Libertad y Orden	**INFORME DE SEGUIMIENTO DE EJECUCIÓN DE OBRAS E INTERVENTORIAS**	ICA Instituto Colombiano Agropecuario

CONTRATO DE INTERVENTORIA No. 136 - 2024

INFORME DE INTERVENTORIA
MENSUAL No. 01

MENSUAL [X] **FINAL** [ ]

Objeto Contrato: INTERVENTORÍA PARA LA ADECUACIÓN DE INFRAESTRUCTURA FISICA DE LAS AREAS ADMINISTRATIVAS DE LAS SECCIONALES CAQUETÁ.



FLORENCIA – CAQUETA

Libertad y Orden	**INFORME DE SEGUIMIENTO DE EJECUCIÓN DE OBRAS E INTERVENTORIAS**	ICA Instituto Colombiano Agropecuario

INFORME DE INTERVENTORIA No:	**1**	**FECHA:**	21	**DE**	NOVIEMBRE	**DE**	2024			
PERIODO DEL:	21	**DE**	NOVIEMBRE	**DE**	2024	**AL**	23	**DE**	DICIEMBRE	**DE**	2024

1. DATOS CONTRACTUALES			
1.1 INFORMACIÓN DEL CONTRATO DE INTERVENTORIA			
CONTRATO No.	GGC- 136 DE 2024		
REGISTRO PRESUPUESTAL:	52724		
OBJETO:	INTERVENTORÍA PARA LA ADECUACIÓN DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA DE LAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS DE LAS SECCIONALES CAQUETÁ"		
CONTRATISTA:	ARGOK INGENIERÍA & CONSTRUCCIONES S.A.S,	**NIT**	901.766.575-9
REPRESENTANTE LEGAL:	KATHERINE GARCIA PLAZAS	**C.C**	1.075.288.051
FECHA SUSCRIPCIÓN:	07 DE NOVIEMBRE DE 2024		
FECHA DE INICIO:	21 DE NOVIEMBRE DE 2024		
PLAZO INICIAL:	30 DE DICIEMBRE DE 2024		
PROROGA No. 01:	N/A		
PLAZO TOTAL:	02 MESES		
VALOR INICIAL:	$ 30.095.338		
VALOR ADICIONAL:	N/A		
VALOR TOTAL:	$ 30.095.338		
FECHA DE TERMINACIÓN:	30 DE DICIEMBRE DE 2024		

1.2 INFORMACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA			
CONTRATO DE OBRA No.	GGC-132 DE 2024		
REGISTRO PRESUPUESTAL:	53324		
OBJETO:	ADECUACIÓN DE INFRAESTRUCTURA FISICA DE LAS AREAS ADMINISTRATIVAS DE LAS SECCIONALES CAQUETA.		
CONTRATISTA:	WR INGENIERIA Y CONSTRUCCION SAS	**NIT**	900.702.141-8
REPRESENTANTE LEGAL:	YURY YOHANA SUAREZ	**C.C**	1.015.409.649
FECHA SUSCRIPCIÓN:	07 DE NOVIEMBRE DE 2024		
FECHA DE INICIO:	29 DE NOVIEMBRE DE 2024		
PROROGA No. 01:	N/A		
PLAZO INICIAL:	30 DE DICIEMBRE DE 2024		
PLAZO TOTAL:	02 MESES		
VALOR INICIAL:	$ 458.778.249		
VALOR ADICIONAL:	N/A		
VALOR TOTAL:	$ 458.778.249		
FECHA DE TERMINACIÓN:	30 DE DICIEMBRE DE 2024		

2. INTRODUCCION

El presente informe corresponde al primer reporte mensual de interventoría bajo el Contrato No. GGC-136-2024, celebrado entre el INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO (ICA) y ARGOK INGENIERIA & CONSTRUCCIONES SAS. El objetivo es documentar y evaluar las actividades de adecuación de la infraestructura física de las áreas administrativas de las Seccionales Caquetá, realizadas en diciembre de 2024, por la empresa WR INGENIERIA Y CONSTRUCCION SAS.

Durante el periodo, se abordaron actividades de preparación y ejecución inicial, alineadas con las especificaciones técnicas y normativas vigentes, tales como el cumplimiento de la NSR-10 (Norma Sismo-Resistente), la normatividad del Reglamento Técnico del Sector de Agua y Saneamiento Básico (RAS) y los requisitos de SST (Seguridad y Salud en el Trabajo).

Se identificaron sectores de intervención estratégica en las áreas de circulación, oficinas administrativas y zonas de acceso. Este informe detalla el avance de los componentes técnico, financiero, de calidad, SST y ambiental, reflejando un análisis integral de las cantidades de obra ejecutada y los índices de gestión alcanzados respecto a la programación prevista.

2.1 Localización Del Proyecto

La seccional Caquetá del Instituto Colombiano Agropecuario (ICA) está ubicada en la Carrera 7 #17-24, Florencia, Caquetá, Colombia. Su localización estratégica facilita el transporte y la logística de los materiales de construcción requeridos en el proyecto de adecuación de la infraestructura física de las áreas administrativas. Además, su cercanía con puntos clave de la ciudad optimiza el flujo para el retiro de residuos generados durante las actividades de demolición y la entrega de insumos.

Las coordenadas geográficas de esta sede son 1.6154° N, 75.6132° W, lo que la posiciona dentro del área urbana de Florencia, garantizando un acceso óptimo y una mejor gestión de las operaciones del proyecto.

2.2 Descripción Del Proyecto

El proyecto consiste en la adecuación de la infraestructura física de las áreas administrativas de las Seccionales Caquetá del Instituto Colombiano Agropecuario (ICA). Esta adecuación busca mejorar las condiciones de operatividad y funcionalidad de las instalaciones, alineándose con los estándares de calidad y normatividad vigentes en Colombia para instalaciones administrativas públicas.

Alcance del Proyecto: El presente proyecto comprende la ejecución de diversas actividades orientadas a la adecuación y mejoramiento de la infraestructura existente, garantizando la funcionalidad, seguridad y durabilidad de las instalaciones. Las actividades incluyen preliminares, mantenimiento de puertas exteriores, mantenimiento de muros y fachadas exteriores, ventanería, cubiertas, adecuación de áreas comunes, cerramiento, intervención en paredes y techos, instalación y mantenimiento de pisos, remodelación y adecuación de baños, suministro y adecuación de mobiliario, ejecución de actividades complementarias, instalación y mantenimiento de sistemas eléctricos y luminarias, así como la implementación de medidas de manejo ambiental para la correcta gestión de residuos y minimización del impacto ambiental. Cada fase del proyecto ha sido planificada con el fin de optimizar los recursos, mejorar las condiciones de habitabilidad y garantizar el confort y seguridad de los usuarios.

Objetivo General: El objetivo principal es renovar y mejorar la infraestructura existente, mediante intervenciones técnicas que aseguren la adecuación de las áreas administrativas a las necesidades

operativas actuales del ICA. Esto incluye el cumplimiento de normativas como la Norma Sismo-Resistente NSR-10, el Reglamento Técnico de Agua Potable y Saneamiento Básico (RAS) y los estándares de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) estipulados por la legislación colombiana.

Resultados Esperados: Al finalizar el proyecto, se espera contar con una infraestructura administrativa moderna y funcional, que cumpla con los requisitos de accesibilidad, seguridad y sostenibilidad, optimizando las operaciones del ICA en la región del Caquetá. Esto facilitará un entorno de trabajo adecuado, eficiente y alineado con las necesidades institucionales y las regulaciones vigentes.

3. CONDICIONES DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

3.1 Cumplimiento de Programación

Según el cronograma de actividades presentado por el contratista, para el cierre del mes de diciembre, el avance programado acumulado del proyecto es del 33.74%, mientras que el avance físico ejecutado reportado alcanza únicamente el 20.36%, lo que refleja un desfase del 13.38% con respecto a la programación inicial.

Este retraso indica un incumplimiento considerable en el ritmo de ejecución de las actividades previstas, lo que compromete el cumplimiento de los plazos contractuales y genera la necesidad de implementar medidas correctivas inmediatas. Por esta razón, la interventoría ha solicitado formalmente al contratista la presentación de un plan de contingencia que permita ajustar el cronograma y mitigar los efectos del atraso en la ejecución del proyecto.

A nivel financiero, el presupuesto programado acumulado alcanza los $154,784,024.79, mientras que el ejecutado acumulado a la fecha es de $93,420,631.76, evidenciando una diferencia de $61,363,393.03, lo que representa un 13.38% menos de lo previsto en el cronograma financiero. Este desfase financiero, en conjunto con el atraso físico en la ejecución de las actividades, genera un riesgo crítico para el cumplimiento de los objetivos del contrato en los tiempos establecidos.

Dada la situación, se insta al contratista a presentar, en un plazo perentorio, un plan de recuperación de actividades, el cual debe incluir estrategias concretas para nivelar el avance del proyecto y garantizar el cumplimiento de los hitos establecidos en el contrato.

3.2 Planes de Trabajo Ejecutados y Programados:

Durante el mes en curso, se ejecutaron actividades correspondientes a la fase de adecuación del proyecto, incluyendo preliminares (0.9432%), mantenimiento de puertas exteriores (0.0671%), mantenimiento de muros y fachadas exteriores (2.0535%), cubiertas (4.7774%), cerramiento (2.9026%), paredes y techos (2.8637%), baños (0.1771%), mobiliario (0.1124%), actividades complementarias (1.0086%), instalaciones eléctricas y luminarias (5.1953%) y manejo ambiental (0.2620%), alcanzando un avance total acumulado del 20.3629%, lo que representa un desfase del 13.38% respecto a la programación inicial. Este rezago impacta el cumplimiento del cronograma contractual, por lo que la interventoría ha requerido al contratista la formulación de un plan de recuperación de actividades, orientado a la optimización de recursos, incremento en la productividad y mitigación de riesgos operativos.

