PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Florencia 1 de marzo de 2025

Señora
Olga Marcela Soto Gutiérrez
SUPERVISORA CONTRATO
No. CO1.PCCNTR.7336479
Coordinadora Académica
Centro Tecnológico de la Amazonia
Florencia

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de febrero del año 2025

Referencia: CO1.PCCNTR. 7336479 de 2025

Miller Hernández, identificado con la cédula de ciudadanía No. 16.187.780 de Florencia, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Tecnológico de la Amazonia, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de febrero de 2025.

Valor y forma de Pago:

Se fija como valor total para el contrato la suma CINCUENTA Y CINCO MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y UN MIL SETECIENTOS SETENTA M/CTE. ($55.471.770). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero (2) de 2025 por valor de CUATRO MILLONES OCHENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS SESENTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($4.089.265), b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo (03) a noviembre (11) de 2025, por valor de CINCO MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS VEINTICUATRO PESOS M/CTE. ($5.333.824) cada uno y un último pago correspondiente al mes de diciembre (12) de 2025 por un valor de TRES MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y OCHO MIL OCHENTA Y NUEVE PESOS M/CTE. ($3.378.089).

Plazo: Será hasta el 19 de diciembre de 2025.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor para impartir acciones de Formación Profesional integral **en el área Contabilidad: Reconocimiento de recursos financiero**, bajo el enfoque por competencias laborales en los programas de formación complementaria asignados que oferte el Centro Tecnológico de la Amazonia en los diferentes municipios del departamento del Caquetá, en el marco del programa de Atención a Población Vulnerable víctima de la violencia.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar los programas de formación profesional integral complementaria, bajo el desarrollo de competencias laborales.	Ejecute las acciones de formación profesional integral bajo el desarrollo de competencias laborales. **Ficha que inician y terminan en febrero de 2025:** **Ficha: 3148322**- **CONTABILIDAD: RECONOCIMIENTO DE RECURSOS FINANCIEROS** **Fecha de inicio:** 11 de febrero de 2025 **Fecha de terminación**: 18 de febrero de 2025 **Código del programa**: 13310002 Aprendices matriculados: 19 Aprendices en formación: 19 Aprendices Evaluados: 19 Aprendices aprobados: 19 Horas ejecutadas: 48 horas en febrero 2024	Registro de tiempos 120 horas de formación y 16 horas adicionales en la inducción de instructores sobre la ejecución de la FPI los días 6 y 7 de febrero de 2025. Link ubicación Portafolio de evidencias.

		Ficha: 3148796– EMPRENDIMIENTO INNOVADOR **Fecha de inicio:** 19 de febrero de 2025 **Fecha de terminación**: 25 de febrero de 2025 **Código del programa**: 11220041 Aprendices matriculados: 16 Aprendices en formación: 16 Aprendices Evaluados: 16 Aprendices aprobados: 16 Horas ejecutadas: 40 horas en febrero 2024 **Ficha que inicia en febrero 2025 y termina en marzo de 2025:** **Ficha: 3157857 - CONTABILIDAD: RECONOCIMIENTO DE RECURSOS FINANCIEROS** **Fecha de inicio: 22** de febrero de 2025 **Fecha de terminación**: 04 de marzo de 2025 **Código del programa**: 13310002 Aprendices matriculados: 16 Aprendices en formación: 16 Aprendices evaluados: NO porque termina en marzo de 2025 y en esa fecha se emiten los juicios evaluativos.	

		Horas ejecutadas: 32 horas en febrero de 2025 y las restantes 16 las ejecuto en marzo de 2025. **Total 120, Horas ejecutadas en el mes de febrero del 2025.**	
2	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofía Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Enlace Regional de víctimas de la regional Caquetá del programa de atención a victima Vulnerable o quien cumpla sus funciones.	Asegure el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas. Reporte en el Sistema Sofia Plus: **Ficha: 3148322** - **CONTABILIDAD: RECONOCIMIENTO DE RECURSOS FINANCIEROS** **Fecha de inicio:** 11 de febrero de 2025 **Fecha de terminación**: 18 de febrero de 2025 **Código del programa**: 13310002 Aprendices matriculados: 19 Aprendices en formación: 19 Aprendices Evaluados: 19 Aprendices aprobados: 19 Aprendices no aprobados: 0 **Ficha: 3148796– EMPRENDIMIENTO INNOVADOR** **Fecha de inicio:** 19 de febrero de 2025	2.1 Aplicativo Sofia plus. 2.2 Pantallazo de creación y asociación de aprendices en la ruta de aprendizaje de las Fichas:3148322, 3148796 y 3157857 en Sofia Plus Link ubicación Portafolio

		Fecha de terminación: 25 de febrero de 2025 **Código del programa**: 11220041 Aprendices matriculados: 16 Aprendices en formación: 16 Aprendices Evaluados: 16 Aprendices aprobados: 16 Aprendices no aprobados: 0 **Ficha: 3157857** - **CONTABILIDAD: RECONOCIMIENTO DE RECURSOS FINANCIEROS** **Fecha de inicio: 22** de febrero de 2025 **Fecha de terminación**: 04 de marzo de 2025 **Código del programa**: 13310002 Aprendices matriculados: 16 Aprendices en formación: 16 La formación termina en marzo de 2025 y en esa fecha se emite los juicios de evaluación. Entregue informe de ejecución del contrato al supervisor contractual coordinadora académica Olga Marcela Soto Gutiérrez y al enlace Regional del Programa de atención a población victima para su revisión.	
3	Comunicar al coordinador académico oportunamente	No se presentó novedad en los programas de formación	No hay evidencias

	anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	complementarias que ejecute en el mes de febrero del 2025. Ficha: 3148322 - Contabilidad: Reconocimiento de Recursos Financieros. Ficha: 3148796– Emprendimiento Innovador. Ficha: 3157857 - Contabilidad: Reconocimiento de Recursos Financieros.	
4	Participar de los procesos del Sistema Integrado de Gestión de Calidad que adelanta la entidad.	No realice las capacitaciones virtuales de SST motivo de problemas de conectividad me comprometo a realizarlas en el mes de marzo de 2025.	No hay evidencias
5	Evaluar los resultados de aprendizaje en cada programa de formación complementaria en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Emití los juicios y evalué los resultados de aprendizaje, en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación- Fichas terminadas en febrero de 2025. **Ficha: 3148322 - CONTABILIDAD: RECONOCIMIENTO DE RECURSOS FINANCIEROS.** Aprendices Evaluados: 19 Aprendices aprobados: 19 **Ficha: 3148796– EMPRENDIMIENTO INNOVADOR.** Aprendices Evaluados: 16 Aprendices aprobados: 16	Link ubicación Portafolio de evidencias.
6	Programar y solicitar con la debida oportunidad los	En el programa de formación ejecutado en el mes de febrero del 2025, no se programó ni se solicitó materiales de	No hay evidencias.

	materiales de formación y elementos requeridos y necesarios para el desarrollo de los programas de formación; lo cual debe constar en acta de recibo y entrega, así como la identificación, la fecha, características y condiciones de estos.	formación. En la ejecución de los programas no se requiere de materiales se trabajan talleres y otros medios.	
7	Participar en las actividades de implementación y fomentos de un servicio de calidad y de buenas prácticas ambientales del SST.	No realice las capacitaciones virtuales de SST motivo de problemas de conectividad me comprometo a realizarlas en el mes de marzo de 2025.	No hay evidencias
8	Cumplir con los formatos y procedimientos establecidos en la plataforma Compromiso.	Cumplí con los formatos y procedimientos establecidos en la plataforma de compromiso. cuenta de cobro: planilla si contratista e informe de ejecución del contrato mes de febrero del 2025. **Acta de plan de actividades y acta de concertación de las formaciones que inicie en febrero de 2025:** Ficha: 3148322 - Contabilidad: Reconocimiento de Recursos Financieros. Ficha: 3148796– Emprendimiento Innovador. Ficha: 3157857 - Contabilidad: Reconocimiento de Recursos Financieros.	Cuenta de cobro (planilla si contratista y el informe de ejecución contractual. Acta de plan de actividades. Actas de concertación de la formación y actas de cierre de la formación que termine en febrero de 2025. reposa en el portafolio de evidencias.

		Acta de cierre de las fichas que termine en febrero de 2025: Ficha: 3148322 - Contabilidad: Reconocimiento de Recursos Financieros. ficha: 3148796– Emprendimiento Innovador.	Link ubicación Portafolio de evidencias en el DRIVE ubicado en Link
9	Atender oportunamente los requerimientos del supervisor del contrato y presentar mensualmente los informes de ejecución del contrato.	Realice la ejecución de la FPI y presente de manera oportuna el informe de ejecución del contrato del mes de febrero de 2025. Participe de la reunión de instructores los días 6 y 7 febrero de 2025.	Obligación 1,2,3,5 y 8 Listado de asistencia
10	Realizar el pago de estampilla PRO-UNIVERSIDAD de la Amazonia equivalente al 1.5% del valor del contrato.	Realice el pago de estampilla PRO-UNIVERSIDAD de la Amazonia equivalente al 1.5% del valor del contrato y la anexo en el informe de ejecución e informe financiero.	Recibo de pago fechado y pagado por valor de $832.000 al Departamento del Caquetá.
11	Prestar apoyo a la supervisión del contrato cuando se requiera.	En el mes de febrero de 2025 no hubo requerimiento.	No hay evidencias
12	Las demás que requiera el supervisor de acuerdo al objeto contractual	Participe de la reunión de instructores los días 6 y 7 febrero de 2025.	Evidencias obligación contractual No.9

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla 000, planilla mes de enero de 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en PDF

Cordialmente,

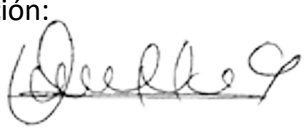
Firma



MILLER HERNANDEZ

Contratista
C.C. No. 16.187.780

Recibí a satisfacción:

Firma 

OLGA MARCELA SOTO GUTIERREZ

Supervisora Contrato No. CO1.PCCNTR. 7336479 de 2025

Coordinadora Académica

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: MILLER HERNANDEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA

FECHA INICIAL: 06/02/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 28/02/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3157857 - CONTABILIDAD: RECONOCIMIENTO DE RECURSOS FINANCIEROS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 IDENTIFICAR LOS HECHOS ECONOMICOS SEGÚN NORMATIVA

02 CONTABILIZAR LOS DIFERENTES TIPOS DE OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS DE RECONOCIMIENTO

03 VERIFICAR QUE LOS REGISTROS CONTABLES CUMPLAN CON NORMAS DE RECONOCIMIENTO

04 GENERAR REPORTES CONTABLES DE LOS HECHOS ECONOMICOS SEGÚN NORMATIVA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3148322 - CONTABILIDAD: RECONOCIMIENTO DE RECURSOS FINANCIEROS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 IDENTIFICAR LOS HECHOS ECONOMICOS SEGÚN NORMATIVA

