PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Málaga, 4 marzo del 2025

Señor (a)
GYNNA PAOLA CARVAJAL CORREA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7493360
Cargo del supervisor **Coordinadora Académica**
Dependencia **Programa CampeSENA**
Málaga (Santander)

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Febrero del año 2025

Referencia: CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7493360 del año 2025.

ANGELA MILENA BELTRAN ARENALES, identificado con la cédula de ciudadanía No. 63.396.028 de Málaga, en mi calidad de Contratista del SENA, en el programa CampeSENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y UN MILLONES SETECIENTOS DOS MIL DOSCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($41.702.233). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Pagos mensuales por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE ($4599511) Incluido IVA y proporcionales, esto para el primer y/o último pago, atendiendo al plazo de ejecución *establecido.*

Plazo: Será hasta el (20) de (noviembre) de 2025.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales en el rol de instructor técnico en el área EMPRENDIMIENTO, aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de empleo y de Trabajo y la Coordinación Nacional de Campesena, del Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes, Vigencia 2025.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos	Se adelanto el proceso de creación, planeación pedagógica de la formación: Generación ideas innovadoras Desing thinking en el municipio de San José de Miranda en la ficha 3163786	Se adelanto el proceso de registro de 3 eventos de formación en la ficha 3163786 del programa **GENERACIÓN DE IDEAS INNOVADORAS CON DESIGN THINKING,** durante los días, 26, 27, 28 los cuales se llevarán a cabo los días 2,8, 9 de marzo en la Veredas Popaga y Tierra blanca Municipio de San José de miranda
2	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.	Durante el presente mes no se evidencia el desarrollo de la cláusula en mención.	Durante el presente mes no se evidencia el desarrollo de la cláusula en mención.
3	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA	Durante el presente mes no se evidencia el desarrollo de la cláusula en mención.	Durante el presente mes no se evidencia el desarrollo de la cláusula en mención.

4	Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato	Se desarrolla para esta vigencia con la creación y ejecución de la ficha 3163786 del programa **GENERACIÓN DE IDEAS INNOVADORAS CON DESIGN THINKING, con un total de 64 HORAS PARA ESTE MES DE FEBRERO, RELACIONADAS ASI: 40 HORAS ALISTAMIENTO y 24 horas, de formación correspondiente a 3 eventos. Que serán realizados en marzo**	Se desarrolla para esta vigencia con la creación y ejecución de la ficha 3163786 del programa **GENERACIÓN DE IDEAS INNOVADORAS CON DESIGN THINKING, con un total de 64 HORAS PARA ESTE MES DE FEBRERO, RELACIONADAS ASI: 40 HORAS ALISTAMIENTO y 24 horas, de formación correspondiente a 3 eventos. Que serán realizados en marzo**
5	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Durante el presente mes no se evidencia la elaboración y remisión de agendas de desplazamiento.	Durante el presente mes no se evidencia la elaboración y remisión de agendas de desplazamiento.
6	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.	Durante la presente vigencia no se reporta el desarrollo de la obligación	Durante la presente vigencia no se reporta el desarrollo de la obligación

7	Reportar la información para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad, oportunidad y veracidad, cuando se le haya asignado formaciones complementarias en la ruta creación de unidades productivas	Durante la presente vigencia no se reporta el desarrollo de la obligación	Durante la presente vigencia no se reporta el desarrollo de la obligación
8	Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias CampeSENA: Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto	Se participó en las jornadas de inducción, seguimiento operativo del programa convocadas por el equipo CampeSENA de centro, Líder, Coordinadora Académica y apoyo administrativa a la coordinación académica y al programa. Se socializó con la comunidad interesada según agendamiento las visitas pertinentes para socializar la estrategia CAMPESENA de las rutas 1 y 4	Se evidencia participación en cada una de las reuniones y actividades de inducción convocadas, correspondientes al programa CampeSENA. 1.Asistencia inducción días 17, 18, 19 de febrero de 2025 2. Acta de concertación de plan de trabajo con enlace municipal de emprendimiento alcaldía de Concepción el día 20 de febrero. 3. Registro de asistencia de socialización oferta con Rector Colegio de Concepción el día 20 de febrero. 4. Registro de asistencia socialización oferta

			con enlace municipal de víctimas y emprendimiento del municipio de Cerrito el día 21 de febrero. 5. Registro de asistencia socialización oferta presidenta de ASOJUNTAS y equipo profesional de la alcaldía de Málaga el día 22 de febrero. 6. Registro de asistencia socialización oferta con grupo de Apicultura beneficiario de KIT productivo del municipio de Concepción el día 22 de febrero 7. Registro de asistencia socialización oferta con la líder de asociación de mujeres campesinas de Concepción Santander y la primera dama del municipio de Concepción el día 25 de febrero. 8. Registro de asistencia socialización oferta miembros de las JAC

			del municipio de Málaga el día 25 de febrero. 9. Registro de asistencia socialización oferta con grupo de aprendices de confección interesados en la ruta 1 del municipio de Málaga el día 26 de febrero.
9	Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas	Se remitió información a la Ingeniera Gynna Carvajal el compromiso adquirido con el enlace de emprendimiento registrado en el acta relacionado en la actividad 8, con la alcaldía de Concepción para la socialización de las convocatorias de Fondo Emprender durante el mes de marzo	Se remitió información a la Ingeniera Gynna Carvajal el compromiso adquirido con el enlace de emprendimiento registrado en el acta relacionado en la actividad 8, con la alcaldía de Concepción para la socialización de las convocatorias de Fondo Emprender durante el mes de marzo
10	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la	Participar en las jornadas de inducción, seguimiento operativo del programa convocadas por el equipo CampeSENA de centro, Líder,	Se evidencia participación en cada una de las reuniones y actividades de inducción convocadas, correspondientes al

	Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA para tal fin y generar las respectivas evidencias	Coordinadora Académica y apoyo administrativa a la coordinación académica y al programa	programa CampeSENA. Asistencia inducción, día 17, 18, 19 de febrero de 2025
11	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	Se evidencia participación, divulgación en cada una de las solicitudes realizadas por el Centro CATA, referente a Bienvenidas, convocatorias y publicaciones de la Segunda oferta de formación 2025, del SENA.	Se efectuó divulgación de información sobre certificaton nacional de campesena Se efectuó divulgación información sobre el fortalecimiento del sector apícola de las zonas Santanderes y Tolima grande. Se efectuó divulgación y oferta del Sena y de la estrategia campesena a diferentes entidades y grupos poblacionales.
12	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de	Se efectuó la elaboración del informe con el soporte de las actividades desarrolladas durante los días 17 al 28 de febrero de la siguiente manera Horas de alistamiento: 40 horas	Soportes en la plataforma SECOP II contratista: GF_63396028_161215_FEBRERO_2025. GC_63396028_161215_FEBRERO_2025

	gestión de centro en los términos solicitados	**Eventos de la Ruta 1:** Ficha 3163786: Generación de ideas innovadoras Desaing thinking durante los días 26,27 y 28 para un total de 24 horas. Total, de horas durante el mes 64 horas	
13	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente	Se tramito la solicitud del video beam para el desarrollo de la formación.	Se realiza solicitud por medio de correo, electrónico para video beam para apoyo en cada una de las actividades objeto del contrato.
14	Realizar de manera oportuna el proceso de seguimiento y evaluación de la etapa	Durante la presente vigencia no se reporta	Durante la presente vigencia no se

	productiva del aprendiz (si aplica), implementando los formatos vigentes para tal fin, disponibles en la plataforma compromiso para las diferentes alternativas de desarrollo de etapa productiva, cuando sea asignado.	el desarrollo de la obligación	reporta el desarrollo de la obligación
15	Validar novedades académicas y disciplinarias de los aprendices conforme al reglamento del aprendiz: Reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones; conforme lo establece el reglamento del aprendiz comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, y hallazgos en el registro de la información, cuando aplique	Durante la presente vigencia no se reporta el desarrollo de la obligación	Durante la presente vigencia no se reporta el desarrollo de la obligación
16	Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de	Para la presente vigencia, se adelanta parte del proceso, teniendo en cuenta los diferentes inconvenientes de tipo institucional, para el ingreso de la información, en los entornos habilitados para tal fin, se evidenciará en el siguiente informe.	Para la presente vigencia, se adelanta parte del proceso, teniendo en cuenta los diferentes inconvenientes de tipo institucional, para el ingreso de la información, en los entornos habilitados para tal fin, se evidenciará en el siguiente informe.

	etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje.		
17	Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida	Durante la presente vigencia no se reporta el desarrollo de la obligación	Durante la presente vigencia no se reporta el desarrollo de la obligación
18	Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato según aplique de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo – Grupo de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA.	Participación en las jornadas de inducción y divulgación de las diferentes ofertas del SENA.	Participación en las jornadas de inducción y divulgación de las diferentes ofertas del SENA.
19	El contratista que realice comisiones de servicios o desplazamientos autorizados por el supervisor deberá presentar dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de finalización de la comisión, la respectiva legalización al área de Contable o quien haga sus veces	Durante la presente vigencia no se reporta el desarrollo de la obligación	Durante la presente vigencia no se reporta el desarrollo de la obligación
20	Hacer entrega oportuna al supervisor del contrato, según cronograma que se establezca por parte de la entidad y	Se remite informe contractual y financiero para el trámite de la cuenta de cobro No	Se remite informe contractual y financiero para el trámite de la cuenta

	atendiendo la forma de pago establecida de los documentos y soportes de cuenta de cobro, con el fin de dar cumplimiento a la meta de ejecución presupuestal.	001 correspondiente al mes de febrero, en los tiempos establecidos, como fecha límite el día 5 de marzo del presente año, de la plataforma SIC contratista.	de cobro No 001 correspondiente al mes de febrero, en los tiempos establecidos, como fecha límite el día 5 de marzo del presente año, de la plataforma SIC contratista
21	Reportar de manera oportuna como usuario proveedor, en la etapa de ejecución contractual dentro de la plataforma SECOP II, los soportes correspondientes que evidencien la correcta ejecución y pagos realizados en cumplimiento del contrato de prestación de servicios suscrito	Se elaboro el informe de Gestión Contractual y Gestión Financiera correspondiente al mes de febrero del presente año, con los respectivos soportes, alimentados en la plataforma de SECOP II.	Se elaboro el informe de Gestión Contractual y Gestión Financiera correspondiente al mes de febrero del presente año, con los respectivos soportes, alimentados en la plataforma de SECOP II.
22	El CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales)	Se anexa planilla de soporte de pago de aportes a seguridad social del mes de enero con el numero 7954863888	Se anexa planilla de soporte de pago de aportes a seguridad social del mes de enero con el numero 7954863888
23	Entregar información bajo criterios de calidad, oportunidad, veracidad y completitud al coordinador académico, líder del programa y apoyo administrativo CAMPESENA para la respuesta a PQRSD según necesidades del Centro	Durante la presente vigencia no se reporta.	Durante la presente vigencia no se reporta.
24	Atender los requerimientos que le realice el supervisor dentro	Se remitió el programador de	Pantallazo del envió del correo

	del marco del objeto contractual	eventos del mes de febrero el día 27 Se participo activamente en la jornada de inducción y reunión convocadas por la supervisora del contrato y líder del programa. Se remitieron los correos de creación de las fichas de La Asociación ASMUPAZ	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7954863888 de la planilla del mes de enero del 2025, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”)