3.3 Cumplimiento de las Gestiones Contractuales

La interventoría ha verificado que la documentación administrativa presentada por el contratista cumple con los requisitos exigidos, incluyendo los registros de seguridad social y los aportes parafiscales del personal de obra, conforme a la normativa laboral vigente. Adicionalmente, el contratista ha gestionado la documentación necesaria para la aprobación del personal operativo, lo que ha permitido la asignación del recurso humano en el sitio de obra de acuerdo con la programación establecida. Sin embargo, debido al desfase en el avance físico del proyecto, la interventoría recomienda incrementar el número de cuadrillas de trabajo para reforzar la ejecución y mitigar los atrasos, asegurando así el cumplimiento de los tiempos y actividades programadas en el cronograma contractual.

3.4 Acciones preventivas y correctivas

En respuesta al atraso acumulado en la ejecución, la interventoría ha solicitado al contratista la elaboración de un plan de contingencia que permita recuperar los porcentajes programados. Este plan debe incluir una reprogramación de las actividades críticas, junto con una optimización en la distribución de recursos en el resto del proyecto. Además, se ha recomendado realizar un análisis semanal de productividad para monitorear el avance real frente al proyectado, implementando controles rigurosos para reducir el riesgo de nuevos atrasos.

3.5 Resumen del Cumplimiento del Contrato de obra y de actividades ejecutadas

A la fecha, el contrato de obra presenta un avance físico acumulado del 20.3629%, evidenciando un desfase del 13.38% respecto al 33.74% programado, lo que compromete el cumplimiento de los plazos contractuales. Durante el periodo evaluado, se ejecutaron actividades de preliminares, mantenimiento de estructuras exteriores, adecuaciones en cubiertas, cerramientos, paredes, techos, instalaciones hidrosanitarias y eléctricas, así como manejo ambiental, con impactos significativos en la instalación de sistemas eléctricos y luminarias (5.1953%) y la intervención en cubiertas (4.7774%).

El análisis técnico indica que este rezago en la programación de actividades críticas se debe, en gran medida, a la baja logística de distribución de materiales por parte de los proveedores durante la temporada decembrina, lo que ha generado retrasos en la ejecución y afectado la continuidad operativa del proyecto. Ante esta situación, la interventoría ha requerido al contratista la formulación y aplicación inmediata de un plan de recuperación, con ajustes en la planeación operativa y la optimización de recursos, con el fin de mitigar los riesgos asociados al incumplimiento del cronograma contractual.

3.6 Resumen del Cumplimiento del Contrato de Interventoría

La interventoría ha realizado el seguimiento y control técnico, administrativo, financiero y ambiental del contrato de obra, verificando el cumplimiento de las actividades programadas y su alineación con los requisitos contractuales. Durante el periodo evaluado, se han identificado retrasos en la ejecución del proyecto, con un avance físico acumulado del 20.3629% frente al 33.74% programado, lo que representa un desfase del 13.38%. Dicho retraso ha sido atribuido principalmente a dificultades en la logística de distribución de materiales por parte de los proveedores debido a la temporada decembrina.

En respuesta a esta situación, la interventoría ha emitido las observaciones correspondientes, solicitando al contratista la formulación de un plan de recuperación de actividades, así como el ajuste

en la planeación operativa para mitigar los impactos en el cronograma contractual. Adicionalmente, se ha verificado el cumplimiento de los lineamientos de calidad, seguridad y gestión ambiental, garantizando que las actividades ejecutadas se desarrollen conforme a la normativa vigente y a las especificaciones técnicas establecidas en el contrato.

4. CONTROL DE LA PROGRAMACION

4.1 Avance de Actividades Programadas Acumuladas

Hasta la fecha, el avance de las actividades programadas acumuladas del total del proyecto corresponde a un 33.74%, mientras que el avance físico ejecutado alcanza el 20.3629%, reflejando un desfase del 13.38% respecto a lo programado. Durante el mes, se ejecutaron diversas actividades en diferentes frentes de trabajo, entre las que se destacan preliminares (0.9432%), mantenimiento de puertas exteriores (0.0671%), mantenimiento de muros y fachadas exteriores (2.0535%), cubiertas (4.7774%), cerramiento (2.9026%), paredes y techos (2.8637%), baños (0.1771%), mobiliario (0.1124%), actividades complementarias (1.0086%), instalaciones eléctricas y luminarias (5.1953%) y manejo ambiental (0.2620%).

Dentro de los trabajos ejecutados, se realizaron demoliciones controladas en elementos no estructurales, adecuaciones en cubiertas para control de filtraciones, instalación de cerramientos perimetrales y mantenimiento de estructuras existentes. En el componente eléctrico, se avanzó con la instalación de luminarias y redes de distribución, asegurando la funcionalidad del sistema. Además, se ejecutaron intervenciones en paredes, techos y baños, incluyendo acabados, refuerzos y adecuaciones menores, garantizando el cumplimiento de los estándares técnicos y de calidad establecidos en el contrato.

A pesar de los avances alcanzados, el proyecto ha experimentado retrasos significativos debido a la baja disponibilidad de materiales y demoras en la logística de distribución por parte de los proveedores durante la temporada decembrina, lo que ha impactado el rendimiento de las actividades programadas. Como medida correctiva, la interventoría ha solicitado al contratista la presentación de un plan de recuperación de actividades, con ajustes en la planificación y refuerzo en la asignación de recursos, con el fin de mitigar los impactos en el cronograma y garantizar el cumplimiento de los hitos contractuales.

4.2 Avance de Actividades de Obra Programadas para el Periodo

Durante el periodo correspondiente al presente informe, se ejecutaron actividades de preliminares, adecuación de áreas de intervención, mantenimiento de cubiertas, cerramientos, instalaciones eléctricas e hidrosanitarias. Se completaron las demoliciones y desmontajes previstos, asegurando la disponibilidad de frentes de trabajo. Además, se avanzó en la instalación de luminarias, mantenimiento de muros y fachadas exteriores, y la construcción de cerramientos perimetrales, optimizando las condiciones de seguridad y accesibilidad. Todos los trabajos fueron ejecutados conforme a las especificaciones técnicas y criterios normativos establecidos en el contrato.

4.3 Actividades No Ejecutadas dentro de lo Programado, Justificación y Acciones de Cumplimiento

A la fecha, el avance programado del proyecto es del 33.74%, mientras que el avance ejecutado alcanza 20.3629%, evidenciando un desfase del 13.38% en la ejecución de actividades. Dentro de las actividades programadas que no se han ejecutado en su totalidad se encuentran:

Mantenimiento de muros y fachadas exteriores (0.00% ejecutado vs. 0.00% programado)
Ventanas y ventanería (0.00% ejecutado vs. 0.00% programado)

Áreas comunes (0.00% ejecutado vs. 0.00% programado)
Paredes y techos (0.00% ejecutado vs. 0.00% programado)
Pisos (0.00% ejecutado vs. 0.00% programado)
Baños (0.00% ejecutado vs. 0.00% programado)
Mobiliario (0.00% ejecutado vs. 0.00% programado)
Instalaciones eléctricas y luminarias (0.00% ejecutado vs. 0.00% programado)

Justificación del Retraso

El incumplimiento en la ejecución de estas actividades se debe principalmente a problemas en la logística de distribución de materiales por parte de los proveedores durante la temporada decembrina, lo que ha impactado el suministro oportuno de insumos esenciales para la ejecución de varias partidas.

Asimismo, las demoras en la finalización de actividades preliminares y en la adecuación de áreas han generado restricciones en el acceso a frentes de trabajo, afectando la continuidad de labores en componentes críticos.

Acciones de Cumplimiento

Ante esta situación, la interventoría ha requerido al contratista la implementación de un plan de recuperación de actividades, que contemple:

Optimización de la logística de abastecimiento, con la priorización de pedidos y acuerdos con proveedores para garantizar el suministro de materiales en tiempos mínimos.

Reprogramación de actividades críticas, asegurando la simultaneidad de frentes de trabajo y el uso eficiente de recursos técnicos y humanos.

Aumento de la productividad en obra, mediante la redistribución de equipos de trabajo y la extensión de jornadas laborales cuando sea necesario.

Seguimiento diario del avance físico, con reportes detallados que permitan identificar y corregir desviaciones en tiempo real.

Con estas medidas, se busca mitigar el impacto del retraso y garantizar la ejecución de las actividades pendientes dentro de los plazos establecidos en el contrato

4.4 Presentación de Plan de Contingencia en Caso de Retrasos y/o Cumplimiento del Mismo

Dada la situación de retraso en el avance de obra, la interventoría ha requerido formalmente al contratista la presentación de un plan de contingencia. Este plan debe abordar estrategias específicas para mitigar los atrasos, tales como la redistribución de recursos, el incremento de cuadrillas en áreas críticas y la programación de turnos adicionales si es necesario. Se realizará un seguimiento continuo al cumplimiento de este plan, evaluando su efectividad y ajustando las estrategias según sea necesario para minimizar el impacto en el cronograma general.

4.5 Programación de Actividades para el Siguiente Periodo (Personal, Equipamiento y Recursos Necesarios)

Para el próximo periodo, se tiene programado continuar y finalizar las actividades pendientes.

Por lo cual esta interventoría velara que se asigne el personal calificado necesario y que se disponga de los equipos y materiales adecuados para completar estas actividades, optimizando el uso de recursos y asegurando el cumplimiento de los plazos programados.

