VERIFICACIÓN REQUISITOS HABILITANTES TÉCNICOS INVITACIÓN PÚBLICA

PROCESO DE MÍNIMA CUANTÍA

MQ-MC-003 DE 2025

OBJETO: "*CONMEMORACIÓN DE FECHAS EMBLEMATICAS PARA EL 08 DE MARZO DIA INTERNACIONAL DE LA MUJER*".

Fecha de cierre: 5 DE MARZO DE 2025 **hora**: 09:00 AM

PROPONENTE 1: ANLADE ASOCIADOS S.A.S .NIT: 900652043-9RL: ANLLY ADEIZA MORENO GUTIERREZ

1. **VERIFICACIÓN REQUISITO 1 – FICHA TÉCNICA - REQUERIMIENTOS Y ESPECIFICACIONES MÍNIMAS**

REQUISITOS SOLICITADOS	CONDICIÓN	CUMPLE/ NO CUMPLE
El oferente deberá diligenciar el FORMATO - Ficha Técnica de requerimientos y especificaciones, la cual deberá estar suscrita y firmada por el representante legal comprimiéndose a cumplir el objeto contractual enmarcado en las especificaciones técnicas.	**APORTA** FORMATO FICHA TECNICA ESPECIFICACIONES TECNICAS MINIMAS PDF, debidamente diligenciado y firmado por el representante legal.	**CUMPLE**

2. **VERIFICACIÓN REQUISITO 2- EXPERIENCIA MÍNIMA**

REQUISITOS SOLICITADOS	CONDICIÓN	CUMPLE/ NO CUMPLE
Para el efecto, el proponente debe anexar con su propuesta máximo dos (2) certificaciones de contratos o copias de contratos ejecutados y terminados, que cumplan con los siguientes requisitos: a) Objeto del Contrato: El objeto de los contratos deberá estar relacionado con Servicios y/o operación logística de eventos para más de 150 personas b) La suma de los contratos aportados debe ser iguales o superior a 45 MMLV incluido el IVA. Las certificaciones deben ser expedidas por el respectivo contratante, las cuales contendrán, como mínimo, la siguiente información: ✓ Identificación completa del Contratante ✓ Nombre y apellido del Contratista.	**1. CONTRATO 005 DE 20222** **CONTRATANTE: MUNICIPIO DE NOVITA** **OBJETO:** PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO INTEGRAL PARA COORDINAR Y EJECUTAR ACTIVIDADES ENCAMINADAS A LA CONMEMORACIÓN DEL DÍA INTERNACIONAL DE LA MUJER EN EL MUNICIPIO DE NOVITA **Fecha Terminación:** 04 DE ABRIL DE 2022	**CUMPLE**

✓ Número y objeto del contrato. ✓ Fechas de iniciación y de terminación del contrato. ✓ Plazo de ejecución del contrato ✓ El valor total del contrato incluidas las adiciones, ajustes e IVA. ✓ Porcentaje de participación si el contrato fue ejecutado en Consorcio o Unión o Temporal o promesa de sociedad futura, y en general, toda aquella información que permita verificar el cumplimiento de los requisitos establecidos en este proceso. **Experiencia General:** El futuro oferente debe contar con una experiencia superior a cinco (5) años, la cual se acreditará mediante la inscripción y registro de existencia y representación en cámara de comercio para el caso de persona jurídica, para el caso de persona natural mediante certificaciones o matricula de establecimiento de comercio, en cámara de comercio. **NOTA 1:** En el evento en que las certificaciones no contengan toda la información solicitada, el Proponente debe anexar el contrato o el acta de terminación y/o liquidación del mismo, de tal forma que la información no contenida en la certificación se complemente con el contenido de dichos documentos. **NOTA 2:** En el evento de aportar certificaciones con el **SECTOR PRIVADO** se deberá anexar copia del respectivo contrato donde conste el vínculo entre el proponente y el contratante. **NOTA 3:** En caso de Consorcio o Unión temporal, para efectos de la verificación de la Experiencia del Proponente, se procederá a sumar los valores de los contratos aportados en este aspecto en relación con cada uno de los integrantes del Consorcio o Unión Temporal, de manera ponderada de acuerdo con el porcentaje de participación y deberá ser igual o superior a los contratos y salarios exigidos.	**Valor:** $27.800.000 Incluido IVA **(27,8 SMMLV)** **2. CONTRATO 038** **CONTRATANTE:** **MUNICIPIO DE SISPI** **OBJETO:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO PARA COMMEMORACION DEL DIA INTERNACIONAL DE LA MUJER EN EL MUNICIPIO DE SIPI **Fecha Terminación:** 31 DE MARZO DE 2022 **Valor:** $49.000.000 Incluido IVA **(49,0 SMMLV)** **PARA UN VALOR TOTAL DE 76,8SMMLV.** **Certificado de existencia y representación legal: Fecha de matrícula:** 04 de septiembre de 2013, cuenta con más de 5 años de experiencia general.	

3. VERIFICACIÓN REQUISITO 3- CONDICIONES DE LA PROPUESTA:

REQUISITOS SOLICITADOS	CONDICIÓN	CUMPLE/ NO CUMPLE
• El proponente deberá acreditar una de las actividades económicas en el RUT o en el código CIIU del certificado de existencia y representación legal debe corresponder a catering para eventos.	El proponente anexa el RUT con la actividad 5621 proporcionar comidas preparadas para eventos.	**CUMPLE**
• Deberá anexar carta de disponibilidad de un vehículo, tipo buseta, con capacidad para transportar 21 personas con documentación actualizada y vigente: SOAT, revisión Técnico-Mecánica, tarjeta de propiedad.	El proponente aporta carta de compromiso con la disponibilidad del vehículo, SOAT se puede evidenciar la vigencia, TARJETA DE PROPIEDAD DE PLACAS WHL378 CAPACIDAD 30 PERSONAS, revisión tecno mecánica.	**CUMPLE**
• Se deberá anexar la identificación, licencia de conducción vigente del conductor, así como acreditar experiencia de dos (2) años como conductor la cual se acreditará mediante certificaciones y la respectiva Hoja de Vida.	El proponente anexa identificación, licencia de conducción de Heyler Córdoba como conductor y certificación laboral, en la hoja de vida se puede evidenciar la experiencia.	**CUMPLE**
• Hoja de vida de la persona encargada de coordinar los diferentes eventos, deberá anexar y acreditar experiencia mínima de un (1) año, mediante certificaciones, al igual que anexar los respectivos antecedentes judiciales, fiscales, disciplinarios, y carta de compromiso.	El proponente anexa hoja de vida de Ketty Johana Torres Velásquez como coordinadora del evento, anexa certificación de experiencia que demuestra más de un (1) año y sus antecedentes, y aporta carta de compromiso.	**CUMPLE**
• Hoja de vida de profesional en periodismo o comunicador social, que cuente con cinco (5) años de experiencia relacionada en presentación de eventos, deberá anexar diploma y acreditar experiencia mediante certificaciones, al igual que anexar los respectivos antecedentes judiciales, fiscales, disciplinarios, y carta de compromiso.	El proponente anexa hoja de vida de Lina Marcela Mosquera Ochoa, Comunicadora Social – Periodista y aporta certificaciones de experiencia mayor a dos (2) años, anexa carta de	**CUMPLE**

NOTA 1: Se deberá anexar cartas de autorización firmadas por parte del personal ofertado donde se indique la facultad del proponente para presentar las Hojas de vida al presente proceso de selección.	compromiso y antecedentes. Se aportan cartas de autorización firmadas del personal ofertado autorizando al proponente presentarlas al presente proceso.	

CONSOLIDADO VERIFICACIÓN TÉCNICA OFERTA

No	PROPONENTE	ESTADO DE VERIFICACIÓN TECNICA DE LA OFERTA (marque con una X)		REQUERIMIENTOS
		HÁBIL	NO HÁBIL	
1	ANLADE ASOCIADOS S.A.S	X		



Sergio Alejandro Rodríguez Contreras
EVALUADOR TÉCNICO