

Fecha Presentación: 31/12/2024	Fecha Radicación: 20/12/2024	DOCUMENTO PAGADO
---------------------------------------	-------------------------------------	-------------------------

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA O PROVEEDOR

No. de Contrato: 1297-2024 Año: 2024	Tipo de Contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	
Periodo del Informe: del 01/12/2024 Al 31/12/2024	Suspensión: del Al	
Nombre completo del Contratista: JARA VILLALBA IVAN DARIO	Tipo de identificación: CC - No. 80490076	
Nombre completo del Contratista Cedente:	Tipo de identificación: C.C No.	
Número de Cuenta Bancaria: 22504767578	Banco: BANCOLOMBIA	Tipo de Cuenta: CUENTA DE AHORROS

INFORMACIÓN DEL CONTRATO

Objeto: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA OPTIMIZAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE AGUA, A PARTIR DE LA CORRECTA OPERACIÓN DE LOS SISTEMAS DE LOS ACUEDUCTOS COMUNITARIOS, DE CONFORMIDAD CON EL MODELO DE ECONOMÍA CIRCULAR		
Plazo Inicial Ejecución: Meses 4 Días 8	Fecha Inicio: 23/08/2024	Fecha Terminación Inicial: 31/12/2024
Plazo Total de Ejecución: Meses 4 Días 8	Fecha Inicio: 23/08/2024	Fecha de Finalización: 31/12/2024
Número de pagos pactados: 5	Pago No. 5 de 5	

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

Valor a Pagar en este Periodo:						
Valor antes del IVA:	8,528,400	Valor del IVA:	0	Valor a pagar:	8,528,400	
		CRP	Código presupuestal	Pagos realizados	Saldo del registro presupuestal	Valor a pagar por este rubro presupuestal
Valor Inicial Contrato	51,170,400	1745	O23011740032024021802 052	27,859,440	23,310,960	8,528,400
				Total pagado:		Saldo por pagar del contrato:
				27,859,440		14,782,560
Valor total del contrato (incluidas adiciones y reducciones)	51,170,400					
Valor a liberar (Si aplica)	0					

ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA DURANTE EL PERIODO DE COBRO

Obligación 1 : Realizar acompañamiento técnico a los acueductos comunitarios a través de visitas de campo que permitan el reconocimiento y seguimiento a los procesos implementados, para la potabilización de agua y la calidad en la prestación del servicio en la zona rural de distrito capital.

Actividad 1
Actividad 1: El equipo técnico de la SDHT-SSP realizó visita técnica la Acueducto Comunitario Asoporquera II de la Localidad de Ciudad Bolívar, con el fin de hacer revisión al equipo generador de cloro en sitio, esta por solicitud de la Asociación quien manifestó que el equipo presentaba fallas en la operación. En esta visita, se encontró el equipo apagado y se procedió a reiniciarlo desde el modo automático operando el sensor de nivel medio del tanque, observando que este prende de forma normal, se observaron parámetros de funcionamiento normales y se estableció que la manguera de salmuera presentaba deterioro, se solicitó al acueducto comprar la manguera e informar a la SSP para apoyar el cambio de la misma.

Evidencia 1
ANEXO 1 - 04122024 - Revision generador Asoporquera 1.

Actividad 2
Actividad 2: El equipo técnico de la SDHT-SSP realizo visita al acueducto comunitario piedra parada 2 de la localidad de Ciudad Bolívar en jornada conjunta con la EAAB quien solicito el apoyo para realizar el cambio de lechos filtrantes de este acueducto, esto con el fin de mejorar la calidad de agua suministrada ya que el sistema se encontraba con By Pass porque el filtro se colmataba y no permitía el paso de agua al tanque, se reconfiguro el medio filtrante reemplazando la arena y se hizo proceso de lavado a las gravas para reutilizarlas.

Evidencia 2
ANEXO 2 - 12122024 - Cambio lechos filtrantes Piedra Parada.

Actividad 3
Actividad 3: El equipo técnico de la SDHT-SSP realizo visita a los acueductos comunitarios Asoporquera 1 y Asoporquera 2 de la localidad de Ciudad Bolívar con el fin de hacer revisión a los sistemas generadores de cloro. En el sistema Asoporquera 1 se encontró el equipo apagado porque se le solicito al operario no encenderlo hasta terminar la desinfección con hipoclorito, sin embargo, se hizo la verificación de la operación evidenciando el correcto funcionamiento del equipo, se le solicito al operario hacer limpieza a los paneles; en el sistema Asoporquera 2 se encontró el equipo operando de manera normal, sin embargo, el nivel de sal estaba bajo y se recomendó al operario suministrar sal.

Evidencia 3
ANEXO 3 -16122024 - Revision generador Asoporquera.

Obligación 2 : Realizar actividades con el fin de brindar apoyo técnico a las organizaciones comunitarias que prestan servicios públicos domiciliarios de agua potable y alcantarillado mediante acompañamiento constante y/o capacitaciones a los operarios para el uso eficiente de los equipos e instrumentos suministrados por la Secretaría Distrital de Hábitat.

Actividad 1
Actividad 1: El equipo técnico de la SDHT-SSP realizó acompañamiento a recorrido por la red del acueducto comunitario Pasquilla Centro de la localidad de Ciudad Bolívar con el fin de establecer la causa de la descarga de la tubería lo que imposibilitaba el suministro de forma normal de agua a los usuarios, se hizo calibración de válvulas reguladoras desde el tanque de almacenamiento hasta el centro poblado y se evidenció en dos de las cámara de regulación que las ventosas del sistema estaban mal armadas, el operario le hizo mantenimiento y las armo de forma errónea lo que provocó que el aire contenido en la tubería no fuera liberado causando obstrucción en la red, se corrigió la falla y se dejó el sistema en óptimas condiciones.

Evidencia 1
ANEXO 4 - 05122024 - Recorrido red y calibración válvulas Pasquilla Centro.

Actividad 2
Actividad 2: El equipo técnico de la SDHT-SSP realizó visita y recorrido al acueducto comunitario Asoquiba de la localidad de Ciudad Bolívar con el fin de hacer revisión a la red por posible falla en las válvulas reguladoras, que por manifestación de los operarios, presentaban descalibración y evitaba el flujo contante por la red, se inicio el recorrido desde el tanque del sector Los Uvos, operando las válvulas y se evidenció que estas no presentaban fallas, se continuo el recorrido una a una haciendo chequeo y calibración, sin embargo, ninguna presentaba problema, finalmente a la entrada al centro poblado de Quiba Baja se logro establecer que se presentaba un daño significativo en una de las redes y se procedió a corregir dejando el sistema trabajando de forma normal.

Evidencia 2
ANEXO 5- 06122024 - Deteccion de dano Asoquiba.

Actividad 3
Actividad 3: El equipo técnico de la SDHT-SSP realizo visita al acueducto comunitario Agualinda Chiguaza de la localidad de USME con el fin de hacer revisión a falla en la válvula reguladora de presión instalada en la cámara número 1 del sistema, el operario Sr Luis Ignacio Cuervo manifestó vía telefónica la falla y solicito el apoyo a la subdirección de servicios públicos, en esta visita se pudo evidenciar que el conector macho de la instalación de la válvula estaba fisurado y por esto presentaba fuga constante, se estableció la cantidad y clase de accesorios requeridos para la reparación y se recomendó informar a la SSP cuando se contara con estos accesorios para realizar la jornada de reparación.

Evidencia 3
ANEXO 6 - 18122024 - Revision camara de quiebre Chiguaza. ANEXO 6 - 18122024 - Revision camara de quiebre Chiguaza.

Obligación 3 : Brindar acompañamiento técnico en los procesos de contratación, el diligenciamiento de instrumentos y documentación que permitan hacer seguimiento al cumplimiento de la normatividad vigente por parte de los acueductos comunitarios del Distrito Capital.

Actividad 1
Actividad 1: . Equipo técnico de la SDHT-SSP realizo visita técnica al acueducto Asoperabeca de la localidad de Sumapaz con el contratista Serviclono, con el fin de realizar el mantenimiento periódico número 8 al equipo generador de cloro, en este mantenimiento se hizo la calibración de elementos de medición y generación de acuerdo con las necesidades del acueducto, de igual forma, se realizó revisión del sistema fotovoltaico normalizando operación y dejando en correcto funcionamiento el equipo.

Evidencia 1
ANEXO 7- 02122024 - Mantenimiento No.8 Asoperabeca.

<p>Actividad 2</p> <p>Actividad 2: El equipo técnico de la SDHT-SSP realizo visita al acueducto Aguasclaras de Sumapaz en compañía del contratista Serviclora para realizar el mantenimiento periódico número 8 a los equipos generadores de cloro instalados en San Juan, Aguasclaras y Amigos del Paramo en estas visitas se verifico la operación de los sistemas de energía fotovoltaico el estado de las baterías y la capacidad de absorción de los paneles solares, de igual forma se hizo la revisión y calibración a todos los elementos que componen el sistema dejando en óptimo funcionamiento los equipos.</p>
<p>Evidencia 2</p> <p>ANEXO 8 - 13122024 - Mantenimiento No.8 Aguas Claras</p>
<p>Actividad 3</p> <p>Actividad 3: El equipo técnico de la SDHT-SSP realizo visita al acueducto comunitario Asoporquera de la localidad de ciudad Bolívar con el fin de hacer entrega de 10 bultos de hidrosal de 25 kg cada uno para la operación del generador de cloro del sistema I, adicional se realizó la revisión del generador de cloro del sistema 2 que se encontraba apagado porque el acueducto estaba desinfectando con hipoclorito de calcio, se procedió a encender el equipo evidenciando el correcto funcionamiento y obteniendo parámetros dentro del rango normal voltaje= 10B, amperaje = a 60mp controlador de carga en bulk y temperatura 27 grados centígrados.</p>
<p>Evidencia 3</p> <p>ANEXO 9 -18122024 - Entrega de hidrosal Asoporquera.</p>
<p>Actividad 4</p> <p>Actividad 4: El equipo técnico de la SDHT-SSP realizo visita al acueducto comunitario Asoporquera 2 de la localidad de ciudad Bolívar en compañía del contratista Serviclora con el fin de hacer el mantenimiento número 8 a los equipos instalados en este acueductos, se verificaron sistema fotovoltaico, sistema de generación y accesorios se realizo trabajos de limpieza en paneles y filtros, se hizo lectura al sistema de captación de energía y se evidencio el correcto funcionamiento general del equipo, se hace la recomendación a los operarios de mantener el nivel de sal para evitar daños en la celda.</p>
<p>Evidencia 4</p> <p>ANEXO 10 - 19122024 - Mantenimiento No.8 Asoporquera.</p>
<p>Obligación 4 : Realizar la proyección y el seguimiento al cumplimiento de metas encaminadas al mejoramiento de la prestación de Servicios públicos del Distrito Capital en acueducto y alcantarillado en la ruralidad.</p>
<p>Actividad 1</p> <p>Actividad 1: El equipo técnico de la SDHT-SSP realizó segunda visita al acueducto Asoporquera de la localidad de Ciudad Bolívar con el fin de hacer el cambio de la manguera de salmuera que se encontraba deteriorada, la Asociación informó a la SSP que ya habían hecho la compra de la manguera como quedo en los compromisos en visita pasada, se procedió a hacer el cambio y se calibro nuevamente el equipo dejando los parámetros de operación en 15l/h de producción de cloro y se realizó limpieza del deposito de agua que se encontraba colmatado de materia orgánica y sedimentos, se dejo llenando el tanque de cloro y la Asociación decidió continuar la desinfección con cloro en pasta mientras terminaban los muestreos.</p>
<p>Evidencia 1</p> <p>ANEXO 11 - 09122024 - Cambio de manguera bomba salmuera Asoporquera.</p>
<p>Actividad 2</p> <p>Actividad 2: El equipo técnico de la SDHT-SSP realizo visita al acueducto Comunitario Acumarg de la localidad de Usme, con el fin de hacer entrega de manguera de polietileno de alta densidad y accesorios que fue comprada por la Asociación para mitigar los daños ocasionados por la creciente súbita de la quebrada Olla Honda. Los elementos se recogieron en la distribuidora de Paloquemao y fueron: Rollo de manguera de 50 mts con diámetro 1 ½ pulgada, accesorios para empalme de tubería a manguera de 1 ½ y 1 pulgada, recibe por parte de la asociación la operaria sra Ana Elfa Zambrano y se recomienda disponer la manguera adosada a guaya que permita tensionarla 2 mts por encima del nivel del cauce de la quebrada.</p>
<p>Evidencia 2</p> <p>ANEXO 12 - 10122024 - Entrega materiales Acumarg.</p>
<p>Actividad 3</p> <p>Actividad 3: El equipo técnico de la SDHT-SSP realizo visita al acueducto comunitario Asoquiba de la localidad de ciudad Bolívar con el fin de hacer revisión al predio de la usuaria Maria de Los Angeles Acosta esta por solicitud de la asociación. La usuaria refiere que en la red que abastece su predio en el sector de Guabal se encuentran conexiones fraudulentas antes del ingreso a su predio, en el recorrido por la red no se evidencio conexiones ni excavaciones recientes que sugieran fraudes, sin embargo, se observo que en la caja del medidor de la usuaria se encontraban 2 acometidas. Se recomendó a la asociación hacer la individualización de estas cada una con su medidor.</p>
<p>Evidencia 3</p> <p>ANEXO 13 - 11122024 - Revision red predio Maria Acosta Asoquiba.</p>
<p>Obligación 5 : Asistir a las mesas y espacios concertados con entidades distritales, para hacer seguimiento al cumplimiento de planes, acciones y compromisos promoviendo espacios de articulación interinstitucional para el apoyo a los acueductos comunitarios del Distrito Capital.</p>
<p>Actividad 1</p> <p>Actividad 1: El equipo técnico de la SDHT-SSP realizo acompañamiento a la mesa de trabajo de paisajes sostenibles citada por la SDA en la localidad de Usme, en la granja de Mary ubicada en la vereda Los Soches. En esta mesa se expuso la oferta institucional propuesta por la SDHT-SSP para el apoyo brindado a los acueductos comunitarios de esta localidad. Dentro de los temas a tratar, se aclaro sobre los sistemas de tratamiento individuales de aguas residuales y la importancia de contar con estos sistemas en la vivienda rural dispersa.</p>
<p>Evidencia 1</p> <p>ANEXO 14 - 02122024-Mesa Paisajes Sostenibles.</p>
<p>Actividad 2</p> <p>Actividad 2: El equipo técnico y Organizacional de la SDHT-SSP realizó mes de trabajo con la SDA, con el fin de establecer los aportes brindados por esta entidad en el marco de la gestión de permisos de vertimientos para las PTAR de la localidad de Sumapaz, que fueron adecuadas por le Fondo de desarrollo local de esta localidad, esta mesa se establece con el fin de recibir retroalimentación por parte de la SDA sobre el tipo de apoyo que puede brindar en este proceso, sin embargo, ellos manifiestan no tener alcance en estos procesos dado que ellos solo tiene injerencia en la zona urbana del distrito. Esta respuesta deberá ser allegada mediante oficio a la SDHT.</p>
<p>Evidencia 2</p> <p>ANEXO 15 - 04122024 - Mesa permisos de vertimiento SDA.</p>
<p>Obligación 6 : Gestionar oportunamente los trámites, documentos o asignaciones que le sean realizadas a través de los diferentes aplicativos institucionales, manteniendo actualizadas sus bandejas en cada uno de ellos, particularmente en el Sistema de Gestión Documental SIGA.</p>
<p>Actividad 1</p> <p>Actividad 1: Se realizo la gestión de las siguientes solicitudes a traves de la plataforma SIGA: 1-2024-42172 ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO DE LA VEREDA LAS MARGARITAS. EMAIL-TRASLADO POR COMPETENCIA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CUNDINAMARCA - CAR 01242010197 / URGENCIA MANIFIESTA EN EL ACUEDUCTO DE LA VEREDA LAS MARGARITAS DE LA LOCALIDAD USME Y APOYO PAR RECUPERAR LA RED ACUEDUCTO 1-2024-44070 SECRETARIA DISTRITAL DE HACIENDA-05/12/2024-EMAIL-REMISIÓN APROBACIÓN CUENTA DE COBRO DE MÍNIMO VITAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS DE ACUEDUCTO DE LA VEREDA QUIBA DE LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR MES DE OCTUBRE DE 2024.</p>
<p>Evidencia 1</p> <p>ANEXO 16 - Documentos finalizados Ivan Jara.</p>
<p>Obligación 7 : Cargar mensualmente en Documentos de ejecución del contrato electrónico en la Plataforma SECOP II, las evidencias del cumplimiento de sus obligaciones.</p>
<p>Actividad 1</p> <p>Actividad 1: Se cargo en debida forma en la plataforma oficial de SECOP II, carpeta que contiene 20 anexos que certifican el cumplimiento de las obligaciones contractuales del mes de septiembre de 2024.</p>
<p>Evidencia 1</p> <p>ANEXO 18 - PANTALLAZO SECOP II.</p>
<p>Obligación 8 : Desarrollar las demás actividades inherentes al objeto contractual por solicitud del supervisor.</p>
<p>Actividad 1</p> <p>Actividad 1: El equipo técnico de la SDHT-SSP realizó visita técnica de seguimiento a los avances en la construcción del tanque de almacenamiento construido por el Fondo de Desarrollo Local de Sumapaz en el Acueducto comunitario San Juan que abastece el corregimiento de San Juan Sumapaz. En esta visita, el Ingeniero Camilo Araque del FDL hace la socialización del proyecto y presenta al contratista Aguas de Sumapaz quien suscribe contrato No 461 de 2023. El tanque propuesto tiene capacidad de almacenamiento de 170 metros cúbicos aproximadamente, se revisó la red de conducción al tanque existente y se hace seguimiento a las características del entorno.</p>
<p>Evidencia 1</p> <p>ANEXO 18 - 03122024 - Revision avance de obra Tanque San Juan.</p>
<p>Actividad 2</p> <p>Actividad 2: El equipo técnico de la SDHT-SSP realizo visita al acueducto comunitario Pasquilla Centro de la localidad de Ciudad Bolívar, con el fin de hacer entrega y socialización del diagnostico de prestación del servicio a la comunidad, en esta revisión y socialización detallada de la información, se evidenciaron inconsistencias en el número de usuarios con relación al año anterior, para 2023 se tiene que hay 261 usuarios y para 2024 264, este número de usuarios no coincide con el crecimiento de la cobertura y se recomienda hacer revisión y actualización de la información suministrada.</p>
<p>Evidencia 2</p> <p>ANEXO 19 - 09122024 - Socializacion diagnostico Pasquilla Centro.</p>

SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT
PROCESO DE GESTIÓN FINANCIERA
CERTIFICADO DE CUENTA DE COBRO PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA

Obligación 9 : Entregar al finalizar el contrato un informe final y un backup con toda la información adelantada durante la ejecución del mismo.

Actividad 1

Actividad 1: Esta actividad aplica para la entrega del Informe Final del Contrato de Prestación de Servicios No. 1297 de 2024.

Evidencia 1

Informe final consolidado.

PRODUCTOS ENTREGADOS DURANTE EL PERIODO DEL PRESENTE INFORME

PRODUCTO ENTREGADO	FECHA ENTREGA PRODUCTO	MECANISMO DE VERIFICACION
Se cargo en debida forma en la plataforma oficial de SECOP II, carpeta que contiene 20 anexos que certifican el cumplimiento de las obligaciones contractuales del mes de diciembre de 2024.	31/12/2024	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniqueIdentifier=CO1.PCCNTR.6575008&isFromContractNotice=True&ShowSpreadsheets=False&isModal=true&asPopupView=true#ContractExecution

DECLARACIÓN JURAMENTADA

De acuerdo con el Artículo 330 del Estatuto Tributario Nacional Usted cumple con algunos de los siguientes requisitos para ser categorizado en la cédula tributaria:

	SI	NO	INFORMACIÓN ADICIONAL
Rentas de Trabajo (ART. 383 Estatuto Tributario. Por Contrato de Prestación de Servicios Profesionales o Apoyo)	X		
Rentas no laborales (ART 392-401 Estatuto Tributario. Por Costos y Deducciones - Retención 10% Profesionales, 6% Apoyo)		X	
Es usted responsable de IVA		X	
Pertenece al régimen de tributación simple.		X	
¿Tiene dependientes a su cargo?		X	
¿Es usted facturador electrónico?		X	
¿Realizó pagos por intereses de vivienda en el año inmediatamente anterior?		X	
¿Realizó pagos por Medicina Prepagada o Plan Complementario en el año inmediatamente anterior?		X	
¿Efectúa pagos de Pensiones Voluntarias? De ser así en observaciones indique el valor mensual (Anexar copia del pago correspondiente)		X	
Es responsable de declaración de renta, año inmediatamente anterior?	X		Anexo declaracion de renta
Para el año inmediatamente anterior y el año en curso, por favor mencione que contratos ha suscrito con el sector público y/o sector privado. De ser así en observaciones indique: Entidad (es) con la (s) que tiene suscrito (s) los otros contratos, valor total del contrato y año de la suscripción de cada uno		X	
Efectúa pagos en una cuenta AFC? De ser así, en observaciones indique: Entidad de la cuenta, Número de cuenta, valor mensual y anexe el correspondiente certificado de pago.		X	
¿Tiene alguna sanción o embargo?		X	
¿El pago de la ARL es asumido por la Secretaría Distrital del Hábitat? (por favor indique el nivel de riesgo)		X	
¿Es usted pensionado?		X	
¿Manifiesta bajo la gravedad de juramento que no tomará costos o deducciones asociados a las rentas de trabajo que no provengan de una relación laboral?	X		

CERTIFICACIÓN JURAMENTADA DE PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL CONTRATISTA

Yo, en mi calidad de contratista de la SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT, certifico bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de salud, pensión y ARL corresponden a los ingresos provenientes del contrato objeto del pago sujeto a retención.

En este sentido, si realizo los aportes al sistema de seguridad social al día, se podrán tomar para disminuir la base de Retención en la Fuente de Renta y/o del impuesto de Industria y Comercio; sin embargo, si realizo los pagos al sistema de seguridad social de manera vencida, no podrán tenerse en cuenta para tal fin, de acuerdo con las disposiciones de la SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT.

El pago de aportes de seguridad social del mes de NOVIEMBRE de 2024, adjunto a la presente cuenta de cobro se realizó con:

el número o referencia de planilla 82123831, Número de Planilla Adicional 82682657 del Mes de DICIEMBRE de 2024

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LA SUPERVISIÓN

EL SUPERVISOR DEL CONTRATO OBJETO DE LA PRESENTE CUENTA DE COBRO, CERTIFICA QUE LOS PRODUCTOS Y ACTIVIDADES DESARROLLADAS, ENTREGADAS E INFORMADAS POR EL CONTRATISTA, CUMPLEN CON EL OBJETO Y LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES, LAS CUALES HAN SIDO VERIFICADAS POR:

JARA VILLALBA IVAN DARIO

Firma del Contratista

Nombre del Supervisor	Cargo del Supervisor	Área del Supervisor	Firma
LEYDI TATIANA RAMIREZ SUAREZ	ENLACE DE APOYO	SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT DE BOGOTÁ	APROBADO
PRIETO PERILLA NEIBER YANETH	SUPERVISOR DEL CONTRATO	SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT DE BOGOTÁ	APROBADO



SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT
PROCESO DE GESTIÓN FINANCIERA
CERTIFICADO DE CUENTA DE COBRO PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA

(por favor adjunte copia de la planilla, la Subdirección Financiera revisará la veracidad de la información aportada por el contratista. En caso que usted diligencie mal el número de la planilla o reporte el pago de un periodo diferente al aquí cobrado o calculado por un valor inferior al reglamentario, su cuenta no será tramitada).

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	80490076	IVAN DARIO JARA VILLALBA	CARRERA 45 # 55-10 APTO 201	3174246669	IVANJARA73@GMAIL.COM	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I - Independiente			BOGOTÁ, D. C.	BOGOTÁ, D. C.	NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DÍAS/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DÍAS/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2024-12	2024-12	I	20/12/2024	82682857		\$990.300

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD										
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Total a Pagar
					Valor	No. Autorización	Valor	No. Autorización		
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	426.500	0	0	0	0	0	0	426.500
TOTALES PENSIÓN										
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Total a Pagar
25-14	Colpensiones	900336004-7	545.900	0	0	0	0	0	0	545.900

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	545.900	0	0	0	0	0	0	0	0	0	545.900	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades	Aportes Otros	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	17.900	No. Autorización	Sistemas	17.900	0	0	0	17.900	179	17.900	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar	No. Afiliados
Salud	1	426.500	426.500	426.500
Pensión	1	545.900	545.900	545.900
Riesgos Laborales	1	17.900	17.900	17.900
CCF	0	0	0	0
ESAP	0	0	0	0
ICBF	0	0	0	0
MEN	0	0	0	0
SENA	0	0	0	0
TOTALES	3	990.300	990.300	990.300



Historial de Pagos por Proveedor

CÓDIGO DE TERCERO	TIPO DE DOCUMENTO	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRE
1001823646	CC	80490076	IVAN DARIO JARA

Item	Nombre entidad	Referencia	Numero Documento Contable	POS. CxP	Fecha Cont.CxP en la Entidad	Fecha Radicación Tesorería Distrital	Estado	Fecha de Estado AAAA-MM-DD	Documento Compensación Según Estatus	Forma de Pago	Valor Bruto	Valor Neto	Cuenta Bancaria	Fecha Entrega Cheque a ventanilla	Endoso
1	SECRETARIA DISTRITAL DEL HABITAT	CTO1297-2024	3001019210	002	11-dic-24	11-dic-24	PAGADA	12-dic-24	5003385644	Transferencia Giradora	8.528.400	7.875.334	22504767578 AHORROS Bancolombia SA		
2	SECRETARIA DISTRITAL DEL HABITAT	CTO1297-2024	3001100340	002	27-dic-24	27-dic-24	PAGADA	09-ene-25	5000008725	Transferencia Giradora	8.528.400	8.022.753	22504767578 AHORROS Bancolombia SA		

Detalle de descuentos tributarios

Numero Documento Contable	Descripción	% Descuento	Base Retención	Valor Retención
3001019210	ESTAMPILLA PROADULTO MAYOR 2%	2.0000	8.528.400	170.568
	RETEICA 8.66 X MIL	0.8660	8.528.400	73.856
	ESTAMPILLA PROCULTURA	0.5000	8.528.400	42.642
	RENTAS TRAB-HONORARIOS ART 383 ET	0.0000	6.396.300	366.000
	TOTAL DESCUENTOS			653.066
3001100340	ESTAMPILLA PROADULTO MAYOR 2%	2.0000	8.528.400	170.568
	ESTAMPILLA PROCULTURA	0.5000	8.528.400	42.642
	RENTAS TRAB-HONORARIOS ART 383 ET	0.0000	5.667.150	227.000
	RETEICA 8.66 X MIL	0.8660	7.556.200	65.437
	TOTAL DESCUENTOS			505.647

Información presupuestal

Numero Documento Contable	CRP	Posición CRP	PosPre	Fondo	PP
3001019210	5000722008	001	O232020200991123	1-100-F001	2024
3001100340	5000722008	001	O232020200991123	1-100-F001	2024

Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato

- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 Ejecución del Contrato**
- 8 Modificaciones del Contrato
- 9 Incumplimientos

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Numero de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
Pago 001	001	17/09/2024 1:31:00 AM (UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)	16/09/2024 12:00:00 PM (UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)	2.272.260 COP	Pagado Detalle
Pago 002	002	17/10/2024 9:32:00 AM (UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)	16/10/2024 12:00:00 PM (UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)	8.526.400 COP	Pagado Detalle
Pago 003	003	5/11/2024 9:57:00 AM (UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)	1/11/2024 12:00:00 PM (UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)	8.526.400 COP	Pagado Detalle
Pago 004	004	10/12/2024 3:57:00 AM (UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)	10/12/2024 12:00:00 PM (UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)	8.526.400 COP	Pagado Detalle
Pago 005	005	10/12/2024 12:00:00 AM (UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)	10/12/2024 12:00:00 PM (UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)	8.526.400 COP	Pagado Detalle
Pago 006	006	20/12/2024 12:00:00 PM (UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)	20/12/2024 12:00:00 PM (UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)	8.526.400 COP	Pendiente de registro Registrar Enviar