5. CONTROL PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

5.1 Balance del Contrato de Obra

ITEM	ETAPAS	% EN EL VALOR DEL CONTRATO	% PROGRAMADO ACUMULADO	$ PROGRAMADO ACUMULADO	% EJECUTADO ACUMULADO	$ EJECUTADO ACUMULADO
1	PRELIMINARES	2.32%	2.32%	$ 10,623,972.19	0.9432%	$ 4,327,241.44
2	MANTENIMIENTO DE PUERTAS EXTERIORES	0.27%	0.00%	$ -	0.0671%	$ 307,837.26
3	MANTENIMIENTO DE MUROS Y FACHADAS EXTERIORES	4.06%	0.00%	$ -	2.0535%	$ 9,421,024.90
4	VENTANERIA	4.07%	0.00%	$ -	0.0000%	$ -
5	CUBIERTAS	23.20%	21.58%	$ 98,987,860.14	4.7774%	$ 21,917,888.77
6	AREAS COMUNES	4.81%	0.00%	$ -	0.0000%	$ -
7	CERRAMIENTO	14.89%	8.34%	$ 38,264,946.62	2.9026%	$ 13,316,491.16
8	PAREDES Y TECHOS	20.99%	0.00%	$ -	2.8637%	$ 13,138,240.24
9	PISOS	0.02%	0.00%	$ -	0.0000%	$ -
10	BAÑOS	2.51%	0.00%	$ -	0.1771%	$ 812,288.61
11	MOBILIARIO	1.82%	0.00%	$ -	0.1124%	$ 515,635.84
12	OTROS	2.53%	0.00%	$ -	1.0086%	$ 4,627,016.62
13	ELECTRICO Y LUMINARIAS	16.17%	0.00%	$ -	5.1953%	$ 23,835,061.98
14	MANEJO AMBIENTAL	2.35%	1.51%	$ 6,907,245.84	0.2620%	$ 1,201,904.93
15	PRELIMINARES	2.32%	2.32%	$ 10,623,972.19	0.9432%	$ 4,327,241.44
16	MANTENIMIENTO DE PUERTAS EXTERIORES	0.27%	0.00%	$ -	0.0671%	$ 307,837.26
17	MANTENIMIENTO DE MUROS Y FACHADAS EXTERIORES	4.06%	0.00%	$ -	2.0535%	$ 9,421,024.90
18	VENTANERIA	4.07%	0.00%	$ -	0.0000%	$ -
AVANCE TOTAL DE LA OBRA A LA FECHA		100.00%	33.74%	$ 154,784,024.79	20.3629%	$ 93,420,631.76

A la fecha, el avance total acumulado programado del proyecto es del 33.74%, con un valor programado de $154,784,024.79; sin embargo, el avance ejecutado alcanza únicamente el 20.3629%, correspondiente a $93,420,631.76, lo cual evidencia un desfase acumulado del 13.38% en relación con el cronograma y el presupuesto asignado.

En los ítems específicos, se observa que:

Preliminares presentan un avance ejecutado del 0.9432%, lo que ha permitido habilitar áreas de trabajo estratégicas.
Cubiertas reflejan un avance ejecutado del 4.7774% frente al 21.58% programado, lo que impacta la protección y continuidad de otras actividades.

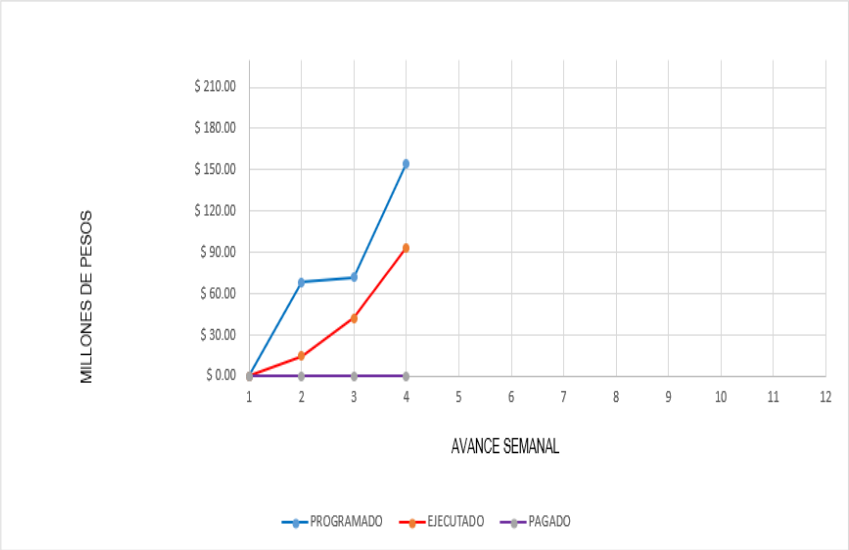
Cerramiento muestra una ejecución del 2.9026% respecto al 8.34% programado, retrasando la delimitación y seguridad del área intervenida.

Instalaciones eléctricas y luminarias han avanzado un 5.1953%, siendo una de las partidas más adelantadas en comparación con otras áreas.

Muros, fachadas exteriores, ventanería, áreas comunes, pisos y mobiliario presentan una ejecución nula a pesar de estar contempladas dentro del cronograma.

Baños han avanzado un 0.1771%, sin alcanzar el nivel esperado.

Este desfase en componentes clave del proyecto, como muros, acabados, cubiertas e instalaciones hidrosanitarias, representa un riesgo para el cumplimiento del cronograma contractual. Como medida correctiva, la interventoría ha solicitado formalmente un plan de contingencia al contratista, que incluya el incremento de cuadrillas, optimización de recursos y ajuste en la logística de suministro de materiales, con el fin de mitigar los impactos de los atrasos actuales y garantizar el cumplimiento de los hitos programados en el contrato.



ATRASO : 13.38 %
POSIBLE
INCUMPLIMIENTO

PROGRAMADO: Valor acumulado conforme a la programación vigente.

EJECUTADO: Valor acumulado de las actividades ejecutadas y aprobadas por la Interventoría.

PAGADO: Valor acumulado efectivamente pagado al contratista.

LA GRAFICA CORRESPONDE A LOS RECURSOS INVERTIDOS DEL CONTRATO

Grafica de ejecucion presupuestal No. 01

Según la gráfica de recursos invertidos del contrato, la interventoría evidencia un desfase del 13.38% entre el avance programado y el ejecutado, lo que refleja un posible incumplimiento del cronograma contractual. La curva azul muestra que el valor programado alcanza aproximadamente $150 millones

en la cuarta semana, mientras que la curva roja, correspondiente al valor ejecutado, presenta una brecha significativa, indicando un menor nivel de avance en la obra. Además, la curva morada, que representa el valor efectivamente pagado al contratista, se mantiene en cero, lo que sugiere que aún no se han realizado desembolsos, lo que puede afectar la continuidad del proyecto. Este atraso en la ejecución puede estar relacionado con problemas en la logística de distribución de materiales, bajo rendimiento en la ejecución de actividades críticas y limitaciones en el flujo de caja del contratista. En respuesta a esta situación, la interventoría ha requerido al contratista la presentación de un plan de recuperación de actividades, con ajustes en la planificación operativa, optimización de recursos y estrategias para mitigar el impacto del retraso y asegurar el cumplimiento de los hitos contractuales

5.2 Cuadro de pagos reportados Obra e interventoría

5.2.1 Obra

Estado Financiero del Contrato de obra				
Relación de Pago (Anticipo y/o Acta de Obra Ejecutada)	**Fecha**	**Valor Acta**	**Amortización**	**Valor pagado**
Acta Parcial No. 1	N/A	$ 0.00	$ 0.00	$ 0.00
Acta Parcial No. 2	N/A	$ 0.00	$ 0.00	$ 0.00
Acta Parcial No. 3	N/A	$ 0.00	$ 0.00	$ 0.00
Acta Parcial No. 4	N/A	$ 0.00	$ 0.00	$ 0.00
Valor Contrato Inicial	**Valor Adicional**	**Valor Total**	**Valor Ejecutado**	**Valor no Ejecutado**
$ 458.778.249	**$ 0.00**	**$ 0.00**	**$ 0,00**	**$ 0,00**

5.2.2 Interventoría

Estado Financiero del Contrato de interventoría				
Relación de Pago (Anticipo y/o Acta de Obra Ejecutada)	**Fecha**	**Valor Acta**	**Amortización**	**Valor pagado**
Acta Parcial No. 1	N/A	$ 0.00	$ 0.00	$ 0.00
Acta Parcial No. 2	N/A	$ 0.00	$ 0.00	$ 0.00
Acta Parcial No. 3	N/A	$ 0.00	$ 0.00	$ 0.00
Acta Parcial No. 4	N/A	$ 0.00	$ 0.00	$ 0.00
Valor Contrato Inicial	**Valor Adicional**	**Valor Total**	**Valor Ejecutado**	**Valor no Ejecutado**
$ $ 30.095.338	**$ 0.00**	**$ 0.00**	**$ 0,00**	**$ 0,00**

6. ACTIVIDADES EJECUTADAS

6.1 Actividades de obra

En el marco de las actividades ejecutadas hasta diciembre, se han desarrollado labores de preliminares, que incluyeron la limpieza y habilitación de frentes de trabajo; mantenimiento de puertas exteriores, mediante ajustes en herrajes y refuerzos puntuales; mantenimiento de muros y fachadas exteriores, realizando resanes y aplicación de acabados para preservar la integridad de las superficies; intervención en cubiertas, con sellos impermeabilizantes y refuerzos estructurales para mitigar filtraciones; adecuaciones en cerramiento, mediante la instalación y refuerzo de elementos perimetrales; tratamiento de paredes y techos, enfocándose en la nivelación, enlucido y reparaciones menores; remodelación de baños, con reemplazo de accesorios hidrosanitarios y ajustes en la red de suministro; mobiliario, orientado a la instalación o adecuación de elementos fijos en espacios internos; trabajos varios (otros), abarcando ajustes complementarios para la correcta continuidad de la obra; instalaciones eléctricas y luminarias, con la reconfiguración y ampliación de circuitos, así como la colocación de nuevas luminarias; y, por último, manejo ambiental, atendiendo la clasificación, recolección y disposición de residuos, en concordancia con las normas de protección y cuidado del entorno.

6.2 Actividades de interventoría

Durante el mes de diciembre, la interventoría llevó a cabo un control exhaustivo de los aspectos técnicos, administrativos, ambientales y de seguridad en el trabajo, cumpliendo con las especificaciones contractuales y la normativa vigente. Las actividades de supervisión se enfocaron en verificar la calidad de los procesos constructivos, el avance programado, la documentación reglamentaria, así como en mitigar los riesgos asociados a los retrasos identificados. A continuación, se describen las principales acciones de la interventoría:

Supervisión Técnica y Verificación de Calidad

- Se realizaron inspecciones diarias en obra, verificando la correcta ejecución de las partidas contempladas para el periodo, tales como preliminares, mantenimiento de muros y fachadas exteriores, cubiertas, cerramiento, paredes y techos, baños, mobiliario, sistemas eléctricos y luminarias.

- Se revisó la concordancia de los materiales y los métodos constructivos con las especificaciones técnicas, y se vigiló la adecuada disposición de los residuos generados en cada actividad.

