

INFORME PERIODICO DE SUPERVISIÓN

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO: PS 862 DE 2025

1. NOMBRE CONTRATISTA: FELIPE BEDOYA ZAPATA

2. OBJETO: Prestación de servicios profesionales como contratista independiente, sin vínculo laboral por su propia cuenta y riesgo, para desarrollar proyectos del Plan Desarrollo a cargo de Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete, en cumplimiento de las obligaciones contraídas en el CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No.4600101184 DE 2024, celebrado entre el Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín - Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete, y la Institución Universitaria Pascual Bravo.

3. VALOR INICIAL DEL CONTRATO: 19.950.000

4. PLAZO DE EJECUCIÓN: DOS (2) meses y TRES (3) días

5. FECHA DE ACTA INICIO: 2025-01-28

6. FECHA DE TERMINACIÓN INCLUYENDO AMPLIACIÓN: 2025-03-31

7. VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUYENDO ADICIÓN: 19.950.000

INFORME ADMINISTRATIVO

INFORME SOBRE EL DESARROLLO Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES CONTRATADAS:

Durante el periodo comprendido entre el 2025-01-28 y 2025-01-30, el contratista cumplió a cabalidad con las siguientes actividades:

- No se desarrollaron labores relacionadas con la presente obligación, toda vez que no se recibieron requerimientos vinculados con la materia.
- No se desarrollaron labores relacionadas con la presente obligación, toda vez que no se recibieron requerimientos vinculados con la materia.
- 1.1.28 01 25. Revisión de herramientas tecnológicas para optimizar la coordinación jurídica en la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín.

1.2.30 01 25. Análisis del Plan de Desarrollo Distrital (PDD) 2024 - 2027 de Medellín, con especial énfasis en los componentes y factores de incidencia de la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, en aras de identificar las necesidades de articulación del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín y la atención de requerimientos de coordinación jurídica al interior de la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete.

1.3.31 01 25. Análisis del Plan de Desarrollo Distrital (PDD) 2024 - 2027 de Medellín, con especial énfasis en los componentes y factores de incidencia de la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, en aras de identificar las necesidades de articulación del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín y la atención de requerimientos de coordinación jurídica al interior de la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete.

- No se desarrollaron labores relacionadas con la presente obligación, toda vez que no se recibieron requerimientos vinculados con la materia.
- No se desarrollaron labores relacionadas con la presente obligación, toda vez que no se recibieron requerimientos vinculados con la materia.
- No se desarrollaron labores relacionadas con la presente obligación, toda vez que no se recibieron requerimientos vinculados con la materia.

Debe contener el detalle de:

- Verificación de las novedades al pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.

Periodo de Cotización	Nº Planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Total pagado en el periodo
0	00000			3.500	3.500

- Informe de la materialización de riesgos y su mitigación:

Para el mes Enero de la vigencia 2025 no se materializó ningún riesgo y tampoco se aplicaron las garantías estipuladas en el contrato.

INFORME TÉCNICO

Debe contener el detalle de:

Registro de entrega de productos e informes por parte del contratista:

- No se desarrollaron labores relacionadas con la presente obligación, toda vez que no se recibieron requerimientos vinculados con la materia.
- No se desarrollaron labores relacionadas con la presente obligación, toda vez que no se recibieron requerimientos vinculados con la materia.
- 1.1.28 01 25. Revisión de herramientas tecnológicas para optimizar la coordinación jurídica en la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín.

1.2.30 01 25. Análisis del Plan de Desarrollo Distrital (PDD) 2024 - 2027 de Medellín, con especial énfasis en los componentes y factores de incidencia de la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, en aras de identificar las necesidades de articulación del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín y la atención de requerimientos de coordinación jurídica al interior de la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete.

1.3.31 01 25. Análisis del Plan de Desarrollo Distrital (PDD) 2024 - 2027 de Medellín, con especial énfasis en los componentes y factores de incidencia de la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, en aras de identificar las necesidades de articulación del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín y la atención de requerimientos de coordinación jurídica al interior de la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete.

- No se desarrollaron labores relacionadas con la presente obligación, toda vez que no se recibieron requerimientos vinculados con la materia.
- No se desarrollaron labores relacionadas con la presente obligación, toda vez que no se recibieron requerimientos vinculados con la materia.
- No se desarrollaron labores relacionadas con la presente obligación, toda vez que no se recibieron requerimientos vinculados con la materia.

INFORME FINANCIERO

VALOR DEL CONTRATO	\$ 19.950.000
VALOR ADICIONADO	\$ 0
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 19.950.000
VALOR TOTAL EJECUTADO	\$ 950.000
VALOR PAGADO AL CONTRATISTA	\$ 0
VALOR POR PAGAR AL CONTRATISTA	\$ 950.000
SALDO DEL CONTRATO	\$ 19.000.000

Relación de los pagos realizados:

Registro presupuestal	No. Factura	Valor facturado (valor Recibido)
		\$ 0

INFORME JURÍDICO

MODIFICACIONES

PRORROGAS: SI ☐ NO ☒

ADICIONES: SI ☐ NO ☒

MODIFICACIONES: SI ☐ NO ☒

SUSPENSIONES: SI ☐ NO ☒

Debe contener el detalle de:

- Proceso sancionatorio: Al contrato no se le ha iniciado un proceso sancionatorio
- Multas: El contrato no ha sido objeto de multas

- Garantías: No se solicitaron garantías en el contrato

CONSTANCIA DEL SUPERVISOR:

Como supervisor (a) de este contrato, hago constar que he cumplido con las funciones de verificación, vigilancia y control frente al cumplimiento del objeto del contrato, así como de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales.

Así mismo se deja constancia que el contratista FELIPE BEDOYA ZAPATA ha cumplido a cabalidad con el objeto del contrato, que los soportes de las actividades desarrolladas se entregaron oportunamente y que estas cumplieron con las calidades y cantidades exigidas en el contrato, los cuales fueron remitidos al expediente contractual.

Una vez evidenciado el avance administrativo, técnico, financiero y jurídico señalado en el contrato, el suscrito Supervisor autoriza el pago parcial del periodo reportado por valor de \$ 950.000

Por lo anterior se firma el mes de Enero del 2025

ORIGINAL FIRMADO

KAROL JULIETH FORERO PAEZ

DIRECTORA ADMINISTRATIVA DE VINCULACIÓN Y TRANSFORMACIÓN SOCIAL

Supervisor

Proyectó: Jorge Agustin Agamez Ortega - Contratista De Apoyo	Revisó: Cesar Augusto Mejia Perez - Contratista De Apoyo	Aprobó: Karol Julieth Forero Paez - Directora Administrativa De Vinculación Y Transformación Social
Firma:	Firma:	Firma: