PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, marzo 08 de 2025

Señor(a)
ISABEL CRISTINA NIÑO CAMACHO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **7335423**
Coordinador de Metalmecánica
Metalmecánica
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Marzo del año 2025

Referencia: No 7335423 del año 2025

JAIME EDUARDO AMADOR FONTALVO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 72.292.843 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en Metalmecánica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: b). un pago correspondiente al mes de marzo de 2025 por valor de (4.599.511). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 77535526179 Bancolombia, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 23 de diciembre de 2025.

OBJETO: Prestar servicios profesionales como instructor para impartir formación profesional titulada y complementaria en el área de gestión de la producción de acuerdo a la programación académica del SENA Centro Nacional Colombo Alemán.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	4. Asociar aprendices a la ru aprendizaje en el aplicativo plus dispuesto por la entidad	Se elaboró esta actividad para el Grupo TPM 10 Ficha 3146561	Ver Figura 1 de la sección Anexo 1
2	5. Orientar el desarrollo de las actividades de Aprendizaje promoviendo el aprendizaje significativo, la solución creativ problemas, el desarrollo de estrategias para el aprendizaje autónomo, el uso de las Tic, el trabajo colaborativo, plantean acciones de refuerzo, mejoramiento y apoyo que motiven y fundamenten al apr para el desarrollo de sus competencias según lo estable en el procedimiento de ejecuc de la formación profesional integral.	Para el Grupo TGPI 32 Ficha 3066152, se inicia formación para los RAP's *Asignar cargas de trabajo en los centros de trabajo o maquinas del proceso productivo de acuerdo con su disponibilidad, Generar la documentación para la organización de las actividades de producción de acuerdo con los objetivos organizacionales e Identificar las etapas y variables del proceso productivo y los requerimientos del producto de acuerdo con la normatividad vigente* de las competencias Programar la producción según producto a fabricar y prioridades establecidas, Organizar las actividades de producción de acuerdo con los objetivos	Ver Figura 2 de la Sección Anexo 1

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
		empresariales y controlar la calidad de los procesos de acuerdo con la normatividad vigente. Para el Grupo TPM 10 Ficha 3146561 se inició formación para el RAP *Describir el sistema productivo con base en el nivel de transformación, la organización que se tiene para producir y la naturaleza del producto* de la competencia Organizar las actividades de producción de acuerdo con los objetivos empresariales	
3	7. Registrar oportunamente en aquellos casos de inasistencias, deserciones, condicionamientos de matrícula, cancelación de matrícula en el aplicativo SOFIA plus de acuerdo con lo establecido en el Reglamento del Aprendiz vigente.	Se registraron inasistencias de los aprendices del grupo TGPI-32 en el aplicativo SOFIA plus	Ver Figura 3 de la sección Anexo 1
4	10. Atender con oportunidad y eficiencia las sugerencias indicadas por el Supervisor del Contrato para el cabal cumplimiento de sus obligaciones contractuales.	Se trabajó en jornadas de Desarrollo Curricular, en las que se desarrolló Actas de Constitución de Equipo y Plan de Trabajo para el programa TPM, al igual que Evaluación al perfil del Instructor	Ver Figura 4 de la sección Anexo 1
5	12. Reportar en el sistema SOFIA Plus en un plazo máximo de 3 días, todas las actividades de acuerdo con	Se elaboró esta actividad para el Grupo TPM 10 Ficha 3146561	Ver Figura 1 de la sección Anexo 1

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos, Creación de rutas y asociación de aprendices, Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, Cierre de fichas.		
6	15. Presentar informes mensuales en los cuales se evidencie los avances respecto al cumplimiento de los indicadores, metas u objetivos propuestos para el área y/o proceso en el que interviene; y un informe final al terminar la ejecución del contrato.	Se desarrolló el informe mensual del mes de marzo sobre las actividades desarrolladas	Ver Figura 5 de la sección Anexo 1

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9459454170 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

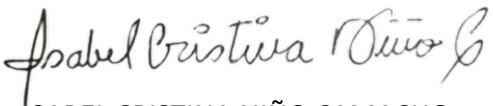
Evidencias en (24) folios

Cordialmente,



JAIME EDUARDO AMADOR FONTALVO
Contratista
C.C. No. 72.292.843

Recibí a satisfacción:



ISABEL CRISTINA NIÑO CAMACHO
Supervisor(a) Contrato 7335423 de 2025

Coordinador de Metalmecánica

ANEXO 1: LISTADO DE FIGURAS

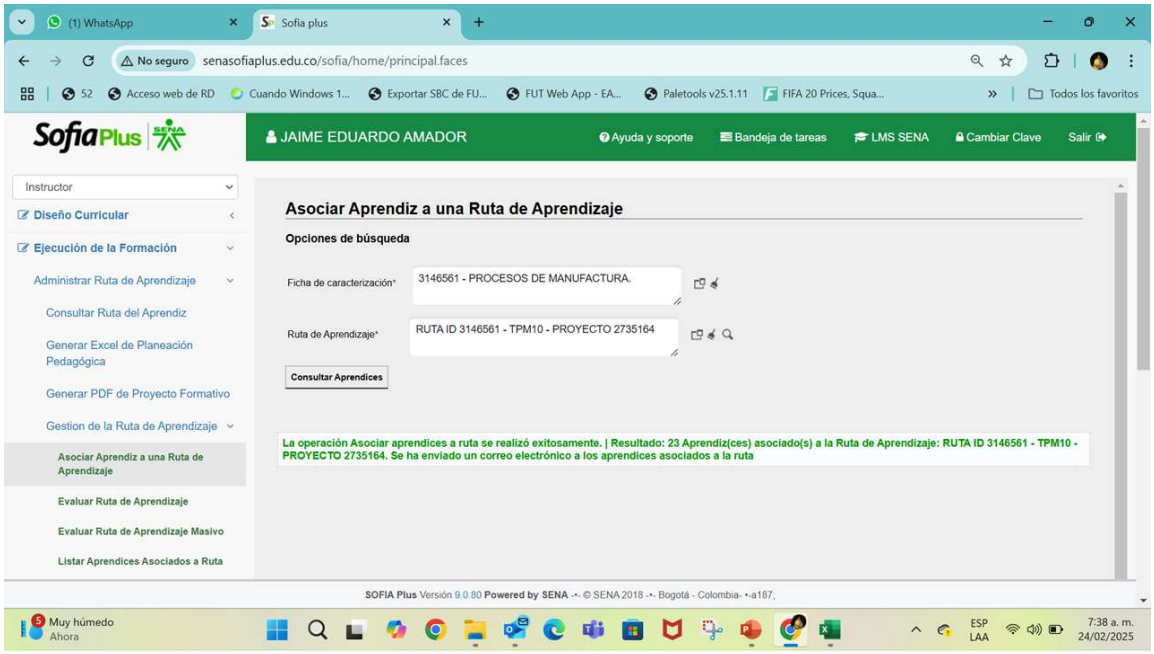


Figura 1. Asociar aprendices a la ruta de aprendizaje de la ficha 3146561 Grupo TPM10



Figura 2. Actividades de Formación para la ficha 3066152 Grupo TGPI 32 y formación en instalaciones de la ficha 3146561 Grupo TPM10

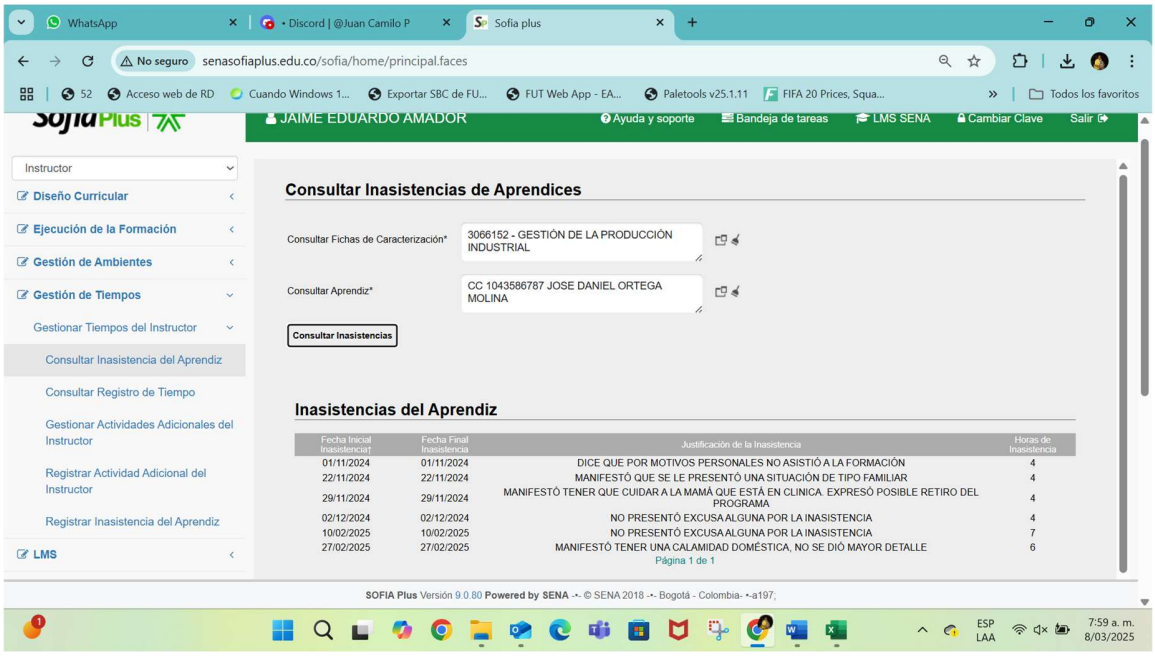
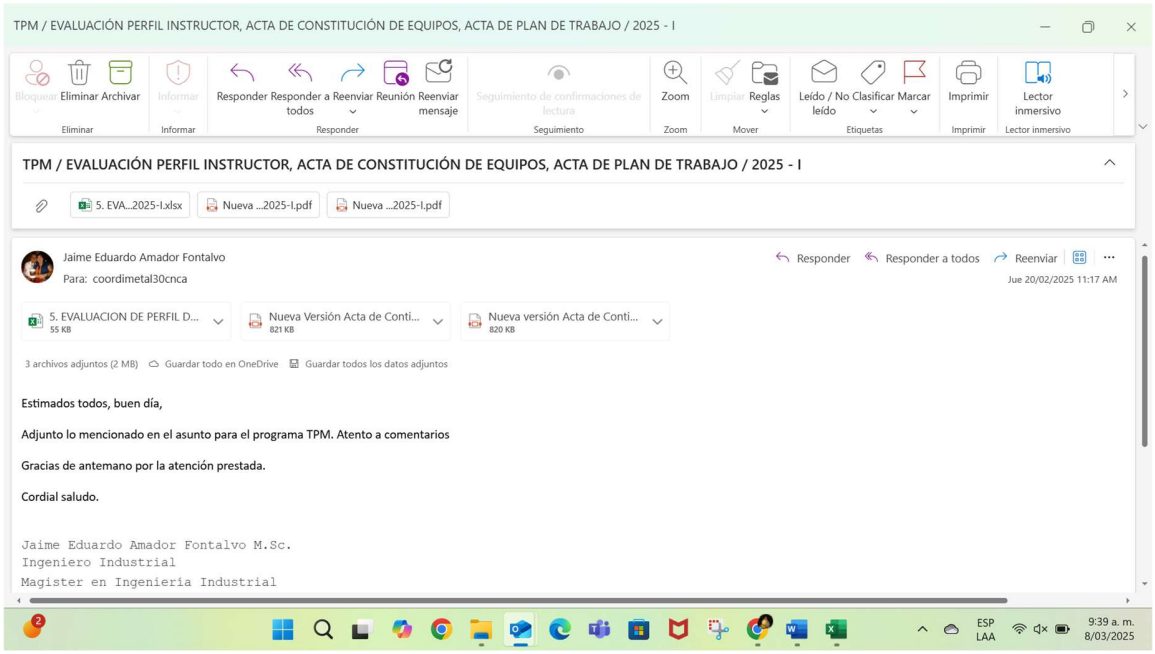