- Se supervisó la impermeabilización en cubiertas y la correcta instalación de elementos estructurales para prevenir filtraciones y garantizar la estabilidad de la cubierta.

Control de Instalaciones Hidrosanitarias y Eléctricas

- Se confirmó la colocación de tuberías de PVC en diámetros apropiados, verificando pendientes, uniones y compactación de las zanjas para asegurar la hermeticidad y durabilidad del sistema hidráulico y sanitario.

- Se inspeccionaron las instalaciones eléctricas y luminarias, verificando el cableado, la distribución de circuitos y la conformidad con las normas de seguridad eléctrica, así como la correcta protección de los elementos instalados.

Control Documental y Cumplimiento Administrativo

- Se revisaron los documentos de soporte presentados por el contratista, incluyendo bitácoras de obra, certificaciones de personal y registros de pago de seguridad social.

- La interventoría garantizó la trazabilidad de las actividades mediante la solicitud y revisión de reportes de avance, actas de entrega de materiales y registros fotográficos que sustenten cada una de las obras ejecutadas.

Evaluación de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST)

- Se realizaron verificaciones de campo para constatar el uso de equipos de protección personal (EPP) por parte del personal, la señalización de las áreas de trabajo y el cumplimiento de los protocolos de seguridad industrial.

- Se supervisaron las maniobras de desmontaje y desinstalación de componentes, minimizando los riesgos de caídas de materiales y protegiendo tanto al personal como a las estructuras aledañas.

Control Ambiental y Manejo de Residuos

- La interventoría supervisó el cumplimiento del plan de manejo ambiental, revisando la adecuada clasificación y disposición de los residuos en botaderos certificados.

- Se realizaron inspecciones de limpieza en las áreas intervenidas para evitar acumulaciones de escombros u otros materiales que pudieran afectar la seguridad y salubridad en obra.

Gestión y Revisión del Plan de Contingencia

- Ante el desfase del 13.38% entre lo programado y lo ejecutado, la interventoría requirió un plan de contingencia que incluyera acciones para acelerar las partidas críticas y optimizar la logística de suministro de materiales.

- Se analizaron las estrategias propuestas por el contratista para asegurar que fueran viables y ejecutables dentro de los estándares técnicos y contractuales.

Monitoreo de Avance Físico y Financiero

- Se llevó a cabo el seguimiento detallado del avance físico, comparándolo con el programa de obra y el presupuesto asignado, con especial atención en la ejecución de actividades como mantenimiento de cubiertas, cerramientos y redes eléctricas.

- La interventoría documentó las actividades concluidas, resaltando la importancia de nivelar el rendimiento de la obra para cumplir con los tiempos contractuales.

Estas acciones de seguimiento y supervisión permitieron a la interventoría mantener el control sobre la calidad, la seguridad y el cumplimiento de los lineamientos contractuales, sentando las bases para que

el proyecto avance de manera eficiente y conforme a las especificaciones establecida

7. RELACION DE PERSONAL EN OBRA

7.1 Interventoría

NOMBRE	CEDULA	CARGO	EPS	PENSION	ARL
Jeisson Andrés Otálora Vargas	1,075,275,137	Director De Interventoría	Sanitas	Porvenir	Positiva
Juan Manuel Medina Barreto	12.132.626	Residente De Interventoría	Nueva EPS	Colpensiones	Sura
Diana Carolina García Montoya	31.792.458	Sisoma	Famisanar	Porvenir	Sura

7.2 Contratista de obra

NOMBRE	CEDULA	CARGO	EPS	PENSION	ARL
Alexy Antonio Tamayo Diaz	11,348,621	Director De Obra	-	-	-
Jorge Alberto Jara Marles	1,018,475,185	Residente De Obra	-	-	-
Adriana Osorio Losada	1,006,512,172	Sisoma	-	-	-
Wilson Alfonso Lopez Jaramillo	1,047,218,465	Maestro Obra	Mutualser	Porvenir	Sura
Rogelio Enrique Guerrero Jimenez	1,045,681,049	Oficial De Obra	Famisanar	Porvenir	Sura
Elkin Ferney Quiroga Ramirez	1,098,694,789	Ayudante De Obra	Coosalud	Proteccion	Sura
Jose Mario Guerrero Fomez	1,134,183,545	Ayudante De Obra	Nueva Eps	Porvenir	Sura
Juan Miguel Perez Ferrer	8,572,227	Ayudante De Obra	Coosalud	Porvenir	Sura

8. RELACION DE MAQUINARIA, EQUIPOS Y ENSUMOS

8.1 Maquinaria y Equipos

Durante el periodo de ejecución, se emplearon equipos especializados para las actividades de demolición, compactación, instalación de tuberías y preparación de concreto. Cada uno de estos equipos fue seleccionado de acuerdo con las necesidades específicas de cada tarea, asegurando así el cumplimiento de los estándares técnicos y de calidad del proyecto. A continuación, se presenta una descripción técnica de los equipos utilizados:

1. **Mezcladora de Concreto de 2 Bultos**: Este equipo fue utilizado en las actividades de construcción de andenes y otras áreas que requieren concreto, proporcionando una mezcla homogénea y de calidad en cada carga. Con una capacidad para mezclar hasta dos bultos de cemento, la

mezcladora asegura la consistencia de la mezcla, fundamental para garantizar la resistencia estructural en los elementos de concretos vaciados.

2. **Pulidoras**: Estas herramientas permitieron obtener superficies uniformes y preparadas para acabados finales, asegurando que los detalles de terminación cumplieran con los estándares estéticos y de durabilidad especificados en el proyecto. Además, su uso fue esencial para eliminar irregularidades y mejorar la adherencia en áreas de trabajo donde se requiera revestimiento adicional.

3. **Equipos Menores**: Se utilizaron herramientas manuales y eléctricas de apoyo, tales como cinceles, martillos y cortadoras, que complementaron las actividades de ajuste y desinstalación en el proyecto. Estos equipos fueron esenciales en trabajos de precisión, como el desmontaje de luminarias y puertas.

8.2 Insumos

Durante el periodo de ejecución, se utilizaron diversos insumos y materiales específicos, seleccionados en función de los requisitos técnicos de cada actividad de obra. Estos insumos fueron esenciales para garantizar la calidad, durabilidad y cumplimiento de las especificaciones establecidas en el contrato. A continuación, se detalla el uso de cada material en relación con las actividades ejecutadas:

1. Cemento.
2. Agua Potable para Mezcla.
3. Arena y Grava
4. Tubería de PVC (Diferentes Diámetros: 1/2", 3/4", 1", 2", 4")
5. Accesorios de PVC (Codos, Tees, Reducciones)
6. Material de Relleno Compactado
7. Sellador para Cubierta
8. Luminarias y Accesorios para Desmontaje
9. Escombros de Demolición y Botaderos Certificados.

9. CONDICIONES CLIMATICAS

9.1 Clima

Durante el mes de **diciembre** en **Florencia**, departamento de **Caquetá**, se registraron las siguientes condiciones climáticas:

1. Temperatura: Las temperaturas máximas diarias oscilaron entre 30 °C y 32 °C, mientras que las mínimas rondaron los 21 °C, manteniendo un ambiente cálido propio de la región amazónica.

2. Precipitación: Diciembre presentó lluvias moderadas en Florencia, con un promedio aproximado de 130 mm distribuidos en cerca de 9 días de lluvia, lo cual pudo generar condiciones de humedad persistentes en la superficie de trabajo.

3. Humedad: La humedad relativa se mantuvo en niveles altos, contribuyendo a sensaciones térmicas elevadas y requiriendo medidas preventivas para mantener la comodidad y seguridad del personal en obra.

4. Nubosidad: El porcentaje de tiempo con cielo nublado o mayormente nublado se mantuvo alrededor de 70%, evidenciando una marcada presencia de nubosidad durante buena parte del mes y reduciendo la exposición solar directa.

5. Viento: Los vientos predominantes provinieron del sureste, con velocidades que oscilaron entre 5 km/h y 10 km/h, sin generar afectaciones significativas en el desarrollo de las actividades de obra.

6. Monitoreo de las Condiciones: Estas condiciones climáticas fueron monitoreadas continuamente por la interventoría para garantizar la seguridad, el desempeño óptimo de la mano de obra y la eficiencia en la ejecución de las actividades programadas durante diciembre.

Citas de referencia

- https://es.weatherspark.com/m/34457/12/Tiempo-promedio-en-diciembre-en-Florencia-Colombia
- https://www.accuweather.com/es/co/florencia/114141/december-weather/114141
- https://www.weather-atlas.com/es/colombia/florencia-el-tiempo-en-diciembre

9.2 Precipitaciones

Durante el mes de **diciembre**, la obra en **Florencia** estuvo expuesta a diversas condiciones climáticas que influyeron en la planificación y ejecución de las actividades. Para clasificar el impacto de las precipitaciones diarias, se utilizaron los siguientes rangos:

1. **Seco**: Precipitaciones entre **0 y 2 mm**, condiciones en las cuales las actividades de obra se pueden ejecutar sin interrupciones.

2. **Lluvias Moderadas**: Precipitaciones entre **2.1 y 10 mm**, con lluvias intermitentes que pueden requerir ajustes menores en el cronograma de actividades exteriores.

3. **Lluvias Intensas**: Precipitaciones superiores a **10 mm**, las cuales generan condiciones adversas, especialmente para trabajos con equipos eléctricos, maquinaria de excavación y labores en exteriores.

Con base en estas categorías, se realizó un **registro diario** de las precipitaciones y su impacto en las actividades de obra. En el período del **1 al 31 de diciembre**, predominaron los días con **Lluvias Moderadas**, lo que, si bien supuso interrupciones ocasionales en labores a cielo abierto, **no afectó de manera crítica** el avance en condiciones de seguridad. Los días **Secos** permitieron un progreso sostenido en las tareas programadas, mientras que **no se registraron días con Lluvias Intensas**, favoreciendo así la continuidad de la obra.

A continuación, se presenta el **cuadro comparativo** que indica las horas estimadas de cada clase de tiempo, en función de las precipitaciones diarias registradas durante el mes de diciembre.

