PROCESO DE SELECCIÓN CONTRACTUAL
MODALIDAD DE MÍNIMA CUANTIA
SMG-MC-118-2020.

En Pereira a los diez (10) días del mes de agosto de 2020, los miembros del comité evaluador proceden a realizar la verificación de requisitos jurídicos, técnicos y financieros de las propuestas presentadas con ocasión de la **INVITACION ELECTRONICA DE MÍNIMA CUANTÍA** a la cual hace alusión el presente proceso.

De conformidad con el acta de cierre, habiéndose llegado el día y hora límite para la presentación de las propuestas, se relaciona a continuación el número de propuestas, las propuestas presentadas por los oferentes y el orden de elegibilidad del contratista:

NÚMERO TOTAL PROPONENTES:	DIECIOCHO (18).

ORDEN DE ELEGIBILIDAD

El seleccionado dentro de la plataforma de Colombia Compara Eficiente – SECOP II.

INFORME DE VERIFICACION DE LOS REQUISITOS HABILITANTES Y DE LA EVALUACION DE LA(S) PROPUESTA(S)

PROCEDIMIENTO

1) La verificación de los requisitos iniciará con la propuesta con el valor más bajo (1), en caso de empatar en el valor, la entidad dará prevalencia a la fecha (2) y hora (3) de radicación de las propuestas (orden de elegibilidad).

2) En caso de incumplimiento de los requisitos en la propuesta presentada se continuará con la(s) siguiente(s) propuesta(s) en el orden de elegibilidad, operación que se realizará en estricto orden hasta el cumplimiento total de una propuesta (no se continúa evaluando las propuestas siguientes, para evitar el desgaste de la administración).

3) A(l) (los) oferente(s) que no haya(n) cumplido con los requisitos exigidos por la administración (siempre y cuando no haya incurrido en una de las causales de rechazo) se le(s) otorgará el término de un (1) día para la subsanación de su propuesta.

4) Dentro del término de subsanación, los proponentes podrán observar a la entidad sobre las imprecisiones que consideren causadas en la evaluación.

5) El oferente seleccionado será el que cumpla con la totalidad de los requisitos exigidos por la entidad o haya subsanado su propuesta y se encuentre mejor escalonado en el orden de elegibilidad.

6) La entidad otorgará un plazo único de un día hábil para que los proponentes puedan formular observaciones a la evaluación definitiva.

7) Las respuestas a estas observaciones se publicarán simultáneamente con la comunicación de aceptación de la oferta.

EVALUACIÓN

La propuesta mejor escalonada en el orden de elegibilidad es:

NOMBRE:	**ROMULO ARTURO MALAGON MARTINEZ**		
IDENTIFICACIÓN:	**79290452-6**		
VALOR DE LA PROPUESTA:	$43.085.677,4		
POSICIÓN ORDEN DE ELEGIBILIDAD:	**1**	**NÚMERO TOTAL DE FOLIOS:**	

CONTENIDO DE LA PROPUESTA			**FOLIO No.**	**CUMPLE**		**OBSERVACIÓN**
REQUERIMIENTO	**VERIFICACIÓN**			**SI**	**NO**	
1) CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA	Anexo **1** debidamente diligenciado y firmado por el representante legal			x		
2) COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN	Anexo **4** debidamente diligenciado y firmado por el representante legal			x		
3) CAPACIDAD JURÍDICA Certificado de existencia y representación o Registro Mercantil.	El objeto social relacionado con el objeto del contrato.			x		
	El término de duración superior al contrato y un año más.			x		
	Cuenta con facultades para para contratar.			x		
	Expedición no superior a 30 días			x		
	Verificación en el RUES			X		
4) CALIDAD DEL REPRESENTANTE LEGAL	Autorización para contratar (si aplica)			N/A		
	Mayoría de edad. (Copia de la cédula amarilla con holograma.)			X		
5) **EXPERIENCIA**	**Número de contratos**	**Sumatoria del valor**				

(Certificaciones/ contratos/ facturas/ actas de liquidación)	Máximo tres (3) relacionado con el objeto del presente contrato (Construcción y/o adecuación y/o mejoramiento en edificaciones con un área mínima de 300 M2) soportado con acta de recibo definitivo y/o acta de liquidación a satisfacción	Igual o superior al **100%** del valor estimado para cada grupo al cual se presente o del valor total del contrato si se presenta para todos los grupos.		X		
6) HOJA DE VIDA FUNCIÓN PÚBLICA	Debidamente diligenciada, actualizada y firmada.			X		
7) PAGO DE APORTES A LA SGSS (al día)	Certificación de pago de aportes a la seguridad social y aportes parafiscales o planilla de pago.			X		
8) VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES	Certificado de antecedentes disciplinarios					Teniendo en cuenta que no puede subsanar la respuesta no se verifica.
	Certificado de antecedentes fiscales					Teniendo en cuenta que no puede subsanar la respuesta no se verifica.
	Certificado de antecedentes penales					Teniendo en cuenta que no puede subsanar la respuesta no se verifica.
	Certificado de antecedentes Registro nacional de medidas correctivas					Teniendo en cuenta que no puede subsanar la respuesta no se verifica.
9) OFERTA ECONÓMICA Anexo 3 debidamente diligenciado por el representante legal	- De conformidad lo establecido en el SECOP II. - - Los valores identificados en la oferta económica correspondientes a cada actividad no deben superar los valores del presupuesto oficial. - Los valores establecidos no podrán tener más de dos decimales y no tendrán redondeos en ninguno de sus resultados.			**X**		Una vez revisado el anexo del AU allegado con la oferta económica encontramos queel mismo se diligencio de conformidad con el Anexo 3 Análisis del AU, proporcionado por la entidad, lo cual impide la verificación de la base del AU

	- De conformidad con el Anexo 3 Análisis del AU. - - El porcentaje del AU calculado por el proponente no podrá ser modificado al trasladarlo al cuadro de la propuesta económica. - El porcentaje del AU calculado por el proponente no podrá ser superior al 5% del AU Calculado por la entidad, el cual equivale a 35.94			**X**	calculado. Adicionalmente al analizar el formato allegado se encuentra que no corresponde el porcentaje otorgado a Administración (A) con el establecido en el ítem discriminación de la Administración. (No subsanable).
10) DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DE CONSORCIOS O UNIONES TEMPORALES Anexos 5 o 6 debidamente diligenciados mediante el cual se conforma el consorcio o la unión temporal Certificado de existencia y representación de cada uno de los oferentes.	Duración por el término del contrato y un año(s) más.		N/A		
	Indica si su participación es a título de consorcio o unión temporal.		N/A		
	Establece que persona, representará al consorcio o unión temporal.		N/A		
	Señala el porcentaje de participación		N/A		
	Adjunta el certificado de existencia y representación legal o matricula mercantil de cada una de las personas que conforman el consorcio o unión temporal,.		N/A		
	Los integrantes cuentan con la capacidad Jurídica para obligarse o contratar.		N/A		

REQUISITOS ESPECIALES / PERSONAL

CONTENIDO DE LA PROPUESTA		FOLIO No.	CUMPLE		OBSERVACIÓN
REQUERIMIENTO	**VERIFICACIÓN**		**SI**	**NO**	
Residente o Director de Obra: (1 Persona). Ingeniero Civil o Arquitecto, cuya expedición de matrícula profesional sea mínima de 3 años con anterioridad a la fecha del cierre, con experiencia mínima en tres (3) obras como residente o director de obra con un área mínima de 300 Mts2	Cédula, tarjeta profesional, Certificado de vigencia de la tarjeta profesional COPNIA, antecedentes certificaciones como residente de obra o director de obra en proyectos culminados con un área mínima de 300 Mts2. Planilla de Pago Seguridad social que acredite su vinculación o carta de intención en la cual certifique que de salir adjudicatario iniciaran relación laboral, la cual debe estar suscrita por ambos (Trabajador – Empleador).		**X**		
MAESTRO DE OBRA	Cédula, tarjeta profesional,				No allega pago se

(1 PERSONA): Tecnólogo en obras civiles, cuya expedición de matrícula profesional sea mínima de 3 años con anterioridad a la fecha del cierre, expedida por un instituto de formación formal, con experiencia mínima en tres (3) obras como maestro de Obra.	fotocopia de la cédula COPNIA, certificaciones como maestro de obra en proyectos culminados. Planilla de Pago Seguridad social que acredite su vinculación o carta de intención en la cual certifique que de salir adjudicatario iniciaran relación laboral, la cual debe estar suscrita por ambos (Trabajador – Empleador).			**X**	seguridad social ni carta de compromiso.
Asesor Seguridad Industrial – Salud Ocupacional SISO/HSEQ (1 Persona): Profesional en Salud Ocupacional y/o Administrador en Salud Ocupacional y/o Profesional Seguridad y Salud en el Trabajo y/o Especialista en Seguridad y Salud en el trabajo, con experiencia mínima de un (1) año como asesor en Salud Ocupacional en Proyectos de Obras Civiles.	Cédula, Licencia de Salud Ocupacional Vigente y Resolución vigente, Certificado que acredite la experiencia y curso de capacitación virtual de 50 horas en SST (Resolución 0312 de febrero 13 de 2019)		**X**		
Asesor Ambiental (1 Persona): Profesional en Ingeniería ambiental y/o Administrador Ambiental y/o Ingeniero Sanitario y Ambiental, cuya expedición de matrícula profesional sea mínima de 3 años con anterioridad a la fecha del cierre, expedida por un instituto de formación formal, con experiencia mínima en una (1) obra como asesor ambiental.	Cédula, Matricula profesional, antecedentes y Certificado que acredite la experiencia			**X**	Los antecedentes se encuentran vencidos. No allega matricula profesional.

RESULTADO DE LA VERIFICACIÓN DE LA PROPUESTA:

OFERENTE	VERIFICACIÒN
ROMULO ARTURO MALAGON MARTINEZ	**NO CUMPLE**

OBSERVACIONES*:* El comité evaluador asignado al presente proceso, luego de realizar la evaluación correspondiente encuentra que a la oferta económica no cumple, ítem que no se permite subsanar.

NOMBRE:	**YAM INGENIERIAS S.A.S.**		
IDENTIFICACIÓN:	**901.377.327-1**		
VALOR DE LA PROPUESTA:	$43.705.786,1		
POSICIÓN ORDEN DE ELEGIBILIDAD:	**2**	**NÚMERO TOTAL DE FOLIOS:**	

CONTENIDO DE LA PROPUESTA			**FOLIO No.**	**CUMPLE**		**OBSERVACIÓN**
REQUERIMIENTO	**VERIFICACIÓN**			**SI**	**NO**	
11) CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA	Anexo **1** debidamente diligenciado y firmado por el representante legal			X		
12) COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN	Anexo **4** debidamente diligenciado y firmado por el representante legal			X		
13) CAPACIDAD JURÍDICA Certificado de existencia y representación o Registro Mercantil.	El objeto social relacionado con el objeto del contrato.			X		
	El término de duración superior al contrato y un año más.				X	
	Cuenta con facultades para para contratar.			X		
	Expedición no superior a 30 días			X		
	Verificación en el RUES			X		
14) CALIDAD DEL REPRESENTANTE LEGAL	Autorización para contratar (si aplica)			N/A		
	Mayoría de edad. (Copia de la cédula amarilla con hologramas.)			X		
15) **EXPERIENCIA** (Certificaciones/ contratos/ facturas/ actas de liquidación)	**Número de contratos**	**Sumatoria del valor**			X	Las certificaciones allegadas no corresponden a la persona jurídica que presenta la propuesta.
	Máximo tres (3) relacionado con el objeto del presente contrato (Construcción y/o adecuación y/o mejoramiento en edificaciones con un área mínima de 300 M2) soportado con acta de recibo definitivo y/o acta de liquidación a satisfacción	Igual o superior al **100%** del valor estimado para cada grupo al cual se presente o del valor total del contrato si se presenta para todos los grupos.				

16) HOJA DE VIDA FUNCIÓN PÚBLICA	Debidamente diligenciada, actualizada y firmada.		X		
17) PAGO DE APORTES A LA SGSS (al día)	Certificación de pago de aportes a la seguridad social y aportes parafiscales o planilla de pago.		X		
18) VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES	Certificado de antecedentes disciplinarios				Teniendo en cuenta que no puede subsanar la respuesta no se verifica.
	Certificado de antecedentes fiscales				Teniendo en cuenta que no puede subsanar la respuesta no se verifica.
	Certificado de antecedentes penales				Teniendo en cuenta que no puede subsanar la respuesta no se verifica.
	Certificado de antecedentes Registro nacional de medidas correctivas				Teniendo en cuenta que no puede subsanar la respuesta no se verifica.
19) OFERTA ECONÓMICA Anexo 3 debidamente diligenciado por el representante legal	- De conformidad lo establecido en el SECOP II. - - Los valores identificados en la oferta económica correspondientes a cada actividad no deben superar los valores del presupuesto oficial. - Los valores establecidos no podrán tener más de dos decimales y no tendrán redondeos en ninguno de sus resultados.		**X**		Una vez revisado EL ANEXO 3 AU, se encuentra que el total del AU calculado presenta un error de cálculo, toda vez que supera los topes establecidos por la entidad 35,94 y el alllegado es 39,82. (No subsanable).
	- De conformidad con el Anexo 3 Análisis del AU. - - El porcentaje del AU calculado por el proponente no podrá ser modificado al trasladarlo al cuadro de la propuesta económica. - El porcentaje del AU calculado por el proponente no podrá ser superior al 5% del AU Calculado por la entidad, el cual equivale a 35.94			**X**	
	Firma del representante legal				
20) DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DE CONSORCIOS O UNIONES TEMPORALES Anexos 5 o 6 debidamente diligenciados mediante el cual se conforma el consorcio o la unión	Duración por el término del contrato y un año(s) más.		N/A		
	Indica si su participación es a título de consorcio o unión temporal.		N/A		
	Establece que persona, representará al consorcio o unión temporal.		N/A		
	Señala el porcentaje de participación		N/A		