Evidencias en (31)

folios

Cordialmente,



Firma
ANGELA MILENA BELTRAN ARENALES
Contratista
C.C. No. 63.396.028

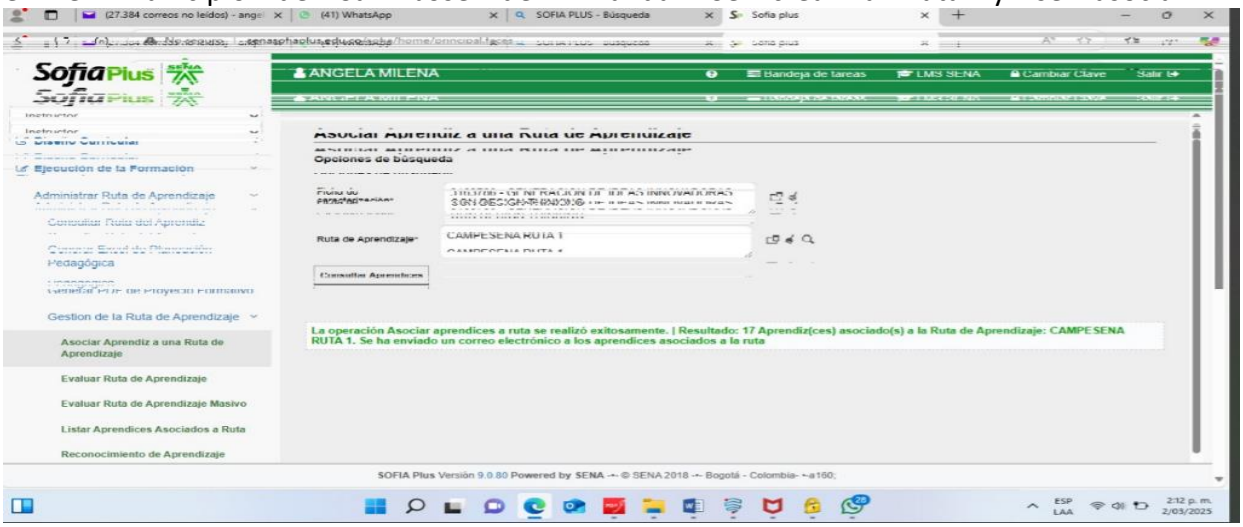
Recibí a satisfacción:

Firma
GYNNA PAOLA CORREA CARVAJAL
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.7493360 de 2025
Coordinación de Programas Especiales

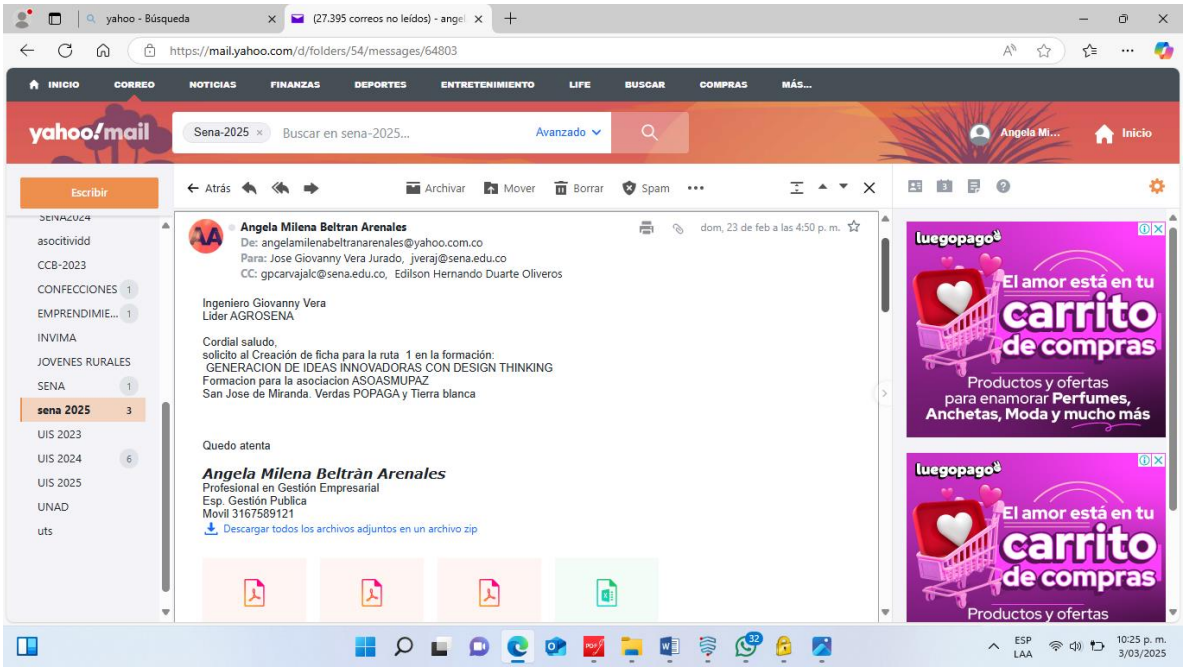
EVIDENCIAS EJECUCIÓN ACTIVIDADES DEL 17 AL 28 DEFEBRERO DE 2025

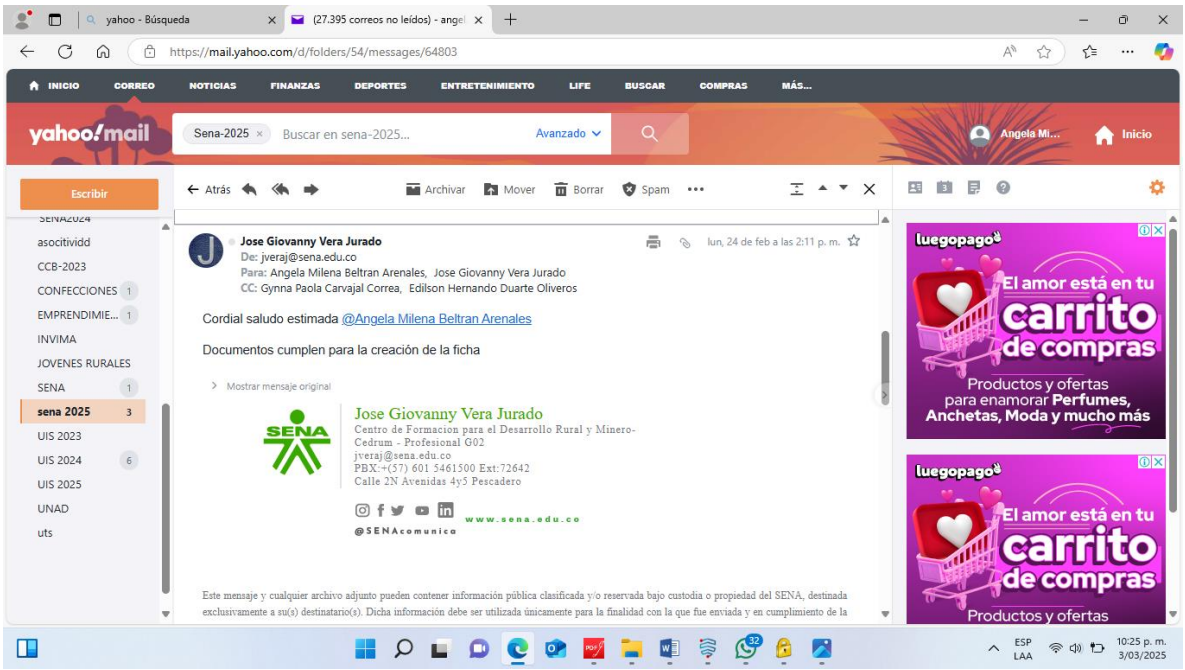
Obligaciones Específicas:

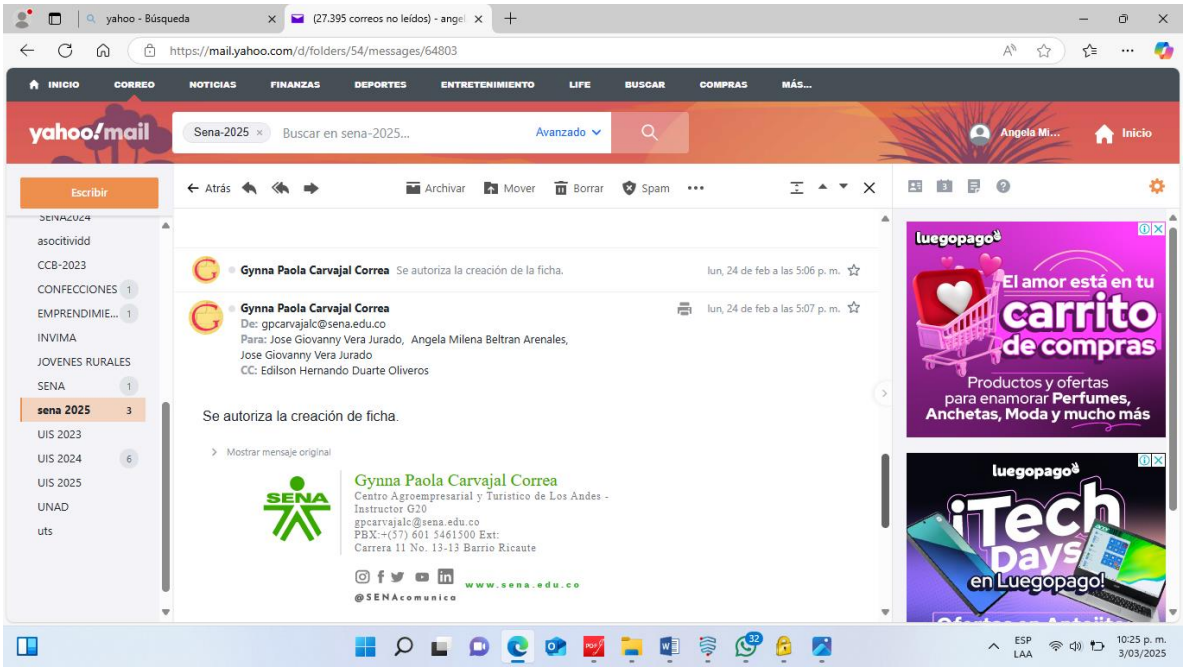
Obligación 1: Se creo la ficha 3163786 Generación de ideas innovadora con desing thinking en el municipio de San José de Miranda. Se crea la ruta y se asocia.



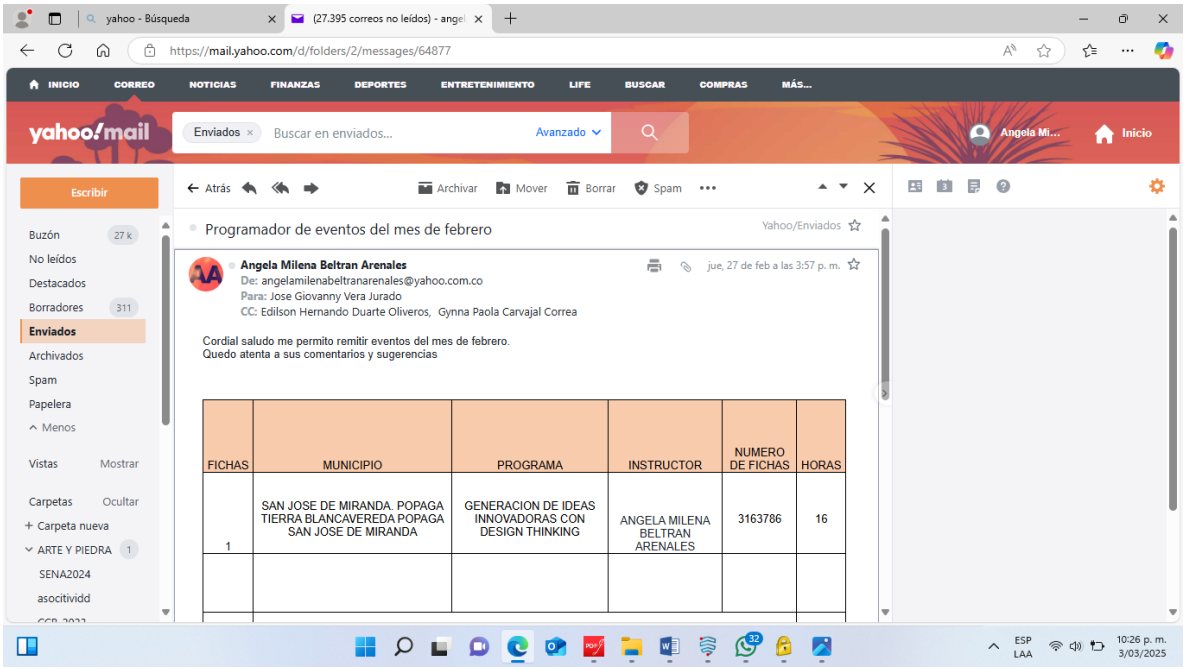
Obligación 4: Se desarrolla para esta vigencia con la creación y ejecución de la ficha 3163786 del programa **GENERACIÓN DE IDEAS INNOVADORAS CON DESIGN THINKING, con un total de 64 HORAS PARA ESTE MES DE FEBRERO, RELACIONADAS ASI: 40 HORAS ALISTAMIENTO y 24 horas, de formación correspondiente a 3 eventos. Que serán realizados en marzo.**


yahoo - Búsqueda
(27.395 correos no leídos) - angel
https://mail.yahoo.com/d/folders/54/messages/64803
INICIO CORREO NOTICIAS FINANZAS DEPORTES ENTRETENIMIENTO LIFE BUSCAR COMPRAS MÁS...
yahoo!mail
Sena-2025
Buscar en sena-2025...
Avanzado
Angela Mi...
Inicio
Escribir
Atrás
Archivar
Mover
Borrar
Spam
asocitividd
CCB-2023
CONFECCIONES
EMPRENDIMIE...
INVIMA
JOVENES RURALES
SENA
sena 2025
UIS 2023
UIS 2024
UIS 2025
UNAD
uts
Angela Milena Beltran Arenales
De: angelamilenabeltranarenales@yahoo.com.co
Para: Jose Giovanny Vera Jurado, jveraj@sena.edu.co
CC: gpcarvajalc@sena.edu.co, Edilson Hernando Duarte Oliveros
dom, 23 de feb a las 4:50 p. m.
Ingeniero Giovanny Vera
Lider AGROSENA
Cordial saludo,
solicito al Creación de ficha para la ruta 1 en la formación:
GENERACION DE IDEAS INNOVADORAS CON DESIGN THINKING
Formacion para la asociacion ASOASMUPAZ
San Jose de Miranda. Verdas POPAGA y Tierra blanca
Quedo atenta
Angela Milena Beltràn Arenales
Profesional en Gestión Empresarial
Esp. Gestión Publica
Movil 3167589121
Descargar todos los archivos adjuntos en un archivo zip
luegopago
El amor está en tu carrito de compras
Productos y ofertas para enamorar Perfumes, Anchetas, Moda y mucho más
ESP LAA
10:25 p. m. 3/03/2025


yahoo - Búsqueda
(27.395 correos no leídos) - angel
https://mail.yahoo.com/d/folders/54/messages/64803
INICIO CORREO NOTICIAS FINANZAS DEPORTES ENTRETENIMIENTO LIFE BUSCAR COMPRAS MÁS...
yahoo!mail
Sena-2025
Buscar en sena-2025...
Avanzado
Angela Mi...
Inicio
Escribir
Atrás
Archivar
Mover
Borrar
Spam
asocitividd
CCB-2023
CONFECCIONES
EMPRENDIMIE...
INVIMA
JOVENES RURALES
SENA
sena 2025
UIS 2023
UIS 2024
UIS 2025
UNAD
uts
Jose Giovanny Vera Jurado
De: jveraj@sena.edu.co
Para: Angela Milena Beltran Arenales, Jose Giovanny Vera Jurado
CC: Gynna Paola Carvajal Correa, Edilson Hernando Duarte Oliveros
lun, 24 de feb a las 2:11 p. m.
Cordial saludo estimada @Angela Milena Beltran Arenales
Documentos cumplen para la creación de la ficha
Mostrar mensaje original
Jose Giovanny Vera Jurado
Centro de Formacion para el Desarrollo Rural y Minero-
Cedrum - Profesional G02
jveraj@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:72642
Calle 2N Avenidas 4y5 Pescadero
www.sena.edu.co
@SENAcomunica
Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la
luegopago
El amor está en tu carrito de compras
Productos y ofertas para enamorar Perfumes, Anchetas, Moda y mucho más
ESP LAA
10:25 p. m. 3/03/2025



Envió del programador de eventos de febrero



Obligación 8: Se evidencia participación en cada una de las reuniones y actividades de inducción convocadas, correspondientes al programa CampeSENA.

1.Asistencia inducción días 17, 18, 19 de febrero de 2025

ASISTENCIA INDUCCION BIENVENIA, DIA 17 DE FEBRERO DE 2025

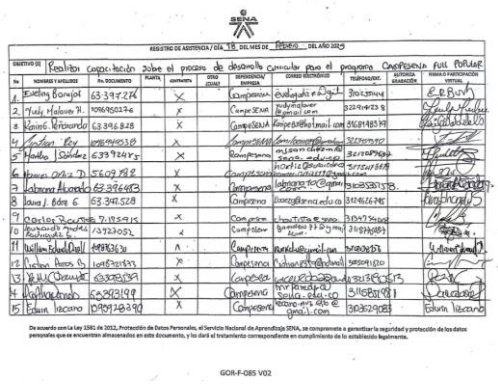






ASISTENCIA INDUCCION BIENVENIA, DIA 18 DE FEBRERO DE 2025





REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 18 DEL MES DE FEBRERO DEL AÑO 2025

OBJETIVO DE: Realizar capacitación sobre el proceso de desarrollo curricular que el programa Competencia Full Portada

