Municipio de Yondó Antioquia	GESTIÒN COMPRAS Y CONTRATACIÒN	Código:	F-PSA-GCYC-OAJ-7
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN	Fecha Aprobación:	29/04/2024
		Versión:	2
		Páginas:	**Página 1 de 6**

INFORME DE SUPERVISION						INFORME FINAL	ETAPA DEL CONTRATO:
							EJECUTADO
FECHA DE INFORME						Nº 003	TIPO DE CONTRATO:
MES	12	DIA	17	AÑO	2024		PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN

MUNICIPIO DE YONDÓ
INFORME DE SUPERVISIÓN ADMINISTRATIVO - TÉCNICO, CONTABLE - FINANCIERO Y LEGAL.

INFORMACIÓN BÁSICA

ENTIDAD CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE YONDÓ ANTIOQUIA Nit Nº 890.984.265 – 6			
REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD CONTRATANTE:	YERSON ANTONIO ARIZA RIVERA Representante Legal			
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN			
NUMERO DEL CONTRATO:	CPS 128-2024			
CONTRATISTA:	LIZETH PAOLA MONSALVE GALVIS			
IDENTIFICACION CONTRATISTA (NIT o CC):	1.096.216.211 de Barrancabermeja			
REPRESENTA LEGAL DEL CONTRATISTA:	No Aplica			
IDENTIFICACION REPRESENTANTE LEGAL:	No Aplica			
SUPERVISOR:	VIRGILIO ALBEIRO RAMOS ROMERO SECRETARIO DE DEPORTES CULTURA Y TURISMO.			
INTERVENTOR:	No Aplica			
OBJETO CONTRATO:	SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA APOYAR LAS ACCIONES EN EL FORTALECIMIENTO Y FOMENTO DE EXPERSIONES TURISTICAS, ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA DE DEPORTES CULTURA Y TURISMO EN EL CUMPLIMIENTO, DESARROLLO Y EJECUCIÓN DEL PROYECTO: DISEÑO, CAPACITACIÓN E IMPLEMENTCIÓN DE ESTRATEGIAS PARA EL DESARROLLO TURISTICO EN EL MUNICIPIO DE YONDÓ ANTIOQUIA.			
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$ 6.000.000,00	VALOR EN LETRAS:	SEIS MILLONES DE PESOS CON CERO CENTAVOS MONEDA CORRIENTE	
VALOR ADICION DEL CONTRATO:	$ 0,00	VALOR EN LETRAS:	N_A	
VALOR FINAL DEL CONTRATO:	$ 6.000.000,00	VALOR EN LETRAS:	SEIS MILLONES DE PESOS CON CERO CENTAVOS MONEDA CORRIENTE	
RÉGIMEN TRIBUTARIO:	NO RESPONSABLE DE IVA			

	Día	Mes	Año		Día	Mes	Año
FECHA DE INICIO:	21	05	2024	FECHA DE INICIO + ADICIONAL:	-	-	-
FECHA TERMINACION:	20	08	2024	FECHA TERMINACIÓN + ADICIONAL:	-	-	-
PLAZO CONTRATO:	3 MESES			PLAZO CONTRATO + ADICIONAL:	N/A		

SUPERVISIÓN ADMINISTRATIVA – TÉCNICA

	TÉCNICA	
	INICIO:	La ejecución del contrato por prestación de servicios se inicia con la suscripción del acta de Inicio que tiene fecha de 21 de mayo del 2024 la cual se encuentra debidamente firmada por las partes.

AVANCE DEL CONTRATO	LUGAR:	El Objeto del Contrato se desarrollará en el Municipio de Yondó Departamento Antioquia.
	POBLACIÓN BENEFICIADA	Comunidad del Municipio de Yondó Departamento Antioquia.

AVANCE DEL CONTRATO

ACTA DE CUMPLIMIENTO FINAL E INFORME DE ACTIVIDADES FINAL Nº 003 DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN Nº CPS 128– 2024

INFORME DE ACTIVIDADES.

Que el contratista ha cumplido a cabalidad durante el término comprendido entre el **21 de JULIO de 2024 hasta el 20 de AGOSTO de 2024** con las actividades supervisadas por esta dependencia y descritas en el Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión **Nº CPS 128 – 2024,** tal y como se relaciona a continuación:

OBLIGACIONES ESPECIFICAS Y ACTIVIDADES DESARROLLADAS	
ACTIVIDAD No. 01	
Apoyar en el diseño, gestión de acciones y estrategias para la capacitación a emprendedores, emprendedoras y comerciantes en el área turística, de mercadeo, legislación turística, entre otros, para el fortalecimiento del sector turístico en el municipio de Yondó.	No se requirió el desarrollo de esta actividad.
ACTIVIDAD Nº 002	
Apoyo en las actividades de comunicaciones referentes a la toma de fotografías, en los eventos en que se promueve el turismo en el municipio de Yondó Antioquia.	Durante este periodo la contratita continuó con la cobertura fotográfica de eventos importantes como el **Día Antioquía** y **la Lactancia Materna.** Las fotos capturadas fueron clave para generar contenido visual que promoviera la cultura local, los emprendimientos turísticos y las festividades. Este contenido fue utilizado para impulsar la promoción de Yondó en diversas plataformas digitales y medios impresos.
ACTIVIDAD Nº 003	
Apoyo en la creación de contenido para las diferentes plataformas digitales del municipio, en cuanto a la promoción del turismo en el municipio de Yondó Antioquia.	No se requisito el desarrollo de esta actividad.
ACTIVIDAD Nº 004	
Realizar visitas periódicas a los lugares identificados como atractivos turísticos, rutas turísticas, comercio, emprendimientos que contemplen dentro de su actividad comercial la promoción del turismo en el municipio de Yondó Antioquia, con el fin de armonizar las acciones emprendidas desde la coordinación de Turismo con la comunidad.	Durante este periodo la contratista realizó visitas regulares a los lugares turísticos y a los emprendedores locales, asegurando que sus actividades estuvieran alineadas con las estrategias de promoción turística establecidas. Estas visitas también permitieron identificar áreas de mejora en los servicios y coordinar acciones para optimizar la experiencia del turista.
ACTIVIDAD Nº 005	
Apoyar en la gestión de acciones que faciliten al sector turístico local, la	Durante este mes, la contratista apoyó en la organización y gestión de la Brindé

participación en festivales, ferias o eventos de formación y/o exposición de sus productos y actividades de expansión.	apoyo en la participación de emprendedores turísticos en eventos como el **Día Antioquía** y las actividades en torno a la **lactancia materna.** Esta participación facilitó que los emprendedores exhibieran sus productos turísticos, lo que contribuyó a aumentar la visibilidad del municipio y fortalecer la red de negocios locales.
ACTIVIDAD Nº 006	
Brindar acompañamiento a los emprendedores del sector turístico en el municipio de Yondó para el fortalecimiento de la promoción turística.	La contratista brindó acompañamiento a los emprendedores y continuó con el enfoque en mejorar sus estrategias de visibilidad y en la promoción de sus negocios a través de eventos y plataformas digitales. Este apoyo tuvo un impacto directo en la mejora de la calidad de los servicios turísticos y permitió a los emprendedores desarrollar relaciones más sólidas con los turistas.
ACTIVIDAD Nº 007	
Apoyar en la actualización de la base de datos de sector turístico. Seguido lo anterior con información de los establecimientos comerciales dedicados a promover el turismo del municipio de Yondó.	La contratista siguió trabajando en la actualización de la base de datos, incorporando nuevos emprendimientos y servicios turísticos que surgieron en la región, lo que permitió una mayor segmentación en las campañas promocionales y una oferta más completa para los turistas.
ACTIVIDAD Nº 008	
Apoyaron el diseño, producción y producción de la información del sector hotelero, restaurantes y referentes turísticos a través de medios audiovisuales y/o escrito que conlleven a la reactivación económica de sector turístico en el municipio de Yondó.	No se requirió el desarrollo de esta actividad.
ACTIVIDAD Nº 009	
Apoyar en la continuidad del proceso de actualización turística municipal y el plan de desarrollo turístico de acuerdo a las orientaciones de la Secretaría de turismo del departamento de Antioquía.	No se requirió el desarrollo de esta actividad.
ACTIVIDAD Nº 010	
Diligenciar las planillas de caracterización de la población beneficiada y atendida, y llevar un registro de asistencia de la población beneficiada y atendida en las actividades de formación, sensibilización y promoción turística; presentando informes periódicos cualitativos y cuantitativos sobre los beneficiarios.	No se requirió el desarrollo de esta actividad.
ACTIVIDAD Nº 011	

	Pago oportuno y dentro de los términos de la Seguridad Social, (Salud, pensión y ARL) como independientes y manteniéndolo estado activo en cada una de las administradoras.	La contratista aseguró el cumplimiento de la obligación con la Seguridad Social, garantizando el pago de salud, pensión y ARL.
	ACTIVIDAD Nº 012	
	Elaborar un informe de su labor, de manera mensual y cada vez que se ha requerido durante la vigencia del contrato.	Durante este periodo informado, gestioné mi informe mensual, en el cumplimiento de mis actividades.
	ACTIVIDAD Nº 013	
	Las demás que sean necesarias para el eficiente cumplimiento del objeto contractual	La contratista llevo a cabo otras actividades adicionales relacionadas con la organización de eventos y la gestión de tareas administrativas que facilitaron el cumplimiento de las metas del contrato y el fortalecimiento del sector turístico.

ASPECTO CONTABLE – FINANCIERA		
ASPECTOS GENERALES	Certificado Disponibilidad Presupuestal Nº	SHM0000407 del 23 de abril de 2024
		$ 6.000.000,00/// SEIS MILLONES DE PESOS CON CERO CENTAVOS MONEDA CORRIENTE
	Certificado Disponibilidad Presupuestal Adicional Nº	N_A
		N_A
	Registro Presupuestal Nº	SHM0000524 del 07 de mayo de 2024
		$ 6.000.000,00/// SEIS MILLONES DE PESOS CON CERO CENTAVOS MONEDA CORRIENTE
	Registro Presupuestal Adicional Nº	N_A
		N_A
	Banco Proyecto CODIGO BPIN Nº:	2023 05893 0080

DOCUMENTOS PARA PAGOS

→ Factura o Cuenta de Cobro Final Nº 003 – 2024.
Periodo Comprendido del 21 de julio al 20 de agosto de 2024.

→ Informe de Actividades Final Nº 003 – 2024.
Periodo Comprendido del 21 de julio al 20 de agosto de 2024.

→ Certificación de Cumplimiento o Recibo a Satisfacción.

→ Que el Contratista Presentó el Pago de Salud, Pensiones y ARL Correspondiente al Mes de JULIO Y AGOSTO de 2024, Conforme a lo Estipulado en la Ley 789 de 2002, Así:

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL							
NUMERO DE PLANILLA No. 4578561637-4584316210							
Fecha de Pago de la Panilla 1:	MES	DICIEMBRE	DIA	19	AÑO	2024	
Fecha de Pago de la Panilla 2:	MES	DICIEMBRE	DIA	20	AÑO	2024	
Ingreso Base de Cotización (IBC):	1.300.000						
Periodo Cotizado	De	MES	07	DIA	01	AÑO	2024
	Hasta	MES	07	DIA	31	AÑO	2024
Concepto	Valor Aporte		Valor Intereses		Valor Total		
Salud	162.500,00		15.900,00		178.400,00		
Pensión	208.000,00		20.300,00		228.300,00		
ARL	13.600,00		1.400,00		15.000,00		
TOTALES	384.100,00		37.600,00		421.700,00		

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL							
NUMERO DE PLANILLA No. 4578561815 - 4584316660							
Fecha de Pago de la Panilla 1:	MES	DICIEMBRE	DIA	19	AÑO	2024	
Fecha de Pago de la Panilla 2:	MES	DICIEMBRE	DIA	20	AÑO	2024	
Ingreso Base de Cotización (IBC):	1.300.000						
Periodo Cotizado	De	MES	08	DIA	01	AÑO	2024
	Hasta	MES	08	DIA	30	AÑO	2024

Concepto	Valor Aporte	Valor Intereses	Valor Total
Salud	162.500,00	15.700,00	174.800,00
Pensión	208.000,00	12.300,00	223.700,00
ARL	13.600,00	1.100,00	14.700,00
TOTALES	384.100,00	29.100,00	413.200,00

→ La presente acta sirve como fundamento para el cobro y tramite por la suma de DOS MILLONES DE PESOS CON CERO CENTAVOS MONEDA CORRIENTE (2.000.000,00) a favor del contratista, correspondiente a la presente Acta Final Nº 003.

