**FORMATO:** UNIFICADO SOLICITUD DE PAGO CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

**PROCESO:** GESTIÓN FINANCIERA
**VERSIÓN**:3.0,**FECHA**:22/07/2024,**CÓDIGO**:FRA-F-47

## 1. INFORMACIÓN GENERAL

| CONTRATO No. | 547 | DE | 2025 | ENTIDAD: | MINVIVIENDA |
|---|---|---|---|---|---|

| NOMBRE DEL CONTRATISTA | TIPO DE DOCUMENTO | No. DOCUMENTO | FECHA DE SUSCRIPCIÓN | FECHA DE INICIO | FECHA DE FINALIZACIÓN | DEPENDENCIA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| XIMENA DEL PILAR MONROY MORA | C.C | 52,966,259 | 06-02-2025 | 12-02-2025 | 31-12-2025 | SUBDIRECCIÓN DE POLÍTICA Y APOYO TÉCNICO |

| INFORMACIÓN TRIBUTARIA | |
|---|---|
| Es responsable de IVA? | SI |
| Es declarante de Renta? | SI |
| Es facturador Electrónico | SI |
| Es régimen simple de tributación? | NO |
| Es pensionado? | NO |

**OBJETO DEL CONTRATO**

Prestar servicios profesionales de carácter jurídico en los procesos de reglamentación y ejecución de la política pública de subsidio familiar de vivienda rural

## 2. INFORMACIÓN CUENTA BANCARIA

| Tipo de cuenta | Banco | No. de Cuenta |
|---|---|---|
| AHORROS | BOGOTÁ | 047717087 |

## 3. PAGO AUTORIZADO

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | DE | 11 | PAGOS CONTRACTUALES |

## 4. REGISTRO(S) PRESUPUESTAL(ES)

| | | | |
|---|---|---|---|
| Registro Presupuestal No. | 82825 | Valor a afectar para este pago | $ 7,600,000 |
| Registro Presupuestal No. | | Valor a afectar para este pago | |
| Registro Presupuestal No. | | Valor a afectar para este pago | |
| Registro Presupuestal No. | | Valor a afectar para este pago | |

## 5. PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

| PLANILLA No. | IBC | Periodo | Fecha de pago |
|---|---|---|---|
| 7961385177 | $ 2,554,621.85 | FEBRERO | 24/02/2025 |

## 6. INFORMACIÓN SOPORTE DE PAGO

| FACTURA No. | Fecha de expedición | Valor Mes Antes de IVA | IVA | Total cobro del mes |
|---|---|---|---|---|
| XM-161 | 02/03/2025 | $ 6,386,554.62 | $ 1,213,445.38 | $ 7,600,000.00 |

**VALOR EN LETRAS** SIETE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS

## 7. SOLICITUD DE DEDUCCIONES (Artículo 387 del Estatuto Tributario)

| MEDICINA PREPAGADA | NO | INTERESES POR CRÉDITO DE VIVIENDA | NO | DEPENDIENTES | NO |
|---|---|---|---|---|---|

| AUTORIZO DESCUENTO Y TRANSFERENCIA DE APORTES | | POR VALOR DE | | VALOR EN LETRAS | | ENTIDAD FINANCIERA | | NÚMERO DE CUENTA | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

En mi calidad de contratista - Certifico bajo la Gravedad de Juramento, que los documentos soporte del pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a ingresos provenientes del presente contrato, sujeto a retención en la fuente a título de renta. Decreto 1070 de mayo 28 de 2013 y Ley 1819 del 29 de diciembre de 2016. Así mismo, los valores solicitados para deducción de la base gravable solo los estoy presentando a esta Entidad, no estoy haciendo uso de estas deducciones en ningún otro lado.

| NOMBRE: | XIMENA DEL PILAR MONROY MORA | C.C | 52,966,259 | FIRMA | CORREO DE NOTIFICACIÓN: | XMonroy@minvivienda.com.co |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | CELULAR | 3203031706 |

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013 y las demás normas que los modifiquen, adicionen o complementen, le informamos que usted puede conocer la Política de Tratamiento de los Datos Personales del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, a través del siguiente link: https://www.minvivienda.gov.co/sites/default/files/procesos/0783_2021.pdf

## 8. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO SUPERVISOR

**TIPO DE PAGO** PRIMER PAGO

En calidad de supervisor del contrato anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas.
Igualmente certifico que el contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social y cumplió con los aportes a salud, pensión y ARL.
Por lo anterior, autorizo el pago por el valor indicado en el numeral 6 y que corresponde al contrato informado en el numeral 1. El desembolso se debe realizar a la cuenta bancaria indicada en el numeral 2 del presente documento

| NOMBRE: | MARISELA CALPA GÓMEZ | | FECHA | 03/03/2025 |
|---|---|---|---|---|
| CARGO | Subdirectora de Política y Apoyo Técnico | FIRMA | | |

## 9. ANEXOS PRESENTADOS CON LA CUENTA

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| FACTURA | SI | COPIA DEL CONTRATO | SI | SOPORTE APORTE CUENTAS AFC/AVP | NO |
| SOPORTE DE PAGO DE LOS APORTES OBLIGATORIOSA SALUD Y PENSIÓN | SI | ACTA DE INICIO/ACTA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA | SI | ACTA DE SUSPENSIÓN/ACTA DE REINICIO/CESIÓN | NO |
| OTROS | SI | CUAL? | Certificado de la inducción en seguridad y salud en el trabajo y captura de pantalla de aprobación de la factura electrónica | | |

# PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
# SOPORTE DE PAGO GENERAL

**DATOS GENERALES DEL APORTANTE**

| | | | |
|---|---|---|---|
| TIPO IDENTIFICACIÓN: | CÉDULA DE CIUDADANÍA | NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: | 52966259 |
| NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL: | | | XIMENA DEL PILAR MONROY MORA |
| CIUDAD/MUNICIPIO: | BOGOTA DISTRITO CAPITAL | DEPARTAMENTO: | BOGOTA - DISTRITO CAPITAL |
| DIRECCIÓN: | CLL 152 # 58 - 51 TORRE 1 APTO 202 | TELÉFONO: | 7527774 |
| TIPO APORTANTE: | 02-INDEPENDIENTE | CLASE APORTANTE: | I-INDEPENDIENTE |
| TIPO EMPRESA: | PRIVADA | ACTIVIDAD ECONOMICA: | Actividades reguladoras y facilitadoras de la act |
| FORMA DE PRESENTACIÓN: | ÚNICO | | |
| APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): | | | NO |

**DATOS GENERALES DE LA PLANILLA**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| NÚMERO PLANILLA: | | **7961385177** | TIPO DE PLANILLA: | | I-INDEPENDIENTES |
| PERIODO COTIZACIÓN OTROS | MES | febrero AÑO 2025 | PERIODO COTIZACIÓN SALUD: | MES | febrero AÑO 2025 |
| DÍAS DE MORA: | | 0 | | | |
| FECHA PAGO (aaaa/mm/dd): | | 2025/02/24 | NÚMERO AUTORIZACIÓN: | | 1287182247 |

**TOTAL APORTES A PENSIÓN**

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | COTIZACIÓN | APORTES VOLUNTARIOS | | FSP | | MORA | | TOTALES | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | | EMPLEADOR | COTIZANTE | SOLIDARIDAD | SUBSISTENCIA | COTIZACIÓN | FSP | APORTES | MORA | VALOR PAGADO |
| 230301 | 230301-PORVENIR | 1 | $ 440.000 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 440.000 | $ 0 | $ 440.000 |
| **SUBTOTALES:** | | | | | | | | | | **$ 440.000** | **$ 0** | **$ 440.000** |

**TOTAL APORTES A SALUD**

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD | | LICENCIA MATERNIDAD | | SALDO A FAVOR | | LIQUIDACIÓN | | MORA | | TOTALES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | NÚMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | NÚMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | PLANILLA | VALOR | COTIZACIÓN | VALOR ADRES | COTIZACIÓN | VALOR ADRES | APORTES | MORA | DESCUENTO | VALOR PAGADO |
| EPS008 | EPS008-COMPENSAR | 1 | | $ 0 | | $ 0 | | $ 0 | $ 343.700 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 343.700 | $ 0 | $ 0 | $ 343.700 |
| **SUBTOTALES:** | | | | | | | | | | | | | **$ 343.700** | **$ 0** | **$ 0** | **$ 343.700** |

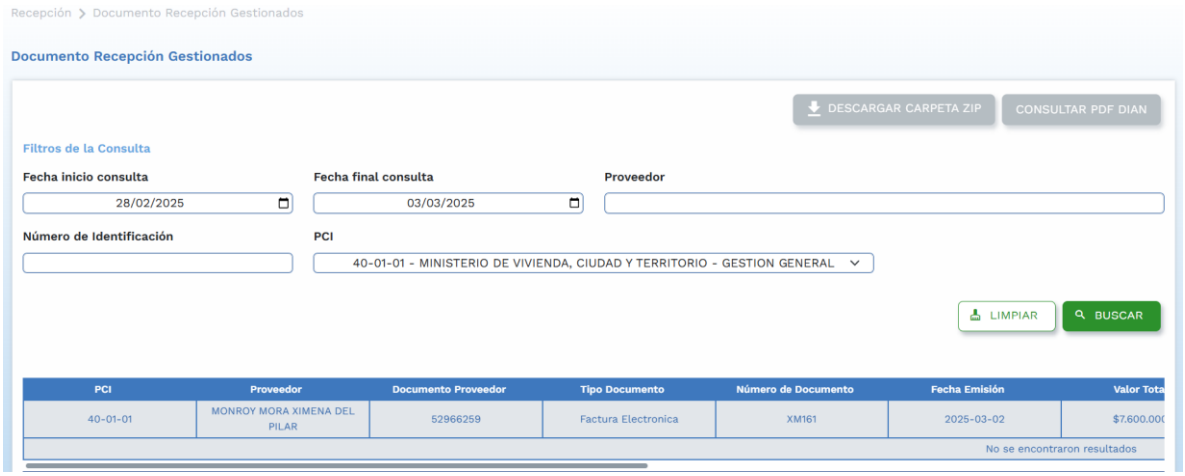
**TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES**

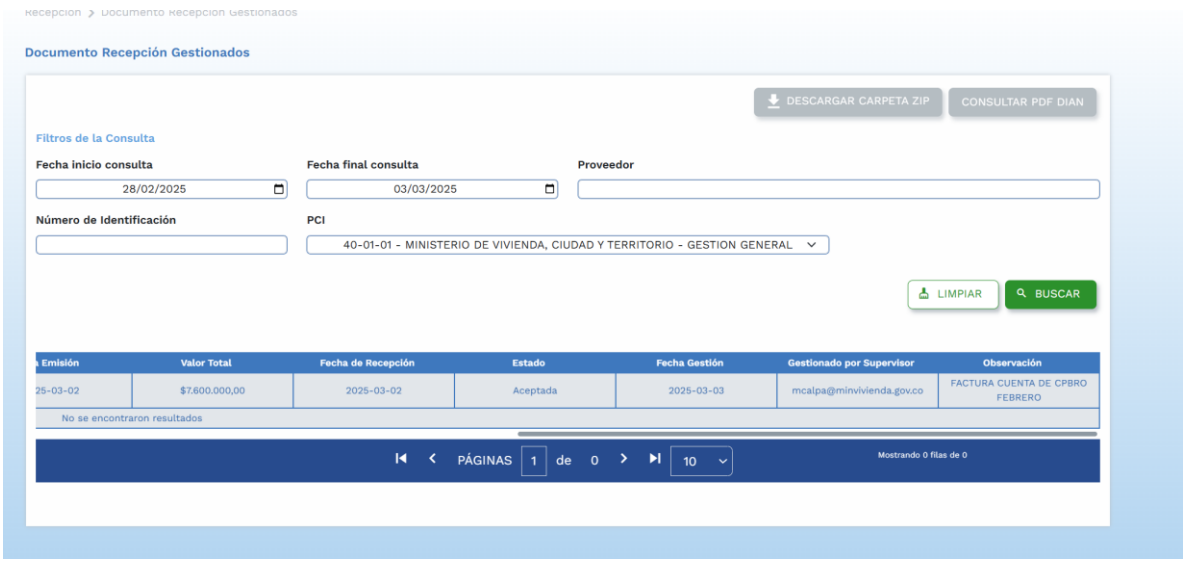
| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | INCAPACIDAD IRP | | | SALDO A FAVOR | | LIQUIDACIÓN | TOTALES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | NÚMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | PAGO A OTROS RIESGOS | PLANILLA | VALOR | COTIZACIÓN | APORTES | MORA | DESCUENTO | VALOR PAGADO |
| 14-23 | 14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A. | 1 | | $ 0 | $ 0 | | $ 0 | $ 14.400 | $ 14.400 | $ 0 | $ 0 | $ 14.400 |
| **SUBTOTALES:** | | | | | | | | | **$ 14.400** | **$ 0** | **$ 0** | **$ 14.400** |

**LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES**

| DATOS DEL COTIZANTE | | | | | | | | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | SEGURIDAD SOCIAL | | | | | | | | | | | | | | | | PARAFISCALES | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | PENSIÓN | | | | | | | | SALUD | | | | | ARP | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | APORTES VOLUNTARIOS | | | | | | | | | | | | | | | | | | CCF | | SENA | | ICBF | | ESAP | MINEDU |
| Nº | IDENTIFICACIÓN | NOMBRES | TIPO COTIZANTE | SUBTIPO COTIZANTE | SALARIO BÁSICO | TIPO DE SALARIO | COLOMBIANO | EXTRANJERO | REFORMA TRIBUTARIA | ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | COR | VSP | VST | SLN | COM | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRP | ADMIN | DIAS COT | IBC | COTIZACIÓN | FSP SUBSISTENCIA | FSP SOLIDARIDAD | EMPLEADOR | EMPLEADO | INDICADOR TARIFA ESPECIAL | TOTAL APORTE | ADMIN | DIAS COT | IBC | COTIZACIÓN | VALOR ADRES | TOTAL APORTE | ADMIN | DIAS COT | IBC | CENTRO DE TRABAJO | TOTAL APORTE | DIAS COT | IBC | ADMIN | TOTAL APORTE | TOTAL APORTE | TOTAL APORTE | TOTAL APORTE | TOTAL APORTE |
| 1 | CC 52966259 | MONROY MORA XIMENA DEL PILAR | INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS | | $ 2.749.580 | | | | NO | | | | | | | | | | | | | | | | | 230301-PORVENIR | 30 | $ 2.749.580 | $ 440.000 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | Normal | $ 440.000 | EPS008-COMPENSAR | 30 | $ 2.749.580 | $ 343.700 | $ 0 | $ 343.700 | 14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A. | 30 | $ 2.749.580 | 52966259 | $ 14.400 | | $ 0 | | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |

| | |
|---|---|
| **TOTAL** | **$ 798.100** |


Recepción > Documento Recepción Gestionados
Documento Recepción Gestionados
DESCARGAR CARPETA ZIP
CONSULTAR PDF DIAN
Filtros de la Consulta
Fecha inicio consulta
28/02/2025
Fecha final consulta
03/03/2025
Proveedor
Número de Identificación
PCI
40-01-01 - MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO - GESTION GENERAL
LIMPIAR
BUSCAR
PCI
Proveedor
Documento Proveedor
Tipo Documento
Número de Documento
Fecha Emisión
Valor Tota
40-01-01
MONROY MORA XIMENA DEL PILAR
52966259
Factura Electronica
XM161
2025-03-02
$7.600.000
No se encontraron resultados


Recepción > Documento Recepción Gestionados
Documento Recepción Gestionados
DESCARGAR CARPETA ZIP
CONSULTAR PDF DIAN
Filtros de la Consulta
Fecha inicio consulta
28/02/2025
Fecha final consulta
03/03/2025
Proveedor
Número de Identificación
PCI
40-01-01 - MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO - GESTION GENERAL
LIMPIAR
BUSCAR
Emisión
Valor Total
Fecha de Recepción
Estado
Fecha Gestión
Gestionado por Supervisor
Observación
25-03-02
$7.600.000,00
2025-03-02
Aceptada
2025-03-03
mcalpa@minvivienda.gov.co
FACTURA CUENTA DE CPBRO FEBRERO
No se encontraron resultados
PÁGINAS
1
de
0
10
Mostrando 0 filas de 0

| Vivienda | **FORMATO:** INFORME PERIÓDICO DE SUPERVISIÓN CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS<br>**PROCESO:** GESTIÓN DE CONTRATACIÓN<br>**Versión: 3**, **Fecha:** 15/07/2024, **Código:** GCT-F-41 |
|---|---|

| **DATOS DEL INFORME** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Período del Informe** | **Dependencia** | **No. Contrato-Año** | **Nombre del Contratista** | **No. Identificación del contratista** |
| **FEBRERO** | **Subdirección de Política y Apoyo Técnico** | 547-2025 | XIMENA DEL PILAR MONROY MORA | 52966259 |

| **DATOS DEL SUPERVISOR** | | | |
|---|---|---|---|
| **Fecha de designación** | **Cargo del Supervisor** | **Nombre del Supervisor** | **No. Identificación del Supervisor** |
| **6/02/25** | **Subdirectora de Política y Apoyo Técnico** | **Marisella Calpa Gómez** | **1088256508** |

