PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Florencia 1 de marzo de 2025

Señora
Olga Marcela Soto Gutiérrez
SUPERVISORA CONTRATO
No. CO1.PCCNTR.7327192
Coordinadora Académica
Centro Tecnológico de la Amazonia
Florencia

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de febrero del año 2025

Referencia: CO1.PCCNTR.7327192 de 2025

Sandra Viviana Zúñiga Rodríguez, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.117.508.579 de Florencia, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Tecnológico de la Amazonia, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de febrero de 2025.

Valor y forma de Pago:

Se fija como valor total para el contrato la suma CINCUENTA Y CINCO MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y UN MIL SETECIENTOS SETENTA M/CTE. ($55.471.770). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero (2) de 2025 por valor de CUATRO MILLONES OCHENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS SESENTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($4.089.265), b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo (03) a noviembre (11) de 2025, por valor de CINCO MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS VEINTICUATRO PESOS M/CTE. ($5.333.824) cada uno y un último pago correspondiente al mes de diciembre (12) de 2025 por un valor de TRES MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y OCHO MIL OCHENTA Y NUEVE PESOS M/CTE. ($3.378.089).

Plazo: Será hasta el 19 de diciembre de 2025.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor para impartir acciones de Formación Profesional integral en el área **Técnicas para el establecimiento y manejo de la agricultura urbana**, bajo el enfoque por competencias laborales en los programas de formación complementaria asignados que oferte el Centro Tecnológico de la Amazonia en los diferentes municipios del departamento del Caquetá, en el marco del programa de Atención a Población Vulnerable víctima de la violencia.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar los programas de formación profesional integral complementaria, bajo el desarrollo de competencias laborales.	Ejecute las acciones de formación profesional integral bajo el desarrollo de competencias laborales. **Ficha que inicia en febrero 2025 y termina en febrero 2025** Ficha: 3148276 **Elaboración de Bioabonos Solidos** Código del programa: 06000033 Fecha de inicio: 11 de febrero del 2025 Fecha de terminación: 17 de febrero del 2025 Aprendices matriculados: 23 Aprendices en formación: 23 Aprendices que aprobaron: 23 Aprendices que no aprobaron: 0	Registro de tiempos 120 horas de formación 16 horas adicionales el 6 y 7 de febrero de 2025 en Inducción de instructores ejecución de la FPI. Link ubicación Portafolio de evidencias. https://drive.google.com/drive/folders/1nPBMwh1k3HKdXRxLrixfZ4TAuSfqhj2m?usp=sharing

		Horas que ejecute en el mes de febrero de 2025 48h. **Ficha que inicia en febrero de 2025 y termina en marzo de 2025.** Ficha: 3148670 **Aplicación de las Buenas Prácticas Agrícolas.** Código del programa: 73310023 Fecha de inicio: 18 de febrero de 2025 Fecha de terminación: 5 de marzo de 2025. Aprendices matriculados: 25 Aprendices en formación: 25 Aprendices que aprobaron: 0 Aprendices que no aprobaron: 0 Horas ejecutadas: 72 horas en febrero de 2025 y los 24 restantes pasan para el mes de marzo de 2025.	
2	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA	Asegure el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofía Plus para el seguimiento de actividades específicas. Reporte en el Sistema Sofía Plus:	2.1 Aplicativo Sofía plus. 2.2 Pantallazo de creación y asociación de aprendices en la ruta de aprendizaje de las fichas: 3148276 y 3148670 en Sofía Plus.

	entre ellos Sofía Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Enlace Regional de víctimas de la regional Caquetá del programa de atención a victima Vulnerable o quien cumpla sus funciones.	**Ficha:** 3148276 **Elaboración de Bioabonos Solidos** Aprendices matriculados: 23 Aprendices en formación: 23 Aprendices que asisten: 23 Aprendices evaluados: 23 Aprendices aprobados: 23 Aprendices no aprobados: 0 **Ficha:** 3148670 **Aplicación de las Buenas Prácticas Agrícolas** Aprendices matriculados: 25 Aprendices en formación: 25 Aprendices que asisten: 25 Aprendices evaluados: 0 Aprendices aprobados: 0 Aprendices no aprobados: 0 La formación termina en marzo de 2025 en esa fecha se emiten los juicios evaluativos. Entregue informe de ejecución del contrato al supervisor contractual coordinadora académica Olga Marcela Soto Gutiérrez y al enlace Regional del Programa de atención a población victima para su revisión.	2.3 juicios de evaluación de la ficha: 3148276. Link ubicación Portafolio de evidencias. https://drive.google.com/drive/folders/1nPBMwh1k3HKdXRxLrixfZ4TAuSfqhj2m?usp=sharing
3	Comunicar al coordinador académico oportunamente anomalías, inconsistencias,	No se presentó novedad en los programas de formación complementaria que ejecute en el mes de febrero de 2025. Ficha: 3148276	No hay evidencias

	novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Elaboración de Bioabonos Sólidos. Ficha: 3148670 Aplicación de las Buenas Prácticas Agrícolas.	
4	Participar de los procesos del Sistema Integrado de Gestión de Calidad que adelanta la entidad.	Realice de manera virtual la capacitación de: Inducción de seguridad y salud en el trabajo. Protocolos de bioseguridad. Manual de discapacidad y su política en el SENA.	Anexo certificado emitido por la plataforma. Anexo certificado emitido por la plataforma. Anexo certificado emitido por la plataforma.
5	Evaluar los resultados de aprendizaje en cada programa de formación complementaria en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Emití los juicios y evalué los resultados de aprendizaje de manera manual, en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación. Ficha: 3148276 Elaboración de Bioabonos Solidos. Aprendices matriculados: 23 Aprendices en formación: 23 Aprendices que asisten: 23 Aprendices evaluados: 23 Aprendices aprobados: 23 Aprendices no aprobados: 0	Evidencias pantallazos de los juicios evaluativos realizados de manera manual. Ficha: 3148276 Elaboración de Bioabonos Solidos. Se envía juicios de evaluación de manera manual al correo de la responsable de administración educativa. Link ubicación Portafolio de evidencias.

			https://drive.google.com/drive/folders/1nPBMwh1k3HKdXRxLrixfZ4TAuSfqhj2m?usp=sharing
6	Programar y solicitar con la debida oportunidad los materiales de formación y elementos requeridos y necesarios para el desarrollo de los programas de formación; lo cual debe constar en acta de recibo y entrega, así como la identificación, la fecha, características y condiciones de estos.	Programe y solicite con la debida oportunidad los materiales de formación y elementos requeridos y necesarios para el desarrollo de la formación. Ficha: 3148670 Aplicacion de las Buenas Practicas Agricolas.	Acta de Recibo, y entrega de materiales de formación Ficha: 3148670, reposa en el portafolio de evidencias. Link ubicación Portafolio de evidencias. https://drive.google.com/drive/folders/1nPBMwh1k3HKdXRxLrixfZ4TAuSfqhj2m?usp=sharing
7	Participar en las actividades de implementación y fomentos de un servicio de calidad y de buenas prácticas ambientales del SST.	Realice de manera virtual la capacitación de: Inducción de seguridad y salud en el trabajo. Protocolos de bioseguridad.	Las evidencias ubicadas en la obligación contractual No.4
8	Cumplir con los formatos y procedimientos establecidos en la plataforma Compromiso.	Cumplí con los formatos y procedimientos establecidos en la plataforma de compromiso. Cuenta de cobro: planilla SI CONTRATISTA e informe de ejecución del contrato mes de febrero de 2025.	Cuenta de cobro (planilla si contratista, seguridad social **N° 7956645934** de enero de 2025, y el informe de ejecución contractual.

		Acta de plan de Actividades y acta de concertación de la formación: Ficha: 3148276 Elaboración de Bioabonos Sólidos. Ficha: 3148670 Aplicación de las Buenas Prácticas Agrícolas. **Acta de cierre de formación** Ficha: 3148276 Elaboración de Bioabonos Sólidos. Acta de recibo, entrega y uso de materiales de formación ubicadas en la obligación contractual No.6	Acta de plan de actividades. Acta concertación de la formación, reposa en el portafolio de evidencias. Link ubicación Portafolio de evidencias. https://drive.google.com/drive/folders/1nPBMwh1k3HKdXRxLrixfZ4TAuSfqhj2m?usp=sharing
9	Atender oportunamente los requerimientos del supervisor del contrato y presentar mensualmente los informes de ejecución del contrato.	Atendí requerimientos que hacen parte de mi objeto contractual y realicé en SI CONTRATISTA las capacitaciones de los módulos: 1.Inducción en seguridad y salud en el trabajo. 2.Capacitacion de protocolos de bioseguridad. 3.Manual de discapacidad y su política en el SENA. Estos documentos se anexan en el informe Gestión Financiera y Gestión contractual.	Anexo certificado 1.Inducción en seguridad y salud en el trabajo. 2.Capacitacion de protocolos de bioseguridad. 3.Manual de discapacidad y su política en el SENA