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por
<input type="checkbox"/> Certificado ARL POSITIVA.pdf	Certificado ARL POSITIVA.pdf	Comprador Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> poliza.pdf	poliza.pdf	Comprador Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> rp.pdf	rp.pdf	Comprador Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> ACTA DE INICIO V4 IWAN JARA 25-2024.pdf	ACTA DE INICIO V4 IWAN JARA 25-2024.pdf	Proveedor Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> ANEXOS AGOSTO 2024-CTO1297-2024.zip (Archivado)	ANEXOS AGOSTO 2024-CTO1297-2024.zip	Proveedor Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> ANEXOS AGOSTO IWAN JARA 2024-CTO1297-2024.zip	ANEXOS AGOSTO IWAN JARA 2024-CTO1297-2024.zip	Proveedor Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> ANEXOS SEPTIEMBRE 2024.rar	ANEXOS SEPTIEMBRE 2024.rar	Proveedor Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> ANEXOS OCTUBRE 2024.zip	ANEXOS OCTUBRE 2024.zip	Proveedor Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> ANEXOS NOVIEMBRE 2024 IWAN JARA.RAR	ANEXOS NOVIEMBRE 2024 IWAN JARA.RAR	Proveedor Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> EVIDENCIAS DICIEMBRE 2024.RAR	EVIDENCIAS DICIEMBRE 2024.RAR	Proveedor Descargar Detalle




SECRETARÍA DEL
HÁBITAT



FORMATO PAZ Y SALVO ENTREGA Y RECIBO FINAL


Subsecretaría de Gestión Corporativa

Fecha solicitud:	20/12/2024 00:25:12	Número de contrato:	1297-2024
Nombres y Apellidos:	IVAN DARIO JARA VILLALBA	Número de documento:	80490076
Jefe inmediato / Supervisor:	PRIETO PERILLA NEIBER YANETH		
Fecha de retiro:	31/12/2024		
Gestión documental			
> Devolución de préstamos de archivo central	26/12/2024 11:13:07 (Aprobado)	FANNY JANETH CUESTA OLIVOS	
> Comunicaciones de SIGA cerradas	27/12/2024 11:19:08 (Aprobado)	OMAR MORENO	
Talento humano			
> Carné institucional	20/12/2024 13:06:36 (Aprobado)	LUISA FERNANDA ORJUELA OCAMPO	
Gestión bienes, servicios e infraestructura			
> Traslados de activos fijos	26/12/2024 16:20:50 (Aprobado)	No tiene bienes a cargo	MILTON DAVID ORTIZ ROMERO 
> Entrega de chaqueta y camiseta institucional	27/12/2024 12:13:42 (Aprobado)	No registran ni camiseta chaqueta institucional a su cargo.	YUDY JACEL ALVAREZ CAMBEROS 
> Cancelación de usuario de impresoras	23/12/2024 09:58:56 (Aprobado)	YUDY JACEL ALVAREZ CAMBEROS 	
> Devolución de tarjeta de parqueadero	23/12/2024 10:02:34 (Aprobado)	YUDY JACEL ALVAREZ CAMBEROS 	
Gestión de servicio a la ciudadanía			
> Validación e inactivación de usuario - Bogotá Te Escucha	20/12/2024 10:36:40 (Aprobado)	ZAIRA SOFÍA HERRERA MAHECHA 	
Gestión tecnológica			
> Cancelación de Cuenta GLPI (Mesa de Ayuda)	20/12/2024 09:31:11 (Aprobado)	Se valida toda vez que la persona no cuenta con pendientes dentro del aplicativo GLPI	JONATAN VASQUEZ 
> Cancelación de Cuenta Office 365	20/12/2024 07:36:38 (Aprobado)	JUAN LINARES	JUAN LINARES

> Devolución Equipos Tecnológicos	20/12/2024 09:41:03 (Aprobado)	Se valida toda vez que la solicitante no cuenta con equipos tecnológicos (computador) a su cargo, esto según la base suministrada (inventarios JSP7) por el proceso de bienes y servicios.	JONATAN VASQUEZ	
-----------------------------------	--------------------------------------	--	-----------------	---

> Cancelación de Usuario de Red	20/12/2024 07:36:08 (Aprobado)	JUAN LINARES	JUAN LINARES
---------------------------------	-----------------------------------	--------------	--------------

Seguridad y salud en el trabajo


> Elementos de brigada de emergencia	20/12/2024 09:55:29 (Aprobado)	No tiene asignados elementos	JENNY BARRERA	
--------------------------------------	--------------------------------------	------------------------------	---------------	---

Nota: El jefe inmediato o su supervisor deja constancia de la entrega por parte del funcionario o contratista de los expedientes de archivo de gestión y de los activos de información a su cargo.

Yaneth Prieto P.

Firma del jefe inmediato / supervisor.
NEIBER YANETH PRIETO PERILLA
Cargo: Subdirectora de Servicios Públicos
Área: Subdirección de Servicios Públicos

* Los medios de entrega de la información serán de común acuerdo con el supervisor

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE HABITAT	INFORME FINAL CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		FECHA
			31/12/2024
			CODIGO:
			PS07-FO950
			VERSIÓN: 1
1. Información general del Contratista			
Fecha de diligenciamiento: 31/12/2024	Nombre del Contratista: Ivan Dario Jara Villaba		
Número de Cédula: 80490076	Teléfono de contacto: 3174246669		
Dependencia o área en la que prestó sus servicios: Subdirección de Servicios Públicos			
Objeto del contrato: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS EN EL ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO PARA LA ADECUADA OPERACIÓN DE LOS ACUEDUCTOS COMUNITARIOS			
Número del Contrato	No. y año del contrato: 1297-2024	Plazo de ejecución: 23/08/2024 - 31/12/82024	
2. Informe de la gestión adelantada por el contratista de acuerdo con las obligaciones			
Obligaciones	Actividades realizadas		
<p>Obligación 1: Realizar acompañamiento técnico a los acueductos comunitarios a través de visitas de campo que permitan el reconocimiento y seguimiento a los procesos implementados, para la potabilización de agua y la calidad en la prestación del servicio en la zona rural de distrito capital.</p>	<p>Agosto 2024</p> <p>Actividad 1: Se realizó visita técnica al acueducto La Esperanza, ubicado en la localidad de Chapinero, con el objetivo de entregar un flotador de 2" donado por parte del acueducto Asoquiba, gracias a la gestión realizada por el equipo de la SSP - SDHT. Se verificó el estado de la PTAP, la cual fue pintada siguiendo las recomendaciones dadas y se estudiaron las posibilidades para su posterior ubicación e instalación. Se recomienda que esta PTAP se ubique cerca del tanque de almacenamiento del acueducto. ANEXO 1 - 23082024 - Apoyo JAL acueducto La Esperanza.</p> <p>Septiembre 2024</p> <p>Actividad 1: Equipo técnico de la Subdirección de Servicios Públicos realizó una visita al acueducto Margaritas, ubicado en la localidad de Usme, con el objetivo de apoyar en la corrección de fugas en una de las estaciones reguladoras de presión. Se realizó el desmontaje de la válvula para reemplazar las uniones que se encontraban corroidas. Una vez se culminaron los trabajos se apertura el paso de agua por la estación reguladora de presión, verificando que las fugas estuvieran subsanadas, de esta manera se atendió la novedad reportada por parte de la operaria y se le sugirió realizar las mismas verificaciones en las siguientes válvulas. ANEXO 1. 04092024 - Visita Acueducto La Margaritas.</p> <p>Actividad 2: Se realizó visita técnica al acueducto Aguas Doradas, ubicado en la localidad de Usme, con el objetivo de verificar el sistema de generación de cloro. En la visita realizada se observó una falla debido al bajo amperaje. Para verificar el funcionamiento del equipo, el contratista bajó la celda y se le hizo los mantenimientos necesarios para garantizar su funcionamiento, incluso removiendo algunas incrustaciones que estaban adheridas a las placas de la celda de generación. ANEXO 2. 09092024 - Visita acueducto Aguas Doradas. Usme.</p> <p>Actividad 3: Se realizó visita técnica a acueducto Arrayanes Argentina, ubicado en la localidad de Usme, con el objetivo de hacer la entrega y el trasiego de la sal Hidrosal que se había requerido por parte del representante legal del acueducto. A la fecha, el acueducto se encuentra funcionando con total normalidad y no se reportan anomalías en su funcionamiento. Desde la SSP- SDHT se busca atender las solicitudes realizadas por parte de las asociaciones, sin embargo estas solicitudes en la mayoría de los casos corresponden a algunas anomalías en el funcionamiento de los equipos. ANEXO 3. 12092024 - Visita Acueducto Arrayanes Argentina.</p> <p>Actividad 4: Equipo técnico de la Subdirección de Servicios Públicos realizó visita al acueducto Aguas Doradas, ubicada en la localidad de Usme, con el objetivo de entregarle el pedido de Sulfato de aluminio para la operación de la planta de tratamiento de agua potable. Adicionalmente, en la visita realizada se realizó la verificación del funcionamiento del equipo de generación de cloro, toda vez que se evidenció que el equipo no estaba operando con normalidad, además se observó que el amperaje estaba en cero pese a encontrarse los tanques de agua y salmuera en su nivel máximo. ANEXO 4. 16092024 - Visita Acueducto Aguas Doradas - Usme.</p> <p>Octubre 2024</p> <p>Actividad 1: El equipo técnico de la SDHT-SSP realizó visita técnica al acueducto comunitario Pasquilla Centro de la localidad de Ciudad Bolívar con el fin de hacer revisión al funcionamiento del relevo de control de la bomba de inyección de cloro del equipo generador de cloro, está por solicitud de la asociación quien manifiesta que la bomba no funciona de forma correcta; esta visita se realizó en compañía del contratista AQUASY SAS quien realizó el remplazo del relevo, se calibro el prestato, se realizó aforo de producción de cloro, calibración de bombas y puesta en marcha del equipo. ANEXO 1. 01102024 - Revisión relevo Pasquilla Centro.</p> <p>Actividad 2: El equipo técnico de la SDHT-SSP realizó visita al acueducto Asoporquera 1 de la localidad de Ciudad Bolívar con el fin de hacer seguimiento a la operación del generador de cloro en sitio y al sistema fotovoltaico después del seguimiento y mantenimiento por parte del contratista AQUASY SAS, en esta visita se observó lo siguiente: El tanque de cloro generado mantiene el nivel y la bomba de inyección no ha vuelto a generar succión por el flujo de la red después de hacer el ajuste a la válvula de purga, se verificó el arranque en automático del equipo manipulado los sensores de llenado del tanque y se observó el correcto funcionamiento de este, los parámetros de amperaje y voltaje se encontraban en los rangos admisibles 8B y 60 AMP, temperatura de 23,9 grados, se realizó aforo de cloro generado obteniendo una producción de 14.28 litros por hora. ANEXO 2. 08102024 - Seguimiento operación Generador Asoporquera.</p> <p>Actividad 3: El equipo técnico de la SDHT-SSP realizó visita al acueducto Piedra Parada 2 de la localidad de Ciudad Bolívar con el fin de apoyar a esta asociación en la puesta en marcha del generador de cloro marca MIOSS entregado por la empresa de Acueducto de Bogotá años atrás y que se encontraba fuera de servicio, se inicio el arranque en automático del equipo que no realiza el lavado de celda, se hizo revisión interna y se observó corrosión de piezas y partes internas, se realizó el ajuste y mantenimiento a algunas mangueras que se encontraban obstruidas y se reinició el equipo, el equipo se sostiene encendido por unos minutos sin embargo no genera cloro y finalmente se apaga, se intento formatear el sistema pero el equipo no reconoce la tarjeta de operación, es necesario realizar un mantenimiento general por parte de personal idóneo. ANEXO 3. 11102024 - Revisión generador Piedra Parada.</p> <p>Noviembre 2024</p> <p>Actividad 1: El equipo técnico de la SDHT-SSP realizó visita al acueducto Asopicos de Boea grande de la localidad de Usme, con el fin de verificar el estado de la PTAP, revisar las adecuaciones ejecutadas por parte del Fondo de Desarrollo Local y realizar unas reparaciones locativas para mejorar las condiciones del acueducto. En la visita se observó que el FDLU instaló 2 nuevos filtros de anillos para mejorar las condiciones de calidad del agua, los cuales fueron desarmados para hacerle un mantenimiento periódico. De igual manera, se reformaron los lechos filtrantes de los 2 filtros antiguos con los que cuenta este acueducto y se reubicaron de tal forma que se distribuyera de mejor forma el espacio al interior de la caseta del acueducto. ANEXO 1. 05112024 - Reparaciones y adecuaciones PTAP Asopicos.</p> <p>Actividad 2: Equipo técnico de la Subdirección de Servicios Públicos - SDHT realizó visita al acueducto Pasquilla Centro en la localidad de Ciudad Bolívar, con el objetivo de verificar el funcionamiento del equipo de generación de cloro in situ y la bomba que dosifica agua a la celda de generación. En la revisión se identificó que el botón de las pulsaciones no funciona, por lo que se retiró la bomba Prominente para que el contratista Aquasy proceda con las reparaciones a que haya lugar. El equipo técnico le notificó la situación al contratista, quien manifestó que realizaría la respectiva revisión la próxima semana. ANEXO 2. 08112024 - Revisión generador de cloro Pasquilla Centro.</p> <p>Actividad 3: Equipo técnico de la SDHT-SSP realizó visita al acueducto comunitario Asoquiba de la localidad de Ciudad Bolívar, con el fin de revisar los filtros de la planta de tratamiento de agua potable, atendiendo la solicitud realizada por parte de la representante legal del acueducto. Se observó un exceso de sedimentos y partículas adheridas a las paredes del sedimentador, por lo que se procedió a la agitación manual de los lechos filtrantes y con la ayuda de agua a presión, se intentó remover los sedimentos, sin embargo se requiere hacer el remplazo de los medios filtrantes de esta planta. Con el proceso realizado se logró remover una pequeña parte de los sedimentos retenidos en los filtros, por lo que se sugiere realizar el mismo proceso al menos 2 veces por día. ANEXO 3. 15112024 - Mantenimiento filtros PTAP Asoquiba Sesión 1.</p> <p>Actividad 4: Equipo técnico de la SDHT-SSP realizó una nueva visita al acueducto comunitario Asoquiba con el fin de continuar el mantenimiento de la planta de tratamiento de agua potable. Esta segunda sesión se realizó con una hidro lavadora, removiendo las partículas del sedimentador y lavando nuevamente los filtros de la planta. Se logró drenar el agua con muchos sedimentos, turbiedad y mal olor. Se repitió el proceso hasta lograr que el agua tratada saliera limpia de la planta. ANEXO 4. 16112024 - Mantenimiento filtros PTAP Asoquiba Sesión 2.</p> <p>Actividad 5: Equipo técnico de la SDHT - SSP visitó el acueducto Piedra Parada, ubicado en la localidad de Ciudad Bolívar, con el objetivo de inspeccionar el funcionamiento del generador de cloro in situ y definir la fecha para proceder con el cambio de los medios filtrantes de los dos filtros con los que cuenta el acueducto. En esta mesa se contó con la participación de la EAAB, quienes manifestaron su interés en participar en los procesos que se adelanten en este acueducto, en aras de amarrar esfuerzos y mejorar las condiciones en la calidad de agua suministrada a los usuarios del acueducto. El operador del acueducto solicitó apoyo para la revisión del equipo generador de cloro in situ del sistema Piedra Parada 2. ANEXO 5. 20112024 - Cambio medios filtrantes Piedra Parada.</p> <p>Actividad 6: Equipo técnico de la SSP - SDHT realizó visita al acueducto Asoquiba, en la localidad de Ciudad Bolívar, con el objetivo de atender un daño reportado por parte de la representante legal del acueducto, quien manifestó que gran parte de la población de Quiba Bajo está sin agua. En la visita se observó que el tanque de almacenamiento "Los Uves" se encontraba en un nivel medio, pero el caudal de entrada estaba débil, por lo que se procedió a verificar las válvulas reguladoras de presión, para descartar que alguna estuviera obstruida. Se le solicitó al operario que se trasladara hasta la planta de tratamiento para apertura la totalidad del By pass para evitar el reboso de los filtros y aumentar el caudal de entrada al tanque. Finalmente, se encontró el daño en un predio del centro poblado, donde la tubería estaba rota y se estaba desperdiciando el recurso hídrico, esta situación impedía la presurización de la red. ANEXO 6. 29112024 - Revisión red de distribución Asoquiba.</p> <p>Diciembre 2024</p> <p>Actividad 1: El equipo técnico de la SDHT-SSP realizó visita técnica la Acueducto Comunitario Asoporquera II de la Localidad de Ciudad Bolívar, con el fin de hacer revisión al equipo generador de cloro in situ, esta por solicitud de la Asociación quien manifestó que el equipo presentaba fallas en la operación. En esta visita, se encontró el equipo apagado y se procedió a reiniciarlo desde el modo automático operando el sensor de nivel medio del tanque, observando que este prende de forma normal, se observaron parámetros de funcionamiento normales y se estableció que la manguera de salmuera presentaba deterioro, se solicitó al acueducto comprar la manguera e informar a la SSP para apoyar el cambio de la misma. ANEXO 1 - 04122024 - Revisión generador Asoporquera 1.</p> <p>Actividad 2: El equipo técnico de la SDHT-SSP realizó visita al acueducto comunitario piedra parada 2 de la localidad de Ciudad Bolívar en jornada conjunta con la EAAB quien solicitó el apoyo para realizar el cambio de lechos filtrantes de este acueducto, esto con el fin de mejorar la calidad de agua suministrada ya que el sistema se encontraba con By Pass porque el filtro se colmató y no permitía el paso de agua al tanque, se reconfiguro el medio filtrante reemplazando la arena y se hizo proceso de lavado a las gravas para reutilizarlas. ANEXO 2 - 12122024 - Cambio lechos filtrantes Piedra Parada.</p> <p>Actividad 3: El equipo técnico de la SDHT-SSP realizó visita a los acueductos comunitarios Asoporquera 1 y Asoporquera 2 de la localidad de Ciudad Bolívar con el fin de hacer revisión a los sistemas generadores de cloro. En el sistema Asoporquera 1 se encontró el equipo apagado porque se le solicitó al operario no encenderlo hasta terminar la desinfección con hipoclorito, sin embargo, se hizo la verificación de la operación evidenciando el correcto funcionamiento del equipo, se le solicitó al operario hacer limpieza a los paneles; en el sistema Asoporquera 2 se encontró el equipo operando de manera normal, sin embargo, el nivel de sal estaba bajo y se recomendó al operario suministrar sal. ANEXO 3 -16122024 - Revisión generador Asoporquera.</p>		