Día	Seco (h)	Lluvias Moderadas (h)	Lluvias Intensas (h)	Total (h)
11	16	8	0	24
12	16	8	0	24
13	18	6	0	24
14	18	6	0	24
15	16	8	0	24
16	16	8	0	24
17	16	8	0	24
18	18	6	0	24
19	18	6	0	24
20	18	6	0	24
21	18	6	0	24
22	16	8	0	24
23	16	8	0	24
24	16	8	0	24
25	16	8	0	24
26	8	16	0	24
27	8	16	0	24
28	8	16	0	24
29	8	16	0	24
30	8	16	0	24
31	16	8	0	24
Total	**368**	**176**	**0**	**544**

10. COMPONENTE DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Durante el mes de diciembre, se implementaron diversas estrategias en el ámbito de seguridad y salud en el trabajo (SST) para cumplir con los lineamientos establecidos en las normativas de SST vigentes en el país. Las actividades se llevaron a cabo con el objetivo de proteger la integridad de los trabajadores en el sitio. A continuación, se detallan las acciones específicas realizadas.

1. **Gestión del riesgo:** El WR INGENIERIA Y CONSTRUCCION SAS. cuenta con el sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo encaminado a dos componentes como la prevención de accidentes y enfermedades relacionadas con el trabajo. La prevención de riesgos tiene como objetivo principal mejorar las condiciones laborales y el ambiente de trabajo. Se deja como observación que está pendiente la entrega de la autoevaluación de los estándares mínimos.

2. **Marco legal:** En pro del cumplimiento a la normatividad colombiana se establece dentro del SGSST, la Matriz Legal de Seguridad y Salud en el Trabajo aplicables al consorcio, el cual busca la protección de todos los colaboradores de la empresa.

3. **Políticas de seguridad y salud en el trabajo:** El WR INGENIERIA Y CONSTRUCCION SAS. establece la Política de Seguridad y Salud en el Trabajo y Política de Prevención de Alcohol y Drogas siendo divulgadas a todo el personal durante la inducción realizada.

4. **Matriz de identificación, evaluación y valoración de riesgos:** Con la Matriz de Riesgos se identifica y valora las condiciones de los riesgos/peligros presentes en las actividades que se desarrollan en cada una de las etapas diferentes del contrato, definiendo las medidas de intervención para cada riesgo.

5. **Comité paritario de seguridad y salud en el trabajo COPASST:** El WR INGENIERIA Y CONSTRUCCION SAS. conforma y socializa el equipo del COPASST, el cual, se encargará de adelantar reuniones mensuales en busca de impartir conocimiento y buscar estrategias que permitan eliminar o minimizar riesgos durante la ejecución de las actividades en obra.

2. **Comité de convivencia laboral – COCOLA:** Es la instancia que fomenta la armonía y convivencia laboral, a partir de la promoción de actividades para el fortalecimiento y el crecimiento de los valores de cada uno de los miembros de la organización, para la cual, se evalúa y adopta una postura mediadora ante los conflictos que se presenten dentro de la empresa

3. **Reglamento de higiene y seguridad industrial:** Busca identificar, reconocer, evaluar y controlar los factores ambientales que se originen en el ambiente laboral y ser causantes de accidentes y enfermedades para el trabajador.

4. **Exámenes ocupacionales de ingreso:** Se realizaron exámenes de salud periódicos para monitorear el estado de salud de los trabajadores y detectar tempranamente cualquier afectación asociada a las actividades de obra. Esto incluyó evaluaciones de condiciones respiratorias debido a la exposición a polvo y revisiones auditivas para trabajadores en áreas de alto ruido. También se implementaron medidas para asegurar la hidratación de los trabajadores, especialmente en días de alta temperatura, y se promovió la ergonomía en el trabajo para reducir riesgos musculo esqueléticos.

5. **Afiliaciones y pagos al sistema de seguridad social integral:** Se realiza seguimiento al cumplimiento de pago de los aportes de seguridad social, como también, se verifica la correcta afiliación en los ingresos del personal nuevo a obra.

6. **Proceso de inducción:** A través de la inducción se da a conocer los peligros y riesgos a los que pueden estar expuestos en función de sus actividades, como también las políticas y reglamentos a cumplir en obra.

7. **Planificación de Seguridad y Señalización**: La obra fue planificada y señalizada en cada una de sus áreas de intervención, con un sistema de señalización que incluye avisos de precaución, áreas de trabajo restringidas y rutas de evacuación. Se instalaron barreras físicas y señalización visible en puntos de riesgo, como áreas de excavación, maquinaria en uso y zonas de manipulación de materiales pesados, para prevenir accidentes y proteger a los trabajadores y visitantes.

8. **Uso de Equipos de Protección Personal (EPP)**: Todo el personal de obra recibió los equipos de protección personal adecuados a las actividades que realizaban, tales como cascos, guantes, botas con puntera de acero, chalecos reflectivos, protectores auditivos y mascarillas con filtros. La interventoría realizó inspecciones diarias para verificar el uso correcto y continúo del EPP, con el fin de minimizar riesgos asociados a la exposición a polvo, ruido, manipulación de materiales pesados y actividades de demolición.

9. **Capacitación en SST: Durante** el mes, se llevaron a cabo sesiones de capacitación en temas de seguridad, que incluyeron actos y condiciones inseguras, exposición a riesgos, trastornos osteomusculares, manejo manual de cargas etc.

10. **Control de Condiciones de Trabajo**: La interventoría realizó inspecciones periódicas para evaluar las condiciones de trabajo y asegurar que el sitio de obra cumpliera con los estándares de seguridad y ergonomía. Se revisaron las condiciones de las superficies de trabajo para evitar caídas, y se verificó el estado de la maquinaria y equipos utilizados. Además, se implementaron descansos programados para prevenir la fatiga y asegurar que los trabajadores mantuvieran un estado de salud óptimo durante la jornada laboral.

11. **Prevención de Riesgos en Actividades de Demolición y Excavación**: Se establecieron protocolos específicos de seguridad en las actividades de demolición y excavación. Estas actividades representan riesgos adicionales debido al uso de herramientas eléctricas y a la manipulación de escombros. Los trabajadores fueron capacitados en la manipulación segura de herramientas, como demoledores y compactadores, y se realizaron controles para garantizar la estabilidad de las áreas excavadas, minimizando el riesgo de colapsos o accidentes.

12. **Monitoreo y Reporte de Incidentes**: Durante el mes, se mantuvo un registro de incidentes y observaciones de seguridad. Cualquier incidente o condición insegura fue reportada inmediatamente, evaluada y corregida mediante medidas correctivas. La interventoría supervisó el cumplimiento de estos protocolos de reporte y realizó recomendaciones de mejora en los procedimientos de trabajo para prevenir la recurrencia de riesgos.

13. **Procedimientos y prácticas seguras**: Se establecieron procedimientos para la práctica segura

de las actividades de alto riesgo que se ejecutan en obra, por lo tanto, diariamente se diligencia los formatos pertinentes para el inicio de actividades como son el análisis de trabajo seguro (ats), permiso de trabajo general y de alturas.

14. **Prevención, preparación y respuestas ante emergencias**: Se busca a través de la conformación de la brigada de emergencias la prevención, mitigación, control y respuesta a posibles emergencias naturales y de carácter antrópico (trasformación que ejerce el ser humano sobre el medio).

10.1 Gestión Ambiental

1. **Implementación del Plan de Gestión Ambiental:** El CONTRATISTA DE OBRA WR INGENIERIA Y CONSTRUCCION SAS., implementa el Plan de Gestión Ambiental para el proyecto “adecuación de infraestructura física de las áreas administrativas de las seccionales Caquetá ”, el cual incluye actividades para el manejo, reciclaje, reutilización y disposición de los residuos (peligrosos, ordinarios y especiales) y procedencia legal de materiales (arena, grava) como también señalización y manejo de sustancias químicas.

2. **Manejo de Residuos y Escombros:** Todos los residuos generados por las actividades de demolición y construcción, como escombros y materiales sobrantes, fueron gestionados conforme al Plan de Manejo de Residuos Sólidos. Los escombros fueron transportados a botaderos certificados, asegurando la disposición final adecuada y evitando la acumulación en el sitio de obra. Además, se implementaron prácticas de segregación de residuos, dividiendo los materiales reutilizables de los no aprovechables, para optimizar la gestión de los recursos y reducir la cantidad de residuos enviados a disposición final.

3. **Control de Emisiones y Polvo:** Para minimizar la emisión de polvo generada durante las actividades de demolición y manipulación de materiales, se realizaron humectaciones regulares en las áreas de trabajo, especialmente en los puntos críticos de generación de polvo. Esta medida fue clave para controlar las partículas en suspensión, mejorando la calidad del aire en el sitio y en las áreas circundantes. Además, se promovió el uso de mascarillas con filtros en los trabajadores para reducir su exposición directa.

4. **Protección de Recursos Hídricos:** Durante el proceso de ejecución, se controlaron los vertimientos y la disposición de materiales líquidos para evitar la contaminación de fuentes de agua cercanas. Se instalaron barreras físicas para prevenir el ingreso de residuos al sistema de drenaje y se establecieron puntos específicos de lavado de herramientas y equipos, limitando la escorrentía contaminada. Además, se monitoreó la calidad del agua utilizada en el proceso de construcción para cumplir con los estándares de control ambiental.

5. **Control de Ruidos:** Se implementaron medidas para reducir el impacto sonoro de las actividades de obra, como el uso de maquinaria en horarios controlados y el mantenimiento preventivo de los equipos para minimizar su nivel de ruido. Estas acciones redujeron la generación de ruido en las áreas de trabajo, mitigando las molestias en la comunidad y en el personal de obra.

6. **Sensibilización y Capacitación Ambiental:** Como parte de la estrategia de sensibilización, el equipo de obra recibió capacitación sobre buenas prácticas ambientales, enfocándose en el

adecuado manejo de residuos, la protección de la flora y fauna local y la importancia de cumplir con los protocolos de control ambiental. Esta capacitación fomentó una cultura de responsabilidad ambiental entre los trabajadores y ayudó a reducir el impacto de las actividades sobre el entorno natural.