		Participe de la reunión de instructores programada para el los días 6 y 7 del mes de febrero de 2025. Anexo en el informe de Gestión Financiera los siguientes documentos: RUT, certificado de afiliación Salud, Pensión.	Listado de asistencia RUT, afiliación a salud y pensión
10	Realizar el pago de estampilla PRO-UNIVERSIDAD de la Amazonia equivalente al 1.5% del valor del contrato.	Realice de manera oportuna el pago correspondiente al valor de la estampilla PRO-UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA la cual corresponde al 1.5 del valor del contrato.	Anexo copia del recibo de pago.
11	Prestar apoyo a la supervisión del contrato cuando se requiera.	En el mes de febrero de 2025, no fue requerida esta actividad.	No hay evidencia.
12	Las demás que requiera el supervisor de acuerdo al objeto contractual	Apoyo tema de materiales para la vigencia 2025, para adelantar el tema de justificación y cotizaciones. Participe de la reunión de instructores los días 6 y 7 de febrero de 2025. Las evidencias las anexo en la obligación contractual No.9	Se anexa pantallazo a solicitud. Evidencias obligación contractual No.9

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

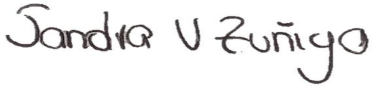
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **7956645934** de la planilla, soi planilla mes de enero de 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en PDF

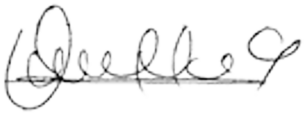
Cordialmente,

Firma 

SANDRA VIVIANA ZUÑIGA RODRIGUEZ

Contratista
C.C. No. 1.117.508.579

Recibí a satisfacción:

Firma 

OLGA MARCELA SOTO GUTIERREZ

Supervisora Contrato No. CO1.PCCNTR.7327192 de 2025

Coordinadora Académica

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: SANDRA VIVIANA ZUÑIGA RODRIGUEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA

FECHA INICIAL: 06/02/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 28/02/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3148670 - APLICACION DE LAS BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040109701 PREPARAR ÁREAS, INSTALACIONES Y RECURSOS PARA EL CULTIVO ACORDE CON LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS.

27040109702 ESTABLECER LAS CONDICIONES DE CALIDAD Y DISPONIBILIDAD DEL AGUA PARA EL CULTIVO SEGÚN CRITERIO TÉCNICO Y NORMATIVA.

27040109703 DETERMINAR LAS PRÁCTICAS DE MANEJO DEL SUELO PARA EL DESARROLLO DEL CULTIVO SEGÚN CRITERIO TÉCNICO Y BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS.

27040109704 IMPLEMENTAR PLAN DE MANEJO DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS Y CRITERIOS TÉCNICOS.

27040109705 VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MANEJO DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 72,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3148276 - ELABORACION DE BIOABONOS SOLIDOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ELABORAR BIOABONO SEGÚN PROTOCOLO Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1. ALISTAR MATERIALES, INSUMOS, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS PARA LA ELABORACIÓN DE BIOABONOS SÓLIDOS ACORDE A RECURSOS DISPONIBLES Y PROTOCOLO.

RAP 2 PRODUCIR BIOABONO SÓLIDO SEGÚN PROTOCOLO Y NORMATIVA.

RAP 3. EVALUAR PARÁMETROS TÉCNICOS DEL BIOABONO ACORDE A PROCEDIMIENTO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 120,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
06/02/2025	07/02/2025	OTROS	16,00

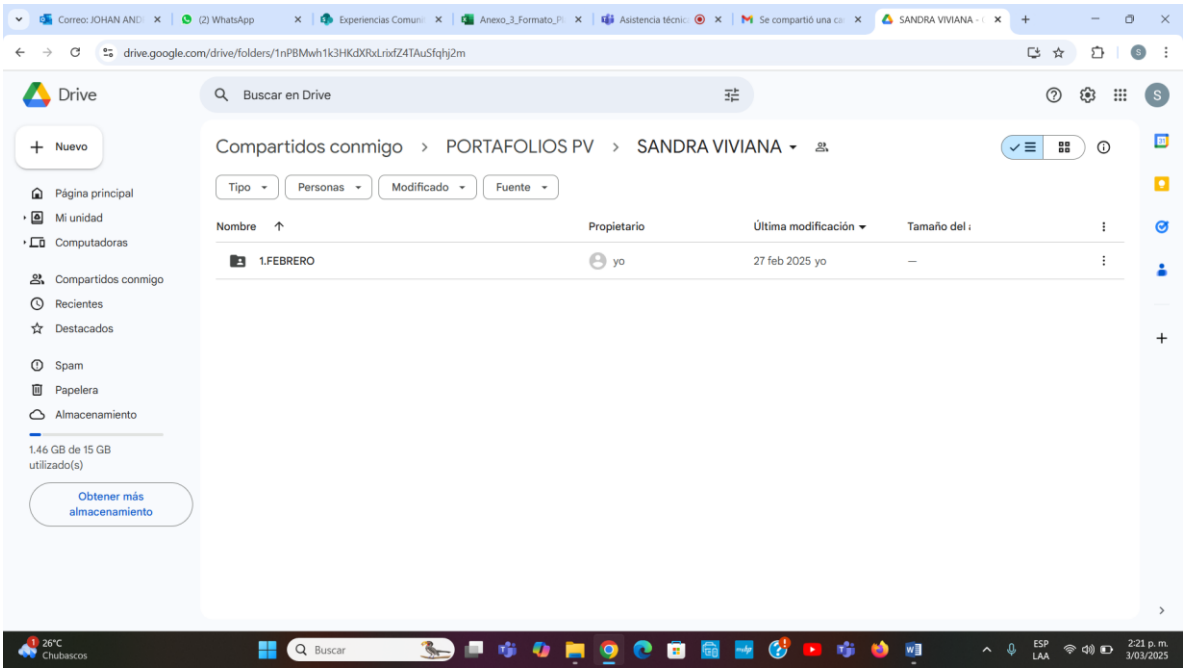
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 16,00

INSTRUCTOR: SANDRA VIVIANA ZUÑIGA RODRIGUEZ

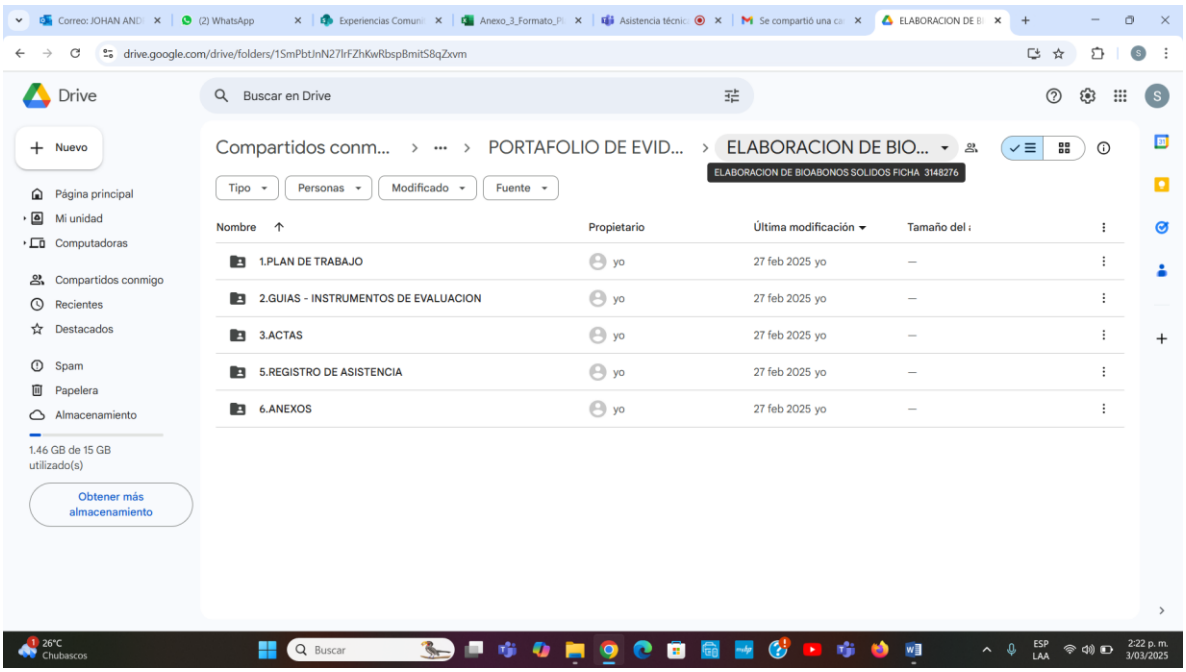
CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA

Evidencia obligación 1

Pantallazo portafolio del instructor de coordinación académica



Portafolio del instructor ficha: 3148276 Elaboración de Bioabonos Solidos

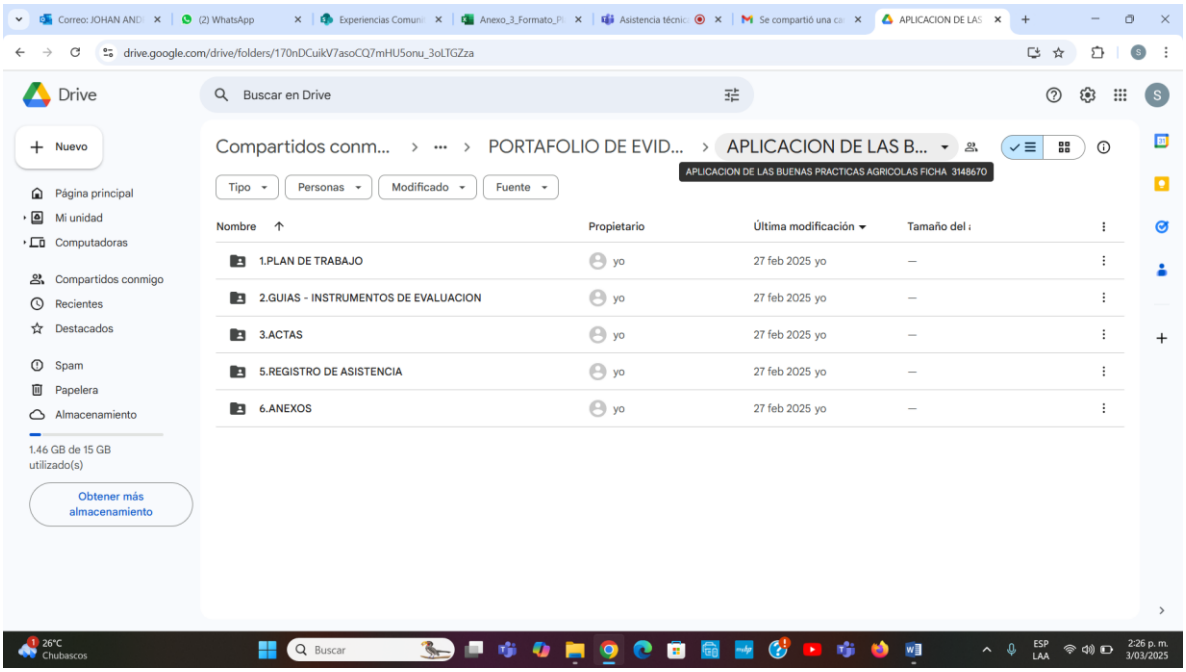


Interacción





Portafolio del instructor ficha: 3148670 Aplicación de las Buenas Prácticas Agrícolas



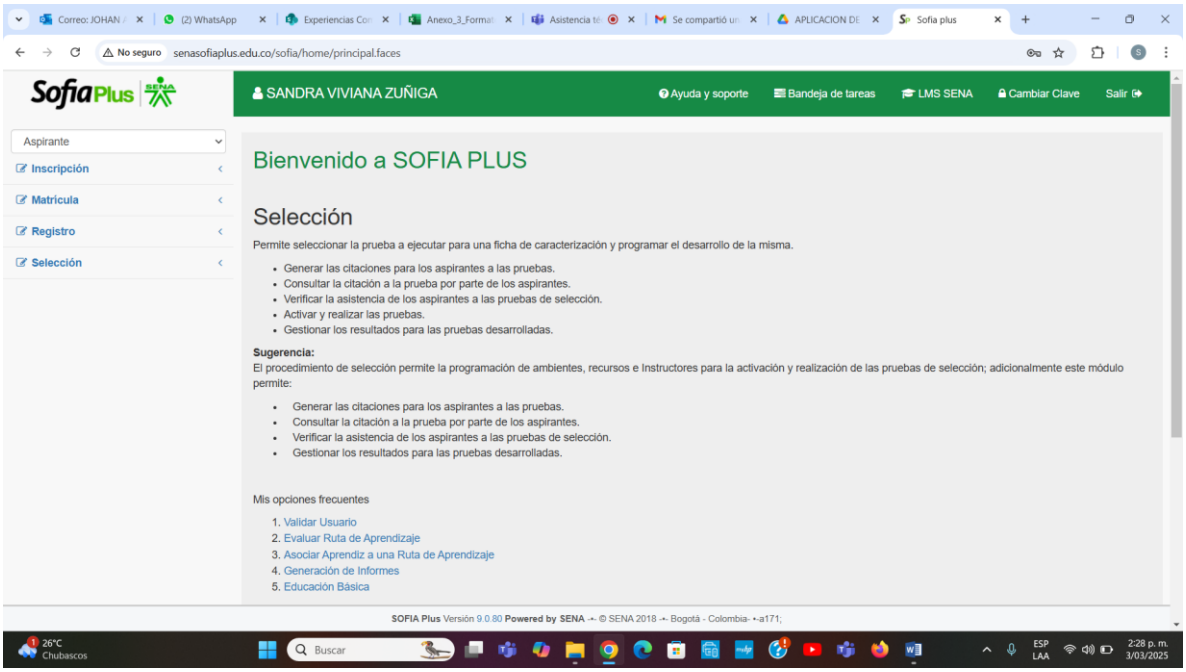
Interacción



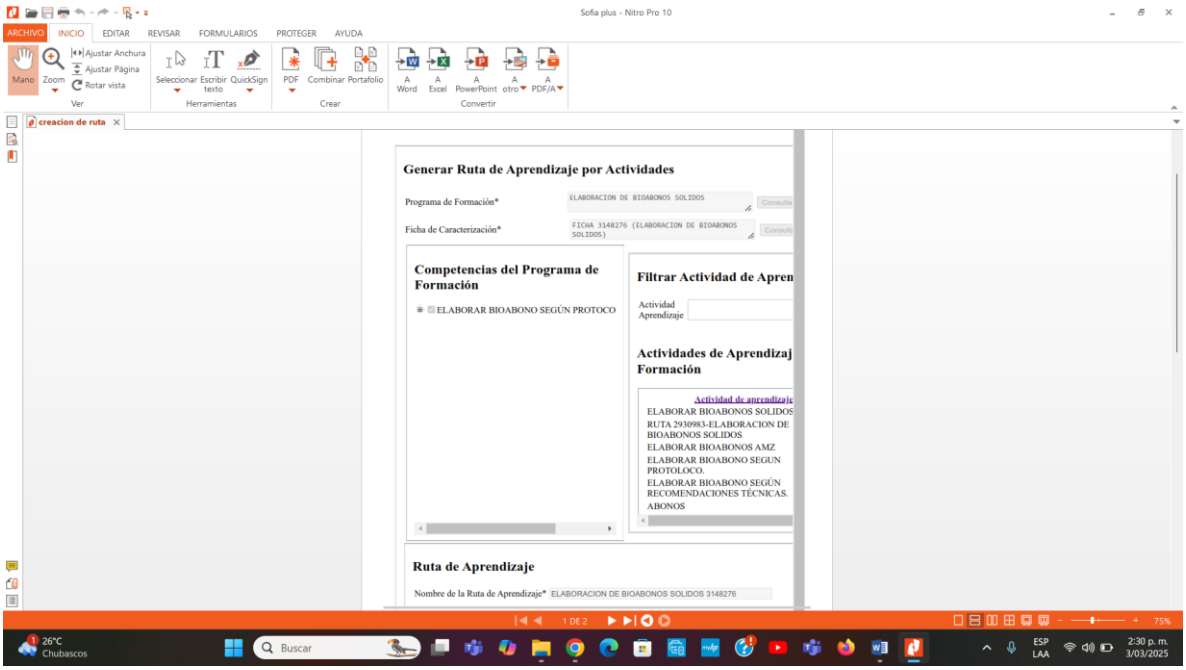


Evidencia obligación 2

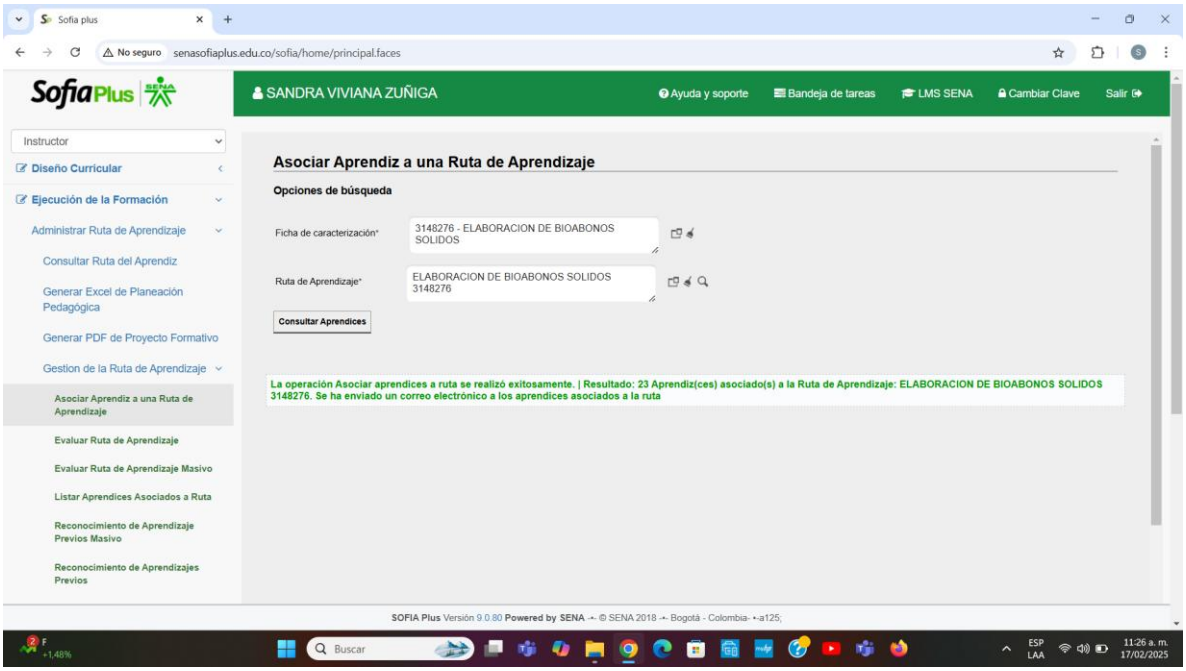
Pantallazo Aplicativo Sofia Plus



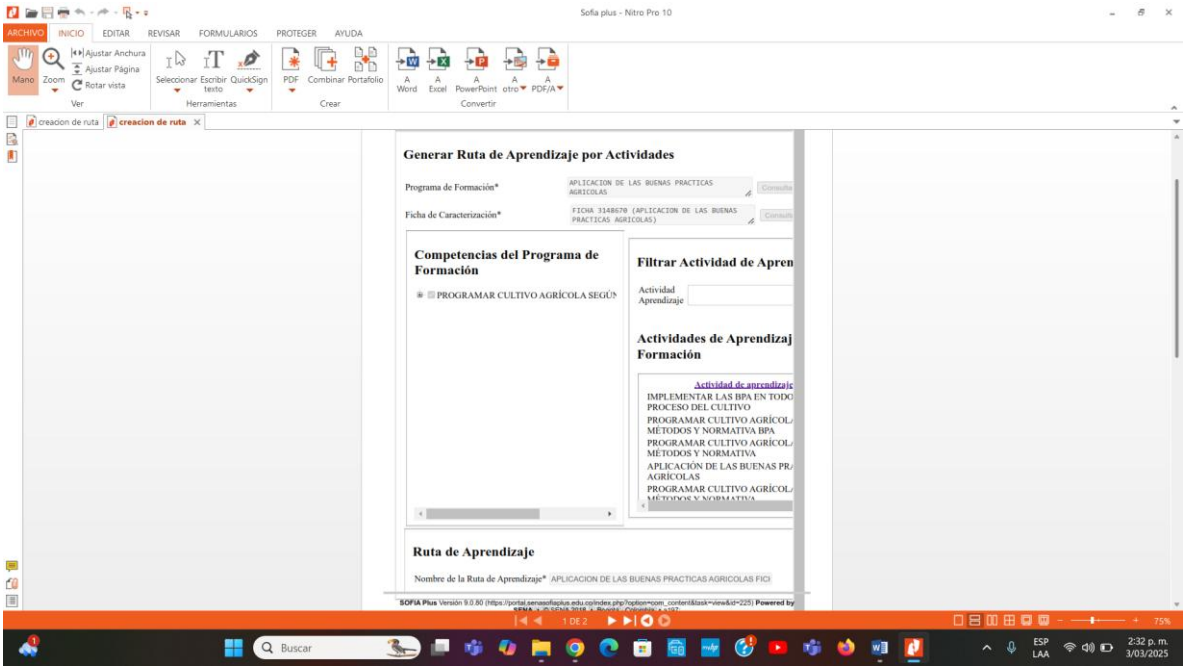
Pantallazo de creación de ruta de aprendizaje ficha: 3148276



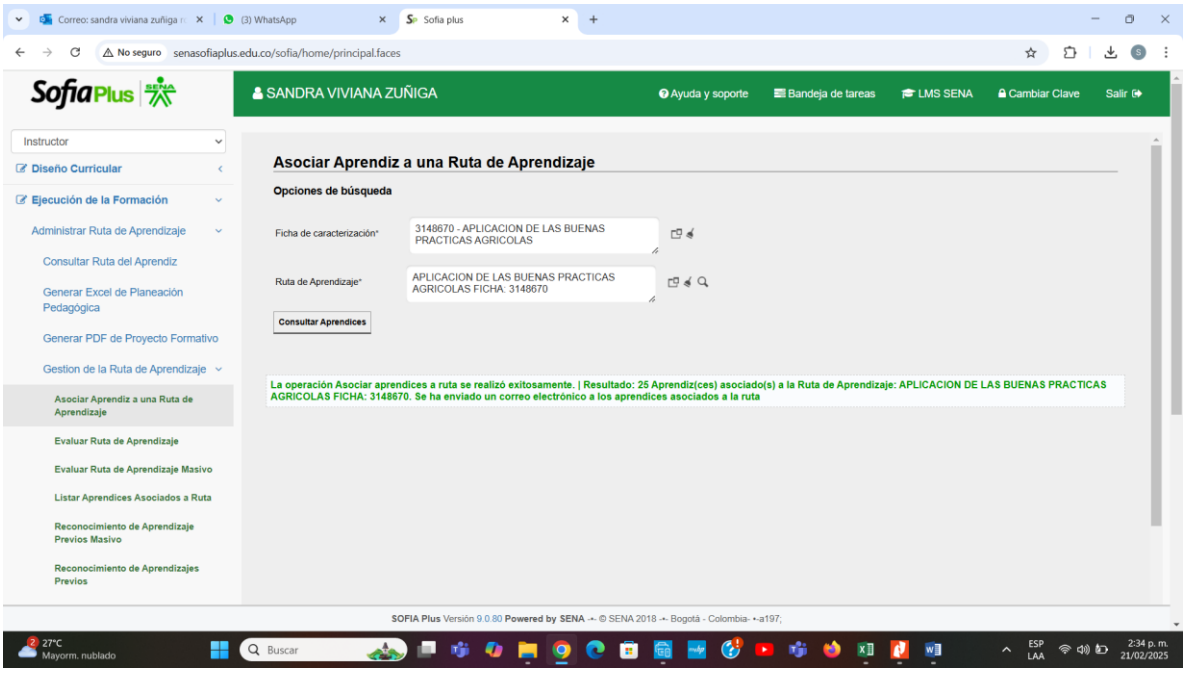
Pantallazo de asociación ruta aprendices ficha: 3148276



Pantallazo de creación de ruta de aprendizaje ficha: 3148670



Pantallazo de asociación ruta aprendices ficha: 3148670



Hace constar:

Que el Sr(a) SANDRA VIVIANA ZUÑIGA RODRIGUEZ Identificado(a) con cédula de ciudadanía 1117508579 realizó el día 27/02/2025 la inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.

La presente constancia tiene validez para aplicación y uso al interior de la entidad, con el fin de dar cumplimiento al Decreto 1072 de 2015, Libro 2, Parte 2, Título 4, Capítulo 6, Articulo 2.2.4.6.11., Parágrafo 2.

Compromiso SST:

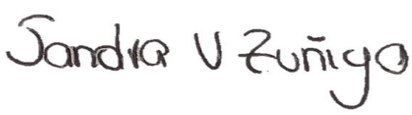
Yo SANDRA VIVIANA ZUÑIGA RODRIGUEZ Identificado(a) con cédula de ciudadanía 1117508579 me comprometo a dar cumplimiento a las obligaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo (Decr. 1072/2015):

1. Procurar el cuidado integral de mi salud.

2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumiré su costo.

3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.

4. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales.



Firma

Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General -

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Hace constar:

Que el Sr(a) SANDRA VIVIANA ZUÑIGA RODRIGUEZ Identificado(a) con cédula de ciudadanía 1117508579 realizó el día 27/02/2025 la Capacitación de protocolos de bioseguridad.

De acuerdo a lo establecido en la Resolución 666 de 2020 del ministerio de salud y protección y social, la circular 01-03-2020-000098 del 29 de mayo de 2020 del SENA, mediante la cual se establece el protocolo de medidas generales y de bioseguridad para prevenir y mitigar la propagación del COVID-19, Circular 01-03-2020-000156 del 02 de septiembre del 2020 del Sena, mediante el cual se establece el alcance a la circular 01-03-2020-000098 del 29 de mayo de 2020 del

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

MANUAL DE DISCAPACIDAD Y SU POLÍTICA EN EL SENA

Agencia Pública DE EMPLEO

Hace constar:

Que el Sr(a) SANDRA VIVIANA ZUÑIGA RODRIGUEZ Identificado(a) con cédula de ciudadanía 1117508579 el día 27/02/2025 aprobó la respectiva evaluación de apropiación de conocimientos del Manual de Discapacidad y su Política en el SENA.

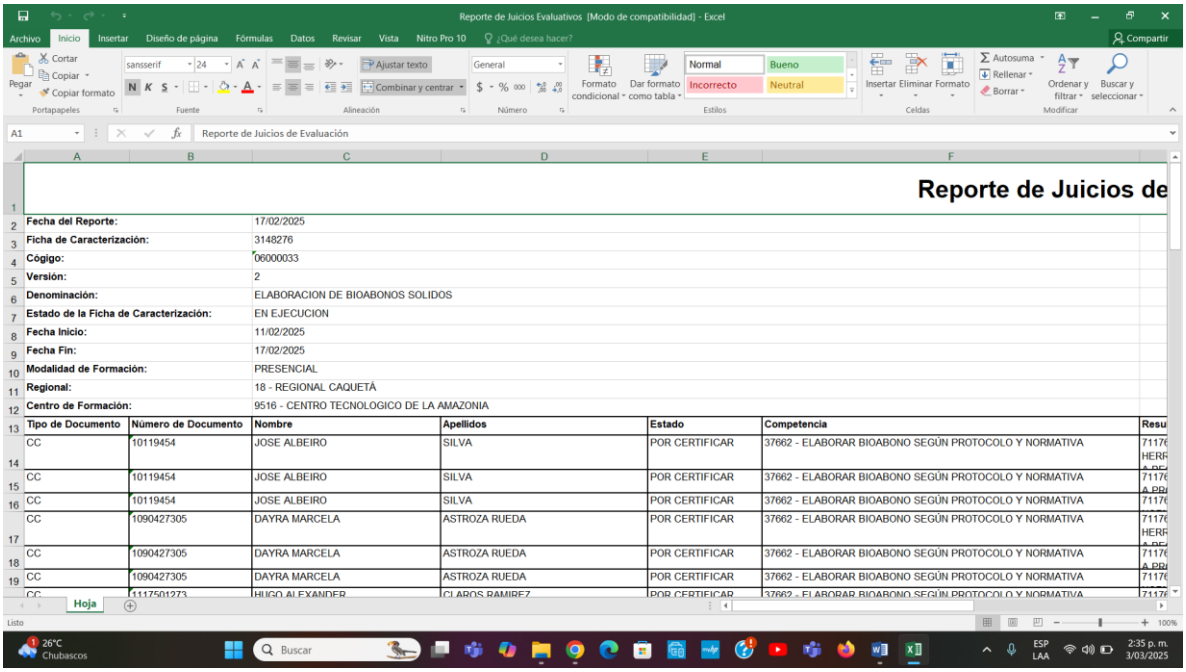
La presente constancia tiene validez al interior de la entidad, en la generación de una cultura institucional incluyente, como acción afirmativa para promover acciones integrales y accesibles para las Personas con Discapacidad, de acuerdo con lo contenido en la Resolución 1726 de 2014, mediante la cual el SENA adopta su Política Institucional para la atención de personas con discapacidad.

Dirección de Empleo y Trabajo - Secretaría General - SENA

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas

Evidencia obligación 5

Pantallazo juicios de evaluación ficha: 3148276



Reporte de Juicios Evaluativos [Modo de compatibilidad] - Excel

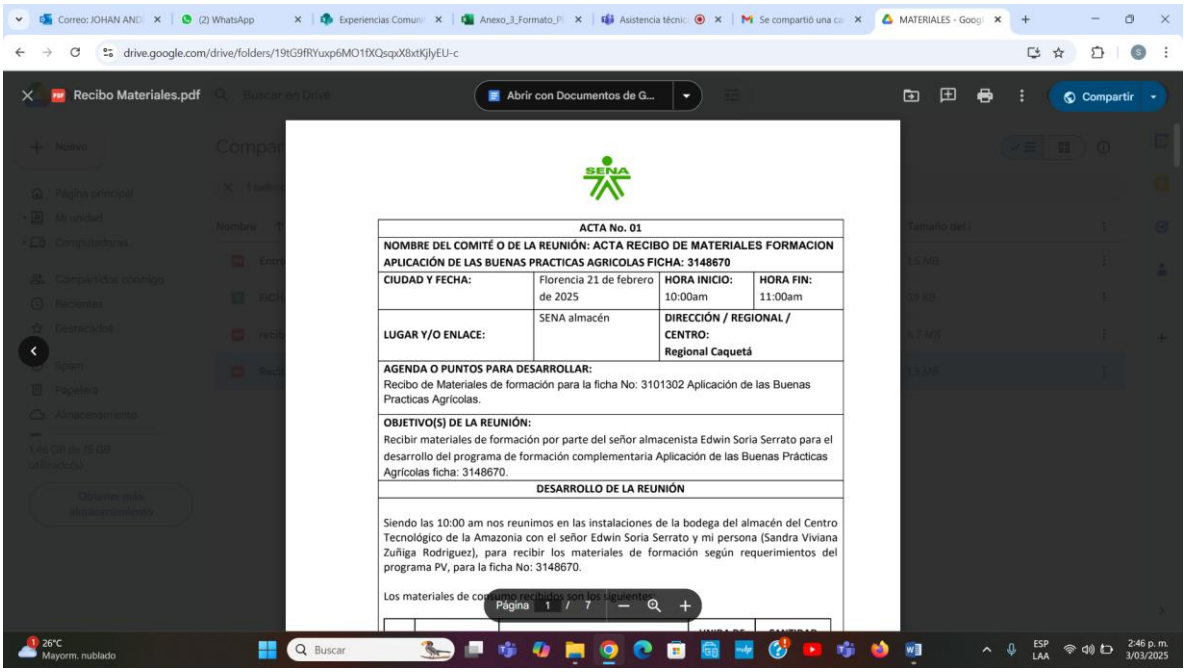
Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	17/02/2025
Ficha de Caracterización:	3148276
Código:	06000033
Versión:	2
Denominación:	ELABORACION DE BIOABONOS SOLIDOS
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	11/02/2025
Fecha Fin:	17/02/2025
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	18 - REGIONAL CAQUETÁ
Centro de Formación:	9516 - CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resu
CC	10119454	JOSE ALBEIRO	SILVA	POR CERTIFICAR	37662 - ELABORAR BIOABONO SEGÚN PROTOCOLO Y NORMATIVA	7117 HERR
CC	10119454	JOSE ALBEIRO	SILVA	POR CERTIFICAR	37662 - ELABORAR BIOABONO SEGÚN PROTOCOLO Y NORMATIVA	7117
CC	10119454	JOSE ALBEIRO	SILVA	POR CERTIFICAR	37662 - ELABORAR BIOABONO SEGÚN PROTOCOLO Y NORMATIVA	7117
CC	1090427305	DAYRA MARCELA	ASTROZA RUEDA	POR CERTIFICAR	37662 - ELABORAR BIOABONO SEGÚN PROTOCOLO Y NORMATIVA	7117 HERR
CC	1090427305	DAYRA MARCELA	ASTROZA RUEDA	POR CERTIFICAR	37662 - ELABORAR BIOABONO SEGÚN PROTOCOLO Y NORMATIVA	7117
CC	1090427305	DAYRA MARCELA	ASTROZA RUEDA	POR CERTIFICAR	37662 - ELABORAR BIOABONO SEGÚN PROTOCOLO Y NORMATIVA	7117
CC	1117501273	HUGO ALEXANDER	CLAROS RAMIREZ	POR CERTIFICAR	37662 - ELABORAR BIOABONO SEGÚN PROTOCOLO Y NORMATIVA	7117

Evidencia obligación 6

Pantallazo recibo de materiales ficha: 3148670



Recibo Materiales.pdf

ACTA No. 01

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: ACTA RECIBO DE MATERIALES FORMACION APLICACIÓN DE LAS BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS FICHA: 3148670

CIUDAD Y FECHA:	Florencia 21 de febrero de 2025	**HORA INICIO:** 10:00am	**HORA FIN:** 11:00am
LUGAR Y/O ENLACE:	SENA almacén	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** **Regional Caquetá**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:
Recibo de Materiales de formación para la ficha No: 3101302 Aplicación de las Buenas Practicas Agrícolas.

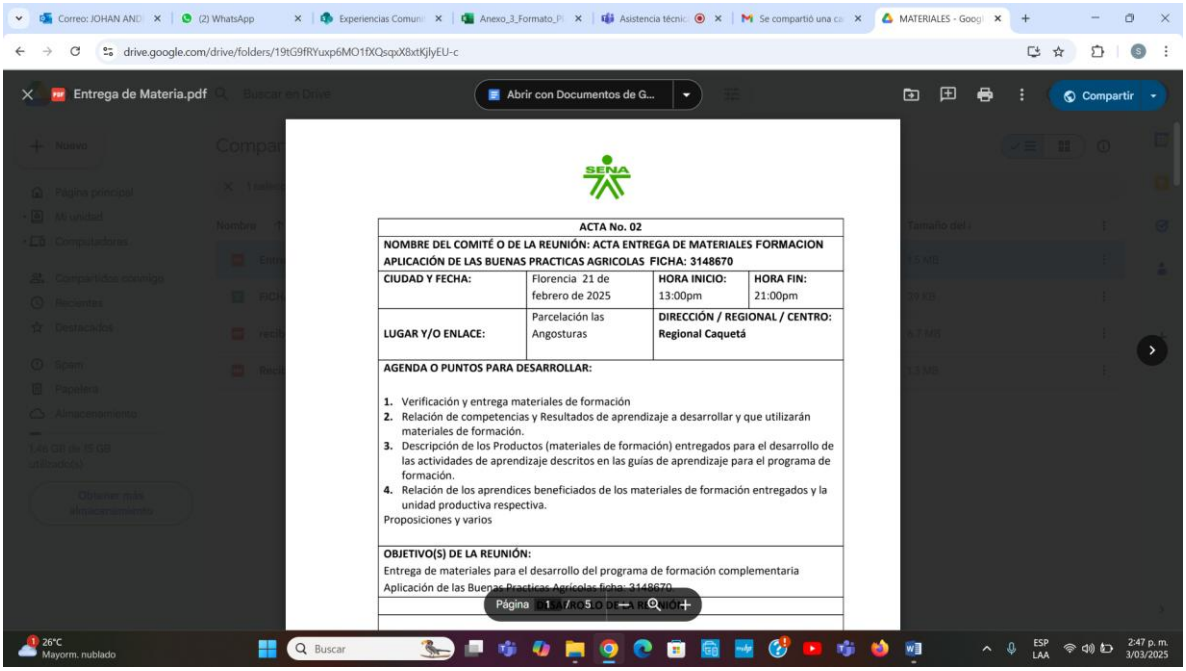
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Recibir materiales de formación por parte del señor almacenista Edwin Soria Serrato para el desarrollo del programa de formación complementaria Aplicación de las Buenas Prácticas Agrícolas ficha: 3148670.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 10:00 am nos reunimos en las instalaciones de la bodega del almacén del Centro Tecnológico de la Amazonia con el señor Edwin Soria Serrato y mi persona (Sandra Viviana Zuñiga Rodriguez), para recibir los materiales de formación según requerimientos del programa PV, para la ficha No: 3148670.

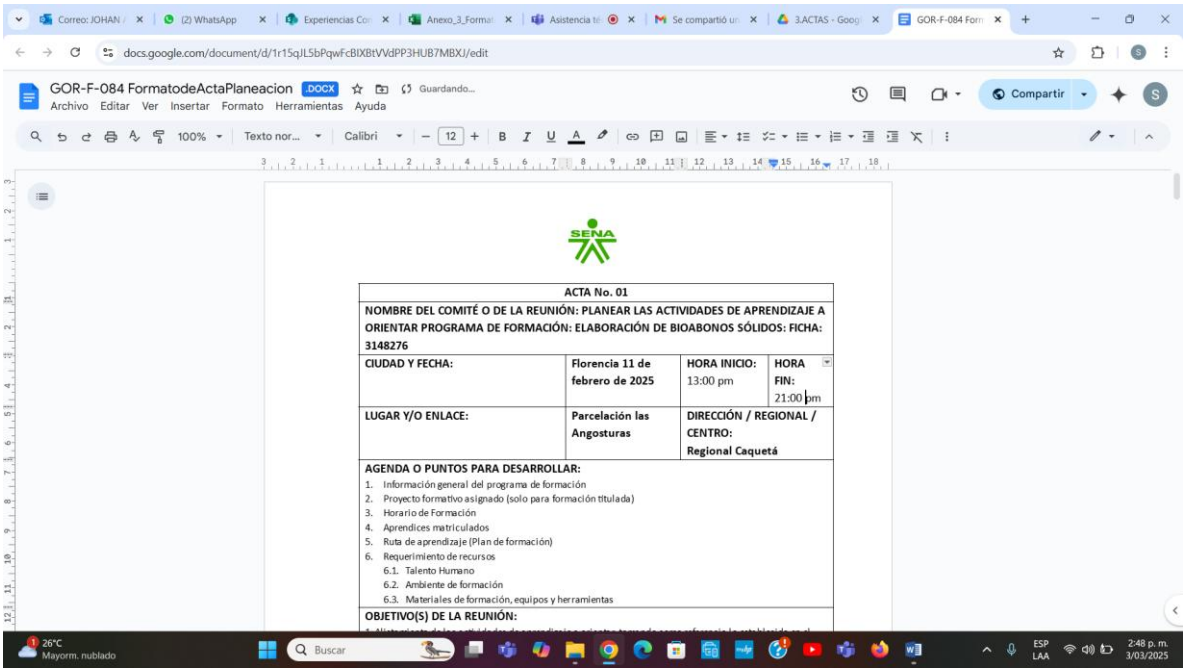
Los materiales de consumo recibidos son los siguientes:

Pantallazo uso de materiales de formación ficha: 3148670

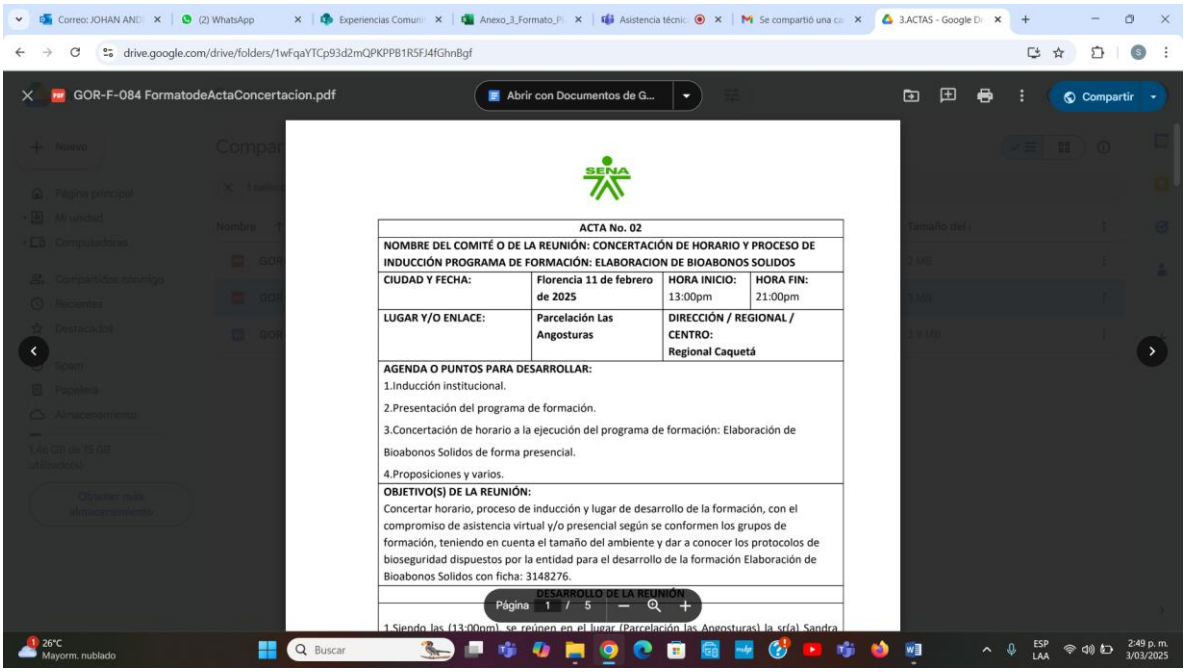


Evidencia obligación 8

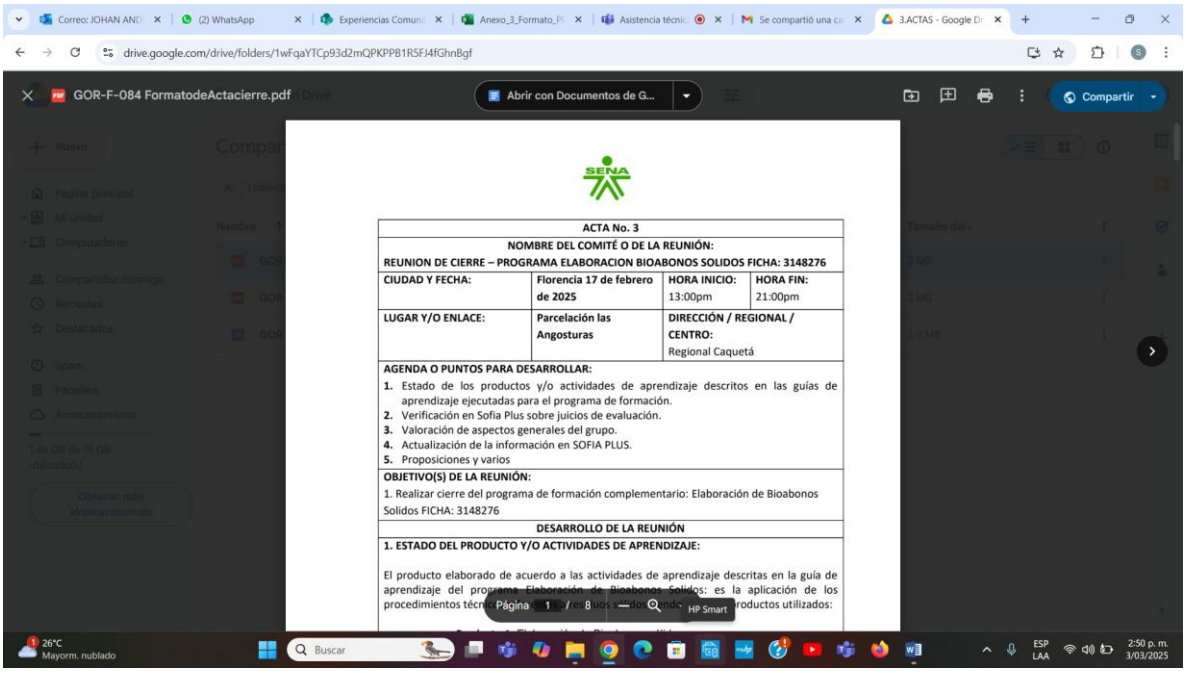
Pantallazo acta plan de actividades de formación ficha: 3148276



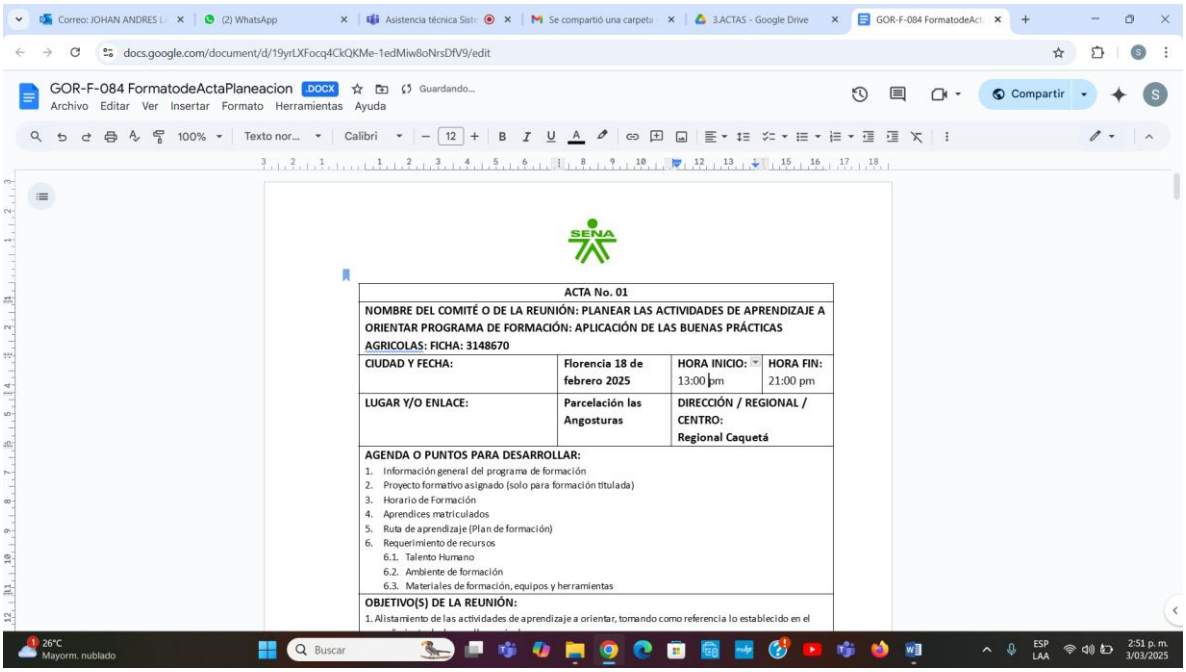
Pantallazo acta de concertación de formación ficha: 3148276



