



SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO
La guarda de la fe pública

MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA

Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 01

PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

Versión: 01

PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR

Fecha: 30 - 08 - 2022

FORMATO INFORME DE SUPERVISION DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

1. INFORMACIÓN GENERAL

FECHA DE EXPEDICIÓN

Día	Mes	Año
06	12	2024

CONTRATANTE SUPERINTENDENCIA NOTARIADO Y REGISTRO

CONTRATISTA

JENNY ALEXANDRA BOTINA JANSASOY

CEDULA DE CIUDADANIA No.

1.061.021.031

DE

MERCADERES

TELEFONO DE CONTACTO

315-6103012

FIJO

EXT.

E-MAIL PERSONAL

ALEXANDRABOTINA55@GMAIL.COM

E-MAIL INSTITUCIONAL

JENNY.BOTINA@SUPERNOTARIADO.GOV.CO

BANCO

BANCOLOMBIA

No DE CUENTA

19542662070

C.A.

C.C.

CONTRATO ACTUAL

No

1794

DE

Año

2024

VALOR TOTAL DEL CONTRATO

\$ 31.649.100,00

HONORARIOS MENSUALES

\$ 4.521.300,00

OBJETO DEL CONTRATO

El CONTRATISTA deberá prestar por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, dentro del plazo acordado, los servicios y/o actividades enunciadas a lo largo del presente contrato. Como contraprestación recibirá por parte del CONTRATANTE unas sumas de dinero, a título de honorarios.

NOMBRE SUPERVISOR DEL CONTRATO

JADHY MILENA MERA BENAVIDES

CARGO DEL SUPERVISOR

REGISTRADORA

CDP No.

86124

CRP No.

336724

FECHA CDP

27/05/2024

FECHA CRP

30/05/2024

FECHA APROBACIÓN

POLIZA

Día Mes Año

30 05 2024

LUGAR DE EJECUCION

CIUDAD

POPAYÁN

DEPARTAMENTO

CAUCA

FECHA / FINALIZACIÓN

CONTRATO

Día Mes Año

30 12 2024

FECHA DE SUSCRIPCION DEL ACTA

DE INICIO

Día Mes Año

31 05 2024

TOTAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

MESES DIAS

7

FECHA DE INICIO DE LA ADICION

Y/O PRORROGA

Día Mes Año

ADICION Y/O PRORROGA

CDP No.

CRP No.

FECHA FINAL DE LA ADICION Y/O

PRORROGA

Día Mes Año

MESES

DIAS

VALOR

VALOR A COBRAR

\$ 4.521.300,00

VALOR TOTAL # DE DIAS

\$ 4.521.300,00

COBRA CON FACTURA

No de factura

MES A COBRAR

PERIODO DE PAGO

DEL Día Mes Año

01 12 2024

PAGO No. No DÍAS

07 30 100%

DICIEMBRE

DICIEMBRE

ESTE DOC. DEBE GUARDARSE SIEMPRE COMO LIBRO DE EXCEL HABILITADO PARA MACROS

Página 1

Superintendencia de Notariado y Registro

Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co



**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN
DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO**

2. OBLIGACIÓN DE PAGOS SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATISTA

	Valor del Pago	Razon Social	Aporte
1. COMPAÑÍA DE SALUD (EPS)	226600	ASOCIACION MUTUAL LA ESPERANZA ASMET SALUD	12.5%
2. FONDO DE PENSIÓN	290100	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - COLPENSIONES	16%
3. ASEGURADORA DE RIESGOS LABORALES (ARL)	9500	POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS	0.522%
TOTAL A PAGAR	\$ 526.200	PLANILLA DE PAGO No.	9477673934