temporal Certificado de existencia y representación de cada uno de los oferentes.	Adjunta el certificado de existencia y representación legal o matricula mercantil de cada una de las personas que conforman el consorcio o unión temporal,.		N/A		
	Los integrantes cuentan con la capacidad Jurídica para obligarse o contratar.				

CONTENIDO DE LA PROPUESTA		**FOLIO No.**	**CUMPLE**		**OBSERVACIÓN**
REQUERIMIENTO	**VERIFICACIÓN**		**SI**	**NO**	
Residente o Director de Obra: (1 Persona). Ingeniero Civil o Arquitecto, cuya expedición de matrícula profesional sea mínima de 3 años con anterioridad a la fecha del cierre, con experiencia mínima en tres (3) obras como residente o director de obra con un área mínima de 300 Mts2	Cédula, tarjeta profesional, Certificado de vigencia de la tarjeta profesional COPNIA, antecedentes certificaciones como residente de obra o director de obra en proyectos culminados con un área mínima de 300 Mts2. Planilla de Pago Seguridad social que acredite su vinculación o carta de intención en la cual certifique que de salir adjudicatario iniciaran relación laboral, la cual debe estar suscrita por ambos (Trabajador – Empleador).			**x**	En la experiencia allegada no se puede verificar las áreas requeridas. Hoja de vida sin firma
MAESTRO DE OBRA (1 PERSONA): Tecnólogo en obras civiles, cuya expedición de matrícula profesional sea mínima de 3 años con anterioridad a la fecha del cierre, expedida por un instituto de formación formal, con experiencia mínima en tres (3) obras como maestro de Obra.	Cédula, tarjeta profesional, fotocopia de la cédula COPNIA, certificaciones como maestro de obra en proyectos culminados. Planilla de Pago Seguridad social que acredite su vinculación o carta de intención en la cual certifique que de salir adjudicatario iniciaran relación laboral, la cual debe estar suscrita por ambos (Trabajador – Empleador).			**X**	Hoja de vida sin firma Antecedentes vencidos. En la experiencia allegada no se puede verificar las áreas requeridas.
Asesor Seguridad Industrial – Salud Ocupacional SISO/HSEQ (1 Persona): Profesional en Salud Ocupacional y/o Administrador en Salud Ocupacional y/o Profesional Seguridad y Salud en el Trabajo y/o Especialista en Seguridad y Salud en el	Cédula, Licencia de Salud Ocupacional Vigente y Resolución vigente, Certificado que acredite la experiencia y curso de capacitación virtual de 50 horas en SST (Resolución 0312 de febrero 13 de 2019)			**X**	Hoja de vida sin firma.

trabajo, con experiencia mínima de un (1) año como asesor en Salud Ocupacional en Proyectos de Obras Civiles.					
Asesor Ambiental (1 Persona): Profesional en Ingeniería ambiental y/o Administrador Ambiental y/o Ingeniero Sanitario y Ambiental, cuya expedición de matrícula profesional sea mínima de 3 años con anterioridad a la fecha del cierre, expedida por un instituto de formación formal, con experiencia mínima en una (1) obra como asesor ambiental.	Cédula, Matricula profesional, antecedentes y Certificado que acredite la experiencia		**X**		Los antecedentes se encuentran vencidos. No allega matricula profesional.

RESULTADO DE LA VERIFICACIÓN DE LA PROPUESTA:

OFERENTE	VERIFICACIÒN
YAM INGENIERIAS S.A.S.	**NO CUMPLE**

OBSERVACIONES*:* El comité evaluador asignado al presente proceso, luego de realizar la evaluación correspondiente encuentra que a la oferta económica no cumple, ítem que no se permite subsanar.

NOMBRE:	**JORGE EDUARDO ALVAREZ GALLEGO**		
IDENTIFICACIÓN:	**75.073.453**		
VALOR DE LA PROPUESTA:	$43.732.605,12		
POSICIÓN ORDEN DE ELEGIBILIDAD:	**3**	**NÚMERO TOTAL DE FOLIOS:**	

CONTENIDO DE LA PROPUESTA		**FOLIO No.**	**CUMPLE**		**OBSERVACIÓN**
REQUERIMIENTO	**VERIFICACIÓN**		**SI**	**NO**	
21) CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA	Anexo **1** debidamente diligenciado y firmado por el representante legal		X		
22) COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN	Anexo **4** debidamente diligenciado y firmado por el representante legal		X		
23) CAPACIDAD JURÍDICA Certificado de existencia y representación o Registro	El objeto social relacionado con el objeto del contrato.			X	
	El término de duración superior al contrato y un año más.			X	

Mercantil.	Cuenta con facultades para contratar.				X	
	Expedición no superior a 30 días				X	
	Verificación en el RUES				X	
24) CALIDAD DEL REPRESENTANTE LEGAL	Autorización para contratar (si aplica)			N/A		
	Mayoría de edad. (Copia de la cédula amarilla con hologramas.)			X		
25) **EXPERIENCIA** (Certificaciones/ contratos/ facturas/ actas de liquidación)	**Número de contratos**	**Sumatoria del valor**			**X**	El Certificado de la experiencia correspondiente a FISCALIA GENERA LA NACIÓN SUBDIRECCION REGIONAL DE APOYO O EJE CAFETERO no evidencia los mts2 intervenidos. El certificado de experiencia correspondiente a la entidad "SAGRADO CORAZON DE JESUS" el objeto contractual no cumple con la experiencia solicitada, toda vez que relaciona mantenimiento.
	Máximo tres (3) relacionado con el objeto del presente contrato (Construcción y/o adecuación y/o mejoramiento en edificaciones con un área mínima de 300 M2) soportado con acta de recibo definitivo y/o acta de liquidación a satisfacción	Igual o superior al **100%** del valor estimado para cada grupo al cual se presente o del valor total del contrato si se presenta para todos los grupos.				
26) HOJA DE VIDA FUNCIÓN PÚBLICA	Debidamente diligenciada, actualizada y firmada.			**X**		
27) PAGO DE APORTES A LA SGSS (al día)	Certificación de pago de aportes a la seguridad social y aportes parafiscales o planilla de pago.			**X**		
28) VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES	Certificado de antecedentes disciplinarios					Anexo a la presente evaluación.
	Certificado de antecedentes fiscales					Anexo a la presente evaluación.
	Certificado de antecedentes penales					Anexo a la presente evaluación.
	Certificado de antecedentes Registro nacional de medidas correctivas					Anexo a la presente evaluación.