02 CONTABILIZAR LOS DIFERENTES TIPOS DE OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS DE RECONOCIMIENTO

03 VERIFICAR QUE LOS REGISTROS CONTABLES CUMPLAN CON NORMAS DE RECONOCIMIENTO

04 GENERAR REPORTES CONTABLES DE LOS HECHOS ECONOMICOS SEGÚN NORMATIVA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3148796 - EMPRENDIMIENTO INNOVADOR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO CON LAS OBSERVACIONES Y PROBLEMAS TECNOLÓGICOS SURGIDOS EN LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS, PRESENTADAS EN INFORMES PERIÓDICOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL.PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES TECNOLÓGICAS Y OPERATIVAS EN LA EMPRESA AGROPECUARIA DE ACUERDO CON LAS LÍNEAS PRODUCTIVAS PROPIAS DE SU PERFIL, UTILIZANDO TÉCNICAS Y TECNOLOGÍAS VIGENTES, AUTOMATIZADAS Y SISTEMATIZADAS SEGÚN LA POLÍTICA EMPRESARIAL

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 120,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

06/02/2025	07/02/2025	OTROS	16,00

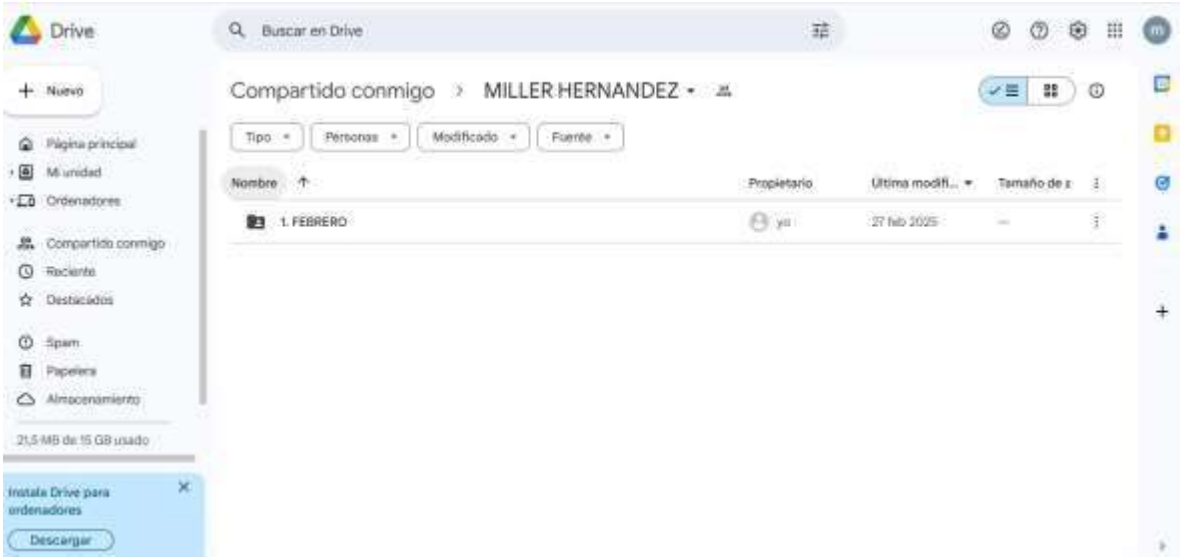
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	16,00

INSTRUCTOR: MILLER HERNANDEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA

Evidencia obligación 1

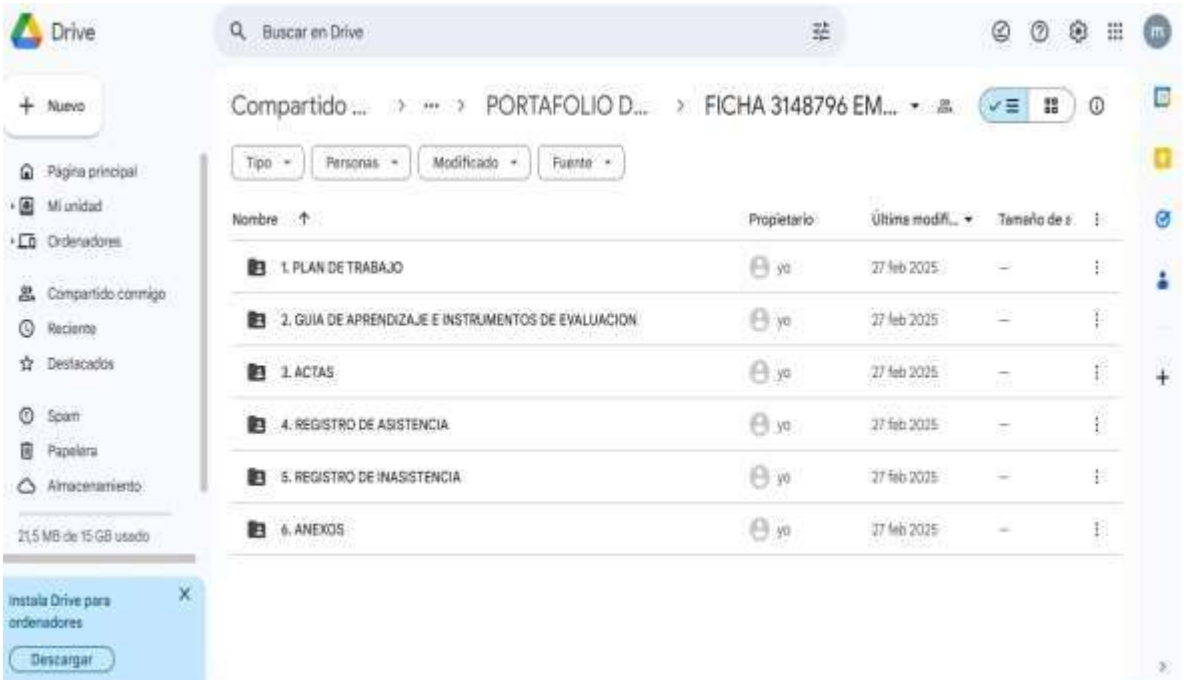
Pantallazo portafolio del instructor de coordinación académica