2.1.1. RELACIÓN DE PAGOS

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 31.649.100,00	VALOR PAGO ACUMULADO	SALDO POR PAGAR
PAGO 01	VALOR DEL PAGO \$ 4.521.300,00	\$ 4.521.300,00	\$ 27.127.800,00
PAGO 02	VALOR DEL PAGO \$ 4.521.300,00	\$ 9.042.600,00	\$ 22.606.500,00
PAGO 03	VALOR DEL PAGO \$ 4.521.300,00	\$ 13.563.900,00	\$ 18.085.200,00
PAGO 04	VALOR DEL PAGO \$ 4.521.300,00	\$ 18.085.200,00	\$ 13.563.900,00
PAGO 05	VALOR DEL PAGO \$ 4.521.300,00	\$ 22.606.500,00	\$ 9.042.600,00
PAGO 06	VALOR DEL PAGO \$ 4.521.300,00	\$ 27.127.800,00	\$ 4.521.300,00
PAGO 07	VALOR DEL PAGO \$ 4.521.300,00	\$ 31.649.100,00	\$ -
PAGO 08	VALOR DEL PAGO	\$ -	\$ -
PAGO 09	VALOR DEL PAGO	\$ -	\$ -
PAGO 10	VALOR DEL PAGO	\$ -	\$ -
PAGO 11	VALOR DEL PAGO	\$ -	\$ -
PAGO 12	VALOR DEL PAGO	\$ -	\$ -
PAGO 13	VALOR DEL PAGO	\$ -	\$ -

PERIODO DE PAGO	DEL	Día	Mes	Año	PAGO No.	DICIEMBRE
	AL	01	12	2024		07

3. INFORME DE SUPERVISIÓN DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

OBLIGACIONES	EVIDENCIAS
1. Responder las peticiones o solicitudes asignadas en especial aquellas que versen sobre temas de protección, restitución y formalización de tierras. 2. Realizar la búsqueda y envío de la documentación que reposan en la oficina de registro de instrumentos públicos en la que presta sus servicios, cuando sean requeridos por la Superintendencia Delegada para la Protección, Restitución y Formalización de Tierras, en el marco de sus actividades misionales.	1. Durante este período se han proyectado respuestas a derechos de petición y solicitudes de particulares y de entidades públicas. 2. Se ha realizado la búsqueda de documentos que reposan en el Antiguo Sistema de Registro de la ORIP Popayán, para efectuar el estudio de títulos de predios que pretenden ser formalizados.