**DATOS DEL CONTRATO**

**Objeto: Prestar servicios profesionales de carácter jurídico en los procesos de reglamentación y ejecución de la política pública de subsidio familiar de vivienda rural**

| **Identificación del Rubro presupuestal o Proyecto** | **Nombre del Rubro presupuestal o Proyecto** | **Vigencia** | **No. del CDP** | **Fecha del CDP** | **Valor del CDP ($)** |
|---|---|---|---|---|---|
| C-4001-1400-8-51303B-4001045-02 | Adquisición de bienes y servicios | 2025 | 75025 | 21/01/25 | $ 132.000.000,00 |
| | | | | | |

| **Valor del Contrato** | **Fecha de suscripción** | **Plazo (meses)** | **Fecha de Iniciación** | **Fecha de Terminación** |
|---|---|---|---|---|
| $ 132.000.000,00 | 6/02/25 | 11 | 12/02/2025 | 31/12/2025 |

| **DATOS DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Póliza Nº** | **Fecha de aprobación de la Póliza** | **Nº del Registro Presupuestal** | **Fecha del Registro Presupuestal** | **Valor del Registro Presupuestal** |
| 360 47 994000041121 | 12/02/25 | 82825 | 10/02/25 | $ 132.000.000,00 |

**MODIFICACIONES AL CONTRATO**

| **Modificación Contractual** | **Número** | **Fecha de la Modificación Contractual** | **Tiempo de la prórroga** | **Valor de la adición** | **Justificación de la Modificación contractual** |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | $ - | |
| | | | | $ - | |
| | | | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL CEDENTE** | | **Identificación** | | **Valor** | |
| **NOMBRE DEL CESIONARIO** | | **Identificación** | | | |

Cuando se realice una cesión, se debe indicar en los espacios destinados a tal fin, la información relacionada con la póliza y el registro presupuestal, la información de este formato debe incluir la totalidad de la información del contrato

| **Terminación anticipada** | **Fecha terminación** | **Acta de terminación** | | | | **Fecha del acta de terminación anticipada** |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | SI | | NO | X | |

| **Contrato** | **547-2025** |
|---|---|

| INFORMACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Valor Total de Contrato** | | | **$** | | | **132.000.000** |
| **Pagos o Desembolsos Pactados** | | | **Desembolsos Realizados** | | | |
| **Mes cobrado** | **Valor del pago** | **Requisitos para el pago** | **Fecha Orden de Pago** | **%** | **Valor ($)** | **Observaciones** |
| 28/02/2025 | $ 7.600.000,00 | Presentación del informe periodico de supervisión, la certificación a satisfacción expedida por el supervisor del contrato y la constancia de pago de los aportes al sistema de seguridad social integral. | | 5,7576% | $ 7.600.000 | |
| | | | | 0,0000% | | |
| | | | | 0,0000% | | |
| | | | | 0,0000% | | |
| | | | | 0,0000% | | |
| | | | | 0,0000% | | |
| | | | | 0,0000% | | |
| | | | | 0,0000% | | |
| | | | | 0,0000% | | |
| | | | | 0,0000% | | |
| | | | | 0,0000% | | |
| | | | | 0,0000% | | |
| **TOTALES** | **$ 7.600.000** | | | 5,7576% | $ 7.600.000 | |
| | | | **SALDO POR GIRAR:** | 94,2% | $ 124.400.000 | |