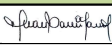
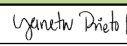
<p>Obligación No. 2: Realizar actividades con el fin de brindar apoyo técnico a las organizaciones comunitarias que prestan servicios públicos domiciliarios de agua potable y alcantarillado mediante acompañamiento constante y/o capacitaciones a los operarios para el uso eficiente de los equipos e instrumentos suministrados por la Secretaría Distrital de Hábitat.</p>	<p>Agosto 2024</p> <p>Actividad 1: Se realizó mesa de trabajo con la asociación del acueducto comunitario Pasquilla Centro de la localidad de Ciudad Bolívar, con el fin de revisar el estado de la PTAR con la que cuenta el centro poblado, esta estructura se encuentra en predio privado y su estado actual es de ruina lo que viene generando una problemática para la dueña del predio puesto que ella manifiesta que los animales de su propiedad han venido presentando enfermedades y colapso por la ingesta de agua contaminada que sale de la PTAR. En esta mesa, se estableció que la propietaria del predio esta dispuesta a otorgar los permisos que se requieran para intervenir esta estructura y dar solución no solo a su problemática, también se beneficiaría la comunidad. Se genera el compromiso con los asistentes a elevar esta solicitud a la SDHT-SSP. ANEXO 8 - 28082024 - Socialización estado PTAR Pasquilla Centro.</p> <p>Septiembre 2024</p> <p>Actividad 1: Equipo técnico de la Subdirección de Servicios Públicos realizó una visita al acueducto Asoquiba, en la localidad de Ciudad Bolívar, con el objetivo de revisar y calcular las dimensiones de los lechos filtrantes, toda vez que la asociación está interesada en realizar su cambio para mejorar las condiciones del acueducto. Una de las variables más importantes que se debe considerar al momento de calcular las dimensiones de cada una de las capas, es el caudal; que para esta planta estaba registrando un Q= 4 L/s. ANEXO 5. 05092024 - Visita Acueducto Asoquiba C. Bolívar.</p> <p>Actividad 2: Se realizó visita técnica al acueducto Corinto en la localidad de Usme, con el objetivo de hacer la entrega y el trasiego de la sal Hidrosal que se había requerido por parte del representante legal del acueducto. A la fecha, el acueducto se encuentra funcionando con total normalidad y no se reportan anomalías en su funcionamiento. Desde la SSP- SDHT se busca atender las solicitudes realizadas por parte de las asociaciones, sin embargo estas solicitudes en la mayoría de los casos corresponden a algunas anomalías en el funcionamiento de los equipos. ANEXO 6. 10092024 - Visita Acueducto Corinto . Usme.</p> <p>Actividad 3: Equipo técnico de la Subdirección de Servicios Públicos realizó una visita al acueducto Aguilinda Chiguaza, ubicado en la localidad de Usme, con el objetivo de verificar el funcionamiento de la Planta de Tratamiento de Agua Potable. En la visita se realizó la tercera entrega de los reactivos de PH, Hierro y Cloro libre sido suministrados por parte del contratista Consorcio Ecoequipos, por lo que se espera que las mediciones se realicen con la frecuencia esperada. ANEXO 7. 19092024 - Entrega reactivos Agua Linda Chiguaza-Usme.</p> <p>Actividad 4: Equipo técnico de la Subdirección de Servicios Públicos realizó una visita al acueducto Arrayanes Argentina, ubicado en la localidad de Usme, con el objetivo de verificar el funcionamiento del equipo de generación de cloro in situ, toda vez que el operario reportó una anomalía con respecto al "voltaje bajo". En la visita se verificó el nivel de sal en el tanque de salmuera y el caudal de entrada a la planta, encontrando condiciones óptimas en cuanto a estas condiciones, por lo que se decidió analizar a detalle el funcionamiento del generador. Se reinitió el sistema en varias ocasiones y arrancaba con normalidad, sin embargo luego de un corto tiempo entraba en falla nuevamente, por lo que se tomó un registro fotográfico y se le solicitó al contratista Serviclora atender la anomalía reportada. ANEXO 8. 26092024 - Visita Acueducto Arrayanes Argentina-Usme.</p> <p>Octubre 2024</p> <p>Actividad 1: El equipo técnico de la SDHT-SSP realizó visita al acueducto La Esperanza ubicado en la localidad de Chapinero Nor-Oriental con el objetivo de brindar apoyo a la JAL en el proceso de instalación de filtros para tratamiento de agua. La JAL viene adelantando trabajos de adecuación de plataforma en concreto para la construcción de caseta para ubicar allí los filtros. En el momento de la visita la JAL había construido 4 zapatas con pedestales para soportar en ellos una placa de concreto de 3m x 3m y se encontraba realizando actividades de relleno con material mejorado. Por parte del equipo técnico se hizo recomendaciones para la correcta construcción y disposición de los materiales en sitio. ANEXO 4. 03102024 - Inspección trabajos Acueducto La Esperanza.</p> <p>Actividad 2: El equipo técnico de la SDHT-SSP realizó visita al acueducto comunitario Arrayanes Argentina de la localidad de Usme por solicitud del representante legal Sr Héctor Guzmán quien refirió que el equipo presentaba fallas de operación, en esta visita se evidenció que la celda del generador no funciona de forma correcta, se procedió a reiniciar el equipo pero la falla persiste, se le notificó al contratista Serviclora quien se comprometió a programar una visita para hacer el debido mantenimiento al equipo, dada la falla y la recomendación de contratista se solicitó al representante legal mantener el equipo apagado hasta que el contratista haga la respectiva revisión y mantenimiento. Mientras se recibe la asistencia técnica se recomienda al acueducto hacer la desinfección con hipoclorito líquido o pastilla de cloro. ANEXO 5. 21102024 - Verificación Sistema Arrayanes Argentina.</p> <p>Actividad 3: El equipo técnico de la SDHT-SSP realizó visita al acueducto comunitario Asopquera 1 en compañía del contratista AQUASY S.A.S con el fin de hacer revisión al sistema fotovoltaico por solicitud de la asociación quienes manifestaron que el equipo presentaba fallas en el sistema eléctrico y al parecer las baterías se descargan con frecuencia, el ingeniero Rodrigo Quevedo de la firma AQUASY S.A.S realizó la revisión del controlador eléctrico y se pudo establecer que el equipo ha trabajado mas horas de lo programado. El generador de cloro funciona de forma normal manteniendo sus parámetros óptimos, voltaje 8V; amperaje 60 AMP y temperatura 37,4 grados. Los sensores de control funcionan correctamente, sin embargo, al hacer pruebas se evidenció que al estar el equipo apagado el flujo de la red succiona constantemente el cloro generado a través de la bomba, por esta razón se procedió a calibrar la mariposa de la purga para evitar este fenómeno. Se realizaron pruebas y el equipo quedó operando de forma correcta. ANEXO 6. 23102024 - Revisión generador Asopquera.</p> <p>Actividad 4: El equipo técnico de la SDHT-SSP realizó visita al acueducto comunitario Pasquilla Centro con el fin de hacer revisión al funcionamiento del equipo generador de cloro, en esta visita se evidenció que el funcionamiento del equipo es correcto, sin embargo, se observó falla en el funcionamiento de la bomba inyectora de cloro al tanque, se realizaron pruebas manipulando la válvula de control de cierre del tanque sin embargo, al cerrar el paso de agua la bomba no se apaga, se procedió a calibrar el presostato pero la falla persiste, se procede a contactar al contratista para brindar la respectiva asistencia técnica. ANEXO 7. 24102024 - Revisión Equipo generador Pasquilla Centro.</p> <p>Noviembre 2024</p> <p>Actividad 1: Equipo técnico de la SDHT-SSP realizó visita técnica al acueducto comunitario Los Soches de la localidad de Usme con el fin de revisar la situación de dos predios que no cuentan con el suministro de agua continuo dado que se encuentran por encima de la cota de prestación del servicio. En la visita se analizó la posibilidad de distribución mediante un equipo de bombeo que permita llenar los tanques de almacenamiento de los predios. ANEXO 7. 01112024 - Inspección alternativa de abastecimiento predios Soches.</p> <p>Actividad 2: El equipo técnico de la SDHT-SSP en el marco del apoyo brindado a los acueductos comunitarios, gestionó con la empresa GERFOR un curso interactivo dirigido al personal encargado de la operación de los acueductos comunitarios de las localidades de Ciudad Bolívar, Usme y Sumapaz. En esta primera sesión se socializaron las fallas que se cometen de manera recurrente en las instalaciones de tuberías, se enfatizó en la importancia de los planos para determinar las especificaciones de instalación, se dieron a conocer los procesos constructivos requeridos para la instalación de las redes de conformidad con lo establecido en las normas reglamentarias. ANEXO 8. 07112024 - Sesión No.1 Curso Interactivo GERFOR.</p> <p>Actividad 3: Equipo técnico se trasladó hasta el acueducto Margaritas, ubicado en la localidad de Usme, con el objetivo de inspeccionar los daños ocasionados por la creciente de la "Quebrada Olla Honda" registrada el día 9 de Noviembre de 2024. En el recorrido se observaron algunas tuberías rotas por la fuerza del agua, la bocanoma estaba colmatada de ramas y piedras que impedían la captación de agua con normalidad y el arrastre de sedimentos a lo largo del recorrido. De igual manera, se encontró la tapa de una de las cajas de inspección del acueducto, la cual también fue desprendida por la fuerte creciente. Desde la SDHT se brindará apoyo técnico para la reparación de las redes afectadas. ANEXO 9. 12112024 - Inspección situación creciente Quebrada Olla Honda.</p> <p>Actividad 4: Equipo técnico participó en la segunda sesión del curso de acueductos que dicta la empresa GERFOR, con el que se busca afianzar los conocimientos de los participantes en los temas de instalaciones de redes tanto de acueducto como de alcantarillado, generando un impacto positivo en cada una de las asociaciones que asisten al curso. En esta sesión se trataron algunos temas como las pendientes idóneas para la instalación de tuberías, las profundidades a las que deben instalarse las redes, los accesorios adecuados según el uso y los diámetros existentes para cada tipo de instalación, todos estos temas fueron socializados de la mano de la normatividad que rige para estos temas. ANEXO 10. 14112024 - Sesión No.2 Curso Interactivo GERFOR.</p> <p>Actividad 5: Equipo técnico participó en la tercera sesión del curso de acueductos que dicta la empresa GERFOR, con el que se busca afianzar los conocimientos de los participantes en los temas de instalaciones de redes tanto de acueducto como de alcantarillado, generando un impacto positivo en cada una de las asociaciones que asisten al curso. En esta sesión se trataron algunos temas como las características técnicas de las tuberías, como se calcula la relación diámetro – espesor, las presiones para las que están diseñadas las tuberías, las clases de uso de las tuberías según sus colores, las diferencias de los accesorios según sus usos, entre otros temas importantes. ANEXO 11. 28112024 - Tercera sesión curso GERFOR.</p> <p>Diciembre 2024</p> <p>Actividad 1: El equipo técnico de la SDHT-SSP realizó acompañamiento a recorrido por la red del acueducto comunitario Pasquilla Centro de la localidad de Ciudad Bolívar con el fin de establecer la causa de la descarga de la tubería lo que imposibilitaba el suministro de forma normal de agua a los usuarios, se hizo calibración de válvulas reguladoras desde el tanque de almacenamiento hasta el centro poblado y se evidenció en dos de las cámara de regulación que las ventosas del sistema estaban mal armadas, el operario le hizo mantenimiento y las armo de forma errónea lo que provocó que el aire contenido en la tubería no fuera liberado causando obstrucción en la red, se corrigió la falla y se dejó el sistema en óptimas condiciones. ANEXO 4 - 05122024 - Recorrido red y calibración valvulas Pasquilla Centro.</p> <p>Actividad 2: El equipo técnico de la SDHT-SSP realizó visita y recorrido al acueducto comunitario Asoquiba de la localidad de Ciudad Bolívar con el fin de hacer revisión a la red por posible falla en las válvulas reguladoras, que por manifestación de los operarios, presentaban descalibración y evitaba el flujo constante por la red, se inició el recorrido desde el tanque del sector Los Uvos, operando las válvulas y se evidenció que estas no presentaban fallas, se continuo el recorrido una a una haciendo chequeo y calibración, sin embargo, ninguna presentaba problema, finalmente a la entrada al centro poblado de Quiba Baja se logro establecer que se presentaba un daño significativo en una de las redes y se procedió a corregir dejando el sistema trabajando de forma normal. ANEXO 5 - 06122024 - Detección de daño Asoquiba.</p> <p>Actividad 3: El equipo técnico de la SDHT-SSP realizó visita al acueducto comunitario Aguilinda Chiguaza de la localidad de USME con el fin de hacer revisión a falla en la válvula reguladora de presión instalada en la cámara número 1 del sistema, el operario Sr Luis Ignacio Cuervo manifestó vía telefónica la falla y solicitó el apoyo a la subdirección de servicios públicos, en esta visita se pudo evidenciar que el conector macho de la instalación de la válvula estaba fisurado y por esto presentaba fuga constante, se estableció la cantidad y clase de accesorios requeridos para la reparación y se recomendó informar a la SSP cuando se contara con estos accesorios para realizar la jornada de reparación. ANEXO 6 - 18122024 - Revisión cámara de quiebre Chiguaza.</p>
--	---

