CONSORCIO CONSULTORES 9010	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO

Contrato No.	CONTRATO DE CONSULTORIA No. 371 DE 2024		
Nombre del Contratista y/o Representante Legal	Consorcio Consultores 9010		
Nombre del Supervisor y/o Interventor	John Jader Atencio Zambrano	**Teléfono / Extensión**	Incluir Tel. o Ext.
Objeto del Contrato	Contratar la realización de un estudio técnico sobre la inversión que hacen las cajas de compensación familiar bajo la modalidad de capitalización para compra de acciones o participación accionaria en entidades públicas y privadas, que permita verificar el retorno de recursos al sistema de subsidio familiar, conocer la rentabilidad de estas inversiones y el costo beneficio social sobre los afiliados al sistema de subsidio familiar y que permita fortalecer las funciones de inspección, vigilancia y control de los aportes parafiscales. ID- SDEEEP-419".		
Fecha de Inicio	02/10/24	**Fecha de Terminación**	31/12/2024
Valor Inicial del contrato	TRESCIENTOS SESENTA Y DOS MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS QUINCE PESOS (362.258.215) M/CTE		

Periodo del Informe de Actividades	**Desde**	01-02-2025	**Hasta**	28-02-2025
Adición y/o Prórroga	NA			
Suspensión	NA			
Cesión	NA			

INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES [i]

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación	Estado
1	Realizar el estudio en las condiciones que la Superintendencia estableció en los presentes estudios previos, pliego de condiciones, adendas, anexos allegados con la oferta y demás documentos que hacen parte integral del proceso y los propuestos por el oferente seleccionado.	El presente contrato ha sido ejecutado a la fecha de acuerdo con las disposiciones dadas en el pliego de condiciones y especificaciones técnicas, dado así cumplimiento a cada uno de los requerimientos por entregable y a cada una de las obligaciones dispuestas. El día 2 de octubre de 2024, las partes suscribieron acta de inicio con fecha de terminación el día 31 de diciembre de 2024, lo que señala que a la fecha del presente informe el contrato se encuentra en ejecución.	NA	NA	Realizado

2	Contar con el equipo profesional idóneo y calificado de conformidad con las condiciones técnicas del contrato.	Se cuenta con el equipo de profesionales calificado a conformidad con las disposiciones técnicas del contrato. 1. Dirección general del proyecto 2. Investigador 1 3. Investigador 2 4. Investigador 3 5. Investigador 4 6. Investigador 5 Fue solicitado ante la entidad el cambio de dos de los profesionales del equipo técnico, oficializando el desistimiento de los profesionales presentados el proceso precontractual y las respectivas hojas de vida de los profesionales para dicho cambio.	**Anexo 1_Hojas** de vida profesionales	NA	Realizado
3	Presentar informes mensuales que den cuenta del avance y cumplimiento del plan de trabajo aprobado.	Se diseña un formato de actividades semanales a ejecutar, se lleva control de actividades semanales y se elaboran documentos mensuales de plan mensual de trabajo y avance del proyecto.	NA	NA	Realizado
4	Entregar el Plan de Trabajo que contenga el cronograma detallado para la realización del estudio de manera clara y suficiente; la metodología que aplicará para su ejecución y el marco conceptual.	El día 07 de octubre fue realizada la reunión inicial por parte del equipo supervisor, donde se impartió la capacitación inicial al equipo consultor en temática propia del sistema de subsidio familiar. Una vez llevada a cabo la capacitación, el equipo consultor elabora y entrega el día 11 de octubre el cronograma y plan de trabajo a ejecutar a lo largo del tiempo del contrato, y así mismo diseña y presenta la metodología de evaluación financiera de las inversiones, se diseña la metodología de costo beneficio, dicho documento recibe retroalimentación y observaciones por parte del equipo técnico, de forma que la consultoría realiza una segunda entrega del documento en mención el día 28 de octubre, documento que continua con observaciones, realizando así la		NA	Realizado

		entrega final a conformidad el día 18 de noviembre. Para efectos del presente informe, se da claridad que en el mes de diciembre el día 27 de 2024, se tramita y aprueba entre las partes la Solicitud de Prorroga al contrato No 1, por un mes, definiendo una fecha de terminación al 30 de enero de 2025. Para efectos de esta solicitud se realiza modificación al cronograma del contrato para los entregables 6 y 7. En el día 27 de enero 2025, es tramitada y aprobada entre las partes la Solicitud de prorroga No 2, justificada en necesidad de tiempo para la finalización y complementación de los entregables actuales del contrato, dado los retrasos en la entrega de información por parte de las CCF. Dicha prorroga corresponde a un mes, con fecha de terminación de contrato el día 28 de febrero. Para efectos de esta solicitud se realiza modificación al cronograma del contrato para los entregables 3,4,5,6 y 7.	**Anexo 2_** Cronograma_ Modificación No 2		
5	Recolectar la información con las Cajas de Compensación Familiar seleccionadas para el estudio, la Superintendencia de Subsidio Familiar o las entidades pertinentes, según corresponda, para determinar: capitalizaciones por Caja de Compensación Familiar, fuentes de recursos empleadas, empresas o sociedades donde capitaliza la Caja, área o sector al que pertenece, valor de la capitalización, tipo y descripción de la inversión, tiempo de recuperación de la capitalización, a que se destinan los rendimientos una vez que entran nuevamente a la Caja; y la información que se	Se construye un check list de insumos (requerimientos de información) necesarios para la aplicación de la metodología, se divide la información en dos grupos: Información de la CCF e información de la empresa donde se realizó la inversión, se construye el formato de solicitud de información a las CCF. Dicha solicitud de información, fue realizada por el equipo consultor, a partir del día 09 de octubre, donde solicito información esencial para el diseño de la metodología y el marco conceptual del estudio, por ejemplo, Fichas técnicas o documentos informativos que las cajas de compensación familiar Compensar, Colsubsidio, Comfama y Comfenalco Antioquia presentaron a la Superintendencia del Subsidio Familiar (SSF) sobre sus inversiones en la	**Anexo 3_Correos** Recepción de información CCF	NA	Realizado

	considere pertinente a criterio de la metodología costo-beneficio previamente establecida.	modalidad de capitalización durante el periodo 2013- 2023. Igualmente, Información contable correspondiente a las cajas de compensación, Compensar, Colsubsidio, Comfama y Comfenalco Antioquia, que incluya el Estado de Situación Financiera (Balance), los Estados de Resultados y las notas contables para los años 2013 a 2023. Se realiza la tercera solicitud de información a las Cajas de Compensación Familiar como resultado de la información identificada en las entrevistas. Esta información es allegada por la Consultor, el día 16 de enero donde la CCF Comfama, notifica a la SSF, la necesidad de ampliación de tiempo de entrega de la información solicitada hasta el 25 de enero 2025, la CCF Colsubsidio notifico el día 16 de enero que no cuenta con registro existente de la información solicitada, sin embargo se dio traslado de la solicitud de información requerida a FAMISANAR EPS Y NUEVA EPS, la CCF Compensar quien remite entrega de información al equipo consultor el día 24 de enero 2025 y Comfenalco Antioquia remite entrega de información el día 23 de enero 2025, la cual procede a revisión por parte del equipo técnico de la consultoría. A la fecha del presente informe la SSF informa al equipo consultor que la NUEVA EPS no realizara entrega de la información solicitada, toda vez que es carácter reservado. Se recibe la información de FAMISANAR EPS el día 24 de febrero, sin embargo, se da claridad que para la fecha de recepción el equipo consultor ya finalizo el análisis y revisión de la documentación para la entrega de los productos contractuales.				

