



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6866992 del 2024

NOMBRE DEL CONTRATISTA: Luz Elena Mendoza Espinel

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: Cédula de Ciudadanía No. 40399672 de Villavicencio-Meta

OBJETO DEL CONTRATO Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para apoyar la formación profesional integral, según programación establecida en los diferentes niveles de formación de acuerdo a las competencias requeridas en cada uno de los programas técnicos, tecnológicos y/o complementarios, según las actividades derivadas de la formación que se le asignen, aplicando las metodologías y criterios técnicos pedagógicos dirigida a los aprendices de los diferentes modalidades (virtual o presencial) y especialidades impartidas por el centro de Formación en Actividad Física y Cultura.)

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Apoyará el desarrollo de la formación profesional integral con calidad, oportunidad y eficiencia en los programas de nivel tecnológico, laboral y complementario según su modalidad, de acuerdo con la programación de las fichas de caracterización determinadas por las Coordinaciones académicas en el marco del Calendario académico y el desarrollo curricular.
2. Apoyar la preparación, desarrollo y evaluación de los procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral y presentar los reportes de notas de los aprendices y demás informes dentro de los plazos estipulados por el Centro para tal efecto, siendo proactivo y recursivo frente a las diferentes experiencias y situaciones que se presenten en el proceso de formación.
3. Gestionar oportunamente en el sistema Sofía Plus, todas las actividades relacionadas con el proceso de Formación Profesional Integral, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, inasistencias, entre otros.
4. Verificar el correcto registro de datos de los aprendices en el aplicativo SOFIA PLUS e informar las novedades por escrito a la Coordinación de Administración Educativa, garantizando que estos datos al finalizar la formación se encuentren correctos para iniciar el proceso de certificación.
5. Informar a la coordinación de Administración Educativa mediante correo electrónico las novedades que se generen de la verificación de registro de datos en el aplicativo SOFIA PLUS para cada ficha asignada previo a la inscripción de aprendices en los diferentes cursos de formación complementaria.
6. Gestionar registro fotográfico e información básica de todos los aprendices de las fichas asignadas a la Coordinación de Administración Educativa para la respectiva carnetización.
7. Dar cumplimiento al instructivo de política de protección de datos personales según Acuerdo 009 de 2016 del SENA, con base en la Ley 1581 de 2012.
8. Asistir y participar en las reuniones programadas por las coordinaciones, comités de evaluación y seguimiento de los aprendices cuando se requieran.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

9. Apoyar la participación en la programación y ejecución del proceso de inducción de los aprendices y el reconocimiento de aprendizajes previos relacionados con el área de formación.
10. Apoyar los procesos de promoción y publicidad de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, proyectos de cooperación Nacional e internacional, programados por el Centro de Formación dentro y fuera de las instalaciones del Centro de Formación.
11. Apoyar la elaboración de las evaluaciones técnicas dentro de los procesos de contratación pública relacionados con elementos propios de la Formación Profesional del Centro de Formación en Actividad Física y Cultura, haciendo parte activa del comité evaluador cuando se requiera.
12. Gestionar oportunamente los informes mensuales (planillas, reportes, formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizajes realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional.
13. Apoyar las actividades relacionadas con el área de investigación cuando se hayan aprobado proyectos al Centro de Formación, registrando productos concretos según líneas programáticas SENNOVA y que correspondan con las exigencias de las condiciones de calidad para los registros calificados de los programas de formación que estén en ejecución. Los productos o proyectos realizados en el área de investigación durante la vigencia son propiedad intelectual de la entidad.
14. Aplicar los procesos y procedimientos establecidos por la entidad, para la gestión documental relacionada con el objeto contractual, según Tablas de Retención Documental vigentes de la dependencia asignada
15. Garantizar el conocimiento y aplicación de los lineamientos y normas que rigen la Formación Profesional Integral, y el uso de los formatos actualizados que se encuentran en la plataforma compromiso.
16. Apoyar activamente en el logro de los indicadores y metas establecidas para el Centro de Formación.
17. Garantizar el uso adecuado de los ambientes de formación, así como el aseo y cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de estos.
18. Reintegrar los materiales y equipos utilizados en los procesos formativos.
19. Participar en procesos de Evaluación y Certificación de competencias laborales del sector educativo NSCL.
20. Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa. Asumir y utilizar sus propios medios técnicos para que el objeto contratado se cumpla a cabalidad.
21. Aplicar los procesos y procedimientos establecidos por la entidad, para la gestión documental relacionada con el objeto contractual, según Tablas de Retención Documental vigentes de la dependencia asignada.
22. Dar cumplimiento a la circular 3-2023-000255 del 27 de diciembre de 2023 y la resolución 1-02689 del 26 de diciembre de 2023, correspondientes a la implementación del Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo para la conformación del Archivo Electrónico SENA – AES y demás normas concordantes o complementarias.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

23. Las demás actividades que de mutuo acuerdo con el Supervisor, sean asignadas al contratista con ocasión de la ejecución del objeto contractual o las demás que por ley le correspondan.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Bogotá D.C.- Centro de Formación en Actividad Física y Cultura

PLAZO DE EJECUCIÓN: Dos (2) Meses y cero (0) días

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 07 DE octubre DE 2024

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 06 DE diciembre DE 2024

VIGENCIA DEL CONTRATO: Dos (2) Meses y cero (0) días hasta el 06 de diciembre de 2024.

Con Póliza hasta el 30 de abril de 2025.

VALOR DEL CONTRATO: \$8.931.090

SUPERVISOR: Alix Johana Uscategui Ciendua

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: Cedula de ciudadanía Numero 53.132.945 de Bogotá

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES
SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI ____ NO <u>X</u>		

BALANCE FINANCIERO:



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Valor total del contrato	\$8.931.090
Valor Ejecutado	\$8.931.090
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	\$0
Saldo a liberar	\$ 0

MES DE OCTUBRE:
FORMACIÓN TITULADA

Formación profesional integral de acuerdo con la programación en el año 2024.
Orientar formación en las fichas asignadas en el programa: **TECNÓLOGO EN ENTRENAMIENTO DEPORTIVO.**

1-Ficha: 2873915 - PLANEACION II

Competencia: 250801011 - Programar la preparación física del deportista, según la disciplina y/o modalidad en el nivel de formación deportiva.

Resultado de Aprendizaje: 25080101102 - Elaborar el plan de preparación física del deportista de acuerdo con la modalidad deportiva.

8,00 horas

Lunes 8:00 a. m.-10:00 a. m.

Enlace Carpeta: [LUZ ELENA MENDOZA ESPINEL](#)

2-Ficha: 2930751 - PLANEACION I

Competencia: 250801012 - Programar la fundamentación técnica – táctica del deportista según la edad, el género y la modalidad deportiva en el nivel de formación deportiva.

Resultado de Aprendizaje: 25080101203 - Planear las estrategias para la enseñanza de la técnica y la táctica deportiva en forma manual y sistematizada según modalidad y/o disciplina deportiva.

32,50 horas

Lunes 12:00 p. m.-2:00 p. m.

Lunes 4:00 p. m.-6:00 p. m.

Miércoles 4:00 p. m.-6:00 p. m.

Jueves 12:00 p. m.-2:00 p. m.

Enlace Carpeta: [LUZ ELENA MENDOZA ESPINEL](#)

3-Ficha: 2821155- EJECUCIÓN

Competencia: Fundamentar la preparación técnico táctica del deportista, según la disciplina y/o modalidad en el nivel de formación deportiva.

Resultado de Aprendizaje: Aplicar pruebas y programas de preparación física mediante software específico según modalidad y/o disciplina

24,00 horas

Martes 12:00 p. m.-6:00 p. m.

Enlace Carpeta: [LUZ ELENA MENDOZA ESPINEL](#)



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

4-Ficha: 2873916- PLANEACIÓN II

Competencia: 250801011 - Programar la preparación física del deportista, según la disciplina y/o modalidad en el nivel de formación deportiva.

Resultado de Aprendizaje: 25080101102 - Elaborar el plan de preparación física del deportista de acuerdo con la modalidad deportiva

16,00 horas

Miércoles 2:00 p. m.-4:00 p. m

Jueves 4:00 p. m.-6:00 p. m.

Enlace Carpeta [LUZ ELENA MENDOZA ESPINEL](#)

5-Ficha: 2763535 - EVALUACIÓN

Competencia: 250801011 - Programar la preparación física del deportista, según la disciplina y/o modalidad en el nivel de formación deportiva.

Resultado de Aprendizaje: 25080101106 - Ajustar el plan de preparación física del deportista según parámetros establecidos.

16,00 horas

Jueves 06:00 p. m.-10:00 p. m.

Enlace Carpeta [LUZ ELENA MENDOZA ESPINEL](#)

6-Ficha: 2873914- PLANEACIÓN II

Competencia: 250801011 - Programar la preparación física del deportista, según la disciplina y/o modalidad en el nivel de formación deportiva.

Resultado de Aprendizaje: 25080101102 - Elaborar el plan de preparación física del deportista de acuerdo con la modalidad deportiva

8,00 horas

Viernes 8:00 a. m.-10:00 a. m

Enlace Carpeta [LUZ ELENA MENDOZA ESPINEL](#)

7-Ficha: 2930773- PLANEACION I

Competencia: 250801012 - Programar la fundamentación técnica – táctica del deportista según la edad, el género y la modalidad deportiva en el nivel de formación deportiva.

Resultado de Aprendizaje: 25080101203 - Planear las estrategias para la enseñanza de la técnica y la táctica deportiva en forma manual y sistematizada según modalidad y/o disciplina deportiva.

8,00 horas

Viernes 10:00 a.m. m.-12:00 a. m

Enlace Carpeta: [LUZ ELENA MENDOZA ESPINEL](#)

8-Ficha: 2930779 - PLANEACION I

Competencia: 250801012 - Programar la fundamentación técnica – táctica del deportista según la edad, el género y la modalidad deportiva en el nivel de formación deportiva.

Resultado de Aprendizaje: 25080101203 - Planear las estrategias para la enseñanza de la técnica y la táctica deportiva en forma manual y sistematizada según modalidad y/o disciplina deportiva.

8,00 horas

Viernes 12:00 a.m. m.-2:00 p.m.

Enlace Carpeta: [LUZ ELENA MENDOZA ESPINEL](#)



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

9-Ficha: 2873918- PLANEACIÓN II

Competencia: 250801011 - Programar la preparación física del deportista, según la disciplina y/o modalidad en el nivel de formación deportiva.

Resultado de Aprendizaje: 25080101102 - Elaborar el plan de preparación física del deportista de acuerdo con la modalidad deportiva

16,00 horas

Sábado 8:00 p. m.-12:00 a.m

Enlace Carpeta [LUZ ELENA MENDOZA ESPINEL](#)

Horas Sofia Plus: 151.50

MES DE NOVIEMBRE:

FORMACIÓN TITULADA

Formación profesional integral de acuerdo con la programación en el año 2024.

Orientar formación en las fichas asignadas en el programa: **TECNÓLOGO EN ENTRENAMIENTO DEPORTIVO.**

1-Ficha: 2873915 - PLANEACION II

Competencia: 250801011 - Programar la preparación física del deportista, según la disciplina y/o modalidad en el nivel de formación deportiva.

Resultado de Aprendizaje: 25080101102 - Elaborar el plan de preparación física del deportista de acuerdo con la modalidad deportiva.

8,00 horas

Lunes 8:00 a. m.-10:00 a. m.

Enlace Carpeta: [LUZ ELENA MENDOZA ESPINEL](#)

2-Ficha: 2930751 - PLANEACION I

Competencia: 250801012 - Programar la fundamentación técnica – táctica del deportista según la edad, el género y la modalidad deportiva en el nivel de formación deportiva.

Resultado de Aprendizaje: 25080101203 - Planear las estrategias para la enseñanza de la técnica y la táctica deportiva en forma manual y sistematizada según modalidad y/o disciplina deportiva.

32,50 horas

Lunes 12:00 p. m.-2:00 p. m.

Lunes 4:00 p. m.-6:00 p. m.

Miércoles 4:00 p. m.-6:00 p. m.

Jueves 12:00 p. m.-2:00 p. m.

Enlace Carpeta: [LUZ ELENA MENDOZA ESPINEL](#)

3-Ficha: 2821155- EJECUCIÓN

Competencia: Fundamentar la preparación técnico táctica del deportista, según la disciplina y/o modalidad en el nivel de formación deportiva.

Resultado de Aprendizaje: Aplicar pruebas y programas de preparación física mediante software específico según modalidad y/o disciplina

24,00 horas

Martes 12:00 p. m.-6:00 p. m.

Enlace Carpeta: [LUZ ELENA MENDOZA ESPINEL](#)



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

4-Ficha: 2873916- PLANEACIÓN II

Competencia: 250801011 - Programar la preparación física del deportista, según la disciplina y/o modalidad en el nivel de formación deportiva.

Resultado de Aprendizaje: 25080101102 - Elaborar el plan de preparación física del deportista de acuerdo con la modalidad deportiva

16,00 horas

Miércoles 2:00 p. m.-4:00 p. m

Jueves 4:00 p. m.-6:00 p. m.

Enlace Carpeta [LUZ ELENA MENDOZA ESPINEL](#)

5-Ficha: 2763535 - EVALUACIÓN

Competencia: 250801011 - Programar la preparación física del deportista, según la disciplina y/o modalidad en el nivel de formación deportiva.

Resultado de Aprendizaje: 25080101106 - Ajustar el plan de preparación física del deportista según parámetros establecidos.

16,00 horas

Jueves 06:00 p. m.-10:00 p. m.

Enlace Carpeta [LUZ ELENA MENDOZA ESPINEL](#)

6-Ficha: 2873914- PLANEACIÓN II

Competencia: 250801011 - Programar la preparación física del deportista, según la disciplina y/o modalidad en el nivel de formación deportiva.

Resultado de Aprendizaje: 25080101102 - Elaborar el plan de preparación física del deportista de acuerdo con la modalidad deportiva

8,00 horas

Viernes 8:00 a. m.-10:00 a. m

Enlace Carpeta [LUZ ELENA MENDOZA ESPINEL](#)

7-Ficha: 2930773- PLANEACION I

Competencia: 250801012 - Programar la fundamentación técnica – táctica del deportista según la edad, el género y la modalidad deportiva en el nivel de formación deportiva.

Resultado de Aprendizaje: 25080101203 - Planear las estrategias para la enseñanza de la técnica y la táctica deportiva en forma manual y sistematizada según modalidad y/o disciplina deportiva.

8,00 horas

Viernes 10:00 a.m. m.-12:00 a. m

Enlace Carpeta: [LUZ ELENA MENDOZA ESPINEL](#)

8-Ficha: 2930779 - PLANEACION I

Competencia: 250801012 - Programar la fundamentación técnica – táctica del deportista según la edad, el género y la modalidad deportiva en el nivel de formación deportiva.

Resultado de Aprendizaje: 25080101203 - Planear las estrategias para la enseñanza de la técnica y la táctica deportiva en forma manual y sistematizada según modalidad y/o disciplina deportiva.

8,00 horas

Viernes 12:00 a.m. m.-2:00 p.m.

Enlace Carpeta: [LUZ ELENA MENDOZA ESPINEL](#)



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

9-Ficha: 2873918- PLANEACIÓN II

Competencia: 250801011 - Programar la preparación física del deportista, según la disciplina y/o modalidad en el nivel de formación deportiva.

Resultado de Aprendizaje: 25080101102 - Elaborar el plan de preparación física del deportista de acuerdo con la modalidad deportiva

16,00 horas

Sábado 8:00 p. m.-12:00 a.m

Enlace Carpeta [LUZ ELENA MENDOZA ESPINEL](#)

Horas Sofia Plus: 151.50

MES DE DICIEMBRE:
FORMACIÓN TITULADA

Formación profesional integral de acuerdo con la programación en el año 2024.

Orientar formación en las fichas asignadas en el programa: **TECNÓLOGO EN ENTRENAMIENTO DEPORTIVO.**

1-Ficha: 2873915 - PLANEACION II

Competencia: 250801011 - Programar la preparación física del deportista, según la disciplina y/o modalidad en el nivel de formación deportiva.

Resultado de Aprendizaje: 25080101102 - Elaborar el plan de preparación física del deportista de acuerdo con la modalidad deportiva.

2,00 horas

Lunes 8:00 a. m.-10:00 a. m.

Enlace Carpeta: [LUZ ELENA MENDOZA ESPINEL](#)

2-Ficha: 2930751 - PLANEACION I

Competencia: 250801012 - Programar la fundamentación técnica – táctica del deportista según la edad, el género y la modalidad deportiva en el nivel de formación deportiva.

Resultado de Aprendizaje: 25080101203 - Planear las estrategias para la enseñanza de la técnica y la táctica deportiva en forma manual y sistematizada según modalidad y/o disciplina deportiva.

8,50 horas

Lunes 12:00 p. m.-2:00 p. m.

Lunes 4:00 p. m.-6:00 p. m.

Miércoles 4:00 p. m.-6:00 p. m.

Jueves 12:00 p. m.-2:00 p. m.

Enlace Carpeta: [LUZ ELENA MENDOZA ESPINEL](#)

3-Ficha: 2821155- EJECUCIÓN

Competencia: Fundamentar la preparación técnico táctica del deportista, según la disciplina y/o modalidad en el nivel de formación deportiva.

Resultado de Aprendizaje: Aplicar pruebas y programas de preparación física mediante software específico según modalidad y/o disciplina

6,00 horas

Martes 12:00 p. m.-6:00 p. m.

Enlace Carpeta: [LUZ ELENA MENDOZA ESPINEL](#)

4-Ficha: 2873916- PLANEACIÓN II

Competencia: 250801011 - Programar la preparación física del deportista, según la disciplina y/o modalidad en el nivel de formación deportiva.

Resultado de Aprendizaje: 25080101102 - Elaborar el plan de preparación física del deportista de acuerdo con la modalidad deportiva

4,00 horas

Miércoles 2:00 p. m.-4:00 p. m



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Jueves 4:00 p. m.-6:00 p. m.

Enlace Carpeta [LUZ ELENA MENDOZA ESPINEL](#)

5-Ficha: 2763535 - EVALUACIÓN

Competencia: 250801011 - Programar la preparación física del deportista, según la disciplina y/o modalidad en el nivel de formación deportiva.

Resultado de Aprendizaje: 25080101106 - Ajustar el plan de preparación física del deportista según parámetros establecidos.

4,40 horas

Jueves 06:00 p. m.-10:00 p. m.

Enlace Carpeta [LUZ ELENA MENDOZA ESPINEL](#)

6-Ficha: 2873914- PLANEACIÓN II

Competencia: 250801011 - Programar la preparación física del deportista, según la disciplina y/o modalidad en el nivel de formación deportiva.

Resultado de Aprendizaje: 25080101102 - Elaborar el plan de preparación física del deportista de acuerdo con la modalidad deportiva

2,00 horas

Viernes 8:00 a. m.-10:00 a. m

Enlace Carpeta [LUZ ELENA MENDOZA ESPINEL](#)

7-Ficha: 2930773- PLANEACION I

Competencia: 250801012 - Programar la fundamentación técnica – táctica del deportista según la edad, el género y la modalidad deportiva en el nivel de formación deportiva.

Resultado de Aprendizaje: 25080101203 - Planear las estrategias para la enseñanza de la técnica y la táctica deportiva en forma manual y sistematizada según modalidad y/o disciplina deportiva.

2,00 horas

Viernes 10:00 a.m. m.-12:00 a. m

Enlace Carpeta: [LUZ ELENA MENDOZA ESPINEL](#)

8-Ficha: 2930779 - PLANEACION I

Competencia: 250801012 - Programar la fundamentación técnica – táctica del deportista según la edad, el género y la modalidad deportiva en el nivel de formación deportiva.

Resultado de Aprendizaje: 25080101203 - Planear las estrategias para la enseñanza de la técnica y la táctica deportiva en forma manual y sistematizada según modalidad y/o disciplina deportiva.

2,00 horas

Viernes 12:00 a.m. m.-2:00 p.m.

Enlace Carpeta: [LUZ ELENA MENDOZA ESPINEL](#)

9-Ficha: 2873918- PLANEACIÓN II

Competencia: 250801011 - Programar la preparación física del deportista, según la disciplina y/o modalidad en el nivel de formación deportiva.

Resultado de Aprendizaje: 25080101102 - Elaborar el plan de preparación física del deportista de acuerdo con la modalidad deportiva

4,00 horas

Sábado 8:00 p. m.-12:00 a.m

Enlace Carpeta [LUZ ELENA MENDOZA ESPINEL](#)

Horas Sofia Plus: 39.80



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

El contratista cumplió con todas las obligaciones contractuales durante la ejecución total del contrato sin novedades.

SANCIONES: SI__ NO X

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI X NO__ GRADO

DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE X BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

ALIX JOHANA USCATEGUI CIENDUA

SUPERVISORA CONTRATO CO1.PCCNTR.6866992