pago del valor de las multas y de la cláusula penal pecuniaria.

10. Supervisión:

La supervisión del contrato estará a cargo de los Coordinadores Académicos: Nury Patricia Maldonado Zarate, Coordinadora Gestión del Talento Humano y Formación Complementaria, Claudia Pilar Poveda Cortes, Coordinadora de Asistencia y Gestión Administrativa, Dora Nelly Herrera Hernández, Coordinadora de Gestión Documental y de la Información, Emilio Delgado Díaz, Coordinador Jornada Fin de Semana y Roberto Martínez Castro, Coordinador Jornada Madrugada,

En caso de ausencia parcial o total del supervisor, la misma será asumida por quien ocupe el cargo, sin



necesidad de documento adicional alguno. Si no se da la situación anterior, el ordenador del pago Sub director del Centro de Gestión Administrativa designará nuevo, para lo cual no se requerirá de modificación contractual y la nueva designación se comunicará a las partes.

11. Proceso de contratación cobijado por un acuerdo comercial: SI _____ NO X

12. Proceso de contratación incluido en el plan de adquisiciones: SI X NO _____

13. Criterios para seleccionar la oferta más favorable:

De conformidad con el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, "*por tratarse de contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, o para la ejecución de trabajos artísticos que solo pueden encomendarse a determinadas personas naturales, no es necesario que la entidad estatal haya obtenido varias ofertas*".

14. Recomendación al Ordenador del Gasto:

La Comisión Evaluadora del Centro de Gestión Administrativa revisará y validará la documentación presentada por el contratista y el cumplimiento de los requisitos de capacidad, idoneidad y/o experiencia requerida para la prestación del servicio y el cubrimiento de la necesidad reportada por su área, por tanto recomendará la contratación al ordenador (a) del gasto, sin que sea necesario haber obtenido previamente varias ofertas y cumple con el perfil definido conforme a la tabla de honorarios establecida por la Dirección de Formación Profesional.

Se expide en Bogotá, a los 15 días del mes de enero de 2020.



WAINE ANTONY TRIANA ALBIS
Subdirector Centro de Gestión Administrativa

Proyectó: Luis Alejandro Zarta Bautista Cargo: Coordinador de Administración Educativa
Revisó: Martha Rocío Peña López Cargo: Coordinadora de Formación Profesional Integral