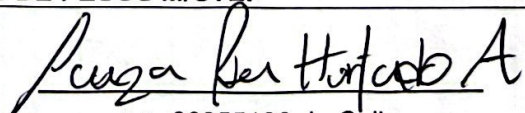


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR	Código: FO-M7-P3-02
		Versión: 04
		Fecha de aprobación: 06/08/2020
		Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020	
Dependencia: SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA No. 1.410-17.13	
Según autorización numeración de la DIAN No 18764030858214 del 22 de julio de 2022	
Fecha de la Transacción: FEBRERO 14 DE 2025	
Nombre y/o Razón Social Adquiri de ente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA	
Nit: 890399029-5 Dirección: CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO. No. Teléfono: 6200000	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: LUISA FERNANDA HURTADO AGUIRRE	
Cedula o Nit: 66855120 de Cali	Dirección Beneficiario: Calle 13A 69-74
Teléfono: 3166923976	Correo Electrónico: luisa.hurtado.aguirre@gmail.com
Ciudad: Cali	
INFORMACIÓN CONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL ESPECIALIZADO, EN LA SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA, PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO "FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA, GEODÉSICA Y CARTOGRÁFICA PARA EL ANÁLISIS AVANZADO DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA".	
No. RPC: 5600077589 de 24/01/2025 No. CDP: 5500005885 de 10/01/2025 Vr. Contrato \$ 30.000.000	
Concepto: CUOTA No. 02- Mes de FEBRERO de 2025. Contrato No: 1.410-17.13-2107 de 23/01 de 2025. Se anexa planilla de seguridad social no. 75306001 con ref de pago no. 1252965759 correspondiente al mes de enero de 2025, operador enlace operativo. Favor consignar en Cuenta Ahorros No. 24099834456 del Banco Caja Social Valor \$: 5.000.000 Son: CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE.	
 c.c. 66855120 de Cali	

 Departamento del Valle del Cauca Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 6

Fecha:	14	de	FEBRERO	de	2025
--------	----	----	---------	----	------

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO ~~X~~ **CONVENIO** ~~9~~

Contrato número: 1410-17.13-2107 de ENERO 23 de 2025

Disponibilidad y Registro presupuestal: No. RPC: 5600077589 de 24/01/2025 No. CDP: 5500005885 de 10/01/2025

Apropiación Presupuestal: 12311501/1143/2-320202008/2714009010090000/PI27-102483/1/1/01/04;

SOBRETA FOND SEG CSF/SRIA CONVIVENC Y SEG /Servicios prestados/Centro de inteligencia Te/Brindar asistencia t

NUMERO DEL PROYECTO EN SAP: PI27-102483
BPIN_2024003760108

META DE RESULTADO: MR 14009 – Actualizar un servicio de información geográfica, geodésica y cartografía, anualmente

SUBPROGRAMA: 1400902- Centro de Inteligencia Territorial - IDEE Valle.

META PRODUCTO: MP1400902010406001 Actualizar 1 observatorio del delito del Valle del Cauca durante el periodo de gobierno. MP1400902110406017 Implementar 1 proyecto de investigación para unificar el inventario criminal en el Valle del Cauca.

PROYECTO: Fortalecimiento del sistema de información geográfica, geodésica y cartográfica para el análisis avanzado del delito en el Valle del Cauca.

ACTIVIDAD DEL PROYECTO: Brindar asistencia técnica para fortalecer las estrategias de colaboración interinstitucional entre los municipios y el Observatorio del Delito para optimizar la recopilación y el intercambio de información relevante

OBJETIVO GENERAL: Tómelolo del documento estudios previos disponible en el SECOP

OBJETIVOS ESPECÍFICOS: 1. Actualizar el sistema de información y tecnologías utilizadas en el Observatorio del Delito para el análisis de datos. 2. Desarrollar un Inventario Criminal Unificado para la identificación eficaz de grupos delictivos en el Valle del Cauca.

PROGRAMA: 14- El Valle de otro nivel digital.

ELEMENTO PEP: PI27-102483/1/1/01/04

POSICION PRESUPUESTARIA: 2-320202008.

CUENTA MAYOR: 5507050801

Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL ESPECIALIZADO, EN LA SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA, PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO "FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA, GEODÉSICA Y CARTOGRÁFICA PARA EL ANÁLISIS AVANZADO DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA".

