**Código: MAGC –F04**

# Formato de Informe de Gestión del Supervisor

## I. Datos generales del contrato

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **1. Denominación del contrato** | **Informe No.:** | 01 | | | |
| **Contrato No.:** | **CD-99-2025-1876** | | | | |
| **Nombre del supervisor:** | DINA LUZ PARDO OLAYA | | | | |
| **2. De la etapa contractual** | | | | | |
| **Tipo de contrato:** | Prestación de servicios: X | Obra | Consultoría | Suministro | Otro |
| **Nombre del contratista:** | MARY ANGELA PERALTA ROMERO | | | | |
| **No. de identificación del contratista:** | 37.843.798 de Bucaramanga | | | | |
| **Objeto del contrato:** | LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORÍA A LA OFICINA DE SERVICIOS PÚBLICOS ADSCRITA A LA GERENCIA DE CIUDAD, EN EL DESARROLLO DE SUS FUNCIONES Y ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL PLAN DE DESARROLLO TERRITORIAL BARRANQUILLA A OTRO NIVEL 2024–2027 | | | | |
| **Plazo:** | hasta el treinta (30) de Junio del 2025 contados a partir de la fecha de inicio del mismo, una vez se cumplan los requisitos de perfeccionamiento y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la ley 80 de 1993. | | | | |
| **Número de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P):** | **202500649** | | | | |
| **Número de Registro Presupuestal (R.P.):** | **20250278620250227** | | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Fecha de inicio del contrato (dd-mm-yyyy)** | 27-02-2025 | **Fecha de suspensión (dd-mm-yyyy)** | **Fecha de reinicio (dd-mm-yyyy)** |
| **Fecha de terminación del contrato (dd-mm-yyyy)** | 30-06-2025 | | |
| **Prorroga No. 1** | | | |
| **Prorroga No. 2** | | | |
| **Prorroga No. 3** | | | |

**3. Garantías constituidas por el contratista (las solicitadas en el contrato)**

| **Amparos** | **Aseguradora** | **No. de póliza** | **Vigencia** | |
|---|---|---|---|---|
| | | | **Desde (dd-mm-yyyy)** | **Hasta (dd-mm-yyyy)** |
| **Calidad del servicio:** | | | | |
| **Cumplimiento:** | | | | |
| **Anticipo:** | | | | |
| **Pago anticipado:** | | | | |
| **Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados:** | | | | |
| **Salarios y prestaciones:** | | | | |
| **Responsabilidad civil extracontractual:** | | | | |
| **Otros:** | | | | |

**Nota: la vigencia deberá actualizarse acorde a las modificaciones de la póliza.**

**4. Ejecución del contrato**

| **Descripción** | **Valor** |
|---|---|
| Valor del contrato inicial (IVA incluido en caso de que aplique): | $65.520.000 |
| Adición No. 1 | $ 0 |
| Adición No. 2 | $ 0 |
| Adición No. 3 | $ 0 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Valor total del contrato: | | $ 65.520.000 |
| | Porcentaje del anticipo: | % | $ 0 |
| | Porcentaje del pago anticipado: | % | $ 0 |
| | Valor ejecutado del contrato (incluye el presente cobro): | | $ 6.552.000 |
| | Valor por ejecutar (valor total del contrato – valor ejecutado del contrato): | | $58.968.000 |
| | **Valor a pagar en el presente informe:** | | 6.552.000 |
| | Nota crédito (-): | | $0 |
| | No. factura o cuenta de cobro: | | 01 |

II. **Ejecución contractual:** el informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se puede verificar en la plataforma SECOP II, contrato No. CD-99-2025-1876 así mismo, los documentos hacen parte del expediente contractual correspondiente.

**III. Actividades de tratamiento y monitoreo a la matriz de riesgo del contrato.**

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecidos en la matriz de los estudios previos del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo a las obligaciones específicas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha.

DINA LUZ PARDO OLAYA, quien actúa en nombre y representación del **DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA**, en calidad de supervisor, deja constancia de que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación el pago de las estampillas distritales y departamentales, y de la acreditación del pago de seguridad social, para el período correspondiente.

Se firma en Barranquilla a los 10 días del mes de marzo de 2025.



_____
**DINA LUZ PARDO OLAYA**
**CC: 64.571.168**
Cargo: Jefe de Oficina de Servicios Públicos