<p>Obligación No. 3: Brindar acompañamiento técnico en los procesos de contratación, el diligenciamiento de instrumentos y documentación que permitan hacer seguimiento al cumplimiento de la normatividad vigente por parte de los acueductos comunitarios del Distrito Capital.</p>	<p>Agosto 2024</p> <p>Actividad 1: Se realizó mesa de trabajo en las instalaciones de la SDHT-SSP con el fin de establecer la viabilidad de proyectos que puedan ser evaluados para la contratación y ejecución de la vigencia 2024. Dentro de las alternativas, se propone la instalación de dos plantas compactas de potabilización para dos acueductos previamente priorizados que requieran y asuman la operación y preservación de estos equipos. Esta propuesta elevada por el equipo técnico de la Subdirección, se encuentra enmarcada en ella iniciativa de reemplazar los procesos de filtración existentes en los acueducto por un proceso completo de Potabilización que garantizaría mejor calidad de agua para la población rural del Distrito. ANEXO 6 - 27082024 - Revisión y estructuración Proyectos de Inversión 2024.</p> <p>Actividad 2: Se realizó mesa de trabajo para la Planeación estratégica de las acciones a realizar en la vigencia 2024-2025. En este espacio, se compartió la matriz de seguimiento por componente, y se establecieron los alcances, las herramientas y los procesos a adoptar para el cumplimiento de cada una de las metas allí trazadas. Por otra parte, se dio alcance a los procesos adelantados por los equipos técnico y jurídico para la consolidación de los términos de referencia y anexo técnico requeridos para la contratación de la PTAP pre viabilizadas. Se establece en esta mesa, que el tema de saneamiento básico (PTAR), no se va a abordar por no tener claridad sobre el tema predial. ANEXO 9 - 30082024 - Planeación Estratégica SDSP</p> <p>Septiembre 2024</p> <p>Actividad 1: Equipo técnico de la Subdirección de Servicios Públicos visitó el acueducto Aguas Claras Olarte, localidad de Usme, con el objetivo de verificar el equipo de generación de cloro in situ. En la visita se evidenció que el sistema fotovoltaico se encuentra en correcto funcionamiento, sin embargo se identificó que la PTAP tiene la válvula dañada que aún no ha sido reparada por parte del contratista Consorcio Ecoequipos, quienes se habían comprometido a realizar la corrección de la misma durante la última semana del mes de agosto de 2024. ANEXO 9. 18092024 - Visita Acueducto Aguas Claras Olarte - Usme.</p> <p>Actividad 2: Equipo técnico y jurídico de la SDHT-SSP realizó mesa de trabajo con el fin de hacer ajustes al anexo técnico del proceso de contratación de adquisición y puesta en marcha de dos Plantas de potabilización para las localidades de Ciudad Bolívar y Sumapaz. Este documento contiene todas las especificaciones técnicas requeridas para cada caso en particular, incluyendo los accesorios y aditamentos necesarios para la correcta operación y funcionamiento en cada uno de los acueductos propuestos. ANEXO 10. 23092024 - Mesa Equipo Jurídico y Técnico - Concepto técnico anexo.</p> <p>Actividad 3: Equipo técnico de la Subdirección de Servicios Públicos realizó una visita al acueducto Asoquiba, ubicado en la localidad de Ciudad Bolívar, con el objetivo de acompañar y hacerle seguimiento a los trabajos realizados por parte del Fondo de Desarrollo Local. El contratista encargado de ejecutar las actividades le informó al acueducto comunitario que se había agotado el presupuesto y no se podría culminar las actividades previstas, por esta razón el acueducto ha tenido que incurrir en gastos adicionales para cubrir las actividades que permitan la culminación de las redes en el sector "La Yuquera" que busca mitigar las conexiones fraudulentas. ANEXO 11. 24092024 - Visita acueducto Asoquiba-Ciudad Bolívar.</p> <p>Actividad 4: Equipo técnico se reunió en la Subdirección de Servicios Públicos con el objetivo de apoyar la estructuración de un proceso de selección para la vigencia 2024., el cual consiste en el suministro, instalación y puesta en funcionamiento de 2 plantas de tratamiento de agua potable y 1 sistema de generación de cloro in situ. Desde el equipo técnico se brinda apoyo para la elaboración de la documentación precontractual (Anexo técnico y estudios previos). ANEXO 12. 30092024 - Elboración anexo técnico inversión 2024.</p> <p>Octubre 2024</p> <p>Actividad 1: El equipo técnico y jurídico de la SDHT-SSP realizó mesa de trabajo con el fin de hacer ajustes a los términos de referencia y anexo técnico para la presentación del proyecto de inversión para la vigencia 2024 que tiene como objetivo la adquisición, instalación y puesta en funcionamiento de equipos para la potabilización, muestreo y control de calidad de agua en los acueductos comunitarios que determine la SDHT. ANEXO 8. 01102024 - MESA AJUSTE Y CONSOLIDACIÓN TERMINOS DE REFERENCIA VIGENCIA 2024.</p> <p>Actividad 2: El equipo técnico de la SDHT-SSP realizó visita al acueducto comunitario Agua Linda Chiguaza de la localidad de Usme con el por solicitud del representante legal el Sr Rafael Chávez con el fin de hacer revisión a las intervenciones por parte del fondo de desarrollo local de Usme toda vez que el Representante legal refiere inconformidad con estas intervenciones por trabajos inconclusos, en esta visita se revisó el cambio de tubería por mangueras de polietileno y se evidenció que los trabajos se hicieron de forma correcta, sin embargo, en algunos tramos no se enteró debidamente estas mangueras, por otra parte, en algunos puntos donde se instalaron válvulas reguladoras no se habían construido las cajas de protección para estos elementos, se acordó con el representante legal exponer esta situación en la mesa de IRCAs del mes. ANEXO 9. 25102024 - Visita Acueducto Chiguaza.</p> <p>Actividad 3: El equipo técnico y jurídico de la SDHT-SSP realizó mesas de trabajo con el fin de hacer revisión a las observaciones del proyecto de contratación vigencia 2024. En esta mesa el equipo realizó la subsanación a las observaciones hechas por el equipo jurídico de la secretaría en el marco del proyecto de adquisición, instalación y puesta en marcha de 2 plantas compactas de potabilización para los acueductos Pasquilla Centro de la localidad de ciudad Bolívar y Aguas Claras de la localidad de Sumapaz. El equipo solicita mesa técnica con jurídica para aclarar algunas observaciones que a criterio se san dan por descontextualización del proyecto. ANEXO 10. 29102024 - MESA SDHT SSP- EQUIPO JURIDICO Y TÉCNICO - REVISIÓN OBSERVACIONES PROYECTO VIGENCIA 2024 PTAP.</p> <p>Actividad 4: El equipo técnico y jurídico de la SDHT-SSP realizó mesa de trabajo con jurídica de la entidad para hacer la verificación a las observaciones del proceso contractual vigencia 2024. En esta mesa se abordaron las observaciones realizadas por jurídica días anteriores, se abordó punto por punto argumentando desde el equipo técnico las justificaciones para la selección de los acueducto a intervenir. ANEXO 11. 31102024 - MESA SDHT-SSP- JURIDICA SDHT - VERIFICACIÓN OBSERVACIONES PROCESO CONTRACTUAL VIGENCIA 2024.</p> <p>Noviembre 2024</p> <p>Actividad 1: El equipo técnico de la SDHT-SSP realizó visita al acueducto Auacaet, ubicado en la localidad de Ciudad Bolívar, con el objetivo de verificar lo indicado en el derecho de petición con radicado No.20244254378341 emitido por parte de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios en el que se informa de la "solicitud de medida cautelar en una obra en construcción, sin licencia de construcción y en terreno de alto riesgo por remoción en masa". Esta solicitud se sale del alcance de la SSP, toda vez que no es el área competente para determinar la legitimidad de la licencia de construcción que se encuentra instalada en el predio en mención, por tal razón se sugiere consultar con la Subdirección de Inspección, Vigilancia y Control de la entidad. ANEXO 12. 01112024 - Inspección predio en construcción Auacaet.</p> <p>Actividad 2: Equipo técnico de la SDHT-SSP realizó visita a los acueductos comunitarios Pasquilla Centro y Aguas Claras, ubicados en las localidades de Ciudad Bolívar y Sumapaz, con el objetivo de atender la visita de los interesados en el proceso de contratación SDHT-SAMC-002-2024 que adelanta la entidad que consiste en el suministro, instalación y puesta en funcionamiento de dos plantas de tratamiento de agua potable. En la visita se resaltaron las rutas de acceso hasta cada uno de los acueductos beneficiarios y se les aclaró a los asistentes que para el traslado y de las plantas requería tramitar los permisos con los propietarios de los predios con días de anterioridad para evitar contratiempos con la población. ANEXO 13. 19112024 - Visita lugar ejecución proceso SDHT-SAMC-002-2024.</p> <p>Actividad 3: Equipo técnico de la Subdirección de Servicios Públicos realizó una visita al acueducto Los Soches, ubicado en la localidad de Usme, con el objetivo de realizar la tercera entrega de los reactivos de PH, Hierro y Cloro libre suministrados por parte del contratista Consorcio Ecoequipos, por lo que se espera que las mediciones se realicen con una mayor frecuencia. ANEXO 14. 26112024 - Suministro reactivos Los Soches.</p> <p>Actividad 4: Equipo técnico de la Subdirección de Servicios Públicos realizó una visita al acueducto Pasquilla Centro, ubicado en la localidad de Usme, con el objetivo de verificar el funcionamiento de la Planta de Tratamiento de Agua Potable. En la visita se realizó la tercera entrega de los reactivos de PH, Hierro y Cloro libre suministrados por parte del contratista Consorcio Ecoequipos, por lo que se espera que las mediciones se realicen con una mayor frecuencia. ANEXO 15. 26112024 - Suministro reactivos Pasquilla Centro.</p> <p>Diciembre 2024</p> <p>Actividad 1: Equipo técnico de la SDHT-SSP realizó visita técnica al acueducto Asoperabeca de la localidad de Sumapaz con el contratista Servicoloro, con el fin de realizar el mantenimiento periódico número 8 al equipo generador de cloro, en este mantenimiento se hizo la calibración de elementos de medición y generación de acuerdo con las necesidades del acueducto, de igual forma, se realizó revisión del sistema fotovoltaico normalizando operación y dejando en correcto funcionamiento el equipo. ANEXO 7- 02122024 - Mantenimiento No.8 Asoperabeca.</p> <p>Actividad 2: El equipo técnico de la SDHT-SSP realizó visita al acueducto Aguasclaras de Sumapaz en compañía del contratista Servicoloro para realizar el mantenimiento periódico número 8 a los equipos generadores de cloro instalados en San Juan, Aguasclaras y Amigos del Paramo en estas visitas se verificó la operación de los sistemas de energía fotovoltaico el estado de las baterías y la capacidad de absorción de los paneles solares, de igual forma se hizo la revisión y calibración a todos los elementos que componen el sistema dejando en óptimo funcionamiento los equipos. ANEXO 8 - 13122024 - Mantenimiento No.8 Aguas Claras</p> <p>Actividad 3: El equipo técnico de la SDHT-SSP realizó visita al acueducto comunitario Asoporquera de la localidad de ciudad Bolívar con el fin de hacer entrega de 10 bultos de hidrosal de 25 kg cada uno para la operación del generador de cloro del sistema I, adicional se realizó la revisión del generador de cloro del sistema 2 que se encontraba apagado porque el acueducto estaba desinfectando con hipoclorito de calcio, se procedió a encender el equipo evidenciando el correcto funcionamiento y obteniendo parámetros dentro del rango normal voltaje= 10B, amperaje = a 60mp controlador de carga en bulk y temperatura 27 grados centígrados. ANEXO 9 -18122024 - Entrega de hidrosal Asoporquera.</p> <p>Actividad 4: El equipo técnico de la SDHT-SSP realizó visita al acueducto comunitario Asoporquera 2 de la localidad de ciudad Bolívar en compañía del contratista Servicoloro con el fin de hacer el mantenimiento número 8 a los equipos instalados en este acueductos, se verificaron sistema fotovoltaico, sistema de generación y accesorios se realizaron trabajos de limpieza en paneles y filtros, se hizo lectura al sistema de captación de energía y se evidenció el correcto funcionamiento general del equipo, se hace la recomendación a los operarios de mantener el nivel de sal para evitar daños en la celda. ANEXO 10 - 19122024 - Mantenimiento No.8 Asoporquera.</p>
---	--