Figura 3. Registro en SOFIA plus de inasistencia de aprendices



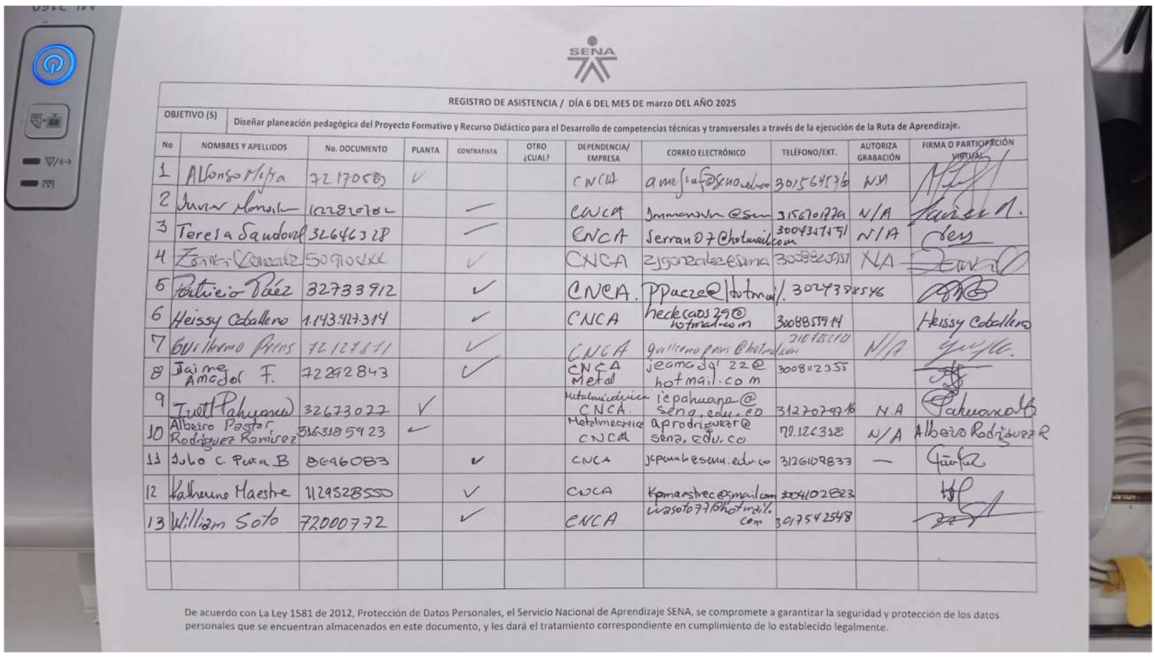


Figura 4. Actividades de Desarrollo Curricular.

