

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN	F3.IN14.MO12.PP 803/2022
	FORMATO ACTA DE VERIFICACIÓN DE CONDICIONES DE CALIDAD Y OBLIGACIONES CONTRACTUALES EN UDS UJA-UGA Y EAS	Versión 2 Página 1 de 8
	Clasificación de la Información: Pública	

I. DATOS GENERALES												
Tipo de Instrumento: EAS ☐ UDS ☒												
Tipo de visita: Verificación de condiciones de calidad UDS: ☒ Verificación de obligaciones contractuales EAS: ☐ Estratégica: ☐												
Modalidad: Institucional ☐ Familiar ☒ Comunitaria ☐ Propia e Intercultural ☐	Servicio: <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> Centro de Desarrollo Infantil ☐ HCB FAMI ☒ Hogar Comunitario de Bienestar ☐ Forma de atención 1 ☐ </div> <div> Hogar Infantil ☐ DIMF ☐ HCB Agrupado ☐ Forma de atención 2 ☐ </div> <div> Jardín Social ☐ EIR ☐ HCB Integral ☐ Forma de atención 3 Itinerante ☐ </div> <div> Hogar empresarial ☐ HCB Múltiple ☐ DIER ☐ </div> </div>											
Fecha de verificación: 16/09/2024 Hora de inicio: 07:50 AM PM ☒ Hora de finalización: 03:00 AM PM ☒												
<table style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 33%;">Nombre profesional encargado de la verificación: <u>Jefferson Cano</u></td> <td style="width: 33%;">No. Identificación: <u>1017209049</u></td> <td style="width: 33%;">Cargo: <u>Sgt. Ejecuciones Técnica</u></td> </tr> <tr> <td>Nombre profesional encargado de la verificación: <u>/</u></td> <td>No. Identificación: <u>/</u></td> <td>Cargo: <u>/</u></td> </tr> <tr> <td>Nombre profesional encargado de la verificación: <u>/</u></td> <td>No. Identificación: <u>/</u></td> <td>Cargo: <u>/</u></td> </tr> </table>				Nombre profesional encargado de la verificación: <u>Jefferson Cano</u>	No. Identificación: <u>1017209049</u>	Cargo: <u>Sgt. Ejecuciones Técnica</u>	Nombre profesional encargado de la verificación: <u>/</u>	No. Identificación: <u>/</u>	Cargo: <u>/</u>	Nombre profesional encargado de la verificación: <u>/</u>	No. Identificación: <u>/</u>	Cargo: <u>/</u>
Nombre profesional encargado de la verificación: <u>Jefferson Cano</u>	No. Identificación: <u>1017209049</u>	Cargo: <u>Sgt. Ejecuciones Técnica</u>										
Nombre profesional encargado de la verificación: <u>/</u>	No. Identificación: <u>/</u>	Cargo: <u>/</u>										
Nombre profesional encargado de la verificación: <u>/</u>	No. Identificación: <u>/</u>	Cargo: <u>/</u>										
II. DATOS ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO - EAS												
Nombre Entidad Administradora del Servicio: <u>Corporación Fuerza y Desarrollo</u> NIT: <u>901966332</u>												
III. DATOS DEL CONTRATO												
No. CASM: <u>05008072029</u> No. Cupos contratados: <u>2499</u>												
IV. DATOS UNIDAD DE SERVICIO - UDS (no diligenciar en verificación a EAS)												
Código CUENTAME: <u>0500100047366</u> Regional: <u>Antioquia</u> Centro Zonal: <u>Noroccidental</u>												
Nombre Unidad de Servicio: <u>Iluvia de Colón</u>												
¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente! <small>Resumen sobre gestión de sus recursos de acuerdo con la Ley 1471 de 2011</small>												

V. COBERTURA Y ASISTENCIA EN LA UDS/UA/UCA (no diligenciar en verificación a EAS)

Registre el total de cupos asignados a la UDS/UA/UCA

14

Registre el número total de usuarios presentes en la UDS/UA/UCA al momento de la verificación. (debe realizar el conteo de asistencia de los usuarios en cada espacio pedagógico)

7

¿El número de usuarios registrados en el Cuéntame corresponden a los cupos asignados a la UDS?

☒ NO

¿Los usuarios registrados en el RAM corresponden a los usuarios presentes en la Unidad al momento de la verificación?

☒ NO

¿El número total de usuarios presentes en la UDS se encuentran registrados en el RAM y su vez en el sistema de información CUÉNTAME?

☒ NO

VI. SITUACIÓN IDENTIFICADA

Instrucción: Describa en este apartado las situaciones identificadas que afectan la prestación del servicio en el marco del contrato de aportes y su cumplimiento en condiciones de calidad y plazos establecidos.

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL/ COMPONENTE DE ATENCIÓN	ESTÁNDAR	VERIFICADOR	DESCRIPCIÓN DE LA SITUACIÓN IDENTIFICADA
AEY P	46	1	El Aviso Visible de la UA no cuenta con la información de la EAS, ni con la línea 141.
AEY P	45	6	No se observa plano de evacuación expuesto.
AEY P	38	8	Presencia de múltiples tornavientos sin protección.
S, N	14	18	No se encuentran expuestos los ciclos de menús utilizados y aplicados por la EAS.
PP	25	21	No se observan las voces y experiencias de los niños, niñas y mujeres gestantes.
S, N	13	36	La UA no realiza entrega del AAVN en el mes de Agosto.
AEY P	34 43	38	Los Novechidos se encuentran registrados solo hasta el mes de Junio.
PP	28	42	No se observa el registro de la observación al desarrollo.

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Compare cada página de este documento con la versión impresa para verificar la integridad de la información.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL IMA Y A LA LEY 1581 DE 2013



III. SITUACIÓN IDENTIFICADA

Introducción: Describe en este apartado las situaciones identificadas que afectan la prestación del servicio en el marco del contrato de gestión y su cumplimiento en condiciones de calidad y plazos establecidos.

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL COMPONENTE DE ATENCIÓN	SEÑALADO	VERIFICADO	DESCRIPCIÓN DE LA SITUACIÓN IDENTIFICADA
PP	24	45	No se observan las evidencias de los 3 momentos establecidos para la construcción del plan de formación y acompañamiento a familias
SyN	8	48	2 usuarios con documento desactualizado
SyN	10	49	3 usuarios sin documento y 2 con el documento desactualizado.
SyN	11	51	2 usuarios sin documento y 5 con el documento desactualizado.
Gestión y Asistencia a la OPS	3.1	56	Una baja cobertura.

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Conserve este formato de Acta de Verificación de Condiciones de Calidad y Obligaciones Contractuales en un lugar seguro y accesible.



VII. OBSERVACIONES DURANTE LA VERIFICACIÓN

Instrucción: Describa diferentes situaciones identificadas durante el desarrollo de la verificación, en las cuales intervienen agentes/actores externos necesarios para garantizar la atención a los usuarios en condiciones de calidad y el cumplimiento de las obligaciones contractuales por parte de la EAS, así como situaciones adicionales que el profesional que realiza la verificación considere. Nota: Detalle el agente/actor involucrado en la situación.

- El día de hoy la UA tiene Articulación con el inder.
- Se observó un usuario con 2 años y 3 meses

VIII. OBSERVACIONES DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE SERVICIO/ENTIDAD ADMINISTRADORA QUE RECIBE LA VERIFICACIÓN

- | | | |
|--|--|-----------------------------|
| 1. ¿Está de acuerdo con el desarrollo de la verificación realizada? | SI ☒ | NO ☐ |
| 2. ¿El profesional que realizó la verificación mantuvo el respeto y la cordialidad durante el desarrollo de esta? | SI ☒ | NO ☐ |
| 3. ¿Está de acuerdo con lo registrado en la presente acta? | SI ☒ | NO ☐ |
| 4. ¿El responsable de atender la verificación recibe a satisfacción el acta? | SI ☒ | NO ☐ |
| 5. ¿El profesional que realizó la verificación mantuvo los protocolos de bioseguridad durante la permanencia de la visita? | SI ☒ | NO ☐ |

Instrucción: En caso que la EAS no esté de acuerdo con alguna situación descrita en el acta, por favor indique las razones que motivan su desacuerdo:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL/COMPONENTE DE CALIDAD / # VERIFICADOR / ARGUMENTO	
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL/COMPONENTE DE CALIDAD / # VERIFICADOR / ARGUMENTO	
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL/COMPONENTE DE CALIDAD / # VERIFICADOR / ARGUMENTO	

(Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!)

Consultar más formas de ser sostenible en [www.ambiente.gov.co](#) o en la página de [www.ambiente.gov.co](#) o en la página de [www.ambiente.gov.co](#)
Los datos proporcionados según Tratamiento de Datos de la Política de Tratamiento de Datos Personales del BPS y la Ley 1712 de 2014



PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO ACTA DE VERIFICACIÓN DE CONDICIONES DE CALIDAD Y OBLIGACIONES CONTRACTUALES EN UDS-UIA-UCA Y EAS

PS.BV14.MD12.PP 000000
Versión 2 Página 6 de 6
Clasificación de la
Información: Pública

II. CIERRE DE LA VERIFICACIÓN - FIRMAS

NOMBRE DE LOS PARTICIPANTES	NÚMERO DE CÉDULA	CARGO	FIRMA
Jefferson Cano	10117209999	Syto Técnico	[Firma]
María Juliana Salazar	43500499	Madra Fami	[Firma]

Nota 1: la verificación de las obligaciones incluidas en en esta acta, no exime a la Entidad Administradora del Servicio -EAS- del cumplimiento total de las obligaciones contenidas en el contrato para la Atención a la Primera Infancia, suscrito con el ICBF.
Nota 2: esta acta aplica para verificación de las condiciones de calidad y obligaciones contractuales a UDS/UA/UC y EAS.

(Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!)

Procesos de Atención a la Primera Infancia de la Política de Protección de Datos Personales del ICBF y el ICBF del 2015



MINISTERIO
DEL AMBIENTE Y
FORESTAL

PROCESO
DE MONITORIA Y PREVENCIÓN
HERRAMIENTA DE SEGUIMIENTO A ATENCIONES PERSONALES

MONITORIA DE CASOS Y ATENCIONES

NOMBRE DE LA ASISTENTE

Liliana de Góes

GRUPO DE LA LAR

0800 1000 4436

INDICADOR: Se debe con una X, las acciones de seguimiento de casos con los que se cuenta que haya con el grupo de atención de la consulta.

Nº	NOMBRE COMPLETO DEL CASO, NOMBRE Y APELLIDO DEL CASO	FECHA DE RECEPCIÓN	FECHA DE ENTREGA DEL DOCUMENTO	FECHA DE ENTREGA DEL DOCUMENTO	FECHA DE ENTREGA DEL DOCUMENTO	SEGUIMIENTO DE CASOS Y ATENCIONES PERSONALES				SEGUIMIENTO DE CASOS Y ATENCIONES PERSONALES				SEGUIMIENTO DE CASOS Y ATENCIONES PERSONALES				SEGUIMIENTO DE CASOS Y ATENCIONES PERSONALES			
						SEGUIMIENTO DE CASOS Y ATENCIONES PERSONALES	SEGUIMIENTO DE CASOS Y ATENCIONES PERSONALES	SEGUIMIENTO DE CASOS Y ATENCIONES PERSONALES	SEGUIMIENTO DE CASOS Y ATENCIONES PERSONALES	SEGUIMIENTO DE CASOS Y ATENCIONES PERSONALES	SEGUIMIENTO DE CASOS Y ATENCIONES PERSONALES	SEGUIMIENTO DE CASOS Y ATENCIONES PERSONALES	SEGUIMIENTO DE CASOS Y ATENCIONES PERSONALES	SEGUIMIENTO DE CASOS Y ATENCIONES PERSONALES	SEGUIMIENTO DE CASOS Y ATENCIONES PERSONALES	SEGUIMIENTO DE CASOS Y ATENCIONES PERSONALES	SEGUIMIENTO DE CASOS Y ATENCIONES PERSONALES	SEGUIMIENTO DE CASOS Y ATENCIONES PERSONALES	SEGUIMIENTO DE CASOS Y ATENCIONES PERSONALES	SEGUIMIENTO DE CASOS Y ATENCIONES PERSONALES	SEGUIMIENTO DE CASOS Y ATENCIONES PERSONALES
1	Abelice Muñoz	X	10/23/2018	02/06/22	2.3	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2	María José	X	10/23/2018	06/04/22	2	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
3	María José	X	10/23/2018	06/04/22	0.6	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
4	María José	X	10/23/2018	06/04/22	0.4	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
5	María José	X	10/23/2018	06/04/22	1.10	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
6	María José	X	10/23/2018	06/04/22	1.61	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
7	María José	X	10/23/2018	06/04/22	1.9	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
8	María José	X	10/23/2018	06/04/22	0.4	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
9	María José	X	10/23/2018	06/04/22	1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
10	María José	X	10/23/2018	06/04/22	0.14	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
11	María José	X	10/23/2018	06/04/22	0.10	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
12	María José	X	10/23/2018	06/04/22	0.9	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
13	María José	X	10/23/2018	06/04/22	0.9	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
14	María José	X	10/23/2018	06/04/22	0.9	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
15	María José	X	10/23/2018	06/04/22	0.9	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

Valor de imprimir este documento... pág. 6 de 6

Unidad de Imprenta de Documentos - Perteneciente al medio ambiente