Supervisor:	ARLEX SINISTERRA ALBORNOZ Secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana Ubicación Gobernación del Valle del Cauca – Piso 14 Teléfono: 6200000 Ext. 1800
Contratista:	Luisa Fernanda Hurtado Aguirre Título profesional Administradora de Empresas Dirección Calle 13A 69-74 Teléfono: 3166923976 Cédula de Ciudadanía No: 66855120 de Cali

 Departamento del Valle del Cauca Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 6

OBJETIVO DEL INFORME

Dejar constancia del cumplimiento del contrato No 1.410-17.13-2107 de 23/01 de 2025 para la cuota No DOS, ejecutada en el mes de FEBRERO DE 2025. Se concluye que las obligaciones derivadas el contrato en mención fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a satisfacción por el Departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA.

Obligaciones específicas contractuales	1. Analizar y ejecutar acorde con su área de conocimiento las acciones requeridas para el cumplimiento de las metas asociadas al proyecto de inversión.	
	2. Ejecutar los planes de trabajo acorde con los procesos, procedimientos y metas asociadas al proyecto de inversión.	
	3. Apoyar en la articulación interna y externa de las actividades requeridas para el cumplimiento de las metas asociadas al proyecto de inversión.	
	4. Contribuir en la actualización y sostenimiento del Sistema Integrado de Gestión Institucional en el ámbito de su competencia.	
	5. Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan.	
Porcentaje de cumplimiento	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades y obligaciones contractuales de acuerdo con lo requerido en el mes de FEBRERO de 2025	100% ✓
	Porcentaje de cumplimiento de las obligaciones específicas contractuales para la cuota DOS, ejecutada en el mes de FEBRERO de 2025	33,33% ✓
Otras consideraciones.	NINGUNA	

Sugerencias		
sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
NINGUNA		
Prorroga, suspensiones o adiciones		
Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
NINGUNA		

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

ACTIVIDAD DE LA OBLIGACION 1:

Brindó apoyo en la elaboración de reporte diario consolidado, incluye los delitos con información diaria de DEVAL y MECAL. Presentación de los hechos del día anterior y revisión de las ultimas noticias en medios – ANEXO 1

Asistió a reunión presencial Observatorio y CGES, de definición del plan de trabajo del Observatorio y CGES. Reunión con Sara Larrañaga, para socializar información de la plataforma del Dr. Arlex y trabajo conjunto con coordinadores de otras áreas de la secretaria. Acuerdo para reunión con los coordinadores y definición de mesas técnicas para preparar trabajos conjuntos. Próximas mesas técnicas: Cartago, La Unión, Roldanillo, Zarzal. - ANEXO 2

 Departamento del Valle del Cauca Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 6

Asistió a reunión Avances Observatorio, capacitación en el manejo de power query para limpieza de bases de datos, diccionarios, combinar y consultar tablas y ajustes para trabajar información de DEVAL y MECAL.

Realizó revisión y análisis de información de DEVAL y MECAL asociados a los delitos relacionados del PISCC en menores de edad y particularmente violencia intrafamiliar.

Brindó apoyo con la elaboración y análisis histórico, de los delitos priorizados en el PISCC (homicidios, feminicidios, extorsión, hurto en todas sus modalidades, lesiones personales, violencia intrafamiliar y secuestro) para el Municipio de La Unión. Elaboración de tablas y gráficos a partir de la información de las fuentes DEVAL y MECAL. Datos con corte a enero 23 para 2024 y 2025, así como análisis por género, edades, capturas, incautaciones, zonas, etc. – ANEXO 3

Brindó apoyo con la elaboración y análisis histórico, de los delitos priorizados en el PISCC (homicidios, feminicidios, extorsión, hurto en todas sus modalidades, lesiones personales, violencia intrafamiliar y secuestro) para el Municipio de Buenaventura. Elaboración de tablas y gráficos a partir de la información de las fuentes DEVAL y MECAL. Datos con corte a enero 27 para 2024 y 2025, así como análisis por género, edades, capturas, incautaciones, zonas, etc. – ANEXO 4

ACTIVIDAD DE LA OBLIGACION 2:

Brindó apoyo con el diseño y elaboración de los perfiles de profesionales necesarios en el observatorio a partir de las tareas a desarrollar. – ANEXO 5

Realizó revisión conjunta del Plan de trabajo del observatorio para el primer semestre solicitado por planeación y Sara Larragaña, para control y ejecución por parte de la subsecretaría – ANEXO 6

Asistió a reunión Avances Observatorio para revisión del looker vs bases de datos de fuentes DEVAL y MECAL. Revisión de todos los delitos y variables como edades, genero, zona para entregar a K2, – ANEXO 7 análisis y coordinación para la elaboración del archivo premes de febrero con el fin de dar a conocer novedades para tener en cuenta.

ACTIVIDAD DE LA OBLIGACION 3:

Asistió a reunión virtual para revisión con Propacífico para consolidar información pendiente por parte de todos los participantes y envió de cifras para la elaboración del diagnóstico por parte de la red de observatorios. – ANEXO 8

Asistió a reunión virtual Observatorio para realizar análisis de la alerta temprana de Pradera y Florida. Elaboración de flujograma - ANEXO 9

Asistió a reunión con el Subsecretario y todos los coordinadores de la secretaria (mesas técnicas, responsabilidad penal, migrantes, líderes y DH, alertas tempranas, inversiones, trabajo infantil, jurídico, penitenciario) para conocer el trabajo e información que cada uno desempeña. El objetivo es lograr un trabajo conjunto y articulado de todas las personas para lograr llegar a los municipios con información certera y oferta institucional. – ANEXO 10

Asistió a reunión con el CGES para suministrar información de plan piloto y estrategias de la secretaria a 12 Centro Comerciales de 6 municipios. Solicitan información de contexto, entornos, georefenciación, barrios aledaños, etc. - ANEXO 11

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 6

Realizó revisión de avances y tareas pendiente del observatorio. Informe Propacífico y análisis de los municipios priorizados para mesas técnicas del departamento – ANEXO 12

Asistió a reunión presencial con Propacífico con el fin de realizar la consideración de las actividades propuestas para la continuación del proyecto de diagnóstico del Valle. Detalle de cómo será el producto final y el lanzamiento del mismo. – ANEXO 13

ACTIVIDAD DE LA OBLIGACION 5:

Realizó el cargue de la cuota de pago mensual a la plataforma Secop II, con la debida información y autorizaciones indicadas.

Ver evidencias en Informe de actividades

SEGUIMIENTO TÉCNICO

- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: LEY 1801 DE 2016, LEY 2197 DE 2022 ENTRE OTRAS
- Cumplimiento de las condiciones ofrecidas en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA
- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA
- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA
- Documentos y soportes necesarios para hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: El expediente físico se encuentra publicado en el SECOP II
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: Se adjuntan evidencias.
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: A la fecha del presente informe no se ha requerido por parte de los organismos de control información referente al contratista.
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: El contrato está publicado en la página del SECOP mediante el siguiente link: <https://www.secop.gov.co/COIContractsManagement/Tendering/SalesContractManagement/Index>

Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: Para el pago de la SEGUNDA CUOTA El Contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de salud, pensión y ARL. Se anexa planilla de seguridad social no. 75306001 con ref de pago no. 1252965759 correspondiente al mes de enero de 2025, operador enlace operativo. Según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo con lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015. El Contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

 Departamento del Valle del Cauca Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 6

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE					
COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor (\$)	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor (\$)	Observaciones
Valor inicial del contrato	30.000.000	CUOTA 1	FEBRERO 2025 ✓	5.000.000	PAGADA
Valor Adiciones	0.00				
Reajustes	0.00				
Actualización de precios	0.00				
Valor Total del Contrato	30.000.000				
Valor pagado	5.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	5.000.000				
Valor total ejecutado	10.000.000				
Valor saldo por ejecutar	20.000.000				
Intereses moratorios	0				

SEGUIMIENTO FINANCIERO		
• Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo con lo pactado. • Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente, da plena constancia de las actividades ejecutadas según el objeto. • Pagos, ajustes y balance presupuestal para efecto de pago y de liquidación: NO APLICA • Entrega de los anticipos pactados, y la adecuada amortización: NO APLICA • Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto: NO APLICA • Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte: NO APLICA • Costo de actividades por entregables: NO APLICA por que el contrato no tiene entregables.		
DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1: Actividades:	\$	\$
Entregable 2: Actividades:	\$	\$
Entregable 3: Actividades:	\$	\$
Entregable 4: Actividades:	\$	\$
TOTALES:	\$	\$