29) OFERTA ECONÓMICA Anexo 3 debidamente diligenciado por el representante legal	- De conformidad lo establecido en el SECOP II. - - Los valores identificados en la oferta económica correspondientes a cada actividad no deben superar los valores del presupuesto oficial. - Los valores establecidos no podrán tener más de dos decimales y no tendrán redondeos en ninguno de sus resultados.		**X**		
	- De conformidad con el Anexo 3 Análisis del AU. - - El porcentaje del AU calculado por el proponente no podrá ser modificado al trasladarlo al cuadro de la propuesta económica. - El porcentaje del AU calculado por el proponente no podrá ser superior al 5% del AU Calculado por la entidad, el cual equivale a 35.94		**X**		
30) DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DE CONSORCIOS O UNIONES TEMPORALES Anexos 5 o 6 debidamente diligenciados mediante el cual se conforma el consorcio o la unión temporal Certificado de existencia y representación de cada uno de los oferentes.	Duración por el término del contrato y un año(s) más.		N/A		
	Indica si su participación es a título de consorcio o unión temporal.		N/A		
	Establece que persona, representará al consorcio o unión temporal.		N/A		
	Señala el porcentaje de participación		N/A		
	Adjunta el certificado de existencia y representación legal o matricula mercantil de cada una de las personas que conforman el consorcio o unión temporal,.		N/A		
	Los integrantes cuentan con la capacidad Jurídica para obligarse o contratar.				

CONTENIDO DE LA PROPUESTA		**FOLIO No.**	**CUMPLE**		**OBSERVACIÓN**
REQUERIMIENTO	**VERIFICACIÓN**		**SI**	**NO**	

Residente o Director de Obra: (1 Persona). Ingeniero Civil o Arquitecto, cuya expedición de matrícula profesional sea mínima de 3 años con anterioridad a la fecha del cierre, con	Cédula, tarjeta profesional, Certificado de vigencia de la tarjeta profesional COPNIA, antecedentes certificaciones como residente de obra o director de obra en proyectos culminados con un área mínima de 300 Mts2. Planilla de Pago Seguridad		**X**		

experiencia mínima en tres (3) obras como residente o director de obra con un área mínima de 300 Mts2	social que acredite su vinculación o carta de intención en la cual certifique que de salir adjudicatario iniciaran relación laboral, la cual debe estar suscrita por ambos (Trabajador – Empleador).				
MAESTRO DE OBRA (1 PERSONA): Tecnólogo en obras civiles, cuya expedición de matrícula profesional sea mínima de 3 años con anterioridad a la fecha del cierre, expedida por un instituto de formación formal, con experiencia mínima en tres (3) obras como maestro de Obra.	Cédula, tarjeta profesional, fotocopia de la cédula COPNIA, certificaciones como maestro de obra en proyectos culminados. Planilla de Pago Seguridad social que acredite su vinculación o carta de intención en la cual certifique que de salir adjudicatario iniciaran relación laboral, la cual debe estar suscrita por ambos (Trabajador – Empleador).		**X**		
Asesor Seguridad Industrial – Salud Ocupacional SISO/HSEQ (1 Persona): Profesional en Salud Ocupacional y/o Administrador en Salud Ocupacional y/o Profesional Seguridad y Salud en el Trabajo y/o Especialista en Seguridad y Salud en el trabajo, con experiencia mínima de un (1) año como asesor en Salud Ocupacional en Proyectos de Obras Civiles.	Cédula, Licencia de Salud Ocupacional Vigente y Resolución vigente, Certificado que acredite la experiencia y curso de capacitación virtual de 50 horas en SST (Resolución 0312 de febrero 13 de 2019)		**X**		
Asesor Ambiental (1 Persona): Profesional en Ingeniería ambiental y/o Administrador Ambiental y/o Ingeniero Sanitario y Ambiental, cuya expedición de matrícula profesional sea mínima de 3 años con anterioridad a la fecha del cierre, expedida por un instituto de formación formal, con experiencia mínima en una (1) obra como asesor ambiental.	Cédula, Matricula profesional, antecedentes y Certificado que acredite la experiencia		**X**		

OFERENTE	VERIFICACIÒN
JORGE EDUARDO ALVAREZ GALLEGO.	**CUMPLE PARCIALMENTE**

NOMBRE:	**GUBO CONSTRUCTORES S.A.S.**		
IDENTIFICACIÓN:	**900.631.133-3,**		
VALOR DE LA PROPUESTA:	$44.870.306,64		
POSICIÓN ORDEN DE ELEGIBILIDAD:	**4**	**NÚMERO TOTAL DE FOLIOS:**	

CONTENIDO DE LA PROPUESTA			FOLIO No.	CUMPLE		OBSERVACIÓN
REQUERIMIENTO	**VERIFICACIÓN**			**SI**	**NO**	
31) CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA	Anexo **1** debidamente diligenciado y firmado por el representante legal			x		
32) COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN	Anexo **4** debidamente diligenciado y firmado por el representante legal			x		
33) CAPACIDAD JURÍDICA Certificado de existencia y representación o Registro Mercantil.	El objeto social relacionado con el objeto del contrato.			X		
	El término de duración superior al contrato y un año más.			X		
	Cuenta con facultades para para contratar.			X		
	Expedición no superior a 30 días			X		
	Verificación en el RUES			X		
34) CALIDAD DEL REPRESENTANTE LEGAL	Autorización para contratar (si aplica)			N/A		
	Mayoría de edad. (Copia de la cédula amarilla con holograma.)			X		
35) **EXPERIENCIA** (Certificaciones/ contratos/ facturas/ actas de liquidación)	**Número de contratos**	**Sumatoria del valor**			X	La experiencia acreditada con el contrato 133 de 2018 no guarda relación con la experiencia solicitada.
	Máximo tres (3) relacionado con el objeto del presente contrato (Construcción y/o adecuación y/o mejoramiento en edificaciones con un área mínima de 300 M2) soportado con acta de recibo definitivo y/o acta de liquidación a satisfacción	Igual o superior al **100%** del valor estimado para cada grupo al cual se presente o del valor total del contrato si se presenta para todos los grupos.				

36) HOJA DE VIDA FUNCIÓN PÚBLICA	Debidamente diligenciada, actualizada y firmada.		X		
37) PAGO DE APORTES A LA SGSS (al día)	Certificación de pago de aportes a la seguridad social y aportes parafiscales o planilla de pago.		X		
38) VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES	Certificado de antecedentes disciplinarios				Anexo a la presente evaluación.
	Certificado de antecedentes fiscales				Anexo a la presente evaluación.
	Certificado de antecedentes penales				Anexo a la presente evaluación.
	Certificado de antecedentes Registro nacional de medidas correctivas				Anexo a la presente evaluación.
39) OFERTA ECONÓMICA Anexo 3 debidamente diligenciado por el representante legal	- De conformidad lo establecido en el SECOP II. - - Los valores identificados en la oferta económica correspondientes a cada actividad no deben superar los valores del presupuesto oficial. - Los valores establecidos no podrán tener más de dos decimales y no tendrán redondeos en ninguno de sus resultados.		**X**		
	- De conformidad con el Anexo 3 Análisis del AU. - - El porcentaje del AU calculado por el proponente no podrá ser modificado al trasladarlo al cuadro de la propuesta económica. - El porcentaje del AU calculado por el proponente no podrá ser superior al 5% del AU Calculado por la entidad, el cual equivale a 35.94		**X**		
40) DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DE CONSORCIOS O UNIONES TEMPORALES Anexos 5 o 6 debidamente diligenciados mediante el cual se conforma el consorcio o la unión temporal Certificado de existencia y representación de cada uno de los oferentes.	Duración por el término del contrato y un año(s) más.		N/A		
	Indica si su participación es a título de consorcio o unión temporal.		N/A		
	Establece que persona, representará al consorcio o unión temporal.		N/A		
	Señala el porcentaje de participación		N/A		
	Adjunta el certificado de existencia y representación legal o matricula mercantil de cada una de las personas que conforman el consorcio o unión temporal,.		N/A		
	Los integrantes cuentan con la capacidad Jurídica para obligarse o contratar.		N/A		

CONTENIDO DE LA PROPUESTA		FOLIO No.	CUMPLE		OBSERVACIÓN
REQUERIMIENTO	**VERIFICACIÓN**		**SI**	**NO**	
Residente o Director de Obra: (1 Persona). Ingeniero Civil o Arquitecto, cuya expedición de matrícula profesional sea mínima de 3 años con anterioridad a la fecha del cierre, con experiencia mínima en tres (3) obras como residente o director de obra con un área mínima de 300 Mts2	Cédula, tarjeta profesional, Certificado de vigencia de la tarjeta profesional COPNIA, antecedentes certificaciones como residente de obra o director de obra en proyectos culminados con un área mínima de 300 Mts2. Planilla de Pago Seguridad social que acredite su vinculación o carta de intención en la cual certifique que de salir adjudicatario iniciaran relación laboral, la cual debe estar suscrita por ambos (Trabajador – Empleador).			**X**	Falta la planilla de pago o carta de intención.
MAESTRO DE OBRA (1 PERSONA): Tecnólogo en obras civiles, cuya expedición de matrícula profesional sea mínima de 3 años con anterioridad a la fecha del cierre, expedida por un instituto de formación formal, con experiencia mínima en tres (3) obras como maestro de Obra.	Cédula, tarjeta profesional, fotocopia de la cédula COPNIA, certificaciones como maestro de obra en proyectos culminados. Planilla de Pago Seguridad social que acredite su vinculación o carta de intención en la cual certifique que de salir adjudicatario iniciaran relación laboral, la cual debe estar suscrita por ambos (Trabajador – Empleador).			**X**	No allega la totalidad de la experiencia requerida.
Asesor Seguridad Industrial – Salud Ocupacional SISO/HSEQ (1 Persona): Profesional en Salud Ocupacional y/o Administrador en Salud Ocupacional y/o Profesional Seguridad y Salud en el Trabajo y/o Especialista en Seguridad y Salud en el trabajo, con experiencia mínima de un (1) año como asesor en Salud Ocupacional en Proyectos de Obras Civiles.	Cédula, Licencia de Salud Ocupacional Vigente y Resolución vigente, Certificado que acredite la experiencia y curso de capacitación virtual de 50 horas en SST (Resolución 0312 de febrero 13 de 2019)			**X**	No allega certificados de experiencia.
Asesor Ambiental (1 Persona): Profesional en	Cédula, Matricula profesional, antecedentes y Certificado que acredite la experiencia			**X**	No acredita la experiencia requerida.

Ingeniería ambiental y/o Administrador Ambiental y/o Ingeniero Sanitario y Ambiental, cuya expedición de matrícula profesional sea mínima de 3 años con anterioridad a la fecha del cierre, expedida por un instituto de formación formal, con experiencia mínima en una (1) obra como asesor ambiental.					

OFERENTE	VERIFICACIÒN
GUBO CONSTRUCTORES S.A.S.	**CUMPLE PARCIALMENTE**

NOMBRE:	**T&C INGENIEROS SAS**		
IDENTIFICACIÓN:	**900569549-9**		
VALOR DE LA PROPUESTA:	$46.912.668		
POSICIÓN ORDEN DE ELEGIBILIDAD:	**5**	**NÚMERO TOTAL DE FOLIOS:**	

CONTENIDO DE LA PROPUESTA			**FOLIO No.**	**CUMPLE**		**OBSERVACIÓN**
REQUERIMIENTO	**VERIFICACIÓN**			**SI**	**NO**	
41) CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA	Anexo **1** debidamente diligenciado y firmado por el representante legal			x		
42) COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN	Anexo **4** debidamente diligenciado y firmado por el representante legal			x		
43) CAPACIDAD JURÍDICA Certificado de existencia y representación o Registro Mercantil.	El objeto social relacionado con el objeto del contrato.			X		
	El término de duración superior al contrato y un año más.			X		
	Cuenta con facultades para para contratar.			X		
	Expedición no superior a 30 días			X		
	Verificación en el RUES			X		
44) CALIDAD DEL REPRESENTANTE LEGAL	Autorización para contratar (si aplica)			N/A		
	Mayoría de edad. (Copia de la cédula amarilla con hologramas.)			X		
45) **EXPERIENCIA**	**Número de contratos**	**Sumatoria del valor**				La experiencia aportada no cumple

