ALCALDÍA MUNICIPAL ADMINISTRACIÓN 2024-2027 NIT:891801368-5	FM-101	
	Versión:	1.0
	Fecha:	1/1/2019
	INFORME DE SERVICIOS	

1. Datos generales del informe

Nombre del Contratista	HUVER ANDREY PORRAS ESPITIA			
Nombre del supervisor	YEISON FERNANDO QUIÑONES POVEDA			
Dependencia	SECRETARIA DE DEPORTE Y CULTURA			
Fecha del Informe	**Periodo a pagar**			
martes, 11 de marzo de 2025	Entre	jueves, 6 de febrero de 2025	y	miércoles, 5 de marzo de 2025

2. Datos del contrato

CPS - 039- 2025	jueves, 6 de febrero de 2025	jueves, 6 de febrero de 2025

Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA SECRETARIA DE DEPORTE CULTURA Y JUVENTUD, COMO INSTRUCTOR DE FUTBOL DE SALÓN CATEGORÍAS PRE-JUVENIL Y JUVENIL, PATINAJE CATEGORÍA JUVENIL Y PROCESOS DE FORMACIÓN EN LA ZONA RURAL EN EL MUNICIPIO DE PAUNA-BOYACÁ
Forma de Pago	"El Municipio pagará el valor del contrato mediante pago parciales de la siguiente manera: La alcaldía Municipal pagará al CONTRATISTA el valor del contrato como se describe a continuación, tomando como valor mensual de honorarios la suma de CINCO (05) PAGOS DE DOS MILLLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS (2.200.000.00) M/CTE) y para el cálculo del pago proporcional de los días que se requiera realizar se tomarán meses de treinta (30) días. Los pagos se efectuarán de conformidad con la fecha de inicio y terminación del contrato, así: a) El primer pago vencido se cancelará en proporción a los días ejecutados en el mes en que se inicie el contrato, previa presentación del informe de actividades del respectivo periodo, aprobado por el supervisor. b) Los siguientes pagos se realizarán mes calendario vencido, previa presentación del informe de actividades del respectivo período, aprobado por el supervisor. c) El último pago vencido se cancelará por el saldo restante por pagar del valor total establecido en la cláusula tercera, siempre y cuando no haya operado una terminación anticipada del contrato, previa presentación del informe de actividades del respectivo periodo, aprobado por el supervisor."
Modalidad	Contratación Directa
Tipo de contrato	Prestacion de Servicios

2.1. Información presupuestal del contrato

Comprobante	Numero	Fecha	Valor
CDP	2025010054	martes, 28 de enero de 2025	$ 12.000.000,00
RP	2025020013	jueves, 6 de febrero de 2025	$ 12.000.000,00
CDP			
RP			

Plazo inicial del contrato	CINCO (5) MESES	**Plazo adicionado**		**Plazo Final**	5 MESES
Valor Inicial del contrato	12.000.000,00	**Valor adicionado**		**Valor Total**	12.000.000,00

3. Relación con el Plan Municipal de Desarrollo

Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Anexos
1.Desarrollar los procesos de formación deportiva EN FUTBOL DE SALÓN CATEGORIA PRE JUVENIL Y JUVENIL en el casco urbano y rural de acuerdo a las orientaciones y observaciones establecidas por el supervisor del contrato. Producto: Registro de asistencia, Registro fotográfico..	se inicia los proceso formativos de futbol de salon en las catgorias asignadas. Donde se hizo la respectiva convocatoria e inscripcion de los deportistas del municipio de pauna, de igual manera se hace el control de asistncia en cada una de las clase y los horarios previamente establecido.	ver anexos 01
2.Desarrollar los procesos de formación deportiva PATINAJE CATEGORIA JUVENIL de acuerdo a las orientaciones y observaciones establecidas por el supervisor del contrato.Producto: Registro de asistencia, Registro fotográfico.	se inicia los proceso formativos de patinaje en la catgoria juvenil . Donde se hizo la respectiva convocatoria e inscripcion de los deportistas del municipio de pauna, de igual manera se hace el control de asistncia en cada una de las clase y los horarios previamente establecido.	ver anexos 02
3.Realizar y presentar las planeaciones y desarrollo de los procesos dentro de las actividades deportivas en la escuela de formación en FUTBOL DE SALÓN Y PATINAJE. Producto:Registro digital de las planeaciones.	Se realiza plan de entrenamintos mensual para cada deporte asignado, el cual se entrega vitacora diaria con los temas a enseñar, al supervisor del contrato y coorinador de las escuelas de formacion.	ver anexos 03
4.Participar en la planeación, organización y realización de las actividades de la estrategia de "ACTIVIDAD FÍSICA Y DEPORTE PARA LA PAZ" en las zonas rurales del municipio. Producto: Registro fotográfico.	actividades proximas a realizar	