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 6

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El seguimiento jurídico busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del mismo, y la normatividad aplicable, el objeto se ha desarrollado de acuerdo con lo establecido en la Ley de contratación No 80 de 1993, la Ley para la prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública No 1474 de 2011, la Ley general de archivo 594 de 2000, el acuerdo de ventanilla única No 060 de 2001 de Ventanilla Única, la Ley de transparencia No 1712 de 2014, Decreto que regula el banco de proyectos del Departamento del Valle del Cauca No. 1-3-0522 del 9 de mayo de 2018, y las Ordenanzas y Decretos Reglamentarios vigentes.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

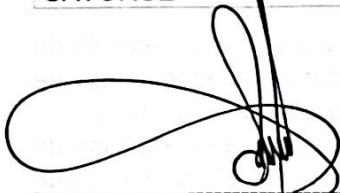
INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe 17 de MARZO de 2025

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los (14)

CATORCE días FEBRERO de 2025



Nombre: **ARLEX SINISTERRA ALBORNOZ**

Cargo: Subsecretario de Gestión en Convivencia y Seguridad Ciudadana

C.C. 94.317.263 de Palmira Valle

SUPERVISOR

INFORME DE ACTIVIDADES No 02

Fecha: FEBRERO 14 DE 2025

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS: PROFESIONALES ☒

DE APOYO A LA GESTIÓN ☐

Contrato No: 1.410-17.13-2107 de 23/01 de 2025.

DATOS PLAN DE DESARROLLO

META DE RESULTADO: MR 14009 – Actualizar un servicio de información geográfica, geodésica y cartografía, anualmente

SUBPROGRAMA: 1400902- Centro de Inteligencia Territorial - IDEE Valle.

META PRODUCTO: MP1400902010406001 Actualizar 1 observatorio del delito del Valle del Cauca durante el periodo de gobierno. MP1400902110406017 Implementar 1 proyecto de investigación para unificar el inventario criminal en el Valle del Cauca.

PROYECTO: Fortalecimiento del sistema de información geográfica, geodésica y cartográfica para el análisis avanzado del delito en el Valle del Cauca.

ACTIVIDAD DEL PROYECTO: Brindar asistencia técnica para fortalecer las estrategias de colaboración interinstitucional entre los municipios y el Observatorio del Delito para optimizar la recopilación y el intercambio de información relevante

OBJETIVO GENERAL: Tómelo del documento estudios previos disponible en el SECOP

OBJETIVOS ESPECÍFICOS: 1. Actualizar el sistema de información y tecnologías utilizadas en el Observatorio del Delito para el análisis de datos. 2. Desarrollar un Inventario Criminal Unificado para la identificación eficaz de grupos delictivos en el Valle del Cauca.

PROGRAMA: 14- El Valle de otro nivel digital.

INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RELACIÓN DE EVIDENCIA
1. Analizar y ejecutar acorde con su área de conocimiento las acciones requeridas para el cumplimiento de las metas asociadas al proyecto de inversión.	Brindé apoyo en la elaboración de reporte diario consolidado, incluye los delitos con información diaria de DEVAL y MECAL. Presentación de los hechos del día anterior y revisión de las ultimas noticias en medios – ANEXO 1 Asistí a reunión presencial Observatorio y CGES, de definición del plan de trabajo del Observatorio y CGES. Reunión con Sara Larrañaga, para socializar información de la plataforma del Dr. Arlex y trabajo conjunto con coordinadores de otras áreas de la secretaria. Acuerdo para reunión con los coordinadores y definición de mesas técnicas para preparar trabajos conjuntos. Próximas mesas técnicas: Cartago, La Unión, Roldanillo, Zarzal. - ANEXO 2 Asistí a reunión Avances Observatorio, capacitación en el manejo de power query para limpieza de bases de datos, diccionarios, combinar y consultar tablas y ajustes para trabajar información de DEVAL y MECAL. Realicé revisión y análisis de información de DEVAL y MECAL asociados a los delitos relacionados del PISCC en menores de edad y particularmente violencia intrafamiliar.	VER ANEXOS