**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN
DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO**

OBLIGACIONES	EVIDENCIAS
<p>3. Realizar seguimiento a los oficios que se presenten desde la Superintendencia Delegada para la Protección, Restitución y Formalización de Tierras, con destino a los Registradores de Instrumentos Públicos, cuando se evidencie en los estudios tradicionales inconsistencias en el registro de las anotaciones de los folios de matrícula inmobiliaria y comunicar el cumplimiento.</p> <p>4. Asistir a las diferentes reuniones, mesas de trabajo, talleres, seminarios, foros, despachos judiciales y demás, a solicitud de la Superintendencia de Notariado y Registro o la Superintendencia Delegada de Tierras, que se generen en desarrollo de los procesos de Protección, Restitución y Formalización de Tierras.</p> <p>5. Participar en la realización de los diagnósticos registrales en caso de ser requerido para tales fines.</p> <p>6. Realizar el proceso de calificación de acuerdo con lo establecido en el artículo 16 de la ley 1579 de 2012 de 20 documentos radicados en la Oficina de Registro de Instrumentos Públicos, diariamente, en especial aquellos relacionados con protección, restitución y formalización de tierras. De darse el caso, de no ser posible la asignación de ese número de documentos al contratista, este deberá calificar diariamente la totalidad de los documentos que le sean asignados.</p> <p>7. Verificar la liquidación de los derechos e impuestos de registro, para dar estricto cumplimiento a las tarifas establecidas por la normatividad.</p> <p>8. Generar notas devolutivas, rechazando la inscripción del documento y emitiendo la devolución, de acuerdo con la normatividad establecida cuando sea necesario. La nota devolutiva deberá estar debidamente justificada e incluir la totalidad de las causales por la cuales se produjo la negación de la inscripción, cumpliendo con lo estipulado en la ley 1579 de 2012.</p> <p>10. Proyectar los actos administrativos, improcedencias, actas de notificación o ejecutorias y demás documentos cuando sea requerido.</p> <p>11. Tramitar la expedición de carencias registrales o certificaciones para procesos de pertenencias.</p> <p>12. Realizar la orientación jurídica requerida en la oficina de registros en la que presta sus servicios, de acuerdo a las instrucciones impartidas para ello, especialmente en aquellos temas que versen sobre procesos de protección, restitución y formalización de tierras.</p> <p>13. Adelantar las respectivas actuaciones administrativas cuando le sea requerido.</p> <p>14. Presentar el informe de ejecución contractual y cuenta de cobro de manera mensual, teniendo en cuenta los lineamientos establecidos por la Dirección Administrativa y Financiera.</p> <p>15. Las demás actividades que se requieran a solicitud del supervisor, o las requeridas para normal funcionamiento de la oficina de registro de instrumentos públicos</p>	<p>3. Se ha realizado el debido seguimiento al proceso de registro de autos de apertura y resoluciones de cierre del Trámite Administrativo de Reconocimiento de Derechos sobre la solicitud de adjudicación de predios baldíos ubicados en el departamento del Cauca. También se ha realizado seguimiento al trámite de registro de autos de apertura y resoluciones de cierre de los procesos de formalización privada rural en el marco del Procedimiento Único regulado por el Decreto Ley 902 del 2017.</p> <p>4. Se asistió a la socialización de la Ley 2044 de 2020 y su decreto reglamentario, Decreto 523 de 2021, los cuales establecen la Ruta de Legalización de Predios, convocada por la Gobernación del Cauca.</p> <p>5. Se han proyectado actos administrativos mediante los cuales se resuelven recursos interpuestos contra las notas devolutivas que niegan el registro de diferentes documentos. También se han proyectado actos administrativos por los cuales se acepta la ocurrencia de caducidad de la inscripción de medidas cautelares y se ordena la inscripción de su cancelación en aplicación del artículo 64 de la Ley 1579 de 2012.</p> <p>6. Se han proyectado oficios para informar y/o notificar los actos administrativos antes mencionados cumpliendo con el debido proceso.</p> <p>7. Se ha adelantado el trámite correspondiente de las actuaciones administrativas asignadas; proyectando autos de inicio, oficios para recolectar pruebas e información, resoluciones y oficios para notificar y/o informar los actos administrativos.</p> <p>8. Se ha elaborado un informe de caracterización de la totalidad de las actuaciones administrativas vigentes en la Oficina de Registro de Instrumentos Públicos de Popayán, solicitado por la Superintendencia de Notariado y Registro.</p>

NOTA: Si se requiere ampliar más las obligaciones con sus respectivas evidencias en los cuadros como texto o imágenes, favor colocarlas como anexos.





**SUPERINTENDENCIA
DE NOTARIADO
& REGISTRO**
La guarda de la fe pública

MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA

Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR -
05 - FR - 01

PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

Versión: 01

PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR

Fecha: 30 - 08 - 2022

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN
DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO**

4. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO Y AUTORIZACIÓN PARA PAGO

Una vez verificado el desarrollo de las actividades asignadas para el presente período, se deja constancia que el (la) contratista **JENNY ALEXANDRA BOTINA JANSASOY** identificado (a) con cedula de ciudadanía No **1.061.021.031** de **MERCADERES** cumplió satisfactoriamente con el objeto y obligaciones del contrato de Prestación de Servicios No **1794** de **2024** conforme las normas, especificaciones, procedimientos, y demás normas técnicas exigibles.

del CRP No. **336724** CDP No **86124**

Se autoriza el pago por la suma de : \$ **4.521.300,00**

Valor en letras:

CUATRO MILLONES QUINIENTOS VEINTIUN MIL TRESCIENTOS PESOS

PERIODO DE PAGO

	Día	Mes	Año
DEL	01	12	2024
AL	30	12	2024

PAGO No.