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATO	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CEL	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Dalsy Barajas	63.397.274		X		Competencia	dalbarajas@sena.edu.co	3012.39144		
2	Yuly Malaver N.	1096950276		X		Competencia	yulymalaver@gmail.com	3229.4623		
3	Yenni Fernanda	63.396.848		X		Competencia	Competencia@hotmail.com	3168983		
4	Victor Roy	1098690510		X		Competencia	Competencia@sena.edu.co	3178004170		
5	Hadis Suárez	63.397.247		X		Competencia	competencia2025-1@sena.edu.co	3172087		
6	Yenni Ortiz D.	5609.798		X		Competencia	competencia2025-1@gmail.com	3172087		
7	Sabana Alcedo	63.396.473		X		Competencia	laboyano.fic@gmail.com	3163381578		
8	Jana J. Báez G.	63.347.528		X		Competencia	competencia@sena.edu.co	3104616745		
9	Carlos Santos	7.195.915		X		Competencia	Competencia@sena.edu.co	3104616745		
10	Alejandra Medina	1.122.052		X		Competencia	Competencia@sena.edu.co	3103234883		
11	Nallen Edgar Ospi	4898.631		X		Competencia	competencia@sena.edu.co	3178.0873		
12	Victor Perez G.	1098.790.589		X		Competencia	Competencia@sena.edu.co	3050.91320		
13	Jhon Cervantes	63.338.539		X		Competencia	competencia@sena.edu.co	3163.95.613		
14	Angie Acevedo	63.293.199		X		Competencia	Competencia@sena.edu.co	3165.81.981		
15	Edwin Vizcaino	1.098.728.390		X		Competencia	competencia@sena.edu.co	3003.29.085		

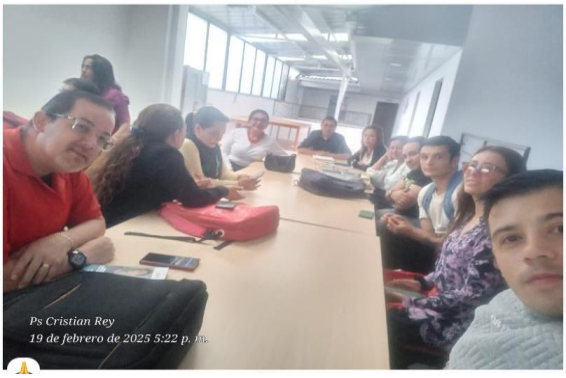
De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentren almacenados en este documento, y lo dará al tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

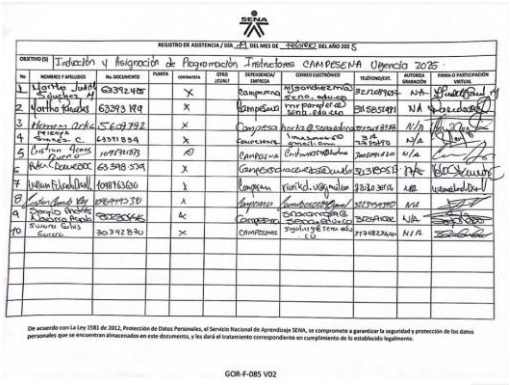
GOI-F-085 V02



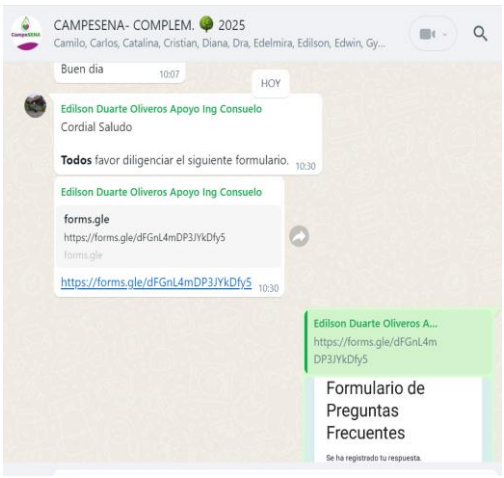


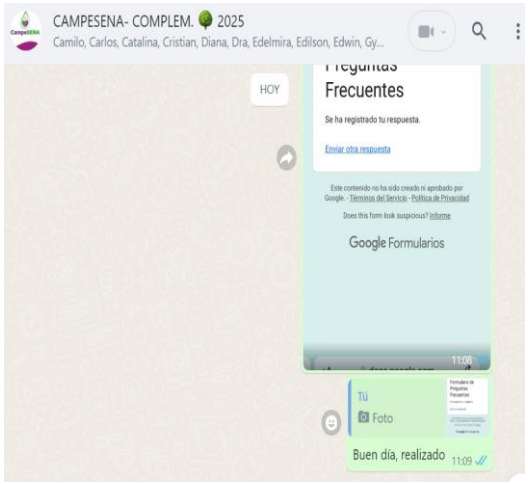
ASISTENCIA INDUCCION BIENVENIA, DIA 19 DE FEBRERO DE 2025



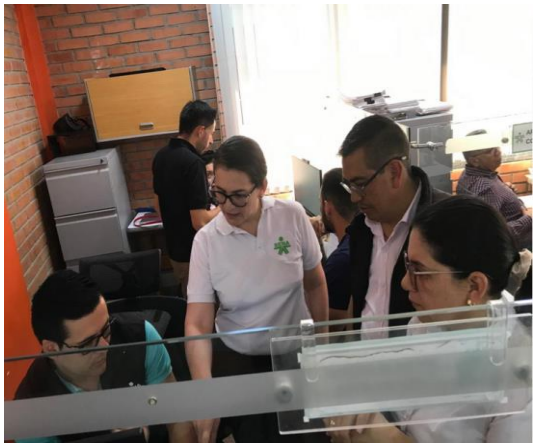


DILIGENCIAR ENCUESTA SOBRE COMPRENSION ESTRATEGIA, DIA 20 DE FEBRERO DE 2.025



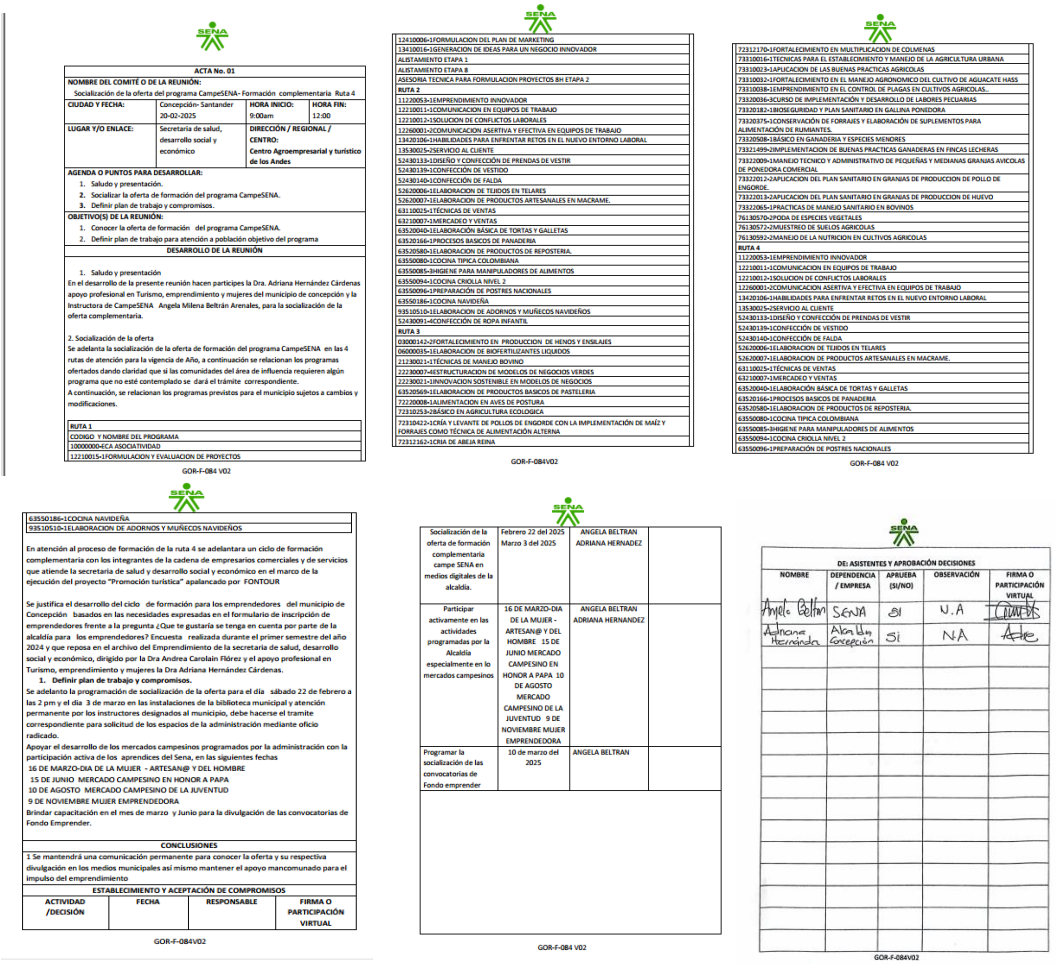


ARTICULACION TRABAJO EN EQUIPO ACTORES CAMPESENA





2. Acta de concertación de plan de trabajo con enlace municipal de emprendimiento alcaldía de Concepción el día 20 de febrero.



ACTA No. 01

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Socialización de la oferta del programa CampeSENA- Formación complementaria Ruta 4			
CIUDAD Y FECHA:	Concepción- Santander 20-02-2025	**HORA INICIO:** 9:00am	**HORA FIN:** 12:00
LUGAR Y/O ENLACE:	Secretaria de salud, desarrollo social y económico	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Centro Agroempresarial y turístico de los Andes	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:
1. Saludo y presentación.
2. Socializar la oferta de formación del programa CampeSENA.
3. Definir plan de trabajo y compromisos.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
1. Conocer la oferta de formación del programa CampeSENA.
2. Definir plan de trabajo para atención a población objetivo del programa

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Saludo y presentación

En el desarrollo de la presente reunión hacen participes la Dra. Adriana Hernández Cárdenas apoyo profesional en Turismo, emprendimiento y mujeres del municipio de concepción y la Instructora de CampeSENA Angela Milena Beltrán Arenales, para la socialización de la oferta complementaria.