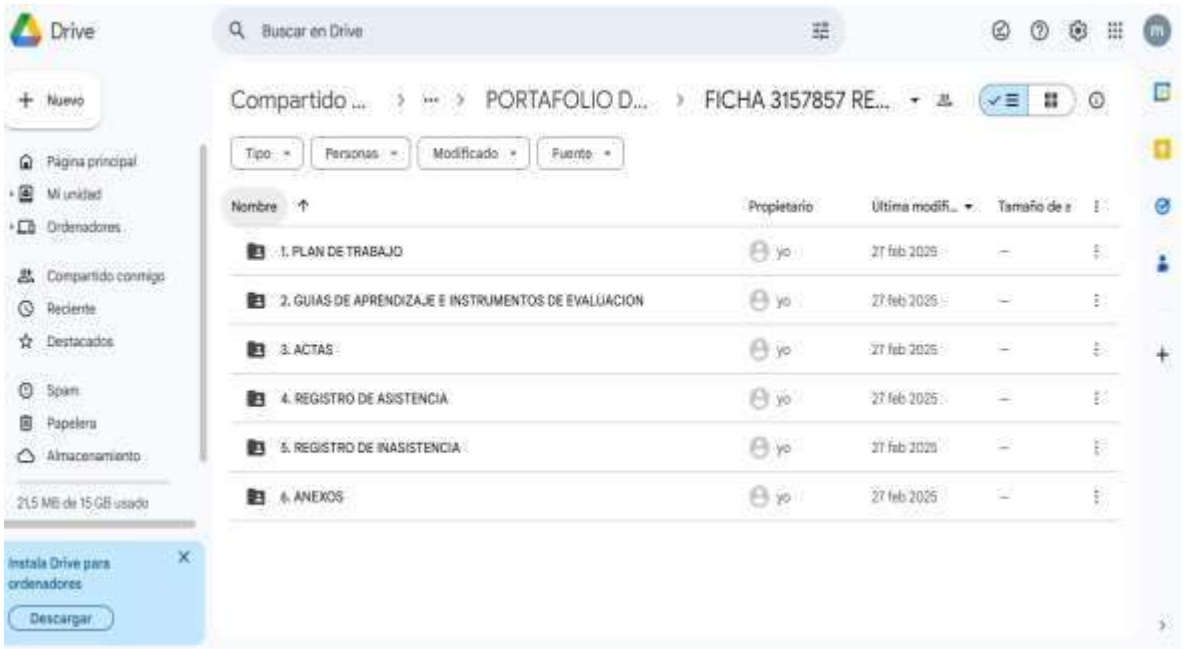
Portafolio del instructor Ficha: 3148322 Contabilidad: Reconocimiento de Recursos Financieros



Portafolio del instructor ficha: 3148796 Emprendimiento Innovador



Portafolio del instructor: Ficha: 3157857 - Contabilidad: Reconocimiento de Recursos Financieros



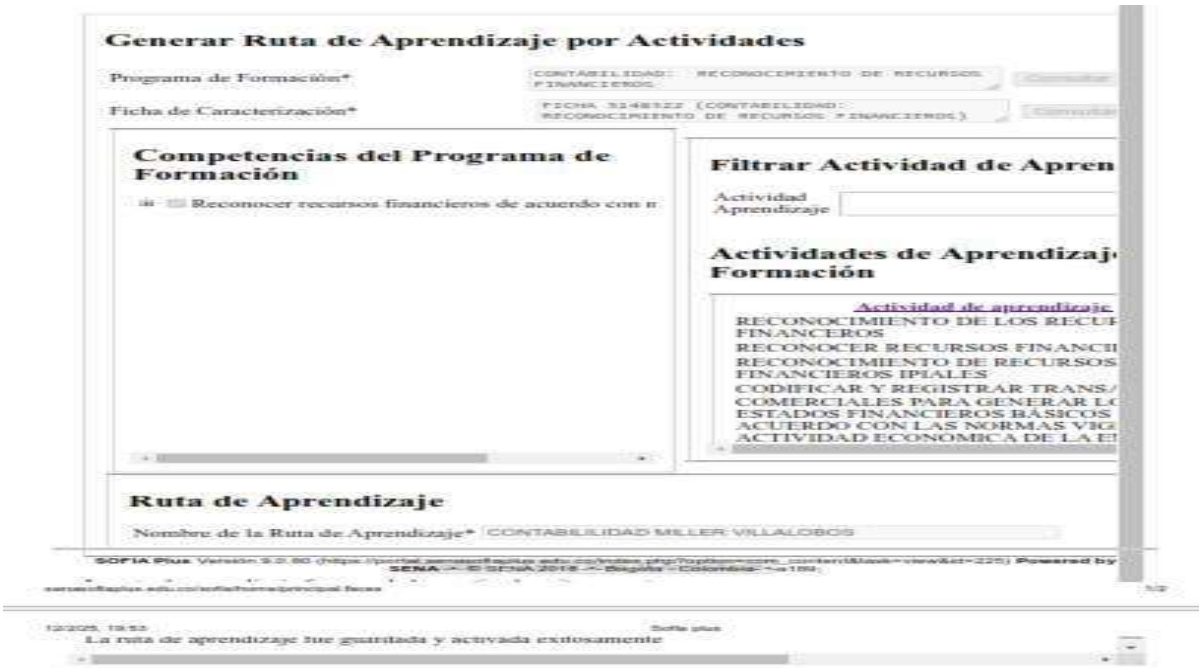
Evidencia obligación 2

Pantallazo aplicativo sofia plus

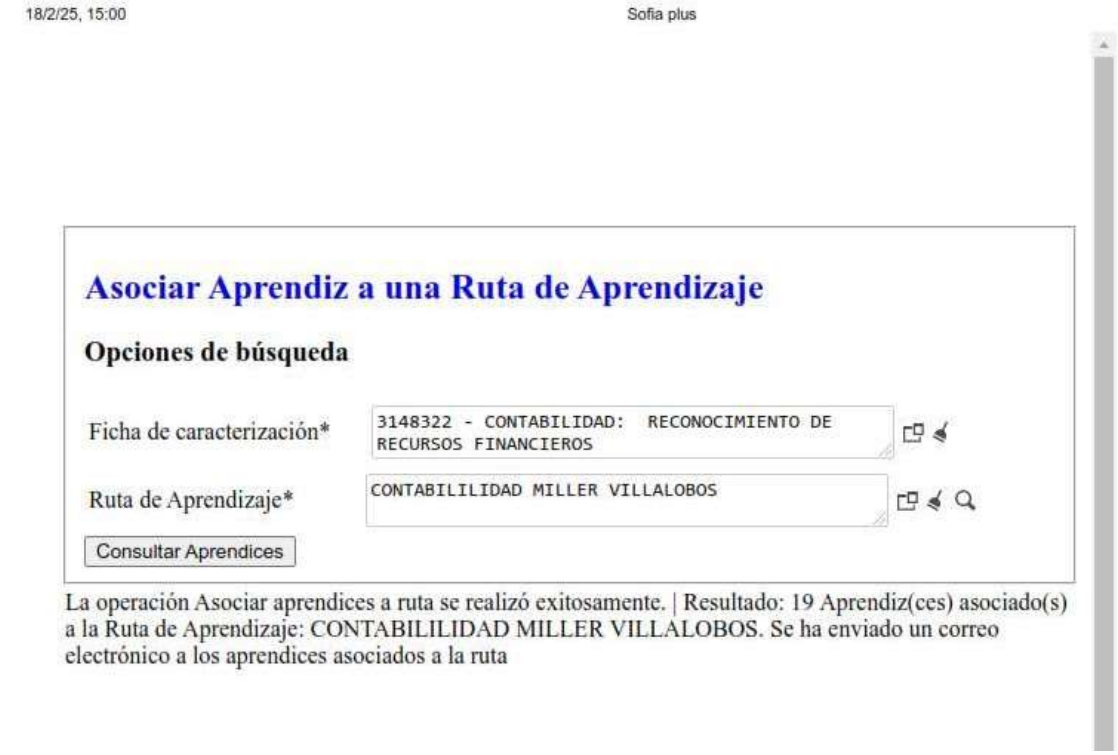


Pantallazo de creación de ruta de aprendizaje Ficha: 3148322

Contabilidad: Reconocimiento de recursos financieros



Pantallazo de Asociación de aprendices a la ruta de aprendizaje Ficha: 3148322 Contabilidad: Reconocimiento de recursos financieros



Pantallazo de creación de ruta de aprendizaje Ficha: 3148796 Emprendimiento Innovador



Pantallazo de Asociación de aprendices a la ruta de aprendizaje Ficha: 3148796 Emprendimiento Innovador



Pantallazo de Creación de la Ruta de aprendizaje Ficha: 3157857 Contabilidad: Reconocimiento de recursos financieros



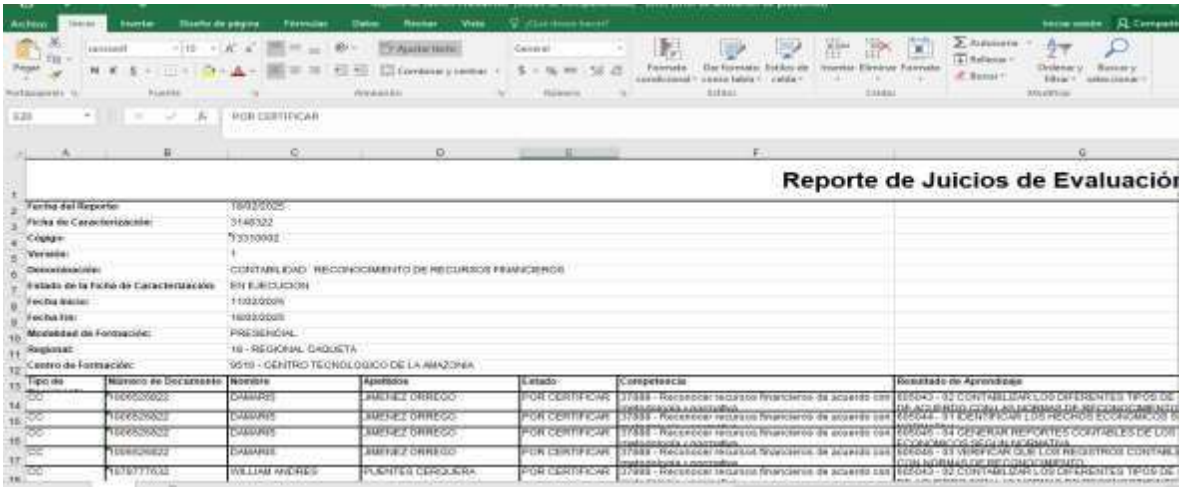
Pantallazo de Asociación de aprendices a la ruta de aprendizaje Ficha: 3157857 Contabilidad: Reconocimiento de recursos financieros



