

**INFORME DE ACTIVIDADES**

CÓDIGO : BS-F-26

FECHA : 08-02-2019

VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA

VIVIANA MILENA NIÑO RODRIGUEZ

C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.

28.556.208

CONTRATO No.

106-2024

PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME

DICIEMBRE DE 2024

LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)

IBAGUÉ - ARN TOLIMA

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa para implementar las acciones y estrategias comunitarias contempladas dentro de los procesos misionales a cargo de la Entidad, en lo relativo a los procesos de reincorporación, reintegración y atención diferencial y los procesos que en adelante se atiendan a nivel territorial.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Apoyar en la implementación de las acciones y estrategias comunitarias que sean definidas por la Entidad.	Durante este periodo contractual se realizó seguimiento cada una de las iniciativas comunitarias que se fortalecieron con las Agendas Territoriales en cada municipio, esto teniendo en cuenta que el operador Cedavida ya terminó sus términos contractuales en territorio y ha de garantizarse la sostenibilidad de las mismas. Adicional a ello, se realizó el seguimiento y cierre del contrato 1325 de 2024 fortalecimiento de iniciativas juveniles, que se implementó en el municipio de Planadas. Finalmente, se acompañó el primer encuentro de arte y cultura para la creación de la estrategia en esta línea en la Agencia.
2. Apoyar, con orientaciones técnicas a la supervisión en la formulación, implementación, sistematización y divulgación del componente comunitario en las rutas de atención a la población objeto y demás acciones de trabajo con comunidades en el marco de la reincorporación, reintegración, atención diferencial y los procesos que en adelante se atiendan.	Se dio línea al equipo en la creación y establecimiento de los planes individuales de reincorporación como apoyo para cumplimiento de la meta PAT relacionada con este indicador. Además de ello, se dio línea desde las acciones que hacen parte de la línea estrategia del PRI desde la reincorporación comunitaria. Así mismo, se realizó seguimiento al cierre del contrato 1325 de 2024 realizando la supervisión de la entrega de la dotación que se dio para el fortalecimiento de la misma.
3. Apoyar a la supervisión en la implementación de la Estrategia de Agendas Territoriales de Reincorporación Comunitaria - ATRC, promoviendo la participación de la población objeto de atención en cada una de sus etapas: despliegue territorial, construcción de condiciones, definición de agenda territorial, implementación y cierre - plan de sostenibilidad.	El mes anterior se dio cierre a la implementación de las agendas territoriales; sin embargo, durante este periodo contractual a manera de seguimiento, se estableció contacto con cada una de las iniciativas fortalecidas en Ibagué, Icononzo y Roncesvalles, con el fin de conocer si estos procesos comunitarios continuaron activos, luego del cierre con el operador. Encontrando que: <u>Ibagué:</u> Algunos de los procesos sociales fortalecidos con la Agenda por periodo de vacaciones no realizaron actividades, pero otros como la escuela de ajedrez y la escuela de música por el contrario acogieron más población y operan normalmente. En relación con CELIBRE, ya cuentan con el proyecto establecido y están en la búsqueda de convocatorias para presentarlo. <u>Icononzo:</u> Dado el mal tiempo, el equipo dinamizador que ahora realiza la veeduría para finalizar el mantenimiento de la vía, decidió saltar el trayecto la Fila - Alto de Icononzo y pasar del punto Santa Inés - Parroquia Vieja - Alto de Icononzo y una vez mejoren las condiciones climáticas realizar Alto de Icononzo - La Fila. <u>Roncesvalles:</u> En la casa de las orquídeas continúan los trabajos con la hiladora y la tejedora de manera autónoma por parte de las mujeres en la casa de las orquídeas; así mismo, la administración municipal brinda el mantenimiento del parque infantil instalado en Santa Elena y con el préstamo y cuidado de las bicicletas a la escuela de ciclismo senderos de Cucuana.
4. Apoyar en la sensibilización y concientización de la Estrategia de Prevención y Superación temprana de la Estigmatización en las comunidades atendidas por el Grupo Territorial, integrando un enfoque de género en todas las etapas del proceso.	En este periodo contractual se inició la planeación para la implementación de una iniciativa que permita en el 2025 sensibilizar algunos territorios y entidades frente a la estigmatización hacia los sujetos en proceso de reincorporación. Con esta iniciativa se busca no depender de NC, si no articular con entes territoriales para su implementación de tal forma que se logre avanzar frente a esta necesidad en el departamento.
5. Apoyar como enlace articulador entre el Grupo Territorial y la Dirección Programática, para fortalecer la línea metodología y técnica del enfoque comunitario.	Se realizó seguimiento a la sostenibilidad de las iniciativas fortalecidas por las agendas territoriales y retroalimentación del documento de cierre elaborado por CEDAVIDA. Así mismo, se participa en reunión virtual de seguimiento frente a las actividades que se desarrollarían durante la jornada de cierre del contrato 1325 de 2024 fortalecimiento de iniciativas juveniles en Planadas.
6. Monitorear la implementación de los procesos comunitarios acompañados por el Grupo Territorial.	Se realizó seguimiento a la sostenibilidad de las 3 ATRC (Icononzo, Ibagué y Roncesvalles), y a las actividades para el cierre del contrato 1325 de 2024 fortalecimiento de iniciativas juveniles (Planadas) en conjunto con los facilitadores asignados.
7. Participar en espacios de articulación institucional e interinstitucional para explorar oportunidades de alianza local, nacional o internacional.	Se participó en: - Mesa técnica del contrato 1325 de 2024 fortalecimiento de iniciativas juveniles - Reunión de seguimiento estrategia Maestro Itinerante - Comité primario de planeación 2025.
8. Apoyar a la supervisión de contratos o convenios que le sean requeridos relacionados con los proyectos comunitarios liderados por la Entidad.	Se realizó seguimiento al contrato 1325 de 2024 fortalecimiento de iniciativas juveniles y al Convenio 1243 de 2024 entre la ARN y la UNAD de la estrategia de formación académica Maestro Itinerante.
9. Proporcionar informes, reportes, y proyectar respuestas a PQRSD sobre el progreso de las actividades, resultados y cualquier otra información requerida por la supervisión del contrato respecto al componente comunitario.	Se envió información de la población que para esta vigencia hace parte de la estrategia maestro itinerante y se recogieron las planillas de asistencia correspondientes al mes de Noviembre, las cuales fueron enviadas al técnico digitador para su respectivo cargue en el SIRR; de igual forma, se envió la información solicitada por la supervisión sobre el documento de cierre de las agendas cumpliendo con los tiempos establecidos. También se envió el reporte de alertas tempranas a la profesional de seguimiento. Finalmente, se envió el informe de actividades y se realizó la legalización de los desplazamientos conforme a las fechas estipuladas.