| EJECUCIÓN CONTRACTUAL | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Obligaciones específicas** | **(%) Avance mes** | **(%) Acumulado** | **Servicios prestados** | **Evidencias cualitativas y cuantitativas que soportan el cumplimiento del contrato y las actividades asociadasa a gastos financieros (viáticos, tiquetes, reembolsos, entre otros) durante la ejecución del contrato** |
| 1. Elaborar la normatividad y demás instrumentos jurídicos que se requiera en atención a la ejecución de la política pública de vivienda rural | 0 | 0 | Durante el periodo no se ejecutaron actividades | |
| 2. Elaborar, revisar y actualizar los instrumentos, documentos contractuales y normativos para el eficiente desarrollo de los planes, programas y proyectos de vivienda rural. | 0 | 0 | Durante el periodo no se ejecutaron actividades | |
| 3. Participar en el desarrollo de proyectos normativos que permitan la formulación, implementación, seguimiento y evaluación de las políticas, estrategias, programas y planes derivados de la política de vivienda rural. | 0,1959 | 0,1959 | Se participó en la revisión del PL 116 de 2023 de definición de la política pública rural, consolidando el concepto a ser rendido por el MVCT | https://minviviendagovco.sharepoint.com/:f:/r/sites/Grp__EquipoDVR/Documentos%20compartidos/CONTRATISTAS%202025/2.%20FEBRERO/XIMENA%20MONROY?csf=1&web=1&e=aVj6Fg |
| 4. Realizar la articulación jurídica con entidades territoriales y demás entidades relacionadas con el sector, que participen en el desarrollo de los proyectos de vivienda rural. | 0 | 0 | Durante el periodo no se ejecutaron actividades | |
| 5. Revisar, consolidar y elaborar conceptos sobre los proyectos de ley en trámite en el Congreso relacionados con la Política Pública de Vivienda Rural, que sean competencia de la dependencia. | 0,1959 | 0,1959 | Se revisó, consolidó y elaboró conceptos sobre los siguientes proyectos de ley:<br><br>- PROYECTO DE LEY 450/2024 Cámara<br>- Proyecto de Ley 052 de 2023 Senado "Por medio del cual se modifica parcialmente la Ley 56 de 1981"<br>-Proyecto de Ley 222 de 2024 Senado "Por medio de la cual se definen los derechos de los usuarios, se crea la acción de servicios públicos, y se dictan otras disposiciones"<br>-Proyecto de Ley 172 de 2024 Senado "Por medio de la cual se modifica la Ley 142 de 1994"<br>-P.L. 116 de 2023 (POLÍTICA PÚBLICA RURAL)<br>-P.L. 261-24 CÁMARA - 094-2023 SENADO VIVIENDA DE INTERÉS SOCIAL Y PRIORITARIA RURAL<br>-P.L. 063 de 2024 (Segundo subsidio de vivienda para víctimas) | https://minviviendagovco.sharepoint.com/:f:/r/sites/Grp__EquipoDVR/Documentos%20compartidos/CONTRATISTAS%202025/2.%20FEBRERO/XIMENA%20MONROY?csf=1&web=1&e=aVj6Fg |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 6. Participar como apoyo jurídico en las reuniones, mesas de trabajo y comités que le indique el Supervisor y las demás que se relacionen con la ejecución de los planes, programas y proyectos de vivienda rural | 0,1395 | 0,1395 | Participación como apoyo jurídico en las siguientes reuniones:<br><br>-Verificación y validación proyecto 261<br>-Revisión ponencia PL Vivienda Rural 261/24C - 094/23S<br>-Revisión PL Vivienda Rural FINAGRO<br>-Revisión estado PL 063-2024 Senado Víctimas<br>-Reunión contingencia sentencias judiciales<br>-Mesa técnica Proyecto de ley 261 del 2024 Cámara - 093 del 2024 Senado<br>-Audiencia de Conciliación caso 155384 CONSORCIO ANTIGUO ETCR FILIPINAS 2022 | https://minviviendagovco.sharepoint.com/:f:/r/sites/Grp__EquipoDVR/Documentos%20compartidos/CONTRATISTAS%202025/2.%20FEBRERO/XIMENA%20MONROY?csf=1&web=1&e=aVi6Fg |
| 7. Consolidar, proyectar y revisar respuestas a consultas y peticiones ciudadanas, de autoridades y órganos de control en el marco del objeto del contrato. | 0,1959 | 0,1959 | Se consolidó, proyectó, y revisó respuestas a:<br><br>-Colectivo Socioambiental del Tolima (Trasladada por HR Leyla Marleny Rincón)<br>-HR. JUAN DANIEL PEÑUELA - COMENTARIOS PROYECTO DE DECRETO<br>-Invitación HR Dorina Hernández Palomino evento María La Baja<br>-HR JOHN JAIRO GONZALEZ - Informe implementación Acuerdo de Paz 2016 (PND 2022-2026)<br>-Proyección respuestas contingencia comunicaciones judiciales<br>-Derecho de Petición H.R. CARLOS CARREÑO (Implementación AFP)<br>-Derecho de Petición H.R. MODESTO AGUILERA (proyectos estratégicos y convenios suscritos departamentos Caribe)<br>-Proposición No. 14 Comisión VII Senado H.R. Víctor Manuel Salcedo | https://minviviendagovco.sharepoint.com/:f:/r/sites/Grp__EquipoDVR/Documentos%20compartidos/CONTRATISTAS%202025/2.%20FEBRERO/XIMENA%20MONROY?csf=1&web=1&e=aVi6Fg |
| 8.Realizar los desplazamientos requeridos para el cumplimiento del objeto contractual y previa asignación por parte de la Supervisión | 0 | 0 | Durante el periodo no se ejecutaron actividades | . |
| **% Promedio Acumulado del Estado de Avance General del Contrato** | | | | 9,09% |

| ENTREGABLES | | | |
|---|---|---|---|
| **Productos o Servicio a entregar** | **Fecha de entrega** | | **Observaciones por parte del Supervisor** |
| | | | |
| | | | |

| DIFICULTADES TÉCNICAS, ADMINISTRATIVAS, FINANCIERAS, CONTABLES Y JURÍDICAS PARA LA EJECUCIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Causas** | **Tipo de dificultad** | **Alternativa de Solución** | | | **Fecha solución** | **Gestión** | **Resultados** |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| **Se materializó alguno de los Riesgos previsibles contractuales?** | SI | | NO | X | | | |

| OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES |
|---|
| |
| Los contratistas de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, deben escanear y publicar en el SECOP y cualquier otra plataforma dispuesta por el Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, todos los documentos correspondientes para pago (memorando de radicación de los documentos, informe perioódico de supervisión, recibido a satisfacción, constancia de pago de aporte a Seguridad Social Integral y demás documentos correspondientes). Igualmente a los supervisores de los demás convenios y contratos, se solicita que antes de radicar las cuentas y/o los informes de ejecución se escaneen y se publiquen en el link correspondiente. |

| SUSCRIPCIÓN DEL INFORME | | | |
|---|---|---|---|
| **Supervisor** | | **Contratista** | |
| **Nombre:** | Marisella Calpa Gómez | **Nombre:** | Ximena del Pilar Monroy Mora |
| **Cargo:** | Subdirectora de Política y Apoyo Técnico | **Cargo:** | Contratista |
| **Firma:** |  | **Firma:** |  |

**Original: expediente del Contrato**
**Copia:**

*Nota: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013 y las demás normas que los modifiquen, adicionen o complementen, le informamos que usted puede conocer la Resolución 0783 de 2021 "Por la cual se adopta la Política de Tratamiento de los Datos Personales" del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, a través del siguiente link: https://www.minvivienda.gov.co/sites/default/files/normativa/0783_2021.pdf*

# CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 547 DE 2025

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Objeto:** | Prestar servicios profesionales de carácter jurídico en los procesos de reglamentación y ejecución de la política pública de subsidio familiar de vivienda rural. | | | | |
| **Supervisor:** | Marisella Calpa Gómez | | | | |
| **Contratista:** | Ximena del Pilar Monroy Mora | | | | |
| **Valor:** | $ 132.000.000 | | | | |
| **Fecha de suscripción del contrato:** | 6 | de | febrero | de | 2025 |
| **Fecha de terminación del contrato:** | 31 | de | diciembre | de | 2025 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Fecha aprobación de Pólizas (Art. 41 Ley 80, modificado art. 23 Ley 1150 de 2007):** | 12 | de | febrero | del | 2025 |
| **Fecha de cobertura de ARL (aplica para contratos con personas naturales)** | 4 | de | febrero | del | 2025 |
| **Fecha aprobación de Registro Presupuestal (Art. 41 Ley 80, modificado art. 23 Ley 1150 de 2007):** | 10 | de | febrero | del | 2025 |
| El supervisor certifica que el contratista acredita que se encuentra afiliado o al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral (Salud, Pensión, ARL), así como los propios del SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda. | | | | | |

Ximena del Pilar Monroy Mora, identificada con cédula de ciudadanía No. 52.966.259, en su calidad de Contratista y Marisella Calpa Gómez, en su calidad de supervisora, dan comienzo real e inmediato al cumplimiento del objeto del contrato, cuyas obligaciones generales y específicas se encuentran descritas en la cláusula tercera del contrato.

Habiéndose cumplido con los requisitos previstos en el contrato para el perfeccionamiento y legalización, se procede a realizar la suscripción de la

Nota: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013 y las demás normas que los modifiquen, adicionen o complementen, le informamos que usted puede conocer la Resolución 0783 de 2021 "Por la cual se adopta la Política de Tratamiento de los Datos Personales" del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, a través del siguiente link: https://www.minvivienda.gov.co/sites/default/files/normativa/0783_2021.pdf

presente acta de inicio, que implica la aceptación de las condiciones para la debida ejecución del objeto del contrato.

La presente se firma por quienes en ella intervinieron a los 12 días del mes de febrero de 2025.

**MARISELLA CALPA GÓMEZ**
Supervisor

**XIMENA DEL PILAR MONROY MORA**
Contratista

Proyectó: Estefany García.
Revisó:

Nota: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013 y las demás normas que los modifiquen, adicionen o complementen, le informamos que usted puede conocer la Resolución 0783 de 2021 "Por la cual se adopta la Política de Tratamiento de los Datos Personales" del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, a través del siguiente link: https://www.minvivienda.gov.co/sites/default/files/normativa/0783_2021.pdf

**ANEXO DE CONDICIONES CONTRACTUALES**
**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN**

| **CLAUSULADO GENERAL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTION** |
|---|

| | |
|---|---|
| **1. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA** | Le corresponde al CONTRATISTA el cumplimiento de las obligaciones específicas contenidas en los estudios previos, además de las obligaciones generales, las cuales hacen parte integral del contrato. |
| **2. OBLIGACIÓN RELACIONADA CON GESTIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.** | En el marco de la Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo el contratista deberá presentar el certificado de inducción de Seguridad y Salud en el Trabajo, así como recibido del protocolo de comisión los cuales serán requisito obligatorio para realizar el primer pago. |
| **3. PLAZO** | El plazo es el establecido en los estudios previos, los cuales hacen parte integral del contrato electrónico. |
| **4. VALOR Y FORMA DE PAGO** | El valor será el establecido en los estudios, los cuales hacen parte integral del contrato electrónico. |
| **5. FORMA DE PAGO** | El **MINISTERIO** pagará al **CONTRATISTA**, el valor del contrato en mensualidades vencidas a corte de cada mes, por el valor establecido en los estudios previos incluidos los impuestos a que haya lugar y demás costos directos e indirectos o proporcionales por fracción de mes, previa presentación del informe correspondiente, la certificación a satisfacción expedida por el supervisor del contrato y la constancia de pago de los aportes al sistema de seguridad social integral, conforme con la normatividad vigente.<br><br>**PARÁGRAFO PRIMERO:** Para los efectos del contrato, las mensualidades se entenderán de 30 días indistintamente del número de días calendario de cada mes. Para aquellos contratos cuyo primer pago corresponda a una fracción de mes o aquellos que el último mes de ejecución corresponda a una fracción de mes, dicho(s) pago(s) se realizará(n) proporcional por la fracción de mes ejecutada, para lo cual los días deberán contabilizarse entre el 1 y máximo el 30 de cada mes.<br><br>**PARÁGRAFO SEGUNDO:** En caso de que se requiera efectuar un pago por fracción de mes, para establecer el valor proporcional de los días del mes, deberá dividirse el honorario mensual por 30 y el resultado |

<table>
<tr><td></td><td>multiplicarse por los días de prestación del servicio, acorde con lo dispuesto en el parágrafo anterior.<br><br>PARÁGRAFO TERCERO: El CONTRATISTA, se obliga a diligenciar el formato FRA-F-09 de Identificación Tributaria, adjuntando la documentación actualizada, con fecha no mayor a 90 días, con el fin de reportar sus responsabilidades tributarias y solicitud de deducciones (si aplica) a fin de facilitar y hacer eficiente el pago. Si requiere actualizar la información debe diligenciar el formato nuevamente. El plazo máximo será el día 28 de cada mes.<br><br>PARÁGRAFO CUARTO: En caso de que el CONTRATISTA esté obligado a facturar electrónicamente debe presentar la factura electrónica validada previamente por la DIAN, como requisito necesario para el pago de los servicios contratados, conforme con las disposiciones señaladas en el Decreto 358 del 5 de marzo de 2020, en concordancia con lo dispuesto en la Resolución No. 000042 del 5 de mayo de 2020.<br><br>PARÁGRAFO QUINTO: Cada pago se hará una vez sean cumplidos los requisitos establecidos por la entidad en el procedimiento de orden de pago y giro, y la guía de presentación de cuentas de cobro de contratos de prestación de servicios. Los pagos están sujetos a la disponibilidad de PAC. La Subdirección de Finanzas y Presupuesto liberará los recursos que no se ejecuten cuando a ello haya lugar, conforme con los documentos soporte de inicio y ejecución del contrato.<br><br>PARÁGRAFO SEXTO: El pago correspondiente al mes de diciembre cuando aplique, se realizará por el valor establecido en los estudios previos incluidos los impuestos a que haya lugar y demás costos directos e indirectos, conforme a los lineamientos establecidos por la Secretaría General – Subdirección de Finanzas y Presupuesto.</td></tr>
<tr><td>6. GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO</td><td>El CONTRATISTA debe constituir a favor y a satisfacción del MINISTERIO la garantía única de cumplimiento, expedida por una compañía de seguros legalmente establecida en Colombia, la cual amparará los riesgos descritos a continuación y con las siguientes condiciones:
<table>
<tr><th>AMPARO</th><th>VIGENCIA</th><th>MONTO ASEGURADO</th></tr>
<tr><td>CUMPLIMIENTO</td><td>Igual a su plazo de ejecución y cuatro (4) meses más, contada a partir</td><td>Cuantía equivalente al 20% del valor total del contrato.</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

**ANEXO DE CONDICIONES CONTRACTUALES**
**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN**

| | |
|---|---|
| | <table><tr><td></td><td>de la fecha de expedición de la garantía.</td><td></td></tr><tr><td>BENEFICIARIO / ASEGURADO:</td><td colspan="2">MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO</td></tr></table><br>En caso de que se realice cualquier modificación al contrato por las partes, como requisito de ejecución de esta el **CONTRATISTA** debe presentar el anexo de modificación de la garantía ante el Grupo de Contratos del **MINISTERIO** dentro de los tres (3) días siguientes a su suscripción, para su aprobación. |
| **7. DESPLAZAMIENTOS AL INTERIOR Y AL EXTERIOR DEL PAÍS** | En caso de que se requieran desplazamientos al interior y/o al exterior del país, el **CONTRATISTA** deberá realizarlos previa aprobación del supervisor.<br><br>Durante la ejecución del objeto del contrato el **MINISTERIO** reconocerá con cargo a los recursos del Presupuesto General de la Nación, los gastos de viaje y de desplazamiento a que haya lugar, de acuerdo con los porcentajes y el procedimiento establecido por el **MINISTERIO**, así como suministrar, cuando se requiera, los tiquetes aéreos en clase económica.<br><br>**PARÁGRAFO:** Para efectos de desplazamiento al interior y/o al exterior del país se tendrá en cuenta como lugar de ejecución el establecido en los estudios previos. |
| **8. SUPERVISIÓN** | El **MINISTERIO** supervisará el contrato a través del funcionario establecido en los estudios previos, o por quien designe por escrito el ordenador del gasto. El supervisor asume la responsabilidad por el seguimiento, control y cabal ejecución de este, dando estricto cumplimiento a las normas legales que regulan la materia, al manual de contratación y al manual de supervisión e interventoría de la entidad. |
| **9. CLÁUSULAS EXCEPCIONALES Y CADUCIDAD** | En este contrato se entienden pactadas las cláusulas excepcionales previstas en los artículos 14 al 18 de la Ley 80 de 1993 y en las demás normas que regulen la materia. |
| **10. FORMAS DE TERMINACIÓN** | El contrato podrá terminarse por cualquiera de los siguientes eventos: i) por vencimiento del plazo; ii) por mutuo acuerdo entre las partes; iii) por caso fortuito o fuerza mayor; iv) en forma unilateral por parte del MINISTERIO conforme con la Ley; v) por la declaratoria de caducidad del contrato, de conformidad con lo previsto en el numeral 2.9 de los estudios previo. |
| **11. MULTAS** | En caso de mora en el cumplimiento o incumplimiento parcial de las obligaciones a cargo del **CONTRATISTA**, el **MINISTERIO** podrá |

| | |
|---|---|
| | imponer multas diarias y sucesivas a la contratista del uno por ciento (1%) del valor del contrato, sin que las mismas puedan superar el diez por ciento (10%) del monto total del contrato. Estas multas serán acumulables, se contabilizarán separadamente para cada una de las obligaciones incumplidas y se causarán por el simple retraso.<br><br>**PARÁGRAFO PRIMERO:** El procedimiento para la aplicación de las multas previstas en la presente cláusula, será el establecido en el artículo 17 de la Ley 1150 de 2007, el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011 y las demás normas concordantes con la materia.<br><br>**PARÁGRAFO SEGUNDO:** El valor de la multa podrá ser descontada de los saldos a favor de la contratista si los hubiere y se hará efectiva sin perjuicio de las demás actuaciones que puedan ser adelantadas por EL MINISTERIO con el propósito de asegurar el cumplimiento de las obligaciones y/o exigir el pago de los perjuicios sufridos.<br><br>**PARÁGRAFO TERCERO:** El pago de la multa, incluyendo la deducción de los valores adeudados al **CONTRATISTA**, no exonerará al **CONTRATISTA** de continuar con la ejecución del contrato ni de las demás responsabilidades y obligaciones que emanen del contrato. |
| **12. CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA** | El **CONTRATISTA** se obliga con el **MINISTERIO** a pagar una suma equivalente de hasta el diez por ciento (10%) del valor total del contrato, a título de estimación anticipada de los perjuicios que la entidad llegare a sufrir en caso de mora en el cumplimiento o incumplimiento total o parcial de las obligaciones que por medio del presente documento adquiere el **CONTRATISTA**. El valor de cláusula penal pecuniaria que se haga efectivo se considerará como pago parcial pero no definitivo de los perjuicios causados, pudiendo el **MINISTERIO** acudir a la jurisdicción de lo contencioso administrativo para obtener la indemnización total de los mismos en caso de así requerirse.<br><br>**PARÁGRAFO PRIMERO:** El procedimiento para la aplicación de la cláusula penal pecuniaria, será el establecido en el artículo 17 de la Ley 1150 de 2007, el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011 y en las demás normas concordantes con la materia.<br><br>**PARÁGRAFO SEGUNDO:** Realizado el anterior procedimiento y en caso de encontrarse procedente la aplicación de la cláusula, el **CONTRATISTA** autoriza expresamente al **MINISTERIO** con la suscripción del contrato, a descontar y tomar el valor de la cláusula penal, cualquier suma que se adeude por concepto de este contrato, si la hubiere, o de hacerla efectiva |

| | |
|---|---|
| | a través de la Garantía Única de Cumplimiento constituida para amparar el contrato. |
| **13. CLÁUSULA O COMPROMISO DE INTEGRIDAD Y ANTICORRUPCIÓN** | El **CONTRATISTA** se compromete a: i) Apoyar la acción del Estado colombiano para fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas de la administración pública; ii) No ofrecer y no dar dádivas, sobornos o cualquier forma de halago, retribuciones o prebenda a servidores públicos del **MINISTERIO**, directamente o a través de sus empleados, contratistas o terceros; iii) No efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto o efecto la colusión en el proceso de contratación; iv) Revelar la información que sobre el proceso de contratación soliciten los organismos de control.<br><br>El **CONTRATISTA** manifiesta que: i) No se encuentra en causal de inhabilidad e incompatibilidad alguna para celebrar el contrato; y ii) Conoce de las consecuencias derivadas del incumplimiento de la presente cláusula. |
| **14. AUSENCIA DE RELACIÓN LABORAL** | Los servicios contratados se ejecutarán de manera autónoma y sin subordinación, razón por lo cual no genera relación laboral ni prestaciones sociales y ningún tipo de costos distintos al valor acordado en el contrato, de conformidad con lo preceptuado en el numeral 3° del artículo 32 de la Ley 80 de 1993 concordante con el numeral 1 del artículo 54 de la Ley 1952 de 2019 Código General Disciplinario. |
| **15. CESIÓN** | EL CONTRATISTA no podrá ceder total ni parcialmente el contrato a ninguna persona natural o jurídica, sin el consentimiento previo, expreso y escrito del **MINISTERIO**. |
| **16. DERECHOS DE AUTOR, CONFIDENCIALIDAD Y GESTIÓN DOCUMENTAL** | El **CONTRATISTA** se compromete a: i) mantener la reserva y confidencialidad de la información, documentos y resultados que conozca y obtenga directa o indirectamente con ocasión de la prestación del servicio; y ii) abstenerse de divulgar en cualquier tiempo, por cualquier medio de comunicación, el contenido total o parcial de la información que le sea encomendada para el desarrollo de este contrato.<br><br>De conformidad con las normas de derechos de autor, el material audiovisual, escrito o gráfico, la información y demás documentos que resulten en desarrollo del objeto del contrato, gozan de protección legal, serán de propiedad del **MINISTERIO** y podrán ser usadas indefinidamente por la entidad.<br><br>El **MINISTERIO** dará aplicación a la Ley 1581 de 2012, la Ley 1712 de 2014, el capítulo 25 del título 2 de la parte 2 del libro 2 del Decreto 1074 de 2015, así como a la Política de Tratamiento de Datos Personales y la Política de Seguridad de la Información de la entidad. |

**ANEXO DE CONDICIONES CONTRACTUALES**
**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN**

| | |
|---|---|
| | El **CONTRATISTA** se compromete a realizar la entrega de la documentación producida y recibida en ejecución del contrato, y a entregarla debidamente organizada y atendiendo las tablas de retención documental -TRD del **MINISTERIO**, en cumplimiento de las normas legales y reglamentarias que rigen la actividad archivística. |
| **17. EXPEDIENTE CONTRACTUAL Y CARÁCTER VINCULANTE DE LOS DOCUMENTOS** | Los estudios y documentos previos, el memorando de solicitud de trámite contractual, y en general todas las actuaciones y documentos generados durante las fases precontractual, contractual y postcontractual, configuran el respectivo expediente como parte integral del contrato y tienen carácter vinculante en la relación jurídica que se establece con la suscripción del contrato electrónico. |
| **18. NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA** | EL **CONTRATISTA** autoriza la notificación electrónica de los actos que profiera el **MINISTERIO** en desarrollo de la gestión contractual en todas sus etapas (contractual y postcontractual), de conformidad con lo establecido en el artículo 56 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo – CPACA. Para fines de la notificación electrónica, la misma se efectuará al correo electrónico registrado en el SECOP II por el contratista, el cual se compromete a mantenerlo activo, vigente o a reportar cualquier modificación. |
| **19. GASTOS** | Los gastos en que se debe incurrir por concepto de impuestos, primas por constitución, adición, modificación o recuperación de la garantía única, cuando a ella haya lugar, y demás gastos del contrato, correrán por cuenta del **CONTRATISTA**. |
| **20. REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN** | El contrato se entiende perfeccionado con la firma de las partes a través de la aceptación en la plataforma del Secop II. Para su ejecución se requiere: (i) la cobertura de la ARL; (ii) la presentación por parte del **CONTRATISTA** de la garantía única de cumplimiento y su aprobación por parte de Grupo de Contratos del **MINISTERIO**; (iii) la expedición del registro presupuestal; y (iv) la suscripción del acta de inicio por parte del **CONTRATISTA** y el supervisor del contrato. |
| **21. DECLARACIONES** | Las partes declaran que conocen, comprenden y aceptan todas y cada una de las estipulaciones contenidas en el presente anexo, así como los demás documentos que forman parte integral del mismo, cuya interpretación se sustentará en el principio de la autonomía de la voluntad de las partes con fundamento en el artículo 1602 del Código Civil colombiano.<br><br>El **CONTRATISTA** es independiente y no es representante, agente o mandatario del **MINISTERIO**; en consecuencia, tampoco se encuentra facultado para hacer declaraciones, representaciones o compromisos, ni tomar decisiones o iniciar acciones que generen obligaciones a cargo del **MINISTERIO**. |

**ANEXO DE CONDICIONES CONTRACTUALES**
**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN**

| | |
|---|---|
| | El **CONTRATISTA** acepta expresamente que ejecutará el contrato con total independencia y autonomía, por lo cual no contrae relación o vínculo de carácter laboral alguno con el **MINISTERIO**. |
| Este documento hace parte integral del contrato electrónico, así como los estudios y documentos previos, y demás soportes que lo conforman. | |

Vivienda

Grupo de Talento Humano -Seguridad y Salud en el Trabajo

# Certifica Que

## *Ximena del Pilar Monroy Mora*

Identificado con cédula de ciudadanía 52966259

Realizó la inducción de **“SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO”** del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio desarrollada de manera virtual., el 27 de febrero de 2025, con una intensidad de dos (2) horas.

GRUPO DE TALENTO HUMANO