11. GESTIÓN DE LA CORRESPONDENCIA INTERNA Y EXTERNA DEL PERIODO Y SOPORTES

11.1 Comunicaciones enviadas

No.	Número de Radicado	Fecha	Destinatario	Asunto
1	ICA-CQT-136-001	15/11/2024	WR Ingeniería y Construcción SAS	Cumplimiento de obligaciones contractuales
2	ICA-CQT-136-002	15/11/2024	ICA - Supervisor GGIFM	Envío de hojas de vida para revisión y aprobación
3	ICA-CQT-136-003	25/11/2024	WR Ingeniería y Construcción SAS	Observaciones al equipo mínimo de trabajo
4	ICA-CQT-136-004	25/11/2024	WR Ingeniería y Construcción SAS	Requerimiento sobre plan de calidad
5	ICA-CQT-136-005	27/11/2024	WR Ingeniería y Construcción SAS	Requerimiento de inicio físico de obra
6	ICA-CQT-136-006	28/11/2024	WR Ingeniería y Construcción SAS	Reiteración de obligaciones contractuales
7	ICA-CQT-136-007	03/12/2024	WR Ingeniería y Construcción SAS	Aprobación de ítems no previstos
8	ICA-CQT-136-008	03/12/2024	WR Ingeniería y Construcción SAS	Observaciones al balance general de obra
9	ICA-CQT-136-009	03/12/2024	ICA - Supervisor GGIFM	Solicitud de información técnica
10	ICA-CQT-136-010	03/12/2024	WR Ingeniería y Construcción SAS	Observaciones sobre programación y flujo de inversión
11	ICA-CQT-136-011	03/12/2024	ICA - Supervisor GGIFM	Solicitud de información eléctrica
12	ICA-CQT-136-012	10/12/2024	WR Ingeniería y Construcción SAS	Observaciones a diagnóstico de cubierta
13	ICA-CQT-136-013	11/12/2024	ICA - Supervisor GGIFM	Solicitud de autorización para horarios extendidos
14	ICA-CQT-136-014	11/12/2024	ICA - Supervisor GGIFM	Estado de requerimiento adicional
15	ICA-CQT-136-015	11/12/2024	ICA - Supervisor GGIFM	Estado del Plan de Calidad
16	ICA-CQT-136-016	11/12/2024	ICA - Supervisor GGIFM	Información sobre personal mínimo requerido
17	ICA-CQT-136-017	11/12/2024	WR Ingeniería y Construcción SAS	Aprobación de suspensión contractual
18	ICA-CQT-136-018	11/12/2024	ICA - Supervisor GGIFM	Justificación técnica para suspensión contractual
19	ICA-CQT-136-019	11/12/2024	ICA - Supervisor GGIFM	Solicitud de suspensión de interventoría
20	ICA-CQT-136-020	30/12/2024	ICA - Supervisor GGIFM	Notificación sobre suspensión contractual

11.2 Comunicaciones Recibidas

No.	Número de Radicado	Fecha	Remitente	Asunto
1	0001-132-ICA	15/11/2024	WR Ingeniería y Construcción SAS	Cumplimiento de obligaciones contractuales
2	0002-132-ICA	16/11/2024	WR Ingeniería y Construcción SAS	Solicitud de información técnica
3	0003-132-ICA	18/11/2024	WR Ingeniería y Construcción SAS	Solicitud de formatos de radicación
4	0004-132-ICA	19/11/2024	WR Ingeniería y Construcción SAS	Radicación de fichas técnicas
5	0005-132-ICA	28/11/2024	WR Ingeniería y Construcción SAS	Solicitud de aprobación de ítems no previstos
6	0006-132-ICA	28/11/2024	WR Ingeniería y Construcción SAS	Remisión de informe diagnóstico y balance de obra
7	0007-132-ICA	28/11/2024	WR Ingeniería y Construcción SAS	Respuesta a oficio ICA-CQT-136-003
8	0009-132-ICA	30/11/2024	WR Ingeniería y Construcción SAS	Solicitud de información técnica
9	0010-132-ICA	30/11/2024	WR Ingeniería y Construcción SAS	Documentos de personal
10	0011-132-ICA	30/11/2024	WR Ingeniería y Construcción SAS	Documentos pendiente residente de obra
11	0012-132-ICA	02/12/2024	WR Ingeniería y Construcción SAS	Remisión de APU firmados
12	0013-132-ICA	03/12/2024	WR Ingeniería y Construcción SAS	Radicación de programación y flujo de inversión
13	0014-132-ICA	03/12/2024	WR Ingeniería y Construcción SAS	Solicitud de información eléctrica
14	0015-132-ICA	03/12/2024	WR Ingeniería y Construcción SAS	Radicación de pólizas
15	0016-132-ICA	03/12/2024	WR Ingeniería y Construcción SAS	Respuesta a oficio ICA-CQT-136-010
16	0017-132-ICA	04/12/2024	WR Ingeniería y Construcción SAS	Remisión de informe diagnóstico de cubierta
17	0018-132-ICA	04/12/2024	WR Ingeniería y Construcción SAS	Remisión de balance y memorias
18	0021-132-ICA	06/12/2024	WR Ingeniería y Construcción SAS	Radicación ficha técnica teja Eternit P7 N°6
19	0022-132-ICA	06/12/2024	WR Ingeniería y Construcción SAS	Solicitud de autorización para horarios extendidos
20	0023-132-ICA	06/12/2024	WR Ingeniería y Construcción SAS	Radicación de fichas técnicas anticorrosivo y cocina integral
21	0024-132-ICA	06/12/2024	WR Ingeniería y Construcción SAS	Solicitud de prórroga No. 01
22	0025-132-ICA	10/12/2024	WR Ingeniería y Construcción SAS	Solicitud de prórroga No. 01
23	0027-132-ICA	10/12/2024	WR Ingeniería y Construcción SAS	Solicitud de prórroga No. 01
24	0031-132-ICA	14/12/2024	WR Ingeniería y Construcción SAS	Solicitud de extensión de horarios
25	0025-132-ICA	10/12/2024	WR Ingeniería y Construcción SAS	Radicación de balance preliminar y memorias

11.3 Relación de Comités de Obra Realizados

Durante diciembre de 2024, se efectuó una reunión de seguimiento técnico, con la participación de la

interventoría, la supervisión y el contratista, con el objetivo de analizar el avance del proyecto, evaluar actividades no previstas y definir compromisos y acciones correctivas.

En este se abordó el avance del proyecto, la verificación de compromisos y la definición de acciones correctivas. Se confirmó la entrega del cronograma de flujo de inversión actualizado, el balance de obra con observaciones en la memoria de cálculo, y la ejecución de actividades como desmonte de cielorrasos, demolición de enchapes, remoción de divisiones interiores y diagnóstico de la cubierta. Se estableció la obligatoriedad de informes semanales, quincenales y mensuales, así como reuniones semanales de seguimiento. Se adquirieron compromisos específicos, entre ellos la entrega de la memoria de cálculo, revisión del desagüe de la poceta de la cocina y presentación de diseños de acabados. Como medidas correctivas, se reforzará la comunicación entre la interventoría y el contratista, se implementará un cronograma de verificación semanal y se optimizará el formato de presentación de informes para un mejor control del proyecto.

DESCRIPCIÓN	FECHA			OBSERVACIONES
	dd	mm	aaaa	
Acta de reunión No. 01	06	12	2024	Se discutieron compromisos de inicio y seguimiento de obra.

11.4 Copia del Libro Diario de Bitácora

Se conservó una copia física del libro diario de bitácora, donde se documentaron todas las actividades diarias de la obra, decisiones importantes y observaciones técnicas. Este registro es fundamental para la transparencia y el seguimiento continuo del proyecto, proporcionando un recurso invaluable para la resolución de disputas, la gestión de cambios y la auditoría de proceso. Este documento se adjunta como anexo a este informe.

11.5 Certificaciones y Fichas Técnicas – ANEXAR FICHAS TECNICAS

Como parte integral de la gestión documental del proyecto, se mantuvo un registro exhaustivo de todas las certificaciones y fichas técnicas relacionadas con los materiales y equipos utilizados en la obra. Estos documentos son esenciales para verificar el cumplimiento con las normativas de calidad y seguridad aplicables. Las certificaciones validan que los materiales y equipos cumplen con las especificaciones técnicas requeridas y están en conformidad con los estándares industriales y ambientales. Por otro lado, las fichas técnicas proporcionan información detallada sobre las características y el manejo adecuado de cada elemento utilizado, asegurando que su aplicación en el proyecto sea la adecuada y segura.

La interventoría ha supervisado la recopilación y revisión de estas certificaciones y fichas técnicas para garantizar la integridad y la adecuada trazabilidad de los insumos del proyecto. Este proceso no solo facilita la gestión de la calidad y el control de materiales sino que también fortalece las defensas del proyecto ante posibles auditorías o revisiones regulatorias. Todos estos documentos están disponibles para consulta y se anexan al informe mensual como parte de la documentación soporte que sustenta la transparencia y rigor técnico del proyecto.

