Municipio de La Estrella	INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN	
Código: FO-SJ-03	Versión:03	Fecha de Aprobación: 23-09-2019

CONTRATO N°	1062025 del 14 de enero 2025		
CONTRATANTE:	ALCALDIA MUNICPIO DE LA ESTRELLA		
CONTRATISTA:	GINA MARIA ALVAREZ GIRALDO		
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR:	JUAN PABLO TRIANA VELASQUEZ SUBSECRETARIO DE BIENESTAR SOCIAL		
OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS COMO INTÉRPRETE Y FACILITADOR DE LA LENGUA DE SEÑAS PARA ATENDER A LA POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD AUDITIVA, A SU GRUPO FAMILIAR Y A LA COMUNIDAD DEL MUNICIPIO DE LA ESTRELLA		
VALOR:	$18.433.800		
PLAZO:	CUATRO (4) MESES		
FECHA DE INICIO:	14 de enero2025		
OTRO SI N.:	N/A		
VALOR OTRO SI:	N/A		
PLAZO OTRO SI:	N/A		
ASISITENTES A LA REUNION			
INTERVENTOR (ES) Y/O SUPERVISORES	**JUAN PABLO TRIANA VELASQUEZ**		
POR PARTE DEL CONTRATISTA	**GINA AMRIA ALVAREZ GIRALDO**		
LUGAR DONDE SE REALIZA LA REUNION	**SECRETARIA DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL**		
HORA DE INICIO	**3:00 PM**	**HORA DE FINALIZACION**	**4:00 PM**

VERIFICACION DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO		
ACTIVIDAD (Traer del contrato o la Orden de Servicio)	**ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO**	**OBSERVACIONES**

Teiana

Powered by CamScanner

Desarrollar 16 talleres sobre los contenidos programáticos propios de la iniciación en el Curso Básico de Lengua de Señas Colombiana	Se realiza logística e inscripción del taller para Inicio de actividades 2025	Evidencia registro fotográfico One Drive reporte de evidencias contractuales secretaria de salud y protección social con el nombre de la contratista y SECOP II con el número de contrato Ok.
Desarrollar 16 talleres sobre los contenidos programáticos propios de la continuidad en el curso Avanzado de Lengua de Señas Colombiana	Logística y planeación de las actividades 2025	Evidencia registro fotográfico One Drive reporte de evidencias contractuales secretaria de salud y protección social con el nombre de la contratista y SECOP II con el número de contrato Ok
Desarrollar 16 talleres sobre los contenidos programáticos propios de la continuidad en el curso de Lengua de Señas Colombiana para niños	Logística y planeación de las actividades 2025	Evidencia registro fotográfico One Drive reporte de evidencias contractuales secretaria de salud y protección social con el nombre de la contratista y SECOP II con el número de contrato Ok
Desarrollar 16 talleres sobre los contenidos programáticos propios de la continuidad en el curso de Lengua de Señas Colombiana para jóvenes	Logística y planeación de las actividades 2025	Evidencia registro fotográfico One Drive reporte de evidencias contractuales secretaria de salud y protección social con el nombre de la contratista y SECOP II con el número de contrato Ok.
Desarrollar 16 acompañamientos de Alfabetización a las personas sordas no usuarias de Lengua de Señas Colombiana.	Logística y planeación de las actividades 2025	Evidencia registro fotográfico One Drive reporte de evidencias contractuales secretaria de salud y protección social con el nombre de la contratista y SECOP II con el número de contrato Ok
Desarrollar 12 capacitaciones de Lengua de Señas Colombiana al personal interno y/o externo de la administración municipal	Logística y planeación de las actividades 2025participan 20 funcionarios	Evidencia registro fotográfico One Drive reporte de evidencias contractuales secretaria de salud y protección social con el nombre de la contratista y SECOP II con el número de contrato Ok.

