



Municipio de Villavicencio

Proceso Gestión a la Contratación
**ACTA DE TERMINACIÓN PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN (TÉCNICOS Y TECNÓLOGOS)**

**ACTA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
No. 2218 DE 2024**

INFORMACIÓN DEL CONTRATO

CONTRATO NO. 2218 DEL 10 DE OCTUBRE DE 2024

CLASE DE CONTRATO: CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

OBJETO: "PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACION DE ACCIONES DE CONSERVACION DE SABERES ANCESTRALES INDIGENAS, EN LA SECRETARIA DE GESTION SOCIAL, PARTICIPACION CIUDADANA E INCLUSION"

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO.

CONTRATISTA: LEIBNIZ PATIÑO SUAREZ C.C. No. 86.067.410 de Villavicencio

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: OCHO MILLONES DE PESOS M/te. (\$ 8.000.000).

VALOR INICIAL DEL CONTRATO: OCHO MILLONES DE PESOS M/te. (\$ 8.000.000).

VALOR ADICIONAL DEL CONTRATO: N/A

VALOR EJECUTADO: OCHO MILLONES DE PESOS M/te. (\$ 8.000.000).

VALOR NO EJECUTADO: N/A

TÉRMINO DE EJECUCIÓN TOTAL DEL CONTRATO: DOS (02) MESES

FECHA DE INICIO: 16 DE OCTUBRE DEL 2024

PRORROGA: N/A

CESIÓN: N/A

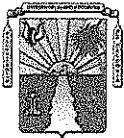
FECHA DE TERMINACIÓN PACTADA EN EL CONTRATO: 15 DE DICIEMBRE DEL 2024

En la ciudad de Villavicencio (Meta), a los 16 días del mes de Diciembre del 2024, en cumplimiento de lo acordado en la **CLAUSULA VIGÉSIMA PRIMERA** del contrato ya identificado, se reunieron **ELIANA ANDREA VACA**; en calidad de Secretaria de Gestión Social, Participación Ciudadana e Inclusión, **MARIA PAULA GARCIA GONZALEZ**, en su condición de supervisora y **LEIBNIZ PATIÑO SUAREZ**, como contratista; con el propósito de dar por terminado el contrato, por mutuo acuerdo el contrato **N.º 2218 de 2024**, de acuerdo con las siguientes cláusulas:

PRIMERA. Que el **MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO** celebro el día **10 DE OCTUBRE DEL 2024** con **LEIBNIZ PATIÑO SUAREZ**, el contrato de prestación de servicios profesionales **N.º 2218 de 2024** cuyo objeto es: **"PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACION DE ACCIONES DE CONSERVACION DE SABERES ANCESTRALES INDIGENAS, EN LA SECRETARIA DE GESTION SOCIAL, PARTICIPACION CIUDADANA E INCLUSION"**

SEGUNDA. Que la Supervisora del **MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO** Doctora **MARIA PAULA GARCIA GONZALES** directora de la Dirección de Grupos de Especial Protección (E) certificó que se dio cumplimiento con lo pactado en el contrato.

TERCERA: No aplica.



Municipio de Villavicencio

Proceso Gestión a la Contratación
**ACTA DE TERMINACIÓN PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN (TÉCNICOS Y TECNÓLOGOS)**

CUARTA: Que la supervisora del contrato procedió a verificar el cumplimiento del servicio prestado y las obligaciones pactadas en el contrato, el cual recibió a satisfacción, así:

Que de conformidad con lo dispuesto en la **CLÁUSULA SEGUNDA. – ALCANCE DEL CONTRATO**, entre **16 de octubre del 2024 al 15 de diciembre del 2024**, el contratista cumplió con la realización de las actividades contempladas en el alcance del objeto contractual según consta en todos y cada uno de los informes que reposan en el expediente del contrato.

Que, en el último periodo de ejecución contractual comprendido entre **16 de noviembre de 2024 al 15 de diciembre de 2024**, el contratista llevó a cabo las siguientes actividades:

ACTIVIDAD No. 01

Apoyar en asistencia técnica, operativa y administrativa en el desarrollo de las actividades del programa de étnicos (indígenas y NARP) de la Dirección de grupos de especial protección.

Descripción de la Actividad:

Durante este último periodo el contratista realizó diferentes actividades enfocadas en el desarrollo de la Política Publica – NARP, el día **19 de noviembre** se realizaron diferentes capacitaciones con los funcionarios de la secretaria de Gestión Social y Participación Ciudadana e Inclusión sobre las Políticas Públicas NARP, el día **20 de noviembre** se realizó reunión con las diferentes secretarías de la alcaldía para rendir informe sobre avances de la Política Publica NARP en las instalaciones de la secretaria de Gestión Social y Participación Ciudadana e inclusión, **05 de Diciembre** el contratista llevó a cabo jornadas de capacitación para los funcionarios públicos de la Secretaría de la Mujer, enfocándose en la evaluación de su atención con enfoque diferencial hacia la comunidad NARP. El objetivo de estas capacitaciones fue mejorar las vías de atención, la oferta institucional y la implementación del certificado de autorreconocimiento, el cual otorga descuentos en estudios superiores, libreta militar y vivienda.

Evidencias:





Municipio de Villavicencio

Proceso Gestión a la Contratación
**ACTA DE TERMINACIÓN PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN (TÉCNICOS Y TECNÓLOGOS)**



Capacitación a los funcionarios sobre la Política Pública NARP en las instalaciones de la secretaria de Gestión Social.



Reunión con las diferentes secretarías de la alcaldía para rendir informe sobre avances de la Política Pública NARP





Municipio de Villavicencio

Proceso Gestión a la Contratación
**ACTA DE TERMINACIÓN PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN (TÉCNICOS Y TECNÓLOGOS)**

Capacitación a los funcionarios de la
secretaría de la Mujer sobre la Política Pública
NARP.

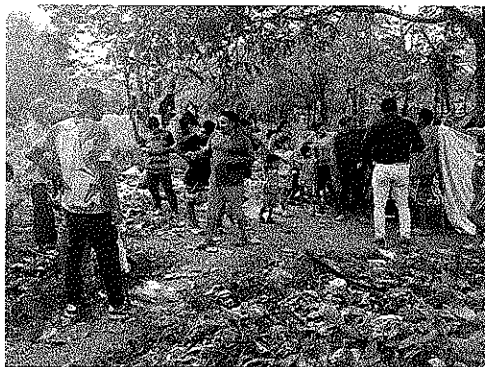
ACTIVIDAD No. 02

Apoyar a la Dirección de grupos de especial protección en la realización de visitas de inspección y seguimiento cuando se requiera, con respecto a denuncias, o asentamientos.

Descripción de la Actividad:

Durante este periodo, se realizó una visita de seguimiento al lote contiguo al terminal de transportes, con el objetivo de verificar las condiciones de la población asentada, revisando las condiciones de salud de los integrantes del grupo de 20 personas que están actualmente asentadas en este lugar.

Evidencias:



Visita de inspección y seguimiento a grupo
asentamiento indígena por denuncia ciudadana.

ACTIVIDAD No. 03

Apoyar en la organización de espacios, con su respectiva logística para; eventos, conmemoraciones, celebraciones que tengan que ver con trasmisión de saberes y recuperación de referentes culturales de las comunidades y/o grupos étnicos.



Municipio de Villavicencio

Proceso Gestión a la Contratación
**ACTA DE TERMINACIÓN PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN (TÉCNICOS Y TECNÓLOGOS)**

Descripción de la Actividad:

El contratista apoyó la actividad Yahe de colores por parte de la comunidad Maguare que hace parte de los grupos étnicos de municipio, esta actividad se realizó el día domingo **01 de diciembre** en las instalaciones del resguardo indígena que queda en el km 50 vía Puerto López,

Evidencias:



apoyó la actividad Yahe de colores por parte de la comunidad indígena Maguare que hace parte de los grupos étnicos de municipio.

ACTIVIDAD No. 04

Apoyar la organización documental de acuerdo a las tablas de retención existentes en el programa de primera infancia y la Dirección de grupos de especial protección.



Municipio de Villavicencio

Proceso Gestión a la Contratación
ACTA DE TERMINACIÓN PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN (TÉCNICOS Y TECNÓLOGOS)

Evidencias:

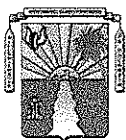


"Caracterización a vendedores Informales"
organizado en todo el centro de la ciudad por la
Secretaría de Espacio Público.



Apoyo logístico "Mini Social Somos todos"
realizado en el barrio las Malvinas.





Municipio de Villavicencio

Proceso Gestión a la Contratación
ACTA DE TERMINACIÓN PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN (TÉCNICOS Y TECNÓLOGOS)

Apoyo a un desalojo por parte del programa habitante de calle de la secretaria de gestión social en el puente del barrio de la sexta etapa de a esperanza y av 40.



se realizó nuevamente un apoyo de verificación al programa de habitante de calle sobre toda la alameda de a av 40.

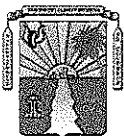
QUINTA: Que el balance financiero de ejecución del contrato es el siguiente:

BALANCE DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALOR	FECHA	%
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$ 8.000.000	16 de octubre de 2024	N/A
PRIMER PAGO	\$ 4.000.000	16-10-2024/15-11-2024	50%
PAGO FINAL AUTORIZADO EN LA PRESENTE ACTA	\$ 4.000.000	16-11-2024/15-12-2024	50%
SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO (SI HAY TERMINACIÓN ANTICIPADA)	\$0	N/A	N/A
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$8.000.000	16-10-2024/15-12-2024	100%

SEXTA: NO APLICA

En relación al presente documento, el contratista manifiesta que el balance económico del contrato se encuentra acorde con el contenido y el cumplimiento de las obligaciones pactadas y por tanto existe equilibrio económico del contrato en cuanto a las contraprestaciones cumplidas y que toda la documentación aportada durante el desarrollo del objeto contractual fue el resultado de actos legales.



Municipio de Villavicencio

Proceso Gestión a la Contratación
**ACTA DE TERMINACIÓN PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN (TÉCNICOS Y TECNÓLOGOS)**

SEPTIMA: Que el presente contrato no será objeto de liquidación conforme lo establece el artículo 217 del decreto Ley 019 de 2012.

En atención a lo previsto en la presente acta, las partes contratantes dan por terminado el contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión N.º **2218 del 2024** cuyo objeto es: **"PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACION DE ACCIONES DE CONSERVACION DE SABERES ANCESTRALES INDIGENAS, EN LA SECRETARIA DE GESTION SOCIAL, PARTICIPACION CIUDADANA E INCLUSION"**

Para constancia de lo anterior se firma la presente por los que en ella intervinieron en la ciudad de Villavicencio a los **16 días del mes de diciembre del 2024**.

LEIBNIZ PATINO SUAREZ

Contratista

MARIA PAULA GARCIA GONZALEZ

Supervisora

ELIANA ANDREA VACA ROJAS

Secretaría de Gestión Social, Participación Ciudadana e Inclusión

Proyectó: **MARIA PAULA GARCIA GONZALES** Directora Grupos de Especial Protección (e)
Revisó de forma: **EDGAR GOMEZ GOMEZ**. Profesional CPS 1847 de 2024