2. Socialización de la oferta

Se adelanta la socialización de la oferta de formación del programa CampeSENA en las 4 rutas de atención para la vigencia de Año, a continuación se relacionan los programas ofertados dando claridad que si las comunidades del área de influencia requieren algún programa que no esté contemplado se dará el trámite correspondiente.

A continuación, se relacionan los programas previstos para el municipio sujetos a cambios y modificaciones.

RUTA 1
CODIGO Y NOMBRE DEL PROGRAMA
10000000-ECA ASOCIATIVIDAD
12210015-1FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS

GOR-F-084 V02

12410006-1FORMULACION DEL PLAN DE MARKETING
13410016-1GENERACIÓN DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR
ALISTAMIENTO ETAPA 1
ALISTAMIENTO ETAPA 8
ASESORIA TECNICA PARA FORMULACION PROYECTOS 8H ETAPA 2
RUTA 2
11220053-1EMPRENDIMIENTO INNOVADOR
12210011-1COMUNICACION EN EQUIPOS DE TRABAJO
12210012-1SOLUCION DE CONFLICTOS LABORALES
12260001-2COMUNICACION ASERTIVA Y EFECTIVA EN EQUIPOS DE TRABAJO
13420106-1HABILIDADES PARA ENFRENTAR RETOS EN EL NUEVO ENTORNO LABORAL
13530025-2SERVICIO AL CLIENTE
52430133-1DISEÑO Y CONFECCIÓN DE PRENDAS DE VESTIR
52430139-1CONFECCIÓN DE VESTIDO
52430140-1CONFECCIÓN DE FALDA
52620006-1ELABORACION DE TEJIDOS EN TELARES
52620007-1ELABORACION DE PRODUCTOS ARTESANALES EN MACRAME.
63110025-1TÉCNICAS DE VENTAS
63210007-1MERCADEO Y VENTAS
63520040-1ELABORACIÓN BÁSICA DE TORTAS Y GALLETAS
63520166-1PROCESOS BASICOS DE PANADERIA
63520580-1ELABORAOACION DE PRODUCTOS DE REPOSTERIA.
63550080-1COCINA TIPICA COLOMBIANA
63550085-3HIGIENE PARA MANIPULADORES DE ALIMENTOS
63550094-1COCINA CRIOLLA NIVEL 2
63550096-1PREPARACIÓN DE POSTRES NACIONALES
63550186-1COCINA NAVIDEÑA
93510510-1ELABORACION DE ADORNOS Y MUÑECOS NAVIDEÑOS
52430091-4CONFECCIÓN DE ROPA INFANTIL
RUTA 3
03000142-2FORTALECIMIENTO EN PRODUCCION DE HENOS Y ENSILAJES
06000035-1ELABORACION DE BIOFERTILIZANTES LIQUIDOS
21230021-1TÉCNICAS DE MANEJO BOVINO
22230007-4ESTRUCTURACION DE MODELOS DE NEGOCIOS VERDES
22230021-1INNOVACION SOSTENIBLE EN MODELOS DE NEGOCIOS
63520569-1ELABORACION DE PRODUCTOS BASICOS DE PASTELERIA
72220008-1ALIMENTACION EN AVES DE POSTURA
72310253-2BÁSICO EN AGRICULTURA ECOLOGICA
72310422-1CRÍA Y LEVANTE DE POLLOS DE ENGORDE CON LA IMPLEMENTACIÓN DE MAÍZ Y FORRAJES COMO TÉCNICA DE ALIMENTACIÓN ALTERNA
72312162-1CRIA DE ABEJA REINA

GOR-F-084V02

72312170-1FORTALECIMIENTO EN MULTIPLICACION DE COLMENAS
73310016-1TECNICAS PARA EL ESTABLECIMIENTO Y MANEJO DE LA AGRICULTURA URBANA
73310023-1APLICACION DE LAS BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS
73310032-1FORTALECIMIENTO EN EL MANEJO AGRONOMICO DEL CULTIVO DE AGUACATE HASS
73310038-1EMPRENDIMIENTO EN EL CONTROL DE PLAGAS EN CULTIVOS AGRICOLAS..
73320036-3CURSO DE IMPLEMENTACIÓN Y DESARROLLO DE LABORES PECUARIAS
73320183-1BIOSEGURIDAD Y PLAN SANITARIO EN GALLINA PONEDORA
73320375-1CONSERVACIÓN DE FORRAJES Y ELABORACIÓN DE SUPLEMENTOS PARA ALIMENTACIÓN DE RUMIANTES.
73320508-1BÁSICO EN GANADERIA Y ESPECIES MENORES
73321495-2IMPLEMENTACION DE BUENAS PRACTICAS GANADERAS EN FINCAS LECHERAS
73322009-1MANEJO TECNICO Y ADMINISTRATIVO DE PEQUEÑAS Y MEDIANAS GRANJAS AVICOLAS DE PONEDORA COMERCIAL
73322012-2APLICACION DEL PLAN SANITARIO EN GRANJAS DE PRODUCCION DE POLLO DE ENGORDE.
73322013-2APLICACION DEL PLAN SANITARIO EN GRANJAS DE PRODUCCION DE HUEVO
73322065-1PRACTICAS DE MANEJO SANITARIO EN BOVINOS
76130570-2PODA DE ESPECIES VEGETALES
76130572-2MUESTREO DE SUELOS AGRICOLAS
76130592-2MANEJO DE LA NUTRICION EN CULTIVOS AGRICOLAS
RUTA 4
11220053-1EMPRENDIMIENTO INNOVADOR
12210011-1COMUNICACION EN EQUIPOS DE TRABAJO
12210012-1SOLUCION DE CONFLICTOS LABORALES
12260001-2COMUNICACION ASERTIVA Y EFECTIVA EN EQUIPOS DE TRABAJO
13420106-1HABILIDADES PARA ENFRENTAR RETOS EN EL NUEVO ENTORNO LABORAL
13530025-2SERVICIO AL CLIENTE
52430133-1DISEÑO Y CONFECCIÓN DE PRENDAS DE VESTIR
52430139-1CONFECCIÓN DE VESTIDO
52430140-1CONFECCIÓN DE FALDA
52620006-1ELABORACION DE TEJIDOS EN TELARES
52620007-1ELABORACION DE PRODUCTOS ARTESANALES EN MACRAME.
63110025-1TÉCNICAS DE VENTAS
63210007-1MERCADEO Y VENTAS
63520040-1ELABORACIÓN BÁSICA DE TORTAS Y GALLETAS
63520166-1PROCESOS BASICOS DE PANADERIA
63550080-1COCINA TIPICA COLOMBIANA
63550085-3HIGIENE PARA MANIPULADORES DE ALIMENTOS
63550094-1COCINA CRIOLLA NIVEL 2
63550096-1PREPARACIÓN DE POSTRES NACIONALES

GOR-F-084 V02

63550186-1COCINA NAVIDEÑA
93510510-1ELABORACION DE ADORNOS Y MUÑECOS NAVIDEÑOS

En atención al proceso de formación de la ruta 4 se adelantara un ciclo de formación complementaria con los integrantes de la cadena de empresarios comerciales y de servicios que atiende la secretaria de salud y desarrollo social y económico en el marco de la ejecución del proyecto "Promoción turística" apalancado por FONTOUR

Se justifica el desarrollo del ciclo de formación para los emprendedores del municipio de Concepción basados en las necesidades expresadas en el formulario de inscripción de emprendedores frente a la pregunta ¿Que te gustaría se tenga en cuenta por parte de la alcaldía para los emprendedores? Encuesta realizada durante el primer semestre del año 2024 y que reposa en el archivo del Emprendimiento de la secretaria de salud, desarrollo social y económico, dirigido por la Dra Andrea Carolain Flórez y el apoyo profesional en Turismo, emprendimiento y mujeres la Dra Adriana Hernández Cárdenas.

1. **Definir plan de trabajo y compromisos.**

Se adelanto la programación de socialización de la oferta para el día sábado 22 de febrero a las 2 pm y el día 3 de marzo en las instalaciones de la biblioteca municipal y atención permanente por los instructores designados al municipio, debe hacerse el tramite correspondiente para solicitud de los espacios de la administración mediante oficio radicado.

Apoyar el desarrollo de los mercados campesinos programados por la administración con la participación activa de los aprendices del Sena, en las siguientes fechas

16 DE MARZO-DIA DE LA MUJER - ARTESAN@ Y DEL HOMBRE
15 DE JUNIO MERCADO CAMPESINO EN HONOR A PAPA
10 DE AGOSTO MERCADO CAMPESINO DE LA JUVENTUD
9 DE NOVIEMBRE MUJER EMPRENDEDORA

Brindar capacitación en el mes de marzo y Junio para la divulgación de las convocatorias de Fondo Emprender.

