



INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO



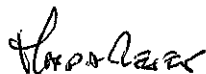
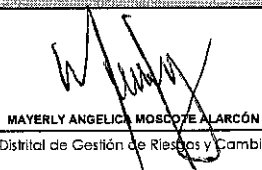
Código: GF-FT-02
 Versión: 5
 Página: 1 de 3
 Vigente desde: 14/12/2024

1. CONTRATO N°	029-2024/2024	2. PERIODO DEL INFORME	del 01 al 28 de febrero 2025
3. OBJETO CONTRACTUAL	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES, BRINDANDO ACOMPAÑAMIENTO EN ATENCIÓN SOCIAL Y GESTIÓN HUMANITARIA, EN SITUACIONES DE EMERGENCIA, CALAMIDAD, DESASTRES Y/O RELOCALIZACIÓN TRANSITORIA EN EL DISTRITO CAPITAL.		
4.1. Requiere Elaborar un Segundo Informe para el mismo mes?	NO	4.1. Periodo del Segundo Informe (2do supervisor del mismo mes)	
4.2. Nombre del 2do Supervisor del mismo mes (si aplica)			

6. CORRESPONDENCIA: Proyectar los informes, estudios y respuestas a los derechos de petición y/o solicitudes de entidades y/o comunidad que se formulen a la entidad, absolver las consultas y demás requerimientos, en los plazos legalmente establecidos y realizar el seguimiento a las respuestas proyectadas para la correspondencia asignada a su cargo incorporando dichas respuestas en las bases de datos SIRE y CORDIS previa aprobación del supervisor.	6.1 Pendientes de Meses Anteriores	6.2 Asignados en el Periodo	6.3 Contestados en el Periodo	6.4 Pendientes por Responder
	0	2	2	0

Efectuar el seguimiento y verificar el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones pactadas, para esto, es fundamental que el Supervisor y el Contratista aseguren que los informes y productos que soportan el pago, reflejen de manera clara y precisa todas las actividades desarrolladas conforme a las obligaciones pactadas en el contrato, con los respectivos soportes y su debida publicación en Secop.

7. OBLIGACIONES	8. ACTIVIDADES REALIZADAS	9. PRODUCTO
1. Participar en la atención a emergencias de acuerdo con las solicitudes realizadas y los lineamientos establecidos en la estrategia distrital para la respuesta a la emergencia en el marco de actuación (Edre)	En el mes de febrero se realizó apoyo, en complementar los documentos a las carpetas de las familias que solicitan la AHC, desde la planilla 38 CDP 3957 hasta la planilla 46 CDP 3957	PLANILLA 38 CDP 3957 PLANILLA 39 CDP 3957 PLANILLA 40 CDP 3957 PLANILLA 41 CDP 3957 PLANILLA 42 CDP 3957 PLANILLA 43 CDP 3957 PLANILLA 44 CDP 3957 PLANILLA 45 CDP 3957 PLANILLA 46 CDP 3957
2. Implementar estrategias sociales para la atención humanitaria en emergencia, a través de la información, sensibilización y análisis y acompañamiento de las familias y la comunidad, al igual que realizar el seguimiento pertinente frente al trámite de ayudas humanitarias de carácter pecuniario en el cumplimiento de las obligaciones contractuales.	Durante el mes de febrero se realizó apoyo desde el Área administrativa en los procesos de consolidación de expedientes, de las familias que envían la documentación solicitada para iniciar el trámite de ayudas Humanitarias emitidas por el equipo de (Gestión Humanitaria), que corresponden a las familias que solicitan la AHCP, adicionalmente se complementa la documentación de las carpetas de las familias que están asignadas a mi cargo, así: Jorge Acuña, Olga Fonseca, Angel Mahecha, Blanca Fandiño, Jefferson Useche, Javier Rodríguez, Cindy Avila, María Sarmiento, Humberto Ortiz, Johan Diaz, Gladys Lafino, Andrea Hernandez, Katuska Gelvez, Fernando Amado, María Henao, Orisbelly Gamez, Abel Maraima, Eunice Palacios, Hilda Arcila, Robert Ledezma, María Chapuel, Magdalena Restrepo, Luis Jimenez, Luis Prieto, Roque Pardo, Abelardo Segura, Zoraida Ardila, Clara Castillo, Hector Zolaque, Luz Barrera, Javier Oramas, Hernan Lesmez, Pedro Lesmez Miguel Rodriguez, Ana Farfan, Jefferson Pinzón, Yelmy Guerra, Guillermo Paez, Yudy Rodríguez, Zoraida Ardila, Blanca Wilches, Aura Velandía, María Toriño, Olivia Garzón, Rodrigo Castañeda, Fabio Ocampo.	SOP 40 CDP 3710 SOP 44 CDP 3710 SOP 45 CDP 3710 SOP 48 CDP 3710 SOP 51 CDP 3710 SOP 52 CDP 3710 SOP 53 CDP 3710 SOP 55 CDP 3710 SOP 57 CDP 3710 SOP 59 CDP 3710 SOP 60 CDP 3710 SOP 62 CDP 3710 SOP 64 CDP 3710 SOP 65 CDP 3710 SOP 2 CDP 3957 SOP 3 CDP 3957 SOP 7 CDP 3957 SOP 8 CDP 3957 SOP 10 CDP 3957 SOP 16 CDP 3957 SOP 17 CDP 3957 SOP 19 CDP 3957 SOP 21 CDP 3957 SOP 22 CDP 3957 SOP 24 CDP 3957 SOP 11 CDP 4070
3. Realizar las vistas de seguimiento a la evacuación de acuerdo con el procedimiento de otorgamiento y de ayudas humanitarias de carácter pecuniario vigente, previo acuerdo con el supervisor del contrato.	Durante el periodo reportado se recibió visita y se anexa a sus respectiva carpeta de verificación, visita realizadas por los sociales, de acuerdo a procedimiento de otorgamiento de Ayudas Humanitarias de Carácter Pecuniario vigentes así. Planilla SOP 34 CDP 3957 corresponde al nombre de la señora Ines Dioselina Alfonso de Fjaedo	NUMERO DE PLANILLA SOP 34 CDP 3957

		INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO		Código: GF-FT-02 Versión: 5 Página: 1 de 3 Vigente desde: 14/12/2024
1. CONTRATO N°	029-2024/2024	2. PERIODO DEL INFORME	del 01 al 28 de Febrero 2025	
3. OBJETO CONTRACTUAL	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES, BRINDANDO ACOMPAÑAMIENTO EN ATENCIÓN SOCIAL Y GESTIÓN HUMANITARIA, EN SITUACIONES DE EMERGENCIA, CALAMIDAD, DESASTRES Y/O RELOCALIZACIÓN TRANSITORIA EN EL DISTRITO CAPITAL.			
4. ¿Requiere Elaborar un Segundo Informe para el mismo mes?	NO	4.1. Período del Segundo Informe (2do supervisor del mismo mes)		
<p>4. Gestionar y consolidar los expedientes de las ayudas humanitarias, así como mantener actualizadas las bases de datos establecidas en el área.</p>	<p>Durante el mes de febrero se realizó apoyo desde el Área administrativa en los procesos de consolidación de expedientes, de las familias que envían la documentación solicitada para iniciar el trámite de ayudas Humanitarias emitidas por el equipo de [Gestión Humanitaria], que corresponden a las familias que solicitan la AHCP, adicionalmente se complementa la documentación de las carpetas de las familias que están asignadas a mi cargo, así: Jorge Acuña, Olga Fonseca, Angel Mahecha, Blanca Fandiño, Jefferson Useche, Javier Rodríguez, Cindy Avila, María Sarmiento, Humberto Ortiz, Johan Diaz, Gladys Latino, Andrea Hernandez, Katiuska Galvez, Fernando Amado, María Henao, Orisbelly Gamez, Abel Maraima, Eunice Palacios, Hilda Arcila, Robert Ledezma, María Chapuél, Magdalena Restrepo, Luis Jimenez, Luis Prieto, Roque Pardo, Abelardo Segura, Zoraida Ardilla, Clara Castillo, Hector Zolaque, Luz Barrera, Javier Oramas, Hernan Lesmez, Pedro Lesmez Miguel Rodríguez, Ana Farfan, Jefferson Pinzón, Yeimy Guerra, Guillermo Paez, Yudy Rodríguez, Zoraida Ardilla, Blanca Wilches, Aura Velandía, María Toriño, Olivia Garzón, Rodrigo Castañeda, Fabio Ocampo.</p>		<p>SOP 40 CDP 3710 SOP 44 CDP 3710 SOP 45 CDP 3710 SOP 48 CDP 3710 SOP 51 CDP 3710 SOP 52 CDP 3710 SOP 53 CDP 3710 SOP 55 CDP 3710 SOP 57 CDP 3710 SOP 59 CDP 3710 SOP 60 CDP 3710 SOP 62 CDP 3710 SOP 64 CDP 3710 SOP 85 CDP 3710 SOP 2 CDP 3957 SOP 3 CDP 3957 SOP 7 CDP 3957 SOP 8 CDP 3957 SOP 10 CDP 3957 SOP 16 CDP 3957 SOP 17 CDP 3957 SOP 19 CDP 3957 SOP 21 CDP 3957 SOP 22 CDP 3957 SOP 24 CDP 3957 SOP 11 CDP 4070 SOP 12 CDP 4070</p>	