Tetana

Powered by CamScanner

Prestar los servicios como intérprete y brindar acompañamiento a las diferentes empresas que tienen dentro de su planta de colaboradores personas con discapacidad auditiva.	-Acompañamiento como interprete de manera virtual a una (1) colaboradora Sorda de la empresa Ambiente Solar 20 de enero -Acompañamiento a una (1) colaboradora Sorda de la empresa Ilunion para realizar exámènes <médicos 24 enero -Acompañamiento virtual a uno (1) usuario Sordos en entrevista laboral empresa SAMY 24 de enero	Actividad que se realiza a demanda Evidencia Formato FO-PA-03 control de asistencia, registro fotográfico One Drive reporte de evidencias contractuales secretaria de salud y protección social con el nombre de la contratista y SECOP II con el número de contrato Ok.
Orientar y asesorar a los usuarios, sobre los programas de discapacidad del municipio así mismo a personas con Discapacidad Auditiva	-Atención virtual a uno (1) usuario Sordo Deiver Laguna el día 16 de enero -Atención virtual a una (1) usuaria Sorda Ruth romero el día 16 de enero -Atención virtual a una (1) usuaria sorda Nidia Esmeralda Peña el dia 21 de enero -Atención presencial a una (1) usuaria sorda Brallely Bedoya 23 de enero -Atención presencial a una (1) usuaria sorda Nidia Peña el día 23 de enero -Atención presencial a uno (1) usuario sordo Oscar Zarate el dia 27 de enero -Atención ´presencial a dos (2) Personas Sordas Brallely Bedoya y José el día 30 de enero	Evidencia Formato FO-PA-07 One Drive reporte de evidencias contractuales secretaria de Salud y Protección Social con el nombre de la contratista y SECOP II, con el número de contrato Ok.
Convocar, planear y apoyar las inscripciones al programa; Así mismo, mantener los listados de	Se realizan llamadas de la lista de espera de inscripcion segundo semestre 2024 para realizar inscripción para el nivel	Actividad desarrollada a principio del contrato y va actualizando a medida que se desarrolle el programa Ok.

Powered by CamScanner

asistencia al día para retroalimentar las bases de datos de los usuarios	básico Se mantiene actualizada la base de datos del taller en los diferentes grupos con los que se interviene	Ok
Apoyar en el desarrollo de las encuestas de satisfacción y demás formatos de la entidad que hagan parte de los procedimientos en los que participa	La actividad se encuentra en el plan de trabajo y será ejecutada para los próximos meses de acuerdo a las actividades planeadas.	Esta actividad se realiza cada tres meses y se ejecutara en otro momento del contrato Ok.
Participar en los eventos, actividades y reuniones que sean requeridos por el interventor del contrato, aquellos que sean solicitados desde el secretario de Salud y protección social y del despacho del señor alcalde.	-Reunión de equipo de la Subsecretaria de Bienestar Social, 30 enero 2025, casa adulto mayor	Actividad que se realiza a demanda Evidencia registro fotográfico One Drive reporte de evidencias contractuales secretaria de salud y protección social con el nombre de la contratista y SECOP II con el número de contrato Ok.
Presentar los informes que sean requeridos por el interventor del contrato	Se presentan un (1) informe de actividades realizadas en el mes de enero 2025	Evidencia registro fotográfico One Drive reporte de evidencias contractuales secretaria de salud y protección social con el nombre de la contratista y SECOP II con el número de contrato Ok.
Realizar un reporte mensual del avance físico, financiero y de gestión del contrato, de acuerdo a las recomendaciones del DNP (Departamento Nacional de Planeación) para el reporte del seguimiento de los proyectos de inversión en la	Se desarrollaron cero (0) talleres de Sensibilización con tus ojos óyeme Se realizaron tres (3) servicios de acompañamiento como intérprete, beneficiando a tres (3) personas sordas Se realizaron siete (7) atenciones presenciales y virtuales a usuarios Sordos, beneficiando a ocho (8) personas	Avance al indicador de vida saludable, Bienestar Social para todos los Siderenses, del plan de desarrollo por el camino correcto, 2024-2027 Ok.

Triana

Powered by CamScanner

plataforma SPI		

EVALUACION AL PROVEEDOR O CONTRATISTA

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 es el máximo

OPCIONES A EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto contratado					X
Calidad de las especificaciones del bien o servicio					X
Cumplimiento de la entrega					X
Atención y cumplimiento a los requerimientos entregados al contratista					X

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORIA

COMPROMISO	FECHA DE ENTREGA	RESPONSABLE

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO

Concepto	Valor
Valor inicial del contrato	$18.433.800
Valor Adiciones	$0
Valor Total del Contrato	$18.433.800
Valor pagado	$0
Valor causado que no se ha pagado	$2.611.455
Valor total ejecutado	$2.611.455
Saldo	$15.822.345

TRIANA

Powered by CamScanner

PAGOS REALIZADOS AL CONTRTISTA			
Concepto (Anticipo, actas, pagos)	Fecha	Valor	Orden de pago
FECHA DE LA PROXIMA REUNION		28 DE FEBRERO 2025	

El interventor y/o supervisor certifica que el Contratista cumplió satisfactoriamente con las actividades del objeto del contrato y con la obligación de pago al Sistema de Seguridad Social en Salud y Pensiones de conformidad con los preceptos consagrados en la Ley 797 de 2003.

PARA CONSTANCIA DE LO ANTERIOR, FIRMAN LA PRESENTE ACTA LOS QUE EN ELLA INTERVINIERON A LOS 30 DIAS DEL MES DE ENERO 2025

FIRMA	FIRMA
JUN PABLO TRIANA VELASQUEZ INTERVENTOR Y/O SUPERVISORA	GINA MARIA ALVAREZ GIRALDO CONTRATISTA

Periodo de cobro del 01 al 30 de enero 2025

Vb. Socop.

Powered by CamScanner