
	SOLICITUD DE PROPUESTA	Código: F-130-26	
		Versión 01	
	Fecha de Aprobación: 30 de enero 2025	Página 1 de 3	

Tuluá, 05 de marzo de 2025

Señora:
 STEFANIA OSPITIA QUINTERO
 CC. 1.115.073.639 Buga (V)
 CR 8 12 66 Guadalajara de Buga
 Tel: 3024188523
ospitiaquinterostefania@gmail.com



ASUNTO: Solicitud Propuesta y cotización.

Cordial Saludo

la Unidad de Control Fiscal I de la Contraloría Municipal de Tuluá requiere contratar un profesional con formación en Ingeniería Ambiental, que brinde apoyo con el fin de garantizar el cumplimiento de los principios de transparencia, eficiencia y legalidad en los procesos contractuales que se adelanten dentro de la entidad durante la vigencia 2025

Por lo anterior, es necesario contratar un profesional con formación en Ingeniería ambiental, con experiencia profesional mínima de (10) meses, con el objetivo de apoyar y realizar las siguientes actividades:

1	Brindar apoyo y acompañamiento a la Unidad de Fiscalización de la Contraloría Municipal de Tuluá en el desarrollo y ejecución del plan de vigilancia y control fiscal en las diferentes etapas de las auditorías designadas en el componente ambiental y de los recursos naturales.
2	Realizar visitas a los sujetos de control durante los procesos auditores cuando lo requiera la Unidad de Fiscalización.
3	Emitir los conceptos que sean requeridos por la Unidad de Fiscalización sobre las auditorías y demás procesos que le sean asignados.
4	Asistir a las mesas de trabajo que se realicen en la Contraloría Municipal para validación, comunicación, entrega y/o aclaración de observaciones o hallazgos encontrados en el proceso auditor asignado.
5	Proyectar y presentar papeles de trabajo, debidamente referenciados, soportados y firmados cuando se le asignen auditorias.
6	Apoyar con la proyección, seguimiento, evaluación, análisis y pronunciamiento de las diferentes peticiones, quejas o denuncias que se tramiten en la Unidad de Fiscalización.
7	Brindar apoyo y acompañamiento en la Unidad de fiscalización en la presentación de informes y rendición de la cuenta, que solicite los diferentes entes de control, la oficina de control interno de la entidad y/o la alta gerencia.
8	Realizar la construcción, elaboración y sustentación de los informes sobre el estado de los recursos naturales y el medio ambiente que deba presentar la entidad a las autoridades del orden municipal, departamental y comunidad en



	SOLICITUD DE PROPUESTA	Código: F-130-26	
	Fecha de Aprobación: 30 de enero 2025	Versión 01	

	general
9	Las demás que le sean asignadas y que emanen de la naturaleza del objeto y obligaciones del contrato, de conformidad con lo establecido en el artículo 1603 del código civil colombiano.

En caso de que le asista interés en participar en el proceso de contratación directa cuyo objeto. **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DEL COMPONENTE AMBIENTAL EN EL DESARROLLO DE AUDITORÍAS A LOS SUJETOS DE CONTROL, EN CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE VIGILANCIA Y CONTROL FISCAL DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE TULUÁ, VIGENCIA 2025.**

Se requieren la siguiente documentación:

1. HOJA DE VIDA FUNCION PUBLICA
2. CEDULA DE CIUDADANIA (LEGIBLE)
3. LIBRETA MILITAR SI APLICA (LEGIBLE)
4. ACTAS DE GRADO - CERTIFICADOS DE ESTUDIO
5. DIPLOMAS
6. TARJETA PROFESIONAL O LICENCIA
7. ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE LA T.P.
8. RUT ACTUALIZADO
9. ANTECEDENTES CONTRALORIA
10. ANTECEDENTES PROCURADURIA
11. ANTECEDENTES PENALES Y REQUERIMIENTOS JUDICIALES
12. ANTECEDENTES MEDIDAS CORRECTIVAS
13. ANTECEDENTES DELITOS SEXUALES
14. CERTIFICADOS LABORALES CON ESTAMPILLAS
15. CERTIFICADO SEGURIDAD SOCIAL Y PENSION
16. CERTIFICADO ARL
17. DECLARACION JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS
18. CERTIFICADO MEDICO OCUPACIONAL (RECIENTE)
19. MANIFESTACION DE NO INHABILIDADES
20. CONSTANCIA SECOP II
21. CONSTANCIA DEL SIGEP II
22. CERTIFICACION BANCARIA
23. REDAM
24. DOCUMENTOS EN CARPETA Y MEDIO ELECTRONICO

	SOLICITUD DE PROPUESTA	Código: F-130-26	
	Fecha de Aprobación: 30 de enero 2025	Versión 01	

El plazo para la entrega de la propuesta y documentos mencionados es de máximo tres (03) días a partir de la notificación de la presente.

Nota: cabe resaltar que para la celebración del contrato debe estar registrado en la plataforma Secop II.

Agradecemos la atención prestada a la misma.


DIANA PATRICIA OSORIO
SECRETARIA GENERAL