ALCALDÍA MUNICIPAL ADMINISTRACIÓN 2024-2027 NIT:891801368-5	FM-101	
	Versión:	1.0
	Fecha:	1/1/2019
	INFORME DE SERVICIOS	

5.Participar en la planeación, organización y realización de las actividades ludo-recreativas con la comunidad del municipio de Pauna, en espacios públicos, siempre conservando las medidas establecidas por el municipio para el uso de escenarios deportivos y prácticas deportivas. Producto: Registro de asistencia, Registro fotográfico.	actividades proximas a realizar	
6.Participar en la planeación, organización y realización en las diferentes actividades deportivas, artísticas y culturales que realice el Municipio de Pauna. Producto: Registro de asistencia, Registro fotográfico.	actividades proximas a realizar	
7.Participar en las actividades de mantenimiento, conservación y embellecimiento de los escenarios deportivos y culturales municipales. Producto: Registro fotográfico.	se apoyo la actividad de mantenimiento y adecuacion del escenario deportivo; polideportivo municipal donde se realizo pintada y aseo al campo deportivo. Asi mismo se realizo aseo de los demas escenarios deportivos asignados por el supervisor del contrato	ver anexos 04
8.Las demás que sean requeridas por el supervisor del contrato que tenga relación con el objeto contractual. Producto: Registro de asistencia, Registro fotográfico.	se acompaño y dirigimos al grupo juvenil. En la ciudad chiquinquira en torneo los 12 mejores de boyaca. - Se apoyo en la entrega de kits del programa ser utiles nos hace grandes	ver anexos 05

3.1. Avance del contrato	**20.00%**
3.2. Avance de la adición del contrato	

3.3. Entrada a almacen (Solo diligenciar si requiere ingreso al ALMACEN)

Acta 01	2.400.000,00	**Acta 05**		**Acta 09**	-	**Pago No.**	
Acta 02		**Acta 06**		**Acta 10**	-		
Acta 03		**Acta 07**	-	**Acta 11**	-	Acta 01	
Acta 04		**Acta 08**	-	**Acta 12**	-		
Valor TI Pagado	-	**Valor a pagar presente informe**	**$ 2.400.000,00**	**Saldo por pagar**	**9.600.000,00**		

5. Aportes a la seguridad social

Responsable de IVA?	**NO**	**% IVA**	19%	**Valor IVA**	**$ -**

No. Planilla	**Aportes**				
	Fecha pago planilla	**Salud**	**Pensiones**	**Riesgos**	**Total Aportado**
1747127238	**6/3/2025**	**$ 187.600,00**	**$ 240.000,00**	**$ 15.700,00**	
Total Aportes		**$ 187.600,00**	**$ 240.000,00**	**$ 15.700,00**	**$ 443.300,00**
Tipo de riesgo		Tipo II	1,044%	Cumple	

6. Firmas del contrato

Firma:	Firma:
YEISON FERNANDO QUIÑONES POVEDA	HUVER ANDREY PORRAS ESPITIA
Supervisor	Contratista
	C.C. 1.056.505.388