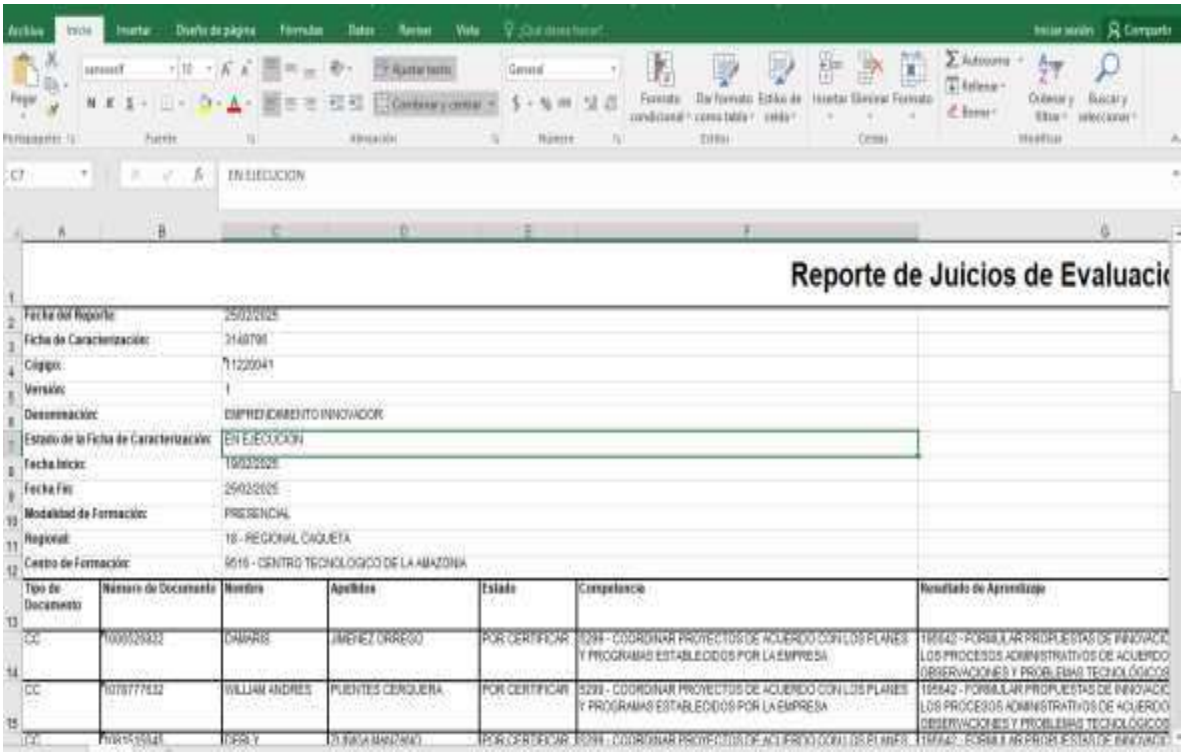
Evidencia obligación 5

Pantallazo Juicios de Evaluación Ficha: 3148322 Contabilidad:

Reconocimiento de recursos financieros



Pantallazo Juicios de Evaluación Ficha: 3148796 -Emprendimiento Innovador



Reporte de Juicios de Evaluaci

Fecha del Reporte:	25/02/2025
Ficha de Caracterización:	3148796
Código:	21220041
Versión:	1
Denominación:	EMPRENDIMIENTO INNOVADOR
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	19/02/2025
Fecha Fin:	25/02/2025
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	18 - REGIONAL CAQUETA
Centro de Formación:	9515 - CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje
CC	1000520822	OMAIRA	JIMENEZ ORREGO	POR CERTIFICAR	5299 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA	185642 - FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIO LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO OBSERVACIONES Y PROBLEMAS TECNOLÓGICOS
CC	1078777632	WILLIAM ANDRES	PUENTES CERQUERA	POR CERTIFICAR	5299 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA	185642 - FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIO LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO OBSERVACIONES Y PROBLEMAS TECNOLÓGICOS

Evidencia obligación 8

Pantallazo Acta Plan de actividades de formación Ficha: 3148322

Contabilidad: Reconocimiento de recursos financieros



ACTA No. 01			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: PLANEAR LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A ORIENTAR PROGRAMA DE FORMACIÓN: CONTABILIDAD: RECONOCIMIENTO DE RECURSOS FNANCIEROS. FICHA: 3148322			
CIUDAD Y FECHA: SAN VICENTE DEL CAGUAN	11 de febrero 2025	**HORA INICIO:** 10:00am	**HORA FIN:** 18:00pm
LUGAR Y/O ENLACE: Caserío Villalobos	ASOCIACION DE MUJERES CAMPESINAS DE VILLALOBOS "ASOMUCAVIL"	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Regional Caquetá	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Información general del programa de formación 2. Proyecto formativo asignado (solo para formación titulada) 3. Horario de Formación 4. Aprendices matriculados 5. Ruta de aprendizaje (Plan de formación) 6. Requerimiento de recursos 6.1. Talento Humano 6.2. Ambiente de formación 6.3. Materiales de formación, equipos y herramientas			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Alistamiento de las actividades de aprendizaje a orientar, tomando como referencia lo establecido en el procedimiento de desarrollo curricular.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
1. A la hora establecida se dio inicio al propósito de la reunión, la cual fue presidida por: Miller Hernández.			

Pantallazo Acta de concertación de formación ficha: 3148322

Contabilidad: Reconocimiento de recursos financieros



ACTA No. 02			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: CONCERTACIÓN DE HORARIO Y PROCESO DE INDUCCIÓN PROGRAMA DE FORMACIÓN: RECONOCIMIENTO DE RECURSOS FINANCIEROS FICHA 3148322			
CIUDAD Y FECHA: SAN VICENTE DEL CAGUAN	11 de febrero 2025	**HORA INICIO:** 10:00am	**HORA FIN:** 18:00pm
LUGAR Y/O ENLACE: Caserío Villalobos	ASOCIACION DE MUJERES CAMPESINAS DE VILLALOBOS "ASOMUCAVIL"	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Regional Caquetá	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1.Inducción institucional. 2.Presentación del programa de formación. Reconocimiento de Recursos Financieros Ficha 3148322. Concertación de horario a la ejecución del programa de formación. 3.Proposiciones y varios.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Concertar horario, proceso de inducción y lugar de desarrollo de la formación con el			

Pantallazo Acta Plan de actividades de formación ficha: 3148796 – Emprendimiento Innovador.



