DATOS DEL CONTRATO			
Contratista:	**KAREN ZULEINNY RUIZ ZABALA**		
Objeto:	Prestar servicios profesionales en territorio para el acompañamiento, implementación, fortalecimiento, sistematización y evaluación de las experiencias pedagógicas, iniciativas, estrategias y/o acciones que se adelanten en el marco de las estrategias de educación socioemocional del programa escuelas con emociones		
Valor del Contrato:	El valor del contrato es de CUARENTA Y OCHO MILLONES NUEVE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE. ($ 48.009.500). Ese valor incluye cualquier clase de gravamen, impuesto, tasa, contribución o tributo en general que se cause o se llegare a causar; en tal evento EL CONTRATISTA se obliga a asumirlo, así como los costos directos e indirectos que se ocasionen para la ejecución del mismo.		
Forma de Pago:	1. Un primer pago proporcional sobre la base de SEIS MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($ 6.235.000), por los días ejecutados desde la suscripción del acta de inicio del contrato hasta el último día del respectivo mes, si a ello hubiere lugar. 2. Pagos mensuales iguales por el valor de SEIS MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($ 6.235.000). 3. Un pago final proporcional sobre la base de SEIS MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($ 6.235.000) por los días ejecutados durante el último mes de ejecución del contrato, si a ello hubiere lugar. Cada pago requiere previa presentación del Informe de actividades por parte del contratista y de la certificación y/o aprobación del supervisor, el comprobante de pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social y Riesgos Laborales en el porcentaje establecido en el marco normativo vigente, presentación del formato exigido por la Dirección Financiera debidamente diligenciado y la factura o documento equivalente, cuando aplique.		
Plazo:	El plazo del contrato será hasta el 30 de septiembre de 2025 y a partir de la suscripción del acta de inicio meses, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución, sin superar el tiempo de la vigencia fiscal, contados a partir del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución. En todo caso, la fecha de Inicio no podrá ser anterior al 10 de febrero de 2025.		
Modificaciones:	**N/A**		
Fecha de Inicio:	12/02/2025	**Fecha de Terminación:**	30/09/2025
Dependencia:	**Oficina Para la Convivencia Escolar**		
Supervisor-Cargo:	Edwin Alberto Ussa Cristiano- **Jefe de la Oficina para la Convivencia Escolar**		

1. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	**Actividades realizadas** (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	**Evidencia Verificable** (Referir los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
1. Apoyar a la Oficina para la Convivencia Escolar -OCE- en la planeación y seguimiento de las estrategias de educación socioemocional del programa Escuelas con Emociones, para su puesta en marcha y consolidación.	**1.1.** Apoyé a la Oficina para la Convivencia Escolar OCE en la planeación de acciones estratégicas para la socialización, seguimiento y presentación de la estrategia Aulas con emoción del programa Escuelas con emociones en el cronograma del equipo territorial. **1.2.** Apoyé la agenda y distribución de acciones, encuentros y espacios de formación con algunas Instituciones educativas del Distrito vinculadas desde el 2024 a la estrategia Aulas con emoción	**1.1.** CRONOGRAMA_ACE_2025 **1.2.** AGENDA_ACE_2025
2. Acompañar los colegios asignados por el supervisor, en la implementación de las estrategias de educación socioemocional del programa Escuelas con Emociones.	**2.1.** Realicé acompañamiento pedagógico a la socialización del Plan de 100 días en el colegio Rodrigo Arenas IED de la localidad de Fontibón.	**2.1.** AR_SOCIALIZACIONPLAN100D_COLEGIO_RODRIGO_ARENAS_IED _25022025
3. Gestionar la implementación de las rutas pedagógicas y metodológicas en Educación Socioemocional que se desarrollen o adopten en las estrategias de educación socioemocional del programa Escuelas con Emociones.	**3.1.** Participé en propuesta de seguimiento a los momentos del plan de trabajo en Colegios priorizados para la Estrategia Aulas con Emoción, teniendo en cuenta la ruta metodológica.	**3.1.** SEGUIMIENTO_PLAN_ACCION_2025

1. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	**Actividades realizadas** (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	**Evidencia Verificable** (Referir los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
4. Elaborar documentos pedagógicos, técnicos, contenidos, actividades y materiales que demande la implementación, seguimiento y sistematización de las estrategias de educación socioemocional del programa Escuelas con Emociones.	**4.1.** Realicé los ajustes correspondientes a la PPT teniendo en cuenta los colegios priorizados para la Estrategia Aulas con emoción de la localidad de Engativá.	**4.1.** PPT_AULAS_CON_EMOCIÓN_ENGATIVA_2025
5. Gestionar y promover el desarrollo de espacios y ejercicios de participación de directivos docentes, docentes orientadores, docentes, familias, niñas, niños y jóvenes de las estrategias de educación socioemocional del programa Escuelas con Emociones	**5.1.** Participé en la reunión de articulación, presentación y socialización del Programa Escuelas con Emociones, específicamente Aulas con Emoción donde promoví el desarrollo de la estrategia en las instituciones educativas priorizadas para el 2025	**5.1.** AR_ARTICULACION_DILE_ENGATIVA_25022025
6. Acompañar la ejecución de las diferentes actividades requeridas para la implementación de las estrategias de educación socioemocional del programa Escuelas con Emociones, en las localidades de Bogotá	**6.1.** Acompañé la socialización y presentación del programa Escuelas con Emociones, puntualmente, las estrategias Aulas con Emoción y Educación Integral para la Sexualidad (IES) a los rectores, docentes orientadores y coordinadores de las Instituciones Educativas convocadas en articulación con la Dirección Local de Educación de Engativá.	**6.1.** AR_ARTICULACION_DILE_ENGATIVA_25022025

1. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	**Actividades realizadas** (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	**Evidencia Verificable** (Referir los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
7. Asistir a las diferentes reuniones, mesas de trabajo o encuentros distritales liderados o designados por el Supervisor, relacionadas con obligaciones emanadas del objeto contractual.	**7.1.** Asistí a la reunión de equipo de Aulas con Emoción el día 14 de febrero del 2025, en la modalidad virtual, donde se realizo algunas claridades de los acompañamientos y socializaciones en las Direcciones Locales de Educación con la intención de presentar a los colegios priorizados para la estrategia en el 2025.	**7.1.** REUNION_EQUIPO_AcE_14022025
	7.2. Asistí y participe de la reunión de equipo de Aulas con Emoción el día 18 de febrero del 2025, presencialmente, donde se realizó una revisión de las agendas del equipo para reorganizar y revisar los formatos que se han dispuesto para la recolección de información de los procesos en los diferentes colegios, en diálogo sobre el plan de acción 2025.	**7.2.** REUNION_EQUIPO_AcE_18022025
	7.3. Asistí a la reunión de equipo de Aulas con Emoción el día 21 de febrero del 2025, en la modalidad virtual, donde se reconfigurar la programación de los encuentros proyectados en las Direcciones Locales de Educación y se brindan indicaciones para la socialización de la estrategia Aulas con Emoción.	**7.3.** REUNION_EQUIPO_AcE_ 21022025

1. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	**Actividades realizadas** (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	**Evidencia Verificable** (Referir los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
8. Apoyar la socialización de los análisis, investigaciones y demás productos generados desde el Sistema de Alertas de la Oficina para la Convivencia Escolar o las demás metodologías que se establezcan desde Gestión de Conocimiento	**8.1.** Asistí a la reunión de capacitación para el debido diligenciamiento del formulario de la Oficina para la Convivencia Escolar para registrar la información de las acciones que se adelantan en el territorio, con la intención de apoyar los procesos de gestión del conocimiento.	**8.1.** AR_FORMULARIO_ AcE_19022025
9. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato, orientadas a garantizar el desarrollo de las estrategias definidas en la Oficina para la Convivencia Escolar -OCE-	**9.1.** Realicé el debido registro de la acción en territorio de la estrategia Aulas con Emoción en el formulario de la Oficina para la Convivencia Escolar OCE.	**9.1.** SOPORTE_REPORT EACCION_AcE

6. RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL				
ITEM	**PERÍODO PAGO** (MM/AAAA)	**FECHA DE PAGO** (24/02/2025)	**VALOR APORTADO** (Sobre el 40% del ingreso mensual) no debe ser inferior a un SMLV	**ENTIDAD**
SALUD	01/2025	24/02/2025	$356.000	**FAMISANAR**
PENSIÓN	01/2025	24/02/2025	$455.700	**COLPENSIONES**
ARL	01/2025	N/A	Certificado de afiliación	**SURA**

7. ESTADO RADICACIÓN DE LA CORRESPONDENCIA
Una vez revisado el aplicativo de seguimiento de la correspondencia a cargo del contratista, se identificó que SI__ NO_X_ se encuentran radicados pendientes a la fecha, para el período objeto del presente informe. La anterior información corresponde a la verificación realizada por el responsable del manejo de la correspondencia en el área, remitida por correo electrónico.
8. INGRESO A ALMACEN

No aplica

9. DECLARACIÓN ESPECIAL

El contratista declara que toda la información relacionada en el presente informe corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del respectivo periodo, así como los pagos efectuados en el marco del Sistema General de Seguridad Social Integral – SGSSI. Esta declaración se realiza bajo la responsabilidad del contratista.

La supervisión verificó el cumplimiento de las actividades a cargo del contratista, en virtud de lo cual se establece la procedencia de la autorización del pago/ desembolso No. 01, el cual corresponde a $3.533.167 pesos m/cte. A la fecha el porcentaje de ejecución es: 7.36%

Fecha de elaboración: 05/03/2025

Para constancia se firma por quienes en ella intervinieron a los cinco (05) días del mes de marzo de 2025.

KAREN ZULEINNY RUIZ ZABALA
Contratista
CC 1072466894

VB. Edwin Alberto Ussa Cristiano
Supervisor