Municipio de Yondó Antioquia	GESTIÒN COMPRAS Y CONTRATACIÒN	Código:	F-PSA-GCYC-OAJ-7
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN	Fecha Aprobación:	29/04/2024
		Versión:	2
		Páginas:	**Página 1 de 7**

INFORME DE SUPERVISION						INFORME PARCIAL	ETAPA DEL CONTRATO:
							EN EJECUCIÓN
FECHA DE INFORME						Nº 002	TIPO DE CONTRATO:
MES	12	DIA	16	AÑO	2024		PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN

MUNICIPIO DE YONDÓ
INFORME DE SUPERVISIÓN ADMINISTRATIVO - TÉCNICO, CONTABLE - FINANCIERO Y LEGAL.

INFORMACIÓN BÁSICA

ENTIDAD CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE YONDÓ ANTIOQUIA Nit Nº 890.984.265 – 6							
REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD CONTRATANTE:	YERSON ANTONIO ARIZA RIVERA Representante Legal							
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN							
NUMERO DEL CONTRATO:	CPS 128-2024							
CONTRATISTA:	LIZETH PAOLA MONSALVE GALVIS							
IDENTIFICACION CONTRATISTA (NIT o CC):	1.096.216.211 de Barrancabermeja							
REPRESENTA LEGAL DEL CONTRATISTA:	No Aplica							
IDENTIFICACION REPRESENTANTE LEGAL:	No Aplica							
SUPERVISOR:	VIRGILIO ALBEIRO RAMOS ROMERO SECRETARIO DE DEPORTES CULTURA Y TURISMO.							
INTERVENTOR:	No Aplica							
OBJETO CONTRATO:	SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA APOYAR LAS ACCIONES EN EL FORTALECIMIENTO Y FOMENTO DE EXPERSIONES TURISTICAS, ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA DE DEPORTES CULTURA Y TURISMO EN EL CUMPLIMIENTO, DESARROLLO Y EJECUCIÓN DEL PROYECTO: DISEÑO, CAPACITACIÓN E IMPLEMENTCIÓN DE ESTRATEGIAS PARA EL DESARROLLO TURISTICO EN EL MUNICIPIO DE YONDÓ ANTIOQUIA.							
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$ 6.000.000,00	VALOR EN LETRAS:	SEIS MILLONES DE PESOS CON CERO CENTAVOS MONEDA CORRIENTE					
VALOR ADICION DEL CONTRATO:	$ 0,00	VALOR EN LETRAS:	N_A					
VALOR FINAL DEL CONTRATO:	$ 6.000.000,00	VALOR EN LETRAS:	SEIS MILLONES DE PESOS CON CERO CENTAVOS MONEDA CORRIENTE					
RÉGIMEN TRIBUTARIO:	NO RESPONSABLE DE IVA							

FECHA DE INICIO:	Día	Mes	Año	FECHA DE INICIO + ADICIONAL:	Día	Mes	Año
	21	05	2024		-	-	-
FECHA TERMINACION:	Día	Mes	Año	FECHA TERMINACIÓN + ADICIONAL:	Día	Mes	Año
	20	08	2024		-	-	-
PLAZO CONTRATO:	3 MESES			PLAZO CONTRATO + ADICIONAL:	N/A		

SUPERVISIÓN ADMINISTRATIVA – TÉCNICA

	TÉCNICA	
	INICIO:	La ejecución del contrato por prestación de servicios se inicia con la suscripción del acta de Inicio que tiene fecha de 21 de mayo del 2024 la cual se encuentra debidamente firmada por las partes.

AVANCE DEL CONTRATO	LUGAR:	El Objeto del Contrato se desarrollará en el Municipio de Yondó Departamento Antioquia.
	POBLACIÓN BENEFICIADA	Comunidad del Municipio de Yondó Departamento Antioquia.

AVANCE DEL CONTRATO

ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL E INFORME DE ACTIVIDADES Nº 002 DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN Nº CPS 128– 2024

INFORME DE ACTIVIDADES.

Que el contratista ha cumplido a cabalidad durante el término comprendido entre el **21 de JUNIO de 2024 hasta el 20 de JULIO de 2024** con las actividades supervisadas por esta dependencia y descritas en el Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión **Nº CPS 128 – 2024,** tal y como se relaciona a continuación:

OBLIGACIONES ESPECIFICAS Y ACTIVIDADES DESARROLLADAS	
ACTIVIDAD No. 01	
Apoyar en el diseño, gestión de acciones y estrategias para la capacitación a emprendedores, emprendedoras y comerciantes en el área turística, de mercadeo, legislación turística, entre otros, para el fortalecimiento del sector turístico en el municipio de Yondó.	Durante este mes, la contratista apoyo en el desarrollo de nuevas estrategias de capacitación para los emprendedores y comerciantes turísticos de Yondó, enfocándose principalmente en el fortalecimiento de las habilidades de atención al cliente y la adecuación de los servicios turísticos a los estándares actuales del mercado. Este proceso de capacitación resultó en la mejora de la calidad del servicio ofrecido en el municipio, lo cual fue clave para atraer a más turistas y generar un impacto positivo en la economía local.
ACTIVIDAD Nº 002	
Apoyo en las actividades de comunicaciones referentes a la toma de fotografías, en los eventos en que se promueve el turismo en el municipio de Yondó Antioquia.	Durante este periodo la contratista fue responsable de la cobertura fotográfica en eventos clave como la **Primera Carrera Running** y el **Día de la Independencia**, donde se mostró la participación de la comunidad local en actividades relacionadas con el turismo. Las imágenes tomadas fueron utilizadas para la promoción visual del municipio y sus emprendedores en plataformas digitales y medios de comunicación. Las fotografías fueron fundamentales para documentar estos eventos y promover tanto los atractivos turísticos como la oferta local, mejorando la visibilidad de Yondó como destino turístico.
ACTIVIDAD Nº 003	
Apoyo en la creación de contenido para las diferentes plataformas digitales del municipio, en cuanto a la promoción del turismo en el municipio de Yondó Antioquia.	Durante este mes, la contratista continuó con la creación y publicación de contenido en redes sociales y sitios web del municipio, destacando eventos como la **Carrera Running** y el **Día de la Independencia**. También se destacó la presencia de los emprendedores locales,

	lo que ayudó a generar mayor interés y conexión con los turistas potenciales. Este contenido visual y escrito contribuyó a fortalecer la marca turística de Yondó y mejorar la interacción con la comunidad online.
ACTIVIDAD Nº 004	
Realizar visitas periódicas a los lugares identificados como atractivos turísticos, rutas turísticas, comercio, emprendimientos que contemplen dentro de su actividad comercial la promoción del turismo en el municipio de Yondó Antioquia, con el fin de armonizar las acciones emprendidas desde la coordinación de Turismo con la comunidad.	En este período, la contratista realizó visitas periódicas a los lugares turísticos de Yondó, incluyendo los puntos de venta de los emprendedores locales y las rutas turísticas. Estas visitas fueron esenciales para verificar el estado de los servicios ofrecidos y para promover una alineación constante entre los emprendedores y la coordinación de Turismo del municipio. Las observaciones hechas durante las visitas se utilizaron para hacer recomendaciones de mejora y optimización de los servicios turísticos, lo que contribuyó al fortalecimiento del sector.
ACTIVIDAD Nº 005	
Apoyar en la gestión de acciones que faciliten al sector turístico local, la participación en festivales, ferias o eventos de formación y/o exposición de sus productos y actividades de expansión.	Durante este mes, la contratista brindo apoyó en la organización y gestión de la participación de los emprendedores turísticos de Yondó en festivales y eventos locales como la **Carrera Running** y la promoción del **Día de la Independencia**. Esto incluyó la coordinación logística de los emprendedores y la creación de estrategias de promoción que les permitieran exponer sus productos turísticos, aumentando su visibilidad y conectando a más personas con la oferta local. Esta participación en eventos fue clave para la reactivación económica del sector turístico.
ACTIVIDAD Nº 006	
Brindar acompañamiento a los emprendedores del sector turístico en el municipio de Yondó para el fortalecimiento de la promoción turística.	En este mes, la contratista continuó brindando acompañamiento personalizado a los emprendedores turísticos del municipio, enfocándome en mejorar sus estrategias de marketing y en ofrecerles herramientas prácticas para la promoción de sus productos turísticos. Este apoyo resultó en un aumento en la calidad de las experiencias turísticas ofrecidas y permitió que los emprendedores se sintieran más seguros y

	preparados para afrontar la competencia en el mercado turístico local y regional.
ACTIVIDAD Nº 007	
Apoyar en la actualización de la base de datos de sector turístico. Seguido lo anterior con información de los establecimientos comerciales dedicados a promover el turismo del municipio de Yondó.	No se requirió el desarrollo de esta actividad.
ACTIVIDAD Nº 008	
Apoyaron el diseño, producción y producción de la información del sector hotelero, restaurantes y referentes turísticos a través de medios audiovisuales y/o escrito que conlleven a la reactivación económica de sector turístico en el municipio de Yondó.	Durante este mes, la contratista colaboró en la creación de nuevos contenidos audiovisuales para promocionar los atractivos turísticos del municipio. Esto incluyó la producción de videos sobre la **Carrera Running**, donde se destacó la participación de los emprendedores locales y los servicios turísticos relacionados con el evento. Estos contenidos fueron utilizados en campañas promocionales y en los medios digitales del municipio, lo que contribuyó a atraer turistas e inversores a la región.
ACTIVIDAD Nº 009	
Apoyar en la continuidad del proceso de actualización turística municipal y el plan de desarrollo turístico de acuerdo a las orientaciones de la Secretaría de turismo del departamento de Antioquía.	En este mes, la contratista continuó trabajando en la actualización del Plan de Desarrollo Turístico de Yondó, con base en las nuevas tendencias del sector y las necesidades específicas del municipio. Este plan actualizado sirvió para guiar las estrategias de promoción turística, mejorar la infraestructura y fortalecer los programas de apoyo a los emprendedores locales, asegurando que las acciones del sector se alinearan con las políticas y objetivos del departamento de Antioquía.
ACTIVIDAD Nº 010	
Diligenciar las planillas de caracterización de la población beneficiada y atendida, y llevar un registro de asistencia de la población beneficiada y atendida en las actividades de formación, sensibilización y promoción turística; presentando informes periódicos cualitativos y cuantitativos sobre los beneficiarios.	Durante este mes, la contratista continuó con la labor de diligenciar las planillas de caracterización y asistencia de los beneficiarios de las actividades de formación y sensibilización. Este registro fue crucial para evaluar el impacto de las actividades realizadas y proporcionar los datos necesarios para elaborar los informes cualitativos y cuantitativos que permitieran ajustar las estrategias y planes de acción en el futuro.
ACTIVIDAD Nº 011	
Pago oportuno y dentro de los términos de la Seguridad Social, (Salud, pensión y ARL) como independientes y manteniéndolo estado activo en cada una de las administradoras.	La contratista aseguré el cumplimiento de la obligación con la Seguridad Social, garantizando el pago de salud, pensión y ARL.

	ACTIVIDAD Nº 012	
	Elaborar un informe de su labor, de manera mensual y cada vez que se ha requerido durante la vigencia del contrato.	La contratista, gestionó el informe, en el cumplimiento de mis actividades.
	ACTIVIDAD Nº 013	
	Las demás que sean necesarias para el eficiente cumplimiento del objeto contractual	No se requirió le desarrollo de esta actividad.

ASPECTO CONTABLE – FINANCIERA		
ASPECTOS GENERALES	Certificado Disponibilidad Presupuestal Nº	SHM0000407 del 23 de abril de 2024
		$ 6.000.000,00/// SEIS MILLONES DE PESOS CON CERO CENTAVOS MONEDA CORRIENTE
	Certificado Disponibilidad Presupuestal Adicional Nº	N_A
		N_A
	Registro Presupuestal Nº	SHM0000524 del 07 de mayo de 2024
		$ 6.000.000,00/// SEIS MILLONES DE PESOS CON CERO CENTAVOS MONEDA CORRIENTE
	Registro Presupuestal Adicional Nº	N_A
		N_A
	Banco Proyecto CODIGO BPIN Nº:	2023 05893 0080

DOCUMENTOS PARA PAGOS

→ Factura o Cuenta de Cobro Nº 002 – 2024.
Periodo Comprendido del 21 de junio al 20 de julio de 2024.

→ Informe de Actividades Nº 002 – 2024.
Periodo Comprendido del 21 de junio al 20 de julio de 2024.

→ Certificación de Cumplimiento o Recibo a Satisfacción.

→ Que el Contratista Presentó el Pago de Salud, Pensiones y ARL Correspondiente al Mes de JUNIO Y JULIO de 2024, Conforme a lo Estipulado en la Ley 789 de 2002, Así:

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL							
NUMERO DE PLANILLA No. 4578561157 -4584315842							
Fecha de Pago de la Panilla 1:		MES	DICIEMBRE	DIA	19	AÑO	2024
Fecha de Pago de la Panilla 2:		MES	DICIEMBRE	DIA	20	AÑO	2024
Ingreso Base de Cotización (IBC):		1.300.000					
Periodo Cotizado	De	MES	06	DIA	01	AÑO	2024
	Hasta	MES	06	DIA	30	AÑO	2024
Concepto		Valor Aporte		Valor Intereses		Valor Total	
Salud		162.500,00		19.800,00		182.300,00	
Pensión		208.000,00		25.300,00		233.300,00	
ARL		13.600,00		1.700,00		15.300,00	
TOTALES		384.100,00		46.800,00		430.900,00	

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL								
NUMERO DE PLANILLA No 4578560541-4584315281								
Fecha de Pago de la Panilla 1:		MES	DICIEMBRE	DIA	19	AÑO	2024	
Fecha de Pago de la Panilla 2:		MES	DICIEMBRE	DIA	20	AÑO	2024	
Ingreso Base de Cotización (IBC):		433.334						
Periodo Cotizado	De	MES	05	DIA	21	AÑO	2024	
	Hasta	MES	05	DIA	30	AÑO	2024	
Concepto	Valor Aporte		Valor Intereses		Valor Total			
Salud	54.200,00		7.800,00		62.000,00			
Pensión	64.400,00		10.000,00		79.400,00			
ARL	4.600,00		7.00,00		5.300,00			
TOTALES	128.200,00		18.500,00		146.700,00			

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL							
NUMERO DE PLANILLA No. 4578561157 -4584315842							
Fecha de Pago de la Panilla 1:	MES	DICIEMBRE	DIA	19	AÑO	2024	
Fecha de Pago de la Panilla 2:	MES	DICIEMBRE	DIA	20	AÑO	2024	
Ingreso Base de Cotización (IBC):	1.300.000						
Periodo Cotizado	De	MES	06	DIA	01	AÑO	2024
	Hasta	MES	06	DIA	30	AÑO	2024
Concepto	Valor Aporte		Valor Intereses		Valor Total		
Salud	162.500,00		19.800,00		182.300,00		
Pensión	208.000,00		25.300,00		233.300,00		
ARL	13.600,00		1.700,00		15.300,00		
TOTALES	384.100,00		46.800,00		430.900,00		

→ La presente acta sirve como fundamento para el cobro y tramite por la suma de DOS MILLONES DE PESOS CON CERO CENTAVOS MONEDA CORRIENTE (2.000.000,00) a favor del contratista, correspondiente a la presente Acta Parcial Nº 001.

→ Según informe del contratista CERTIFICA que la información que está en la plataforma del SECOP II es la misma que se radica físicamente ante la secretaría de hacienda y finanzas públicas para el trámite de cuentas y que todos los documentos cargados corresponden al Contrato **CPS 127– 2024.**

ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO DESEMBOLSOS

BALANCE ECONÓMICO

VALOR DEL CONTRATO	6.000.000,00	
ADICIONAL DEL CONTRATO	0,00	
VALOR FINAL DEL CONTRATO	6.000.000,00	
VALOR ACTA PARCIAL 001 – POR PAGAR		2.000.000,00
ACTIVIDADES X EJECUTAR CONTRATO		4.000.000,00
SALDO A LIBERAR DEL CONTRATO		0,00
SUMAS IGUALES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO FINAL	6.000.000,00	6.000.000,00

AVANCE CONSOLIDADO DEL CONTRATO

BALANCE PORCENTUAL

VALOR FINAL DEL CONTRATO	6.000.000,00	100,00%
VALOR ACTA PARCIAL 001 – POR PAGAR	2.000.000,00	33,33%

	informe de gestión y supervisión que den cuenta del cumplimiento del objeto contractual.
ASPECTO LEGALES DEL CONTRATO	ESTADO DE PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO: Para su perfeccionamiento, el presente contrato fue firmado por ambas partes del día de 03 MAYO del 2024, ambas partes firmaron ACTA DE INICIO el 21 de MAYO del 2024. PUBLICACIÓN: Se encontró evidencia de la publicación del proceso en el portal SECOP II con el código CPS 128 – 2024. PROCESO CONTRACTUAL: Se pudo constatar que se dieron oportunamente la disponibilidad y registro presupuestal, Igualmente se revisó la propuesta presentada por el Contratista donde expresa claramente actividades a realizar, valor, duración, lugar de ejecución, población, objeto entre otras. GARANTÍAS: De acuerdo con lo preceptuado por el decreto 1082 de 2015, los contratos de prestación de servicios no requieren la constitución de garantías, y por tanto el Municipio de Yondó Departamento Antioquia ha determinado no recurrir a las mismas, teniendo en cuenta que los pagos a realizar al contratista se encuentran supeditados a la presentación de informe de Gestión y Supervisión que den cuenta del cumplimiento del objeto contractual. NOVEDADES LEGALES: Se realizó un análisis de Antecedentes Disciplinarios, Fiscales y Judiciales del contratista, el cual a su nombre no figura ninguna sanción o multa alguna.
NOMBRE Y FIRMA DEL SUPERVISOR	
VIRGILIO ALBEIRO RAMOS ROMERO SECRETARIO DE DEPORTES CULTURA Y TURISMO. SUPERVISOR DESIGNADO DEL CONTRATO	