<p>Obligación No. 4: Realizar la proyección y el seguimiento al cumplimiento de metas encaminadas al mejoramiento de la prestación de Servicios públicos del Distrito Capital en acueducto y alcantarillado en la ruralidad.</p>	<p>Agosto 2024 Actividad 1: Se realizó mesa de trabajo con equipo técnico, organizacional y administrativo de la SSP con el fin de evaluar y establecer las acciones para el proceso de formulación y estructuración del plan de inversión 2024. De igual forma, se propuso apoyar el proceso de saneamiento básico con la propuesta de contratar una consultoría y diseños para una PTAR existente en el centro poblado de Pasquilla Centro o soluciones individuales en vivienda rural dispersa donde no se cuente con estos sistemas evitando así, el vertimiento de aguas residuales de forma anormal. También, se establece el compromiso de articular con los Fondos de desarrollo local de las alcaldías, las inversiones que estos puedan estar proyectando en los acueductos comunitarios para direccionar estos procesos y poder apoyar de forma integral a las Asociaciones. ANEXO 4- 26082024- Programación Acueductos Veredales. Actividad 2: Se realizó mesa de trabajo con equipo de la SDHT - SSP con el fin de hacer seguimiento a la política de servicios públicos del distrito, revisar el tablero de seguimiento de la política pública y definir los productos que generan impacto en el marco del apoyo brindado a los acueductos comunitarios, de igual forma se estableció el seguimiento a las comunidades energéticas y sus aportes a los servicios públicos en general y se asignan los profesionales a cargo de cada acción. ANEXO 5 - 26082024- Programación Política Servicios Públicos, Plan Maestro y POT.</p> <p>Septiembre 2024 Actividad 1: Septiembre 9: Equipo técnico de la Subdirección de Servicios Públicos de la secretaria Distrital de Hábitat, realizó mesa virtual con el fin de establecer preguntas a la EAB sobre el suministro de agua potable en el Distrito capital frente a la emergencia presentada por el bajo nivel de los embalses, las preguntas formuladas por el equipo fueron las siguientes: ¿Cómo va el cumplimiento de la meta de abastecimiento a corte de la primera semana de septiembre de 2024? ¿Cuál es el resultado de la mediada por sectores y actores involucrados? ¿Cuál es la evolución de los consumos promedios mensuales por tipo de uso y por suscriptor por APS (Soacha, Tocancipá y municipios venta agua en bloque) y localidades de Bogotá? ¿Cuál ha sido el impacto del desincentivo al uso del agua (Resolución CRA 039 de 2024 y su modificatoria Resolución CRA 257 de 2024) En las medidas adoptadas en relación con la conservación de las fuentes hídricas, ¿cuál ha sido su resultado?. ANEXO 13. 09092024 - Mesa Equipo SDHT-SSP Preguntas EAB-Abastecimiento de agua Distrito Capital. Actividad 2: Mesa de trabajo de equipo para la revisión de los compromisos adquiridos en esta mesa convocada por la subdirección de servicios públicos "Planeación estratégica" y debido al compromiso adquirido por el despacho, se realiza esta mesa con el fin de hacer revisión a la proyección de los Hitos para ser presentada a la Subsecretaría la Ingeniera Yaneth Prieto. ANEXO 14. 10092024 - Planeación Hitos - Acueductos. Actividad 3: Equipo de la Subdirección de Servicios Públicos, realizó mesa de trabajo con el fin de hacer seguimiento y proyección a las actividades programadas para la vigencia 2024, en esta proyección se establecieron cronogramas y especificaciones de las actividades a realizar por la Subdirección en los acueductos comunitarios del Distrito Capital. ANEXO 15. 11092024 - Mesa Equipo SDHT-SSP. Programación hitos vigencia 2024. Actividad 4: Equipo de la Subdirección de Servicios Públicos realizó mesa con el fin de establecer actividades y compromisos para el diligenciamiento del formato de reporte JSP7 (Hitos). En esta mesa se acordó y socializó la forma de hacer el reporte de actividades en el cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo distrital y proyecto de inversiones, Se socializan los formatos para el diligenciamiento y la forma de presentación. ANEXO 16. 19092024 - Reporte JSP7 - Hitos. Actividad 5: Equipo técnico se reunió en la Subdirección de Servicios Públicos con el objetivo de revisar y actualizar los diagnósticos de los acueductos comunitarios del distrito de Bogotá DC. Inicialmente se tomó como insumo base los diagnósticos realizados para los años 2017 y 2022, sin embargo se incluyeron las inversiones que se han realizado durante el último cuatrienio por parte de la SDHT, toda vez que han impactado de forma positiva la capacidad instalada de cada uno de los acueductos beneficiarios. ANEXO 17. 25092024 - Actualización Diagnósticos acueductos comunitarios. Actividad 6: En el marco del apoyo brindado por parte de la SDHT-SSP el equipo técnico realizó visita al acueducto La Esperanza, con el objetivo de brindar asesoría técnica para la ubicación y construcción de placa en concreto donde se ubicarán los filtros. Como sugerencia se les indicó que debían construir el cerramiento en muros de concreto, de tal forma que se garantice la seguridad de todos los elementos que allí se instalarán. En el mismo sentido se pretende que la cubierta sea construida con una placa maciza en concreto, que propenda por la seguridad del sistema de filtración. ANEXO 18. 27092024 - Visita JAL La Esperanza nororiental.</p> <p>Octubre 2024 Actividad 1: El equipo técnico de la SDHT-SSP realizó visita a la JAL La Esperanza Nor-Oriental de la localidad de Chapinero con el fin de generar apoyo técnico para la ubicación de filtros de agua para el mejoramiento de la calidad de agua entregada a la comunidad, la junta se organizó para lograr la conformación de la asociación comunitaria del acueducto y adelantado acciones para dotar a este sistema con el proceso de filtración previo al almacenamiento en el tanque ya existente, este acompañamiento se hace por solicitud de la presidenta de la JAL Sra. Olga Abril quien inicialmente propone la ubicación del filtro en un espacio frente al tanque con el fin de utilizar un sistema hidromecánico que permita subir el agua hasta el tanque, por parte del equipo técnico se le sugiere utilizar la cabeza de presión y poner los filtros a la altura de la parte superior del tanque. ANEXO 12. 10102024 - Apoyo Técnico Adecuaciones La Esperanza. Actividad 2: El equipo técnico de la SDHT-SSP realizó visita y recorrido al acueducto Asopicos de Boca grande por solicitud de la asociación con el fin de evidenciar el estado de los trabajos realizados por el Fondo de Desarrollo Local, esta visita y recorrido se hace en compañía de la alcaldía local de Usme, el contratista, la interventoría, la secretaria Distrital de Salud y miembros de la asociación. Se observan falencias en los trabajos y se solicita la corrección al contratista, se programa nuevo recorrido para la siguiente semana. ANEXO 13. 30102024 - Recorrido Asopicos de Boca Grande.</p> <p>Noviembre 2024 Actividad 1: El equipo de la SDHT-SSP, realizó mesa de trabajo con el fin de hacer seguimiento al cumplimiento de las metas propuestas para la vigencia 2024, en esta mesa, se revisaron las actividades realizadas hasta la fecha y se estableció las fechas y actividades pendientes por completar en el marco de esta matriz. De igual forma, se estableció el alcance y estado de las metas ejecutadas por parte de los diferentes equipos, técnico, jurídico y organizacional. ANEXO 16. 06112024 - Mesa virtual revisión metas Hitos. SDHT-SSP. Actividad 2: El equipo técnico de la SDHT-SSP realizó visita al acueducto Asoquiba, ubicado en localidad de Ciudad Bolívar, con el objetivo de revisar varios temas relacionados con derechos de petición radicados al acueducto, en donde mencionan la limitación que tiene el acueducto para vincular más usuarios y la restricción que tiene en cuanto a la concesión de agua otorgada por la CAR. Así mismo, se realizó un muestreo de calidad de agua, obteniendo los siguientes datos: Turbiedad = 0,53 NTU, Color = 6,3 UPC, Cloro libre = 0,13 ppm. ANEXO 17. 06112024 - Socialización temas varios Asoquiba. Actividad 3: Equipo técnico de la Subdirección de Servicios Públicos realizó una visita al acueducto Aguas Doradas, ubicado en la localidad de Usme, con el objetivo de verificar el funcionamiento de la Planta de Tratamiento de Agua Potable. En la visita se realizó la tercera entrega de los reactivos de PH, Hierro y Cloro libre suministrados por parte del contratista Consorcio Ecoequipos, por lo que se espera que las mediciones se realicen con una mayor frecuencia. ANEXO 18. 13112024 - Tercera entrega reactivos Aguas Doradas. Actividad 4: Equipo técnico de la SDHT-SSP en atención a la solicitud realizada por parte del acueducto comunitario Margaritas, compró los materiales requeridos por la asociación para la atención de las emergencias presentadas en el acueducto debido a la creciente de la Quebrada Olla Honda que arrasó con las redes de distribución del acueducto, dejando sin agua a varios usuarios del sector. Desde la SDHT se brinda apoyo y asesoría técnica para la normalización de las condiciones de prestación del servicio de acueducto, así como en las reparaciones de las redes de conducción y distribución que se encuentran averiadas. ANEXO 19. 18112024 - Solicitud compra y trasiego materiales atención emergencia Margaritas. Actividad 5: El equipo de la SDHT-SSP, realizó mesa de trabajo con el fin de hacer revisión a las metas del despacho en el marco de los hitos relacionados en la matriz de seguimiento, los temas abordados en esta mesa fueron: Hecho metropolitano: Se vienen desarrollando dos alternativas de acueducto y alcantarillado sobre las cuales se hicieron observaciones al documento base para estas propuestas. Por otra parte, se hace la propuesta de la creación de una empresa regional de aseo, se requiere para esta propuesta elaborar un informe que de cuenta de las actividades propuestas. ANEXO 20. 27112024 - Mesa revisión metas Hitos.</p> <p>Diciembre 2024 Actividad 1: El equipo técnico de la SDHT-SSP realizó segunda visita al acueducto Asoporquera de la localidad de Ciudad Bolívar con el fin de hacer el cambio de la manguera de salmuera que se encontraba deteriorada, la Asociación informó a la SSP que ya habían hecho la compra de la manguera como quedo en los compromisos en visita pasada, se procedió a hacer el cambio y se calibro nuevamente el equipo dejando los parámetros de operación en 15l/h de producción de cloro y se realizó limpieza del deposito de agua que se encontraba colmatado de materia orgánica y sedimentos, se dejó llenando el tanque de cloro y la Asociación decidió continuar la desinfección con cloro en pasta mientras terminaban los muestreos. ANEXO 11 - 09122024 - Cambio de manguera bomba salmuera Asoporquera. Actividad 2: El equipo técnico de la SDHT-SSP realizó visita al acueducto Comunitario Acumarg de la localidad de Usme, con el fin de hacer entrega de manguera de polietileno de alta densidad y accesorios que fue comprada por la Asociación para mitigar los daños ocasionados por la creciente sùbita de la quebrada Olla Honda. Los elementos se recogieron en la distribuidora de Paloquemao y fueron: Rollo de manguera de 50 mts con diámetro 1 ½ pulgada, accesorios para empalme de tubería a manguera de 1 ½ y 1 pulgada, recibe por parte de la asociación la operaria sra Ana Elfá Zambrano y se recomienda disponer la manguera adosada a guaya que permita tensionarla 2 mts por encima del nivel del cauce de la quebrada. ANEXO 12 - 10122024 - Entrega materiales Acumarg. Actividad 3: El equipo técnico de la SDHT-SSP realizó visita al acueducto comunitario Asoquiba de la localidad de ciudad Bolívar con el fin de hacer revisión al predio de la usuaria María de Los Angeles Acosta esta por solicitud de la asociación. La usuaria refiere que en la red que abastece su predio en el sector de Guabal se encuentran conexiones fraudulentas antes del ingreso a su predio, en el recorrido por la red no se evidencio conexiones ni excavaciones recientes que sugieran fraudes, sin embargo, se observo que en la caja del medidor de la usuaria se encontraban 2 acometidas. Se recomendó a la asociación hacer la individualización de estas cada una con su medidor. ANEXO 13 - 11122024 - Revisión red predio María Acosta Asoquiba.</p>
--	---