(Certificaciones/ contratos/ facturas/ actas de liquidación)	Máximo tres (3) relacionado con el objeto del presente contrato (Construcción y/o adecuación y/o mejoramiento en edificaciones con un área mínima de 300 M2) soportado con acta de recibo definitivo y/o acta de liquidación a satisfacción	Igual o superior al **100%** del valor estimado para cada grupo al cual se presente o del valor total del contrato si se presenta para todos los grupos.			**X**	con todos los requerimientos solicitados
46) HOJA DE VIDA FUNCIÓN PÚBLICA	Debidamente diligenciada, actualizada y firmada.			X		
47) PAGO DE APORTES A LA SGSS (al día)	Certificación de pago de aportes a la seguridad social y aportes parafiscales o planilla de pago.			X		
48) VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES	Certificado de antecedentes disciplinarios					Anexo a la presente evaluación.
	Certificado de antecedentes fiscales					Anexo a la presente evaluación.
	Certificado de antecedentes penales					Anexo a la presente evaluación.
	Certificado de antecedentes Registro nacional de medidas correctivas					Anexo a la presente evaluación.
49) OFERTA ECONÓMICA Anexo 3 debidamente diligenciado por el representante legal	- De conformidad lo establecido en el SECOP II. - - Los valores identificados en la oferta económica correspondientes a cada actividad no deben superar los valores del presupuesto oficial. - Los valores establecidos no podrán tener más de dos decimales y no tendrán redondeos en ninguno de sus resultados.			**X**		

	- De conformidad con el Anexo 3 Análisis del AU. - - El porcentaje del AU calculado por el proponente no podrá ser modificado al trasladarlo al cuadro de la propuesta económica. - El porcentaje del AU calculado por el proponente no podrá ser superior al 5% del AU Calculado por la entidad, el cual equivale a 35.94		**X**		
50) DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DE CONSORCIOS O UNIONES TEMPORALES Anexos 5 o 6 debidamente diligenciados mediante el cual se conforma el consorcio o la unión temporal Certificado de existencia y representación de cada uno de los oferentes.	Duración por el término del contrato y un año(s) más.		N/A		
	Indica si su participación es a título de consorcio o unión temporal.		N/A		
	Establece que persona, representará al consorcio o unión temporal.		N/A		
	Señala el porcentaje de participación		N/A		
	Adjunta el certificado de existencia y representación legal o matricula mercantil de cada una de las personas que conforman el consorcio o unión temporal.		N/A		
	Los integrantes cuentan con la capacidad Jurídica para obligarse o contratar.		N/A		

CONTENIDO DE LA PROPUESTA		**FOLIO No.**	**CUMPLE**		**OBSERVACIÓN**
REQUERIMIENTO	**VERIFICACIÓN**		**SI**	**NO**	
Residente o Director de Obra: (1 Persona). Ingeniero Civil o Arquitecto, cuya expedición de matrícula profesional sea mínima de 3 años con anterioridad a la fecha del cierre, con experiencia mínima en tres (3) obras como residente o director de obra con un área mínima de 300 Mts2	Cédula, tarjeta profesional, Certificado de vigencia de la tarjeta profesional COPNIA, antecedentes certificaciones como residente de obra o director de obra en proyectos culminados con un área mínima de 300 Mts2. Planilla de Pago Seguridad social que acredite su vinculación o carta de intención en la cual certifique que de salir adjudicatario iniciaran relación laboral, la cual debe estar suscrita por ambos (Trabajador – Empleador).			**X**	No allega cédula, experiencia ni antecedentes.
MAESTRO DE OBRA (1 PERSONA):	Cédula, tarjeta profesional, fotocopia de la cédula COPNIA, certificaciones como maestro de obra en				No allega cédula, experiencia ni antecedentes.

Tecnólogo en obras civiles, cuya expedición de matrícula profesional sea mínima de 3 años con anterioridad a la fecha del cierre, expedida por un instituto de formación formal, con experiencia mínima en tres (3) obras como maestro de Obra.	proyectos culminados. Planilla de Pago Seguridad social que acredite su vinculación o carta de intención en la cual certifique que de salir adjudicatario iniciaran relación laboral, la cual debe estar suscrita por ambos (Trabajador – Empleador).			**X**	
Asesor Seguridad Industrial – Salud Ocupacional SISO/HSEQ (1 Persona): Profesional en Salud Ocupacional y/o Administrador en Salud Ocupacional y/o Profesional Seguridad y Salud en el Trabajo y/o Especialista en Seguridad y Salud en el trabajo, con experiencia mínima de un (1) año como asesor en Salud Ocupacional en Proyectos de Obras Civiles.	Cédula, Licencia de Salud Ocupacional Vigente y Resolución vigente, Certificado que acredite la experiencia y curso de capacitación virtual de 50 horas en SST (Resolución 0312 de febrero 13 de 2019)			**X**	No allega cédula, experiencia ni antecedentes.
Asesor Ambiental (1 Persona): Profesional en Ingeniería ambiental y/o Administrador Ambiental y/o Ingeniero Sanitario y Ambiental, cuya expedición de matrícula profesional sea mínima de 3 años con anterioridad a la fecha del cierre, expedida por un instituto de formación formal, con experiencia mínima en una (1) obra como asesor ambiental.	Cédula, Matricula profesional, antecedentes y Certificado que acredite la experiencia			**X**	No allega cédula, experiencia ni antecedentes.

OFERENTE	VERIFICACIÒN
T&C INGENIEROS SAS	**CUMPLE PARCIALMENTE**

NOMBRE:	**DIMAN INGENIEROS S.A.S**
IDENTIFICACIÓN:	**900569549-9**
VALOR DE LA PROPUESTA:	$48255418

POSICIÓN ORDEN DE ELEGIBILIDAD:	**5**	**NÚMERO TOTAL DE FOLIOS:**	

CONTENIDO DE LA PROPUESTA			**FOLIO No.**	**CUMPLE**		**OBSERVACIÓN**
REQUERIMIENTO	**VERIFICACIÓN**			**SI**	**NO**	
51) CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA	Anexo **1** debidamente diligenciado y firmado por el representante legal					
52) COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN	Anexo **4** debidamente diligenciado y firmado por el representante legal					
53) CAPACIDAD JURÍDICA Certificado de existencia y representación o Registro Mercantil.	El objeto social relacionado con el objeto del contrato.					
	El término de duración superior al contrato y un año más.					
	Cuenta con facultades para para contratar.					
	Expedición no superior a 30 días					
	Verificación en el RUES					
54) CALIDAD DEL REPRESENTANTE LEGAL	Autorización para contratar (si aplica)			N/A		
	Mayoría de edad. (Copia de la cédula amarilla con holograma.)					
55) **EXPERIENCIA** (Certificaciones/ contratos/ facturas/ actas de liquidación)	**Número de contratos**	**Sumatoria del valor**				
	Máximo tres (3) relacionado con el objeto del presente contrato (Construcción y/o adecuación y/o mejoramiento en edificaciones con un área mínima de 300 M2) soportado con acta de recibo definitivo y/o acta de liquidación a satisfacción	Igual o superior al **100%** del valor estimado para cada grupo al cual se presente o del valor total del contrato si se presenta para todos los grupos.				
56) HOJA DE VIDA FUNCIÓN PÚBLICA	Debidamente diligenciada, actualizada y firmada.					
57) PAGO DE APORTES A LA SGSS (al día)	Certificación de pago de aportes a la seguridad social y aportes parafiscales o planilla de pago.					
58) VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES	Certificado de antecedentes disciplinarios					Anexo a la presente evaluación.
	Certificado de antecedentes fiscales					Anexo a la presente evaluación.