ACTA No. 01			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: PLANEAR LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A ORIENTAR PROGRAMA DE FORMACIÓN: EMPRENDIMIENTO EMPRENDEDOR. FICHA: 3148796			
CIUDAD Y FECHA: SAN VICENTE DEL CAGUAN	19 de febrero 2025	**HORA INICIO:** 10:00am	**HORA FIN:** 18:00pm
LUGAR Y/O ENLACE: Caserio Villalobos	ASOCIACION DE MUJERES CAMPESINAS DE VILLALOBOS "ASOMUCAVIL"	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** **Regional Caquetá**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Información general del programa de formación
2. Proyecto formativo asignado (solo para formación titulada)
3. Horario de Formación
4. Aprendices matriculados
5. Ruta de aprendizaje (Plan de formación)
6. Requerimiento de recursos
   - 6.1. Talento Humano
   - 6.2. Ambiente de formación
   - 6.3. Materiales de formación, equipos y herramientas

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Alistamiento de las actividades de aprendizaje a orientar, tomando como referencia lo establecido en el procedimiento de desarrollo curricular.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. A la hora establecida se dio inicio al propósito de la reunión, la cual fue presidida por Miller Hernández.

Pantallazo Acta de concertación de formación ficha: 3148796 – Emprendimiento Innovador.



ACTA No. 02			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: CONCERTACIÓN DE HORARIO Y PROCESO DE INDUCCIÓN PROGRAMA DE FORMACIÓN: EMPRENDIMIENTO EMPRENDEDOR. FICHA: 3148796			
CIUDAD Y FECHA: SAN VICENTE DEL CAGUAN	19 de febrero 2025	**HORA INICIO:** 10:00am	**HORA FIN:** 18:00pm
LUGAR Y/O ENLACE: Caserio Villalobos	ASOCIACION DE MUJERES CAMPESINAS DE VILLALOBOS "ASOMUCAVIL"	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** **Regional Caquetá**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1.Inducción institucional.

2.Presentación del programa de formación. Emprendimiento Innovador Ficha 3148796

3.Concertación de horario a la ejecución del programa de formación

4.Proposiciones y varios.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Concertar horario, proceso de inducción y lugar de desarrollo de la formación, con el compromiso de asistencia virtual y/o presencial según se conformen los grupos de formación, teniendo en cuenta el tamaño del ambiente y dar a conocer los protocolos de bioseguridad dispuestos por la entidad para el desarrollo de la formación Emprendimiento Innovador Ficha 3148796.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Pantallazo Acta Plan de actividades de formación Ficha: 3157857

Contabilidad: Reconocimiento de recursos financieros

ACTA No. 01			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: PLANEAR LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A ORIENTAR PROGRAMA DE FORMACIÓN: CONTABILIDAD: RECONOCIMIENTO DE RECURSOS FNANCIEROS. FICHA: 3157857			
CIUDAD Y FECHA: PAUJIL	22 de febrero 2025	**HORA INICIO:** 10:00am	**HORA FIN:** 18:00pm
LUGAR Y/O ENLACE: Vereda La Granja	JUNTA DE ACCION COMUNAL VEREDA LA GRANJA	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Regional Caquetá	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Información general del programa de formación 2. Proyecto formativo asignado (solo para formación titulada) 3. Horario de Formación 4. Aprendices matriculados 5. Ruta de aprendizaje (Plan de formación) 6. Requerimiento de recursos 6.1. Talento Humano 6.2. Ambiente de formación 6.3. Materiales de formación, equipos y herramientas			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Alistamiento de las actividades de aprendizaje a orientar, tomando como referencia lo establecido en el procedimiento de desarrollo curricular.			

Pantallazo Acta de concertación de formación ficha: 3157857

Contabilidad: Reconocimiento de recursos financieros

ACTA No. 02			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: CONCERTACIÓN DE HORARIO Y PROCESO DE INDUCCIÓN PROGRAMA DE FORMACIÓN: RECONOCIMIENTO DE RECURSOS FINANCIEROS FICHA 3157857			
CIUDAD Y FECHA: EL PAUJIL	22 de febrero 2025	**HORA INICIO:** 10:00am	**HORA FIN:** 18:00pm
LUGAR Y/O ENLACE: Vereda La Granja	JUNTA DE ACCION COMUNAL VEREDA LA GRANJA	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Regional Caquetá	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1.Inducción institucional. 2.Presentación del programa de formación. Reconocimiento de Recursos Financieros Ficha 3157857. Concertación de horario a la ejecución del programa de formación. 3.Proposiciones y varios.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Concertar horario, proceso de inducción y lugar de desarrollo de la formación, con el compromiso de asistencia virtual y/o presencial según se conformen los grupos de formación, teniendo en cuenta el tamaño del ambiente y dar a conocer los protocolos de bioseguridad dispuestos por la entidad para el desarrollo de la formación Reconocimiento de Recursos Financieros Ficha 3157857			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
1.Siendo las (10:00am), se reúnen en el lugar (Casa de uno de los aprendices quien amablemente			

Evidencia obligación 9

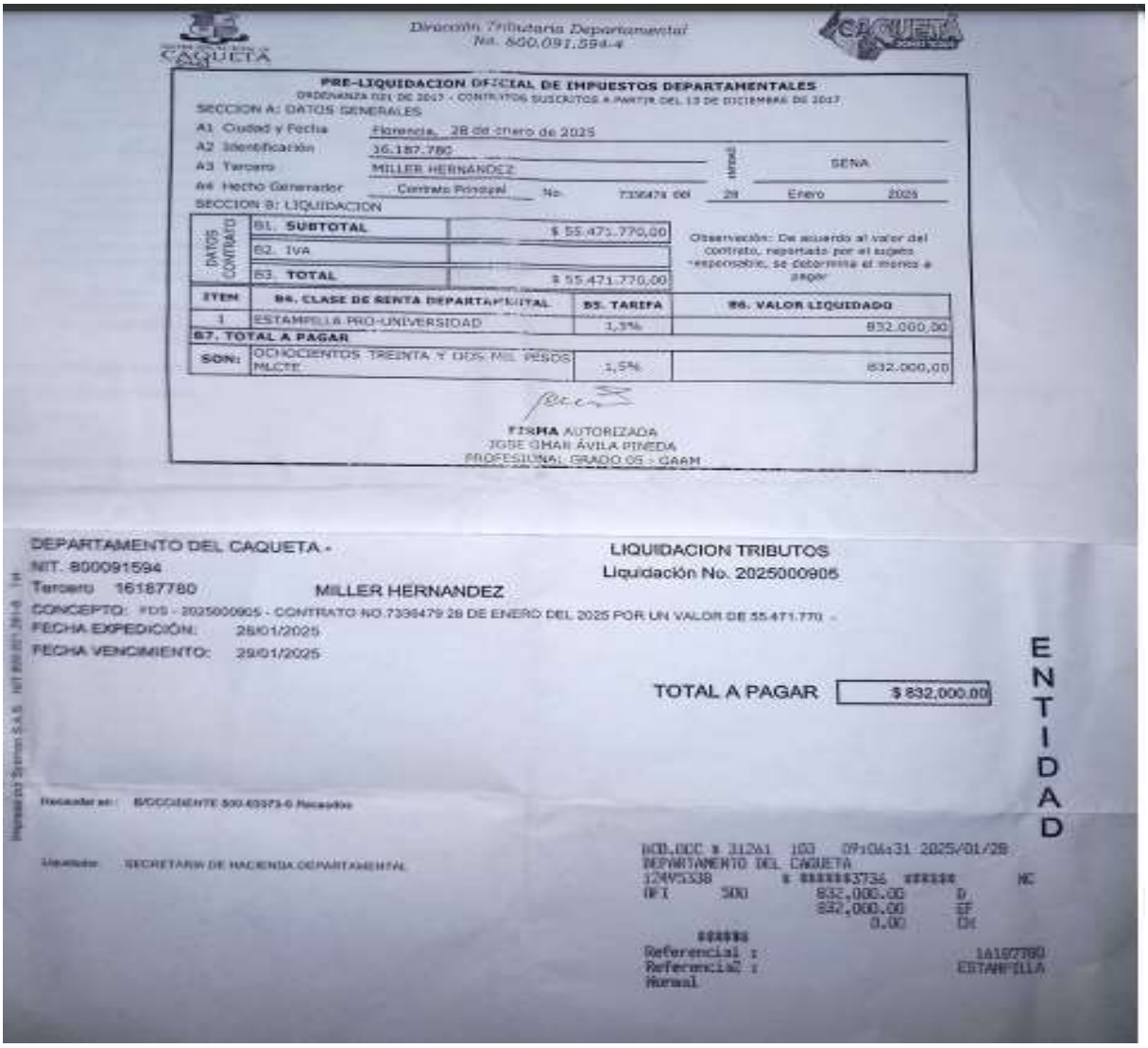
Participe en reunión y capacitación de instructores los días 6 y 7 de febrero del 2025.





Evidencia obligación 10

Realice el pago estampilla PRO-UNIVERSIDAD



Dirección Tributaria Departamental
Nit. 800.091.594-4

PRE-LIQUIDACION OFICIAL DE IMPUESTOS DEPARTAMENTALES
ORDENANZA 021 DE 2017 - CONTRATOS SUSCRITOS A PARTIR DEL 13 DE DICIEMBRE DE 2017

SECCION A: DATOS GENERALES

A1 Ciudad y Fecha: Florencia, 28 de Enero de 2025
A2 Identificación: 16.187.780
A3 Tercero: MILLER HERNANDEZ
A4 Hecho Generador: Contrato Prestaci No. 7336479 del 28 Enero 2025
INTEGRAL: SENA

SECCION B: LIQUIDACION

DATOS CONTRATO		
B1. SUBTOTAL	$ 55.471.770,00	Observación: De acuerdo al valor del contrato, reportado por el sujeto responsable, se determina el monto a pagar
B2. IVA		
B3. TOTAL	$ 55.471.770,00	

ITEM	B4. CLASE DE RENTA DEPARTAMENTAL	B5. TARIFA	B6. VALOR LIQUIDADO
1	ESTAMPILLA PRO-UNIVERSIDAD	1,5%	832.000,00
B7. TOTAL A PAGAR			
SON:	OCHOCIENTOS TREINTA Y DOS MIL PESOS M/CTE	1,5%	832.000,00

FIRMA AUTORIZADA
JOSE OMAR ÁVILA PINEDA
PROFESIONAL GRADO 05 - GAAM

DEPARTAMENTO DEL CAQUETA -
NIT. 800091594
Tercero 16187780 MILLER HERNANDEZ
CONCEPTO: FDS - 2025000905 - CONTRATO NO.7336479 28 DE ENERO DEL 2025 POR UN VALOR DE 55.471.770 -
FECHA EXPEDICIÓN: 28/01/2025
FECHA VENCIMIENTO: 29/01/2025

LIQUIDACION TRIBUTOS
Liquidación No. 2025000905

TOTAL A PAGAR $ 832,000.00

ENTIDAD

Recaudar en: BOCCIDENTE 500-63373-6 Recaudos

Usuario: SECRETARIA DE HACIENDA DEPARTAMENTAL

BCO.OCC $ 312A1 103 09:04:31 2025/01/28
DEPARTAMENTO DEL CAQUETA
1249553B $ ******3736 ****** NC
OFI 500 832,000.00 D
832,000.00 EF
0.00 CH

******
Referencial : 16187780
Referencia2 : ESTAMPILLA
Manual