12. OTROS ANEXOS TECNICOS

12.1 Relación de Laboratorios Pruebas y Ensayos Realizadas por el Contratista

DESCRIPCIÓN	FECHA dd	FECHA mm	FECHA aaaa	LOCALIZACIÓN
n/a	n/a	n/a	n/a	n/a

13. RELACION DE POLIZAS - GARANTIAS

13.1 Contratista de obra

PÓLIZAS SEGÚN CONTRATO					
No PÓLIZA	11-44-101239487	ANEXO No.	0	ASEGURADORA	SEGUROS DEL ESTADO

DESCRIPCIÓN DE AMPAROS	VIG. DESDE Dd	VIG. DESDE mm	VIG. DESDE Aaaa	VIG. HASTA dd	VIG. HASTA mm	VIG. HASTA aaaa	SUMA ASEGURADA
CUMPLIMIENTO	07	11	2024	07	07	2025	$ 91.755.650,00
PRESTACIONES SOCIALES	07	11	2024	07	01	2030	$ 45.877.825,00
CALIDAD DE LA OBRA	SI AMPARA 5 AÑOS, 0 MESES Y 0 DIAS						$ 91.755.560,00
RESPONSABILIDAD CIVIL	07	11	2024	07	01	2025	$ 260.000.000,00

PÓLIZAS SEGÚN ACTA DE INICIO					
No PÓLIZA	11-44-101239487	ANEXO No.	2	ASEGURADORA	SEGUROS DEL ESTADO

DESCRIPCIÓN DE AMPAROS	VIG. DESDE Dd	VIG. DESDE mm	VIG. DESDE Aaaa	VIG. HASTA dd	VIG. HASTA mm	VIG. HASTA aaaa	SUMA ASEGURADA
CUMPLIMIENTO	29	11	2024	29	07	2025	$ 91.755.650,00
PRESTACIONES SOCIALES	29	11	2024	29	01	2030	$ 45.877.825,00
CALIDAD DEL SERVICIO	SI AMPARA 5 AÑOS, 0 MESES Y 0 DIAS						$ 91.755.560,00
RESPONSABILIDAD CIVIL	07	12	2024	06	02	2025	$ 260.000.000,00

13.2 Interventoría

PÓLIZAS SEGÚN CONTRATO					
No PÓLIZA	560-47-994000184264	ANEXO No.	0	ASEGURADORA	ASEGURADORA SOLIDARIA

DESCRIPCIÓN DE AMPAROS	VIG. DESDE Dd	VIG. DESDE mm	VIG. DESDE Aaaa	VIG. HASTA dd	VIG. HASTA mm	VIG. HASTA aaaa	SUMA ASEGURADA
CUMPLIMIENTO	07	11	2024	10	07	2025	$ 6.019.067,60
PRESTACIONES SOCIALES	07	11	2024	10	01	2028	$ 3.009.533,80
CALIDAD DEL SERVICIO	07	11	2024	07	11	2029	$ 6.019.067,60

PÓLIZAS SEGÚN ACTA DE INICIO					
No PÓLIZA	560-47-994000184264	ANEXO No.	1	ASEGURADORA	ASEGURADORA SOLIDARIA

DESCRIPCIÓN DE AMPAROS	VIG. DESDE	VIG. HASTA	SUMA ASEGURADA

	Dd	mm	Aaaa	dd	mm	aaaa	
CUMPLIMIENTO	07	11	2024	25	07	2025	$ 6.019.067,60
PRESTACIONES SOCIALES	07	11	2024	25	01	2028	$ 3.009.533,80
ESTABILIDAD Y CALIDAD DE LA OBRA	07	11	2024	25	11	2029	$ 6.019.067,60

14. OBSERVACIONES Y CONCLUSIONES A LA GESTIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y SUS RIESGOS

14.1 Alcance Administrativo

La gestión administrativa del contrato ha cumplido con los plazos y requerimientos estipulados, incluyendo la verificación de la documentación legal, los registros de seguridad social. Sin embargo, se recomienda optimizar la entrega de informes y soportes documentales por parte del contratista para asegurar una trazabilidad constante y oportuna. Este proceso es fundamental para mantener la transparencia en el manejo de recursos y garantizar que cada etapa del proyecto esté debidamente respaldada.

14.2 Alcance Técnico

El avance técnico de la obra refleja un desfase del 13.38% respecto al 33.74% programado, con una ejecución acumulada del 20.3629%, lo que impacta el cumplimiento del cronograma contractual. Las actividades desarrolladas incluyen preliminares, mantenimiento de cubiertas, cerramientos, instalaciones eléctricas y luminarias, así como adecuaciones en muros y fachadas exteriores, cumpliendo con los estándares de calidad y normatividad vigente. No obstante, el ritmo de ejecución se ha visto afectado por retrasos en la logística de suministro de materiales y bajo rendimiento en actividades críticas, por lo que la interventoría ha requerido un plan de recuperación de actividades, enfocado en la optimización de recursos, nivelación del cronograma y refuerzo en la asignación de cuadrillas, con el fin de mitigar el impacto del atraso y garantizar la entrega dentro de los tiempos establecidos.

14.3 Alcance Ambiental

En términos ambientales, se implementaron medidas para el manejo adecuado de residuos, el control de emisiones y la prevención de contaminación en fuentes hídricas, cumpliendo con los lineamientos del Plan de Manejo Ambiental. No obstante, se sugiere intensificar la capacitación del personal en prácticas ambientales, asegurando una ejecución que minimice aún más el impacto en el entorno. La continuidad de las actividades de sensibilización ambiental será crucial para mantener la sostenibilidad del proyecto.

14.4 Alcance de seguros

La cobertura de seguros del contrato se encuentra vigente, proporcionando protección a los bienes, la infraestructura y el personal involucrado en el proyecto. Hasta la fecha, no se ha requerido una extensión del plazo de ejecución, ya que el contrato continúa en vigencia hasta el 30 de diciembre de 2024. No obstante, considerando los retrasos actuales en el cronograma de obra, es importante monitorear el progreso del proyecto y evaluar, en su debido momento, si será necesario ajustar las pólizas de seguro para cubrir cualquier eventualidad que pueda surgir en caso de extenderse la duración del contrato. Esto garantizaría la continuidad de la cobertura y la protección de todos los

activos involucrados en la obra.

14.5 Alcance en la Evaluación de Riesgos

La evaluación de riesgos se ha centrado en los aspectos de seguridad en obra, tales como el manejo de maquinaria pesada, la manipulación de materiales y la exposición a condiciones climáticas. Se identificaron riesgos asociados a los retrasos en el cronograma y la posibilidad de afectaciones en el rendimiento del personal por condiciones de seguridad. La implementación de protocolos de SST y la solicitud de un plan de contingencia han sido acciones preventivas, pero es necesario un monitoreo constante para ajustar las medidas de mitigación según la evolución del proyecto.

14.6 Alcance Contable

En el componente contable, se ha mantenido un control riguroso sobre el presupuesto de obra, registrando tanto el avance financiero programado como el ejecutado. Las desviaciones actuales reflejan un bajo nivel de ejecución financiera debido a los retrasos en la obra. Se recomienda realizar ajustes en la proyección de gastos y en el flujo de caja, alineando el presupuesto con la realidad actual del proyecto para facilitar una gestión contable precisa y eficiente.

14.7 Otros Alcances de Gestión

En términos generales, la gestión del contrato ha mostrado cumplimiento en la coordinación de actividades, aunque el avance ha sido afectado por factores externos y por la necesidad de ajustes en la logística de recursos. La supervisión de la interventoría ha sido fundamental para mantener el control de calidad y la seguridad en obra. En adelante, se enfatiza la importancia de mantener una comunicación constante con el contratista para asegurar la implementación del plan de contingencia y optimizar el ritmo de ejecución.

15. REGISTRO FOTOGRAFICO







DESMONTE DE CUBIERTA



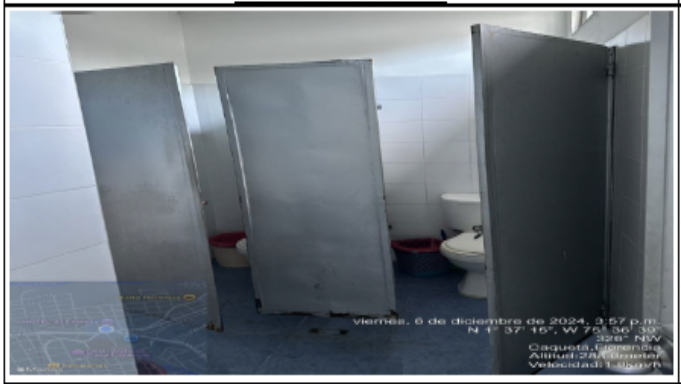
DESMONTE DE DIVISIONES DE OFICINA



DEMOLICION MURO MAMPOSTERIA



DESMONTE CUBIERTA PARQUEADERO MOTOS



UNIDADES SANITARIAS



DESMONTE DE CIELOS RASOS
































Firmado digitalmente por KATHERINE GARCIA PLAZAS
Versión de Adobe Acrobat: 2020.009.20074

KATHERINE GARCIA PLAZAS
REPRESENTANTE LEGAL

Reviso:

JEISON ANDRES OTALORA VARGAS
DIRECTOR DE INTERVENTORIA

Proyecto:

JUAN MANUEL MEDINA BARRETO
RESIDENTE DE INTERVENTORIA

DIAN CAROLINA GARCIA MONTOYA
RESIDENTE SISO

A 21 días del mes de noviembre de 2024 se abre el libro de obra 01 del contrato GGC-132-2024 cuyo objeto es: "Adecuación de infraestructura física de las áreas administrativas de las seccionales Caquetá".

Residente de obra

Residente interventoría

Jueves 21 de noviembre de 2024.
Se realiza recorrido con la supervisora del contrato para verificación de medidas y aclaración de dudas sobre las intervenciones a realizar.

Clima: Mañana soleada - tarde lluvia fuerte.

Observación: Se deja claro por parte de la supervisión que no se puede intervenir el área de laboratorios.

Residente de obra

Residente interventoría

Viernes 22 de noviembre de 2024
Se contrastan las medidas tomadas el día anterior con la supervisión con la información planimétrica entregada por la entidad contratante. Se revisan en campo las cantidades pendientes del ítem "estuco y vinilo sobre muros".

Clima: Soleado

Residente de obra

Sábado 23 de noviembre de 2024
No se abren las instalaciones de la entidad.
Clima: Lluvioso

Residente de obra

Domingo 24 de noviembre de 2024
Día de descanso.
Clima: Lluvioso

Residente de obra

Lunes 25 de noviembre de 2024
Se realiza recorrido con gerente de la sección para identificar posibles necesidades no incluídas y para identificar (ac) ítems no previstos relacionados con las actividades contractuales.
Clima: Soleado.

Residente de obra

Martes 26 de noviembre de 2024
Se realiza estudio de mercado y análisis técnico para elaborar el análisis de precios unitarios de los ítems no previstos encontrados en los recorridos realizados por la obra.
Clima: Soleado

Residente de obra

Miércoles 27 de noviembre de 2024
Se reciben visitas de técnicos de la zona para cotizar la mano de obra y disponibilidad de materiales para ejecutar las actividades

contractuales.