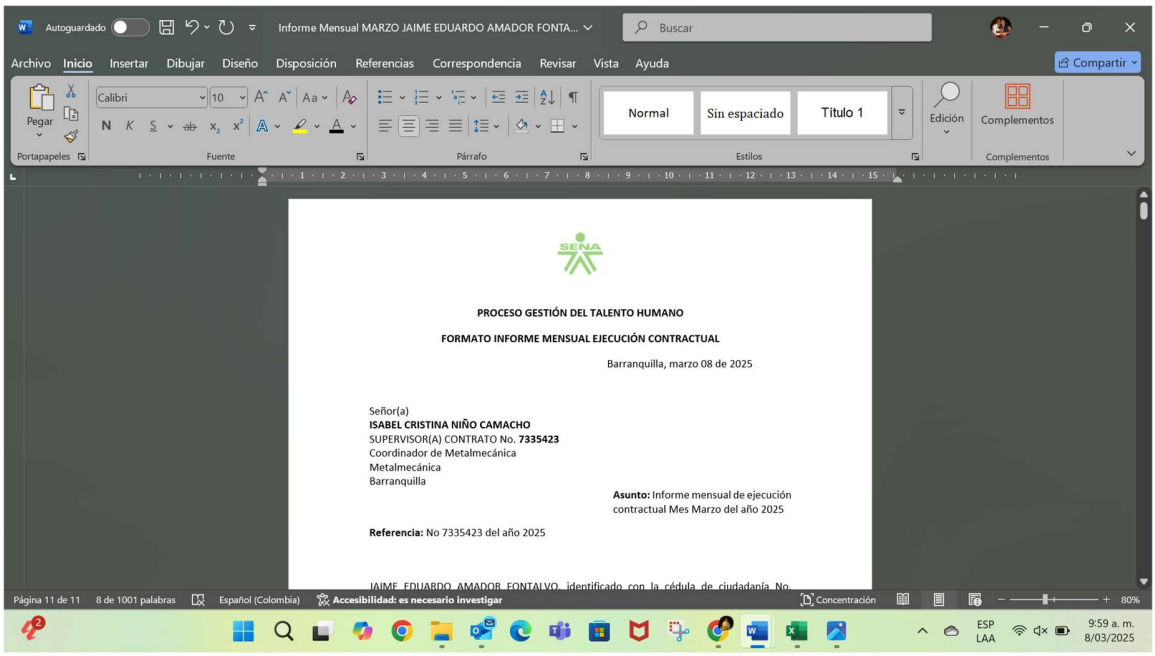
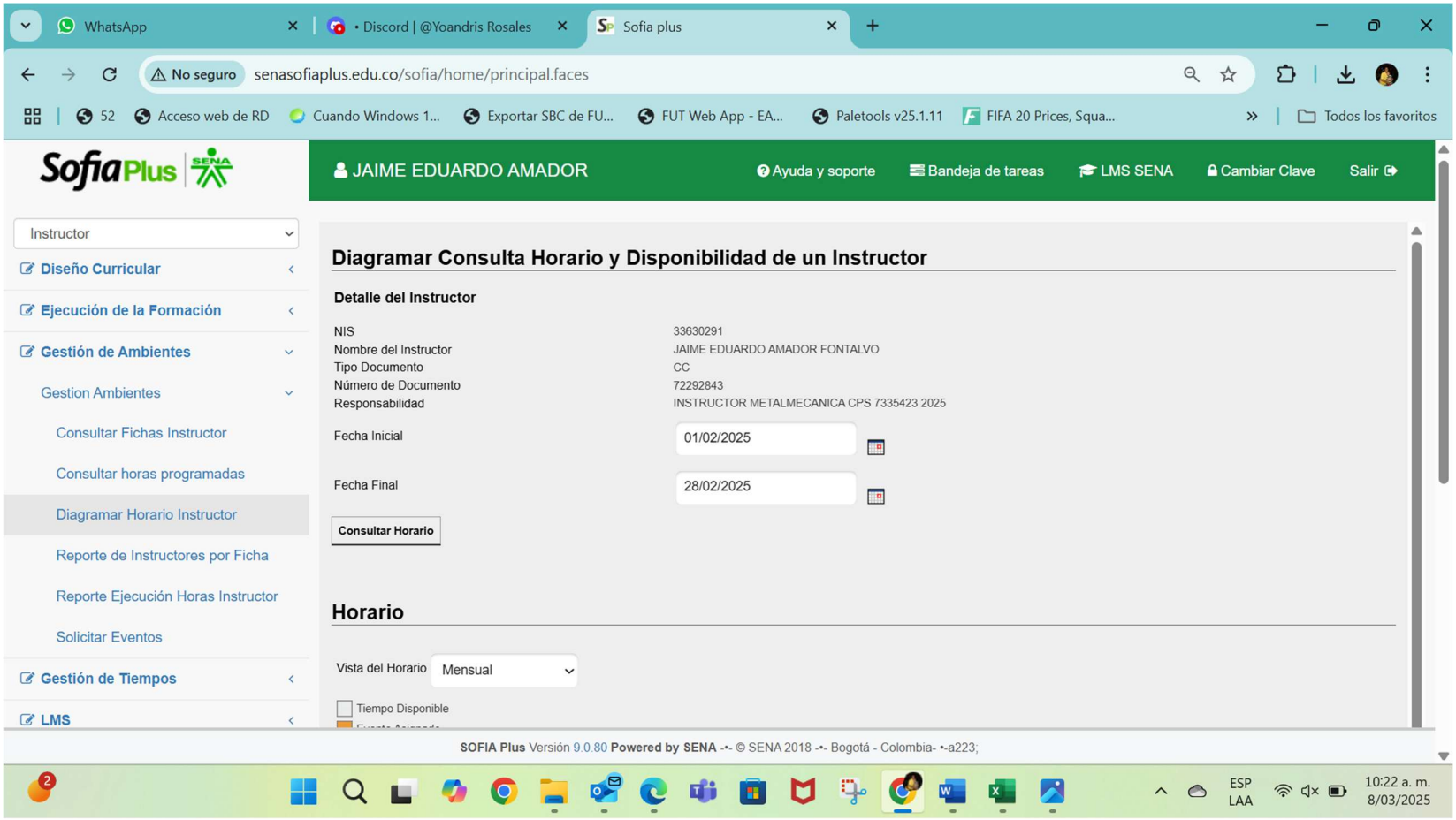
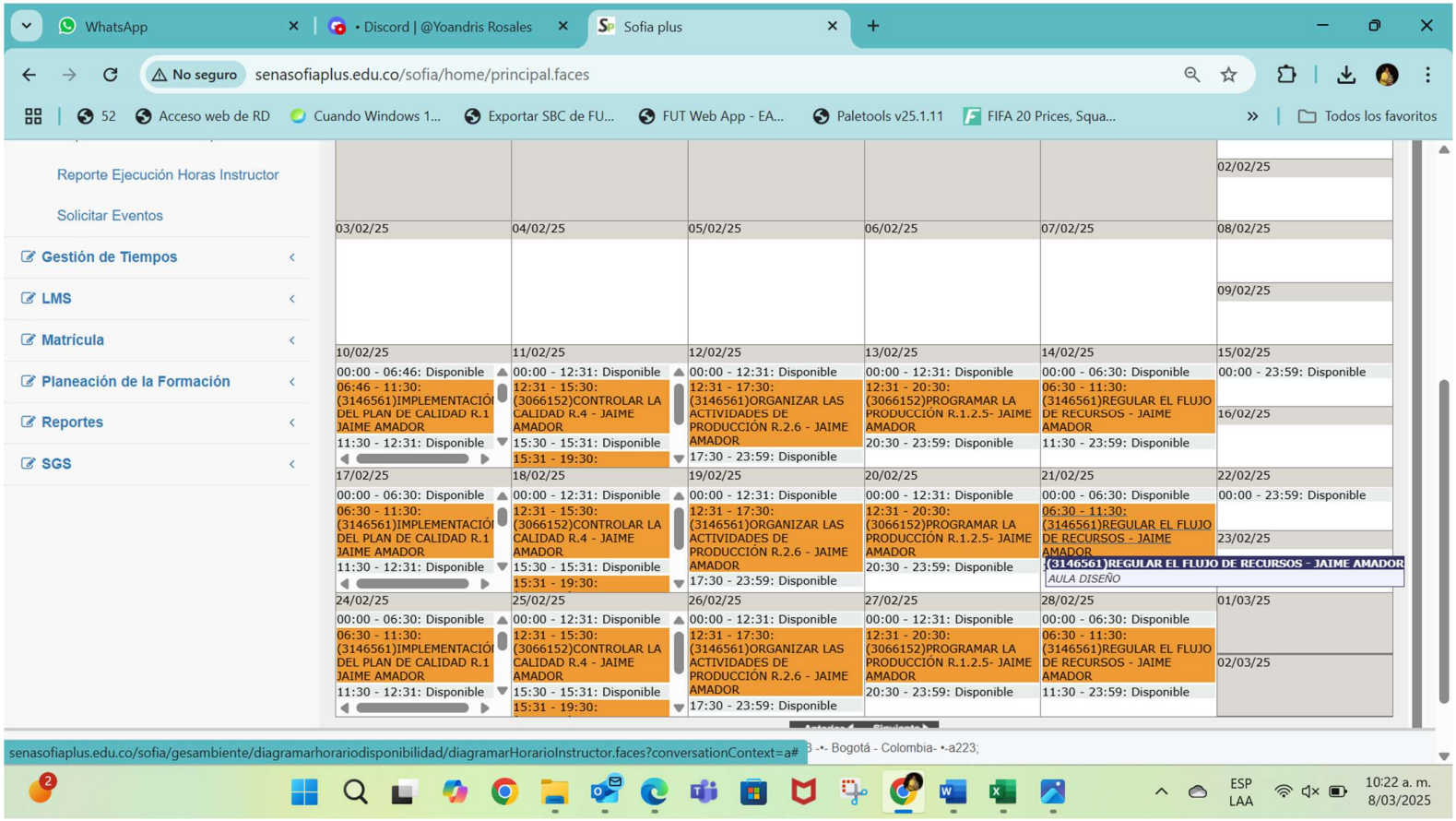