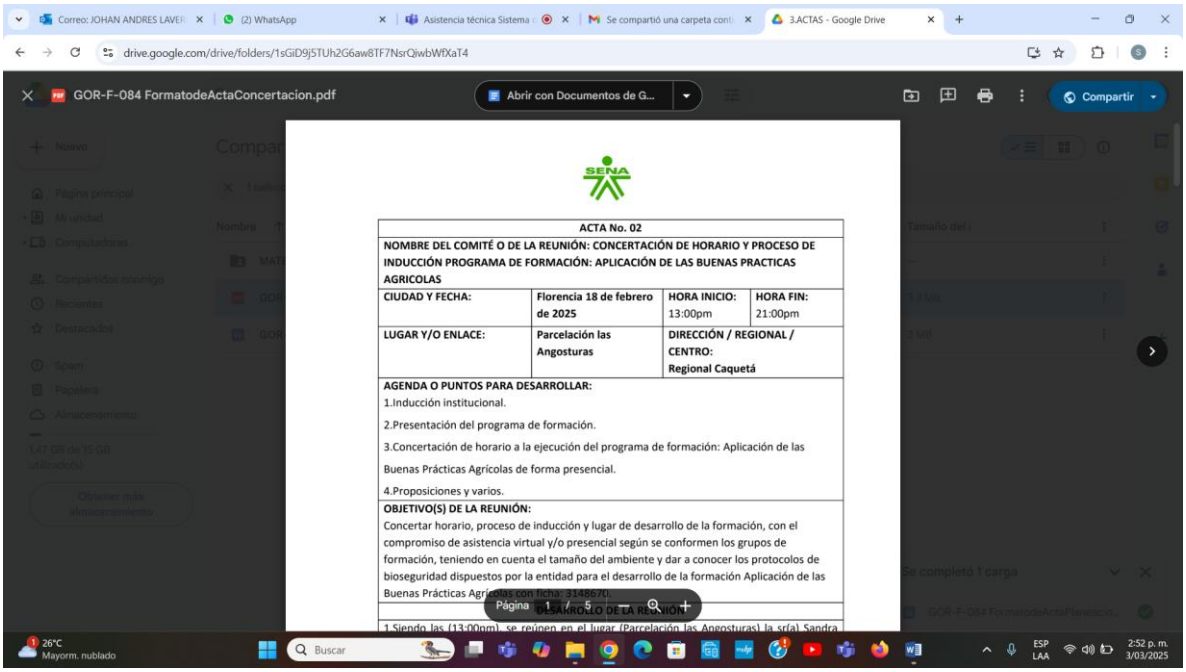
Pantallazo acta de cierre de formación ficha: 3148276



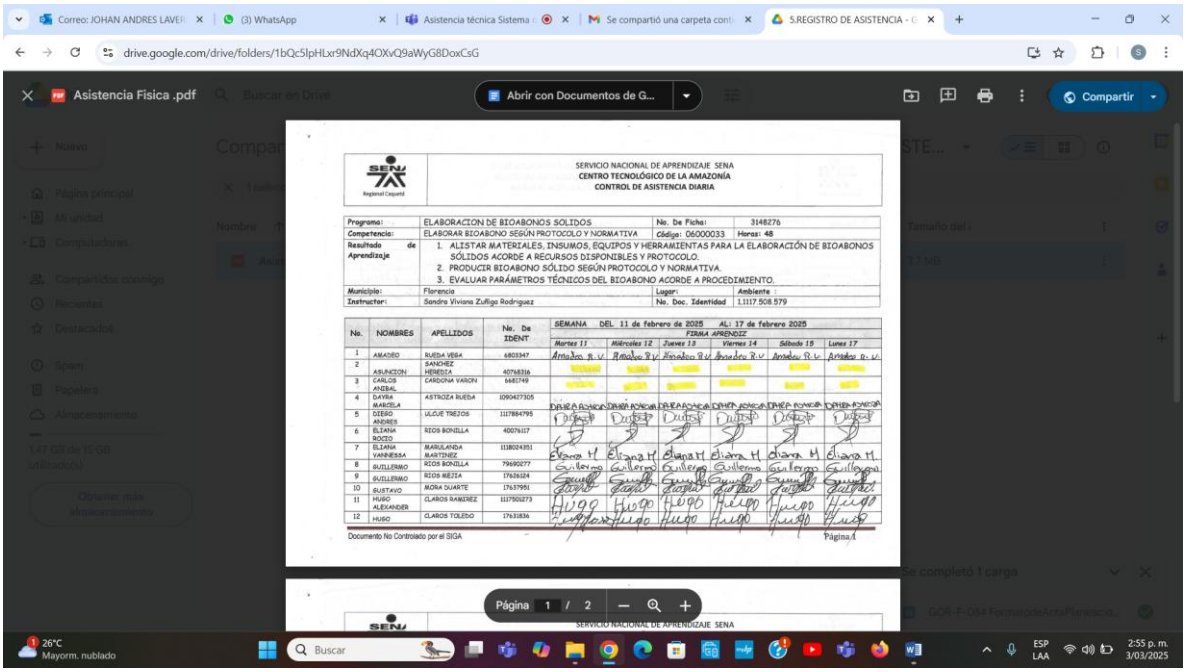
Pantallazo acta plan de actividades de formación ficha: 3148670



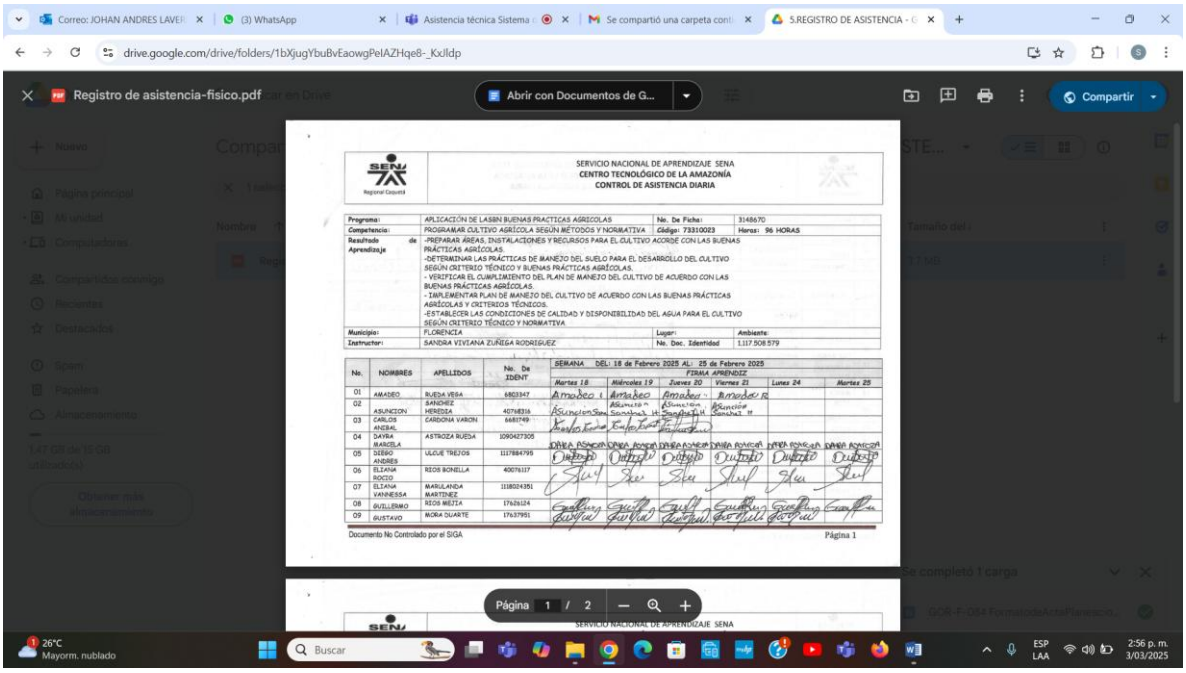
Pantallazo acta de concertación de formación ficha: 3148670