	Certificado de antecedentes penales				Anexo a la presente evaluación.
	Certificado de antecedentes Registro nacional de medidas correctivas				Anexo a la presente evaluación.
59) OFERTA ECONÓMICA Anexo 3 debidamente diligenciado por el representante legal	- De conformidad lo establecido en el SECOP II. - - Los valores identificados en la oferta económica correspondientes a cada actividad no deben superar los valores del presupuesto oficial. - Los valores establecidos no podrán tener más de dos decimales y no tendrán redondeos en ninguno de sus resultados.			X	El AU establecido supera el valor sugerido por la entidad.
	- De conformidad con el Anexo 3 Análisis del AU. - - El porcentaje del AU calculado por el proponente no podrá ser modificado al trasladarlo al cuadro de la propuesta económica. - El porcentaje del AU calculado por el proponente no podrá ser superior al 5% del AU Calculado por la entidad, el cual equivale a 35.94			**x**	
60) DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DE CONSORCIOS O UNIONES TEMPORALES Anexos 5 o 6 debidamente diligenciados mediante el cual se conforma el consorcio o la unión temporal Certificado de existencia y representación de cada uno de los oferentes.	Duración por el término del contrato y un año(s) más.		N/A		
	Indica si su participación es a título de consorcio o unión temporal.		N/A		
	Establece que persona, representará al consorcio o unión temporal.		N/A		
	Señala el porcentaje de participación		N/A		
	Adjunta el certificado de existencia y representación legal o matricula mercantil de cada una de las personas que conforman el consorcio o unión temporal,.		N/A		
	Los integrantes cuentan con la capacidad Jurídica para obligarse o contratar.				

CONTENIDO DE LA PROPUESTA		FOLIO No.	CUMPLE		OBSERVACIÓN
REQUERIMIENTO	**VERIFICACIÓN**		**SI**	**NO**	
Residente o Director de Obra: (1 Persona). Ingeniero Civil o	Cédula, tarjeta profesional, Certificado de vigencia de la tarjeta profesional COPNIA, antecedentes certificaciones como				

Arquitecto, cuya expedición de matrícula profesional sea mínima de 3 años con anterioridad a la fecha del cierre, con experiencia mínima en tres (3) obras como residente o director de obra con un área mínima de 300 Mts2	residente de obra o director de obra en proyectos culminados con un área mínima de 300 Mts2. Planilla de Pago Seguridad social que acredite su vinculación o carta de intención en la cual certifique que de salir adjudicatario iniciaran relación laboral, la cual debe estar suscrita por ambos (Trabajador – Empleador).				
MAESTRO DE OBRA (1 PERSONA): Tecnólogo en obras civiles, cuya expedición de matrícula profesional sea mínima de 3 años con anterioridad a la fecha del cierre, expedida por un instituto de formación formal, con experiencia mínima en tres (3) obras como maestro de Obra.	Cédula, tarjeta profesional, fotocopia de la cédula COPNIA, certificaciones como maestro de obra en proyectos culminados. Planilla de Pago Seguridad social que acredite su vinculación o carta de intención en la cual certifique que de salir adjudicatario iniciaran relación laboral, la cual debe estar suscrita por ambos (Trabajador – Empleador).				
Asesor Seguridad Industrial – Salud Ocupacional SISO/HSEQ (1 Persona): Profesional en Salud Ocupacional y/o Administrador en Salud Ocupacional y/o Profesional Seguridad y Salud en el Trabajo y/o Especialista en Seguridad y Salud en el trabajo, con experiencia mínima de un (1) año como asesor en Salud Ocupacional en Proyectos de Obras Civiles.	Cédula, Licencia de Salud Ocupacional Vigente y Resolución vigente, Certificado que acredite la experiencia y curso de capacitación virtual de 50 horas en SST (Resolución 0312 de febrero 13 de 2019)				
Asesor Ambiental (1 Persona): Profesional en Ingeniería ambiental y/o Administrador Ambiental y/o Ingeniero Sanitario y Ambiental, cuya expedición de matrícula profesional sea mínima de 3 años con anterioridad a la fecha del cierre,	Cédula, Matricula profesional, antecedentes y Certificado que acredite la experiencia				

expedida por un instituto de formación formal, con experiencia mínima en una (1) obra como asesor ambiental.					

OFERENTE	VERIFICACIÒN
DIMAN INGENIEROS S.A.S	**NO CUMPLE** (Teniendo en cuenta que no es subsanable no se verifican los requisitos adicionales)

NOMBRE:	**GONZAGA VALENCIA HERRERA**		
IDENTIFICACIÓN:	**900569549-9**		
VALOR DE LA PROPUESTA:	$49.323.112,38		
POSICIÓN ORDEN DE ELEGIBILIDAD:	**5**	**NÚMERO TOTAL DE FOLIOS:**	

CONTENIDO DE LA PROPUESTA			**FOLIO No.**	**CUMPLE**		**OBSERVACIÓN**
REQUERIMIENTO	**VERIFICACIÓN**			**SI**	**NO**	
61) CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA	Anexo **1** debidamente diligenciado y firmado por el representante legal			X		
62) COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN	Anexo **4** debidamente diligenciado y firmado por el representante legal			X		
63) CAPACIDAD JURÍDICA Certificado de existencia y representación o Registro Mercantil.	El objeto social relacionado con el objeto del contrato.				X	No allega documento.
	El término de duración superior al contrato y un año más.					
	Cuenta con facultades para para contratar.					
	Expedición no superior a 30 días					
	Verificación en el RUES					
64) CALIDAD DEL REPRESENTANTE LEGAL	Autorización para contratar (si aplica)			N/A	X	No allega documento para verificar.
	Mayoría de edad. (Copia de la cédula amarilla con hologramas.)					
65) **EXPERIENCIA**	**Número de contratos**	**Sumatoria del valor**				

(Certificaciones/ contratos/ facturas/ actas de liquidación)	Máximo tres (3) relacionado con el objeto del presente contrato (Construcción y/o adecuación y/o mejoramiento en edificaciones con un área mínima de 300 M2) soportado con acta de recibo definitivo y/o acta de liquidación a satisfacción	Igual o superior al **100%** del valor estimado para cada grupo al cual se presente o del valor total del contrato si se presenta para todos los grupos.		X		
66) HOJA DE VIDA FUNCIÓN PÚBLICA	Debidamente diligenciada, actualizada y firmada.			X		
67) PAGO DE APORTES A LA SGSS (al día)	Certificación de pago de aportes a la seguridad social y aportes parafiscales o planilla de pago.			X		
68) VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES	Certificado de antecedentes disciplinarios					Anexo a la presente evaluación.
	Certificado de antecedentes fiscales					Anexo a la presente evaluación.
	Certificado de antecedentes penales					Anexo a la presente evaluación.
	Certificado de antecedentes Registro nacional de medidas correctivas					Anexo a la presente evaluación.
69) OFERTA ECONÓMICA Anexo 3 debidamente diligenciado por el representante legal	- De conformidad lo establecido en el SECOP II. - Los valores identificados en la oferta económica correspondientes a cada actividad no deben superar los valores del presupuesto oficial. - Los valores establecidos no podrán tener más de dos decimales y no tendrán redondeos en ninguno de sus resultados.			**X**		

	- De conformidad con el Anexo 3 Análisis del AU. - - El porcentaje del AU calculado por el proponente no podrá ser modificado al trasladarlo al cuadro de la propuesta económica. - El porcentaje del AU calculado por el proponente no podrá ser superior al 5% del AU Calculado por la entidad, el cual equivale a 35.94		**X**		
70) DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DE CONSORCIOS O UNIONES TEMPORALES Anexos 5 o 6 debidamente diligenciados mediante el cual se conforma el consorcio o la unión temporal Certificado de existencia y representación de cada uno de los oferentes.	Duración por el término del contrato y un año(s) más.		N/A		
	Indica si su participación es a título de consorcio o unión temporal.		N/A		
	Establece que persona, representará al consorcio o unión temporal.		N/A		
	Señala el porcentaje de participación		N/A		
	Adjunta el certificado de existencia y representación legal o matricula mercantil de cada una de las personas que conforman el consorcio o unión temporal,.		N/A		
	Los integrantes cuentan con la capacidad Jurídica para obligarse o contratar.		N/A		

CONTENIDO DE LA PROPUESTA		**FOLIO No.**	**CUMPLE**		**OBSERVACIÓN**
REQUERIMIENTO	**VERIFICACIÓN**		**SI**	**NO**	
Residente o Director de Obra: (1 Persona). Ingeniero Civil o Arquitecto, cuya expedición de matrícula profesional sea mínima de 3 años con anterioridad a la fecha del cierre, con experiencia mínima en tres (3) obras como residente o director de obra con un área mínima de 300 Mts2	Cédula, tarjeta profesional, Certificado de vigencia de la tarjeta profesional COPNIA, antecedentes certificaciones como residente de obra o director de obra en proyectos culminados con un área mínima de 300 Mts2. Planilla de Pago Seguridad social que acredite su vinculación o carta de intención en la cual certifique que de salir adjudicatario iniciaran relación laboral, la cual debe estar suscrita por ambos (Trabajador – Empleador).		**X**		
MAESTRO DE OBRA (1 PERSONA): Tecnólogo en obras	Cédula, tarjeta profesional, fotocopia de la cédula COPNIA, certificaciones como maestro de obra en proyectos culminados.				

civiles, cuya expedición de matrícula profesional sea mínima de 3 años con anterioridad a la fecha del cierre, expedida por un instituto de formación formal, con experiencia mínima en tres (3) obras como maestro de Obra.	Planilla de Pago Seguridad social que acredite su vinculación o carta de intención en la cual certifique que de salir adjudicatario iniciaran relación laboral, la cual debe estar suscrita por ambos (Trabajador – Empleador).		**X**		
Asesor Seguridad Industrial – Salud Ocupacional SISO/HSEQ (1 Persona): Profesional en Salud Ocupacional y/o Administrador en Salud Ocupacional y/o Profesional Seguridad y Salud en el Trabajo y/o Especialista en Seguridad y Salud en el trabajo, con experiencia mínima de un (1) año como asesor en Salud Ocupacional en Proyectos de Obras Civiles.	Cédula, Licencia de Salud Ocupacional Vigente y Resolución vigente, Certificado que acredite la experiencia y curso de capacitación virtual de 50 horas en SST (Resolución 0312 de febrero 13 de 2019)		**X**		
Asesor Ambiental (1 Persona): Profesional en Ingeniería ambiental y/o Administrador Ambiental y/o Ingeniero Sanitario y Ambiental, cuya expedición de matrícula profesional sea mínima de 3 años con anterioridad a la fecha del cierre, expedida por un instituto de formación formal, con experiencia mínima en una (1) obra como asesor ambiental.	Cédula, Matricula profesional, antecedentes y Certificado que acredite la experiencia		**X**		

OFERENTE	VERIFICACIÒN
GONZAGA VALENCIA HERRERA	**CUMPLE PARCILAMENTE**

CONCLUSIONES DE LA EVALUACIÓN

SUBSANACIÓN: Una vez evaluadas las propuestas y en virtud a que algunas **CUMPLEN PARCIALMENTE** con los requisitos exigidos, se otorga un término de subsanación por:

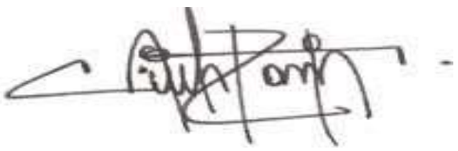
UN DÍA HÁBIL: hasta el 11 de agosto de 2020 a las 6:00 pm.

No siendo otro el objeto de la presente diligencia se firma a los diez (10) días del mes de agosto de 2020, siendo la 6:00 pm, por quienes en ella intervinieron.

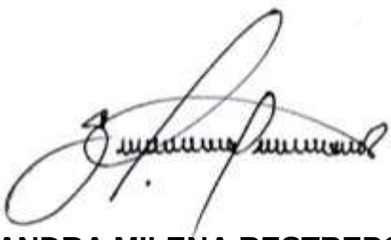
FIRMA DEL COMITÉ EVALUADOR:



MILTON ALEJANDRO BELLO YOPASA .
Subsecretario de Seguridad y Convive Ciudadana.



EDGAR FABIAN CIFUENTES RAMIREZ
Arquitecto - Contratista.
Secretaría de Infraestructura.



SANDRA MILENA RESTREPO HINCAPIÉ
Abogada - Contratista
Secretaría de Gobierno



JUAN GONZALO TRUJILLO MORALES
Financiero – Contratista
Secretaría de Gobierno.



ANYELO YESID LÓPEZ BELTRAN
Profesional Especializado
Abogado Secretaría de Gobierno.