07

DICIEMBRE

DICIEMBRE

Para constancia se firma en **POPAYÁN** a los **06** días del mes de **DICIEMBRE** de **2024**

SUPERVISOR

Firma Supervisor


JADHY MILENA MERA BENAVIDES
REGISTRADORA

CONTRATISTA

Jenny Alexandra Botina

Firma Contratista

JENNY ALEXANDRA BOTINA JANSASOY
Cedula de Ciudadania No
1.061.021.031 DE MERCADERES

 SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO <small>La guarda de la fe pública</small>	MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 02
	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Versión: 02
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Fecha: 30 - 01 - 2024

FORMATO PARA BASE DE RETENCION EN LA FUENTE AÑO GRAVABLE 2024

De acuerdo con la Ley 2277 de 2022, Reforma tributaria para la igualdad y justicia social, Decreto 2231 de 2023, Decreto 1625 de 2016, paragrafo 2 del articulo 383 del estatuto tributario, la retención en la fuente establecida en el presente artículo será aplicable a los pagos o abonos en cuenta por concepto de rentas de trabajo que no provengan de una relación laboral o legal y reglamentaria, me permito certificar **bajo la gravedad de juramento** que:

1. OBLIGADO A DECLARAR IMPUESTO SOBRE LA RENTA. Durante el año 2023 mis ingresos totales (por todos los conceptos tanto laborales como no laborales) fueron iguales o superiores a 1400. UVT. SI___ NO__X__.
2. SOY RESPONSABLE DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA: SI___ NO__X__
3. Dependiente Económico: SI___ NO__X__ (parágrafo 2 del art 387 del Estatuto Tributario, adjuntando Certificado expedido por Contador Público, con soportes (Decreto 099 de 2013 Art. 2 Numeral 3), cuando es el caso de hijos menores de 18 años, se debe adjuntar registro civil.
4. Realizo aportes voluntarios al Fondo de Pensiones y Cesantías SI___ NO__X__.
5. Realiza ahorro en Cuentas de Ahorro para el Fomento de la Construcción (AFC) SI___ NO__X__, adjuntar pago mensual del ahorro realizado.
6. Crédito de Vivienda SI___ NO__X__, adjuntar extracto bancario del crédito de vivienda de la vigencia correspondiente.
7. Medicina prepagada SI___ NO__X__, adjuntar certificación de la EPS, incluyendo el valor pagado por la vigencia que corresponda.
8. Dando aplicación al art. 9 del Decreto 2231 de 2023, indicar si va a tomar costos y deducciones asociadas a las rentas de trabajo asociadas a la presente cuenta de cobro, si marca (SI), se aplicara la tarifa de retención en la fuente del artículo 392 del E.T (entre el 10% y 11%), si marca (NO), se aplicará la tarifa de retención en la fuente del artículo 383 del E.T. de acuerdo a depuración de renta y UVT aplicable, SI___ NO__X__
9. Ha suscrito contratos durante el año 2024: por un valor igual o superior a 4000 UVT (\$188.260.000) SI___ NO__X__.

En constancia de lo anterior, se firma a los seis días del mes de diciembre de 2024.

Atentamente,

Jenny Alexandra Botina

JENNY ALEXANDRA BOTINA JANSASOY

CC: 1.061.021.031 de Mercaderes

Superintendencia de Notariado y Registro

Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201

PBX 57 + (1) 3282121

Bogotá D.C., - Colombia

<http://www.supernotariado.gov.co>

correspondencia@supernotariado.gov.co

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1061021031		BOTINA JANSASOY JENNY ALEXANDRA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 3A No 15-03	POPAYAN-CAUCA	8160376	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-11	2024-11	1063147837	9477527275	I	2024/12/09	2024/11/20	BANCOLOMBIA	0	\$526,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																																			
EMPLEADO			NOVEDADES												PENSION		SALUD		CCF		RIESGOS		PARAFISCALES												
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	Codigo	Dias	Codigo	Dias	Codigo	Dias	Dias	Exonerado SENA e ICBF						
1	CC	1061021031 BOTINA JANSASOY JENNY ALEXANDRA																		25-14	30	E55C62	30		0	14-23	30	0	No						
Total Afiliados(1)																																			

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1061021031		BOTINA JANSASOY JENNY ALEXANDRA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 3A No 15-03	POPAYAN-CAUCA	8160376	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION										
Periodo		Clave	Tipo	Fecha			Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor	
2024-11	2024-11	1063147837	9477527275	I	2024/12/09	2024/11/20	BANCOLOMBIA		0	\$526,200

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$290,100	\$0	\$0	\$290,100
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$290,100	\$0	\$0	\$290,100
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$9,500	\$0	\$0	\$9,500
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$9,500	\$0	\$0	\$9,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$226,600	\$0	\$0	\$226,600
ASMET SALUD EPS SAS	ESSC62	900,935,126	7	1	\$226,600	\$0	\$0	\$226,600
TOTAL				1	\$526,200	\$0	\$0	\$526,200

