DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO EQUIVALENTE

Articulo 1.6.1.4.12 Decreto 1625 de 2016 Unico Reglamentario en Materia Tributaria

ADQUIRIENTE DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS:

MUNICIPIO DE EL CERRITO
NIT: 800.100.533-5

Fecha	D	M	A
	28	2	2025

No.	DS	8738

INFORMACION DEL VENDEDOR O PRESTADOR DEL SERVICIO:

Nombre del beneficiaro:	NIT/CC:
YURI VANNESA MENDOZA GUTIERREZ	1.114.818.673
Direccion:	**Telefono:**
CALLE 4C N° 1B-64 BARRIO NUEVO MUNICIPIO	3026701695

CONCEPTO	CANTIDAD	VR UNITARIO	VR TOTAL
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA ADELANTAR ACTIVIDADES ASISTENCIALES DE ARCHIVO EN LA ALCALDIA DEL MUNICIPIO DE EL CERRITO VALLE DELCAUCA, PARA DAR CONTINUIDAD AL PLAN INSTITUCIONAL DE ARCHIVO PINAR".	1	$ 2.200.000	$ 2.200.000
TOTAL			$ 2.200.000

SI APLICA LLENAR LOS SIGUIENTES CAMPOS

INFORMACION PARA PAGO

NUMERO DE CUENTA BANCARIA	287312888	TIPO DE CUENTA			
BANCO	BANCO DE BOGOTA	AHORRO	XX	CORRIENTE	

PERIODO PAGADO:	DESDE:	FEBRERO	HASTA	FEBRERO
CONTRATO No:	MEC PS 248-1-18.202-2025		CUOTA No:	1

Dando cumpliento a los establecido por el Art. 1.2.4.1.6 del decreto 1625 de 2016, manifiesto bajo gravedad de juramento que mis ingresos corresponden a Honorarios____ o Servicios Personales__X__ y que SI___ o NO__X_ he contratado o vinculado dos (2) o mas trabajadores, o contratistas asociados a mi actividad, por el termino igual o superior a noventa (90) dias continuos o discontinuos.

YURI VANNESA MENDOZA GUTIERREZ
Nombres y apellidos- Contratista
NIT/CC: 1114818673

NAYIVE CABAL
Firma Supervisor
NIT/CC: 66.655.958

Cuenta de Cobro No 01

FEBRERO de 2025

LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE
EL CERRITO VALLE
NIT. 800.100.533-5

DEBE A:

YURI VANNESA MENDOZA GUTIERREZ

CC. 1.114.818.673 de El Cerrito – Valle del Cauca

LA SUMA DE:
$ 2.200.000
DOS MILLONES DOS CIENTOS DE PESOS M/CTE

Por concepto de:

prestación de servicios No. **MEC-PS-248-1-18.202-2025 OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA ADELANTAR ACTIVIDADES ASISTENCIALES DE ARCHIVO EN LA ALCALDIA DEL MUNICIPIO DE EL CERRITO VALLE DEL CAUCA, PARA DAR CONTINUIDAD AL PLAN INSTITUCIONAL DE ARCHIVO PINAR".**

Los cuáles serán pagados en la cuenta de ahorros N.287312888 del banco de Bogotá

Cordialmente,

Yuri Vanessa Mendoza
YURI VANNESA MENDOZA GUTIERREZ
CC. 1.114.818.673 de El Cerrito Valle

INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS ID SECOP N°CO1.PCCNTR. 6737966
CONTRATO 248-1-18.4-357-2024
Desarrollo Institucional-Alcaldía Municipal de El Cerrito (V)

PARA: NAYIVE CABAL
SECRETARIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL
Supervisora

Contrato de Prestación de Servicios de apoyo -CONTRATO **248-1-18.202-2025** de 12 febrero de 2025

DE: YURI VANNESA MENDOZA GUTIERREZ
C.C. 1.114.818.673
Contratista

Asunto: Informe de actividades – PRIMERA cuota del Contrato de Prestación de Servicios de apoyo - CONTRATO MEC-PS-**248-1-18.202-2025**, de 18 febrero de 2025

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA ADELANTAR ACTIVIDADES ASISTENCIALES DE ARCHIVO EN LA ALCALDIA DEL MUNICIPIO DE EL CERRITO VALLE DEL CAUCA, PARA DAR CONTINUIDAD AL PLAN INSTITUCIONAL DE ARCHIVO PINAR".