INFORME DE ACTIVIDADES No 02

1. Analizar y ejecutar acorde con su área de conocimiento las acciones requeridas para el cumplimiento de las metas asociadas al proyecto de inversión.	Brindé apoyo con la elaboración y análisis histórico, de los delitos priorizados en el PISCC (homicidios, feminicidios, extorsión, hurto en todas sus modalidades, lesiones personales, violencia intrafamiliar y secuestro) para el Municipio de La Unión. Elaboración de tablas y gráficos a partir de la información de las fuentes DEVAL y MECAL. Datos con corte a enero 23 para 2024 y 2025, así como análisis por género, edades, capturas, incautaciones, zonas, etc. – ANEXO 3 Brindé apoyo con la elaboración y análisis histórico, de los delitos priorizados en el PISCC (homicidios, feminicidios, extorsión, hurto en todas sus modalidades, lesiones personales, violencia intrafamiliar y secuestro) para el Municipio de Buenaventura. Elaboración de tablas y gráficos a partir de la información de las fuentes DEVAL y MECAL. Datos con corte a enero 27 para 2024 y 2025, así como análisis por género, edades, capturas, incautaciones, zonas, etc. – ANEXO 4	VER ANEXOS
2. Ejecutar los planes de trabajo acorde con los procesos, procedimientos y metas asociadas al proyecto de inversión.	Brindé apoyo con el diseño y elaboración de los perfiles de profesionales necesarios en el observatorio a partir de las tareas a desarrollar. – ANEXO 5 Realicé revisión conjunta del Plan de trabajo del observatorio para el primer semestre solicitado por planeación y Sara Larragaña, para control y ejecución por parte de la subsecretaria – ANEXO 6 Asistí a reunión Avances Observatorio para revisión del looker vs bases de datos de fuentes DEVAL y MECAL. Revisión de todos los delitos y variables como edades, genero, zona para entregar a K2. – ANEXO 7 análisis y coordinación para la elaboración del archivo premes de febrero con el fin de dar a conocer novedades para tener en cuenta.	VER ANEXOS

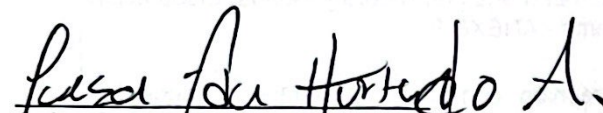
INFORME DE ACTIVIDADES No 02

3. Apoyar en la articulación interna y externa de las actividades requeridas para el cumplimiento de las metas asociadas al proyecto de inversión.	Asistí a reunión virtual para revisión con Propacífico para consolidar información pendiente por parte de todos los participantes y envió de cifras para la elaboración del diagnóstico por parte de la red de observatorios. – ANEXO 8 Asistí a reunión virtual Observatorio para realizar análisis de la alerta temprana de Pradera y Florida. Elaboración de flujograma - ANEXO 9 Asistí a reunión con el Subsecretario y todos los coordinadores de la secretaria (mesas técnicas, responsabilidad penal, migrantes, líderes y DH, alertas tempranas, inversiones, trabajo infantil, jurídico, penitenciario) para conocer el trabajo e información que cada uno desempeña. El objetivo es lograr un trabajo conjunto y articulado de todas las personas para lograr llegar a los municipios con información certera y oferta institucional. – ANEXO 10 Asistí a reunión con el CGES para suministrar información de plan piloto y estrategias de la secretaria a 12 Centro Comerciales de 6 municipios. Solicitan información de contexto, entornos, georeferenciación, barrios aledaños, etc. - ANEXO 11 Realicé revisión de avances y tareas pendiente del observatorio. Informe Propacífico y análisis de los municipios priorizados para mesas técnicas del departamento – ANEXO 12 Asistí a reunión presencial con Propacífico con el fin de realizar la consideración de las actividades propuestas para la continuación del proyecto de diagnóstico del Valle. Detalle de cómo será el producto final y el lanzamiento del mismo. – ANEXO 13	VER ANEXOS
5. Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan.	Realicé el cargue de la cuota de pago mensual a la plataforma Secop II, con la debida información y autorizaciones indicadas.	VER ANEXOS