6	Recopilar, gestionar, organizar, y analizar la información requerida para el correcto estudio de consultoría es responsabilidad exclusiva del consultor.	La primera solicitud de información a las CCF es realizada por el equipo consultor el día 09 de octubre, el día 15 de octubre se oficializa una solicitud de información adicional a las cajas de compensación familiar, información que es entrega el día 07 de noviembre de forma digital en las oficinas de la SSF correspondiente a Comfama, Comfenalco Antioquia, y Compensa. La información de la Caja de Compensación Familia Colsubsidio, fue entregada al equipo consultor hasta el día 19 de noviembre. El Consultor organiza la información por CCF para facilitar su procesamiento, para cada CCF se construye una carpeta Drive con 28 subcarpetas para la organización de información, se realizan reuniones con el equipo de trabajo para determinar la suficiencia de información, se realiza un proceso de análisis de la calidad de información recibida, se contrasta la información frente al check list de la metodología, se analiza la información frente a la metodología. Se realiza la tercera solicitud de información a las Cajas de Compensación Familiar como resultado de la información identificada en las entrevistas. Esta información es allegada por la Consultor, el día 16 de enero. La CCF Compensar remite entrega de información al equipo consultor el día 24 de enero 2025 y Comfenalco Antioquia remite entrega de información al equipo consultor el día 23 de enero 2025, la cual procede a revisión por parte del equipo técnico de la consultoría. A la fecha del presente informe la SSF informa al equipo consultor que la NUEVA EPS no realizara entrega de la información solicitada, toda vez que es carácter reservado. Se recibe la información de FAMISANAR EPS el día 24 de febrero. Toda la información recibida en el mes de enero, fue revisada y analizada por	NA	NA	Realizada	

		el equipo consultor para complementar los productos y entregables contractuales, los cuales proceden a entrega y aprobación en el mes de febrero.			
7	Garantizar que la información utilizada durante el estudio como la entregada al final del mismo sea accesible y cumpla con los parámetros de seguridad documental establecidos como lo son la autenticidad, integridad, No repudio y confidencialidad.	Para garantizar que la información utilizada y entregada durante el estudio sea accesible y cumpla con los parámetros de seguridad documental, se implementan medidas que aseguren la autenticidad, integridad, no repudio y confidencialidad de los datos. Esto incluye el uso de sistemas de gestión documental seguros, protocolos de encriptación, y auditorías regulares para verificar el cumplimiento de estas normativas, asegurando así la protección y disponibilidad de la información a lo largo del proceso	NA	NA	Realizado
8	Analizar la incorporación de los resultados de las inversiones generadas en los Estados Financieros.	Se construye un archivo Excel con Macros con la metodología del análisis financiero, se introduce la información en los archivos de Excel por cada CCF, se evalúa si el modelo financiero corre de forma adecuada entregando resultados lógicos, se realiza el mismo proceso por cada una de las CCF. Dicho análisis financiero corresponde al Entregable 2, del contrato el cual es entrega el día 04 de diciembre al equipo técnico, recibiendo recomendaciones el día 10 de diciembre para su ajuste y entrega final. El producto final fue compartido en los informes de diciembre 2024.	NA	NA	Realizado
9	Aplicar la metodología costo – beneficio para la Identificación, cuantificación y valoración de beneficios y costos socio económicos, con indicadores de rentabilidad como valor presente neto, tasa interna de retorno y relación beneficio-costo.	A la fecha se ha diseñado el formulario de solicitud de información complementaria requerida para el envío a las CCF, se diseña el instrumento de captura de información primaria, se realiza la aplicación de 4 entrevistas a las CCF, a partir de la información recolectada se definir claramente el alcance de la investigación, estableciendo sus objetivos y el contexto socioeconómico de las CCF, se analiza toda la información recibida y se entrega el día 26 de diciembre.	**Anexo 4**_ Entregable No 3 Costo – beneficio v3 y sus anexos	NA	Realizado

		Se incorpora la información obtenida en las entrevistas y la correspondiente a la tercera solicitud de información, para poder determinar los beneficios indirectos y costos evitados de las inversiones realizadas a nivel socioeconómico en las cuatro CCF. Se sostienen mesas técnicas de trabajo entre la consultoría y la SSF para analizar la viabilidad de la aplicación metodológica propuesta y realizar recomendaciones y observaciones en tiempo real a los documentos, dichas mesas son sostenidas los días 4,7 y 10 de febrero, donde se expone a la supervisión estrategias técnicas para lograr el éxito y subsanación del documento. Una vez finalizadas las mesas técnicas, se procede a la finalización de construcción de documentos, realizando la entrega del Producto No 3 "análisis costo – beneficio socioeconómico por cada Caja de Compensación objeto del estudio", el día 12 de febrero 2025. Se reciben recomendaciones finales por parte de SSF el día 18 de febrero las cuales son subsanadas y entregadas el día 18 de febrero. Una vez revisada la versión final del documento, se logra la aprobación de este el día 21 de febrero 2025	**Anexo 5_Correos** Aprobación Entregable No 3 Costo – beneficio y sus anexos		
10	Entregar los productos señalados en el numeral 2.2 de conformidad con las especificaciones técnicas definidas para cada uno y el anexo técnico.	A la fecha del presente informe el equipo consultor ha realizado la entrega de los siguientes productos: - Entregable 1: "Metodología, marco conceptual y cronograma del estudio. Aprobado, entregado en Informe de 2024. Documento aprobado en su Tercera Versión - Entregable 2: "Análisis financiero por cada Caja de Compensación seleccionada, según la línea de	**Anexo 4_** Entregable No 3 Costo – beneficio v3 y sus anexos	NA	Realizado

		inversión y sus capitalizaciones". Aprobado, entregado en Informe de 2024. Documento aprobado en su Versión 1 - Entregable 3:" Análisis costo beneficio socioeconómico por cada Caja de Compensación objeto del estudio. Aprobado, en el 21 de febrero 2025. Documento aprobado en su Versión 3. - Entregable 4: "Propuesta metodológica de evaluación de las inversiones de capitalización realizadas por las Cajas de Compensación. Aprobado, en el 24 de febrero 2025. Documento aprobado en su Versión 4. - Entregable 5 "Análisis con las lecciones aprendidas y recomendaciones en términos financieros y socio económicos sobre la utilidad real de las inversiones de capitalización realizadas por las Cajas de Compensación". Aprobado, en el 24 de febrero 2025. Documento aprobado en su Versión 2. - Entregable 6 "Socialización de los resultados del estudio". Se realiza envió de socialización elaborado por el equipo técnico el cual fue enviado a la supervisión para su correspondiente envió a las CCF. Aprobado, en el 26 de febrero 2025. - Entregable 7 "Entregar un (1) documento publicable en medio magnético y físico del estudio realizado. Aprobado, en el 26 de febrero 2025.	**Anexo 6**_ Entregable 4_Metodologia de Evaluación de inversiones_V4 **Anexo 7**_ Entregable 5_Analisis lecciones aprendidas_V1 **Anexo 8**_ Video Socialización resultados de estudio **Anexo 9**_ Entregable 7_Documento publicable		
11	Realizar las socializaciones de los resultados obtenidos en el estudio de conformidad con las especificaciones técnicas	Se realizo entrega de Video de Socialización de los resultados del estudio, video elaborado por el equipo técnico y entregado a la supervisión del	**Anexo 8**_ Video Socialización resultados de estudio	NA	Realizado

	del numeral 2.2. del presente documento y el anexo técnico.	contrato, quien realizara la debida socialización de este con las CCF. Se lleva a cabo reunión de socialización de forma virtual con el equipo técnico de la delegada y la Dirección de la SSF, el día 28 de febrero 2025.	**Anexo 10_** Correo Socialización resultados de estudio		

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.

SANDRA CAROLINA CARDOZO PEREZ

Firmado digitalmente por SANDRA CAROLINA CARDOZO PEREZ

Firma del Contratista
Fecha: 27/02/2025

[i] Incluir las obligaciones específicas pactadas en el Contrato y/o Convenio.