

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	26/02/2025	Inicio	08:00 AM	Fin	12:30 PM	Lugar	Bodega Archivo Central – Fontibón		
Asunto									
Asistentes	N/A					Asistentes Externos	N.A		
Fecha de Elaboración	26/02/2025	Elaborado por	José Mauricio Caro Matallana				Próxima Reunión	Por definir	

En cumplimiento a las actividades realizadas durante el mes de febrero del presente año me permito relacionar la siguiente información:

- Apoye el seguimiento y verificación de la actividad de ordenación de expedientes de la serie de Historias Laborales activas con un total de 6.501 folios.
- Apoye el seguimiento y verificación de la actividad de foliación de las historias laborales activas de 32.267 folios.
- Apoye el seguimiento y verificación de la actividad de elaboración de hoja de control de las historias laborales activas intervenidas teniendo como resultado un total de 39.445 registros.
- Apoye la verificación y el seguimiento al equipo de trabajo del proyecto de intervención de las historias laborales del 01 al 10 de febrero del 2025.
- Realice el seguimiento y verificación a la actividad de Actualización de expedientes de historias laborales con un avance de 2.075 registros
- Realice el seguimiento y verificación a la actividad de Inventario de Fondo Acumulado de expedientes para eliminación con un avance de 4.611 registros.
- Realice el seguimiento y verificación de la actividad de levantamiento de inventario de medios magnéticos con un avance de 4.055 registros.
- Realice el seguimiento y verificación a la actividad de planillado de la documentación que será objeto de inserción en los expedientes de historias laborales con un avance de 9.068 registros.
- Realice el seguimiento y verificación a la actividad de rotulación de expedientes con un avance de 1.880 registros



NOMBRE: Jose Mauricio Caro Matallana
CARGO: Contratista DSA – Grupo Gestión Documental