<p>Obligación No. 5: Asistir a las mesas y espacios concertados con entidades distritales, para hacer seguimiento al cumplimiento de planes, acciones y compromisos promoviendo espacios de articulación interinstitucional para el apoyo a los acueductos comunitarios del Distrito Capital.</p>	
	<p>Agosto 2024 Actividad 1: Se realizó acompañamiento al comité de seguimiento al decreto 552 de 2011, en este espacio se entregaron resultados del muestro de calidad de agua que adelanta mensualmente la Secretaría Distrital de salud SDS, se realizó la evaluación de los índices IRCA discriminados por localidades. Por otra parte, se contó con la presencia de la Corporación Autónoma Regional CAR, quienes han venido adelantando trabajo con las Asociaciones de los acueductos comunitarios de la ruralidad para la actualización de concesiones de agua y demás tramites pendientes con esta entidad. Se establecieron competencias y compromisos por parte de las entidades presentes, para acompañar a los acueductos comunitarios en estos tramites de tal forma que no se generen reprocesos. ANEXO 7 - 28082024 - MESA DECRETO 552 DE 2011.</p>
	<p>Septiembre 2024 Actividad 1: Equipo técnico de la Subdirección de Servicios Públicos participó en la mesa de acueductos citada por la CAR para analizar los temas de las concesiones de agua y los permisos de vertimientos que se encuentran en trámite por parte de los acueductos comunitarios. Teniendo en cuenta que a la fecha hay varios acueductos cuyas concesiones se encuentran vencidas, no obstante los trámites se encuentran radicados ante la corporación hace varios años y no se ha recibido respuesta. ANEXO 19. 03092024 - Mesa CAR - Acueductos Comunitarios Actividad 2: Equipo técnico de la Subdirección de Servicios Públicos participó en la Mesa de Entornos Sostenibles y acueductos comunitarios, organizada por parte de la CAR. En la que se socializaron algunas problemáticas que se han identificado en la ruralidad. ANEXO 20. 11092024 - MESA CAR ACUEDUCTOS. Actividad 3: Equipo técnico participo en la mesa de Cerros Orientales en la que se avanzó en el compromiso relacionado con mantener la articulación con el municipio de La Calera, que debe enviar a la CAR las licencias de construcción otorgadas. Si no se cumplen las determinantes ambientales, se inicia un proceso sancionatorio. Jack Rotlewicz cuestionó el orden del procedimiento, señalando que solo se actúa después de que se produce el daño ambiental. María Fernanda Zuluaga y Sandra Santafe aclararon que el procedimiento está reglamentado de esta forma, lo que limita la capacidad de la CAR para hacer intervenciones antes del otorgamiento de las licencias. La CAR también expresó su preocupación por el creciente fenómeno de urbanización rural y, por ello, se organizó una reunión con el Personero Distrital, quien gestionará un espacio con los alcaldes locales para explicarles las problemáticas del área rural de Bogotá. ANEXO 21. 13092024 - Acta COMITÉ CEERROS ORIENTALES. Actividad 4: Se apoyo en la mesa de seguimiento al Decreto 552 de 2011, citada por la SDHT-SSP, en esta mesa se expusieron los compromisos para el apoyo a los acueductos comunitarios de la zona rural del distrito se estableció la nueva línea para atender los asuntos de concesiones y permisos de vertimientos con la Corporación Autónoma Regional CAR. Por su parte la CAR aclaro los canales de comunicación y los profesionales en campo dispuestos a recibir las inquietudes de la comunidad. De igual forma, se trató la problemática frente a los permisos de vertimientos para las PTAR ubicadas en la localidad de Sumapaz. ANEXO 22. 20092024 - Seguimiento Decreto 552 de 2011 - Entidades Distritales. Actividad 5: Equipo técnico de la Subdirección de Servicios Públicos asistió a la mesa de entrega de IRCAs de la localidad de Usme, citada por parte de la Secretaría Distrital de Salud. En esta mesa estuvieron presentes los representantes legales y/o fontaneros de cada uno de los acueductos comunitarios de la localidad y entidades como la CAR y la Secretaría Distrital de Ambiente. ANEXO 23. 23092024 - MESA IRCA's USME.</p>
	<p>Octubre 2024 Actividad 1: El equipo técnico, organizacional y jurídico de la SDHT-SSP realizo mesa de trabajo citada por la alcaldía local de Chapinero con el fin de brindar apoyo a esta entidad en el proceso de contratación para consultoría sobre la construcción y formalización de un acueducto comunitario para esta localidad, por parte del equipo de la SSP se socializo los procesos de formalización de los acueductos comunitarios haciendo énfasis especial en los permisos, licencias y autorizaciones requeridos para estos procesos y de igual forma el conducto regular que se debe seguir para los mismos. ANEXO 14. 07102024 - MESA REVISIÓN Y APROBACIÓN PERMISOS PARA ACUEDUCTOS LOCALIDAD DE CHAPINERO. Actividad 2: El equipo técnico y organizacional de la SDHT-SSP realiza mesas con el fin de hacer el diligenciamiento de la matriz propuesta para hacer el seguimiento de las acciones a implementar por cada entidad del distrito para el apoyo a los tramites de permisos y concesiones de aguas para los acueductos comunitarios de la zona rural del distrito. Esta matriz tiene el objetivo principal de asignar las tareas específicas y hacer el seguimiento de estas a cada una de las entidades que tienen la competencia para gestionar estos trámites, esta matriz será evaluada en las mesas de seguimiento al decreto 552 de 2011. ANEXO 15. 10102024 – MESA EQUIPO TÉCNICO Y ORGANIZACIONAL DILIGENCIAMIENTO MATRIZ CAR. Actividad 3: Equipo de la SDHT-SSP realizo mesa de seguimiento al decreto 552 de 2011, en este espacio se socializo por parte de la Corporación Autónoma Regional “CAR” el estado actual de las concesiones de agua de los acueductos comunitarios del Distrito; de igual forma, la CAR socializo las acciones que ha realizado hasta la fecha para apoyar a los diferentes tramites de renovación y ampliación de dichas concesiones direccionando cada proceso con un profesional. Por otra parte, se hizo la socialización de los índices de calidad de agua “IRCA” por parte de la secretaria Distrital de Salud e intervinieron otras entidades socializando las acciones implementadas en cada uno de los acueductos. ANEXO 16. 11102024 – MESA SEGUIMIENTO DECRETO 552 DE 2011- SDHT-SSP – ENTIDADES. Actividad 4: El equipo técnico de la SDHT-SSP asistió a mesa de trabajo citada por la alcaldía local de Usme con la interventoría del contrato 032-2023 para aclarar proceso adelantado en el acueducto comunitario Asopicos de Boca grande, en el marco de este contrato la alcaldía local ha venido adelantando acciones de mejoramiento y mantenimiento en las instalaciones de la planta actividades que según el arquitecto Edwin López del fondo de desarrollo local de Usme ya se han realizado y se requiere el recibido a satisfacción por parte de la asociación, sin embargo, el representante legal no firma el recibido pues asegura que se presentan fallencias en los trabajos realizados. El representante legal del acueducto Asopicos el Sr Alexander Abadía no asistió a esta reunión. ANEXO 17. 24102024-Mesa Alcaldía USME Contratos Obra. Actividad 5: El equipo técnico de la SDHT-SSP asistió a la mesa de IRCAS de la localidad de Usme citada por la secretaria distrital de salud. En esta mesa se socializo el estado de las intervenciones por parte de la alcaldía local y se estableció visita y recorrido en campo de las adecuaciones realizadas en la planta del acueducto Asopicos de Boca grande, por otra parte, la Secretaría Distrital de Ambiente socializo el programa Paisajes Sostenibles que tuvo inicio en la vereda Roquлина y El Uval, la SDA se comprometió a socializar el mapa de los poligonos del proyecto, por parte de la SDHT se socializo a los acueductos los talleres propuestos para los días 7-14 y 28 de Noviembre de 2024. ANEXO 18. 28102024-Mesa IRCAS USME.</p>
	<p>Noviembre 2024 Actividad 1: El equipo de la SDHT-SSP, participo en mes de trabajo citada por la Cámara De Comercio de Bogotá en la que se realizó la revisión del diagnóstico elaborado por esta entidad sobre la situación actual de los acueductos comunitarios de la ruralidad, sobre este diagnóstico, se hicieron aclaraciones de fondo, toda ve que en este se relacionaban fallencias identificadas en el aspecto legal y organizacional, acciones que se han venido adelantando por parte de la SDHT-SSP y que se desconocieron totalmente en la elaboración de este diagnóstico. Como conclusión de esta mesa, se acordó una nueva sesión para revisar ajustes a estos puntos y las aclaraciones a que hubiera lugar. ANEXO 21. 14112024 - Mesa Virtual SSP-Cámara de Comercio de Bogotá. Actividad 2: El equipo técnico de la SDHT-SSP participó en la mesa de trabajo de Paisajes sostenibles realizada en la vereda de Quiba y convocada por parte de la Secretaría Distrital de Ambiente, quienes presentaron el programa y los avances que se tienen en la localidad. Este espacio busca la coordinación interinstitucional para el apoyo de las estrategias propuestas desde el distrito. ANEXO 22. 15112024 - Mesa de Paisajes sostenibles Quiba. Actividad 3: Equipo de la SDHT-SSP realizo mesa de seguimiento al decreto 552 de 2011, en este espacio se socializo por parte de la Corporación Autónoma Regional “CAR” el estado actual de las concesiones de agua de los acueductos comunitarios del Distrito; de igual forma, la CAR socializo las acciones que ha realizado hasta la fecha para apoyar a los diferentes tramites de renovación y ampliación de dichas concesiones direccionando cada proceso con un profesional. Por otra parte, se hizo la socialización de los índices de calidad de agua “IRCA” por parte de la secretaria Distrital de Salud e intervinieron otras entidades socializando las acciones implementadas en cada uno de los acueductos. ANEXO 23. 15112024 - Mesa Decreto 552 de 2011. Actividad 4: Equipo técnico de la Subdirección de Servicios Públicos asistió a la mesa de entrega de IRCAs de la localidad de Usme, citada por parte de la Secretaría Distrital de Salud. En esta mesa estuvieron presentes los representantes legales y/o fontaneros de cada uno de los acueductos comunitarios de la localidad y la Secretaría Distrital de Ambiente, quienes socializaron el programa de Pagos por Servicios Ambientales (PSA), invitaron a todos los asistentes para que se vincularan en este programa y difundieran la información en cada de las veredas que representan. ANEXO 24. 25112024 - Mesa de IRCAs Usme.</p>
<p>Diciembre 2024 Actividad 1: El equipo técnico de la SDHT-SSP realizo acompañamiento a la mesa de trabajo de paisajes sostenibles citada por la SDA en la localidad de Usme, en la granja de Mary ubicada en la vereda Los Soches. En esta mesa se expuso la oferta institucional propuesta por la SDHT-SSP para el apoyo brindado a los acueductos comunitarios de esta localidad. Dentro de los temas a tratar, se aclaró sobre los sistemas de tratamiento individuales de aguas residuales y la importancia de contar con estos sistemas en la vivienda rural dispersa. ANEXO 14 - 02122024-Mesa Paisajes Sostenibles. Actividad 2: El equipo técnico y Organizacional de la SDHT-SSP realizó mes de trabajo con la SDA, con el fin de establecer los aportes brindados por esta entidad en el marco de la gestión de permisos de vertimientos para las PTAR de la localidad de Sumapaz, que fueron adecuadas por el Fondo de desarrollo local de esta localidad, esta mesa se establece con el fin de recibir retroalimentación por parte de la SDA sobre el tipo de apoyo que puede brindar en este proceso, sin embargo, ellos manifiestan no tener alcance en estos procesos dado que ellos solo tiene injerencia en la zona urbana del distrito. Esta respuesta deberá ser allegada mediante oficio a la SDHT. ANEXO 15 - 04122024 - Mesa permisos de vertimiento SDA.</p>	

<p>Obligación 6: Gestionar oportunamente los trámites, documentos o asignaciones que le sean realizadas a través de los diferentes aplicativos institucionales, manteniendo actualizadas sus bandejas en cada uno de ellos, particularmente en el Sistema de Gestión Documental SIGA.</p>	<p>Agosto 2024 Actividad 1: Durante el periodo comprendido entre el 23 y el 31 de agosto se gestionaron las siguientes asignaciones en SIGA: NR. ENTRADA: 1-2024-29744 ORIGEN: JUNTA DE ACCION COMUNAL BARRIO LA ESPERAZA NOR ORIENTAL - ASUNTO: EMAIL - EMAIL-SOLICITUD DE ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO PARA LA INSTALACIÓN DE PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE (PTAP) NR. ENTRADA: 1-2024-28686 ORIGEN: UNTA DE ACCION COMUNAL BARRIO LA ESPERAZA NOR ORIENTAL - Sra. Olga Lucia Abril ASUNTO: EMAIL - SOLICITUD DE INFORMACION ACUEDUCTO BARRIO LA ESPERANZA SALIDA: NR. 2-2024-40229 ANEXO 2 - 23082024 - Respuestas SIGA SDHT-SSP</p> <p>Septiembre 2024 Actividad 1: Durante el mes de Septiembre, no se realizaron actividades a través de la plataforma SIGA, como evidencia se anexa pantallazo del estado de esta plataforma. ANEXO 29. PANTALLAZO ACTIVIDADES SIGA.</p> <p>Octubre 2024 Actividad 1: Se realizó la gestión del radicado # 1-2024-38185 "Comisión para el goce de un ambiente sano en la ronda del río Tunjuelo", en cumplimiento al fallo judicial proferido dentro de la acción popular 25000-23-25-000-2001-00544-01. ANEXO 19. 31102024 - Actividad SIGA.</p> <p>Noviembre 2024 Actividad 1: Se realizó la gestión del radicado # 1-2024-40543 "SOLICITUD DE VISITA TECNICA PARA LA ACTUALIZACION DE INFORMACION", CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE CUNDINAMARCA - CAR 3-2024-8367 - REQUERIMIENTO PARA RECOPIRAR INFORMACIÓN DEL MAPA INSTITUCIONAL - SUBDIRECCION DE PROGRAMAS Y PROYECTOS. 1-2024-40727 - EMAIL-URGENCIA MANIFIESTA EN EL ACUEDUCTO DE LA VEREDA LAS MARGARITAS - ACUAMARG. ANEXO 25. 08112024 - REQUERIMIENTOS SIGA NOVIEMBRE 2024.</p> <p>Diciembre 2024 Actividad 1: Se realizó la gestión de las siguientes solicitudes a través de la plataforma SIGA: 1-2024-42172 ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO DE LA VEREDA LAS MARGARITAS. EMAIL-TRASLADO POR COMPETENCIA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CUNDINAMARCA - CAR 01242010197 / URGENCIA MANIFIESTA EN EL ACUEDUCTO DE LA VEREDA LAS MARGARITAS DE LA LOCALIDAD USME Y APOYO PAR RECUPERAR LA RED ACUEDUCTO 1-2024-44070 SECRETARIA DISTRITAL DE HACIENDA-05/12/2024-EMAIL-REMISIÓN APROBACIÓN CUENTA DE COBRO DE MÍNIMO VITAL DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS DE ACUEDUCTO DE LA VEREDA QUIBA DE LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR MES DE OCTUBRE DE 2024. ANEXO 16 - Documentos finalizados Ivan Jara.</p>
<p>Obligación 7: Cargar mensualmente en Documentos de ejecución del contrato electrónico en la Plataforma SECOP II, las evidencias del cumplimiento de sus obligaciones.</p>	<p>Agosto 2024 Actividad 1: Se cargo en debida forma en la plataforma oficial de SECOP II, carpeta que contiene 10 anexos que certifican el cumplimiento de las obligaciones contractuales del 23 al 31 de agosto de 2024. ANEXO 10 - Pantallazo SECOP II.</p> <p>Septiembre 2024 Actividad 1: Se cargo en debida forma en la plataforma oficial de SECOP II, carpeta que contiene 28 anexos que certifican el cumplimiento de las obligaciones contractuales del mes de septiembre de 2024. ANEXO 28. PANTALLAZO CARGUE AL SECOP II.</p> <p>Octubre 2024 Actividad 1: Se cargo en debida forma en la plataforma oficial de SECOP II, carpeta que contiene 22 anexos que certifican el cumplimiento de las obligaciones contractuales del mes de septiembre de 2024. ANEXO 20. PANTALLAZO SECOP II-ANEXOS OCTUBRE 2024.</p> <p>Noviembre 2024 Actividad 1: Se cargo en debida forma en la plataforma oficial de SECOP II, carpeta que contiene 30 anexos que certifican el cumplimiento de las obligaciones contractuales del mes de septiembre de 2024. ANEXO 26. PANTALLAZO SECOP II ANEXOS NOVIEMBRE 2024 IVAN JARA.</p> <p>Diciembre 2024 Actividad 1: Se cargo en debida forma en la plataforma oficial de SECOP II, carpeta que contiene 20 anexos que certifican el cumplimiento de las obligaciones contractuales del mes de septiembre de 2024. ANEXO 18 - PANTALLAZO SECOP II.</p>

<p>Obligación 8: Desarrollar las demás actividades inherentes al objeto contractual por solicitud del supervisor.</p>	<p>Agosto 2024 Actividad 1: Se realizó mesa de trabajo con equipo técnico de la SDHT - SSP y delegados del Ministerio de Minas y Energía, con el objetivo de evaluar y contextualizar al Ministerio sobre la inclusión de energías alternativas en los acueductos comunitarios de la zona rural del distrito, en esta mesa, se hizo la presentación de las estrategias y acciones llevadas a cabo por la Subdirección en las diferentes Asociaciones partiendo por el suministro de generadores de sal en sitio alimentados por energía fotovoltaica tanto para la generación de cloro como el funcionamiento de otros equipos complementarios de los sistemas. ANEXO 3 - 26082024 - Mesa Energías alternativas Acueductos Comunitarios.</p> <p>Septiembre 2024 Actividad 1: Equipo técnico de la SDHT-SSP, participó en mesa de trabajo con la Corporación Autónoma Regional CAR, con el fin de hacer seguimiento a los procesos solicitados por la Alcaldía Local de Sumapaz para la obtención de los permisos de vertimiento para las PTAR construidas y adecuadas por esta Entidad en la localidad de Sumapaz. ANEXO 24. 06092024 - Mesa Permisos de Vertimientos CAR. Actividad 2: Equipo multidisciplinario de la SDHT-SSP realizó mesa de trabajo con el fin de establecer la planeación estratégica para proyectos de inversión 8091 "Mejoramiento de la prestación y acceso a los servicios públicos domiciliarios especialmente en la zona rural y hogares en condición de vulnerabilidad del Distrito Capital". Estas acciones se planean de acuerdo con los informes y reportes actualizados por la Subdirección de Servicios Públicos, estableciendo las líneas para el cuatrienio y los productos o acciones a implementar para cada meta de inversión. ANEXO 25. 09092024 - PLANEACIÓN ESTRATEGICA SDHT-SSP. Actividad 3: Equipo técnico de la Subdirección de Servicios Públicos participó en la mesa de seguimiento citada por parte de la Alcaldesa Local de Fontibón, en la que se pretendía identificar las afectaciones causadas por parte de la Constructora Las Galias, debido al proyecto de construcción que se está ejecutando en el sector que ha generado intermitencia e insuficiencia en el suministro de agua para los habitantes del sector. ANEXO 26. 17092024 - MESA ALCALDÍA FONTIBÓN -C. GALIAS. Actividad 4: Se realizó acompañamiento y participación en el Taller SIWI que pretende apoyar a los acueductos comunitarios en la elaboración de los Planes de Emergencia y Contingencia para enfrentar los cambios drásticos de las condiciones climáticas que se han presentado en los últimos tiempos. ANEXO 27. 30092024 - Taller SIWI Plan de Emergencia y Contingencia PEC.</p> <p>Octubre 2024 Actividad 1: Equipo de la SDHT-SSP realizó mesa de trabajo con el fin de analizar y establecer la funcionalidad de los sistemas de reciclaje y aprovechamiento de aguas lluvias, esto en el marco de la emergencia por desabastecimiento en los embalses que surten de agua al distrito capital. En esta mesa se evaluó los datos obtenidos por el laboratorio de recursos hídricos quien sostiene que se puede aprovechar un 30% del total de agua utilizada por los habitantes. El informe muestra los datos promedio de lluvia por mes desde agosto de 2023 hasta agosto de 2024 considerando la captación de estos volúmenes de agua mediante una cubierta tipo promedio de 52metros cuadrados, por parte del equipo técnico se argumentó la viabilidad de implementar estos depósitos en las viviendas del distrito puesto que se requieren tamaños grandes para la recolección. ANEXO 21. 07102024 - MESA SDHT SSP. SISTEMAS DE RECICLAJE Y APROVECHAMIENTO DE AGUAS LUVIAS. Actividad 2: El equipo de la SDHT-SSP realizó feria de servicios en la localidad de Usme con los acueductos comunitarios de la ruralidad del Distrito Capital, en esta feria de servicios se invitó a la Dian para hacer la socialización del proceso de facturación electrónica que deben adelantar los acueductos comunitarios como empresas prestadoras de servicios de igual forma asistieron a esta feria empresas que asisten los procesos de facturación electrónica con el fin de ofrecer el apoyo a las asociaciones de los acueductos asistentes. También asistió la Cámara de Comercio de Bogotá quien socializó su oferta de servicios y programas de apoyo a las asociaciones comunitarias de los acueductos. ANEXO 22. 21102024 - FERIA SERVICIOS localidad Usme.</p> <p>Noviembre 2024 Actividad 1: Equipo técnico de la SDHT-SSP, realizó acompañamiento a la mesa del Consejo Local de Ciudad Bolívar, en las instalaciones de la Alcaldía Local, en esta mesa se expuso las acciones realizadas por la entidad en el marco del fortalecimiento a esta localidad. Por parte de la SSP, se expuso el acompañamiento permanente que se hace con los Acueductos Comunitarios de la Zona rural, la articulación con otras entidades para el fortalecimiento de la ruralidad y los planes y metas que se tienen trazados para las futuras vigencias. ANEXO 27. 06112024 - Consejo Local Ciudad Bolívar Actividad 2: El equipo técnico de la SDHT-SSP, realizó acompañamiento a la mesa de trabajo citada por la Alcaldía Local de Ciudad Bolívar, con el fin de hacer revisión a las inversiones realizadas por esta entidad en el marco del apoyo a los Acueductos Comunitarios, en este espacio la Alcaldía Local expuso la matriz de inversión para cada uno de los Acueductos beneficiados, los insumos a entregar relacionados en esta matriz, corresponden a los que cada una de las asociaciones pidió de manera expresa en el marco de este proyecto. ANEXO 28. 07112024 - Mesa Alcaldía Local de Ciudad Bolívar. Actividad 3: El equipo técnico de la SDHT-SSP, realizó acompañamiento a la mesa de concertación en el barrio La Huerta de la localidad de Usme, citada por el Concejal Oscar Bastidas, en la que abordó la problemática frente a la prestación de los servicios públicos, seguridad, estado de las vías y la obtención del permiso para intervenir el salón comunal de este barrio, dado que el predio donde este se encuentra, pertenece a un particular. Por parte de la SSP, se aclaró que la competencia de estos particulares, corresponde a las empresas prestadoras de servicios públicos urbanos, como la EAAB, ENEL CODENSA Y GAS NATURAL. No se generaron compromisos. ANEXO 29. 08112024 - Mesa barrio La Huerta - Usme. Actividad 4: Equipo técnico de la SDHT-SSP asistió a la audiencia pública citada por parte de la Representante a la Cámara, María del Mar Pizarro, en la que se abordaron varios temas relacionados con la prestación de servicios públicos en la localidad de Ciudad Bolívar y el municipio de Soacha. En esta audiencia se trataron temas que afectan a la comunidad como lo son las zonas en riesgos de derrumbes, la formulación de planes parciales, los polígonos de prestación del servicio de acueducto, entre otros temas de interés de la comunidad. Así mismo, cada una de las entidades participantes estableció compromisos en atención a los requerimientos realizados por parte de la comunidad. El alcalde local de Ciudad Bolívar, mencionó en su intervención que los planes parciales son un tema que no tendrá cabida en la agenda pública, toda vez que la mayoría de los sectores de la localidad ya se encuentran con ocupaciones muy altas y que lo que procede es la tramitación de la legalización de los barrios. ANEXO 30. 22112024- Audiencia Representante María Del Mar Pizarro Ciudad Bolívar.</p> <p>Diciembre 2024 Actividad 1: El equipo técnico de la SDHT-SSP realizó visita técnica de seguimiento a los avances en la construcción del tanque de almacenamiento construido por el Fondo de Desarrollo Local de Sumapaz en el Acueducto comunitario San Juan que abastece el corregimiento de San Juan Sumapaz. En esta visita, el Ingeniero Camilo Araque del FDL hace la socialización del proyecto y presenta al contratista Aguas de Sumapaz quien suscribe contrato No 461 de 2023. El tanque propuesto tiene capacidad de almacenamiento de 170 metros cúbicos aproximadamente, se revisó el red de conducción al tanque existente y se hace seguimiento a las características del entorno. ANEXO 18 - 03122024 - Revisión avance de obra Tanque San Juan. Actividad 2: El equipo técnico de la SDHT-SSP realizó visita al acueducto comunitario Pasquilla Centro de la localidad de Ciudad Bolívar, con el fin de hacer entrega y socialización del diagnóstico de prestación del servicio a la comunidad, en esta revisión y socialización detallada de la información, se evidenciaron inconsistencias en el número de usuarios con relación al año anterior, para 2023 se tiene que hay 261 usuarios y para 2024 264, este número de usuarios no coincide con el crecimiento de la cobertura y se recomienda hacer revisión y actualización de la información suministrada. ANEXO 19 - 09122024 - Socialización diagnóstico Pasquilla Centro.</p>																					
<p>Obligación 9: Entregar al finalizar el contrato un informe final y un backup con toda la información adelantada durante la ejecución del mismo.</p>	<p>Actividad 1: Se realiza la entrega del informe final de la gestión adelantada durante el presente contrato y se entrega BackUp en CD con toda la información de la ejecución del mismo a la supervisión del contrato.</p>																					
3. Asuntos en proceso y/o pendientes de tramitar																						
N/A																						
4. Informe del estado de la correspondencia asignada mediante las diferentes plataformas de la entidad																						
Se encuentran tramitadas																						
5. Relación de documentos físicos o Archivos digitales entregados																						
Se entrega CD con los soportes de ejecución y en la plataforma SECOP II se encuentra cargado por cada periodo los soportes.																						
6. Relación de los anexos a este documento																						
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Ítem</th> <th>Nombre</th> <th>Formato</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Consolidado informes Agosto-Diciembre 2024</td> <td>CD</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Ítem	Nombre	Formato	1	Consolidado informes Agosto-Diciembre 2024	CD																
Ítem	Nombre	Formato																				
1	Consolidado informes Agosto-Diciembre 2024	CD																				
7. Contratista	8. Supervisor																					
<p>Firma: </p>	<p>Firma: </p>																					
<p>Nombre: Ivan Dario Jara Villaiba</p>	<p>Nombre: Yaneth Prieto Perilla</p>																					
<p>Cargo: Apoyo Técnico Subdirección de Servicios Públicos</p>	<p>Cargo: Subdirectora de Servicios Públicos</p>																					