**INFORME DE ACTIVIDADES**

CÓDIGO : BS-F-26

FECHA : 08-02-2019

VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA VIVIANA MILENA NIÑO RODRIGUEZ**C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.** 28.556.208**CONTRATO No.** 106-2024**PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME** DICIEMBRE DE 2024**LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)** IBAGUÉ - ARN TOLIMA**OBJETO DEL CONTRATO:**

Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa para implementar las acciones y estrategias comunitarias contempladas dentro de los procesos misionales a cargo de la Entidad, en lo relativo a los procesos de reincorporación, reintegración y atención diferencial y los procesos que en adelante se atiendan a nivel territorial.

Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.

Con respecto a otras obligaciones generales contempladas en el contrato 106-2024 se cumplió con la presentación del Informe de actividades del periodo respectivo, la entrega del acta de asignación y/o devolución de bienes y se cumplió con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información, del Sistema de Seguridad de la información, que contribuya al cumplimiento de las metas estratégicas de la Agencia y las demás obligaciones generales contenidas en el contrato.

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual):

VIVIANA MILENA NIÑO RODRIGUEZ

NOMBRE(S): DIANA JOHANA TRUJILLO MONCADA**Fecha VoBo:** 31 DE DICIEMBRE DE 2024

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de <http://www.reincorporacion.gov.co>