Clima: Mañana soleada- tarde lluviosa.

Observación: Es preocupante lo expresado por varios de los técnicos en cuanto a la dificultad para comprometerse a realizar trabajos en el mes de diciembre por la falta de personal y por la vacancia de los fabricantes de materiales.

Residente de obra

Jueves 28 de noviembre de 2024

Se definen cantidades de insumos necesarios de adquirir tomando como base el balance de las cantidades reales encontradas en obra.

Clima: Lluvioso.

Observación: En el plano recibido de parte de la supervisión del contrato sobre la cubierta para parqueadero de motos no existen detalles de anclajes, conexiones, refuerzo de pedestales, platinas y pernos de fijación.

Residente de obra

Viernes 29 de noviembre de 2024

Se realiza excavación y fundida de bases para campamento, se desmontan divisiones de oficinas en oficina de gerencia y oficina pecuarios. Se desmontar luminarias internas y se hace recorrido preliminar de estado de cubierta.

Clima: Mañana soleada- tarde lluviosa

Observación: En inspección visual del estado de cubierta se determinó que las tejas que entregan en el canal son N°4 pero las demás tienen una medida mucho mayor que será verificada en

la próxima jornada de trabajo si las condic
del clima lo permiten ya que el día de ho
cubierta se encuentra mojada.

Residente de obra

Sábado 30 de noviembre de 2024
No se abren las instalaciones de la entidad.
Clima: Lluvioso

Residente de obra.

Domingo 01 de diciembre de 2024
Día de descanso. No se programan activi
Clima: Soleado

Residente de obra

Lunes 02 de diciembre de 2024
Se instala el restante de la estructura de
mento y su cerramiento. Se desmontan divis
oficina en oficina de sanidad agropecuaria.
desmontan luminarias internas Se desmont
raso en oficina de gerencia.
Clima: Mañana lluviosa - tarde soleada.
Personal: Ingeniero residente - inspectora SST - maest
oficial - tres ayudantes.

Residente de obra

Martes 03 de diciembre de 2024
Se desmontan luminarias internas. se des
cielo raso en pasillo y oficina pecuarios s
le enchape cerámico. Se realiza recorrid
revisión de estado de cubierta.
Clima: Soleado

Observación: Se verifica lo hallado en la revisión previa del estado de cubierta, sólo la última fila de tejas es N°4 y las restantes son N°6. las correas están separadas cada 1,60 metros por lo que con esta configuración no se puede instalar teja N°4 como lo indica el ítem

Residente de obra

Miércoles 04 de diciembre de 2024

Se desmonta cielo raso en (PVC) drywall. Se realiza rasqueteada, lijada y resane de superficies deterioradas de muros. Se realiza repello de muros y demolición de mesón en concreto y granito.

Clima: Seco nublado

Personal: Ingeniero residente, inspectora SST, maestro, oficial, tres ayudantes.

Residente de obra

Jueves 05 de diciembre de 2024

Se demuele mesón en concreto y granito. Se desmonta cielo raso. Se demuele muro en mampostería. Se excava para desagüe de lavaplatos de cocina.

Clima: Lluvioso

Personal: Ingeniero residente, inspectora SST, maestro, oficial, tres ayudantes

Observación: Las condiciones encontradas para realizar la actividad del ítem 12.7 "Desagüe para lavaplatos" no son las esperadas dado que debajo del baldosín hay una placa de concreto que requiere de equipo como percutor y polidora para poder

ser demolida. El APU no contempla estos equ
ni la especificación contempla la placa.
Se sigue a la espera de las indicaciones de
entidad contratante en cuanto al parqueade
vehicular externo y a la estructura de cub
para parqueadero de motos.

Residente de obra.

Viernes 06 de diciembre de 2024
Se realiza demolición y excavación para desag
de lavaplatos. Se rasqueta superficies para p
pararlas para ser estucadas.
Clima: Lluvioso
Personal: Ingeniero residente, inspectora SST, maestro de
obra, oficial, tres ayudantes.

Residente de obra

Sábado 07 de diciembre de 2024
No se abren las instalaciones de la entidad
Clima: Mañana soleada - tarde lluviosa.

Residente de obra

Domingo 08 de diciembre de 2024
Día de descanso no se programan activid
Clima: Lluvioso.

Residente de obra

Lunes 09 de diciembre de 2024
Se realiza recolección y separación de res
Se construyen delineadores verticales para se
lar zona provisional de acopio de residuos.
Se excava para desagüe de lavaplatos. Se r
zan resanes en paredes afectados por hum

Clima: Mañana soleada – tarde tempestad.
servación: En trabajo conjunto entre residente de obra, residente de interventoría y gerente de la seccional, se analizaron dos opciones de colores para la pintura en esmalte de elementos de cerramiento. Por parte de la gerencia de sede se escogió el verde esmeralda 2 en 1 cuya Ficha técnica será radicada de forma oficial por medio del contratista de obra.
En cuanto a la pendiente de la suspensión liviana en PVC, se concertó entre contratista de obra, interventor y gerente de seccional que en las cuatro oficinas administrativas la pendiente del cielo raso sea cero y que se instale a aproximadamente 2,67 metros del suelo por temas de estética y para garantizar una mayor bovedа que dificulte el calentamiento de la lámina de PVC.
Se siguen encontrando elementos no contemplados en la actividad "Desagüe para lavaplatos" ya que junto al andén y antes de llegar a la caja de inspección se encuentra un muro de concreto simple de cm en la trayectoria de la tubería.
Residente de obra.

Martes 10 de diciembre de 2024
Se realiza excavación para desagüe de lavaplatos. se traslada orinal. se estuca en oficinas administrativas. Se demuele enchape cerámico en cocina
Clima: Mañana lluvias - tarde soleada.
Personal: Ingeniero residente, inspectora SST, maestro de obra, oficial, tres ayudantes.
Observación: Se autoriza por interventoría la demolición del

enchape cerámico en cocina toda vez que va a instalar una cocina prefabricada y se cesita una superficie uniforme.

Residente de obra

Miércoles 11 de diciembre de 2024
Se estuca paredes. Se rasqueteа, lija y res superficies deterioradas en oficinas adm trativas, sanidad vegetal, pecuaria y gere Se desmontan aires acondicionados.

Clima: Soleado.

Personal: Ingeniero residente, inspectora SST, maes de obra, oficial, tres ayudantes.

Residente de obra

Jueves 12 de diciembre de 2024
Se estuca paredes. Se realiza hidrolavado en ac y muretes de cerramiento. Se desmontan ai acondicionados. Se repella el muro superior los muebles bajos del pasillo en zonas punt Se rasqueteа, lija, y resana el muro superi de los muebles bajos de las oficinas admin tivas en su totalidad

Clima: Mañana lluviosa - tarde soleada

Personal: Ingeniero residente - inspectora SST - maestro oficial - tres ayudantes.

Residente de obra

Viernes 13 de diciembre de 2024
Se estuca paredes. se realiza hidrolavado en ar y muretes de cerramiento. Se desmonta cub de pibrocemento. Se instala cubierta de fibroc en oficina de gerencia

Clima: Soleado.

Personal: Ingeniero residente, inspectora SST, maestro de obra, opical, tres ayudantes.

Observación: se sigue a la espera de la definición por parte de la entidad contratante sobre la construcción de la placa del parqueadero vehicular externo y la estructura de cubierta del parqueadero de motos.

Residente de obra

Sábado 14 de diciembre de 2024

Se estuca paredes. se desmonta cubierta en fibrocemento. Se realiza limpieza de reja exterior. Se realiza hidrolavado de muretes de cerramiento.

Clima: Soleado de 7 a 9 am. Lluvias resto del día.

Personal: Ingeniero residente, inspectora SST, maestro de obra, opical, tres ayudantes.

Residente de obra

Domingo 15 de diciembre de 2024

Día de descanso. No se programan actividades.

Clima: Mañana soleada. Tarde lluviosa.

Residente de obra.

Lunes 16 de diciembre de 2024

Se realiza hidrolavado de reja exterior. Se realiza hidrolavado de muretes. se instala cubierta de fibrocemento en oficina pecuarios. Se pinta reja de cerramiento.

Clima: Mañana lluviosa - tarde soleada.

Personal: Ingeniero residente, inspectora SST, maestro de obra, oficial, tres ayudentes.

Observación: se realiza lavado de cara superior de muretes de cerramiento así como de la parte trasera de algunos de estos.

Residente de obra

Martes 17 de diciembre de
Se desmontan aires acondicionados. Se instal
cubierta de fibrocemento. se pinta reja
cerramiento. se realiza hidrolavado de m
se pinta fachada.
Clima: Mañana soleada, tarde lluviosa.
Personal: Ingeniero residente, inspectora SST, maestr
obra, oficial, tres ayudantes.
Residente de obra

Miércoles 18 de diciembre de 202
Se instala cubierta de fibrocemento. se pi
muretes y columnas de cerramiento. se p
fachada. se coloca tapa de sanitario en
de mujeres.
Clima: Mañana soleada, tarde lluviosa
Personal: Ingeniero residente, inspectora SST, maestro
obra, oficial, tres ayudantes.
Residente de obra

Jueves 19 de diciembre de 2024
Se extiende estuco y pintura en oficinas
ministrativas.
Clima: Lluvias moderadas y fuertes todo el día.
Personal: Ingeniero residente, inspectora SST, maestr
obra, oficial, tres ayudantes.
Observación: No fue posible realizar actividades e
teriores dadas las condiciones de lluvia.
Residente de obra

Viernes 20 de diciembre de 2024
Se realiza hidrolavado de andenes. Se reali
limpieza de muretes. Se instala suspensión
na en PVC. se pinta reja de cerramiento.

pinta Fachada.

Clima: Mañana soleada, tarde lluvia leve.

Personal: Ingeniero residente, inspectora SST, maestro de obra, oficial, tres ayudantes.

residente de obra

Sábado 21 de diciembre de 2024

Se instala suspensión liviana en PVC. Se realiza hidrolavado de andenes.

Clima: Lluvias leves.

Personal: Ingeniero residente, inspectora SST, maestro de obra, oficial, tres ayudantes.

Observación: Se trabaja de 7 a 10 am.