INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA VIGILADA MINEDUCACIÓN	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 1 de 4

Fecha:	**28**	**de**	**Febrero**	**de**	**2025**

Acta de recibo Inicial X Parcial __ Final __

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
Contrato número:	**20250297**
Tipo de contrato:	Prestación de servicios profesionales
Nombre de Contratista:	Jose Donaldo Viloria Granada
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA – IUB	

Valor del contrato:	**$17.459.357**			**RP Número:**	**250532**
Rubro:	**2.1.2.02.02.008 - SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN**	**Fuente de Financiación:**	**RECURSOS PROPIOS**	**Centro de Costo:**	**VICERRECTORÍA DE INVESTIGACIÓN Y EXTENSIÓN**
Plazo del contrato:	**Fecha de inicio:**	**25/02/2025**		**Fecha de finalización:**	**31/05/2025**
Suspensión de contrato: (Si aplica)	**Fecha de suspensión:**	**N/A**		**Fecha de reinicio:**	**N/A**

INFORMACIÓN ADICIONAL DEL CONTRATO	
Adicional al contrato número:	N/A
Tipo de contrato:	N/A
Nombre de Contratista:	N/A
Objeto del contrato: N/A	

Valor del adicional contrato:	**$** N/A	**Valor Total Del Contrato**	**$** N/A	**RP Número:**	N/A
Rubro:	N/A	**Fuente de Financiación:**	N/A	**Centro de Costo:**	N/A
Plazo del contrato:	**Fecha de inicio:**	N/A		**Fecha de finalización:**	N/A
Suspensión de contrato: (Si aplica)	**Fecha de suspensión:**	N/A		**Fecha de reinicio:**	N/A

INFORMACIÓN DEL PAGO

Valor a Pagar Parcial: $3.913.304	
Periodo al que corresponde el pago:	**Primer pago contrato 20250297**

GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):				
Amparos	**Aseguradora**	**No de Póliza**	**Vigencia**	
			Desde (dd-MM-yyyy)	**Hasta (dd-MM-yyyy)**
Calidad del servicio	N/A	N/A	N/A	N/A
Cumplimiento	N/A	N/A	N/A	N/A
Anticipo	N/A	N/A	N/A	N/A
Pago anticipado	N/A	N/A	N/A	N/A
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A	N/A	N/A
Salarios y prestaciones	N/A	N/A	N/A	N/A
Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A	N/A	N/A
Otros	N/A	N/A	N/A	N/A

ACREDITACION PAGOS APORTES (Persona Natural)	**BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO**		**APORTE CORRESPONDIENTE AL MES DE:**
Salud	**12.5%**	Certificado	Certificado
Pensión	**16%**	Certificado	Certificado
ARL	**0.522%**	Certificado	Certificado

CERTIFICACIÓN APORTES PARAFISCALES REVISOR FISCAL – REPRESENTANTE LEGAL (Persona Jurídica) Fecha (dd/mm/aaaa)	**N/A**

CONTRATO		**20250297**		
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	**BASE GRAVABLE**	**N° Recibo Pago**	**Valor Pagado**	**Fecha de Pago**
Estampilla ITSA	**$17.459.357**	**20250016962**	**$52.000**	**26/02/2025**
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)	**$17.459.357**	**20250016967**	**$436.000**	**26/02/2025**
Estampilla Pro Cultura	**$17.459.357**	**20250016970**	**$87.000**	**26/02/2025**
Bono al Deporte	N/A	N/A	N/A	N/A

ADICIONAL DEL CONTRATO				
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	**BASE GRAVABLE**	**N° Recibo Pago**	**Valor Pagado**	**Fecha de Pago**
Estampilla ITSA	N/A	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)	N/A	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro Cultura	N/A	N/A	N/A	N/A
Bono al Deporte	N/A	N/A	N/A	N/A

PAGO DE ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES:	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla Pro-Hospitales de 1y 2 Niveles	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Hospital Universitario CARI	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Electrificación Rural	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Cultura	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Desarrollo	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Ciudadela Universitaria	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Anciano	N/A	N/A	N/A

ASISTENTES A LA REUNIÓN

Interventor(es) o Supervisor (es):	LORENZO DOMENICO ZANELLO RIVA		
Por parte del contratista:	JOSE DONALDO VILORIA GRANADA		
Lugar donde se realiza la reunión	**HUB Unibarranquilla**		
Hora de inicio (a.m./p.m.)	11:30 am	**Hora de finalización (a.m./p.m.)**	**12:00 pm**

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Actividad /Compromiso	Justificación / Observación
Reunión con el vicerrector de extensión e investigación para diseñar un cronograma de trabajo para el seguimiento de convocatorias de proyectos vigentes a la cual la IUB puede aplicar, tanto a nivel nacional como internacional.	Planificación y organización de actividades para identificar oportunidades de financiamiento y participación.
Reunión con el vicerrector de extensión e investigación para diseñar una propuesta de proyecto de investigación de los resultados de la competencia de competencias ciudadanas de las pruebas Saber Pro: “Análisis del Valor Agregado en Competencias Ciudadanas en la Prueba Saber Pro: Un Enfoque Basado en Modelos Jerárquicos Lineales Mixtos”.	Desarrollo de propuesta de investigación para analizar datos educativos y contribuir al conocimiento académico.
Trabajar en la metodología y resultados del proyecto de investigación del “Análisis del Valor Agregado en Competencias Ciudadanas en la Prueba Saber Pro: Un Enfoque Basado en Modelos Jerárquicos Lineales Mixtos”.	Avance en la elaboración de la investigación y análisis de datos para obtener resultados concluyentes.
Presentar al vicerrector de extensión e investigación una matriz de seguimiento de convocatorias vigentes donde la IUB puede aplicar como IES	Herramienta de gestión, en Excel, para monitorear y aplicar a convocatorias de manera oportuna.
Reunión con la encargada del proceso de investigación y su equipo para revisar posibles convocatorias de proyectos en las que la IUB puede aplicar.	Identificación de oportunidades de financiamiento y alineación con los objetivos institucionales
Reunión como asistente del comité de extensión e investigación en el mes de febrero	Participación activa en el seguimiento de las actividades y demás que se discuten en el comité
Reunión como asistente en el flujo de información estadística desde el enfoque de gestión de conocimiento, revisando temas del proyecto de	Apoyo en la organización y análisis de datos para la toma de

IUB Data	decisiones estratégicas
Asistencia en la capacitación de *¿Cómo utilizar eficientemente la IA?*, dirigida por la coordinadora del centro de Big Data e Inteligencia Artificial	Formación en herramientas de inteligencia artificial para mejorar procesos institucionales
Reunión con la asesora de rectoría y el equipo del proyecto de IUB Data para revisar los temas de los tableros de indicadores y la bodega de datos	Revisión y mejora de los indicadores de gestión institucional
Reunión con la encargada del proceso de investigación y su equipo, y la persona del convenio con Agrotech, para revisar la posible postulación en conjunto a la convocatoria de FONTAGRO	Colaboración interinstitucional para postular a convocatorias de investigación y desarrollo

EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 el máximo:

OPCIONES A EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto del contrato					X
Calidad de las especificaciones del bien o servicio					X
Cumplimiento de la entrega					X
Atención al cliente por parte del contratista					X

Calificación proveedor o contratista: 5.0

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA O SUPERVISIÒN		
Compromiso	**Fecha de entrega**	**Responsable**

Fecha de la próxima reunión	**20**	**De**	**Marzo**	**de**	**2025**

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los (28)				
Veintiocho	días del mes de	Febrero	de	2025

LORENZO DOMENICO ZANELLO RIVA

Nombre
Supervisor o Interventor

JOSE DONALDO VILORIA GRANADA

Nombre
Contratista