ACTA DE SUPERVISIÓN O INTERVENTORÍA

Parcial [X] **Final** [ ]

ADQUISICIONES

FECHA DE EXPEDICION							
Día		Mes		Año			
0	7	0	3	2	0	2	5

INFORMACION GENERAL

Contratista: DIANA PATRICIA NIÑO SUA CONTRATO No. 3345/2025 - 0

Cédula de Ciudadanía ó Nit. No. **35263046**

OBJETO: Prestacion de servicios profesionales para el seguimiento, administracion, control, supervision y demas actividades conexas, durante la ejecucion del proceso de formacion y actualizacion catastral con enfoque multiproposito a cargo de la Direccion Territorial Meta

Lugar Ejecución: VILLAVICENCIO **Fecha aprobación póliza:** **04/02/2025**

Vigencia: **del** 04/02/2025 **Hasta:** 03/10/2025

Termino de ejecución: **del** 04/02/2025 **Hasta:** 03/10/2025

Período Reportado: **04/02/2025** **al** **28/02/2025**

Valor Total **$66,537,040.00** **Honorarios:** **$66,537,040.00**

Forma de pago: EL INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI PAGARÁ A LA CONTRATISTA, EN MENSUALIDADES VENCIDAS O PROPORCIONALES POR FRACCIÓN DE SERVICIO EFECTIVAMENTE PRESTADO CON FECHA DE CORTE ÚLTIMO DÍA DE CADA MES, TOMANDO COMO BASE UNOS HONORARIOS MENSUALES DE OCHO MILLONES TRECIENTOS DIECISIETE MIL CIENTO TREINTA PESOS ($8,317,130) M/CTE, INCLUIDO TODOS LOS IMPUESTOS, TASAS, CONTRIBUCCIONES, COSTOS.

Reporte de pagos a Salud y Pensión. (En el caso de personas jurídicas anexar la certificación de cumplimiento de los pagos parafiscales).

Número	Sistema	Entidad	Período Cotizado	No. de Autorización	Aportes
1	ARL	POSITIVA ARL	02/2025	9482230026	$81,200.00
1	SALUD	SALUD TOTAL E.P.S.	02/2025	9482230026	$416,300.00
1	PENSION	COLPENSIONES- AFP	02/2025	9482230026	$532,800.00

Reporte de valores a pagar

No. de Pago	Valor del Pago	Saldo por Pagar
1	$7,485,417.00	$59,051,623.00

No. Cuenta Bancaria: CENTRO-230410233472 No. Rubro Presupuestal:

INFORMACION A REPORTAR

Reporte sobre la ejecución del contrato. (indicar cumplimiento del objeto contractual, si lo hubo, describir actividades realizadas y productos recibidos, refiriendo el numeral - literal cumplido del objeto contractual)

El contratista cumplió con la normatividad ambiental aplicable a este contrato SI [X] NO [ ]

El contratista ha cumplido con las obligaciones administrativas técnica, jurídicas y financieras de acuerdo con el objeto contractual desarrollando las siguientes actividades:

en cumplimiento a la clausula 3.1 la contratista Realizo reuniones de planeación y seguimiento con el equipo de coordinación de la Territorial, acompañadas por el Director Territorial y la coordinadora de operaciones, junto con el equipo técnico de funcionarios. En dichos comités se planifico de acuerdo al presupuesto presente los perfiles de apoyo inicial y sus respectivas obligaciones dentro del equipo laboral. Reuniones realizadas días 11 y 26 de Febrero de 2025.

en cumplimiento a la clausula 3.2 la contratista Participo de reuniones con el Equipo de Banca Mundial, el cual abarca dos procesos de actualización de la Dirección Territorial, Cabuyaro y Cubarral, realizando revisión de los documentos contractuales, metodología, muestras, cronogramas e hitos entregables, con el fin de realizar plan de trabajo con el equipo transversal y realizar seguimiento a cada una de sus etapas, interlocuciones, información alfanumérica y gráfica. Reuniones virtuales con el operador Telespazio : 04 y 07 de Febrero de 2025.

en cumplimiento a la clausula 3.3 la contratista Realice reunión de seguimiento con el equipo transversal de la Territorial (Social, Calidad Interna, Calidad Externa y Catastral) con el fin de determinar directrices que se determinaran en cada COM, se realiza repartición de roles y actividades a desarrollar, se acuerda reflejar actividades en herramienta PowerBi, también se propone realización de presentaciones por cada equipo con el fin de socializarlas con los COM y de esta manera fijar lineamientos técnicos en todos los procesos de actualización. Reuniones realizadas 17 y 26 de Febrero.

en cumplimiento a la clausula 3.4 la contratista Realizo visitas a las oficinas de procesos de actualización, con el fin de realizar diagnóstico de necesidades y faltantes para su funcionamiento, como recolección de dudas técnicas de levantamiento o vistas de terreno, en acompañamiento con el equipo técnico de la Territorial para suplir y solucionar estas inquietudes. Visita realizada a COM de Mesetas 18-21 de Febrero de 2025.

en cumplimiento a la clausula 3.5 la contratista Presento informes y reportes solicitados por las diferentes áreas, referente a tramites, saldos y mutaciones asignadas en SNC, con el fin de revisar lo referente a municipios de conservación y actualización con el fin de concertar perfiles a contratar de apoyo para elaborar actividades y reducir al máximo el numero de saldos de la DT. Reportes entregados a Funcionarios Nelson Sánchez y German Hernández como insumo de sus actividades de responsables de conservación 2025.

y German Hernandez como insumo de sus actividades de responsables de conservacion 2025

en cumplimiento a la clausula 3.6 la contratista realizo revisión de la información presentada por los COM, en cuanto a avances en levantamiento de información, esto con el fin de iniciar validaciones con el equipo de calidad interna y externa y realizar diagnostico basado en los datos consignados en CICA y GDB, iniciando así un plan de trabajo y recorrido del equipo por cada uno de los procesos, dando directrices y pausas en cada actividad. Visita a COM Puerto Lopez Informes entregado 18 de Febreo de 2025.

en cumplimiento a la clausula 3.7 la contratista Asistio a los comités de trabajo convocados por cada uno de los COM, en donde se presentó el personal de apoyo desde la Territorial y equipo transversal, abordando temas relacionados al componente económico, tierras y lineamientos técnicos catastrales.
Participación reunión de lineamientos componente económico y grupo de tierras, Puerto López 19 de Febrero 2025.

en cumplimiento a la clausula 3.8 la contratista Realizo liquidación de los municipios objeto de formación y actualización durante el 2024 y realice entrega de bases Vig 2025, a los municipios competencia con el fin de utilizarlas como insumo para el cobro de su respectivo impuesto predial.
Entregables de Bases Liquidadas a los municipios de El Dorado, Miraflores, Calamar y San José del Guaviare. Evidencia anexa de una de los cuatro entregas realizadas.

OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR

Observaciones del supervisor :Diligencie éste campo cuando no se asigne alguna obligación específica durante el periodo reportado, indicando las razones que justifican o sustentan la no asignación.
NOTA: Las obligación(es) específica no asignada(s), se deberá(n) justificar de forma individual.

SUPERVISOR(A) O INTERVENTOR(A)

JAIRO ALEXIS FRIAS PEÑA	
NOMBRE	**FIRMA**