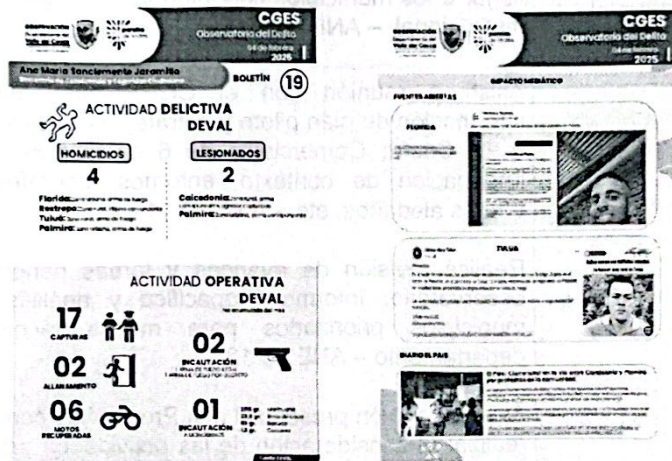
INFORME DE ACTIVIDADES No 02

Se anexa planilla de seguridad social no. 75306001 con ref de pago no. 1252965759 correspondiente al mes de enero de 2025, operador enlace operativo.

Para constancia de lo anterior, se firma en Cali Valle del Cauca el 14 DE FEBRERO DE 2025.

Firma: 
Nombre: Luisa Fernanda Hurtado Aguirre
C.C. 66855120 de Cali

ANEXO 1



CGES Observatorio del Delito 2025

Boletín 19

ACTIVIDAD DELICTIVA DEVAL

- HOMICIDIOS:** 4
- LESIONADOS:** 2

ACTIVIDAD OPERATIVA DEVAL

- CAPTURA:** 17
- ALLANAMIENTO:** 02
- MOTOS RECUPERADAS:** 06
- RECAUDACIÓN:** 02
- RECAUDACIÓN:** 01

IMPACTO MÉDICO

FUENTES AMBITAS

FUENTES

TRUJAS

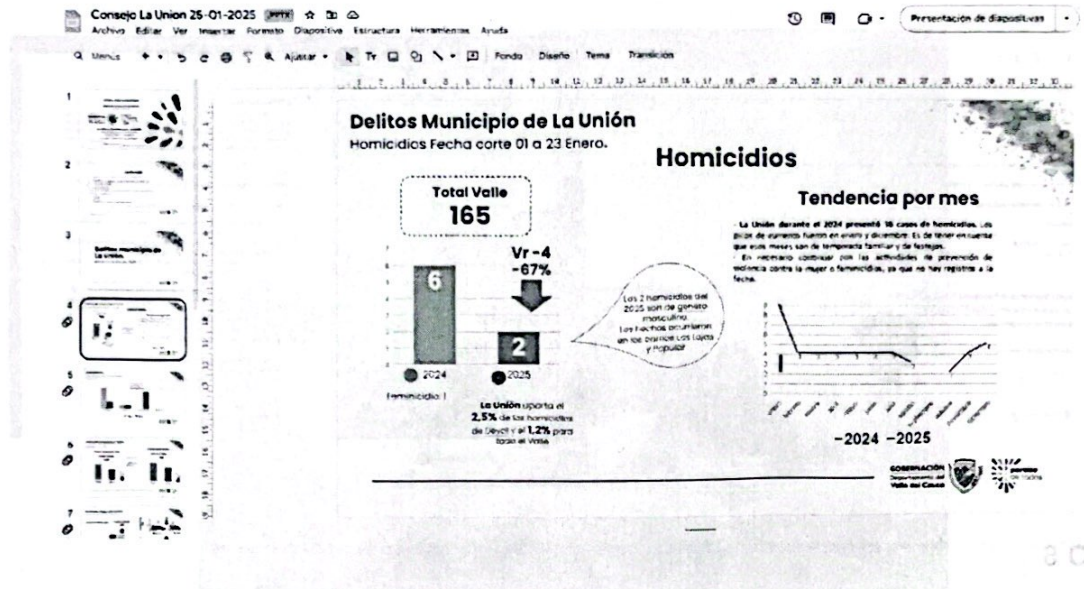
BIENESTAR

ANEXO 2

REGISTRO DE ASISTENCIA						
LUGAR: Sección de Promoción y Legitimación Ciudadana						
No. DE ACTA: 1						
HORA DE INICIO: 7:45 PM HORA DE TERMINACIÓN: 4:14 PM						
FACILITADOR (S) RESPONSABLE: Pilar de Trabajo Obregonero - CGES						
NOMBRE DEL INVENTARIO DE REUNIONES A TRATAR: Plan de Trabajo Obregonero - CGES						
Fechas: 23 de Enero 2025						
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CEDULA	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO
1						
2						
3						
4	SCIC - CDES	Elkin Garza Obregonero	COORDINADOR	31995908	31995908	elkin.garza@cgcs.gov.co
5	CGCS - SCSC	Diana Milena Jarama	COORDINADORA	31995908	31995908	diana.milena.jarama@cgcs.gov.co
6	SCSC	Diana Milena Jarama	COORDINADORA	31995908	31995908	diana.milena.jarama@cgcs.gov.co
7	SCSC	Alfonso Lopez Espinoza	COORDINADOR	31995908	31995908	alfonso.lopez@cgcs.gov.co
8	SCSC	Alfonso Lopez Espinoza	COORDINADOR	31995908	31995908	alfonso.lopez@cgcs.gov.co
9	SCSC	Luisa Fernanda Hurtado Aguirre	COORDINADORA	31995908	31995908	luisa.fernanda.hurtado@cgcs.gov.co
10	SCSC	Luisa Fernanda Hurtado Aguirre	COORDINADORA	31995908	31995908	luisa.fernanda.hurtado@cgcs.gov.co
11	SCSC	Diana Milena Jarama	COORDINADORA	31995908	31995908	diana.milena.jarama@cgcs.gov.co
12	SCSC	Diana Milena Jarama	COORDINADORA	31995908	31995908	diana.milena.jarama@cgcs.gov.co
13	SCSC	Diana Milena Jarama	COORDINADORA	31995908	31995908	diana.milena.jarama@cgcs.gov.co
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

INFORME DE ACTIVIDADES No 02

ANEXO 3



ANEXO 4

Consejo Buenaventura 29-01-2025

CONSEJO DE SEGURIDAD

Dilían Francisca Toro Torres
Gobernadora.

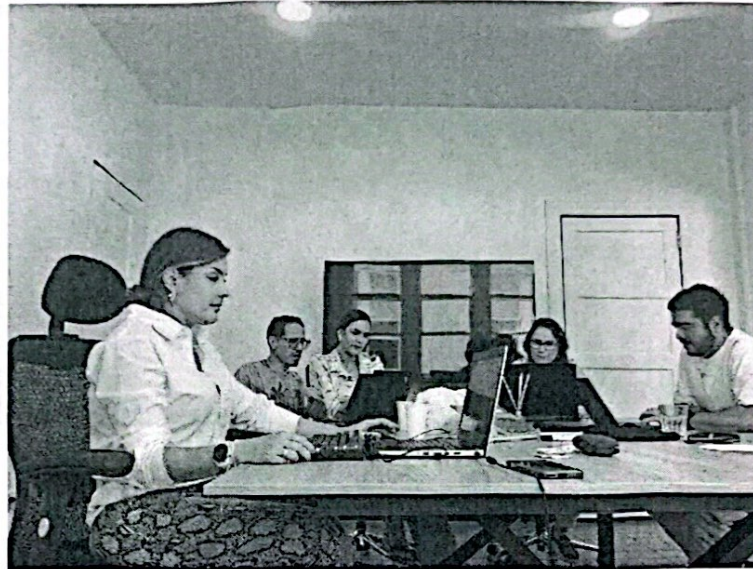
Ana María Sanclemente Jaramillo
Secretaria de Convivencia
y Seguridad Ciudadana.
Buenaventura 29 de Enero de 2025

Análisis realizado por: **COES - Observatorio departamental del delito del Valle del Cauca**

GOBERNACIÓN
Departamento del Valle del Cauca

INFORME DE ACTIVIDADES No 02

ANEXO 7



ANEXO 8

Imagen de una pantalla de una computadora que muestra una interfaz de usuario de un sistema de gestión de proyectos o tareas. La interfaz incluye una barra de herramientas superior con opciones como 'Archivo', 'Inicio', 'Insertar', 'Referencias', 'Revisión', 'Vistas', 'Programa', 'Ayuda', 'Comentarios', 'Compartir'. El área principal muestra una tabla con columnas: 'Cód', 'Acciones', 'Descripción', 'Responsable', 'Fecha Límite', 'Estado'.

Cód	Acciones	Descripción	Responsable	Fecha Límite	Estado
1	Elaboración de un informe que presente un análisis detallado de los principales hechos de seguridad ocurridos en Cali y el Valle del Cauca durante el 2024.		Red	31/03/2025	
1.1	Definición de líneas temáticas del documento	Elaboración de un informe que presente un análisis detallado de los principales hechos de seguridad ocurridos en Cali y el Valle del Cauca durante el 2024.	Red	31/03/2025	Finalizado
1.2	Recopilación de datos estadísticos	Identificar y recopilar los datos estadísticos de seguridad del 2024.	Red	15/01/2025	
1.3	Análisis de la información	Analizar y sintetizar los datos estadísticos de seguridad del 2024.	Red	30/01/2025	
1.4	Redacción preliminar del informe	Elaborar el borrador del informe con los datos estadísticos de seguridad del 2024.	Red	12/02/2025	

La interfaz también muestra una barra de estado inferior con información de conexión y una barra de herramientas de sistema.

INFORME DE ACTIVIDADES No 02

ANEXO 10



REGISTRO DE ASISTENCIA							
LUGAR:		Sección de Gerencia y Seguridad Ciudadana					TOTAL HORAS:
No. DE ACTA:		HORA DE INICIO 9:00 AM					CÓDIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:
FACILITADOR (ES) RESPONSABLE:		HORA DE TERMINACIÓN:					
NOMBRE DEL EVENTO / TEMA DE REUNIÓN / TEMAS A TRATAR:		Plan de Coordinación Subsección en Gestión de Gerencia y Seguridad					Fecha: 05 de mayo 2021
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/ÓRGANO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CEDULA	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	SCSC	Hugo del Río Vargas R	Ed. RPA	31887064	312234320	hugodelrio@bancolombiano.com.co	[Firma]
2	SCSC	Nicoló Ferra Parra B	Ger. Ejecutiva	66354339	31510566	nicoloferra@bancolombiano.com.co	[Firma]
3	SCSC	Aldemar Olavería N	Progr. P. G.	94091337	71494194	aldemar.olaveria@bancolombiano.com.co	[Firma]
4	SCSC	Diana Elvira Rodríguez	C. J. R.	11367245	31602682	dianaelvira@bancolombiano.com.co	[Firma]
5	SCSC	ANGELA Trujillo Herrera	Contratista AT	411247302	31840197	angelatrujillo@bancolombiano.com.co	[Firma]
6	SCSC - CES	Diana Milena Vargas Jara	Contratista	109489338	31500565	dianamilena@bancolombiano.com.co	[Firma]
7	SCSC - CES	Isabel Alexandra Martínez	Contratista	11363523	30663457	isabelalexandra@bancolombiano.com.co	[Firma]
8	SCSC - CES	Isabel Alexandra Martínez	Contratista	11363523	31107247	isabelalexandra@bancolombiano.com.co	[Firma]
9	SCSC - CES	Walter Rojas	Contratista	40660734	31242053	walterrojas@bancolombiano.com.co	[Firma]
10	SCSC - CES	Namileth Restrepo Varón	Contratista	66324678	31040450	namilethrestrepo@bancolombiano.com.co	[Firma]
11	SCSC	Alejandra Lora	Contratista	411367202	31420132	alejandra.lora@bancolombiano.com.co	[Firma]
12	SCSC	Diana Johana Callejón	Contratista	94184333	30133143	dianajohana@bancolombiano.com.co	[Firma]
13	SCSC - CES	Elvin Alejandro Rodríguez B	Contratista	40020070	31272682	elvinalejandro@bancolombiano.com.co	[Firma]
14	SCSC	Samir Pineda Chantreaga E.	CTA	11607134	31668767	samirpineda@bancolombiano.com.co	[Firma]
15	SCSC	Juliana Alvarado	Contratista	23066360	31628009	julianaalvarado@bancolombiano.com.co	[Firma]
16	SCSC	Juan Carlos Huertas	Contratista	94538452	30531100	juancarlos@bancolombiano.com.co	[Firma]
17	SCSC	José María Hernández	Contratista	10103104	31633241	josemaria@bancolombiano.com.co	[Firma]
18	SCSC	Andrés Santamaría Arredondo	Contratista	94311163	31347512	andres@bancolombiano.com.co	[Firma]
19							
20							