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de apoyo, se ha estipulado las obligaciones del Contratista:

Obligaciones Específicas:

ITEM	ACTIVIDADES
01	Apoyar las actividades de clasificación, orden. organización, depuración, foliación y, rotulación en las series documentales que se producen en las diferentes unidades administrativas (dependencias), conforme a la norma de archivo
02	Apoyar el levantamiento de las hojas de control de cada expediente de archivo.
03	Apoyar el levantamiento del inventario documental en la dependencia que le sea asignada por el supervisor del contrato, de acuerdo a las Tablas de retención Documental vigentes en la entidad

04	Apoyar cuando se requiera la custodia del archivo documental de la dependencia que le sea asignada por el supervisor del contrato
05	Las demás que se requieran y estén dentro del giro ordinario del objeto contractual.

Durante el período a reportar, realicé las siguientes actividades en la dependencia de Desarrollo Institucional:

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS

1. Apoye en la organización de las carpetas de los contratos 2025, en la oficina administrativa de cultura.
2. Apoye a la dependencia de la secretaria de educación en los temas del campes, organización de documentos para las reuniones
3. Apoye en la organización del inventario de los bienes inmuebles del año 2023.
4. Se realizo el apoyo en la organización de información de las juntas de acción comunal del municipio de el Cerrito
5. Apoye en las actividades realizadas por la secretaria de educación

INFORME DE ACTIVIDADES

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS ID SECOP N°CO1.PCCNTR. 6737966

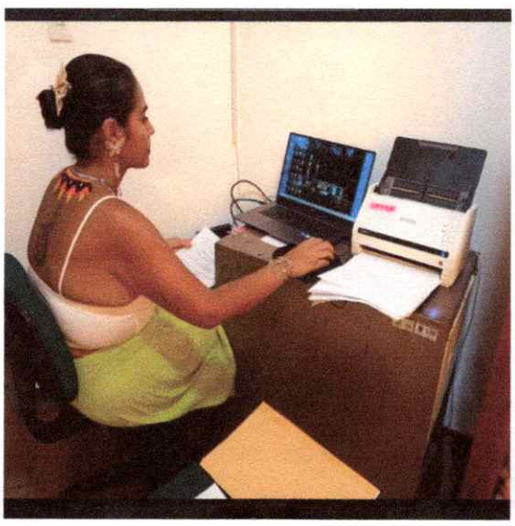
CONTRATO 248-1-18.4-357-2024

Desarrollo Institucional-Alcaldía Municipal de El Cerrito (V)

REGISTRO FOTOGRAFICO









INFORME DE ACTIVIDADES

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS ID SECOP N°CO1.PCCNTR. 6737966

CONTRATO 248-1-18.4-357-2024

Desarrollo Institucional-Alcaldía Municipal de El Cerrito (V)









Por Vanessa Mendoza G.

YURI VANNESA MENDOZA GUTIERREZ

C.C. 1.114.818.673 de El Cerrito Valle

Contratista

MUNICIPIO DE EL CERRITO VALLE ALCALDIA MUNICIPAL NIT. 800-100-533-6	GESTION ADMINISTRATIVA GESTION DOCUMENTAL DE ARCHIVO SECRETARIA DESARROLLO INSTITUCIONAL	Código: F-GA-GDA-02
	FORMATO UNICO DE TRASFERENCIA DOCUMENTAL	Version: 01
		Fecha: 02/10/2019