<p>5. Proyectar los informes, estudios y respuestas a los derechos de petición y/o solicitudes de entidades y/o comunidad de que formula a la entidad, absolver las consultas y demás requerimientos relacionados con las actividades contractuales, en los plazos legalmente establecidos y realizar el seguimiento a las respuestas proyectadas incorporando dichas respuestas en las bases de datos de síre y el aplicativo de correspondencia vigente en la entidad.</p>	<p>Durante el periodo reportado se proyectaron 8 cartas remisorias correspondientes a la Planilla 16 CDP 4070 con el fin de notificar el otorgamiento de las Ayudas Humanitarias de Carácter Pecuniario-AHCP a los beneficiarios así: Beritida Castillo De Laitan CR-55280, Rosa Ines Vergara Sarmiento CR- 55284, Gloria Marienny Romero Sarmiento CR-55287, Cesar Ricardo Romero Sarmiento CR - 55295, Angel Ignacio Romero Sarmiento CR-55309, Aureliano Perez Acevedo CR- 55294, Jose Bernabeh Duarte Bolaños CR- 55297 Mari Luz Rodríguez Espitia CR- 55306.</p> <p>Durante el periodo reportado se proyectaron 14 cartas remisorias correspondientes a la Planilla 3 CDP 4098 con el fin de notificar el otorgamiento de las Ayudas Humanitarias de Carácter Pecuniario-AHCP a los beneficiarios así: Wilmer Luna Rodríguez CR-55403, Diana Patricia Aguirre Rodríguez CR-55404, Marly Yulissa Castro Soto CR- 55405, María Del Pilar Jimenez Duitama CR-55406, Esperanza Rincón Parra CR-55407, Concepción Daza De Jimenez CR- 55408, Carmen Cecilia Velasquez Ruiz CR- 55438, Shirley Nicollette Moreno Pineda CR- 55410, Dana Valeria Sandino Moreno CR-55412, Jorge Alfredo Motta Tibana CR-55413, Yessica Tatiana Sandino Guzman CR- 55414, Ferney Castro Castro CR - 55416, Elecer Antonio Montes Castañón CR - 55417, Ivan Andres Manuanda Acevedo CR-55415. En el periodo reportado se proyectaron dos Respuesta Oportunas correspondientes a María Consuelo Toriño RO 152471 Olivia Garzón RO-152266</p>		<p>Planilla 16 CDP 4070: CR-55280 - 55284 - 55287 - 55295 - 55309 - 55296 - 55297 - 55306 Planilla 3 CDP 4098 CR-55403 - 55404 - 55405 - 55406 - 55407 - 55408 - 55438 - 55410 - 55412 - 55413 - 55414 - 55416 - 55417 - 55415 RO-152266 RO 152471</p>	
<p>6. Cumplir con las demás obligaciones que sean acordadas con el supervisor del contrato y que estén asociadas al objeto contractual.</p>			N/A	
CONTRATISTA	SUPERVISOR		APOYO DEL SUPERVISOR	
 KIMBERLY RODRIGUEZ CORTES	 MAGDA LILIANA REYES MORENO		 MAYERLY ANGELICA MOSCOSO ALARCÓN	
<p>Nota: Si este documento se encuentra impreso se considera Copia no Controlada. La versión vigente está publicada en el sitio web del Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático - IDIGER.</p>				