CONCLUSIONES

1 Se mantendrá una comunicación permanente para conocer la oferta y su respectiva divulgación en los medios municipales así mismo mantener el apoyo mancomunado para el impulso del emprendimiento

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

GOR-F-084V02

Socialización de la oferta de formación complementaria campe SENA en medios digitales de la alcaldía.	Febrero 22 del 2025 Marzo 3 del 2025	ANGELA BELTRAN ADRIANA HERNADEZ	
Participar activamente en las actividades programadas por la Alcaldía especialmente en lo mercados campesinos	16 DE MARZO-DIA DE LA MUJER - ARTESAN@ Y DEL HOMBRE 15 DE JUNIO MERCADO CAMPESINO EN HONOR A PAPA 10 DE AGOSTO MERCADO CAMPESINO DE LA JUVENTUD 9 DE NOVIEMBRE MUJER EMPRENDEDORA	ANGELA BELTRAN ADRIANA HERNANDEZ	
Programar la socialización de las convocatorias de Fondo emprender	10 de marzo del 2025	ANGELA BELTRAN	

GOR-F-084 V02

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA / EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Angela Beltran	SENA	SI	N.A	
Adriana Hernandez	Alcaldía Concepción	SI	NA	

GOR-F-084V02

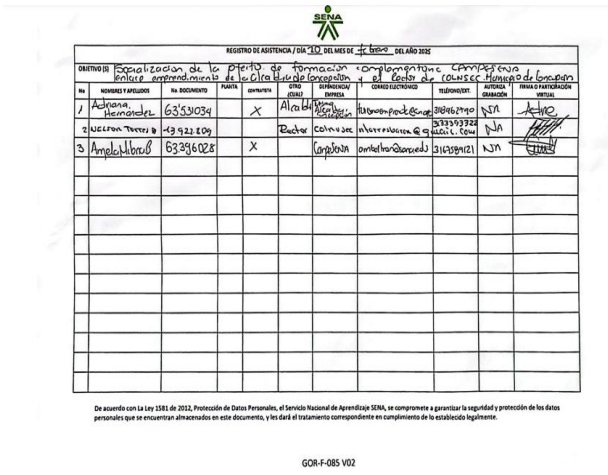


De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

GOR-F-084 V02

3. Registro de asistencia de socialización oferta con Rector Colegio de Concepción el día 20 de febrero.



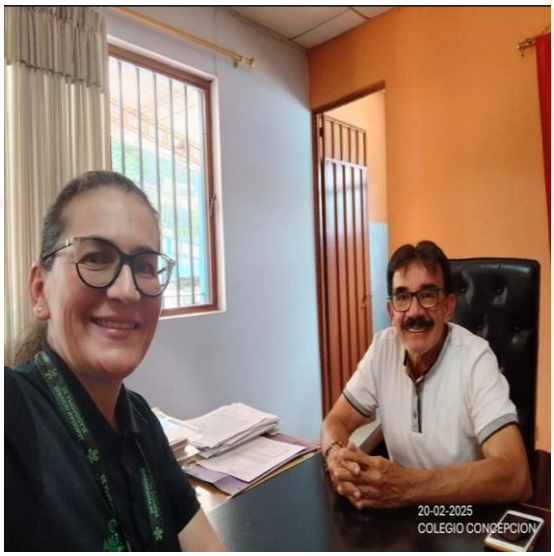
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 10 DEL MES DE Febrero DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Socialización de la oferta de formación complementaria competencia enlace emprendimiento de la Cra Ley de Concepción y el Rector de COLEGIO Municipio de Concepción

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT.	ASISTENCIA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Adriana Hernandez	63534034		X	Alcalde	Alcaldía Municipal Concepción	Hernandezadriana@gmail.com	3104862790	N/A	Adriana
2	Uceda Torres b	49922609			Rector	Colegio	[illegible]	3333933722	N/A	
3	Amelia Libardo	63396028		X		Concejala	[illegible]	3142589121	N/A	

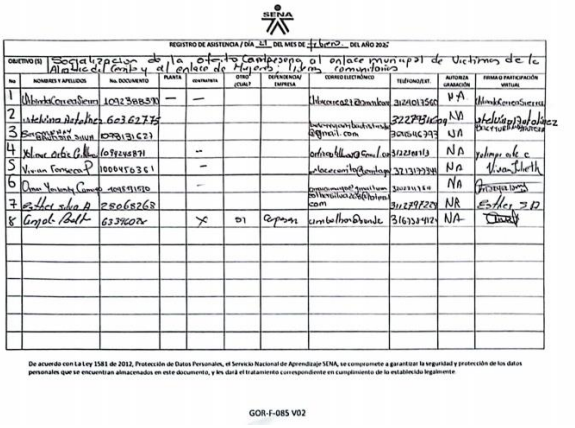
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



4. Registro de asistencia socialización oferta con enlace municipal de víctimas y emprendimiento del municipio de Cerrito el día 21 de febrero.





REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 21 DEL MES DE febrero DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Socializacion de la oferta complementaria al enlace municipal de Victimas de la Alcaldia del Cerrito y el enlace de Mujeres, Paz y Reincorporacion

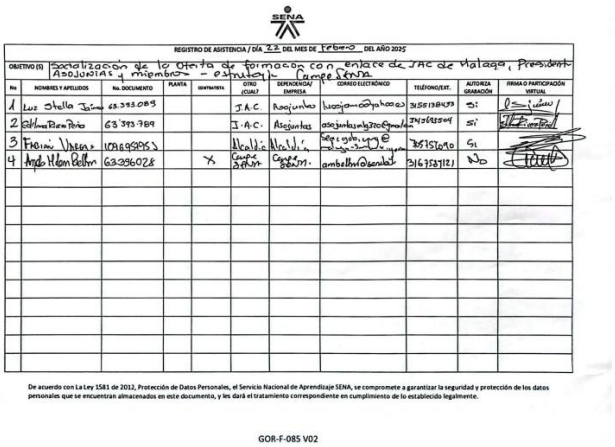
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Alberto Correa Serna	1042348838	—	—				3124013560	NA	
2	Lucelina Arboleda	60362775						3227816099	NA	
3	Sandra Milena Silva	1098131623						3205467777	NA	
4	Yolanda Ortiz Cifuentes	1098248831		--				3122201413	NA	
5	Viviana Fonseca P	1004450361		-				3213173388	NA	
6	Diana Yuranis Campo	1085151510		-				3202711760	NA	
7	Estella Ruiz D	29068268						3142987270	NA	
8	Angel Beltrán	6339602		X	01	Cmpesa	ambeltran@senat	3167324172	NA	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

5. Registro de asistencia socialización oferta presidenta de ASOJUNTAS y equipo profesional de la alcaldía de Málaga el día 22 de febrero.





REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 22 DEL MES DE febrero DEL AÑO 2025

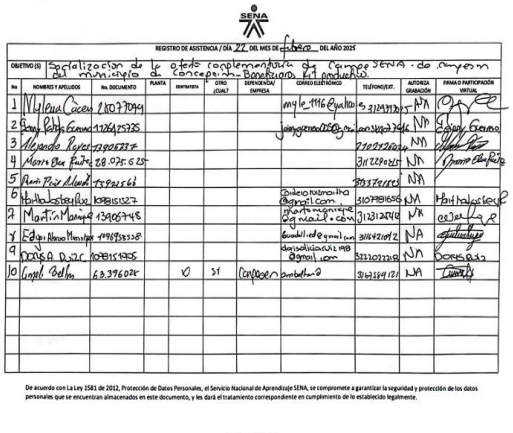
OBJETIVO (S): Socializacion de la oferta de formacion con enlace de JAC de Malaga, Presidente Asojuntas y miembros - estrategia Campesena

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Luz Stella Jaimes	63.393.085			J.A.C.	Asojuntas		3158138479	Si	
2	Esthela Bermúdez	63.393.789			J.A.C.	Asojuntas		3142825509	Si	
3	Fabiola Ureña	1098695953			Alcaldía	Alcaldía		3151570910	Si	
4	Angel Beltrán	6339602		X	Cmpesa SENA	Cmpesa SENA	ambeltran@senat	3167324172	NO	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

6. Registro de asistencia socialización oferta con grupo de Apicultura beneficiario de KIT productivo del municipio de Concepción el día 22 de febrero



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 22 DEL MES DE febrero DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Socializacion de la oferta complementaria de Campesena - del municipio de Concepcion - Beneficiarios Kit productivo

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Mateus Cuervo	1107077099					angie1116@yahoo	3124313205	NA	
2	Gary Pedro Gomez	1126125925					jangomez0125@gmail	3015437496	NA	
3	Alejandro Reyes	1192053734						3102532049	NA	
4	Mario Elias Pinto	88.025.625						3112294251	NA	
5	Ana Rosa Alvarez	1192815611						3103711555	NA	
6	Holman Castro Ruiz	1098151327					holmancastro@gmail.com	3107981656	NA	
7	Martin Manuel	1126057945					martinmanuel@gmail.com	3113132474	NA	
8	Edgar Alonso Montejo	1098238338					6madrid@gmail.com	3114211042	NA	
9	Diana Rojas	1098151955					desolidaria2@gmail.com	3211027228	NA	
10	Angel Beltrán	6339602		X	SI	Cmpesa SENA	ambeltran@	3167324172	NA	

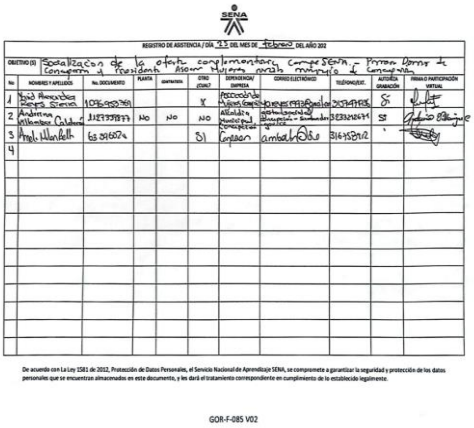
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



7. Registro de asistencia socialización oferta con la líder de asociación de mujeres campesinas de Concepción Santander y la primera dama del municipio de Concepción el día 25 de febrero.





REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 25 DEL MES DE febrero DEL AÑO 202

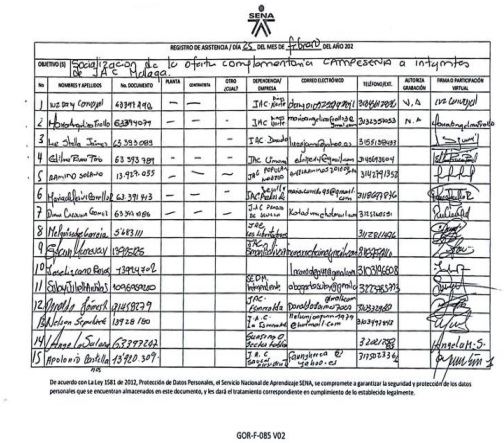
OBJETIVO (S): Socialización de la oferta complementaria campesina - Primera Dama de Concepción

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	[illegible]	1096966506			X	[illegible]	[illegible]	3134978810	SI	
2	[illegible]	1127337877	NO	NO	NO	[illegible]	[illegible]	3133324674	SI	
3	[illegible]	63 316572			SI	Cepsan	[illegible]	3163532412		
4										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

8. Registro de asistencia socialización oferta miembros de las JAC del municipio de Málaga el día 25 de febrero.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 25 DEL MES DE febrero DEL AÑO 202

OBJETIVO (S): Socialización de la oferta complementaria campesina a integrantes de la JAC.