→ Según informe del contratista CERTIFICA que la información que está en la plataforma del SECOP II es la misma que se radica físicamente ante la secretaría de hacienda y finanzas públicas para el trámite de cuentas y que todos los documentos cargados corresponden al Contrato **CPS 128– 2024.**

ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO DESEMBOLSOS

BALANCE ECONÓMICO

VALOR DEL CONTRATO	6.000.000,00	
ADICIONAL DEL CONTRATO	0,00	
VALOR FINAL DEL CONTRATO	6.000.000,00	
VALOR ACTA PARCIAL 001 – POR PAGAR		2.000.000,00
VALOR ACTA PARCIAL 002 – POR PAGAR		2.000.000,00
VALOR ACTA FINAL 003 – POR PAGAR		2.000.000,00
ACTIVIDADES X EJECUTAR CONTRATO		0,00
SALDO A LIBERAR DEL CONTRATO		0,00
SUMAS IGUALES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO FINAL	6.000.000,00	6.000.000,00

AVANCE CONSOLIDADO DEL CONTRATO

BALANCE PORCENTUAL

VALOR FINAL DEL CONTRATO	6.000.000,00	100,00%
VALOR ACTA PARCIAL 001 – POR PAGAR	2.000.000,00	33,33%
VALOR ACTA PARCIAL 002 – POR PAGAR	2.000.000,00	33,33%
VALOR ACTA FINAL 003 – POR PAGAR	2.000.000,00	33,34%
ACTIVIDADES X EJECUTAR CONTRATO	0,00	0,00%
SALDO A LIBERAR DEL CONTRATO		0,00%
SUMAS DE PAGO VS PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO FINAL	6.000.000,00	100,00%

ASPECTO LEGAL

ESTADO DE LAS PÓLIZAS

De acuerdo con lo preceptuado por el decreto 1082 de 2015, los contratos de prestación de servicios no requieren la constitución de garantías, y por tanto el Municipio de Yondó Departamento Antioquia ha determinado no recurrir a las mismas. Teniendo en cuenta que los pagos a realizar al contratista se encuentran supeditados a la presentación de informe de gestión y supervisión que den cuenta del cumplimiento del objeto contractual.

Municipio de Yondó Antioquia	GESTIÒN COMPRAS Y CONTRATACIÒN	Código:	F-PSA-GCYC-OAJ-7
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN	Fecha Aprobación:	29/04/2024
		Versión:	2
		Páginas:	**Página 6 de 6**

ASPECTO LEGALES DEL CONTRATO	ESTADO DE PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO: Para su perfeccionamiento, el presente contrato fue firmado por ambas partes del día de 03 MAYO del 2024, ambas partes firmaron ACTA DE INICIO el 21 de MAYO del 2024. PUBLICACIÓN: Se encontró evidencia de la publicación del proceso en el portal SECOP II con el código CPS 128 – 2024. PROCESO CONTRACTUAL: Se pudo constatar que se dieron oportunamente la disponibilidad y registro presupuestal, Igualmente se revisó la propuesta presentada por el Contratista donde expresa claramente actividades a realizar, valor, duración, lugar de ejecución, población, objeto entre otras. GARANTÍAS: De acuerdo con lo preceptuado por el decreto 1082 de 2015, los contratos de prestación de servicios no requieren la constitución de garantías, y por tanto el Municipio de Yondó Departamento Antioquia ha determinado no recurrir a las mismas, teniendo en cuenta que los pagos a realizar al contratista se encuentran supeditados a la presentación de informe de Gestión y Supervisión que den cuenta del cumplimiento del objeto contractual. NOVEDADES LEGALES: Se realizó un análisis de Antecedentes Disciplinarios, Fiscales y Judiciales del contratista, el cual a su nombre no figura ninguna sanción o multa alguna.
NOMBRE Y FIRMA DEL SUPERVISOR	
◆ VIRGILIO ALBEIRO RAMOS ROMERO SECRETARIO DE DEPORTES CULTURA Y TURISMO. SUPERVISOR DESIGNADO DEL CONTRATO	