Figura 5. Informe de actividades mes de Marzo


WhatsApp
• Discord | @Yoandris Rosales
Sofia plus
No seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Acceso web de RD
Cuando Windows 1...
Exportar SBC de FU...
FUT Web App - EA...
Paletools v25.1.11
FIFA 20 Prices, Squa...
Todos los favoritos
SofiaPlus
JAIME EDUARDO AMADOR
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestion Ambientes
Consultar Fichas Instructor
Consultar horas programadas
Diagramar Horario Instructor
Reporte de Instructores por Ficha
Reporte Ejecución Horas Instructor
Solicitar Eventos
Gestión de Tiempos
LMS
Diagramar Consulta Horario y Disponibilidad de un Instructor
Detalle del Instructor
NIS 33630291
Nombre del Instructor JAIME EDUARDO AMADOR FONTALVO
Tipo Documento CC
Número de Documento 72292843
Responsabilidad INSTRUCTOR METALMECANICA CPS 7335423 2025
Fecha Inicial 01/02/2025
Fecha Final 28/02/2025
Consultar Horario
Horario
Vista del Horario Mensual
Tiempo Disponible
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a223;
ESP
LAA
10:22 a. m.
8/03/2025


WhatsApp
• Discord | @Yoandris Rosales
Sofia plus
No seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
52
Acceso web de RD
Cuando Windows 1...
Exportar SBC de FU...
FUT Web App - EA...
Paletools v25.1.11
FIFA 20 Prices, Squa...
Todos los favoritos
Reporte Ejecución Horas Instructor
Solicitar Eventos
Gestión de Tiempos
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
02/02/25
03/02/25
04/02/25
05/02/25
06/02/25
07/02/25
08/02/25
09/02/25
10/02/25
11/02/25
12/02/25
13/02/25
14/02/25
15/02/25
00:00 - 06:46: Disponible
06:46 - 11:30: (3146561)IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE CALIDAD R.1 JAIME AMADOR
11:30 - 12:31: Disponible
00:00 - 12:31: Disponible
12:31 - 15:30: (3066152)CONTROLAR LA CALIDAD R.4 - JAIME AMADOR
15:30 - 15:31: Disponible
15:31 - 19:30:
00:00 - 12:31: Disponible
12:31 - 17:30: (3146561)ORGANIZAR LAS ACTIVIDADES DE PRODUCCIÓN R.2.6 - JAIME AMADOR
17:30 - 23:59: Disponible
00:00 - 12:31: Disponible
12:31 - 20:30: (3066152)PROGRAMAR LA PRODUCCIÓN R.1.2.5- JAIME AMADOR
20:30 - 23:59: Disponible
00:00 - 06:30: Disponible
06:30 - 11:30: (3146561)REGULAR EL FLUJO DE RECURSOS - JAIME AMADOR
11:30 - 23:59: Disponible
00:00 - 23:59: Disponible
16/02/25
17/02/25
18/02/25
19/02/25
20/02/25
21/02/25
22/02/25
00:00 - 06:30: Disponible
06:30 - 11:30: (3146561)IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE CALIDAD R.1 JAIME AMADOR
11:30 - 12:31: Disponible
00:00 - 12:31: Disponible
12:31 - 15:30: (3066152)CONTROLAR LA CALIDAD R.4 - JAIME AMADOR
15:30 - 15:31: Disponible
15:31 - 19:30:
00:00 - 12:31: Disponible
12:31 - 17:30: (3146561)ORGANIZAR LAS ACTIVIDADES DE PRODUCCIÓN R.2.6 - JAIME AMADOR
17:30 - 23:59: Disponible
00:00 - 12:31: Disponible
12:31 - 20:30: (3066152)PROGRAMAR LA PRODUCCIÓN R.1.2.5- JAIME AMADOR
20:30 - 23:59: Disponible
00:00 - 06:30: Disponible
06:30 - 11:30: (3146561)REGULAR EL FLUJO DE RECURSOS - JAIME AMADOR
00:00 - 23:59: Disponible
23/02/25
(3146561)REGULAR EL FLUJO DE RECURSOS - JAIME AMADOR
AULA DISEÑO
24/02/25
25/02/25
26/02/25
27/02/25
28/02/25
01/03/25
00:00 - 06:30: Disponible
06:30 - 11:30: (3146561)IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE CALIDAD R.1 JAIME AMADOR
11:30 - 12:31: Disponible
00:00 - 12:31: Disponible
12:31 - 15:30: (3066152)CONTROLAR LA CALIDAD R.4 - JAIME AMADOR
15:30 - 15:31: Disponible
15:31 - 19:30:
00:00 - 12:31: Disponible
12:31 - 17:30: (3146561)ORGANIZAR LAS ACTIVIDADES DE PRODUCCIÓN R.2.6 - JAIME AMADOR
17:30 - 23:59: Disponible
00:00 - 12:31: Disponible
12:31 - 20:30: (3066152)PROGRAMAR LA PRODUCCIÓN R.1.2.5- JAIME AMADOR
20:30 - 23:59: Disponible
00:00 - 06:30: Disponible
06:30 - 11:30: (3146561)REGULAR EL FLUJO DE RECURSOS - JAIME AMADOR
11:30 - 23:59: Disponible
02/03/25
senasofiaplus.edu.co/sofia/gesambiente/diagramarhorariodisponibilidad/diagramarHorarioInstructor.faces?conversationContext=a#
ESP
LAA
10:22 a. m.
8/03/2025

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JAIME EDUARDO AMADOR FONTALVO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN

FECHA INICIAL: 01/02/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 28/02/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3066152 - GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN INDUSTRIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR EL FLUJO DE MATERIALES Y DE INFORMACIÓN SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL PROCESO PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LA CALIDAD DE LOS PROCESOS DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LAS ETAPAS Y VARIABLES DEL PROCESO PRODUCTIVO Y LOS REQUERIMIENTOS DEL PRODUCTO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DEFINIR HERRAMIENTAS PARA AUTOMATIZACIÓN Y CONTROL DE PROCESOS, CUMPLIENDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL PRODUCTO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ELABORAR EL PLAN GENERAL DE PRODUCCIÓN, SEGÚN PLAN DE VENTAS, NIVELES DE INVENTARIO Y CAPACIDAD DE PRODUCCIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPLEMENTAR HERRAMIENTAS DE OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS PARA EL MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS PRODUCTIVOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ORGANIZAR LAS ACTIVIDADES DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS EMPRESARIALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EJECUTAR EL PLAN DE EMERGENCIA Y CONTINGENCIA, TENIENDO EN CUENTA EL PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO POR LA ORGANIZACIÓN.

GENERAR LA DOCUMENTACIÓN PARA LA ORGANIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS ORGANIZACIONALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ORIENTAR LAS ACTIVIDADES DEL PERSONAL A CARGO, CON BASE A LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROGRAMAR LA PRODUCCIÓN SEGÚN PRODUCTO A FABRICAR Y PRIORIDADES ESTABLECIDAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DEFINIR LAS FECHAS DE INICIO, TERMINACIÓN Y ENTREGA DE CADA UNO DE LOS TRABAJOS O PEDIDOS DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES DE PRODUCCIÓN DE LA EMPRESA, LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE Y LA DISPONIBILIDAD DE RECURSOS.

SELECCIONAR EL PROCESO PRODUCTIVO DE ACUERDO CON EL PRODUCTO A FABRICAR.

CONTROLAR Y MONITOREAR LOS TIEMPOS DE FABRICACIÓN, LA CANTIDAD DE RECURSOS EMPLEADOS Y LA CANTIDAD DE PRODUCTOS OBTENIDOS DE ACUERDO CON EL PLAN DE PRODUCCIÓN.

DETERMINAR LA PRIORIDAD DE PROCESAMIENTO (SECUENCIA) DE LOS TRABAJOS O PEDIDOS ASIGNADOS A LOS CENTROS DE TRABAJO O MAQUINAS DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DEL PROCESO PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 68,70

FICHA DE APRENDIZAJE: 3146561 - PROCESOS DE MANUFACTURA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPLEMENTAR EL PLAN DE CALIDAD EN EL ÁREA DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON LAS NORMAS ESTABLECIDAS POR EL ÁREA DE CALIDAD.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONTROLAR LAS VARIABLES DEL PROCESO Y DEL PRODUCTO CON BASE EN TÉCNICAS ESTABLECIDAS, SET UP Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

DETERMINAR LAS VARIABLES DEL PROCESO PRODUCTIVO DEL PRODUCTO DE SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL PROCESO DE PRODUCCIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ORGANIZAR LAS ACTIVIDADES DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS EMPRESARIALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESCRIBIR EL SISTEMA PRODUCTIVO CON BASE EN EL NIVEL DE TRANSFORMACIÓN, LA ORGANIZACIÓN QUE SE TIENE PARA PRODUCIR Y LA NATURALEZA DEL PRODUCTO.

DESCRIBIR ENTORNO LEGAL, ORGANIZACIONAL, TECNOLÓGICO, ECONÓMICO, AMBIENTAL Y COMPETITIVO DE LA EMPRESA SEGÚN EL SECTOR INDUSTRIAL Y ECONÓMICO AL QUE PERTENECE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Regular el flujo de recursos de acuerdo con procedimientos técnicos y plan de producción

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DEFINIR LOS ELEMENTOS QUE INTEGRAN EL SISTEMA LOGÍSTICO DE LA ORGANIZACIÓN TENIENDO EN CUENTA FLUJO DE MATERIALES E INFORMACIÓN DEL PROCESO PRODUCTIVO.

REALIZAR LA DOCUMENTACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL SISTEMA LOGÍSTICO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROTOCOLOS DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL APLICADOS AL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS EN EL PROCESO PRODUCTIVO DE ACUERDO CON POLÍTICAS DE LA EMPRESA Y NORMATIVIDAD

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 44,70

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 113,40

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

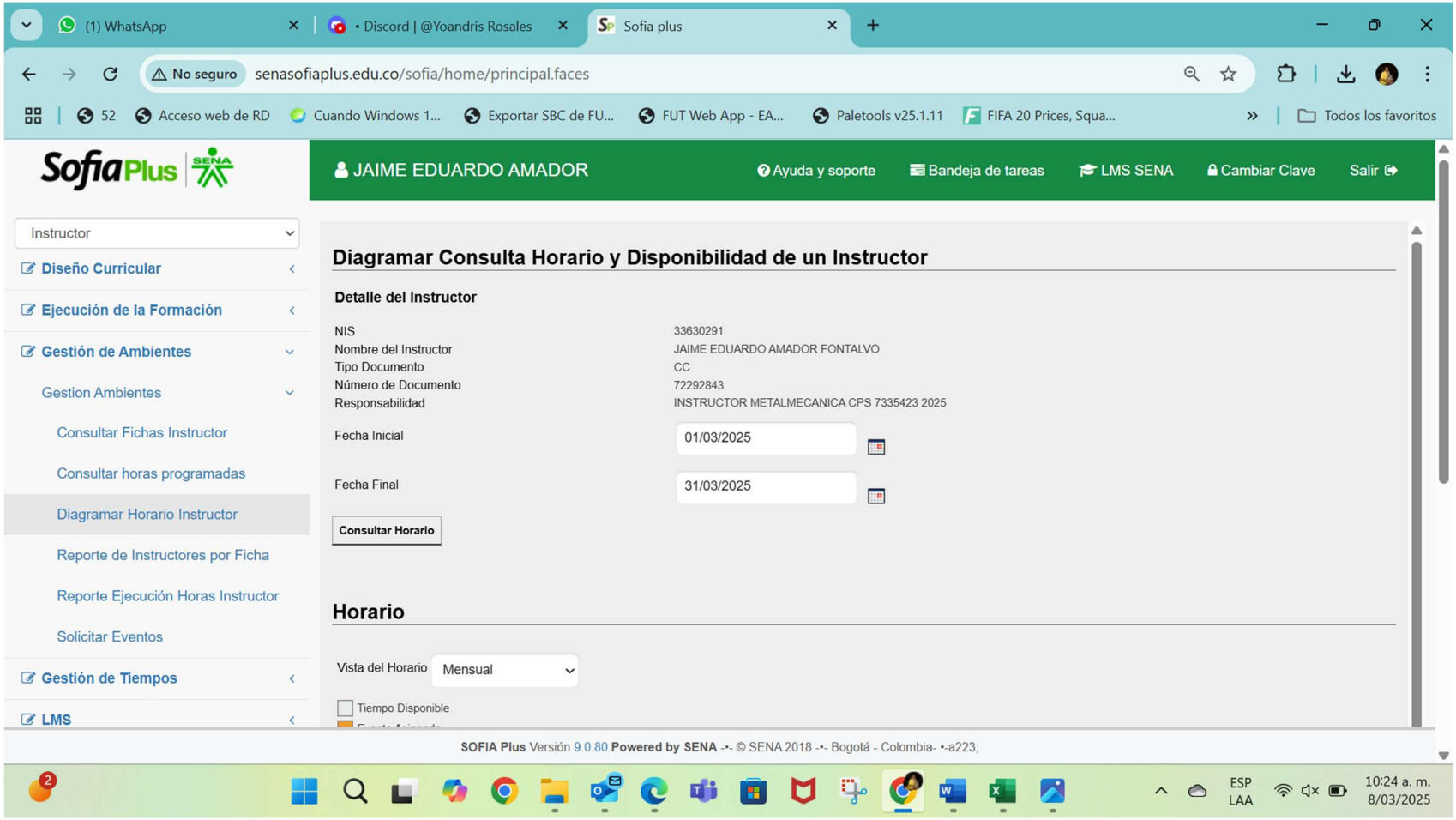
ACTIVIDADES ADICIONALES

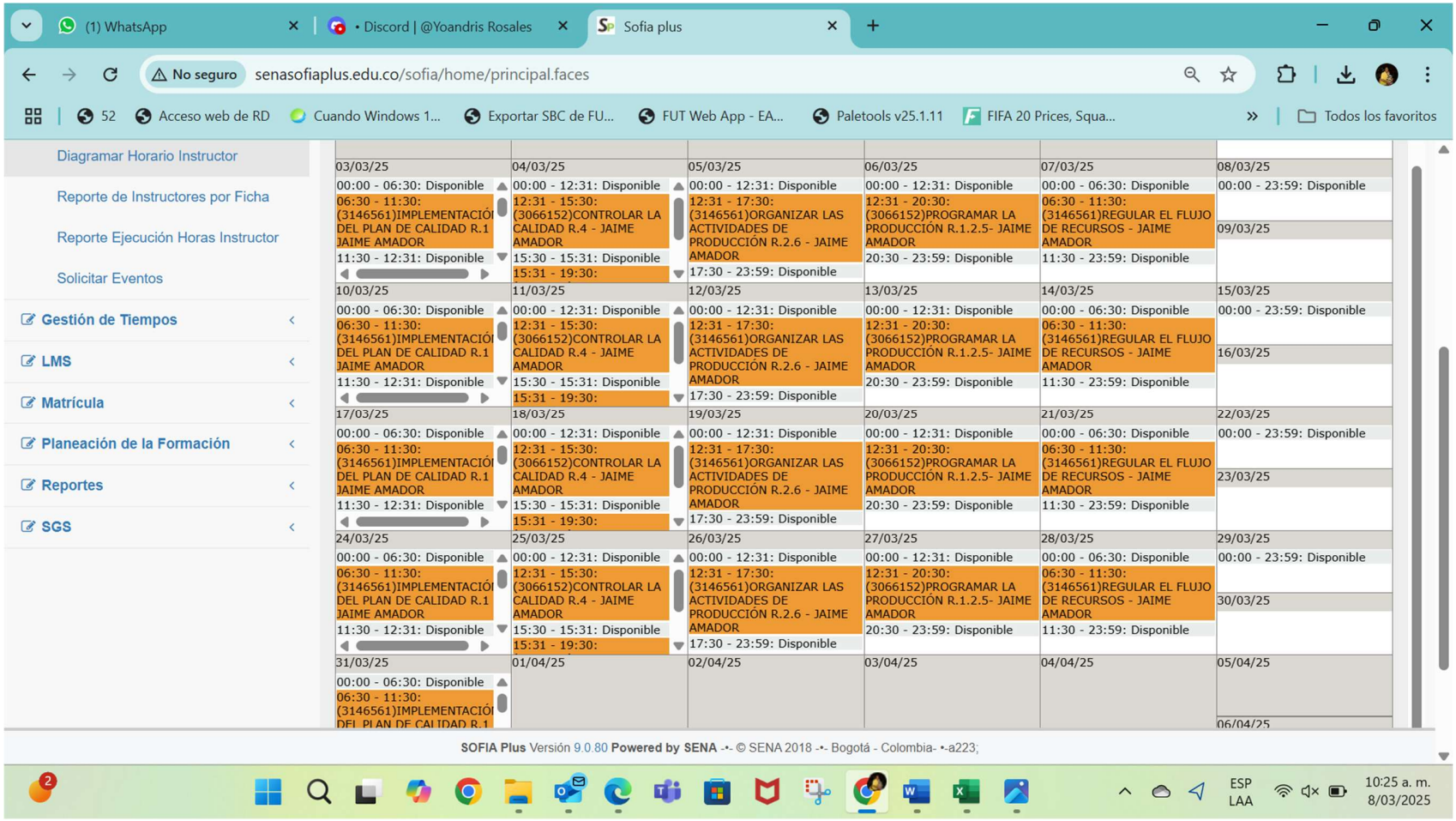
FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
20/02/2025	20/02/2025	DESARROLLO CURRICULAR	4,00
27/02/2025	27/02/2025	DESARROLLO CURRICULAR	4,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 8,00

INSTRUCTOR: JAIME EDUARDO AMADOR FONTALVO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN


(1) WhatsApp
• Discord | @Yoandris Rosales
Sofia plus
No seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
52
Acceso web de RD
Cuando Windows 1...
Exportar SBC de FU...
FUT Web App - EA...
Paletools v25.1.11
FIFA 20 Prices, Squa...
Todos los favoritos
SofiaPlus
JAIME EDUARDO AMADOR
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestion Ambientes
Consultar Fichas Instructor
Consultar horas programadas
Diagramar Horario Instructor
Reporte de Instructores por Ficha
Reporte Ejecución Horas Instructor
Solicitar Eventos
Gestión de Tiempos
LMS
Diagramar Consulta Horario y Disponibilidad de un Instructor
Detalle del Instructor
NIS 33630291
Nombre del Instructor JAIME EDUARDO AMADOR FONTALVO
Tipo Documento CC
Número de Documento 72292843
Responsabilidad INSTRUCTOR METALMECANICA CPS 7335423 2025
Fecha Inicial 01/03/2025
Fecha Final 31/03/2025
Consultar Horario
Horario
Vista del Horario Mensual
Tiempo Disponible
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a223;
ESP
LAA
10:24 a. m.
8/03/2025