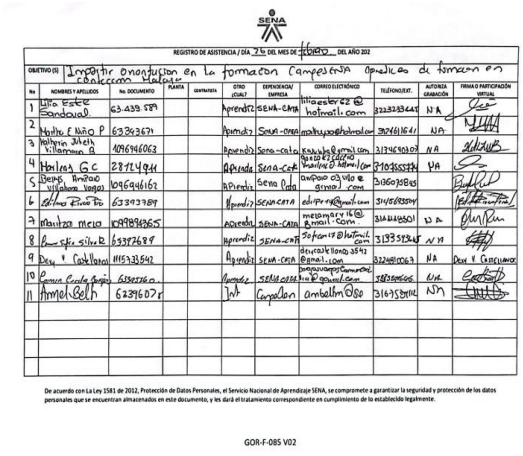
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	[illegible]	[illegible]								
17	[illegible]	[illegible]								
18	[illegible]	[illegible]								
19	[illegible]	[illegible]								
20	[illegible]	[illegible]								
21	[illegible]	[illegible]								
22	[illegible]	[illegible]								
23	[illegible]	[illegible]								
24	[illegible]	[illegible]								
25	[illegible]	[illegible]								
26	[illegible]	[illegible]								
27	[illegible]	[illegible]								
28	[illegible]	[illegible]								
29	[illegible]	[illegible]								
30	[illegible]	[illegible]								

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



9. Registro de asistencia socialización oferta con grupo de aprendices de confección interesados en la ruta 1 del municipio de Málaga el día 26 de febrero



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 25 DEL MES DE febrero DEL AÑO 202

OBJETIVO DE: Impartir orientacion en la formacion Campesina Aplicada al turismo en Coalcerem Malaga

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Uriel Este Sandoval	63.439.589			Aprendiz	SENA-CAMPA	[illegible] hotmail.com	3223333641	N A	
2	Yuribe E Niño P	63343671			Aprendiz	Sena-cmpa	[illegible]	3124611641	NA	
3	Yolima Julieth Villamizar A	1096946063			Aprendiz	Sena-cata	[illegible]	3134690103	N A	
4	Harlen G C	28714941			Aprendiz	SENA-CAT	[illegible]	3103555774	PA	
5	Diana Andrea Villalobos Vargas	1096946162			Aprendiz	Sena Pata	[illegible]	3136030849		
6	Adriana Pinto Pa	63343789			Aprendiz	SENA-CATA	[illegible]	3145885594		
7	Maritza Mejia	1098982665			Aprendiz	SENA-CATA	[illegible]	3118140601	N A	
8	[illegible]	63377688			Aprendiz	SENA-CATA	[illegible]	3133513145	N M	
9	Dery Y Castellanos	1115733542			Aprendiz	SENA-CATA	[illegible]	3224810763	NA	Dery Y Castellanos
10	[illegible]	63337160			Aprendiz	SENA-CATA	[illegible]	3183996605	N/A	
11	Anmel Beth	63396077			Aprendiz	Campesina	[illegible]	3167387112	NA	

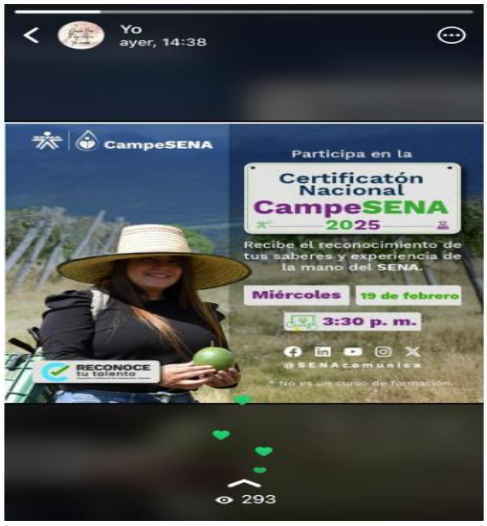
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

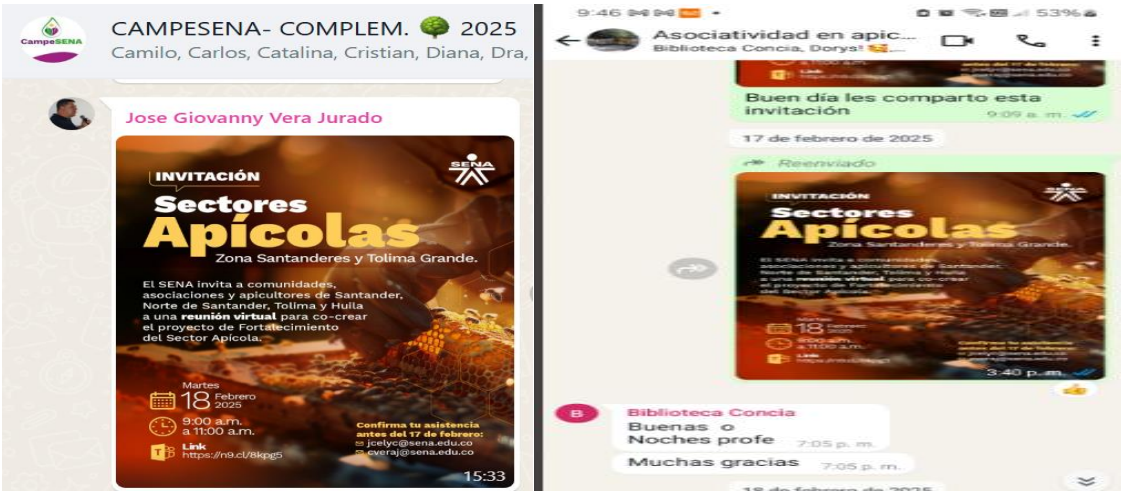


Obligación 11: APOYAR DIVULACION INFORMACION SOBRE CERTIFICATON NACIONAL DE CAMPESENA.



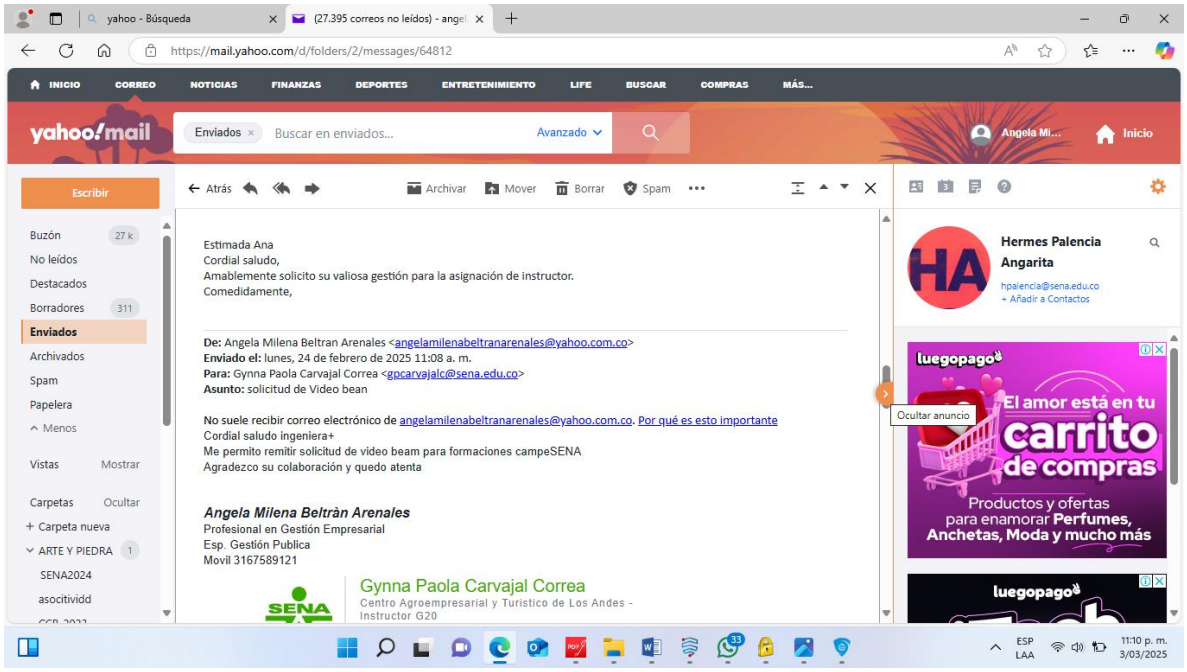


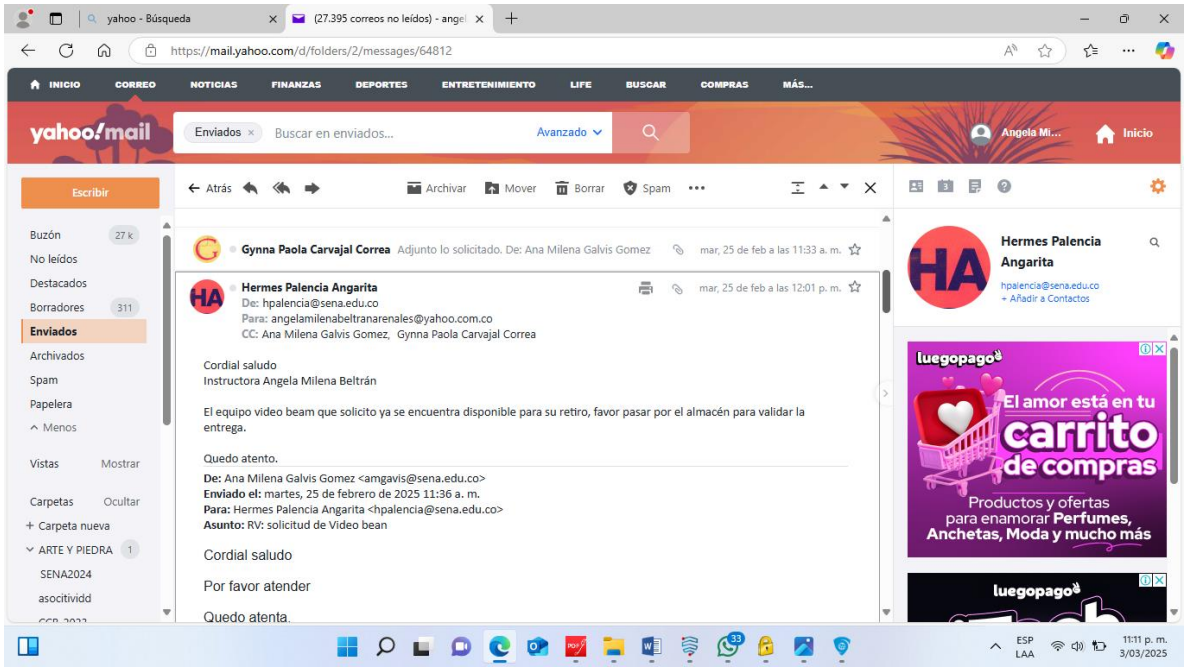
1. APOYAR DIVULACION INFORMACION SOBRE EL FORTALECIMIENTO DEL SECTOR APICOLA DE LAS ZONAS SANTANDERES Y TOLIMA GRANDE.



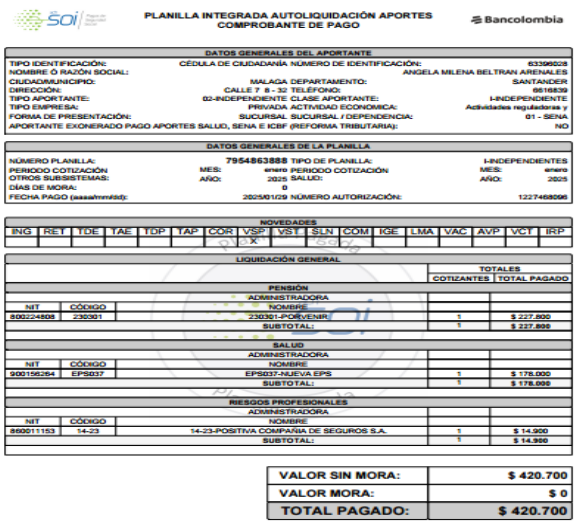


- Obligación 13 Se realiza solicitud por medio de correo, electrónico para video beam para apoyo en cada una de las actividades objeto del contrato, dia 24 de febrero de 2.025.





Obligación 22 Se anexa planilla de soporte de pago de aportes a seguridad social del mes de enero con el numero 7954863888



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	63396028
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	ANGELA MILENA BELTRAN ARENALES		
CIUDAD/MUNICIPIO:	MALAGA	DEPARTAMENTO:	SANTANDER
DIRECCIÓN:	CALLE 7 8 - 32	TELÉFONO:	6618839
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONÓMICA:	Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	SUCURSAL	SUCURSAL / DEPENDENCIA:	01 - SENA
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	7954863888	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES: enero	PERIODO COTIZACIÓN	MES: enero
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2025	SALUD:	AÑO: 2025
DÍAS DE MORA:	0		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/01/29	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	1227468096

NOVEDADES

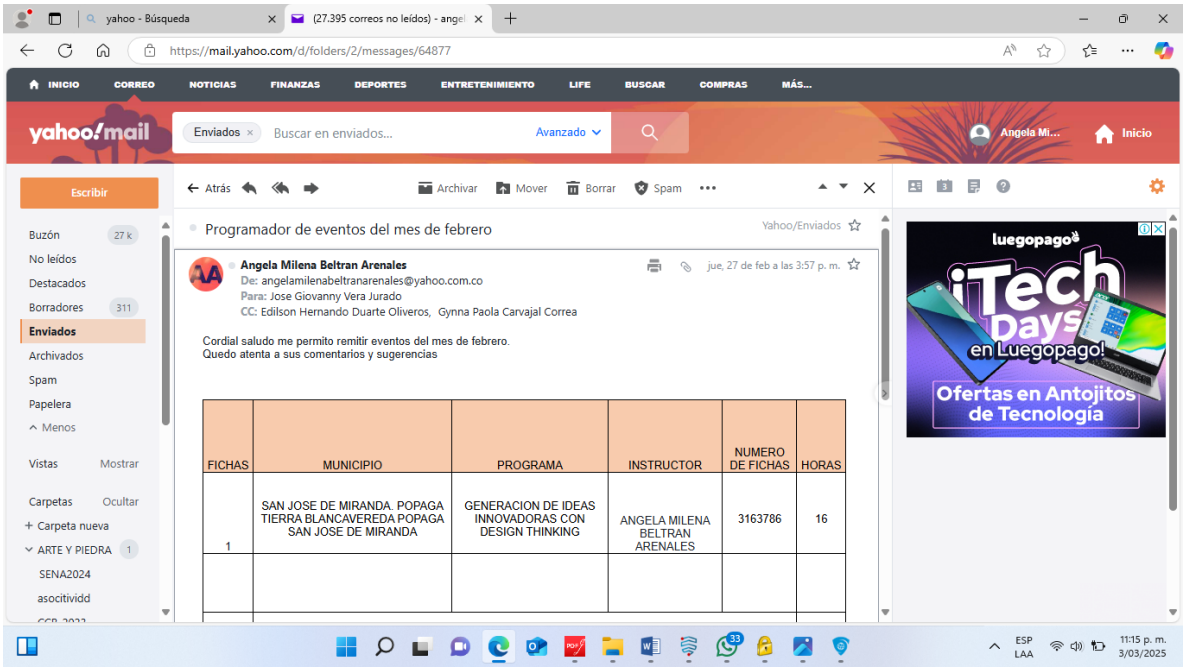
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
							X									

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800224808	230301	230301-PORVENIR	1	$ 227.800
		SUBTOTAL:	1	$ 227.800
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
900156264	EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1	$ 178.000
		SUBTOTAL:	1	$ 178.000
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
860011153	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	$ 14.900
		SUBTOTAL:	1	$ 14.900

VALOR SIN MORA:	$ 420.700
VALOR MORA:	$ 0
TOTAL PAGADO:	$ 420.700

Obligación 24 Se remitió el programador de eventos del mes de febrero el día 27 Se participo activamente en la jornada de inducción y reunión convocadas por la supervisora del contrato y líder del programa. Se remitieron los correos de creación de las fichas de La Asociación ASMUPAZ



Programador de eventos del mes de febrero

Angela Milena Beltran Arenales
De: angelamilenabeltranarenales@yahoo.com.co
Para: Jose Giovanny Vera Jurado
CC: Edilson Hernando Duarte Oliveros, Gynna Paola Carvajal Correa

jue, 27 de feb a las 3:57 p. m.

Cordial saludo me permito remitir eventos del mes de febrero.
Quedo atenta a sus comentarios y sugerencias

FICHAS	MUNICIPIO	PROGRAMA	INSTRUCTOR	NUMERO DE FICHAS	HORAS
1	SAN JOSE DE MIRANDA. POPAGA TIERRA BLANCAVEREDA POPAGA SAN JOSE DE MIRANDA	GENERACION DE IDEAS INNOVADORAS CON DESIGN THINKING	ANGELA MILENA BELTRAN ARENALES	3163786	16

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ANGELA MILENA BELTRAN ARENALES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

FECHA INICIAL: 01/02/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 28/02/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3163786 - GENERACION DE IDEAS INNOVADORAS CON DESIGN THINKING

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Formular soluciones de diseño según requerimientos y documentación del proyecto

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 CARACTERIZAR USUARIO CON BASE EN HERRAMIENTAS DE EMPATÍA

02 DEFINIR RETO DE INNOVACIÓN SEGÚN TÉCNICAS DE FORMULACIÓN

03 GENERAR IDEAS INNOVADORAS CON BASE EN TÉCNICAS DE CREATIVIDAD

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 24,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
17/02/2025	25/02/2025	DESARROLLO CURRICULAR	40,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 40,00

INSTRUCTOR: ANGELA MILENA BELTRAN ARENALES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

Hace constar:

Que el Sr(a) ANGELA MILENA BELTRAN ARENALES Identificado(a) con cédula de ciudadanía 63396028 realizó el día 03/03/2025 la inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.

La presente constancia tiene validez para aplicación y uso al interior de la entidad, con el fin de dar cumplimiento al Decreto 1072 de 2015, Libro 2, Parte 2, Título 4, Capítulo 6, Articulo 2.2.4.6.11., Parágrafo 2.

Compromiso SST:

Yo ANGELA MILENA BELTRAN ARENALES Identificado(a) con cédula de ciudadanía 63396028 me comprometo a dar cumplimiento a las obligaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo (Decr. 1072/2015):

1. Procurar el cuidado integral de mi salud.

2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumiré su costo.

3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.

4. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales.

Firma

Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General -

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

MANUAL DE DISCAPACIDAD Y SU POLÍTICA EN EL SENA

Agencia Pública DE EMPLEO

Hace constar:

Que el Sr(a) ANGELA MILENA BELTRAN ARENALES Identificado(a) con cédula de ciudadanía 63396028 el día 03/03/2025 aprobó la respectiva evaluación de apropiación de conocimientos del Manual de Discapacidad y su Política en el SENA.

La presente constancia tiene validez al interior de la entidad, en la generación de una cultura institucional incluyente, como acción afirmativa para promover acciones integrales y accesibles para las Personas con Discapacidad, de acuerdo con lo contenido en la Resolución 1726 de 2014, mediante la cual el SENA adopta su Política Institucional para la atención de personas con discapacidad.

Dirección de Empleo y Trabajo - Secretaría General - SENA

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información • Oficina de Sistemas