Pantallazo asistencias de formación ficha: 3148276

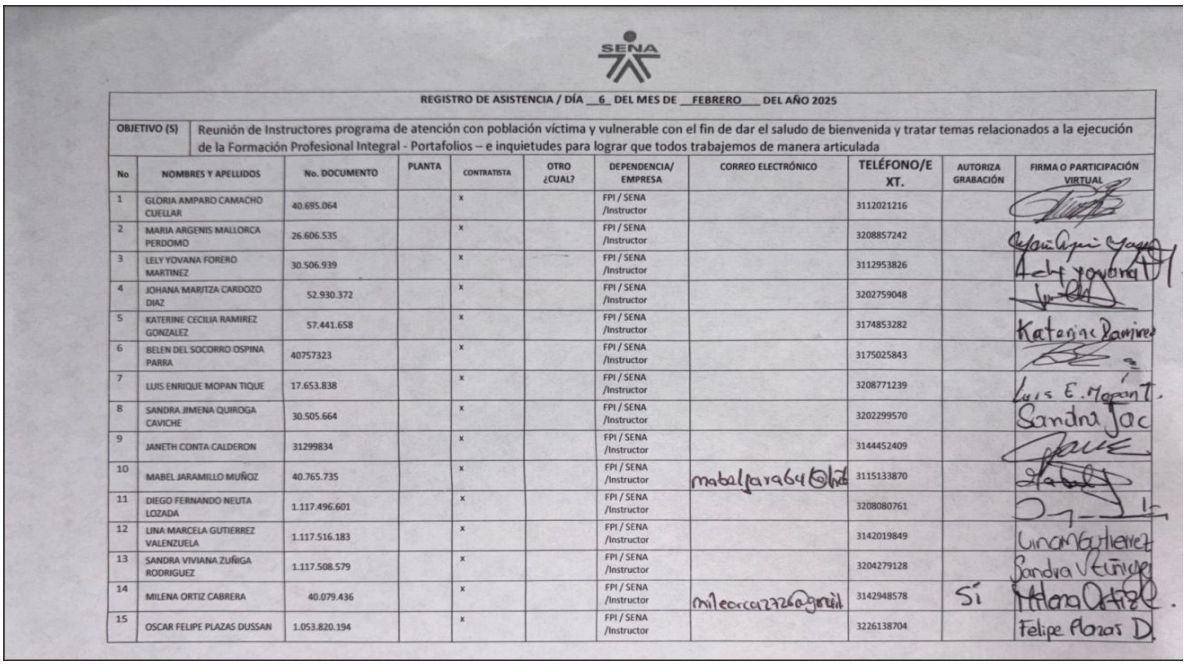


Pantallazo asistencias de formación ficha: 3148670



Evidencia obligación 9

Pantallazo asistencia a reunión 6 de febrero 2025



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 6 DEL MES DE FEBRERO DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Reunión de Instructores programa de atención con población víctima y vulnerable con el fin de dar el saludo de bienvenida y tratar temas relacionados a la ejecución de la Formación Profesional Integral - Portafolios – e inquietudes para lograr que todos trabajemos de manera articulada

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/E XT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	GLORIA AMPARO CAMACHO CUELLAR	40.695.064		x		FPI / SENA /Instructor		3112021216		
2	MARIA ARGENIS MALLORCA PERDOMO	26.606.535		x		FPI / SENA /Instructor		3208857242		
3	LELY YOVANA FORERO MARTINEZ	30.506.939		x		FPI / SENA /Instructor		3112953826		
4	JOHANA MARITZA CARDOZO DIAZ	52.930.372		x		FPI / SENA /Instructor		3202759048		
5	KATERINE CECILIA RAMIREZ GONZALEZ	57.441.658		x		FPI / SENA /Instructor		3174853282		
6	BELEN DEL SOCORRO OSPINA PARRA	40757323		x		FPI / SENA /Instructor		3175025843		
7	LUIS ENRIQUE MOPAN TIQUE	17.653.838		x		FPI / SENA /Instructor		3208771239		
8	SANDRA JIMENA QUIROGA CAVICHE	30.505.664		x		FPI / SENA /Instructor		3202299570		
9	JANETH CONTA CALDERON	31299834		x		FPI / SENA /Instructor		3144452409		
10	MABEL JARAMILLO MUÑOZ	40.765.735		x		FPI / SENA /Instructor	mabeljara64@hot	3115133870		
11	DIEGO FERNANDO NEUTA LOZADA	1.117.496.601		x		FPI / SENA /Instructor		3208080761		
12	LINA MARCELA GUTIERREZ VALENZUELA	1.117.516.183		x		FPI / SENA /Instructor		3142019849		
13	SANDRA VIVIANA ZUÑIGA RODRIGUEZ	1.117.508.579		x		FPI / SENA /Instructor		3204279128		
14	MILENA ORTIZ CABRERA	40.079.436		x		FPI / SENA /Instructor	milcorca2726@gmail	3142948578	Si	
15	OSCAR FELIPE PLAZAS DUSSAN	1.053.820.194		x		FPI / SENA /Instructor		3226138704		

Pantallazo asistencia a reunión 7 de febrero 2025



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 7 DEL MES DE FEBRERO DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Reunión de Instructores programa de atención con población víctima y vulnerable con el fin de presentación del equipo de la APE programa de atencion a poblacion victima y dar a conocer la estrategia del Plan Padrino para la ejecución de los Talleres de orientación ocupacional en la vigencia 2025 y trabajar tema de SOFIA PLUS inscripción e ingreso

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/E XT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	GLORIA AMPARO CAMACHO CUELLAR	40.695.064		x		FPI / SENA /Instructor		3112021216		
2	MARIA ARGENIS MALLORCA PERDOMO	26.606.535		x		FPI / SENA /Instructor		3208857242		
3	LELY YOVANA FORERO MARTINEZ	30.506.939		x		FPI / SENA /Instructor		3112953826		
4	JOHANA MARITZA CARDOZO DIAZ	52.930.372		x		FPI / SENA /Instructor		3202759048		
5	KATERINE CECILIA RAMIREZ GONZALEZ	57.441.658		x		FPI / SENA /Instructor		3174853282		
6	BELEN DEL SOCORRO OSPINA PARRA	40757323		x		FPI / SENA /Instructor		3175025843		
7	LUIS ENRIQUE MOPAN TIQUE	17.653.838		x		FPI / SENA /Instructor		3208771239		
8	SANDRA JIMENA QUIROGA CAVICHE	30.505.664		x		FPI / SENA /Instructor		3202299570		
9	JANETH CONTA CALDERON	31299834		x		FPI / SENA /Instructor		3144452409		
10	MABEL JARAMILLO MUÑOZ	40.765.735		x		FPI / SENA /Instructor	mabeljara64@hot	3115133870		
11	DIEGO FERNANDO NEUTA LOZADA	1.117.496.601		x		FPI / SENA /Instructor		3208080761		
12	LINA MARCELA GUTIERREZ VALENZUELA	1.117.516.183		x		FPI / SENA /Instructor		3142019849		
13	SANDRA VIVIANA ZUÑIGA RODRIGUEZ	1.117.508.579		x		FPI / SENA /Instructor		3204279128		
14	MILENA ORTIZ CABRERA	40.079.436		x		FPI / SENA /Instructor		3142948578		
15	OSCAR FELIPE PLAZAS DUSSAN	1.053.820.194		x		FPI / SENA /Instructor		3226138704		

GOR-F-085 V02

GOBERNACIÓN DE CAQUETÁ
SH-61

Dirección Tributaria Departamental
Nit. 800.091.594-4

CAQUETÁ SOMOS TODOS

PRE-LIQUIDACION OFICIAL DE IMPUESTOS DEPARTAMENTALES

ORDENANZA 021 DE 2017 - CONTRATOS SUSCRITOS A PARTIR DEL 13 DE DICIEMBRE DE 2017

SECCION A: DATOS GENERALES

A1 Ciudad y Fecha	Florencia, 27 de enero de 2025			
A2 Identificación	1.117.508.579	ENTIDAD	SENA	
A3 Tercero	sandra viviana zuñiga rodriguez			
A4 Hecho Generador	Contrato Principal No. 7327192 del	27	Enero	2025

SECCION B: LIQUIDACION

DATOS CONTRATO	B1. **SUBTOTAL**	$ 55.471.770,00
	B2. IVA	
	B3. **TOTAL**	$ 55.471.770,00

Observación: De acuerdo al valor del contrato, reportado por el sujeto responsable, se determina el monto a pagar

ITEM	B4. CLASE DE RENTA DEPARTAMENTAL	B5. TARIFA	B6. VALOR LIQUIDADO
1	ESTAMPILLA PRO-UNIVERSIDAD	1,5%	832.000,00
B7. TOTAL A PAGAR			
SON:	OCHOCIENTOS TREINTA Y DOS MIL PESOS MLCTE	1,5%	832.000,00

FIRMA AUTORIZADA
JOSE OMAR ÁVILA PINEDA
PROFESIONAL GRADO 05 - GAAM

DEPARTAMENTO DEL CAQUETA -
NIT. 800091594
Tercero 1117508579 SANDRA VIVIANA ZUÑIGA RODRIGUEZ

LIQUIDACION TRIBUTOS
Liquidación No. 2025000859

CONCEPTO: FDS - 2025000859 - CONTRATO NO7327192 DEL 27 DE ENERO DEL 2025 POR UN VALOR DE $ 55.471.770 -
FECHA EXPEDICIÓN: 27/01/2025
FECHA VENCIMIENTO: 28/01/2025

TOTAL A PAGAR $ 832,000.00

ENTIDAD

Recaudar en : B/OCCIDENTE 500-83373-6 Recaudos

Liquidador: SECRETARIA DE HACIENDA DEPARTAMENTAL

```
BCO.OCC # 95378  678   15:09:34 2025/01/27
DEPARTAMENTO DEL CAQUETA
35513656        # ******3736  ******        NC
OFI     500          832,000.00       D
                     832,000.00       EF
                           0.00       CH

     ******
Referencia1 :                        1117508579
Referencia2 :                          CONTRATO
"COPIA"  Normal
```

Impreso por Sysman S.A.S. NIT 800.021.261-8. Tel-

Evidencia obligación 12

Pantallazo apoyo de materiales de formación 2025