(1) WhatsApp
• Discord | @Yoandris Rosales
Sofia plus
No seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
52
Acceso web de RD
Cuando Windows 1...
Exportar SBC de FU...
FUT Web App - EA...
Paletools v25.1.11
FIFA 20 Prices, Squa...
Todos los favoritos
Diagramar Horario Instructor
Reporte de Instructores por Ficha
Reporte Ejecución Horas Instructor
Solicitar Eventos
Gestión de Tiempos
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
03/03/25
04/03/25
05/03/25
06/03/25
07/03/25
08/03/25
00:00 - 06:30: Disponible
06:30 - 11:30: (3146561)IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE CALIDAD R.1 JAIME AMADOR
11:30 - 12:31: Disponible
00:00 - 12:31: Disponible
12:31 - 15:30: (3066152)CONTROLAR LA CALIDAD R.4 - JAIME AMADOR
15:30 - 15:31: Disponible
15:31 - 19:30:
12:31 - 17:30: (3146561)ORGANIZAR LAS ACTIVIDADES DE PRODUCCIÓN R.2.6 - JAIME AMADOR
17:30 - 23:59: Disponible
12:31 - 20:30: (3066152)PROGRAMAR LA PRODUCCIÓN R.1.2.5- JAIME AMADOR
20:30 - 23:59: Disponible
06:30 - 11:30: (3146561)REGULAR EL FLUJO DE RECURSOS - JAIME AMADOR
11:30 - 23:59: Disponible
00:00 - 23:59: Disponible
09/03/25
10/03/25
11/03/25
12/03/25
13/03/25
14/03/25
15/03/25
16/03/25
17/03/25
18/03/25
19/03/25
20/03/25
21/03/25
22/03/25
23/03/25
24/03/25
25/03/25
26/03/25
27/03/25
28/03/25
29/03/25
30/03/25
31/03/25
01/04/25
02/04/25
03/04/25
04/04/25
05/04/25
06/04/25
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a223;
ESP
LAA
10:25 a. m.
8/03/2025

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JAIME EDUARDO AMADOR FONTALVO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN

FECHA INICIAL: 01/03/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 31/03/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3066152 - GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN INDUSTRIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR EL FLUJO DE MATERIALES Y DE INFORMACIÓN SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL PROCESO PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LA CALIDAD DE LOS PROCESOS DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LAS ETAPAS Y VARIABLES DEL PROCESO PRODUCTIVO Y LOS REQUERIMIENTOS DEL PRODUCTO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DEFINIR HERRAMIENTAS PARA AUTOMATIZACIÓN Y CONTROL DE PROCESOS, CUMPLIENDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL PRODUCTO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ELABORAR EL PLAN GENERAL DE PRODUCCIÓN, SEGÚN PLAN DE VENTAS, NIVELES DE INVENTARIO Y CAPACIDAD DE PRODUCCIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPLEMENTAR HERRAMIENTAS DE OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS PARA EL MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS PRODUCTIVOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ORGANIZAR LAS ACTIVIDADES DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS EMPRESARIALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EJECUTAR EL PLAN DE EMERGENCIA Y CONTINGENCIA, TENIENDO EN CUENTA EL PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO POR LA ORGANIZACIÓN.

GENERAR LA DOCUMENTACIÓN PARA LA ORGANIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS ORGANIZACIONALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ORIENTAR LAS ACTIVIDADES DEL PERSONAL A CARGO, CON BASE A LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROGRAMAR LA PRODUCCIÓN SEGÚN PRODUCTO A FABRICAR Y PRIORIDADES ESTABLECIDAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DEFINIR LAS FECHAS DE INICIO, TERMINACIÓN Y ENTREGA DE CADA UNO DE LOS TRABAJOS O PEDIDOS DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES DE PRODUCCIÓN DE LA EMPRESA, LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE Y LA DISPONIBILIDAD DE RECURSOS.

SELECCIONAR EL PROCESO PRODUCTIVO DE ACUERDO CON EL PRODUCTO A FABRICAR.

CONTROLAR Y MONITOREAR LOS TIEMPOS DE FABRICACIÓN, LA CANTIDAD DE RECURSOS EMPLEADOS Y LA CANTIDAD DE PRODUCTOS OBTENIDOS DE ACUERDO CON EL PLAN DE PRODUCCIÓN.

DETERMINAR LA PRIORIDAD DE PROCESAMIENTO (SECUENCIA) DE LOS TRABAJOS O PEDIDOS ASIGNADOS A LOS CENTROS DE TRABAJO O MAQUINAS DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DEL PROCESO PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 99,60

FICHA DE APRENDIZAJE: 3146561 - PROCESOS DE MANUFACTURA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPLEMENTAR EL PLAN DE CALIDAD EN EL ÁREA DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON LAS NORMAS ESTABLECIDAS POR EL ÁREA DE CALIDAD.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR LAS VARIABLES DEL PROCESO PRODUCTIVO DEL PRODUCTO DE SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL PROCESO DE PRODUCCIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ORGANIZAR LAS ACTIVIDADES DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS EMPRESARIALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESCRIBIR EL SISTEMA PRODUCTIVO CON BASE EN EL NIVEL DE TRANSFORMACIÓN, LA ORGANIZACIÓN QUE SE TIENE PARA PRODUCIR Y LA NATURALEZA DEL PRODUCTO.

DESCRIBIR ENTORNO LEGAL, ORGANIZACIONAL, TECNOLÓGICO, ECONÓMICO, AMBIENTAL Y COMPETITIVO DE LA EMPRESA SEGÚN EL SECTOR INDUSTRIAL Y ECONÓMICO AL QUE PERTENECE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Regular el flujo de recursos de acuerdo con procedimientos técnicos y plan de producción

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DEFINIR LOS ELEMENTOS QUE INTEGRAN EL SISTEMA LOGÍSTICO DE LA ORGANIZACIÓN TENIENDO EN CUENTA FLUJO DE MATERIALES E INFORMACIÓN DEL PROCESO PRODUCTIVO.

REALIZAR LA DOCUMENTACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL SISTEMA LOGÍSTICO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROTOCOLOS DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL APLICADOS AL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS EN EL PROCESO PRODUCTIVO DE ACUERDO CON POLÍTICAS DE LA EMPRESA Y NORMATIVIDAD

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 64,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 164,50

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
06/03/2025	06/03/2025	DESARROLLO CURRICULAR	4,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 4,00

INSTRUCTOR: JAIME EDUARDO AMADOR FONTALVO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN