

EL ASESOR DEL GRUPO DE GESTIÓN CONTRACTUAL DE LA AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN

CERTIFICA

Que de acuerdo con la información que reposa en los archivos y en la base de datos de la Entidad, se encontró que el (la) señor(a) JOHN LEONARDO BELTRAN SECHAGUE, identificado (a) con Cédula de ciudadanía No. 80207506, suscribió con la AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN ARN, identificada con NIT. No. 900.477.169-8, de conformidad con el Artículo 1° del Decreto Ley 897 del 29 de mayo de 2017; el (los) contrato(s) que a continuación se relaciona (n):

CONTRATO ARN No: 1422 de 2024

Objeto: Prestar servicios profesionales para acompañar el diseño e implementación de acciones individuales y grupales de cuidado psicosocial orientadas a promover la salud mental y el bienestar emocional de funcionarios y contratistas de los Grupos territoriales de la ARN que le sean asignados, conforme a los lineamientos de la Subdirección Territorial.

Obligaciones Específicas:

1. Proponer e implementar una metodología para la identificación de necesidades, intereses, experiencias previas y buenas prácticas de cuidado psicosocial de los profesionales y contratistas de los Grupos Territoriales que le sean asignados, en articulación con el profesional psicosocial de cada Grupo.
2. Proponer y acompañar en el diseño e implementación de las metodologías para el desarrollo de encuentros grupales y círculos de la palabra para funcionarios y contratistas de los Grupos territoriales de la ARN que le sean asignados, según la orientación de la Subdirección Territorial.
3. Sistematizar el desarrollo y elaborar informes periódicos de resultados, hallazgos y recomendaciones de la aplicación de las metodologías y acciones implementadas.
4. Apoyo en el Diseño e implementación de espacios individuales de escucha y descompresión emocional para funcionarios y contratistas de los Grupos territoriales de la ARN que le sean asignados, según la orientación de la Subdirección Territorial.
5. Elaborar los planes de trabajo y cronogramas para el desarrollo de encuentros grupales y círculos de la palabra en articulación con la coordinación cada Grupo Territorial o a quien delegue.
6. Generar un informe final detallado que incluya análisis cualitativo, recomendaciones y estrategias de mejora sobre acciones, prácticas y estrategias de cuidado psicosocial de funcionarios y contratistas de los Grupos territoriales de la ARN.
7. Socializar y transmitir los hallazgos, buenas prácticas y recomendaciones identificadas resultado de las metodologías grupales aplicadas, a los equipos de los Grupos Territoriales de la ARN que le sean asignados.
8. Participar en mesas técnicas, reuniones de articulación y demás espacios derivados del diseño, implementación y seguimiento de las metodologías derivadas del objeto y obligaciones contractuales, tanto a nivel central, como de los Grupos Territoriales de la ARN que le sean asignados.

Fecha de suscripción del contrato:	2024-08-14
---	------------

Fecha de inicio:	2024-08-14
-------------------------	------------

Valor inicial del contrato:	\$31,730,890.00
------------------------------------	-----------------

Valor mensual de los honorarios:	\$6,948,370.00
---	----------------

Fecha de terminación final:	2024-12-31
------------------------------------	------------

Valor final del contrato:	\$31,730,890.00
----------------------------------	-----------------

Estado actual:	TERMINADO
-----------------------	-----------

De acuerdo con lo estipulado en la Cláusula denominada “Exclusión de Relación Laboral” del contrato relacionado, y aceptada por las partes, en ningún caso se genera relación laboral ni prestaciones sociales, con el contratista.

La presente certificación se expide, en Bogotá D.C. el 2025-03-07 01:59:50 PM



JUAN PABLO RENDÓN GARCIA

Asesor Grupo de Gestión Contractual

Número de Verificación: 72943920250307135949

Valide la autenticidad de esta certificación, ingresando el anterior número de verificación en la URL:

<https://sara.reincorporacion.gov.co/es/OtherServices/VerificarCertificacionContractual>



Bogotá, 23 de octubre de 2024

Yo, **MARIA ALEJANDRA PLAZAS ROSERO**, identificada con cédula de ciudadanía 52.455.827, Profesional Universitario Grado 17, del Grupo de Bienestar, Seguridad y Salud en el trabajo de la Procuraduría General de la Nación.

CERTIFICO:

Que **JOHN LEONARDO BELTRAN SECHAGUE**, identificado con cédula de ciudadanía 80.207.506 de Bogotá, ha realizado el diseño y la implementación del Programa *Procurando el Cuidado* de la Procuraduría General de la Nación – PGN -, que tiene como objetivo implementar las directrices de la Resolución 1166 de 2018, en materia de formación en el enfoque psicosocial y el desarrollo de estrategias de cuidado emocional dirigida a los funcionarios de la PGN que orientan víctimas del conflicto armado.

Esta labor la ha desarrollado desde el *1 de marzo del año 2019* hasta la fecha, y tiene proyectado implementar la estrategia de cuidado hasta el mes de diciembre del año 2024. Durante estos años, John Leonardo Beltrán ha demostrado ser una persona honorable, responsable y confiable. De altas capacidades humanas, capaz de ejercer sus derechos y contraer obligaciones, lo que lo hace acreedor del aprecio, estima y consideración de todos quienes lo conocemos.

Los honorarios que recibe John Leonardo Beltrán por sus servicios profesionales, se definen previa aprobación de propuesta de trabajo anual y son cancelados por operadores definidos de la PGN. Los montos aprobados en pesos colombianos, fueron los siguientes:

Año	Propuesta económica aprobada
1 de marzo a 31 de diciembre 2019	\$ 30.000.000
1 de enero a 31 de diciembre de 2020	\$ 34.100.000
1 de enero a 31 de diciembre de 2021	\$ 36.030.000
1 de enero a 31 de diciembre de 2022	\$ 44.096.000
1 de enero a 31 de diciembre de 2023	\$ 56.021.088
1 de enero a 31 de diciembre de 2024	\$ 69.000.000

Atentamente;


MARIA ALEJANDRA PLAZAS ROSERO
C.C. 52.455.827
CEL.301-2790278

OTROSÍ NO. 1 AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS – CPS HAI Co. No. 164

Entre los suscritos, **ESTEBAN MORENO GÁMEZ**, mayor de edad, identificado como aparece al pie de su firma, domiciliado en la ciudad de Bogotá D.C., quien obra en calidad de Representante Legal de **TRAVELERS & IMMIGRANTS HEARTLAND ALLIANCE FOR HUMAN NEEDS AND HUMAN RIGHTS**, entidad de derecho privado, sin ánimo de lucro, con sede principal en Chicago, Illinois, USA, identificada en Colombia con el NIT No. 900.426.250-9 y con domicilio en la ciudad de Santiago de Cali, Colombia, inscrita ante la Cámara de Comercio de Cali, y quien, para efectos de este acto, se denominará “CONTRATANTE”, y, de la otra, **JOHN LEONARDO BELTRAN SECHAGUE**, mayor de edad, identificado con cédula de ciudadanía No. 80.207.506 de Bogotá, quien obra en nombre propio; persona natural quien, para efectos del presente documento se denominará “CONTRATISTA”.

Hemos acordado celebrar el presente OTROSÍ NO. 1 al Contrato de Prestación de Servicios CPS HAI Co No. 164, de acuerdo con las siguientes:

CONSIDERACIONES

- 1) Que las PARTES celebraron el Contrato de Prestación de servicios CPS HAI Co No. 164, en adelante “EL CONTRATO”, en virtud de cuyo objeto:

“EL CONTRATISTA, de manera independiente, autónoma, en virtud de sus calidades como Consultor para el Cuidado de Equipos, y conforme la oferta presentada conforme los términos de referencias expuestos por EL CONTRATANTE, se obliga a favor de EL CONTRATANTE y en beneficio del objeto social de la misma, será responsable de prestar sus servicios profesionales de forma autónoma e independiente bajo la supervisión del/a Oficial de Recursos Humanos, la persona consultora se encargará de Actualizar e implementar de un modelo de intervención para el cuidado del personal de Heartland Alliance Internacional y sus aliados estratégicos, a través del fortalecimiento de políticas, estrategias y habilidades de los equipos de trabajo, que permita mitigar las fuentes de desgaste emocional y/o desgaste por estrés laboral, así como la promoción de factores protectores individuales, grupales e institucionales.”

- 2) Que EL CONTRATO fue suscrito por las Partes el doce (12) de diciembre de 2022, encontrándose vigente y en ejecución, inicialmente, hasta el veintinueve (29) de septiembre de 2023.
- 3) Que, sin perjuicio de la fecha de vencimiento del presente Contrato, las Partes han continuado ejecutando sus obligaciones conforme a lo convenido entre ellas hasta la fecha de suscripción del presente otrosí.
- 4) Que las Partes, en aplicación de la cláusula séptima de EL CONTRATO denominada “Modificaciones, Adición y Prórroga del Contrato”, han acordado prorrogar su término de duración hasta el veintinueve (29) de septiembre de 2024.
- 5) Que EL CONTRATISTA aceptó que se efectuaran variaciones en los Términos de Referencia que hacen parte del Contrato, razón por la cual, a partir de la suscripción del presente otrosí, se actualizará el “Anexo 1 TOR”, quedando vigente el documento denominado “TOR Actualizados consultoría cuidado - John Leonardo Beltrán”

En consecuencia, las PARTES acuerdan suscribir el presente OTROSÍ NO. 1 a EL CONTRATO, el cual se registrará por la legislación vigente y por las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA. Las Partes han acordado modificar la cláusula quinta, del CONTRATO, denominada “Duración” la cual quedará de la siguiente manera:

“CLÁUSULA QUINTA - DURACIÓN: *El presente contrato estará vigente desde el doce (12) de diciembre de 2022 hasta el veintinueve (29) de septiembre del 2024. En el evento de requerir ampliar el plazo contratado, las Partes deberán elevar documento adicional al presente contrato en el que se consigna el motivo o necesidad de dicha prórroga, el plazo, y el reajuste económico a que haya lugar.”*

SEGUNDA. Las Partes han acordado modificar la cláusula segunda del CONTRATO, denominada Obligaciones de la Contratista, la cual quedará de la siguiente manera

CLAUSULA SEGUNDA. OBLIGACIONES DE LA CONTRATISTA: Con la firma de este contrato LA CONTRATISTA se obliga a cumplir con las actividades designadas en los Términos de Referencia elaborados para esta consultoría y que forman parte integral del presente contrato (Anexo 1 TOR).

Los contratistas deberán de proporcionar el cronograma de actividades que abarque la duración del contrato. Además, antes de la ejecución de cada actividad, se requiere que compartan anticipadamente un detalle sobre cómo se llevará a cabo, incluyendo un paso a paso detallado que cubra la metodología, herramientas y otros aspectos relevantes. Este plan debe ser aprobado por el Oficial de Recursos Humanos, y cualquier ajuste posterior también debe contar con su aprobación.

Además, LA CONTRATISTA para la ejecución del contrato, debe estar afiliada al Plan Obligatorio de Salud (EPS/PENSIÓN) como independiente por la vigencia del contrato, pagando oportunamente los aportes al menos sobre el 40% del valor contratado y allegando a EL CONTRATANTE prueba del pago. Se deberá mandar una copia escaneada del justificante de pago antes del 05 de cada mes al Área Financiera y Administrativa de HAI. El incumplimiento o mora en el pago de los aportes acarreará la finalización del contrato e indemnización de perjuicios.

Adicionalmente, la CONTRATISTA deberá cumplir con lo siguiente:

- a. Garantizar el cumplimiento, la calidad, idoneidad y seguridad de los servicios objeto del presente Contrato, suministrando personal y equipos idóneos.
- b. Llevar a cabo, de manera profesional y oportuna, las gestiones descritas en la cláusula primera de este Contrato.
- c. Prestar en forma eficiente y oportuna los servicios y actividades contratados por medio del presente Contrato.
- d. Iniciar de forma oportuna con la prestación de los servicios y actividades contratados.
- e. Suministrar todos los elementos de protección personal que requieran sus empleados, contratistas y/o colaboradores para ejecutar correctamente las actividades aquí contratadas.
- f. Mantener indemne a LA PARTE CONTRATANTE por cualquier acción o pretensión de carácter laboral, judicial o administrativa, haciéndose responsable de los gastos y honorarios que se generen en la defensa o resultado de la decisión de una autoridad competente; así mismo, LA PARTE CONTRATISTA declara que responderá por cualquier daño, perjuicio o pérdida que LA PARTE CONTRATISTA o su personal contratado ocasione LA PARTE CONTRATANTE o a terceros, a su personal o sus bienes.
- g. Restituir a LA PARTE CONTRATANTE a la finalización del contrato los elementos, bienes y equipos que hayan sido suministrados por esta para el desarrollo del contrato.
- h. Presentar oportunamente la planilla del pago completo y oportuno de los aportes a Seguridad Social Integral propios como trabajador independiente y los del personal que subcontrate para la ejecución del objeto contratado.
- i. Las Partes se comprometen a cumplir, en lo aplicable conforme a sus deberes derivados del Acuerdo, la Política para prevenir y responder al acoso, la explotación y el abuso sexual de Heartland Alliance International (Política SHEA), durante la ejecución de este Acuerdo, incluida la presentación del Póster SHEA (Anexo III) en todas las oficinas donde se lleva a cabo el programa y la capacitación del personal y de los participantes respecto a los mecanismos de denuncia o reporte de casos. El hecho de que LA PARTE CONTRATISTA no adopte las medidas adecuadas para evitar el acoso, la explotación y el abuso sexual, ni investigue los reportes o no tome acciones correctivas cuando se ha producido un hecho de acoso, abuso o explotación sexual, constituye una base sólida para que Heartland Alliance International de por terminado este Acuerdo.

- j. En este sentido, LA PARTE CONTRATISTA se compromete a: 1. Adoptar estrategias para prevenir y responder al acoso, la explotación y el abuso sexual y en caso de que no tuviese, a cumplir y aplicar la Política SHEA de Heartland Alliance International (se anexa la Política como parte integral de este). 2. Asistir a las citaciones realizadas por Heartland Alliance International sobre la Política SHEA, con el objetivo de que se puedan aplicar los conocimientos dentro de su ejercicio social y en la aplicación del presente Acuerdo.
- k. Dar cumplimiento a cualquier disposición legal o reglamentaria que sea expedida por el Estado colombiano y que se refiera al desarrollo de los servicios del presente contrato o conexos.

TERCERA. En razón de la ampliación del término de duración del Contrato, las Partes, han acordado que el pago por los servicios de este Contrato, durante la respectiva prórroga, sea la suma de SETENTA Y SIETE MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE (\$77.783.333), suma que se adiciona al valor del Contrato y que será pagadera de la forma que a continuación se describe. La cláusula cuarta, denominada "Valor y forma de pago", quedará entonces de la siguiente manera:

"CLÁUSULA CUARTA – VALOR Y FORMA DE PAGO: El valor total a pagar del Contrato de prestación de servicios como Consultor para el Cuidado de Equipos es de CIENTO CUARENTA Y DOS MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE. (\$142.783.333 COP), distribuidos en veintidós (22) pagos que se realizarán de la siguiente forma:

1. Primer Pago - Pago Inicial: Correspondiente a Seis millones quinientos mil pesos m/cte. (\$6.500.000COP), en el mes de Diciembre de 2022, previa entrega a satisfacción de un documento de análisis de información sobre las fuentes de desgaste emocional y desgaste por estrés laboral que están presentes en el trabajo de la organización y aliados. Este pago también incluye la entrega a satisfacción de un plan de actividades de la consultoría, que a su vez contiene un número mensual de sesiones a realizar y los meses en los que se presentará y entregará avances de la política de cuidado de equipos. Para las intervenciones con aliados estratégicos, el cronograma de actividades deberá informar qué aliados han sido priorizados en cada uno de los territorios y a nivel nacional, previa concertación con las gerencias de proyecto. El Contratista declara haber recibido a entera satisfacción la suma descrita en el presente numeral.

2. Segundo pago: Correspondiente a Seis millones quinientos mil pesos m/cte. (\$6.500.000 COP), previa entrega y presentación a satisfacción del primer informe de las actividades de fortalecimiento realizadas con la documentación soporte en el mes de Enero de 2023. El informe y sus soportes incluirá las sesiones realizadas durante el mes, los principales resultados obtenidos y recomendaciones sugeridas. Las observaciones realizadas tendrán en cuenta las diferencias regionales, los equipos beneficiarios y las metodologías utilizadas (si las sesiones se hacen presencial o virtualmente). También incluirá la relación de las herramientas de fortalecimiento transferidas a los equipos, las piezas comunicativas periódicas dirigidas al cuidado emocional y prevención del estrés de los equipos, actividades de fortalecimiento institucional a entidades gubernamentales, OSC y organizaciones defensoras de DDHH, así como los avances en la actualización de la política de cuidado de equipos de Heartland Alliance International. El Contratista declara haber recibido a entera satisfacción la suma descrita en el presente numeral.

3. Tercer pago: Correspondiente a Seis millones quinientos mil pesos m/cte. (\$6.500.000 COP), previa entrega y presentación a satisfacción del segundo informe de las actividades de fortalecimiento realizadas con la documentación soporte en el mes de Febrero de 2023. El informe y sus soportes incluirá las sesiones realizadas durante el mes, los principales resultados obtenidos y recomendaciones sugeridas. Las observaciones realizadas tendrán en cuenta las diferencias regionales, los equipos beneficiarios y las metodologías utilizadas (si las sesiones se hacen presencial o virtualmente). También incluirá la relación de las herramientas de fortalecimiento transferidas a los equipos, las piezas comunicativas periódicas dirigidas al cuidado emocional y prevención del estrés de los equipos, actividades de fortalecimiento institucional a entidades gubernamentales, OSC y organizaciones defensoras de DDHH, así como los avances en la actualización de la política de cuidado de

equipos de Heartland Alliance International. El Contratista declara haber recibido a entera satisfacción la suma descrita en el presente numeral.

4. Cuarto pago: Correspondiente a Seis millones quinientos mil pesos m/cte. (\$6.500.000 COP), previa entrega y presentación a satisfacción del tercer informe de las actividades de fortalecimiento realizadas con la documentación soporte en el mes de Marzo de 2023. El informe y sus soportes incluirá las sesiones realizadas durante el mes, los principales resultados obtenidos y recomendaciones sugeridas. Las observaciones realizadas tendrán en cuenta las diferencias regionales, los equipos beneficiarios y las metodologías utilizadas (si las sesiones se hacen presencial o virtualmente). También incluirá la relación de las herramientas de fortalecimiento transferidas a los equipos, las piezas comunicativas periódicas dirigidas al cuidado emocional y prevención del estrés de los equipos, actividades de fortalecimiento institucional a entidades gubernamentales, OSC y organizaciones defensoras de DDHH, así como el primer borrador del política de cuidado de equipos de Heartland Alliance International. El Contratista declara haber recibido a entera satisfacción la suma descrita en el presente numeral.

5. Quinto pago: Correspondiente a Seis millones quinientos mil pesos m/cte. (\$6.500.000 COP), previa entrega y presentación a satisfacción del cuarto informe de las actividades de fortalecimiento realizadas con la documentación soporte en el mes de Abril de 2023. El informe y sus soporte incluirá las sesiones realizadas durante el mes, los principales resultados obtenidos y recomendaciones sugeridas. Las observaciones realizadas tendrán en cuenta las diferencias regionales, los equipos beneficiarios y las metodologías utilizadas (si las sesiones se hacen presencial o virtualmente). También incluirá la relación de las herramientas de fortalecimiento transferidas a los equipos, las piezas comunicativas periódicas dirigidas al cuidado emocional y prevención del estrés de los equipos, actividades de fortalecimiento institucional a entidades gubernamentales, OSC y organizaciones defensoras de DDHH, así como los avances en la actualización de la política de cuidado de equipos de Heartland Alliance International. El Contratista declara haber recibido a entera satisfacción la suma descrita en el presente numeral.

6. Sexto pago: Correspondiente a Seis millones quinientos mil pesos m/cte. (\$6.500.000 COP), previa entrega y presentación a satisfacción del quinto informe de las actividades de fortalecimiento realizadas con la documentación soporte en el mes de Mayo de 2023. El informe y sus soportes incluirá las sesiones realizadas durante el mes, los principales resultados obtenidos y recomendaciones sugeridas. Las observaciones realizadas tendrán en cuenta las diferencias regionales, los equipos beneficiarios y las metodologías utilizadas (si las sesiones se hacen presencial o virtualmente). También incluirá la relación de las herramientas de fortalecimiento transferidas a los equipos, las piezas comunicativas periódicas dirigidas al cuidado emocional y prevención del estrés de los equipos, actividades de fortalecimiento institucional a entidades gubernamentales, OSC y organizaciones defensoras de DDHH, así como los avances en la actualización de la política de cuidado de equipos de Heartland Alliance International. El Contratista declara haber recibido a entera satisfacción la suma descrita en el presente numeral.

7. Séptimo pago: Correspondiente a Seis millones quinientos mil pesos m/cte. (\$6.500.000 COP), previa entrega y presentación a satisfacción del sexto informe de las actividades de fortalecimiento realizadas con la documentación soporte en el mes de Junio de 2023. El informe y sus soportes incluirá las sesiones realizadas durante el mes, los principales resultados obtenidos y recomendaciones sugeridas. Las observaciones realizadas tendrán en cuenta las diferencias regionales, los equipos beneficiarios y las metodologías utilizadas (si las sesiones se hacen presencial o virtualmente). También incluirá la relación de las herramientas de fortalecimiento transferidas a los equipos, las piezas comunicativas periódicas dirigidas al cuidado emocional y prevención del estrés de los equipos, actividades de fortalecimiento institucional a entidades gubernamentales, OSC y organizaciones defensoras de DDHH, así como un segundo borrador de la política de cuidado de equipos de Heartland Alliance International con las observaciones de las Directivas de la organización. El Contratista declara haber recibido a entera satisfacción la suma descrita en el presente numeral.

8. Octavo pago: Correspondiente a Seis millones quinientos mil pesos m/cte. (\$6.500.000 COP), de pesos previa entrega y presentación a satisfacción del séptimo informe de las actividades de fortalecimiento realizadas con la documentación soporte en el mes de Julio de 2023. El informe y sus soportes incluirá las sesiones realizadas durante el mes, los principales resultados obtenidos y recomendaciones sugeridas. Las observaciones realizadas tendrán en cuenta las diferencias regionales, los equipos beneficiarios y las metodologías utilizadas (si las sesiones se hacen presencial o virtualmente). También incluirá la relación de las herramientas de fortalecimiento transferidas a los equipos, las piezas comunicativas periódicas dirigidas al cuidado emocional y prevención del estrés de los equipos, actividades de fortalecimiento institucional a entidades gubernamentales, OSC y organizaciones defensoras de DDHH. Finalmente, este pago estará supeditado a la entrega total de la política de cuidado de equipos de Heartland Alliance International actualizada y aprobada por las Directivas de la organización. El Contratista declara haber recibido a entera satisfacción la suma descrita en el presente numeral.

9. Noveno pago: Correspondiente a Seis millones quinientos mil pesos m/cte. (\$6.500.000 COP), previa entrega y presentación a satisfacción del octavo informe de las actividades de fortalecimiento realizadas con la documentación soporte en el mes de agosto de 2023. El informe y sus soportes incluirá las sesiones realizadas durante el mes, los principales resultados obtenidos y recomendaciones sugeridas. Las observaciones realizadas tendrán en cuenta las diferencias regionales, los equipos beneficiarios y las metodologías utilizadas (si las sesiones se hacen presencial o virtualmente). También incluirá la relación de las herramientas de fortalecimiento transferidas a los equipos, las piezas comunicativas periódicas dirigidas al cuidado emocional y prevención del estrés de los equipos, actividades de fortalecimiento institucional a entidades gubernamentales, OSC y organizaciones defensoras de DDHH, así como los avances en la implementación de la política de cuidado de equipos de Heartland Alliance International. El Contratista declara haber recibido a entera satisfacción la suma descrita en el presente numeral.

10. Décimo pago: Correspondiente a Seis millones quinientos mil pesos m/cte. (\$6.500.000 COP), previa entrega y presentación a satisfacción del noveno informe de las actividades de fortalecimiento realizadas con la documentación soporte en el mes de septiembre de 2023. El informe y sus soportes incluirá las sesiones realizadas durante el mes, los principales resultados obtenidos y recomendaciones sugeridas. Las observaciones realizadas tendrán en cuenta las diferencias regionales, los equipos beneficiarios y las metodologías utilizadas (si las sesiones se hacen presencial o virtualmente). También incluirá la relación de las herramientas de fortalecimiento transferidas a los equipos, las piezas comunicativas periódicas dirigidas al cuidado emocional y prevención del estrés de los equipos, actividades de fortalecimiento institucional a entidades gubernamentales, OSC y organizaciones defensoras de DDHH. Este último informe incluirá así los avances en la implementación de la política de cuidado de equipos de Heartland Alliance International. El Contratista declara haber recibido a entera satisfacción la suma descrita en el presente numeral.

11. Décimo primer pago: correspondiente a SEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$6.500.000), por el periodo comprendido entre el 30 de septiembre de 2023 y el 29 de octubre de 2023, previa entrega a satisfacción del décimo informe de las actividades de fortalecimiento realizadas con la documentación soporte en el mes de octubre de 2023. El informe y sus soportes incluirá las sesiones realizadas durante el mes, los principales resultados obtenidos y recomendaciones sugeridas. Las observaciones realizadas tendrán en cuenta las diferencias regionales, los equipos beneficiarios y las metodologías utilizadas (si las sesiones se hacen presencial o virtualmente). También incluirá la relación de las herramientas de fortalecimiento transferidas a los equipos, las piezas comunicativas periódicas dirigidas al cuidado emocional y prevención del estrés de los equipos, actividades de fortalecimiento institucional a entidades gubernamentales, OSC y organizaciones defensoras de DDHH, así como los avances en la implementación de la política de cuidado de equipos de Heartland Alliance International. El Contratista declara haber recibido a entera satisfacción la suma descrita en el presente numeral.

12. Décimo segundo pago: correspondiente a SEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$6.500.000), por el periodo comprendido entre el 30 de octubre de 2023 y el 29 de

noviembre de 2023, previa entrega a satisfacción del décimo primer informe de las actividades de fortalecimiento realizadas con la documentación soporte en el mes de noviembre de 2023. El informe y sus soportes incluirá las sesiones realizadas durante el mes, los principales resultados obtenidos y recomendaciones sugeridas. Las observaciones realizadas tendrán en cuenta las diferencias regionales, los equipos beneficiarios y las metodologías utilizadas (si las sesiones se hacen presencial o virtualmente). También incluirá la relación de las herramientas de fortalecimiento transferidas a los equipos, las piezas comunicativas periódicas dirigidas al cuidado emocional y prevención del estrés de los equipos, actividades de fortalecimiento institucional a entidades gubernamentales, OSC y organizaciones defensoras de DDHH, así como los avances en la implementación de la política de cuidado de equipos de Heartland Alliance International. El Contratista declara haber recibido a entera satisfacción la suma descrita en el presente numeral.

13 Décimo tercer pago: correspondiente a SEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$6.500.000), por el periodo comprendido entre el 30 de noviembre de 2023 y el 29 de diciembre de 2023, previa entrega a satisfacción del décimo segundo informe de las actividades de fortalecimiento realizadas con la documentación soporte en el mes de diciembre de 2023. El informe y sus soportes incluirá las sesiones realizadas durante el mes, los principales resultados obtenidos y recomendaciones sugeridas. Las observaciones realizadas tendrán en cuenta las diferencias regionales, los equipos beneficiarios y las metodologías utilizadas (si las sesiones se hacen presencial o virtualmente). También incluirá la relación de las herramientas de fortalecimiento transferidas a los equipos, las piezas comunicativas periódicas dirigidas al cuidado emocional y prevención del estrés de los equipos, actividades de fortalecimiento institucional a entidades gubernamentales, OSC y organizaciones defensoras de DDHH, así como los avances en la implementación de la política de cuidado de equipos de Heartland Alliance International.

14. Décimo cuarto pago: correspondiente a SEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$6.500.000), por el periodo comprendido entre el 30 de diciembre de 2023 y el 29 de enero de 2024, previa entrega a satisfacción del décimo tercer informe de las actividades de fortalecimiento realizadas con la documentación soporte en el mes de enero de 2024. El informe y sus soportes incluirá las sesiones realizadas durante el mes, los principales resultados obtenidos y recomendaciones sugeridas. Las observaciones realizadas tendrán en cuenta las diferencias regionales, los equipos beneficiarios y las metodologías utilizadas (si las sesiones se hacen presencial o virtualmente). También incluirá la relación de las herramientas de fortalecimiento transferidas a los equipos, las piezas comunicativas periódicas dirigidas al cuidado emocional y prevención del estrés de los equipos, actividades de fortalecimiento institucional a entidades gubernamentales, OSC y organizaciones defensoras de DDHH, así como los avances en la implementación de la política de cuidado de equipos de Heartland Alliance International.

15. Décimo quinto pago: correspondiente a SEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$6.500.000), por el periodo comprendido entre el 30 de enero de 2024 y el 29 de febrero de 2024, previa entrega a satisfacción del décimo cuarto informe de las actividades de fortalecimiento realizadas con la documentación soporte en el mes de febrero de 2024. El informe y sus soportes incluirá las sesiones realizadas durante el mes, los principales resultados obtenidos y recomendaciones sugeridas. Las observaciones realizadas tendrán en cuenta las diferencias regionales, los equipos beneficiarios y las metodologías utilizadas (si las sesiones se hacen presencial o virtualmente). También incluirá la relación de las herramientas de fortalecimiento transferidas a los equipos, las piezas comunicativas periódicas dirigidas al cuidado emocional y prevención del estrés de los equipos, actividades de fortalecimiento institucional a entidades gubernamentales, OSC y organizaciones defensoras de DDHH, así como los avances en la implementación de la política de cuidado de equipos de Heartland Alliance International.

16. Décimo sexto pago: correspondiente a SEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$6.500.000), por el periodo comprendido entre el 01 de marzo de 2024 y el 30 de marzo de 2024, previa entrega a satisfacción del décimo quinto informe de las actividades de fortalecimiento realizadas con la documentación soporte en el mes de marzo de 2024. El informe y sus soportes incluirá las sesiones realizadas durante el mes, los principales resultados obtenidos y recomendaciones sugeridas. Las observaciones realizadas tendrán

en cuenta las diferencias regionales, los equipos beneficiarios y las metodologías utilizadas (si las sesiones se hacen presencial o virtualmente). También incluirá la relación de las herramientas de fortalecimiento transferidas a los equipos, las piezas comunicativas periódicas dirigidas al cuidado emocional y prevención del estrés de los equipos, actividades de fortalecimiento institucional a entidades gubernamentales, OSC y organizaciones defensoras de DDHH, así como los avances en la implementación de la política de cuidado de equipos de Heartland Alliance International.

17. Décimo séptimo pago: correspondiente a SEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$6.500.000), por el periodo comprendido entre el 01 de abril de 2024 y el 30 de abril de 2024, previa entrega a satisfacción del décimo sexto informe de las actividades de fortalecimiento realizadas con la documentación soporte en el mes de abril de 2024. El informe y sus soportes incluirá las sesiones realizadas durante el mes, los principales resultados obtenidos y recomendaciones sugeridas. Las observaciones realizadas tendrán en cuenta las diferencias regionales, los equipos beneficiarios y las metodologías utilizadas (si las sesiones se hacen presencial o virtualmente). También incluirá la relación de las herramientas de fortalecimiento transferidas a los equipos, las piezas comunicativas periódicas dirigidas al cuidado emocional y prevención del estrés de los equipos, actividades de fortalecimiento institucional a entidades gubernamentales, OSC y organizaciones defensoras de DDHH, así como los avances en la implementación de la política de cuidado de equipos de Heartland Alliance International.

18. Décimo octavo pago: correspondiente a SEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$6.500.000), por el periodo comprendido entre el 01 de mayo de 2024 y el 30 de mayo de 2024, previa entrega a satisfacción del décimo séptimo informe de las actividades de fortalecimiento realizadas con la documentación soporte en el mes de mayo de 2024. El informe y sus soportes incluirá las sesiones realizadas durante el mes, los principales resultados obtenidos y recomendaciones sugeridas. Las observaciones realizadas tendrán en cuenta las diferencias regionales, los equipos beneficiarios y las metodologías utilizadas (si las sesiones se hacen presencial o virtualmente). También incluirá la relación de las herramientas de fortalecimiento transferidas a los equipos, las piezas comunicativas periódicas dirigidas al cuidado emocional y prevención del estrés de los equipos, actividades de fortalecimiento institucional a entidades gubernamentales, OSC y organizaciones defensoras de DDHH, así como los avances en la implementación de la política de cuidado de equipos de Heartland Alliance International.

19. Décimo noveno pago: correspondiente a SEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$6.500.000), por el periodo comprendido entre el 01 de junio de 2024 y el 30 de junio de 2024, previa entrega a satisfacción del décimo octavo informe de las actividades de fortalecimiento realizadas con la documentación soporte en el mes de junio de 2024. El informe y sus soportes incluirá las sesiones realizadas durante el mes, los principales resultados obtenidos y recomendaciones sugeridas. Las observaciones realizadas tendrán en cuenta las diferencias regionales, los equipos beneficiarios y las metodologías utilizadas (si las sesiones se hacen presencial o virtualmente). También incluirá la relación de las herramientas de fortalecimiento transferidas a los equipos, las piezas comunicativas periódicas dirigidas al cuidado emocional y prevención del estrés de los equipos, actividades de fortalecimiento institucional a entidades gubernamentales, OSC y organizaciones defensoras de DDHH, así como los avances en la implementación de la política de cuidado de equipos de Heartland Alliance International.

20. Vigésimo pago: correspondiente a SEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$6.500.000), por el periodo comprendido entre el 01 de julio de 2024 y el 30 de julio de 2024, previa entrega a satisfacción del décimo noveno informe de las actividades de fortalecimiento realizadas con la documentación soporte en el mes de julio de 2024. El informe y sus soportes incluirá las sesiones realizadas durante el mes, los principales resultados obtenidos y recomendaciones sugeridas. Las observaciones realizadas tendrán en cuenta las diferencias regionales, los equipos beneficiarios y las metodologías utilizadas (si las sesiones se hacen presencial o virtualmente). También incluirá la relación de las herramientas de fortalecimiento transferidas a los equipos, las piezas comunicativas periódicas dirigidas al cuidado emocional y prevención del estrés de los equipos, actividades de fortalecimiento institucional a entidades gubernamentales, OSC y organizaciones



OTROSÍ NO. 1 AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CELEBRADO ENTRE TRAVELERS & IMMIGRANTS AID´S HEARTLAND ALLIANCE FOR HUMAN NEEDS AND HUMAN RIGHTS Y JOHN LEONARDO BELTRÁN SECHAGUE – CPS HAI Co. No. 164

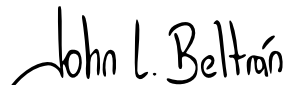

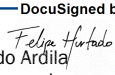

defensoras de DDHH, así como los avances en la implementación de la política de cuidado de equipos de Heartland Alliance International.


21. Vigésimo primer pago: correspondiente a SEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$6.500.000), por el periodo comprendido entre el 01 de agosto de 2024 y el 30 de agosto de 2024, previa entrega a satisfacción del vigésimo informe de las actividades de fortalecimiento realizadas con la documentación soporte en el mes de agosto de 2024. El informe y sus soportes incluirá las sesiones realizadas durante el mes, los principales resultados obtenidos y recomendaciones sugeridas. Las observaciones realizadas tendrán en cuenta las diferencias regionales, los equipos beneficiarios y las metodologías utilizadas (si las sesiones se hacen presencial o virtualmente). También incluirá la relación de las herramientas de fortalecimiento transferidas a los equipos, las piezas comunicativas periódicas dirigidas al cuidado emocional y prevención del estrés de los equipos, actividades de fortalecimiento institucional a entidades gubernamentales, OSC y organizaciones defensoras de DDHH, así como los avances en la implementación de la política de cuidado de equipos de Heartland Alliance International.

22. Vigésimo segundo y último pago: correspondiente a SEIS MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE (\$6.283.333), por el periodo comprendido entre el 01 de septiembre de 2024 y el 29 de septiembre de 2024, previa entrega a satisfacción del último informe de las actividades de fortalecimiento realizadas con la documentación soporte en el mes de septiembre de 2024. El informe y sus soportes incluirá las sesiones realizadas durante el mes, los principales resultados obtenidos y recomendaciones sugeridas. Las observaciones realizadas tendrán en cuenta las diferencias regionales, los equipos beneficiarios y las metodologías utilizadas (si las sesiones se hacen presencial o virtualmente). También incluirá la relación de las herramientas de fortalecimiento transferidas a los equipos, las piezas comunicativas periódicas dirigidas al cuidado emocional y prevención del estrés de los equipos, actividades de fortalecimiento institucional a entidades gubernamentales, OSC y organizaciones defensoras de DDHH. Este último informe incluirá así os avances en la implementación de la política de cuidado de equipos de Heartland Alliance International.”

CUARTA. La celebración del presente OTROSÍ No. 1 no constituye novación de EL CONTRATO inicial, cuyas cláusulas que no hayan sido modificadas por el presente documento continúan vigentes.

En prueba de conformidad, se suscribe el presente Otrosí de mutuo acuerdo en dos (2) ejemplares de un mismo contenido en Bogotá, a los once (11) días del mes de diciembre de 2023. Sin perjuicio de la fecha de suscripción del presente otrosí, se entenderá para todos los efectos que el mismo se encuentra vigente desde el treinta (30) de septiembre de 2023.

EL CONTRATISTA	EL CONTRATANTE
 JOHN LEONARDO BELTRAN SECHAGUE C.C. No 80.207.506 de Bogotá En nombre propio	<div>DocuSigned by:  D810D44830994B5... ESTEBAN MORENO GÁMEZ C.C. 80. 074.056 de Bogotá D.C. Apoderado General y Representante Legal HEARTLAND ALLIANCE NIT: 900.426.250-9</div>
	<div>DocuSigned by:  Revisado: Felipe Hurtado Ardila Gerente de Operaciones DEE491... Vo.Bo. Legal Área corporativa Hurtado Gandini Dávalos Abogados 8084E1...</div>
	<div>DocuSigned by:  Vo.Bo. Oficial de Recursos Humanos 7078380D5988246C...</div>

DocuSigned by:

D810D44830994B5...
E.M.G.

Heartland Alliance for Human Needs & Human Rights
Heartland Alliance International, Inc.

Descripción de la posición

Posición: Consultoría para el cuidado de equipos	Empresa: Heartland Alliance International, INC.
Tipo de contrato: Prestación de servicios.	Reporta a: Oficial RRHH / Dirección País.
Fecha creación:	Ciudad: Nacional.

Resumen:

Heartland Alliance International (HAI) es una entidad sin ánimo de lucro con sede principal en Chicago, EEUU. Fue creada con la misión de promover los derechos humanos y proveer servicios a comunidades que viven, en situaciones de alta vulnerabilidad, pobreza o en contextos de conflicto o violencia. HAI trabaja para proveer sistemas de apoyo y protección que sean de alta calidad y sostenibles. Los programas globales de HAI en salud pública trabajan con organizaciones locales para comprometer a las comunidades en la entrega de servicios de salud, la construcción de capacidades, el apoyo, y la movilización de la comunidad para las personas más marginadas y en mayor riesgo en el mundo. Nuestro objetivo es organizar y empoderar a las poblaciones altamente vulnerables a nivel local, para que sean auto-sostenibles y aboguen por sí mismos.

HAI Colombia busca Profesionales para la actualización e implementación de un modelo integral de intervención para el cuidado del personal de Heartland Alliance International y sus aliados estratégicos. Este enfoque busca fortalecer las políticas, estrategias y habilidades de los equipos de trabajo, con el objetivo de mitigar las fuentes de desgaste emocional y/o desgaste por estrés laboral. A través de la revisión y mejora de políticas existentes, así como el diseño de estrategias innovadoras, buscando la promoción de un ambiente laboral saludable y sostenible. Además del fortalecimiento de herramientas prácticas para gestionar el estrés y fomentar factores protectores tanto a nivel individual, grupal como institucional.

Justificación:

Heartland Alliance International reconoce plenamente el impacto significativo que conlleva el trabajo humanitario, considerando las complejas realidades que enfrentan tanto los equipos implementadores durante la atención directa a participantes vulnerables como los equipos de soporte operativo y administrativo, quienes afrontan las exigentes dinámicas de la implementación de programas de emergencia en Colombia. Conscientes de que la calidad del trabajo del personal puede estar directamente vinculada a su capacidad para mitigar y regular los factores de desgaste emocional o desgaste por estrés laboral, nos comprometemos a priorizar, junto con la seguridad y el bienestar, el cuidado emocional como una necesidad imperante en nuestra agenda organizacional. En este contexto, Heartland Alliance International continuará su estrategia de cuidado de equipos, fortaleciendo su enfoque mediante la institucionalización de una política interna adaptada a las necesidades específicas de los equipos y a los recursos organizacionales disponibles, con la firme intención de que sea una medida sostenible a largo plazo.

Posición dentro de la organización:

La persona que ocupe la posición de consultor o consultora reportará directamente al Oficial de Recursos Humanos, quien ejercerá la supervisión de su contrato. Además, mantendrá relaciones funcionales a través de

comunicación constante con el equipo de liderazgo (SLT) de la organización, que incluye Direcciones y Gerencias, coordinaciones regionales, Adquisiciones y Logística, así como su supervisor inmediato. Este diseño de relaciones jerárquicas y funcionales garantiza una comunicación efectiva y una colaboración fluida entre el/la consultor/a y las distintas áreas de la organización.

Actividades a desarrollar

1. Implementación de estrategias:

- Aplicar estrategias concretas derivadas del diagnóstico previo, ofreciendo recomendaciones específicas y acciones para fortalecer tanto a nuestros colaboradores como a nuestros aliados.
- Recolectar de forma sistemática, medir y analizar de forma regular la información sobre fuentes de desgaste emocional y estrés laboral. Esta práctica constante permitirá ajustar y perfeccionar nuestras estrategias en tiempo real, asegurando una adaptación continua a las necesidades cambiantes de nuestros equipos y aliados, y consolidando un entorno laboral sostenible.

2. Cronograma de trabajo:

- Diseñar un cronograma de trabajo estructurado de manera que abarque de forma apropiada a la población de la organización. Construir este plan basándonos en experiencias de participación previa, con el objetivo de garantizar una cobertura más amplia y efectiva.

3. Acciones para el Fortalecimiento Continuo del Bienestar Laboral:

- Evaluar el balance general presentado en distintos informes, considerando específicamente los resultados relacionados con el Comité de Convivencia Laboral, la Batería de Riesgo Psicosocial y otros insumos significativos. Utilizar esta información para alinear y ajustar estratégicamente las iniciativas de cuidado institucionales, grupales e individuales.
- A través de la confidencialidad de los espacios, emitir de manera general las recomendaciones procedentes de los espacios de bienestar. Este enfoque, principalmente orientado a comprender los elementos movilizadores en materia de salud mental y bienestar integral, se aplica tanto para colaboradores como para aliados, buscando la promoción de prácticas saludables.
- Concluir la actualización del documento de la política de cuidado de equipos de Heartland Alliance International, destinado a reforzar el modelo institucional de prevención del desgaste emocional y desgaste por estrés laboral. Este proceso incluirá la evaluación de integración de la política en los distintos documentos organizacionales, con el propósito de arraigar en el ADN de la organización la importancia de participar activamente en los espacios de bienestar. En el caso de colaboraciones con aliados estratégicos, se orientará hacia el asesoramiento en la construcción de estrategias de cuidado adaptadas a cada institución.
- Desarrollar estrategias de cuidado indirecto, a través de piezas comunicativas de distintos tipos.
- Coordinar, gestionar y asegurar todos los aspectos logísticos necesarios (listados de participación, solicitudes de viajes, catering, materiales, etc.) para la ejecución eficiente de las jornadas de fortalecimiento. Este proceso se alinearán rigurosamente con las políticas y procedimientos organizacionales. Además, la documentación generada será parte integral del soporte documental que se entregará mensualmente junto con los informes de trabajo.
- El/la consultor/a para el Cuidado de Equipos se encargará de la ejecución de todas las actividades de cuidado de equipos que están programadas para cada periodo.

Valor y forma de pago:

El valor total por pagar del contrato de prestación de servicios como Consultora para el Cuidado de Equipos es de SETENTA Y SIETE MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE (\$77.783.333), pagaderos por cómo se detalla a continuación:

1. **Decimoprimer pago:** Correspondiente a SEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$6.500.000), por el periodo comprendido entre el 30 de septiembre de 2023 y el 29 de octubre de 2023, previa entrega a satisfacción del décimo informe de las actividades de fortalecimiento realizadas con la documentación soporte en el mes de octubre de 2023. El informe y sus soportes incluirá las sesiones realizadas durante el mes, los principales resultados obtenidos y recomendaciones sugeridas. Las observaciones realizadas tendrán en cuenta las diferencias regionales, los equipos beneficiarios y las metodologías utilizadas (si las sesiones se hacen presencial o virtualmente). También incluirá la relación de las herramientas de fortalecimiento transferidas a los equipos, las piezas comunicativas periódicas dirigidas al cuidado emocional y prevención del estrés de los equipos, actividades de fortalecimiento institucional a entidades gubernamentales, OSC y organizaciones defensoras de DDHH, así como los avances en la implementación de la política de cuidado de equipos de Heartland Alliance International.
2. **Decimosegundo pago:** Correspondiente a SEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$6.500.000), por el periodo comprendido entre el 30 de octubre de 2023 y el 29 de noviembre de 2023, previa entrega a satisfacción del décimo primer informe de las actividades de fortalecimiento realizadas con la documentación soporte en el mes de noviembre de 2023. El informe y sus soportes incluirá las sesiones realizadas durante el mes, los principales resultados obtenidos y recomendaciones sugeridas. Las observaciones realizadas tendrán en cuenta las diferencias regionales, los equipos beneficiarios y las metodologías utilizadas (si las sesiones se hacen presencial o virtualmente). También incluirá la relación de las herramientas de fortalecimiento transferidas a los equipos, las piezas comunicativas periódicas dirigidas al cuidado emocional y prevención del estrés de los equipos, actividades de fortalecimiento institucional a entidades gubernamentales, OSC y organizaciones defensoras de DDHH, así como los avances en la implementación de la política de cuidado de equipos de Heartland Alliance International.
3. **Decimotercer pago:** Correspondiente a SEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$6.500.000), por el periodo comprendido entre el 30 de noviembre de 2023 y el 29 de diciembre de 2023, previa entrega a satisfacción del décimo segundo informe de las actividades de fortalecimiento realizadas con la documentación soporte en el mes de diciembre de 2023. El informe y sus soportes incluirá las sesiones realizadas durante el mes, los principales resultados obtenidos y recomendaciones sugeridas. Las observaciones realizadas tendrán en cuenta las diferencias regionales, los equipos beneficiarios y las metodologías utilizadas (si las sesiones se hacen presencial o virtualmente). También incluirá la relación de las herramientas de fortalecimiento transferidas a los equipos, las piezas comunicativas periódicas dirigidas al cuidado emocional y prevención del estrés de los equipos, actividades de fortalecimiento institucional a entidades gubernamentales, OSC y organizaciones defensoras de DDHH, así como los avances en

la implementación de la política de cuidado de equipos de Heartland Alliance International.

4. **Decimocuarto pago:** Correspondiente a SEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$6.500.000), por el periodo comprendido entre el 30 de diciembre de 2023 y el 29 de enero de 2024, previa entrega a satisfacción del décimo tercer informe de las actividades de fortalecimiento realizadas con la documentación soporte en el mes de enero de 2024. El informe y sus soportes incluirá las sesiones realizadas durante el mes, los principales resultados obtenidos y recomendaciones sugeridas. Las observaciones realizadas tendrán en cuenta las diferencias regionales, los equipos beneficiarios y las metodologías utilizadas (si las sesiones se hacen presencial o virtualmente). También incluirá la relación de las herramientas de fortalecimiento transferidas a los equipos, las piezas comunicativas periódicas dirigidas al cuidado emocional y prevención del estrés de los equipos, actividades de fortalecimiento institucional a entidades gubernamentales, OSC y organizaciones defensoras de DDHH, así como los avances en la implementación de la política de cuidado de equipos de Heartland Alliance International.
5. **Decimoquinto pago:** Correspondiente a SEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$6.500.000), por el periodo comprendido entre el 30 de enero de 2024 y el 29 de febrero de 2024, previa entrega a satisfacción del décimo cuarto informe de las actividades de fortalecimiento realizadas con la documentación soporte en el mes de febrero de 2024. El informe y sus soportes incluirá las sesiones realizadas durante el mes, los principales resultados obtenidos y recomendaciones sugeridas. Las observaciones realizadas tendrán en cuenta las diferencias regionales, los equipos beneficiarios y las metodologías utilizadas (si las sesiones se hacen presencial o virtualmente). También incluirá la relación de las herramientas de fortalecimiento transferidas a los equipos, las piezas comunicativas periódicas dirigidas al cuidado emocional y prevención del estrés de los equipos, actividades de fortalecimiento institucional a entidades gubernamentales, OSC y organizaciones defensoras de DDHH, así como los avances en la implementación de la política de cuidado de equipos de Heartland Alliance International.
6. **Decimosexto pago:** Correspondiente a SEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$6.500.000), por el periodo comprendido entre el 01 de marzo de 2024 y el 30 de marzo de 2024, previa entrega a satisfacción del décimo quinto informe de las actividades de fortalecimiento realizadas con la documentación soporte en el mes de marzo de 2024. El informe y sus soportes incluirá las sesiones realizadas durante el mes, los principales resultados obtenidos y recomendaciones sugeridas. Las observaciones realizadas tendrán en cuenta las diferencias regionales, los equipos beneficiarios y las metodologías utilizadas (si las sesiones se hacen presencial o virtualmente). También incluirá la relación de las herramientas de fortalecimiento transferidas a los equipos, las piezas comunicativas periódicas dirigidas al cuidado emocional y prevención del estrés de los equipos, actividades de fortalecimiento institucional a entidades gubernamentales, OSC y organizaciones defensoras de DDHH, así como los avances en la implementación de la política de cuidado de equipos de Heartland Alliance International.
7. **Decimoséptimo pago:** Correspondiente a SEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE

(\$6.500.000), por el periodo comprendido entre el 01 de abril de 2024 y el 30 de abril de 2024, previa entrega a satisfacción del décimo sexto informe de las actividades de fortalecimiento realizadas con la documentación soporte en el mes de abril de 2024. El informe y sus soportes incluirá las sesiones realizadas durante el mes, los principales resultados obtenidos y recomendaciones sugeridas. Las observaciones realizadas tendrán en cuenta las diferencias regionales, los equipos beneficiarios y las metodologías utilizadas (si las sesiones se hacen presencial o virtualmente). También incluirá la relación de las herramientas de fortalecimiento transferidas a los equipos, las piezas comunicativas periódicas dirigidas al cuidado emocional y prevención del estrés de los equipos, actividades de fortalecimiento institucional a entidades gubernamentales, OSC y organizaciones defensoras de DDHH, así como los avances en la implementación de la política de cuidado de equipos de Heartland Alliance International.

8. **Decimoctavo pago:** Correspondiente a SEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$6.500.000), por el periodo comprendido entre el 01 de mayo de 2024 y el 30 de mayo de 2024, previa entrega a satisfacción del décimo séptimo informe de las actividades de fortalecimiento realizadas con la documentación soporte en el mes de mayo de 2024. El informe y sus soportes incluirá las sesiones realizadas durante el mes, los principales resultados obtenidos y recomendaciones sugeridas. Las observaciones realizadas tendrán en cuenta las diferencias regionales, los equipos beneficiarios y las metodologías utilizadas (si las sesiones se hacen presencial o virtualmente). También incluirá la relación de las herramientas de fortalecimiento transferidas a los equipos, las piezas comunicativas periódicas dirigidas al cuidado emocional y prevención del estrés de los equipos, actividades de fortalecimiento institucional a entidades gubernamentales, OSC y organizaciones defensoras de DDHH, así como los avances en la implementación de la política de cuidado de equipos de Heartland Alliance International.
9. **Decimonoveno pago:** Correspondiente a SEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$6.500.000), por el periodo comprendido entre el 01 de junio de 2024 y el 30 de junio de 2024, previa entrega a satisfacción del décimo octavo informe de las actividades de fortalecimiento realizadas con la documentación soporte en el mes de junio de 2024. El informe y sus soportes incluirá las sesiones realizadas durante el mes, los principales resultados obtenidos y recomendaciones sugeridas. Las observaciones realizadas tendrán en cuenta las diferencias regionales, los equipos beneficiarios y las metodologías utilizadas (si las sesiones se hacen presencial o virtualmente). También incluirá la relación de las herramientas de fortalecimiento transferidas a los equipos, las piezas comunicativas periódicas dirigidas al cuidado emocional y prevención del estrés de los equipos, actividades de fortalecimiento institucional a entidades gubernamentales, OSC y organizaciones defensoras de DDHH, así como los avances en la implementación de la política de cuidado de equipos de Heartland Alliance International.
10. **Vigésimo pago:** Correspondiente a SEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$6.500.000), por el periodo comprendido entre el 01 de julio de 2024 y el 30 de julio de 2024, previa entrega a satisfacción del décimo noveno informe de las actividades de fortalecimiento realizadas con la documentación soporte en el mes de julio de 2024. El informe y sus soportes incluirá las sesiones

realizadas durante el mes, los principales resultados obtenidos y recomendaciones sugeridas. Las observaciones realizadas tendrán en cuenta las diferencias regionales, los equipos beneficiarios y las metodologías utilizadas (si las sesiones se hacen presencial o virtualmente). También incluirá la relación de las herramientas de fortalecimiento transferidas a los equipos, las piezas comunicativas periódicas dirigidas al cuidado emocional y prevención del estrés de los equipos, actividades de fortalecimiento institucional a entidades gubernamentales, OSC y organizaciones defensoras de DDHH, así como los avances en la implementación de la política de cuidado de equipos de Heartland Alliance International.

11. Vigésimoprimer pago: Correspondiente a SEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$6.500.000), por el periodo comprendido entre el 01 de agosto de 2024 y el 30 de agosto de 2024, previa entrega a satisfacción del vigésimo informe de las actividades de fortalecimiento realizadas con la documentación soporte en el mes de agosto de 2024. El informe y sus soportes incluirá las sesiones realizadas durante el mes, los principales resultados obtenidos y recomendaciones sugeridas. Las observaciones realizadas tendrán en cuenta las diferencias regionales, los equipos beneficiarios y las metodologías utilizadas (si las sesiones se hacen presencial o virtualmente). También incluirá la relación de las herramientas de fortalecimiento transferidas a los equipos, las piezas comunicativas periódicas dirigidas al cuidado emocional y prevención del estrés de los equipos, actividades de fortalecimiento institucional a entidades gubernamentales, OSC y organizaciones defensoras de DDHH, así como los avances en la implementación de la política de cuidado de equipos de Heartland Alliance International.

12. Vigésimosegundo y último pago: Correspondiente a SEIS MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y TRESMIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE (\$6.283.333), por el periodo comprendido entre el 01 de septiembre de 2024 y el 29 de septiembre de 2024, previa entrega a satisfacción del último informe de las actividades de fortalecimiento realizadas con la documentación soporte en el mes de septiembre de 2024. El informe y sus soportes incluirá las sesiones realizadas durante el mes, los principales resultados obtenidos y recomendaciones sugeridas. Las observaciones realizadas tendrán en cuenta las diferencias regionales, los equipos beneficiarios y las metodologías utilizadas (si las sesiones se hacen presencial o virtualmente). También incluirá la relación de las herramientas de fortalecimiento transferidas a los equipos, las piezas comunicativas periódicas dirigidas al cuidado emocional y prevención del estrés de los equipos, actividades de fortalecimiento institucional a entidades gubernamentales, OSC y organizaciones defensoras de DDHH. Este último informe incluirá así os avances en la implementación de la política de cuidado de equipos de Heartland Alliance International.

Perfil:**Educación**

- Título de pregrado en psicología, trabajo social, ciencias sociales, artes o humanidades.
- Formación de postgrado en áreas afines a la salud mental y atención psicosocial.

Experiencia Requisitos mínimos:

- Experiencia mínima de 36 meses en intervenciones de cuidado de equipos.
- Experiencia previa con equipos de trabajo en el sector humanitario, fortalecimiento de equipos de atención a población vulnerable, en contextos complejos y bajo demandas emocionales y físicas generadas por la naturaleza del trabajo.

Se valorará positivamente:

- Experiencia en la prestación de servicios en diferentes entornos interculturales.
- Experiencia con metodologías experienciales para la activación de habilidades.
- Destreza para el desarrollo de capacitaciones grupales efectivas.
- Experiencia asesorando y construyendo políticas o programas institucionales.

Aptitudes/Actitudes:

- Persona eficiente, ágil y organizada, responsable y con iniciativa;
- Capacidad para trabajar en equipo, puntual, ordenada y discreta;
- Excelentes habilidades interpersonales;
- Empatía ante el dolor ajeno y capacidad para manejar asertivamente situaciones de conflicto;
- Respeto por la diversidad y la interculturalidad;
- Afinidad y compromiso con los mandatos de Heartland Alliance International;
- Enfoque a los resultados y persistencia para alcanzar los logros;

Condiciones e Instrucciones para aplicar a esta convocatoria Documentos requeridos para ser considerado:

(i) Hoja de vida; copia de documento de identidad; aceptación de tratamiento de datos

Tipo de Contrato: Prestación de servicios.

Disponibilidad: Inmediata

Honorarios: El valor total de la consultoría es de **\$77.783.333** (SETENTA Y SIETE MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE) que se distribuirán de la siguiente manera pagada con periodicidad mensual:

- 11 (ONCE) pagos de **\$6.500.000** (SEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE).
- 1 (UNO) último pago de **\$6.283.333** (SEIS MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE).

Se realiza convocatoria abierta a profesionales de las ciencias sociales y humanas y ciencias de la salud residentes en Colombia.

Heartland Alliance toma todas las decisiones de contratación y empleo, y opera todos los programas, servicios y funciones sin importar la raza, credo, color, edad, género, identidad de género, estado civil o parental, religión, ascendencia, origen nacional, amnistía, discapacidad física o mental, orientación sexual, estatus de inmigrante o infección por VIH.



Bogotá, Noviembre 8 de 2022

FEDERACION HANDICAP INTERNATIONAL

CERTIFICA QUE:

Los señores **JOHANNA VILLESCHAS HORTÚA y JOHN LEONARDO BELTRÁN SECHAGUE**, realizaron las siguientes consultorías para esta organización:

Humanity & Inclusion

138, avenue des Frères Lumière
CS 78378
69371 Lyon Cedex 08
Francia

Tel.: + 33 (0)4 78 69 79 79
Fax: + 33 (0)4 26 68 75 25
Correo electrónico: info@hi.org
Web: www.hi.org

Oficinas Colombia:

MEDELLÍN
Calle 32e No 75c – 03
Barrio Laureles Nugal
Tel.: + 57 (4) 589 77 53

BOGOTÁ
Calle 69#11 A 22 Quinta Camacho
Tel.: + 57 (1) 390 65 35
Correo electrónico:
L.sanchez@hi.org.co

Asociación reconocida de utilidad pública, cofundadora de la campaña internacional para prohibir las minas, co-ganadora del premio Nobel de la Paz en 1997.

1. Acompañamiento emocional al equipo de Migración enfocado en acciones individuales y grupales. Inicialmente se requiere de una consulta individual para tener un diagnóstico del equipo en general y con estos resultados tener el acompañamiento requerido y el plan de intervención, bajo el contrato No. **C61-SER0373**, fecha de inicio 23 de noviembre del 2021 y finalización 22 de marzo de 2022, por valor de **DIECISEIS MILLONES DE PESOS M/CTE (\$16.000.000)**. Con los siguientes objetivos:
 - Elaborar una propuesta donde se incluya la facilitación de espacios de intervención con enfoque preventivo para fortalecer recursos de afrontamiento y mitigar el desgaste laboral.
 - Identificar y desarrollar espacios de atención individual para los miembros del equipo de trabajo, que favorezcan el autocuidado.
 - Fortalecer las habilidades e intervenir sobre las áreas que, afectan la salud mental y el bienestar de las/los profesionales del equipo de Migración.
 - Establecer una metodología a nivel individual y grupal para los diferentes equipos de las localidades anteriormente mencionadas.
 - Mejorar la calidad de vida de los profesionales
2. Realizar un acompañamiento emocional al personal de HI enfocado en acciones individuales (en casos críticos o puntuales) y grupales; bajo el contrato No. **C61-SER0496** desde el 01 de agosto de 2022 y finalizara el 31 de enero de 2023, por valor de **DIECIOCHO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$18.000.000)**. Con los siguientes productos



- Elaborar una propuesta donde se incluya la facilitación de espacios de intervención con enfoque preventivo para fortalecer recursos de afrontamiento y mitigar el desgaste laboral.
- Identificar y desarrollar espacios de atención individual para los casos que se requiera, que favorezcan el autocuidado.
- Fortalecer las habilidades e intervenir sobre las áreas que, afectan la salud mental y el bienestar del personal.
- Establecer una metodología a nivel individual y grupal para los diferentes grupos de trabajo teniendo en cuenta su rol en el desarrollo de los proyectos de la organización

La presente se expide a solicitud de la interesada a los ocho (08) días del mes de noviembre de 2022.

Humanity & Inclusion
138, avenue des Frères Lumière
CS 78378
69371 Lyon Cedex 08
Francia

Cordialmente,

Tel.: + 33 (0)4 78 69 79 79
Fax: + 33 (0)4 26 68 75 25
Correo electrónico: info@hi.org
Web: www.hi.org

MILENA RODRIGUEZ
Regional Supply Manager
FEDERACION HANDICAP INTERNATIONAL – HI Colombia
NIT:806.007.527.5

Oficinas Colombia:

MEDELLÍN
Calle 32e No 75c – 03
Barrio Laureles Nogal
Tel.: + 57 (4) 589 77 53

BOGOTÁ
Calle 69#11 A 22 Quinta Camacho
Tel.: + 57 (1) 390 65 35
Correo electrónico:
l.sanchez@hi.org.co

Asociación reconocida de utilidad pública, cofundadora de la campaña internacional para prohibir las minas, co-ganadora del premio Nobel de la Paz en 1997,

Entre los suscritos, a saber: Por una parte, **ESTEBAN MORENO GAMEZ**, persona mayor de edad, identificado con C.C. 80.074.056, domiciliado en la ciudad Bogotá, D.C, identificado como aparece al pie de su firma, quien obra en su calidad de Representante Legal de TRAVELERS & IMMIGRANTS HEARTLAND ALLIANCE FOR HUMAN NEEDS AND HUMAN RIGHTS (en adelante HEARTLAND ALLIANCE), entidad de carácter privado, sin ánimo de lucro, con domicilio y sede principal en Chicago, Illinois, USA, y con una oficina en la Carrera 24A # 3- 100, Barrio Miraflores, Cali, Colombia, inscrita ante la Cámara de Comercio de Cali, y quien para efectos de este contrato se denominará EL CONTRATANTE y de la otra, **JOHN LEONARDO BELTRAN S.**, Mayor de edad, identificada con cédula de ciudadanía No 80.207.506 de Bogotá, domiciliado en CRA.29C No. 15 - 05 sur. Bogotá, teléfono 320 2259025, correo electrónico john_beltran8@hotmail.com quien para el presente documento obra en su propio nombre y representación y quien en adelante se denominará EL CONTRATISTA, hemos acordado celebrar el presente contrato, el cual se regirá por las normas legales sobre la materia en especial por las cláusulas que se indican a continuación.

CLAUSULA PRIMERA – OBJETO: En virtud del presente contrato EL CONTRATISTA se obliga a favor de EL CONTRATANTE y en beneficio del objeto social de la misma, a prestar los servicios como Consultor en Cuidado de Equipos.

CLASULA SEGUNDA- OBLIGACIONES DE EL CONTRATISTA: Con la firma de este contrato EL CONTRATISTA se obliga a cumplir con las funciones designadas en los Términos de Referencia elaborados para este contrato y que forman parte integral del presente contrato (Anexo 1 TOR). Además de los resultados esperados especificados en los TOR, EL CONTRATISTA debe:

- A) Elaborar un plan de trabajo y cronograma de actividades
- B) Realizar sesiones de cuidado del equipo en las oficinas regionales de HAI, de acuerdo con el cronograma acordado con la Dirección de Salud Mental y apoyo psicosocial
- C) Realizar apoyo en elaboración de un documento de Estado del Arte sobre el cuidado de equipos que realizan programas de atención psicosocial y en salud mental a víctimas del conflicto armado, violaciones a los Derechos Humanos e infracciones al DIH
- D) Desarrollar los fundamentos conceptuales, metodológicos y operativos del modelo de cuidado a equipos de acción humanitaria y atención psicosocial.
- E) Diseñar y realizar capacitaciones técnicas sobre diseño y ejecución de estrategias para el cuidado de equipos (Staff Care) con profesionales de psicología y trabajo social en las oficinas regionales de HAI actualmente en funcionamiento: Cali, Quibdó, Buenaventura, Tumaco y Montería.
- F) Diseñar y realizar procesos de cuidado con aliados en las oficinas regionales en coordinación con equipo local SMAPS.
- G) Cualquier otra actividad relacionada con el cumplimiento de estos términos de referencia que sea solicitada de manera formal por la supervisión del contrato.

Además, EL CONTRATISTA para la ejecución del contrato, debe estar afiliado al Plan Obligatorio de Salud (EPS/PENSIÓN) como independiente por la vigencia del contrato, pagando oportunamente los aportes al menos sobre el 40% del valor contratado y allegando a EL CONTRATANTE prueba del pago. Se deberá mandar una copia escaneada del justificante de pago antes del 05 de cada mes al Área Financiera y Administrativa de HAI. El

incumplimiento o mora en el pago de los aportes acarreará la finalización del contrato e indemnización de perjuicios.

CLAUSULA TERCERA - OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE: En virtud del presente contrato, EL CONTRATANTE se compromete a cumplir con las siguientes obligaciones: 1) Pagar a EL CONTRATISTA el valor del presente contrato, en la forma, plazos y condiciones que se indican en la cláusula cuarta.

CLAUSULA CUARTA - VALOR Y FORMA DE PAGO: El pago por los servicios de este contrato es la suma de Veintiuno Millones, cero veinte mil Pesos (\$21.020.000, 00) pagaderos como se detalla a continuación:

No. de pago	Fecha Pago	Periodo al que corresponde	Valor	Productos entregados
1	8 julio de 2020	24 a 30 de junio de 2020	1.520.000	Plan de trabajo y cronograma 100%
2	01 agosto de 2020	1 al 31 de julio de 2020	6.500.000	Informe de sesiones de cuidado realizadas en julio de 2020. De acuerdo con formato establecido. Avance Estado del Arte sobre el cuidado de equipos que realizan programas de atención psicosocial y en salud mental a víctimas del conflicto armado, violaciones a los Derechos Humanos e infracciones al DIH. Revisión documental y categorías preliminares. 100% Currículo de formación para equipos. 30% Informe de la realización de capacitaciones técnicas sobre diseño y ejecución de estrategias para el cuidado de equipos (Staff Care) con profesionales de psicología y trabajo social en las oficinas regionales. Informe de la realización de sesiones de cuidado de equipo con aliados Documento de avance sobre los fundamentos conceptuales, metodológicos y operativos del modelo de cuidado a equipos de acción humanitaria y atención psicosocial. 30%
3	01 de septiembre	1 al 31 de agosto de 2020	6.500.000	Currículo de formación para equipos. 70% Informe de la realización de capacitaciones técnicas sobre diseño y ejecución de estrategias para el cuidado de equipos (Staff Care) con profesionales

				de psicología y trabajo social en las oficinas regionales. Informe de la realización de sesiones de cuidado de equipo con aliados Documento de avance sobre los fundamentos conceptuales, metodológicos y operativos del modelo de cuidado a equipos de acción humanitaria y atención psicosocial. 70%
4	30 de septiembre de 2020	1 al 30 de septiembre de 2020	6.500.000	Informe de sesiones de cuidado realizadas en abril de 2020. De acuerdo con formato establecido Informe de la realización de capacitaciones técnicas sobre diseño y ejecución de estrategias para el cuidado de equipos (Staff Care) con profesionales de psicología y trabajo social en las oficinas regionales. Informe de la realización de sesiones de cuidado de equipo con aliados Currículo de formación para equipos. 100%. Documento final modelo de cuidado a equipos de acción humanitaria y atención psicosocial. 100%
Total			21.020.000	

CLAUSULA QUINTA -. DURACIÓN: La duración del presente contrato será desde el 24 de junio de 2020 al 30 de septiembre del 2020, contados a partir de la fecha de firma de acta de iniciación previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y legalización del contrato.

CLAUSULA SEXTA - DE SUSPENSION TEMPORAL DEL CONTRATO: Se podrá suspender temporalmente la ejecución del presente contrato por mutuo acuerdo de las partes en los eventos de fuerza mayor o caso fortuito, igualmente, cuando se considere necesario a juicio de EL CONTRATANTE por causas ajenas a EL CONTRATISTA. El término de suspensión no se computará para efectos del plazo del contrato. En el acta que suscriban las partes consignarán en forma expresa los motivos que dieron lugar a la suspensión.

CLAUSULA SEPTIMA - MODIFICACIONES, ADICION Y PRORROGA DEL CONTRATO: El presente contrato podrá ser adicionado, prorrogado o modificado sin que ello implique cambio a la destinación de los recursos apropiados previo acuerdo escrito.

CLAUSULA OCTAVA- RESPONSABILIDAD DE EL CONTRATISTA: EL CONTRATISTA será responsable civil y penalmente de los actos u omisiones en el ejercicio de las actividades que desarrolle en virtud del presente contrato, cuando en ellos causen perjuicios a EL CONTRATANTE o terceros.

CLAUSULA NOVENA - EXCLUSION DE LA RELACION LABORAL: EL CONTRATISTA ejecutará el objeto de este contrato con total autonomía técnica y administrativa no tendrá subordinación alguna respecto del CONTRATANTE, en consecuencia, no se genera vínculo laboral alguno entre este ente y EL CONTRATISTA.

CLAUSULA DÉCIMA - CESION Y SUBCONTRATACION: Se prohíbe a EL CONTRATISTA ceder total o parcialmente el contrato a cualquier título o subcontratar el cumplimiento de las obligaciones derivadas del mismo, respecto de ninguna persona natural o jurídica, sin autorización previa de EL CONTRATANTE.

CLAUSULA UNDECIMA - CAUSALES DE TERMINACION: Este contrato, terminará por las siguientes causas: a) Por haberse cumplido a cabalidad; b) por decisión unilateral de EL CONTRATANTE quien podrá comunicar la decisión por escrito 5 días antes a EL CONTRATISTA, y liquidando al momento de la terminación los servicios efectivamente cumplidos para su correspondiente pago, sin que dicha determinación genere sanción alguna. c) Si EL CONTRATISTA incumpliera las obligaciones contraídas en el presente documento; d) Por las omisiones y acciones que afecten de manera determinante el curso del Contrato; e) Por decisión de EL CONTRATISTA, informando por escrito con plazo no menor de 15 días; f) Vencimiento del término estipulado; g) Inobservancia por parte de EL CONTRATISTA de las indicaciones generales propias del cumplimiento del servicio contratado por EL CONTRATANTE. h) Que EL CONTRATISTA tenga una conducta que genere riesgos para sí mismo o para EL CONTRATANTE; i) Por entrar en terminación o suspensión del proyecto con las entidades financiadoras. j) Por el no pago o la mora de la seguridad social de EL CONTRATISTA y/o de quienes trabajen para EL CONTRATISTA cualquiera que sea la modalidad de contratación.

CLAUSULA DUODECIMA - LIQUIDACIÓN: A la terminación del presente contrato este se liquidará a partir de la fecha de vencimiento del plazo de duración dentro de los dos meses posteriores a su terminación. **PARAGRAFO:** Para la liquidación se exigirá la ampliación o extensión, si es del caso, de las garantías exigidas a EL CONTRATISTA para avalar las obligaciones que esta deba cumplir con posterioridad a la extinción del presente contrato.

CLAUSULA DECIMATERCERA - SUPERVISIÓN: EL CONTRATANTE supervisará directamente o por tercero, realizará la vigilancia sobre la prestación del servicio objeto de este contrato.

CLAUSULA DECIMACUARTA - INDEMNIDAD: EL CONTRATISTA mantendrá indemne a EL CONTRATANTE de los reclamos, demandas y acciones legales que se iniciare en su contra en virtud del desarrollo del presente contrato y en consecuencia será EL CONTRATISTA quien será notificada sobre tales hechos, para que adopte las medidas previstas por la ley para mantener indemne a EL CONTRATANTE. Si en cualquiera de los anteriores eventos, EL CONTRATISTA no asume oportunamente la defensa de EL CONTRATANTE, esta puede hacerlo directamente, previa notificación a EL CONTRATISTA quien en estos casos deberá pagar todos los gastos ocasionados y si así no lo hiciere tales sumas podrán ser descontadas de los valores que se le adeuden a EL CONTRATISTA, recurrir a la garantía otorgada o utilizar otro medio legal.

CLAUSULA DECIMAQUINTA - INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES: EL CONTRATISTA manifiesta que no se encuentra en curso en ningún causal de inhabilidad o incompatibilidad para suscribir el presente contrato.

CLAUSULA DECIMASEXTA - CLAUSULA COMPROMISORIA: Las partes contratantes acuerdan que en el evento en que surjan diferencias entre ellas o razón o con ocasión del contrato, su desarrollo, ejecución y o liquidación, las mismas buscaran mecanismos de arreglo directo tales como la negociación directa, la amigable composición o la conciliación. En tal caso, las partes dispondrán de un término de quince (15) días calendario contados a partir del día hábil siguiente a aquel en que cualquiera de ellas haga solicitud en tal sentido, el que podrá ser prorrogado por mutuo acuerdo.

CLAUSULA DÉCIMASEPTIMA - DOMICILIO Y NOTIFICACIONES: Para todos los efectos legales, la parte contratante fija como domicilio contractual la ciudad de Cali en la dirección arriba indicada.

Para constancia se firma en dos ejemplares originales iguales a los veinticuatro (24) días del mes de junio de 2020.

EL CONTRATANTE



ESTEBAN MORENO GAMEZ

Representante Legal HAI Colombia
C.C. No. 80.074.056 de Bogotá D.C.

EL CONTRATISTA



JOHN LEONARDO BELTRAN S

C.C. 80.207.506 de Bogota

Entre los suscritos, a saber: Por una parte, **ESTEBAN MORENO GAMEZ**, persona mayor de edad, identificado con **C.C. 80.074.056**, domiciliado en la ciudad Bogotá, D.C, identificado como aparece al pie de su firma, quien obra en su calidad de Representante Legal de **TRAVELERS & IMMIGRANTS AID's HEARTLAND ALLIANCE FOR HUMAN NEEDS AND HUMAN RIGHTS (en adelante HEARTLAND ALLIANCE)**, entidad de carácter privado, sin ánimo de lucro, con domicilio y sede principal en Chicago, Illinois, USA, y con una oficina en la Carrera 24A # 3- 100, Barrio Miraflores, Cali, Colombia, inscrita ante la Cámara de Comercio de Cali, y quien para efectos de este contrato se denominará **EL CONTRATANTE** y de la otra, **JOHN LEONARDO BELTRAN S.**, Mayor de edad, identificada con cédula de ciudadanía No 80.207.506 de Bogotá, domiciliado en CRA.29C No. 15 - 05 sur. Bogotá, teléfono 320 2259025, correo electrónico john_beltran8@hotmail.com quien para el presente documento obra en su propio nombre y representación y quien en adelante se denominará **EL CONTRATISTA**, hemos acordado celebrar el presente otro sí, el cual se regirá por las normas legales sobre la materia en especial por las cláusulas que se indican a continuación.

Realizamos los siguientes cambios en las siguientes cláusulas, las demás quedan igual al contrato inicial:

CLAUSULA PRIMERA – OBJETO: En virtud del presente contrato **EL CONTRATISTA** se obliga a favor de **EL CONTRATANTE** y en beneficio del objeto social de la misma, a prestar los servicios de Consultor en Cuidado de Equipos. Lo anterior de acuerdo a la idoneidad técnica y profesional acreditada por el **CONTRATISTA**, quien ejecutará el objeto del presente contrato con plena autonomía técnica, administrativa y financiera.

PARÁGRAFO PRIMERO.- DOCUMENTOS DEL CONTRATO. Las comunicaciones escritas que se lleguen a cruzar entre las partes en razón de la ejecución del presente contrato, formarán un todo jurídico con el mismo.

PARÁGRAFO SEGUNDO- EJECUCIÓN DEL CONTRATO. Ejecutará **EL CONTRATISTA** sus servicios en forma personal en los aspectos que se regularán en el presente contrato.

CLASULA SEGUNDA- OBLIGACIONES DE EL CONTRATISTA: **EL CONTRATISTA** se obliga a prestar los servicios materia de este contrato, de conformidad con lo establecido por **EL CONTRATANTE** y especialmente se obliga a lo siguiente: a) **EL CONTRATISTA** asumirá con máxima diligencia y con el mayor cuidado todas las gestiones objeto del presente contrato. b) **EL CONTRATISTA** será el único responsable por las actuaciones irregulares que conlleven reclamaciones, demandas, etc. c) **EL CONTRATISTA** se compromete a ejecutar las acciones propias de la naturaleza del encargo a satisfacción del **CONTRATANTE**. d) Reportará semanalmente al **CONTRATANTE**, en forma **escrita** los avances de las gestiones encomendadas relacionada con la promoción a que se ha hecho mención y de igual manera el acta de finalización a entera satisfacción del **CONTRATANTE** cuando el presente contrato termine por cualquier causa. e) Como el **CONTRATISTA** goza de plena autonomía técnica y directiva, él responderá por su seguridad social integral en: salud, pensión y riesgos laborales de acuerdo a lo establecido en la normatividad vigente, dado que este contrato es de naturaleza civil y de resultados, motivo por el cual no se genera ningún vínculo jurídico laboral por ausencia de subordinación jurídica. De igual manera el **CONTRATISTA** responde por las personas que pueda contratar para el desarrollo del presente contrato ya sea desde el punto de vista laboral, civil etc. f) De igual manera el **CONTRATISTA** de manera previa acepta conocer que en el evento de su obligación contenida en el literal "e)" de la presente cláusula no se cumpla de manera adecuada la empresa o **CONTRATANTE** no efectuara el respectivo pago hasta que se allegue la información pertinente en debida forma, para lo cual autoriza a **EL CONTRATANTE** a descontar de sus honorarios, el valor de los aportes a la seguridad social integral que se causan en calidad de independiente, a fin de que sean pagados al Sistema de Seguridad Social Integral, sin que ello constituya un acto de subordinación o la existencia de relación empresarial, pues surge de un acuerdo de colaboración entre las partes g) **EL CONTRATISTA** deberá remitir escaneado el

justificante de pago de aportes a la Seguridad Social Integral antes del día cinco (5) de cada mes, al área Financiera y Administrativa de **EL CONTRATANTE** al correo electrónico szamora@heartlandalliance.org g) Si se determina que la prestación del servicio ha sido inadecuada por negligencia o descuido del **CONTRATISTA** se descontará la suma pertinente de los valores a cancelar.

CLAUSULA CUARTA - VALOR Y FORMA DE PAGO: El pago por los servicios de este contrato es la suma de Setenta y Ocho millones de Pesos (\$78.000.000, 00) pagaderos como se detalla a continuación:

No. de pago	Fecha Pago	Periodo al que corresponde	Valor	Productos entregados	Area responsable
1	01 noviembre de 2020	1 al 31 de octubre de 2020	6.500.000	Plan de trabajo y cronograma de productos por área. Informe de sesiones de cuidado realizadas en octubre de 2020. De acuerdo con formato establecido. Informe de sesiones de orientación técnica para equipos del proyecto el diseño en la realización de intervenciones de cuidado de equipos con entidades aliadas del proyecto.(Incluye sesiones realizadas con aliados.) Estructura de currículo de formación para equipos. 80% Diseño de herramientas de cuidado elaboradas hasta la fecha.	SMAPS – Operaciones Operaciones SMAPS SMAPS OPERACIONES - SMAPS
2	01 de diciembre de 2020	1 al 30 de noviembre de 2020	6.500.000	Informe de sesiones de cuidado realizadas en noviembre de 2020 de acuerdo con formato establecido. Modelo de cuidado de equipos al 80%. Informe de sesiones de orientación técnica para equipos del proyecto para el diseño en la realización de intervenciones de cuidado de equipos con entidades aliadas del proyecto. (Incluye sesiones realizadas con aliados.) Informe de la realización de capacitaciones técnicas sobre diseño y ejecución de	OPERACIONES SMAPS SMAPS SMAPS

				<p>estrategias para el cuidado de equipos (Staff Care) con profesionales de psicología y trabajo social con los equipos regionales.</p> <p>Currículo de formación para equipos. 100%, de acuerdo con formato establecido.</p>	SMAPS
3	01 de enero de 2021	1 al 31 de diciembre de 2020	6.500.000	<p>Informe de sesiones de cuidado realizadas en diciembre de 2020. De acuerdo con formato establecido.</p> <p>Informe de la realización de capacitaciones técnicas sobre diseño y ejecución de estrategias para el cuidado de equipos (Staff Care) con profesionales de psicología y trabajo social en las oficinas regionales.</p> <p>Informe de sesiones de orientación técnica para equipos del proyecto el diseño en la realización de intervenciones de cuidado de equipos con entidades aliadas del proyecto.(Incluye sesiones realizadas con aliados.)</p>	<p>Operaciones</p> <p>SMAPS</p> <p>SMAPS</p>
	01 de febrero de 2021	1 al 31 de enero de 2021	6.500.000	<p>Informe de sesiones de cuidado realizadas en enero de 2021. De acuerdo con formato establecido</p> <p>Informe de la realización de capacitaciones técnicas sobre diseño y ejecución de estrategias para el cuidado de equipos (Staff Care) con profesionales de psicología y trabajo social en las oficinas regionales.</p> <p>Informe de sesiones de orientación técnica para equipos del proyecto el diseño en la realización de intervenciones de cuidado de equipos con entidades aliadas del proyecto.(Incluye sesiones realizadas con aliados.)</p>	<p>Operaciones</p> <p>SMAPS</p> <p>SMAPS</p>

5	01 de marzo de 2021	1 al 28 de febrero de 2021	6.500.000	<p>Informe de sesiones de cuidado realizadas en febrero de 2021. De acuerdo con formato establecido</p> <p>Informe de la realización de capacitaciones técnicas sobre diseño y ejecución de estrategias para el cuidado de equipos (Staff Care) con profesionales de psicología y trabajo social en las oficinas regionales.</p> <p>Informe de sesiones de orientación técnica para equipos del proyecto el diseño en la realización de intervenciones de cuidado de equipos con entidades aliadas del proyecto. (Incluye sesiones realizadas con aliados.)</p>	<p>Operaciones</p> <p>SMAPS</p> <p>SMAPS</p>
6	01 de abril de 2021	1 al 31 de marzo de 2021	6.500.000	<p>Informe de sesiones de cuidado realizadas en marzo de 2021. De acuerdo con formato establecido</p> <p>Informe de la realización de capacitaciones técnicas sobre diseño y ejecución de estrategias para el cuidado de equipos (Staff Care) con profesionales de psicología y trabajo social en las oficinas regionales.</p> <p>Informe de sesiones de orientación técnica para equipos del proyecto el diseño en la realización de intervenciones de cuidado de equipos con entidades aliadas del proyecto. (Incluye sesiones realizadas con aliados.)</p>	<p>Operaciones</p> <p>SMAPS</p> <p>SMAPS</p>
7	01 de mayo de 2021	1 al 30 de abril de 2021	6.500.000	<p>Informe de sesiones de cuidado realizadas en abril de 2021. De acuerdo con formato establecido</p> <p>Informe de la realización de capacitaciones técnicas sobrediseño y ejecución de estrategias para el cuidado de equipos (Staff Care) con</p>	<p>Operaciones</p> <p>SMAPS</p>

				profesionales de psicología y trabajo social en las oficinas regionales. Informe de sesiones de orientación técnica para equipos del proyecto el diseño en la realización de intervenciones de cuidado de equipos con entidades aliadas del proyecto.(Incluye sesiones realizadas con aliados.)	SMAPS
8	01 de junio de 2021	1 al 31 de mayo de 2021	6.500.000	Informe de sesiones de cuidado realizadas en mayo de 2021. De acuerdo con formato establecido Informe de la realización de capacitaciones técnicas sobre diseño y ejecución de estrategias para el cuidado de equipos (Staff Care)con profesionales de psicología y trabajo social en las oficinas regionales. Informe de sesiones de orientación técnica para equipos del proyecto el diseño en la realización de intervenciones de cuidado de equipos con entidades aliadas del proyecto.(Incluye sesiones realizadas con aliados.)	Operaciones SMAPS SMAPS
9	01 de julio de 2021	1 al 30 de junio de 2021	6.500.000	Informe de sesiones de cuidado realizadas en junio de 2021. De acuerdo con formato establecido Informe de la realización de capacitaciones técnicas sobre diseño y ejecución de estrategias para el cuidado de equipos (Staff Care)con profesionales de psicología y trabajo social en las oficinas regionales. Informe de sesiones de orientación técnica para equipos del proyecto el diseño en la realización de intervenciones de cuidado de equipos con entidades aliadas del proyecto.(Incluye sesiones realizadas con aliados.)	Operaciones SMAPS SMAPS

	01 de agosto de 2021	1 al 31 de julio de 2021	6.500.000	Informe de sesiones de cuidado realizadas en julio de 2021. De acuerdo con formato establecido Informe de la realización de capacitaciones técnicas sobre diseño y ejecución de estrategias para el cuidado de equipos (Staff Care) con profesionales de psicología y trabajo social en las oficinas regionales. Informe de sesiones de orientación técnica para equipos del proyecto el diseño en la realización de intervenciones de cuidado de equipos con entidades aliadas del proyecto. (Incluye sesiones realizadas con aliados.)	Operaciones SMAPS SMAPS
11	1 de septiembre de 2021	1 al 31 de agosto de 2021	6.500.000	Informe de sesiones de cuidado realizadas en agosto de 2021. De acuerdo con formato establecido Informe de realización de capacitaciones técnicas sobre diseño y ejecución de estrategias para el cuidado de equipos (Staff Care) con profesionales de psicología y trabajo social en las oficinas regionales. Informe de sesiones de orientación técnica para equipos del proyecto el diseño en la realización de intervenciones de cuidado de equipos con entidades aliadas del proyecto. (Incluye sesiones realizadas con aliados.)	Operaciones SMAPS SMAPS
12	1 de octubre	1 al 19 de septiembre de 2021	6.500.000	Informe de sistematización de sesiones de cuidado realizadas durante 2021. De acuerdo con formato establecido Informe de sistematización de la realización de capacitaciones técnicas sobre diseño y ejecución de estrategias para el cuidado de equipos (Staff Care) con	Operaciones SMAPS

CLÁUSULA VIGÉSIMA -El CONTRATISTA se compromete a cumplir y a aplicar, por cuenta propia o por terceros, los procedimientos de Prevención del Acoso Sexual, la Explotación y el Abuso (SHEA) de Heartland Alliance International, durante la ejecución de este Acuerdo, incluida la presentación del Póster SHEA (Anexo 3) en todas las oficinas donde se lleva a cabo el programa, y la capacitación del personal y de los participantes respecto a los mecanismos de denuncia o reporte de casos.

VIGÉSIMA SEGUNDA. EL CONTRATISTA ejecutará el objeto de este contrato con plena autonomía técnica y administrativa, razón por la cual, no existirá entre éste y EL CONTRATANTE ningún tipo de vínculo o relación laboral. Tampoco existirá dicho vínculo o relación entre EL CONTRATANTE y las personas destinadas por EL CONTRATISTA para la ejecución de sus obligaciones, toda vez que éste será el único empleador de aquellas. De esta forma, EL CONTRATISTA se obliga a mantener indemne a EL CONTRATANTE frente a cualquier reclamación o demanda laboral proveniente del personal que haya destinado para la ejecución del objeto del presente contrato. Los empleados de cada una de las partes no se considerarán, bajo ningún supuesto, representantes, agentes o empleados de la otra. En todo caso, el personal de EL CONTRATISTA que trabaje en el desarrollo de la relación civil que surja del presente contrato, estará vinculado en forma tal que se garantice su disponibilidad para la ejecución de las distintas actividades y dependerá exclusivamente de EL CONTRATISTA quien será su único empleador y responderá por sus salarios, prestaciones sociales, indemnizaciones y demás gastos a que esté obligado.

Así, los derechos de EL CONTRATISTA se limitarán, de acuerdo con la naturaleza del contrato, a exigir el cumplimiento de las obligaciones a cargo de EL CONTRATANTE.

Las demás cláusulas del contrato permanecerán igual.

Para constancia se firma en dos ejemplares originales iguales al primer (01) día del mes de octubre 2020.

Cordialmente,
EL CONTRATANTE



ESTEBAN MORENO GÁMEZ
Representante Legal HAI Colombia
C.C. 80.074.56 de Bogotá

EL CONTRATISTA



JOHN LEONARDO BELTRAN S
C.C. 80.207.506 de Bogotá



**OTRO SÍ AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CELEBRADO ENTRE TRAVELERS & IMMIGRANTS AID'S
HEARTLAND ALLIANCE FOR HUMAN NEEDS AND HUMAN
RIGHTS Y JOHN LEONARDO BELTRAN S (C.P.S. HAI Co # 117) Otro
Sí #3**

Entre los suscritos, a saber: Por una parte, **ESTEBAN MORENO GAMEZ**, persona mayor de edad, identificado con **C.C. 80.074.056**, domiciliado en la ciudad Bogotá, D.C, identificado como aparece al pie de su firma, quien obra en su calidad de Representante Legal de **TRAVELERS & IMMIGRANTS AID'S HEARTLAND ALLIANCE FOR HUMAN NEEDS AND HUMAN RIGHTS (en adelante HEARTLAND ALLIANCE)**, entidad de carácter privado, sin ánimo de lucro, con domicilio y sede principal en Chicago, Illinois, USA, y con una oficina en la Carrera 24A # 3- 100, Barrio Miraflores, Cali, Colombia, inscrita ante la Cámara de Comercio de Cali, y quien para efectos de este contrato se denominará **EL CONTRATANTE** y de la otra, **JOHN LEONARDO BELTRAN S.**, Mayor de edad, identificada con cédula de ciudadanía No 80.207.506 de Bogotá, domiciliado en CRA.29C No. 15 - 05 sur. Bogotá, teléfono +573202259025, correo electrónico john.beltran8@hotmail.com quien para el presente documento obra en su propio nombre y representación y quien en adelante se denominará **EL CONTRATISTA**, hemos acordado celebrar el presente otro sí #3, el cual hemos convenido el modificar el contrato el presente contrato de prestación de servicios suscrito entre las partes bajo las siguientes:

CONSIDERACIONES

1. Que se ha suscrito un contrato de prestación de servicios entre las partes para prestar los servicios de Consultor en Cuidado de Equipo, de acuerdo a la idoneidad técnica y profesional acreditada por el **CONTRATISTA**, quien ejecutará el objeto del presente contrato con plena autonomía técnica, administrativa y financiera.
2. Que, de acuerdo a la cláusula séptima, el contrato podrá ser adicionado, prorrogado o modificado sin que ello implique cambio a la destinación de los recursos apropiados previo acuerdo escrito.
3. Que, de acuerdo a las necesidades actuales, las partes están de acuerdo en realizar una extensión de tiempo e incremento en el valor del contrato, para la ejecución de las actividades propuestas.

En consecuencia, las PARTES acuerdan suscribir el presente OTROSÍ NO. 3 a EL CONTRATO, el cual se registrará por la legislación vigente y por las siguientes,

CLÁUSULAS

Realizamos los siguientes cambios en las siguientes cláusulas, las demás quedan igual al contrato inicial:

PRIMERA. Las Partes han acordado modificar la cláusula cuarta "VALOR Y FORMA DE PAGO" del Contrato, la cual quedará de la manera que sigue:

CLAUSULA CUARTA - VALOR Y FORMA DE PAGO: *Se realiza la adición al contrato para el pago por los servicios de este otro sí #3, por la suma de Setenta y ocho millones de Pesos (\$78.000.000) pagaderos como se detalla a continuación:*

Primer pago: Correspondiente a 6.500.000 de pesos previa entrega a satisfacción del Plan de Trabajo de la consultoría que incluya cronograma general de trabajo, entregables, actividades requeridas para producir cada entregable y recursos requeridos para realizar las actividades planteadas. Este plan de trabajo, concertado con el equipo de cuidado, debe determinar claramente el alcance de la estrategia de cuidado para los empleados de HAI y sus aliados en territorio.



OTRO SÍ AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CELEBRADO ENTRE TRAVELERS & IMMIGRANTS AID'S
HEARTLAND ALLIANCE FOR HUMAN NEEDS AND HUMAN
RIGHTS Y JOHN LEONARDO BELTRAN S (C.P.S. HAI Co # 117) Otro
Sí #3

Segundo pago: correspondiente a 6.500.000 de pesos previa entrega a satisfacción de un informe de las actividades de cuidado realizadas en noviembre 2021, con su documentación soporte respectivo y el avance de los productos acordados en el plan de trabajo aprobado desde el primer mes de la consultoría.

Tercer pago: correspondiente a 6.500.000 de pesos previa entrega a satisfacción de un informe de las actividades de cuidado realizadas en diciembre 2021, con su documentación soporte respectivo y el avance de los productos acordados en el plan de trabajo aprobado desde el primer mes de la consultoría.

Cuarto pago: correspondiente a 6.500.000 de pesos previa entrega a satisfacción de un informe de las actividades de cuidado realizadas en enero 2022, con su documentación soporte respectivo y el avance de los productos acordados en el plan de trabajo aprobado desde el primer mes de la consultoría.

Quinto pago: correspondiente a 6.500.000 de pesos previa entrega a satisfacción de un informe de las actividades de cuidado realizadas en febrero 2022, con su documentación soporte respectivo y el avance de los productos acordados en el plan de trabajo aprobado desde el primer mes de la consultoría.

Sexto pago: correspondiente a 6.500.000 de pesos previa entrega a satisfacción de un informe de las actividades de cuidado realizadas en marzo 2022, con su documentación soporte respectivo y el avance de los productos acordados en el plan de trabajo aprobado desde el primer mes de la consultoría.

Séptimo pago: correspondiente a 6.500.000 de pesos previa entrega a satisfacción de un informe de las actividades de cuidado realizadas en abril 2022, con su documentación soporte respectivo y el avance de los productos acordados en el plan de trabajo aprobado desde el primer mes de la consultoría.

Octavo pago: correspondiente a 6.500.000 de pesos previa entrega a satisfacción de un informe de las actividades de cuidado realizadas en mayo 2022, con su documentación soporte respectivo y el avance de los productos acordados en el plan de trabajo aprobado desde el primer mes de la consultoría.

Noveno pago: correspondiente a 6.500.000 de pesos previa entrega a satisfacción de un informe de las actividades de cuidado realizadas en junio 2022, con su documentación soporte respectivo y el avance de los productos acordados en el plan de trabajo aprobado desde el primer mes de la consultoría.

Décimo pago: correspondiente a 6.500.000 de pesos previa entrega a satisfacción de un informe de las actividades de cuidado realizadas en julio 2022, con su documentación soporte respectivo y el avance de los productos acordados en el plan de trabajo aprobado desde el primer mes de la consultoría.

Décimo primer pago: correspondiente a 6.500.000 de pesos previa entrega a satisfacción de un informe de las actividades de cuidado realizadas en agosto 2022, con su documentación soporte



OTRO SÍ AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CELEBRADO ENTRE TRAVELERS & IMMIGRANTS AID'S
HEARTLAND ALLIANCE FOR HUMAN NEEDS AND HUMAN
RIGHTS Y JOHN LEONARDO BELTRAN S (C.P.S. HAI Co # 117) Otro
Sí #3

respectivo y el avance de los productos acordados en el plan de trabajo aprobado desde el primer mes de la consultoría.

Décimo segundo pago: correspondiente a 6.500.000 de pesos previa entrega a satisfacción del Informe de sistematización de sesiones de cuidado realizadas durante el periodo entre el 30 de septiembre de 2021 al 29 de septiembre de 2022, así como el informe de las actividades de cuidado realizadas en septiembre 2022, con su documentación soporte respectivo y el avance de los productos acordados en el plan de trabajo aprobado desde el primer mes de la consultoría.

El CONTRATISTA expresamente declara que en el precio del contrato se encuentra establecido el valor total a pagar a su favor y expresamente autoriza al CONTRATANTE a realizar las deducciones y cancelar los impuestos, gravámenes o pagos fiscales que por la naturaleza del contrato están a su cargo.

SEGUNDA. Las Partes han acordado modificar la cláusula quinta "duración" del Contrato, la cual quedará de la manera que sigue:


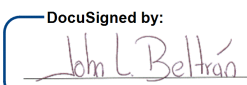
CLAUSULA QUINTA -. DURACIÓN: *La duración del presente otrosí #3, será desde el 30 de septiembre de 2021 al 29 de septiembre del 2022.*

Todo pago se realizará, previo el cumplimiento a satisfacción verificado mediante la entrega de los productos acordados a EL CONTRATANTE con respectivo visto bueno y cuenta de cobro.


TERCERA. La celebración del presente OTROSÍ No. 3 no constituye novación de EL CONTRATO inicial, cuyas cláusulas que no hayan sido modificadas por el presente documento continúan vigentes.

CUARTA. Las demás cláusulas del contrato no sufren modificación alguna.

En constancia del acuerdo al que han llegado las Partes, se firma este documento a los 27 días del mes de septiembre de 2021.

EL CONTRATANTE	LA CONTRATISTA
<p>DocuSigned by:</p>  <p>-----D810D44830994B5-----</p> <p>ESTEBAN MORENO GAMEZ C.C. 80. 074.056 de Bogotá D.C. Apoderado General y Representante Legal HEARTLAND ALLIANCE NIT: 900.426.250-9</p>	<p>DocuSigned by:</p>  <p>-----2080C3C46CE8F41B-----</p> <p>JOHN LEONARDO BELTRAN S C.C. No. 80.207.506 de Bogotá D.C.</p>
<p>Revisado: Felipe Hurtado Ardila Gerencia de operaciones</p>	<p>Vo.Bo. Legal Área corporativa Hurtado & Gandini Abogados</p>

DocuSigned by:



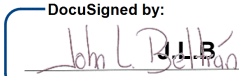
D810D44830994B5...
E.M.G.

DocuSigned by:



9D6464E4EDEE497...
Vo.Bo. Felipe Hurtado A.

DocuSigned by:



208C3C46CE8F41B...



CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CELEBRADO ENTRE TRAVELERS & IMMIGRANTS AID'S HEARTLAND ALLIANCE FOR HUMAN NEEDS AND HUMAN RIGHTS Y JOHN LEONARDO BELTRAN SECHAGUE (C.P.S. HAI Co # 164) Pag. 1

Entre los suscritos, a saber: Por una parte, **ESTEBAN MORENO GÁMEZ**, persona mayor de edad, identificado con C.C. 80.074.056, domiciliado en la ciudad Bogotá, D.C, identificado como aparece al pie de su firma, quien obra en su calidad de Representante Legal de TRAVELERS & IMMIGRANTS HEARTLAND ALLIANCE FOR HUMAN NEEDS AND HUMAN RIGHTS (en adelante HEARTLAND ALLIANCE), entidad de carácter privado, sin ánimo de lucro, con domicilio y sede principal en Chicago, Illinois, USA, y con una oficina en la Carrera 24A # 3- 100, Barrio Miraflores, Cali, Colombia, inscrita ante la Cámara de Comercio de Cali, y quien para efectos de este contrato se denominará EL CONTRATANTE y de la otra, **JOHN LEONARDO BELTRAN SECHAGUE**, Mayor de edad, identificado con cédula de ciudadanía No. 80.207.506 de Bogotá, domiciliado en la Carrera 29A # 17-42, Bogotá; teléfono 3202259025; correo electrónico: john_beltran8@hotmail.com; quien para el presente documento obra en su propio nombre y representación y quien en adelante se denominará EL CONTRATISTA, hemos acordado celebrar el presente contrato, el cual se regirá por la legislación vigente y por las siguientes.

CLÁUSULAS

CLAUSULA PRIMERA – OBJETO: En virtud del presente contrato EL CONTRATISTA, de manera independiente, autónoma, envirtud de sus calidades como **Consultor para el Cuidado de Equipos**, y conforme la oferta presentada conforme los términos de referencias expuestos por EL CONTRATANTE, se obliga a favor de EL CONTRATANTE y en beneficio del objeto social de la misma, será responsable de prestar sus servicios profesionales de forma autónoma e independiente bajo la supervisión del/a Oficial de Recursos Humanos, la persona consultora se encargará de Actualizar e implementar de un modelo de intervención para el cuidado del personal de Heartland Alliance International y sus aliados estratégicos, a través del fortalecimiento de políticas, estrategias y habilidades de los equipos de trabajo, que permita mitigar las fuentes de desgaste emocional y/o desgaste por estrés laboral, así como la promoción de factores protectores individuales, grupales e institucionales.


El presente objeto contractual es contratado con especialistas en la materia, como lo ha acreditado EL CONTRATISTA en el proceso de licitación, habida cuenta que dichas gestión o labores no pertenecen ni hace parte de las gestiones u objeto que desarrolla HEARTLAND ALLIANCE INTERNATIONAL.


PARAGRAFO: Hacen parte integrante del presente contrato los términos de referencia redactado por EL CONTRATANTE y presentado en el Pliego de Peticiones.

CLASULA SEGUNDA- OBLIGACIONES DE EL CONTRATISTA: Con la firma de este contrato EL CONTRATISTA se obliga a cumplir con las actividades designadas en los Términos de Referencia elaborados para esta consultoría y que forman parte integral del presente contrato (Anexo 1 TOR).

Además, EL CONTRATISTA para la ejecución del contrato, debe estar afiliado al Plan Obligatorio de Salud (EPS/PENSIÓN) como independiente por la vigencia del contrato, pagando oportunamente los aportes al menos sobre el 40% del valor contratado y allegando a EL CONTRATANTE prueba del pago. Se deberá mandar una copia escaneada del justificante de pago antes del 05 de cada mes al Área Financiera y Administrativa de HAI. El incumplimiento o mora en el pago de los aportes acarreará la finalización del contrato e indemnización de perjuicios.

CLAUSULA TERCERA - OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE: En virtud del presente contrato, EL CONTRATANTE se compromete a cumplir con las siguientes obligaciones: 1) Pagar a EL CONTRATISTA el valor del presente contrato, en la forma, plazos y condiciones que se indican en la cláusula cuarta.

DocuSigned by:

 0840D44830994B5...
E.M.G

DocuSigned by:

 208G3C46C8F41B...
J.L.B.S.



CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CELEBRADO ENTRE TRAVELERS & IMMIGRANTS AID'S HEARTLAND ALLIANCE FOR HUMAN NEEDS AND HUMAN RIGHTS Y JOHN LEONARDO BELTRAN SECHAGUE (C.P.S. HAI Co # 164) Pag. 2

CLAUSULA CUARTA - VALOR Y FORMA DE PAGO: El valor total a pagar del contrato de prestación de servicios como **Consultor para el Cuidado de Equipos** es de Sesenta y Cinco Millones Pesos m/cte. (\$65.000.000 COP). Distribuidos en 10 pagos detallados así:

1. **Primer Pago - Pago Inicial:** Correspondiente a Seis millones quinientos mil pesos m/cte. (\$6.500.000 COP), en el mes de Diciembre de 2022, previa entrega a satisfacción de un documento de análisis de información sobre las fuentes de desgaste emocional y desgaste por estrés laboral que están presentes en el trabajo de la organización y aliados. Este pago también incluye la entrega a satisfacción de un plan de actividades de la consultoría, que a su vez contiene un número mensual de sesiones a realizar y los meses en los que se presentará y entregará avances de la política de cuidado de equipos. Para las intervenciones con aliados estratégicos, el cronograma de actividades deberá informar qué aliados han sido priorizados en cada uno de los territorios y a nivel nacional, previa concertación con las gerencias de proyecto.
2. **Segundo pago:** Correspondiente a Seis millones quinientos mil pesos m/cte. (\$6.500.000 COP), previa entrega y presentación a satisfacción del primer informe de las actividades de fortalecimiento realizadas con la documentación soporte en el mes de Enero de 2023. El informe y sus soportes incluirá las sesiones realizadas durante el mes, los principales resultados obtenidos y recomendaciones sugeridas. Las observaciones realizadas tendrán en cuenta las diferencias regionales, los equipos beneficiarios y las metodologías utilizadas (si las sesiones se hacen presencial o virtualmente). También incluirá la relación de las herramientas de fortalecimiento transferidas a los equipos, las piezas comunicativas periódicas dirigidas al cuidado emocional y prevención del estrés de los equipos, actividades de fortalecimiento institucional a entidades gubernamentales, OSC y organizaciones defensoras de DDHH, así como los avances en la actualización de la política de cuidado de equipos de Heartland Alliance International.
3. **Tercer pago** Correspondiente a Seis millones quinientos mil pesos m/cte. (\$6.500.000 COP), previa entrega y presentación a satisfacción del segundo informe de las actividades de fortalecimiento realizadas con la documentación soporte en el mes de Febrero de 2023. El informe y sus soportes incluirá las sesiones realizadas durante el mes, los principales resultados obtenidos y recomendaciones sugeridas. Las observaciones realizadas tendrán en cuenta las diferencias regionales, los equipos beneficiarios y las metodologías utilizadas (si las sesiones se hacen presencial o virtualmente). También incluirá la relación de las herramientas de fortalecimiento transferidas a los equipos, las piezas comunicativas periódicas dirigidas al cuidado emocional y prevención del estrés de los equipos, actividades de fortalecimiento institucional a entidades gubernamentales, OSC y organizaciones defensoras de DDHH, así como los avances en la actualización de la política de cuidado de equipos de Heartland Alliance International.
4. **Cuarto pago:** Correspondiente a Seis millones quinientos mil pesos m/cte. (\$6.500.000 COP), previa entrega y presentación a satisfacción del tercer informe de las actividades de fortalecimiento realizadas con la documentación soporte en el mes de Marzo de 2023. El informe y sus soportes incluirá las sesiones realizadas durante el mes, los principales resultados obtenidos y recomendaciones sugeridas. Las observaciones realizadas tendrán en cuenta las diferencias regionales, los equipos beneficiarios y las metodologías utilizadas (si las sesiones se hacen presencial o virtualmente). También incluirá la relación de las herramientas de fortalecimiento transferidas a los equipos, las piezas comunicativas periódicas dirigidas al cuidado emocional y prevención del estrés de los equipos, actividades de fortalecimiento institucional a entidades gubernamentales, OSC y

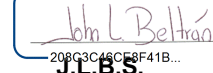
organizaciones defensoras de DDHH, así como el primer borrador de la política de cuidado de equipos de Heartland Alliance International.

5. **Quinto pago:** Correspondiente a Seis millones quinientos mil pesos m/cte. (\$6.500.000 COP), previa entrega y presentación a satisfacción del cuarto informe de las actividades de fortalecimiento realizadas con la documentación soporte en el mes de Abril de 2023. El informe y sus soportes incluirá las sesiones realizadas durante el mes, los principales resultados obtenidos y recomendaciones sugeridas. Las observaciones realizadas tendrán en cuenta las diferencias regionales, los equipos beneficiarios y las metodologías utilizadas (si las sesiones se hacen presencial o virtualmente). También incluirá la relación de las herramientas de fortalecimiento transferidas a los equipos, las piezas comunicativas periódicas dirigidas al cuidado emocional y prevención del estrés de los equipos, actividades de fortalecimiento institucional a entidades gubernamentales, OSC y organizaciones defensoras de DDHH, así como los avances en la actualización de la política de cuidado de equipos de Heartland Alliance International.
6. **Sexto pago** Correspondiente a Seis millones quinientos mil pesos m/cte. (\$6.500.000 COP), previa entrega y presentación a satisfacción del quinto informe de las actividades de fortalecimiento realizadas con la documentación soporte en el mes de Mayo de 2023. El informe y sus soportes incluirá las sesiones realizadas durante el mes, los principales resultados obtenidos y recomendaciones sugeridas. Las observaciones realizadas tendrán en cuenta las diferencias regionales, los equipos beneficiarios y las metodologías utilizadas (si las sesiones se hacen presencial o virtualmente). También incluirá la relación de las herramientas de fortalecimiento transferidas a los equipos, las piezas comunicativas periódicas dirigidas al cuidado emocional y prevención del estrés de los equipos, actividades de fortalecimiento institucional a entidades gubernamentales, OSC y organizaciones defensoras de DDHH, así como los avances en la actualización de la política de cuidado de equipos de Heartland Alliance International.
7. **Séptimo pago:** Correspondiente a Seis millones quinientos mil pesos m/cte. (\$6.500.000 COP), previa entrega y presentación a satisfacción del sexto informe de las actividades de fortalecimiento realizadas con la documentación soporte en el mes de Junio de 2023. El informe y sus soportes incluirá las sesiones realizadas durante el mes, los principales resultados obtenidos y recomendaciones sugeridas. Las observaciones realizadas tendrán en cuenta las diferencias regionales, los equipos beneficiarios y las metodologías utilizadas (si las sesiones se hacen presencial o virtualmente). También incluirá la relación de las herramientas de fortalecimiento transferidas a los equipos, las piezas comunicativas periódicas dirigidas al cuidado emocional y prevención del estrés de los equipos, actividades de fortalecimiento institucional a entidades gubernamentales, OSC y organizaciones defensoras de DDHH, así como un segundo borrador de la política de cuidado de equipos de Heartland Alliance International con las observaciones de las Directivas de la organización.
8. **Octavo pago:** Correspondiente a Seis millones quinientos mil pesos m/cte. (\$6.500.000 COP), de pesos previa entrega y presentación a satisfacción del séptimo informe de las actividades de fortalecimiento realizadas con la documentación soporte en el mes de Julio de 2023. El informe y sus soportes incluirá las sesiones realizadas durante el mes, los principales resultados obtenidos y recomendaciones sugeridas. Las observaciones realizadas tendrán en cuenta las diferencias regionales, los equipos beneficiarios y las metodologías utilizadas (si las sesiones se hacen presencial o virtualmente). También incluirá la relación de las herramientas de fortalecimiento transferidas a los equipos, las piezas comunicativas periódicas dirigidas al cuidado emocional y prevención del estrés de los equipos, actividades de fortalecimiento institucional a entidades gubernamentales, OSC y organizaciones defensoras de DDHH. Finalmente, este pago estará supeditado a la entrega total de

DocuSigned by:


0810044830994B5...
E.M.G.

DocuSigned by:


208G3C46C8F41B...
J.L.B.S.

la política de cuidado de equipos de Heartland Alliance International actualizada y aprobada por las Directivas de la organización.

9. **Noveno pago:** Correspondiente a Seis millones quinientos mil pesos m/cte. (\$6.500.000 COP), previa entrega y presentación a satisfacción del octavo informe de las actividades de fortalecimiento realizadas con la documentación soporte en el mes de agosto de 2023. El informe y sus soportes incluirá las sesiones realizadas durante el mes, los principales resultados obtenidos y recomendaciones sugeridas. Las observaciones realizadas tendrán en cuenta las diferencias regionales, los equipos beneficiarios y las metodologías utilizadas (si las sesiones se hacen presencial o virtualmente). También incluirá la relación de las herramientas de fortalecimiento transferidas a los equipos, las piezas comunicativas periódicas dirigidas al cuidado emocional y prevención del estrés de los equipos, actividades de fortalecimiento institucional a entidades gubernamentales, OSC y organizaciones defensoras de DDHH, así como los avances en la implementación de la política de cuidado de equipos de Heartland Alliance International.
10. **Décimo y último pago:** Correspondiente a Seis millones quinientos mil pesos m/cte. (\$6.500.000 COP), previa entrega y presentación a satisfacción del último informe de las actividades de fortalecimiento realizadas con la documentación soporte en el mes de septiembre de 2023. El informe y sus soportes incluirá las sesiones realizadas durante el mes, los principales resultados obtenidos y recomendaciones sugeridas. Las observaciones realizadas tendrán en cuenta las diferencias regionales, los equipos beneficiarios y las metodologías utilizadas (si las sesiones se hacen presencial o virtualmente). También incluirá la relación de las herramientas de fortalecimiento transferidas a los equipos, las piezas comunicativas periódicas dirigidas al cuidado emocional y prevención del estrés de los equipos, actividades de fortalecimiento institucional a entidades gubernamentales, OSC y organizaciones defensoras de DDHH. Este último informe incluirá así os avances en la implementación de la política de cuidado de equipos de Heartland Alliance International.

CLAUSULA QUINTA - DURACIÓN: La duración del presente contrato será desde el **12 de diciembre de 2022 al 29 de septiembre de 2023**, contados a partir de la fecha de firma de acta de iniciación previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y legalización del contrato. En el evento de requerir ampliar el plazo contratado, las partes deberán elevar documento adicional al presente contrato en el que se consigna el motivo o necesidad de dicha prórroga, el plazo, y el reajuste económico a que haya lugar.

CLAUSULA SEXTA - DE SUSPENSION TEMPORAL DEL CONTRATO: Se podrá suspender temporalmente la ejecución del presente contrato por mutuo acuerdo de las partes en los eventos de fuerza mayor o caso fortuito, igualmente, cuando se considere necesario a juicio de EL CONTRATANTE por causas ajenas a EL CONTRATISTA. El término de suspensión no se computará para efectos del plazo del contrato. En el acta que suscriban las partes consignarán en forma expresa los motivos que dieron lugar a la suspensión.

CLAUSULA SEPTIMA - MODIFICACIONES, ADICION Y PRORROGA DEL CONTRATO: El presente contrato podrá ser adicionado, prorrogado o modificado sin que ello implique cambio a la destinación de los recursos apropiados previo acuerdo escrito.

CLAUSULA OCTAVA- RESPONSABILIDAD DE EL CONTRATISTA: EL CONTRATISTA será responsable civil, laboral y penalmente de los actos u omisiones en el ejercicio de las actividades que desarrolle en virtud del presente contrato, cuando en ellos causen perjuicios a EL CONTRATANTE o terceros. EL CONTRATISTA deberá responder de manera directa y mantener indemne a EL CONTRATANTE, por cualquier tipo de reclamación administrativa o judicial en la que se vea vinculado EL CONTRATANTE.



CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CELEBRADO ENTRE TRAVELERS & IMMIGRANTS AID'S HEARTLAND ALLIANCE FOR HUMAN NEEDS AND HUMAN RIGHTS Y JOHN LEONARDO BELTRAN SECHAGUE (C.P.S. HAI Co # 164) Pag. 5

CLAUSULA NOVENA - Autonomía de EL CONTRATISTA, naturaleza del vínculo contractual e inexistencia de la relación laboral. Las partes entienden y aceptan que el presente documento es un contrato de prestación de servicios y que por lo tanto no genera entre ellas ni entre sus empleados, contratistas o asociados, ninguna relación de carácter laboral, ni de ninguna otra índole diferente a la de prestación de servicios y que en consecuencia, EL CONTRATISTA, será el único responsable por las obligaciones de sus propios empleados, contratistas o de sus asociados, y en ningún caso se podrá derivar o imputar responsabilidad a EL CONTRATANTE. En consecuencia, el vínculo que nace por medio de este convenio es el civil, dejando claramente establecido que no genera vínculo laboral alguno entre LA CONTRATATISTA y Heartland Alliance International o las personas naturales o jurídicas que éste emplee para la ejecución del objeto del contrato. Es claro para las partes, que EL CONTRATISTA actuará con plena libertad, con sus propios medios, con autonomía técnica y directiva, asumiendo todos los riesgos que se originen en el desarrollo del contrato. Como resultado de ello, EL CONTRATISTA manifiesta que actuará como verdadero patrón y no como representante o intermediario de Heartland Alliance International, es decir, como contratista independiente en los términos del Art.34 del Código Sustantivo de Trabajo. Por ende, EL CONTRATISTA exonera a EL CONTRATANTE de toda responsabilidad laboral por el desarrollo del objeto del contrato, y como ya se pactó anteriormente, lo mantendrá indemne ante cualquier reclamación de carácter judicial o administrativo en la que EL CONTRATANTE se vea compelido por orden jurisdiccional o administrativa a sufragar algún tipo de pago o condena.

Como resultado adicional de lo establecido, ninguna de las partes está, ni estará obligada a hacerse responsable por las obligaciones de carácter laboral, fiscal, o de cualquier otra índole, de la otra parte. De igual manera se deja expresa constancia de pacto que: entre las partes no se creará sociedad de hecho, asociación o agencia y que mutuamente se exoneran de toda responsabilidad laboral, fiscal y comercial por el desarrollo del objeto del contrato y por las relaciones surgidas entre ellas y: 1) Sus empleados; 2) Sus trabajadores asociados; 3) El Estado; 4) Sus proveedores o 5) Sus socios o asociados.

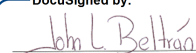
CLAUSULA DÉCIMA - CESION Y SUBCONTRATACION: Se prohíbe a EL CONTRATISTA ceder total o parcialmente el contrato a cualquier título o subcontratar la totalidad del cumplimiento de las obligaciones derivadas del mismo, respecto de ninguna persona natural o jurídica, sin autorización previa de EL CONTRATANTE. No obstante lo anterior, EL CONTRATISTA podrá ejecutar el objeto del presente contrato con sus propios trabajadores, contratistas, dependientes, asociados o vinculados, sin que por ello, dicho personal sea trabajador, contratista, dependiente o asociado de HEARTLAND ALLIANCE INTERNATIONAL, como ya se pactó en la cláusula anterior.

La prohibición de cesión del contrato del presente contrato no implica ningún tipo de exclusividad, por lo tanto, EL CONTRATISTA es un prestador de servicios independiente, profesional, autónomo y cuya actividad implica que pueda y deba contratar prestar sus servicios a terceros sin ningún tipo de exclusividad.

CLAUSULA UNDECIMA - CAUSALES DE TERMINACIÓN: Este contrato, terminará por las siguientes causas: a) Por haberse cumplido a cabalidad el objeto contratado; b) por decisión unilateral de EL CONTRATANTE quien podrá comunicar la decisión por escrito 5 días antes a EL CONTRATISTA, y liquidando de manera proporcional al momento de la terminación los servicios efectivamente cumplidos para su correspondiente pago, sin que dicha determinación genere sanción o indemnización alguna. c) Si EL CONTRATISTA incumpliera las obligaciones contraídas en el presente documento, o inclusive si EL CONTRATISTA incumpliere sus obligaciones con sus trabajadores, dependientes, asociados o contratistas derivadas de la ejecución del presente contrato; d) Por las omisiones y acciones que afecten de manera determinante el curso del Contrato; e) Por decisión de EL CONTRATISTA, informando por escrito con plazo no menor de 15 días; f) Vencimiento del término estipulado; g) Inobservancia por parte de EL CONTRATISTA de las indicaciones generales propias del cumplimiento del servicio contratado por EL CONTRATANTE. h) Que EL CONTRATISTA tenga una conducta

DocuSigned by:

 E.M.G.
 2083044830994B5...

DocuSigned by:

 J.L.B.
 2083044830994B5...



CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CELEBRADO ENTRE TRAVELERS & IMMIGRANTS AID'S HEARTLAND ALLIANCE FOR HUMAN NEEDS AND HUMAN RIGHTS Y JOHN LEONARDO BELTRAN SECHAGUE (C.P.S. HAI Co # 164) Pag. 6

que genere riesgos para sí mismo o para EL CONTRATANTE o para con sus trabajadores, dependientes, asociados o contratistas; i) Por entrar en terminación o suspensión del proyecto con las entidades financiadoras. j) Por el no pago o la mora de la seguridad social de EL CONTRATISTA y/o de quienes trabajen o presten servicio para EL CONTRATISTA cualquiera que sea la modalidad de contratación.

CLAUSULA DUODECIMA - LIQUIDACIÓN: A la terminación del presente contrato este se liquidará a partir de la fecha de vencimiento del plazo de duración dentro de los dos meses posteriores a su terminación. **PARAGRAFO:** Para la liquidación se exigirá la ampliación o extensión, si es del caso, de las garantías exigidas a EL CONTRATISTA para avalar las obligaciones que esta deba cumplir con posterioridad a la extinción del presente contrato.

CLAUSULA DECIMATERCERA - SUPERVISIÓN: EL CONTRATANTE supervisará directamente o por tercero, realizará la vigilancia sobre la prestación del servicio objeto de este contrato.

CLAUSULA DECIMACUARTA - INDEMNIDAD: EL CONTRATISTA mantendrá indemne a EL CONTRATANTE de los reclamos, demandas y acciones legales que se iniciare en su contra en virtud del desarrollo del presente contrato y en consecuencia será EL CONTRATISTA quien será notificada sobre tales hechos, para que adopte las medidas previstas por la ley para mantener indemne a EL CONTRATANTE. Si en cualquiera de los anteriores eventos, EL CONTRATISTA no asume oportunamente la defensa de EL CONTRATANTE, esta puede hacerlo directamente, previa notificación a EL CONTRATISTA quien en estos casos deberá pagar todos los gastos ocasionados y si así no lo hiciere tales sumas podrán ser descontadas de los valores que se le adeuden a EL CONTRATISTA, recurrir a la garantía otorgada o utilizar otro medio legal. De igual manera para el efecto pactado en el presente contrato, y por le incumplimiento del mismo, el documento, sanción, resolución, transacción, conciliación o sentencia mediante la cual EL CONTRATANTE se haya visto obligado a pagar suma alguna de dinero en favor de un tercero, prestará mérito ejecutivo en contra de EL CONTRATISTA, suma que podrá ser exigida judicial o extrajudicialmente.

CLAUSULA DECIMAQUINTA - INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES: EL CONTRATISTA manifiesta que no se encuentra en curso en ningún causal de inhabilidad o incompatibilidad para suscribir el presente contrato.

CLAUSULA DECIMASEXTA - CLAUSULA COMPROMISORIA: Las partes contratantes acuerdan que en el evento en que surjan diferencias entre ellas o razón o con ocasión del contrato, su desarrollo, ejecución y o liquidación, las mismas buscaran mecanismos de arreglo directo tales como la negociación directa, la amigable composición o la conciliación. En tal caso, las partes dispondrán de un término de quince (15) días calendario contados a partir del día hábil siguiente a aquel en que cualquiera de ellas haga solicitud en tal sentido, el que podrá ser prorrogado por mutuo acuerdo.

CLAUSULA DÉCIMASEPTIMA - DOMICILIO Y NOTIFICACIONES: Para todos los efectos legales, la parte contratante fija como domicilio contractual la ciudad de Cali en la dirección arriba indicada.

CLAUSULA DÉCIMAOCCTAVA – CUMPLIMIENTO DE LEYES ANTITERRORISTAS: Teniendo en cuenta que el objeto social del CONTRATANTE es ejecutar recursos de cooperación del Departamento de Estado del Gobierno de los Estados Unidos de América y el Gobierno Colombiano y las órdenes ejecutivas de los EE. UU. Y la ley de los EE. UU. prohíben las transacciones y el suministro de recursos y apoyo a personas y organizaciones asociadas con el terrorismo, es responsabilidad legal del CONTRATISTA garantizar el cumplimiento de estas órdenes ejecutivas y leyes, por lo que debe abstenerse de ejecutar y/o de ser facilitador de actividades ilícitas o asociadas al terrorismo que vayan en contra del gobierno de Colombia o de los Estados Unidos de América.




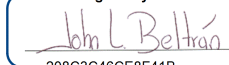

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CELEBRADO ENTRE TRAVELERS & IMMIGRANTS AID'S HEARTLAND ALLIANCE FOR HUMAN NEEDS AND HUMAN RIGHTS Y JOHN LEONARDO BELTRAN SECHAGUE (C.P.S. HAI Co # 164) Pag. 7


CLAUSULA DÉCIMANOVENA – TRATA DE PERSONAS: Este Acuerdo está sujeto a los requisitos de la sección 106 (g) de la Ley de Protección de Víctimas de Trata de 2000, según enmiendas (22 U.S.C. 7104). Como quiera que el gobierno de los Estados Unidos, en su calidad de donante, se opone a la práctica de la prostitución y actividades similares, mismas que son inherentemente dañinas, deshumanizantes y contribuyen a la trata de personas. Por ello, los fondos dentro de este Acuerdo no deberán ser utilizados para promover, abogar o apoyar a la legalización de la prostitución. No obstante, nada en la oración anterior se interpretará como impedimento para asistir en el mejoramiento del sufrimiento o riesgos para la salud de las víctimas de trata o tráfico una vez que se encuentren fuera de la situación que resultó de la trata de la víctima.

CLÁUSULA VIGESIMA – Tratamiento de datos personales: Las partes autorizan el tratamiento de los datos personales que han suministrado en virtud del presente **convenio**, con el fin de utilizarlos para el los fines del mismo. De igual manera, EL CONTRATISTA autoriza a **EL CONTRATANTE** para solicitar, incorporar, reportar, procesar y consultar en bancos de datos, la información que se relacione con este contrato y a compartir los datos a terceros receptores de los mismos.

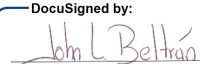
CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA - La persona CONTRATISTA se compromete a cumplir y aplicar a cabalidad la Política para prevenir y responder al acoso, la explotación y el abuso sexual de Heartland Alliance International (Política SHEA) y a asistir a las citaciones realizadas por el CONTRATANTE sobre la Política SHEA, con el objetivo de que se puedan aplicar los conocimientos dentro de su ejercicio social y en la aplicación del presente Contrato. Para tal fin, se anexa la Política como parte integral de este, en virtud de que la misma promueve y busca la prevención y respuesta a todas aquellas conductas de tipo sexual que atenten contra la población participante o beneficiaria de los programas, así como el personal, los contratistas y socios implementadores de HAI.

Para constancia se firma en Bogotá dos ejemplares originales iguales al día doce (12) del mes de diciembre de 2022.

EL CONTRATANTE	EL CONTRATISTA
<p>DocuSigned by:  ----- ESTEBAN MORENO GÁMEZ C.C. 80. 074.056 de Bogotá D.C. Apoderado General y Representante Legal HEARTLAND ALLIANCE NIT: 900.426.250-9</p>	<p>DocuSigned by:  ----- JOHN LEONARDO BELTRAN SECHAGUE C.C. 80.207.506 de Bogotá</p>
<p>Revisado: Felipe Hurtado Ardila Gerente de operaciones  ----- Vo.Bo. Legal Área corporativa Hurtado & Gandini Abogados</p>	

DocuSigned by:


E.M.G.

DocuSigned by:


J.L.B.S.

EL CONSEJO NORUEGO PARA REFUGIADOS – NRC
Nit. 830.132.256-6

CERTIFICA QUE:

El Proveedor JOHN LEONARDO BELTRAN SECHAGUE identificado con el Nit. No. 80.207.506-6 prestó sus servicios para nuestra organización de acuerdo a la siguiente información:

Servicio: Facilitador Taller Red de Peer Helpers NRC: Formación en Primeros Auxilios Psicológicos, Manejo de Stress por Incidente Crítico y Autocuidado Emocional, Fusagasugá, 23 y 24 de Julio de 2018
Fecha: 23 y 24 de Julio de 2018
Valor: \$1.500.000 (Un Millón Quinientos Mil Pesos)

El Consejo Noruego para Refugiados – NRC manifiesta que a la fecha ha recibido los productos y servicios a satisfacción.

La presente certificación se expide a solicitud del interesado a los 06 días del mes de julio de 2020

Atentamente,



BEATRIZ ELENA SATIZABAL ESCOBAR

Jefe de Soporte

Consejo Noruego para Refugiados – NRC Colombia



UNDSS

UN Department of
Safety and Security

UNDSS-TCU
Colombia

Protecting the people who work for a better world

A QUIEN CORRESPONDA:

El señor **John Leonardo Beltrán Sechague** identificado con CC 80207506 de Bogotá, ha prestado sus servicios como profesional en psicología con experiencia en Atención psicosocial para el Departamento de Seguridad de las Naciones Unidas – UNDSS - en Colombia, entre el 13 de mayo y el 5 de octubre de 2018, participando en 4 talleres dirigidos a 20 personas, con una duración de cinco días, cada taller.

Su participación se enfocó en dirigir temáticas, teóricas y experienciales, sobre:

1. Primeros auxilios emocionales
2. Técnicas expresivas y performativas para el manejo de emociones.
3. Rituales con fines terapéuticos.
4. Manejo de estrés en incidente crítico.

Se caracterizó por su compromiso, habilidades para manejo de grupos, experiencia, apropiación de los temas y la experticia y capacidad para transmitir su conocimiento.

Esta certificación se expide a solicitud del interesado(a) a los 17 días del mes de febrero de 2020

Margarita Romero

Consejera Nacional de Estrés

Departamento de Seguridad de las Naciones Unidas en Colombia

Celular: 3144702622



UNDSS | UN Department of
Safety and Security

YOUR SAFETY, YOUR SECURITY, OUR PRIORITY

<http://www.un.org/undss>



UNIDAD PARA LAS VÍCTIMAS



TODOS POR UN
NUEVO PAÍS

PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN

LA COORDINADORA DEL GRUPO DE GESTIÓN CONTRACTUAL DE LA SECRETARÍA GENERAL DE
LA UNIDAD PARA LA ATENCIÓN Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VÍCTIMAS
NIT: 900.490.473-6

CERTIFICA:

Que una vez revisados los archivos que existen en esta entidad, se estableció que **JOHN LEONARDO BELTRAN SECHAGUE** identificado con Cédula de Ciudadanía No 80207506 suscribió el contrato de prestación de servicios que se relaciona a continuación:

1) CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS No. 1234-2017

OBJETO: Prestar sus servicios profesionales para apoyar al Grupo de Gestión del Talento Humano en la implementación de las acciones de cuidado emocional adscritas a la Política del Buen Cuidado en la UNIDAD en los territorios y con los equipos de trabajo que presentan alto riesgo de agotamiento emocional asociado a la atención a víctimas por parte del personal de la entidad.

FECHA DE INICIO: 06 de julio de 2017

FECHA DE TERMINACIÓN: 31 de diciembre de 2017

VALOR MENSUAL: CINCO MILLONES UN MIL PESOS M/CTE (\$5.001.000,00).

VALOR INICIAL DEL CONTRATO: TREINTA MILLONES SEIS MIL PESOS M/CTE (\$30.006.000,00).

La presente se expide el 28 de diciembre de 2017.

JANETH ANGELICA SOLANO HERNANDEZ
Grupo de Gestión Contractual

Revisó: Carlos Patarroyo
Elaboró: Daniela Acosta

Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas

Línea gratuita nacional: 018000 91 11 19 · Bogotá: 426 1111

Correspondencia : Carrera 100 No. 24D - 55 · Bogotá

www.unidadvictimas.gov.co · Síguenos en:





**El futuro
es de todos**

**Unidad para la atención
y reparación integral
a las víctimas**

**LA COORDINADORA DEL GRUPO DE GESTIÓN CONTRACTUAL DE LA SECRETARÍA GENERAL DE LA
UNIDAD PARA LA ATENCIÓN Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VÍCTIMAS
NIT: 900.490.473-6**

CERTIFICA:

Que una vez revisados los archivos que existen en esta entidad, se estableció que **JOHN LEONARDO BELTRAN SECHAGUE** identificado con Cédula de Ciudadanía No 80207506 suscribió los contratos de prestación de servicios que se relacionan a continuación:

1) CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS No. 293-2018

OBJETO: Prestar sus servicios profesionales en la Unidad para las Víctimas apoyando al Grupo de Gestión del Talento Humano en el fortalecimiento de la Política del Buen Cuidado del personal de la Unidad y en el desarrollo de los programas de prevención y mitigación de los riesgos asociados a la atención a víctimas.

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS:

1. Apoyar la gestión y promoción de la Política del Buen Cuidado en la Unidad para la Atención y Reparación Integral a Víctimas.
2. Verificar la implementación de las orientaciones técnicas dadas por el Ministerio de Salud y Protección Social en materia de autocuidado en la Unidad.
3. Participar en los espacios internos y externos con incidencia en los procesos de cuidado del personal que realiza atención a víctimas.
4. Promover el desarrollo de herramientas comunicativas que permitan transmitir de manera eficaz pautas y herramientas de autocuidado del talento humano y de los equipos de trabajo.
5. Contribuir al monitoreo e identificación de condiciones que afectan al personal y se encuentran asociadas a la atención a víctimas del conflicto armado como: desgaste emocional, burnout, trauma vicario, desgaste emocional de los equipos de trabajo, entre otras.
6. Promover y gestionar acciones para la formación del talento humano de la Unidad en herramientas de autocuidado del personal que realiza atención a víctimas.
7. Apoyar el desarrollo de acciones que contrarresten las condiciones desfavorables y el malestar emocional de los equipos asociados a la atención a víctimas en caso de ser identificados.
8. Apoyar el proceso de seguimiento del operador que provea el servicio integral de las actividades de la Política del Buen Cuidado.
9. Elaborar los informes y reportes de seguimiento requeridos por la supervisión del contrato.
10. Hacer parte de los comités verificadores y evaluadores de procesos de selección que adelante la Unidad, en el evento en que sea designado.
11. Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean acordadas con el supervisor.

FECHA DE SUSCRIPCIÓN: 03 de septiembre de 2018

FECHA DE TERMINACIÓN: 31 de diciembre de 2018

VALOR MENSUAL: CINCO MILLONES SEISCIENTOS DIECINUEVE MIL CIENTO VEINTE PESOS M/CTE (\$5.619.120,00).

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: VEINTI DOS MILLONES CIENTO UN MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y DOS PESOS M/CTE (\$22.101.872,00).

2) CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS No. 643-2019

OBJETO: Prestar sus servicios profesionales en la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas apoyando al Grupo de Gestión del Talento humano en el fortalecimiento de la política del buen cuidado del personal de la Unidad y en el desarrollo de los programas de prevención y mitigación de los riesgos asociados a la atención a las víctimas.

www.unidadadvictimas.gov.co

Síguenos en:



Línea de atención nacional:

01 8000 91 11 19 - Bogotá: 426 11 11

Sede administrativa:

Carrera 85D No. 46A-65 Complejo Logístico San Cayetano - Bogotá, D.C.



**El futuro
es de todos**

**Unidad para la atención
y reparación integral
a las víctimas**

ACTIVIDADES ESPECIFICAS:

1. Apoyar la gestión y promoción de la Política del Buen Cuidado en la Unidad para la Atención y Reparación Integral a Víctimas.
2. Verificar la implementación de las orientaciones técnicas emitidas por el Ministerio de Salud y Protección Social en materia de autocuidado en la Unidad,
3. Participar en los espacios internos y externos con incidencia en los procesos de cuidado del personal que realiza atención a víctimas.
4. Adelantar mediciones, seguimiento, y evaluación del desgaste emocional en la Unidad proponiendo acciones preventivas, correctivas y de intervención permanente.
5. Promover el desarrollo de herramientas comunicativas que permitan transmitir de manera eficaz pautas y herramientas de autocuidado del talento humano y de los equipos de trabajo.
6. Contribuir en la identificación de condiciones de desgaste emocional que puedan afectar al personal y se encuentren asociadas con la Atención a Víctimas del Conflicto Armado.
7. Promover y gestionar acciones para la formación del talento humano de la Unidad en herramientas de autocuidado del personal que realiza atención a víctimas.
8. Apoyar el desarrollo de acciones que contrarresten las condiciones desfavorables y el malestar emocional de los equipos asociados a la atención a víctimas en caso de ser identificados.
9. Apoyar el proceso de seguimiento del operador que provea el servicio integral de las actividades de la Política del Buen Cuidado.
10. Elaborar los informes y reportes de seguimiento requeridos por la supervisión del contrato.
11. Hacer parte de los comités verificadores y evaluadores de procesos de selección que adelante la Unidad, en el evento en que sea designado.
12. Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean acordadas con el supervisor.

FECHA DE SUSCRIPCION: 01 de febrero de 2019

FECHA DE INICIO: 08 de febrero de 2019

FECHA DE TERMINACIÓN: 30 de junio de 2019

VALOR MENSUAL: CINCO MILLONES OCHOCIENTOS CUATRO MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y UN PESOS M/CTE (\$5.804.551,00).

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: VEINTI NUEVE MILLONES VEINTI DOS MIL SETESCIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS M/CTE (\$29.022.755,00).

La presente se expide el 12 de junio de 2019.

JANETH ANGELICA SOLANO HERNANDEZ
Grupo de Gestión Contractual

Revisó: Carlos Patarroyo
Elaboró: Daniela Acosta G.

www.unidadvictimas.gov.co

Síguenos en:



Línea de atención nacional:

01 8000 91 11 19 - Bogotá: 426 11 11

Sede administrativa:

Carrera 85D No. 46A-65 Complejo Logístico San Cayetano - Bogotá, D.C.



Fundación para la Orientación Familiar
PERSONERIA JURIDICA No. 2578

**LA SUSCRITA JEFE ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA
FUNDACIÓN PARA LA ORIENTACIÓN FAMILIAR-FUNOF
NIT.890310770-2**

HACE CONSTAR QUE:

El Señor **JHON LEONARDO BELTRAN SECHAGUE** identificado con la cédula de ciudadanía No. 80.207.506, prestó sus servicios en nuestra fundación bajo los términos del contrato civil por prestación de servicios cuyo objeto consiste en **"LA CONTRATISTA se compromete a prestar por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa.**

Desempeñándose como Asesor Psicosocial Técnico – para el Departamento de Cundinamarca en el "Programa de atención psicosocial y de salud integral a víctimas del conflicto armado - PAPSIVI", desde el 16 de Mayo de 2016 hasta el 15 de Diciembre de 2016.

El Objeto y las obligaciones contractuales pueden ser consultados en el contrato de prestación de servicios **2016-PAPSIVI-FUNOF-F7** anexo a la presente certificación.

Se firma en Santiago de Cali a los Veinte (20) días del mes de Marzo de dos mil diecisiete (2017).

Cordialmente,


ASTRID ELENA SEVILLA LOPEZ
Jefe Administrativa y Financiera

CERTIFICACIÓN


LA GERENCIA DE SANTech PRODUCCIONES SAS

CERTIFICA QUE:

LA PERSONA RELACIONADA A CONTINUACIÓN REGISTRA LA SIGUIENTE INFORMACIÓN EN LA BASE DE DATOS DE ESTA EMPRESA

NOMBRE	JOHN LEONARDO BELTRÁN SECHANGUE
IDENTIFICADO CON CC No	80.207.506
DESEMPEÑO EL CARGO DE	Tallerista
ÁREA	VENTAS
VALOR DEL CONTRATO	\$ 10.000.000
VALOR EN LETRAS	Diez millones de pesos
FECHA DE INICIO	24 de octubre de 2016
FECHA DE TERMINACIÓN	31 de diciembre de 2016
CONTRATO A	Por labor u obra contratada
ESTADO CONTRATO	Inactivo
FECHA DE ELABORACIÓN	11 de julio de 2017
INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA	El nombre del proyecto del cual fue Tallerista AYUDA AL QUE AYUDA; dirigida de profesionales de las unidades móviles y equipos técnicos del ICBF

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Paulina Echeverri Niño'.

PAULINA ECHEVERRI NIÑO
GERENTE ADMINISTRATIVA
SANTech PRODUCCIONES SAS



ACR
Agencia Colombiana
para la Reintegración

**PROSPERIDAD
PARA TODOS**

**EL ASESOR ENCARGADO DEL GRUPO DE ASUNTOS CONTRACTUALES DE LA AGENCIA
COLOMBIANA PARA LA REINTEGRACION DE PERSONAS Y GRUPOS ALZADOS EN ARMAS**

CERTIFICA

Que de acuerdo con la información que reposa en los archivos de esta Entidad, se encontró que el (la) señor(a), **JOHN LEONARDO BELTRAN SECHAGUE** identificado (a) con cedula de ciudadanía No. 80207506, tiene suscrito con la **AGENCIA COLOMBIANA PARA LA REINTEGRACIÓN DE PERSONAS Y GRUPOS ALZADOS EN ARMAS -ACR** identificada con NIT. No. 900.477.169-8, un Contrato de Prestación de Servicios bajo las siguientes condiciones:

Contrato ACR No. 515 de 2014.

Objeto: Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para formulación, ejecución y seguimiento del plan de trabajo de cada una de las personas en proceso de reintegración que le sean asignadas, promoviendo y fomentando el acceso, permanencia, avance y culminación en los beneficios contemplados en la Política Nacional de Reintegración.

Obligaciones: 1. Formular el Plan de Trabajo en conjunto con cada una de las personas en proceso de reintegración que le sean asignadas de acuerdo a las condiciones y características de estas, sus familias, la comunidad y a las condiciones socioeconómicas y culturales del territorio en el que se encuentran. 2. Implementar y desarrollar cada una de las acciones y/o actividades contempladas en los planes de trabajo de cada una de las personas en proceso de reintegración que les sea asignadas bajo el modelo de oferta activa definido por el Centro de Servicios. 3. Promover y fomentar el acceso de las personas en proceso de reintegración que le sean asignadas a los diferentes servicios ofertados por la ACR, entidades públicas, entidades privadas, academia, tercer sector y otros, que faciliten el desarrollo de las acciones y cumplimiento de metas establecidas en los planes de trabajo correspondientes. 4. Realizar las acciones de atención, gestión, asesoría, acompañamiento e intervención con las personas en proceso de reintegración de conformidad con las instrucciones que imparta el coordinador del centro de servicios. 5. Establecer la veracidad de las evidencias que dan cuenta del cumplimiento de los compromisos del plan de trabajo de la persona en proceso de reintegración. 6. Velar por el registro de forma oportuna, confiable, permanente y actualizada de la información requerida por el Sistema de Información para la Reintegración -SIR-, así como en los demás documentos conforme a los procedimientos establecidos de acuerdo al objeto del presente contrato. 7. Implementar los esquemas de seguimiento, reporte, evaluación y monitoreo de la ruta de reintegración con base en las directrices estratégicas de la entidad. 8. Participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el coordinador para dar cumplimiento al plan operativo del centro de servicios. 9. Rendir en forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado. 10. Recibir y tener en custodia los bienes que la ACR le brinde para el desarrollo operativo y logístico del contrato, acorde con lo

72



ACR
Agencia Colombiana
para la Reintegración

**PROSPERIDAD
PARA TODOS**

descrito en el literal K del numeral 2.2" Otras Obligaciones". 11. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.

Plazo del contrato: El plazo del presente contrato será el periodo comprendido desde la fecha de inicio de ejecución (aprobación de la garantía y expedición del registro presupuestal) y hasta el 19 de diciembre de 2014.

Valor Inicial del contrato: \$38.966.667

Valor mensual del contrato: \$3.500.000

Fecha de suscripción del contrato: 16 de enero de 2014

Fecha de Inicio: 17 de enero de 2014

Estado actual: EN EJECUCION

Contrato ACR No. 199 de 2013.

Objeto: Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para formular, acompañar y evaluar la ruta de reintegración de la población en proceso de reintegración que le sea asignada, realizando las acciones necesarias que permitan la prestación efectiva de los beneficios de la política de reintegración, propendiendo por el avance y la terminación responsable.

Obligaciones: a. Establecer la Ruta de Reintegración de las personas en proceso de reintegración que le han sido asignadas, conforme a las características personales, familiares, sociales y culturales de cada individuo, así como del contexto económico y social en el que se encuentra. b. Implementar los componentes de la ruta de reintegración promoviendo el avance y terminación responsable de la ruta de reintegración de los participantes que le sean asignados, a través de los modelos, metodologías y actividades contenidas en la estrategia de reintegración. c. Hacer uso, promover y fomentar los esquemas de gestión interinstitucional del orden nacional, regional y local que han sido promovidos por el nivel central y/o el centro de servicios en el marco de la política de reintegración. d. Participar en la elaboración, ejecución, monitoreo, seguimiento y evaluación del plan de acción del centro de servicios al que sea asignado de acuerdo con las directrices de la entidad. e. Velar por el Registro de forma oportuna, confiable y actualizada de la información requerida por el Sistema de Información para la Reintegración -SIR-, así como en los demás documentos conforme a los procedimientos establecidos de acuerdo al objeto del presente contrato. f. Implementar los esquemas de seguimiento, evaluación y monitoreo de la ruta de reintegración con base en las directrices estratégicas de la entidad. g. Realizar acciones de forma articulada y coordinada con otros miembros del centro de servicios con el fin de generar espacios que fortalezcan el



ACR
Agencia Colombiana
para la Reintegración

**PROSPERIDAD
PARA TODOS**

desarrollo de la ruta de reintegración de las personas en proceso de reintegración, propendiendo por el trabajo interdisciplinario que fortalezca las acciones del Centro de Servicios. h. Rendir en forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado. i. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.

Plazo del contrato: El plazo del presente contrato será el periodo comprendido desde la fecha de inicio de ejecución (aprobación de la garantía y expedición del registro presupuestal) y hasta el 15 de diciembre de 2013.

Valor Inicial del contrato: \$37.400.000,00

Valor mensual del contrato: \$3.400.000,00

Fecha de suscripción del contrato: 09 de enero de 2013

Fecha de Inicio: 16 de enero de 2013

Fecha de terminación: 15 de diciembre de 2013.

Estado actual: Liquidado mediante acta de fecha 16 de dic de 2013

Contrato ACR No. 731 de 2012.

Objeto: Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para atender a la población en proceso de reintegración, realizando las acciones necesarias que permitan la prestación efectiva de los beneficios de la política de reintegración, propendiendo por el avance y la culminación responsable en la ruta.

Obligaciones: a. Implementar los componentes de la ruta de reintegración promoviendo el avance y culminación responsable de la ruta de reintegración de los participantes que le sean asignados, a través de las metodologías y actividades contenidas en la estrategia de reintegración. b. Participar en los esquemas de gestión interinstitucional del orden nacional, regional y local que promueven la política de reintegración y el logro de los objetivos estratégicos de la entidad en la zona asignada. c. Participar en la elaboración, ejecución, monitoreo, seguimiento y evaluación del plan de acción del centro de servicios al que sea asignado de acuerdo con las directrices de la entidad. d. Registrar de forma oportuna, confiable y actualizada la información requerida por el Sistema de Información para la Reintegración -SIR- relacionada con los participantes asignados y su avance en la ruta de reintegración. e. Implementar los esquemas de seguimiento, evaluación y monitoreo de la ruta de reintegración con base en las directrices estratégicas de



ACR
Agencia Colombiana
para la Reintegración

**PROSPERIDAD
PARA TODOS**

la entidad. f. Rendir en forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado. g. Desarrollar las demás actividades que sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.

Plazo del contrato: El plazo del presente contrato será el periodo comprendido desde la fecha de inicio de ejecución (aprobación de la garantía y expedición del registro presupuestal) y hasta el 15 de diciembre de 2012.

Valor Inicial del contrato: \$19.520.000

Valor mensual del contrato: \$3.200.000

Fecha de suscripción del contrato: 08 de junio de 2012

Fecha de Inicio: 13 de junio de 2012

Estado actual: Liquidado

De acuerdo con lo estipulado en las cláusulas denominadas "Exclusión de Relación Laboral" de los contratos relacionados, y aceptada por las partes, en ningún caso se genera relación laboral ni prestaciones sociales, con el contratista.

La presente certificación se expide en Bogotá, D.C. el 27 de Agosto de 2014

NELSON JOSÉ VALDES CASTRILLON
Asesor (E) del Grupo de Asuntos Contractuales.

Proyectó: Oscar Xavier Borré Torres
Revisó: Zamandha Gelvez García



Organización Internacional para las Migraciones (OIM)

**LA SUSCRITA COORDINADORA DE LA UNIDAD DE CONTRATACIONES
DE LA ORGANIZACION INTERNACIONAL PARA LAS MIGRACIONES
OIM**

C E R T I F I C A Q U E:

El (La) Señor (a) **JOHN LEONARDO BELTRAN SECHAGUE**, identificado (a) con la Cédula de Ciudadanía No. 80.207.506 de Bogotá, prestó sus servicios en esta Organización en calidad de Contratista Independiente, mediante la suscripción del Contrato de prestación de servicios PS-11633 inició actividades el diez (10) de Noviembre de 2014 y finalizó las mismas el treinta (30) de Abril de 2016.

El objeto y las actividades que desarrollo el contratista fueron las siguientes:

Objeto: prestar sus servicios profesionales especializados para apoyar la implementación del proyecto supervisión y formación continua el cual tiene como objeto apoyar los funcionarios públicos de la Unidad Especial para la Atención y Reparación Integral a Víctimas y la Fiscalía General de la Nación, que brindan acompañamiento psicosocial para la entrega de restos o cuerpos de victimas de desaparición forzada y homicidio.

Bajo la supervisión y los lineamientos generales previstos por de la Unidad Especial para la Atención y Reparación Integral a Víctimas, la Fiscalía General de la Nación, y la Gerencia de Rehabilitación del PFIV de la OIM, desarrollará las siguientes actividades:

1. Implementar y documentar en conjunto con la unidad de víctimas, la fiscalía general de la nación, y la Gerencia de Rehabilitación del PFIV de OIM una estrategia para la formación inicial introductoria y continúa a funcionarios y psicólogos que participan en el acompañamiento psicosocial para la entrega de restos de cuerpos de victimas de desaparición forzada y homicidio.
2. Construir, implementar y transferir a las entidades competentes en acompañamiento psicosocial para la entrega de restos o cuerpos de víctimas de desaparición forzada y homicidio y la Gerencia de Rehabilitación del PFIV de OIM, una estrategia de formación para el autocuidado, cuidado emocional y relacional, y staffcare, para los funcionarios de cada entidad.
3. Implementar y sistematizar conjuntamente con la Unidad Especial para la Atención y Reparación Integral a Víctimas, y la Gerencia de Rehabilitación del PFIV de OIM una estrategia de supervisión de casos y formación continua diseñada para los equipos de profesionales que brindan acompañamiento psicosocial para la entrega de restos o cuerpos de victimas.

OIM COLOMBIA:

Carrera 14 No 93B-46 • Bogotá • Colombia

Tel: +571.6.39.77.77 • Fax: +571.6.22.34.17 • E-mail: iombogota@om.int • Internet: www.oim.org.co

Redes sociales:  @OIM_Colombia  OIM.Colombia  OIM_Colombia




Organización Internacional para las Migraciones (OIM)

4. Realizar supervisión de casos con el objetivo de apoyar el servicio prestado por parte de los profesionales de la Unidad Especial para la Atención y Reparación Integral a Víctimas y funcionarios de otras entidades que intervienen en las entregas de restos o cuerpos de víctimas de desaparición forzada y homicidio, con el objetivo de identificar necesidades de formación y entrenamiento complementario.
5. Apoyar las sesiones de capacitación, formación y entrenamiento que se deban realizar a los equipos de acompañamiento psicosocial, los funcionarios y a las víctimas
6. Apoyar el desarrollo de los documentos de lineamientos para el acompañamiento psicosocial a niños y comunidades étnicas en los procesos de entrega de restos de víctimas de desaparición y homicidio.
7. Definir metodología y desarrollar 16 talleres de acción sin daño con las familias de víctimas de desaparición forzada y homicidio, en coordinación con los profesionales psicosociales de Entrega de Restos.
8. Definir metodología y desarrollar 8 talleres sobre Enfoque Psicosocial y de Acción sin Daño con funcionarios a nivel territorial que participan en las entregas de restos óseos de víctimas de desaparición forzada y homicidio, en coordinación con los profesionales psicosociales de Entrega de Restos
9. El CONTRATISTA INDEPENDIENTE se compromete a entregar los siguientes productos:
 - a. Un documento contentivo de la estrategia de formación introductoria y continua para los equipos psicosocial y de los informes de la implementación del proceso de formación
 - b. Un documento con estrategia de formación para el autocuidado, cuidado emocional y relacional, y staffcare, para las entidades asignadas.
 - c. Un documento que dé cuenta de la implementación de la estrategia de supervisión de casos y formación continua diseñada para los enlaces de asistencia de la Unidad para la Atención y Reparación Integral a Víctimas y los equipos interdisciplinarios de atención psicosocial.
 - d. Informes sobre el proceso de supervisión de casos realizadas vía virtual e in situ.

EL (LA) CONTRATISTA recibió honorarios mensuales por valor de CINCO MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL PESOS M/L (\$5.375.000).

La presente certificación se expide a solicitud del (la) interesado (a) a los once (11) días del mes de Mayo de dos mil dieciséis (2016), en la ciudad de Bogotá.


ELIZABETH CARVAJAL
Coordinadora de la Unidad de Contrataciones
Misión OIM-Colombia

OIM COLOMBIA:

Carrera 14 No 93B-46 • Bogotá • Colombia

Tel: +571.6.39.77.77 • Fax: +571.6.22.34.17 • E-mail: iombogota@iom.int • Internet: www.iom.org.co

Redes sociales:  @OIM_Colombia  OIM.Colombia  OIM_Colombia

EL SUSCRITO JEFE DE LA OFICINA JURIDICA

C E R T I F I C A

Que el señor **JOHN LEONARDO BELTRAN SECHAGUE**, identificado con cédula de ciudadanía número 80.207.506, expedida en Bogotá D.C., prestó sus servicios profesionales brindando asesoría en la atención primaria a los familiares de las víctimas de desaparición forzada mediante la asesoría integral en los temas relacionados con las normas, instrumentos y mecanismos para enfrentar este delito. A su vez, debe aportar elementos para hacer inteligible el daño que la desaparición forzada genera en la familia y en la comunidad, como herramientas psicosociales que, además del desarrollo de habilidades de contención emocional, permitan un trato adecuado y digno a las víctimas y contar con apoyo especializado en la materia, desarrollando las actividades descritas en la cláusula segunda del presente contrato. **PARÁGRAFO:** El cumplimiento del objeto pactado no genera exclusividad en la prestación del servicio por parte de **EL CONTRATISTA**, de tal manera que éste podrá desarrollar actividades alternas siempre que estas no interfieran con el desarrollo del objeto contractual ni vayan en contra de los intereses de la Entidad.

ACTIVIDADES A DESARROLLAR POR PARTE DEL CONTRATISTA EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL: EL CONTRATISTA se obliga especialmente a:

- Asesorar y orientar a los familiares y amigos de víctimas de desaparición forzada en los temas relacionados con las normas, instrumentos y mecanismos para enfrentar este delito y los derechos que les asisten.
- Aplicar lo dispuesto en el Plan Nacional de Búsqueda en cuanto a la utilización del Registro Nacional de Desaparecidos como la herramienta interinstitucional para registrar los casos de desaparición en el país.
- Prestar asistencia técnica a la Comisión Nacional de Búsqueda de Personas Desaparecidas en las labores de recaudo de información y documentación de casos en las regiones.
- Participar de las jornadas de registro y recolección de información de víctimas, coordinadas por la Comisión Nacional de Búsqueda.
- En el marco de las dos actividades anteriores deberá entrevistar a los familiares y amigos de la persona desaparecida, para lo cual deberá desplazarse a las distintas regiones del país de ser necesario.

Derechos Humanos, para vivir en paz

Calle 55 No.10-32

Conmutador: 3147300-3144000 - Extensiones Oficina Jurídica: 2308 - 2544

Dirección: <http://www.defensoria.org.co> E-mail Oficina Jurídica: edgomez@defensoria.org.co

Bogotá

- Monitoreo de actividades y procesos de búsqueda regionales, de acuerdo con las variables entregadas por la Comisión de Búsqueda de Personas Desaparecidas – CBPD-.
 - Asesorar la implementación, seguimiento y evaluación del Plan Nacional de Búsqueda.
 - Buscar información en archivos y documentos no relacionados con la investigación del delito.
 - Hacer seguimiento de la situación de las víctimas y análisis de información del caso.
 - Realizar informes mensuales sobre sus labores, los cuales serán reportados a la Dirección de la Comisión Nacional de Búsqueda de Personas Desaparecidas.
-
- Mediante el Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No.242, por el periodo comprendido entre el 11 de noviembre de 2009 al 11 de noviembre de 2010.
 - Mediante el Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No.214, por el periodo comprendido entre el 12 de noviembre de 2010 al 12 de mayo de 2011.
 - Mediante el Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. 201, por el periodo comprendido entre el 08 de junio de 2011 al 31 de diciembre de 2011.

Se expide la presente certificación en Bogotá D. C., a los siete (7) días del mes de mayo del año dos mil doce (2012), a solicitud del interesado.


ÉDGAR GÓMEZ RAMOS

Jimena Barrera



CERTIFICADO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

La representante de **Terre des hommes Italia**, en Colombia **CERTIFICA**, que el Psicólogo, **JOHN LEONARDO BERLTRAN SECHAGUE**, identificado con cédula de ciudadanía No. 80.207.506 de Bogotá, prestó servicios profesionales como entrenador de encuentros en la temática de abuso, explotación sexual y trata de personas con niños, niñas, padres, madres y maestros en el marco del proyecto denominado DDHH-2006/117-929, (*PREVENCIÓN Y SENSIBILIZACIÓN FRENTE AL TRAFICO DE NIÑOS/AS Y JÓVENES EN LA LOCALIDAD DE USME, BOGOTÁ COLOMBIA*), proyecto desarrollado por Terre des hommes Italia y la Corporación Sinapsis; servicios prestados desde el dos (2) de enero del año 2009 hasta el 30 de septiembre de 2009.

El psicólogo John Leonardo, demostró buen desempeño responsabilidad y profesionalismo en las tareas realizadas.

Se expide la presente a los catorce (14) días del mes de octubre de 2009, a solicitud del interesado.

ANGELA OSPINA RINCON

Representante Legal

Terre des hommes Italia

Colombia

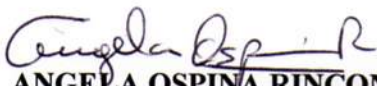


CERTIFICADO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

La representante de **Terre des hommes Italia**, en Colombia **CERTIFICA**, que el Psicólogo, JOHN LEONARDO BERLTRAN SECHAGUE, identificado con cédula de ciudadanía No. 80.207.506 de Bogotá, prestó servicios profesionales como psicólogo, en el Centro de Atención Psicosocial - Terre des hommes Italia, desde el dieciséis (16) de abril del año 2007 hasta el 30 de septiembre de 2009.

Durante la prestación de servicios profesionales el psicólogo John Leonardo, demostró buen desempeño responsabilidad y profesionalismo en las tareas realizadas.

Se expide la presente a los catorce (14) días del mes de octubre de 2009, a solicitud del interesado.


ANGELA OSPINA RINCON
Representante Legal
Terre des hommes Italia
Colombia