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1061021031		BOTINA JANSASOY JENNY ALEXANDRA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 3A No 15-03	POPAYAN-CAUCA	8160376	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-12	2024-12	1104487525	9477673934	I	2025/01/10	2024/12/06	BANCOLOMBIA	0	\$526,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																																				
EMPLEADO			NOVEDADES												PENSION		SALUD		CCF		RIESGOS		PARAFISCALES													
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	Codigo	Dias	Codigo	Dias	Codigo	Dias	Dias	Exonerado SENA e ICBF							
1	CC 1061021031	BOTINA JANSASOY JENNY ALEXANDRA																			25-14	30	E55C62	30		0	14-23	30	0	No						
Total Afiliados(1)																																				

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1061021031		BOTINA JANSASOY JENNY ALEXANDRA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 3A No 15-03	POPAYAN-CAUCA	8160376	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION										
Periodo		Clave	Tipo	Fecha			Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor	
2024-12	2024-12	1104487525	9477673934	I	2025/01/10	2024/12/06	BANCOLOMBIA	0	\$526,200	

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$290,100	\$0	\$0	\$290,100
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$290,100	\$0	\$0	\$290,100
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$9,500	\$0	\$0	\$9,500
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$9,500	\$0	\$0	\$9,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$226,600	\$0	\$0	\$226,600
ASMET SALUD EPS SAS	ESSC62	900,935,126	7	1	\$226,600	\$0	\$0	\$226,600
TOTAL				1	\$526,200	\$0	\$0	\$526,200

Escritorio -> Menú -> Administración de contratos -> Ver contrato

- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 Ejecución del Contrato**
- 8 Modificaciones del Contrato
- 9 Incumplimientos

Cancelar Evaluación de la Entidad Estatal

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados					

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
<input type="checkbox"/> ACTA DE INICIO CORREGIDA (1)-1.pdf	ACTA DE INICIO CORREGIDA (1)-1.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> Compromiso 336724 DT-APT - ORIP POPAYAN - CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALE No.1794_2024 - PROFESIONAL UNIVERSITARIO TIPO B..pdf	Compromiso 336724 DT-APT - ORIP POPAYAN - CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALE No.1794_2024 - PROFESIONAL UNIVERSITARIO TIPO B..pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> ARL JENNY ALEXANDRA BOTINA JANSASOY.pdf	ARL JENNY ALEXANDRA BOTINA JANSASOY.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> Designacion de supervision JENNY ALEXANDRA BOTINA JANSASOY.pdf	Designacion de supervision JENNY ALEXANDRA BOTINA JANSASOY.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> Examen médico ocupacional.pdf	Examen médico ocupacional.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> EVIDENCIAS JUNIO 2024.pdf	EVIDENCIAS JUNIO 2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> CUENTA DE COBRO JUNIO 2024.pdf	CUENTA DE COBRO JUNIO 2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> EVIDENCIAS JULIO 2024.pdf	EVIDENCIAS JULIO 2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> CUENTA DE COBRO JULIO 2024.pdf	CUENTA DE COBRO JULIO 2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> EVIDENCIAS AGOSTO 2024.pdf	EVIDENCIAS AGOSTO 2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> CUENTA DE COBRO AGOSTO 2024.pdf	CUENTA DE COBRO AGOSTO 2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> EVIDENCIAS SEPTIEMBRE 2024.pdf	EVIDENCIAS SEPTIEMBRE 2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> CUENTA DE COBRO SEPTIEMBRE 2024.pdf	CUENTA DE COBRO SEPTIEMBRE 2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> EVIDENCIAS OCTUBRE 2024.pdf	EVIDENCIAS OCTUBRE 2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2024.pdf	CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> EVIDENCIAS NOVIEMBRE 2024.pdf	EVIDENCIAS NOVIEMBRE 2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE 2024.pdf	CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE 2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> EVIDENCIAS DICIEMBRE 2024.pdf	EVIDENCIAS DICIEMBRE 2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