OFICINA PRODUCTORA: DIRECCION TECNICA DE CULTURA

OBJETO TRANSFERENCIA: PRIMARIA

SERIE: DIRECCION TECNICA DE CULTURA

No. ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LA SERIE Y SUBSERIE O ASUNTO	CEDULA O NIT	FECHAS EXTREMAS DD/MM/AA		UNIDAD DE CONSERVACION					No. FOLIOS/PESO	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	SIGNATURA TOPOGRAFICA				
				INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	SERIAL CDU	OTRO				CARPETA	CAJA	DEPOSITO	ESTANTE	NIVEL
1	248-3-9-5	INSCRIPCION Y AUTORIZACION DE IMAGEN MONITORIA PROMOTOR DE CULTURA EN LECTURA VERONICA		18/03/2024	20/07/2024	1	1				30	PAPEL						
2	248-3-9-5	ISCRIPCION Y AUTORIZACION DE IMAGEN MONITORIA MONITOR DE CULTURA FABIO ALVARES		21/04/2024	15/08/2024	1	2				116	PAPEL						
3	248-3-9-5	INSCRIPCION Y AUTORIZACION DE IMAGEN MONITORIA MONITOR DE CULTURA EN ARTES PLASTICAS		15/04/2024	18/07/2024	1	3				110	PAPEL						
4	248-3-9-5	INSCRIPCION Y AUTORIZACION DE IMAGEN MONITORIA MONITOR DE CULTURA EN INSTRUMENTOS DE PERCUCION LATINA		18/04/2024	11/07/2024	1	4				71	PAPEL						
5	248-3-9-5	INSCRIPCION Y AUTORIZACION DE IMAGEN MONITORIA MONITOR DE CULTURA EN TEATRO		15/04/2024	31/07/2024	1	5				75	PAPEL						
6	248-3-9-5	INSCRIPCION Y AUTORIZACION DE IMAGEN MONITORIAMONITOR DE CULTURA EN INSTRUMENTOS MUSICALES		09/03/2024	10/08/2024	1	6				118	PAPEL						
7											520	TOTAL						

Elaborado por: YURY VANNESA MENDOZA GUTIERREZ
Cargo: CONTRATISTA
Firma: Yury Vanessa Mendoza G.
Lugar: EL CERRITO VALLE Fecha: 24 DE FEBRERO DE 2025

Entregado por:
Cargo:
Firma:_____
Lugar: EL CERRITO VALLE Fecha: 24 DE FEBRERO DE 2025

REVISADO POR: BLANCA INES VELASQUEZ TAMAYO
Cargo: TECNICO ADMINISTRATIVO
Firma: Blanca I. Velasquez T
Lugar: EL CERRITO VALLE Fecha: 24 DE FEBRERO DE 2025

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14979549722

(415)7707212489984(8020) 000001497954972 2

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
1 1 1 4 8 1 8 6 7 3	3	Impuestos y Aduanas de Palmira	1 5	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 1 1 4 8 1 8 6 7 3	

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Valle del Cauca 7 6	El Cerrito 2 4 8

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
MENDOZA	GUTIERREZ	YURY	VANNESA

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Valle del Cauca 7 6	El Cerrito 2 4 8

41. Dirección principal: CL 4c#1b-64

42. Correo electrónico: yuvamegu@hotmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 2 2 7 2 0 2 0 9 2	3 1 0 7 4 1 8 7 0 3

CLASIFICACIÓN

Actividad económica					Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1 2	51. Código	52. Número establecimientos
8 2 9 9	2 0 2 2 0 6 1 6	0 1 6 4	2 0 1 7 0 3 1 5			

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	2	0																								

20- Obtención NIT

Usuarios aduaneros										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores					
55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre MENDOZA GUTIERREZ YURY VANNESA

985. Cargo CONTRIBUYENTE

DOCUMENTO CERTIFICADO SIN COSTO

Fecha generación documento PDF: 06-03-2025 12:36:41PM

SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S.A.
NIT 805.001.157 - 2
CERTIFICA:

El(la) señor(a) YURY VANNESA MENDOZA GUTIERREZ , identificado(a) con CC 1114818673 se encuentra afiliado(a) en el Plan de Beneficios en Salud P.B.S. en la EPS SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S.A. E.P.S., afiliado desde: 31/05/2017 y su estado de Afiliación a la fecha de generación este certificado es: ACTIVO por el Régimen CONTRIBUTIVO, en calidad de COTIZANTE

Su grupo familiar es:

Tipo de Documento	Numero de documento	Nombre del afiliado	Estado de afiliación
CC	1114818673	YURY VANNESA MENDOZA GUTIERREZ	VIGENTE
TI	1113152485	SAMUEL LOPEZ MENDOZA	VIGENTE
TI	1113153275	SALOME LOPEZ MENDOZA	VIGENTE
CC	16866573	JHON ROBERTH LOPEZ SALAZAR	VIGENTE

Relación del histórico de afiliación y días pagados a la EPS SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S.A en el ultimo año.

Tipo doc	Número de documento	Nombre del Cotizante	Tipo ID Empleador	NumeroID Empleador	Razón Social	Periodo Cotización	Días Cotizados
CC	1114818673	YURY VANNESA MENDOZA GUTIERREZ	CC	1114818673	YURY VANNESA MENDOZA GUTIERREZ	2024/05	30
CC	1114818673	YURY VANNESA MENDOZA GUTIERREZ	CC	1114818673	YURY VANNESA MENDOZA GUTIERREZ	2024/06	30
CC	1114818673	YURY VANNESA MENDOZA GUTIERREZ	CC	1114818673	YURY VANNESA MENDOZA GUTIERREZ	2024/07	30
CC	1114818673	YURY VANNESA MENDOZA GUTIERREZ	CC	1114818673	YURY VANNESA MENDOZA GUTIERREZ	2024/08	30
CC	1114818673	YURY VANNESA MENDOZA GUTIERREZ	CC	1114818673	YURY VANNESA MENDOZA GUTIERREZ	2024/09	30
CC	1114818673	YURY VANNESA MENDOZA GUTIERREZ	CC	1114818673	YURY VANNESA MENDOZA GUTIERREZ	2024/10	30
CC	1114818673	YURY VANNESA MENDOZA GUTIERREZ	CC	1114818673	YURY VANNESA MENDOZA GUTIERREZ	2024/11	30
CC	1114818673	YURY VANNESA MENDOZA GUTIERREZ	CC	1114818673	YURY VANNESA MENDOZA GUTIERREZ	2024/12	30
CC	1114818673	YURY VANNESA MENDOZA GUTIERREZ	CC	1114818673	YURY VANNESA MENDOZA GUTIERREZ	2025/02	30

Para constancia de lo anterior se firma en la Ciudad de Santiago de Cali, a los veinticinco (25) días del mes de Febrero de 2025

Información sujeta a verificación por parte de la EPS Servicio Occidental de Salud SOS S.A. "Esta información es propiedad privada del Ministerio de Salud y Protección Social."

Este documento no es válido como autorización de servicios o traslado entre EPS.

Atentamente,

Gerencia de Experiencia al Usuario

portal_webusr

CD3 5040987 Feb 25 2025 4:29PM

SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTÍAS PORVENIR S.A.

En su condición de administradora del

FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PORVENIR

NIT 800.224.808-8

CERTIFICA QUE:

YURY VANNESA MENDOZA GUTIERREZ, identificado(a) con cédula de ciudadanía **1.114.818.673**, se encuentra afiliado(a) al **Fondo de Pensiones Obligatorias Porvenir**.

La presente certificación se expide el 5 de Marzo del 2025.

Cordialmente,

Gerencia de Clientes

Tenga en cuenta:

Es importante que sea constante en realizar los aportes obligatorios para su pensión, así lograría recibir el ingreso que desea cuando obtenga su beneficio pensional.

Hacienda

POSITIVA
COMPAÑIA DE SEGUROS

CERTIFICADO DE AFILIACIÓN

POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

HACE CONSTAR QUE:

Verificada la base de datos de afiliación en el Ramo de Riesgos Laborales se evidenció que, **YURY VANNESA MENDOZA GUTIERREZ** identificado con **CC** No. **1114818673**, registra la siguiente información.

Datos del Contratante	Datos de la Relación Laboral
MUNICIPIO DE EL CERRITO - NI. 800100533	**Fecha de inicio de cobertura:** 18/02/2025 **Estado Afiliación:** ACTIVO **Fecha de inicio de Contrato:** 17/02/2025 **Fecha fin de Contrato:** 31/03/2025 **Tipo Vinculación:** TRABAJADOR INDEPENDIENTE **Clase de Riesgo:** 1

Recuerde que una vez cumplida la fecha fin de contrato, el sistema aplica de forma automática la novedad de retiro, por lo anterior, en caso de tener un nuevo contrato o prorroga deberá realizar la correspondiente novedad a través de nuestro portal www.positivaenlinea.gov.co, para continuar con la cobertura.

Para validar la información emitida en este certificado, visite nuestra página web y seleccione la opción 'VALIDAR CERTIFICADOS'. Ingrese el siguiente código (válido por un mes): 202501012594767.

Esta certificación se expide en la ciudad de Bogotá D.C. a los 17 días del mes de febrero de 2025.

Cordialmente,

GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES
POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

PAGOSIMPLE | Pago a las Administradoras

Fecha Creación Reporte: 2025-02-25, 03:39:46 PM **Tipo Planilla:** I: Planilla independientes **Número Planilla:** 1070659616

Periodo Cotización: febrero de 2025

Periodo Servicio: febrero de 2025

PAGADO 25/02/2025

Datos del Aportante

Razón Social	YURY VANESSA MENDOZA GUTIERREZ		
Documento	CC1114818673	**Dirección**	CL 3 SUR #4 - 16
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	2564393
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	EL CERRITO	**Departamento**	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		**Identificación**	

Detalle de los Pagos por Administradora

Nit	Código	Nombre Administradora	Afiliados	Valor Sin Mora	Valor Mora	Total Pagado
N800224808	230301	PORVENIR	1	$ 227.800	$ 0	$ 227.800
N860011153	14-23	POSITIVA DE SEGUROS	1	$ 7.500	$ 0	$ 7.500
N805001157	EPS018	S.O.S EPS	1	$ 178.000	$ 0	$ 178.000
Total Pagado				$ 413.300	$ 0	$ 413.300

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellin: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!

Transacción Aprobada

Su planilla ha sido enviada y pagada con éxito. Por favor imprima este comprobante como soporte del envío y pago de su planilla.

Simple

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2025-02-25, 03:34:32 PM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	febrero de 2025
Periodo de Cotización Para Salud	febrero de 2025
Empresa	YURY VANESSA MENDOZA GUTIERREZ
CEDULA CIUDADANIA	CC 1114818673
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	1070659616
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	1291489121
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	$ 413.300
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	www.simple.co

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intéreses Mora
N800224808	230301	PORVENIR	1	$ 227.800	$ 0
N805001157	EPS018	SOS-EPS	1	$ 178.000	$ 0
N860011153	14-23	ARP - POSITIVA COMPAÑIA DE SEG	1	$ 7.500	$ 0
		SubTotales:		$ 413.300	$ 0
		Total a Pagar:			$ 413.300

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

SIMPLE S.A. no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!

Banco de Bogotá

Nit.860.002.964.4
Calle 36 N° 7-47 Bogotá

REFERENCIA BANCARIA

El BANCO DE BOGOTÁ a solicitud del interesado informa que YURY VANNESA MENDOZA GUTIERREZ, identificado(a) con Cedula de ciudadanía número 1.114.818.673 está vinculado(a) con el BANCO DE BOGOTÁ a través de los siguientes productos financieros:

Cuentas de Ahorros No. 287312888, abierta/o desde el 16/2/2022.

Se expide en Bogotá el día 5 del mes de Marzo del año 2025

Firma Autorizada

ESTA INFORMACION ES CONFIDENCIAL Y SE SUMINISTRA SIN RESPONSABILIDAD ALGUNA POR PARTE DEL BANCO

248-6-4-386-2025

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO:

TIPO DE CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NUMERO CONTRATO: MEC-PS-248-1-18.202-2025

OBJETO CONTRACTUAL: **OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA ADELANTAR ACTIVIDADES ASISTENCIALES DE ARCHIVO EN LA ALCALDIA DEL MUNICIPIO DE EL CERRITO VALLE DEL CAUCA, PARA DAR CONTINUIDAD AL PLAN INSTITUCIONAL DE ARCHIVO PINAR".**

CONTRATISTA: YURI VANNESA MENDOZA GUTIERREZ

SUPERVISOR: NAYIVE CABAL

CDP: Nº 108 del 17/01/2025

RPC: Nº 241 DEL 17/02/2025

Objetivo del informe:

El contratista cumple con las actividades referentes a la primera cuota:

<table>
<tr><th>ITEM</th><th>ACTIVIDAD/PRODUCTO</th><th>AVANCE TOTAL</th><th>SOPORTES DEL AVANCE</th></tr>
<tr><td>01</td><td>Apoyar las actividades de clasificación, orden. organización, depuración, foliación y, rotulación en las series documentales que se producen en las diferentes unidades administrativas (dependencias), conforme a la norma de archivo</td><td>50%</td><td>Apoye en la organización de las carpetas de los contratos 2025, en la oficina administrativa de cultura
<table>
<tr><th rowspan="2">No. ORDEN</th><th rowspan="2">CODIGO</th><th rowspan="2">NOMBRE DE LA SERIE Y SUBSERIE O ASUNTO</th><th rowspan="2">CEDULA O NIT</th><th colspan="2">FECHAS EXTREMAS DD/MM/AA</th></tr>
<tr><th>INICIAL</th><th>FINAL</th></tr>
<tr><td>1</td><td>248-3-9-5</td><td>INSCRIPCION Y AUTORIZACION DE IMAGEN MONITORIA PROMOTOR DE CULTURA EN LECTURA VERONICA</td><td></td><td>18/03/2024</td><td>20/07/2024</td></tr>
<tr><td>2</td><td>248-3-9-5</td><td>ISCRIPCION Y AUTORIZACION DE IMAGEN MONITORIA MONITOR DE CULTURA FABIO ALVARES</td><td></td><td>21/04/2024</td><td>15/08/2024</td></tr>
<tr><td>3</td><td>248-3-9-5</td><td>INSCRIPCION Y AUTORIZACION DE IMAGEN MONITORIA MONITOR DE CULTURA EN ARTES PLASTICAS</td><td></td><td>15/04/2024</td><td>18/07/2024</td></tr>
<tr><td>4</td><td>248-3-9-5</td><td>INSCRIPCION Y AUTORIZACION DE IMAGEN MONITORIA MONITOR DE CULTURA EN INSTRUMENTOS DE PERCUCION LATINA</td><td></td><td>18/04/2024</td><td>11/07/2024</td></tr>
<tr><td>5</td><td>248-3-9-5</td><td>INSCRIPCION Y AUTORIZACION DE IMAGEN MONITORIA MONITOR DE CULTURA EN TEATRO</td><td></td><td>15/04/2024</td><td>31/07/2024</td></tr>
<tr><td>6</td><td>248-3-9-5</td><td>INSCRIPCION Y AUTORIZACION DE IMAGEN MONITORIAMONITOR DE CULTURA EN INSTRUMENTOS MUSICALES</td><td></td><td>09/03/2024</td><td>10/08/2024</td></tr>
<tr><td>7</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>02</td><td>Apoyar el levantamiento de las hojas de control de cada expediente de archivo.</td><td>50%</td><td>NO SE REALIZO ESTA ACTIVIDAD</td></tr>
<tr><td>03</td><td>Apoyar el levantamiento del inventario documental en la dependencia que le sea asignada por el supervisor del contrato, de acuerdo a las Tablas de</td><td>50%</td><td>Apoye a la dependencia de la secretaria de cultura, en temas de bicentenario, organización de documentos para las reuniones.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td>retención Documental vigentes en la entidad</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>04</td><td>Apoyar cuando se requiera la custodia del archivo documental de la dependencia que le sea asignada por el supervisor del contrato</td><td>50%</td><td>Apoye en la organización de actas en aras del bicentenario
<table><tr><th rowspan="2">No. ORDEN</th><th rowspan="2">CODIGO</th><th rowspan="2">NOMBRE DE LA SERIE Y SUBSERIE O ASUNTO</th><th rowspan="2">CEDULA O NIT</th><th colspan="2">FECHAS EXTREMAS DD/MM/AA</th></tr><tr><th>INICIAL</th><th>FINAL</th></tr><tr><td>1</td><td>248-3-9-5</td><td>INSCRIPCION Y AUTORIZACION DE IMAGEN MONITORIA PROMOTOR DE CULTURA EN LECTURA VERONICA</td><td></td><td>18/03/2024</td><td>20/07/2024</td></tr><tr><td>2</td><td>248-3-9-5</td><td>ISCRIPCION Y AUTORIZACION DE IMAGEN MONITORIA MONITOR DE CULTURA FABIO ALVARES</td><td></td><td>21/04/2024</td><td>15/08/2024</td></tr><tr><td>3</td><td>248-3-9-5</td><td>INSCRIPCION Y AUTORIZACION DE IMAGEN MONITORIA MONITOR DE CULTURA EN ARTES PLASTICAS</td><td></td><td>15/04/2024</td><td>18/07/2024</td></tr><tr><td>4</td><td>248-3-9-5</td><td>INSCRIPCION Y AUTORIZACION DE IMAGEN MONITORIA MONITOR DE CULTURA EN INSTRUMENTOS DE PERCUCION LATINA</td><td></td><td>18/04/2024</td><td>11/07/2024</td></tr><tr><td>5</td><td>248-3-9-5</td><td>INSCRIPCION Y AUTORIZACION DE IMAGEN MONITORIA MONITOR DE CULTURA EN TEATRO</td><td></td><td>15/04/2024</td><td>31/07/2024</td></tr><tr><td>6</td><td>248-3-9-5</td><td>INSCRIPCION Y AUTORIZACION DE IMAGEN MONITORIAMONITOR DE CULTURA EN INSTRUMENTOS MUSICALES</td><td></td><td>09/03/2024</td><td>10/08/2024</td></tr><tr><td>7</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table></td></tr>
<tr><td>05</td><td>Las demás que se requieran y estén dentro del giro ordinario del objeto contractual</td><td>50%</td><td>Se realizó visitas técnicas a algunos centros emblemáticos de nuestro municipio.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TOTAL</td><td>50%</td><td></td></tr>
</table>

JUSTIFICACIÓN/OBSERVACIÓN

Durante la prestación del servicio, la contratista ha cumplido a satisfacción con las actividades sujetas en el contrato y los requerimientos que la administración ha hecho a los servicios prestados.

OTRAS CONSIDERACIONES

Cumple con los documentos requeridos para presentar la cuenta de cobro, presento los demás requisitos administrativos y legales para el pago de EPS SOS, ARL POSITIVA, AFP PORVENIR, la cual se confirmó por parte del supervisor.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE					
COSTOS DEL CONTRATO		**PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA**			
Concepto	***Valor***	**Concepto (Anticipo, avances, pagos)**	**Fecha DD/MM/AA**	**Valor**	**Observaciones**
Valor inicial del contrato	$4.400.000	Cuota No. 1	febrero	2.200.000	Pendiente por pagar
Valor Adiciones	0				
Reajustes (a través de Otro si se disminuyó el valor del contrato)	0				
Actualización de precios	0				
Valor Total del Contrato	$ 4.400.000				
Valor pagado	0				
Valor causado que no se ha pagado	$4.400.000				
Valor total ejecutado	$ 2.200.000				
Valor saldo por ejecutar	$ 2.200.000				
Intereses moratorios	0				

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, con el Registro Presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo con lo pactado.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutadas por la contratista según el objeto y sus especificaciones.
- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación de este: se realizó ajuste al valor del contrato (disminución), a través de otrosí.
- Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización de este, en los términos de la ley y del contrato: N/A
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente: N/A
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla: N/A
- Costo de actividades por entregables: N/A porque el contrato no contiene entregables

INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN: N/A

Se ejecutaron actividades en un (50%) del 100% de la totalidad del contrato de acuerdo con lo programado en el Plan de Trabajo durante el período supervisado.

Por lo que se concluye que las obligaciones contractuales, fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por El Municipio de El Cerrito a traves de la supervisión designada

NAYIVE CABAL
Secretaria de Desarrollo Institucional

	Nombre	Cargo	Firma
Proyectó:	Nayive Cabal	Secretaria de Desarrollo Institucional	
Elaboró:	Nayive Cabal	Secretaria de Desarrollo Institucional	
Revisó:	Nayive Cabal	Secretaria de Desarrollo Institucional	
.			

CERTIFICACION PARA PAGO			
1.CONTRATO			
TIPO DE CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS	No. DE CONTRATO	MEC-PS-248-1-18.202-2025 del 18 de FEBRERO 2025
OBJETO:	**OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA ADELANTAR ACTIVIDADES ASISTENCIALES DE ARCHIVO EN LA ALCALDIA DEL MUNICIPIO DE EL CERRITO VALLE DEL CAUCA, PARA DAR CONTINUIDAD AL PLAN INSTITUCIONAL DE ARCHIVO PINAR".**		

2.DATOS			
NOMBRE CONTRATISTA:	YURI VANNESA MENDOZA GUTIERREZ	CEDULA:	1.114.818.673
NOMBRE SUPERVISOR:	NAYIVE CABAL	CEDULA:	66.655.958
VALOR	$ 4.400.000		
CDP:	Nº. 108 del 17/01/2025		
RPC:	Nº. 241 DEL 17/02/2025		

3. FORMA DE PAGO PAGO

Conforme a la Cláusula tercera del anexo "clausulado del contrato" la forma de pago es la siguiente: a través de dos (2) cuotas, cuatro millones cuatrocientos **m/cte ($ 4.400.000)**, previa presentación de un informe de actividades realizadas durante cada periodo de la prestación del servicio.

PAGOS

DESCRIPCION	VALOR
Pago Nro.01	$2.200.000

4.SEGUIMIENTO DE OBLIGACIONES

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, presentando los certificados de afiliación de las entidades EPS S.O.S. ARL POSITIVA, AFP PORVENIR, al igual que el pago de la planilla de Seguridad Social No. 1070659616 mediante la modalidad de pago virtual, periodo de cotización febrero de 2025, según la cláusula octava del contrato y decretos 1273 de 23 de Julio de 2018 y 948 de 2018, la ley 1753, articulo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la ley 80 de 1993, ley 1150 de 1007, ley 1474 de 2011, ley 190 de 1995, ley 617 de 2000, ley 821 de 2003,y el decreto 1082 de 2015. El contratista a la fecha, no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Municipio según el numeral 3 del articulo 32 de la ley 80.

5. INFORMACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL				
NUMERO DE PLANILLA DE PAGO			CERTIFICADOS DE AFILIACION EPS-AFP-ARL	
VALOR CANCELADO		N/A	**DESDE:** N/A	**HASTA:** N/A
SALUD	**PENSION**	**ARL**	**FECHA DE PAGO**	N/A
AFILIACION	AFILIACION	AFILIACION	**REVISADO Y APROBADO PARA PAGO**	SI

INFORMACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL				
PAGO 1				
NUMERO DE PLANILLA DE PAGO			**1070659616**	
VALOR CANCELADO		$ 413.300	**DESDE 01/02/25**	**HASTA:** 28/02/25
SALUD	**PENSION**	**ARL**	**FECHA DE PAGO**	24/02/25
$ 178.000	$ 227.800	$ 7.500	**REVISADO Y APROBADO PARA PAGO**	SI / NO

5.DOCUMENTOS ADJUNTOS	
RUT:	SI
CERTIFICACION:	CUENTA No. 287312888- **BANCO BOGOTA**
CERTIFICACION NO DECLARANTE:	N/A
DOCUMENTO:	EQUIVALENTE A FACTURA
DOCUMENTO:	PANTALLAZO DEL SECOP
DOCUMENTO:	CUENTA DE COBRO
DOCUMENTO:	CERTIFICADOS DE AFILIACION EPS, AFP Y ARL PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL Y VOUCHER DE PAGO

NOTA:	En calidad de supervisora, manifiesto que se está cumpliendo con el objeto contractual a satisfacción, por lo cual se considera procedente se realice el pago o desembolso y se da el visto bueno correspondiente.

FIRMA SUPERVISOR		**NAYIVE CABAL**	
FECHA ENTREGA	26 FEBRERO 2025	FIRMA RECIBIDO:	

	Nombre	**Cargo**	**Firma**
Proyectó:	**Nayive Cabal**	**Secretaria de Desarrollo Institucional**	
Elaboró:	**Nidia Marcela Rosero A.**	**Contratista**	
Revisó:	***Nayive Cabal***	***Secretaria de Desarrollo Institucional***	

.