INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORIA, GUARDIANES, PROFESORES DE ACTIVIDAD FISICA QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN Y RECREADORES QUE REPORTAN SUS ACTIVIDADES EN EL FORMATO BITACORA DE ACTIVIDADES RECREATIVAS.

INFORME No.	02		
FECHA DEL INFORME	**dd**	**mm**	**aa**
	30	07	2020

No. DEL CONTRATO Y FECHA
1277 del 28 de mayo del 2020
No. DEL EXPEDIENTE VIRTUAL
2020800701700105E

1. INFORMACIÓN GENERAL

		Instrucciones
NOMBRE DEL CONTRATISTA	QUIJANO VELANDIA CRISTIAN DAVID	Registre nombre y apellidos completos
N° DE IDENTIFICACIÓN	1.023.945.163	Registre el número de identificación
OBJETO DEL CONTRATO	Prestar sus servicios de apoyo a la gestión como TÉCNICO DE ENSEÑANZA DEL CENTRO DE INTERÉS.	Registre el objeto del contrato
PLAZO DE EJECUCIÓN	(2) Dos meses (18) dieciocho días	Registre el plazo total de ejecución en letras y números
VALOR	Seis millones seis mil pesos m/cte ($ 6.006.000)	Registre el valor total del contrato
FECHA ACTA DE INICIO	1 DE JUNIO DE 2020	Registre la fecha de inicio del acta
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN	18 DE AGOSTO DE 2020	Registre fecha de terminación establecida en el contrato suscrito
ADICIÓN Y/O PRÓRROGA (solo cuando aplique)		Registre el tiempo, valor y plazo de la prorroga
SUSPENSIONES (solo cuando aplique)		Registre para cada suspensión efectuada, las fechas y plazo de la suspensión
PERIODO DE ACTIVIDADES DE ESTE INFORME	Del 01 DE JULIO al 30 de JULIO de 2020	Registre las fechas entre las cuales se reportan las actividades

INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORIA, GUARDIANES, PROFESORES DE ACTIVIDAD FISICA QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN Y RECREADORES QUE REPORTAN SUS ACTIVIDADES EN EL FORMATO BITACORA DE ACTIVIDADES RECREATIVAS.

2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Enunciar cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato y describir las actividades realizadas en el período para el cumplimiento de la misma, así como enunciar las evidencias y su ubicación (actas, documentos, planillas, listados, etc.).

<table>
<tr><th>Obligaciones específicas</th><th>Avance, evidencias y ubicación</th></tr>
<tr><td>Obligación No. 1: Apoyar la formación integral y deportiva de los usuarios pertenecientes a las Instituciones Educativas del Distrito atendidas por el proyecto de inversión.</td><td>AVANCE:

Me encuentro en total disposición y apto para apoyar el desarrollo de la formación integral y deportiva de cada uno de los alumnos pertenecientes a la I.E.D INSTITUTO TÉCNICO INDUSTRIAL PILOTO quien participa al programa TEC

EVIDENCIA: Grupos conformados dentro de la plataforma SIM
UBICACIÓN: Drive carpeta 1 de la gestora IED DANA OSPINA SIERRA.
URL : https://acortar.link/jg86V</td></tr>
<tr><td>Obligación No. 2: Presentar al apoyo a la supervisión, mediante el SIM, la sesión de clase del centro de interés asignado, conforme con los planes pedagógicos.</td><td>AVANCE:
Para el período del 01 JULIO al 30 JULIO se ejecutaron las sesiones de clase teniendo en cuenta las particulares del formato de plan formador asignado para cada uno de los ciclos a impactar, partiendo de las orientaciones ofrecidas por la guía pedagógica del proyecto TEC, plan pedagógico del C.I, mallas curriculares, etc.
Partiendo de la planificación curricular dentro de la plataforma SIM, para cada uno de los grupos conformados dentro del centro de interés ACTIVIDAD FISICA.
• Estructura de grupos

<table>
<tr><th>Grupos</th><th>Días/impacto</th><th>Horarios</th></tr>
<tr><td>G1Actividad F</td><td>Lu-Mi</td><td>9 am- 11am</td></tr>
<tr><td>G2Actividad F</td><td>Ma- Ju</td><td>9 am- 11am</td></tr>
<tr><td>G3Actividad F</td><td>Lu-Mi</td><td>2 Pm-4Pm</td></tr>
<tr><td>G4Actividad F</td><td>Ma- Ju</td><td>2 Pm-4Pm</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORIA, GUARDIANES, PROFESORES DE ACTIVIDAD FISICA QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN Y RECREADORES QUE REPORTAN SUS ACTIVIDADES EN EL FORMATO BITACORA DE ACTIVIDADES RECREATIVAS.

<table>
<tr>
<td></td>
<td>

- **Sesiones ejecutadas:**

<table>
<tr><th>Grupos</th><th>fechas</th><th>Horarios</th></tr>
<tr><td>G1Actividad F</td><td>13-15-22-27-29 JULIO</td><td>9am- 11am</td></tr>
<tr><td>G2Actividad F</td><td>14-16-21-23-28-30 9am-JULIO</td><td>11am</td></tr>
<tr><td>G3Actividad F</td><td>13-15-22-27-29 JULIO</td><td>2 Pm-4Pm</td></tr>
<tr><td>G4Actividad F</td><td>14-16-21-23-28-30 JULIO</td><td>2Pm-4Pm</td></tr>
</table>

EVIDENCIA: Reposa en la carpeta “Obligación 2” en el drive de la gestora **IED DANA OSPINA SIERRA**
URL: https://acortar.link/jg86V
</td>
</tr>
<tr>
<td>Obligación No. 3 Ejecutar las sesiones de clase establecidas por el proyecto TEC, que se compone de (1) hora de preparación (acreditada con la planeación de la sesión en el SIM), (2) horas de ejecución presencial (se acredita con la asistencia en el SIM) y (1) hora de acompañamiento (desplazamientos a los escenarios deportivos cuando sea requerido).</td>
<td>

AVANCE:

Durante el periodo del **01 JULIO al 30 JULIO** se ejecutaron las sesiones de clases, partiendo de la planificación dentro de la plataforma SIM, para cada uno de los grupos estructurados dentro del centro de interés **ACTIVIDAD FISICA**, partiendo de lo asignado para esta obligación, se desarrollarán las sesiones de clase bajo los lineamientos exigidos por el proyecto TEC, siguiendo los parámetros metodológicos, pedagógicos y técnicos solicitados por el programa para el año 2020.

- **Estructura de grupos**

<table>
<tr><th>Grupos</th><th>Días/impacto</th><th>Horarios</th></tr>
<tr><td>G1Actividad F</td><td>Lu-Mi</td><td>9 am- 11am</td></tr>
<tr><td>G2Actividad F</td><td>Ma- Ju</td><td>9 am- 11am</td></tr>
<tr><td>G3Actividad F</td><td>Lu-Mi</td><td>2 Pm-4Pm</td></tr>
<tr><td>G4Actividad F</td><td>Ma- Ju</td><td>2 Pm-4Pm</td></tr>
</table>
</td>
</tr>
</table>

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORIA, GUARDIANES, PROFESORES DE ACTIVIDAD FISICA QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN Y RECREADORES QUE REPORTAN SUS ACTIVIDADES EN EL FORMATO BITACORA DE ACTIVIDADES RECREATIVAS.

<table>
<tr>
<td></td>
<td>

- **Sesiones ejecutadas:**

<table>
<tr><th>Grupos</th><th>fechas</th><th>Horarios</th></tr>
<tr><td>G1Actividad F</td><td>13-15-22-27-29 JULIO</td><td>9am- 11am</td></tr>
<tr><td>G2Actividad F</td><td>14-16-21-23-28-30 JULIO</td><td>9am-11am</td></tr>
<tr><td>G3Actividad F</td><td>13-15-22-27-29 JULIO</td><td>2 Pm-4Pm</td></tr>
<tr><td>G4Actividad F</td><td>14-16-21-23-28-30 JULIO</td><td>2Pm-4Pm</td></tr>
</table>

EVIDENCIA: Chat, sesión de clase SIM
UBICACIÓN: Carpeta numero 3 drive de la gestora **IED DANA OSPINA SIERRA.**
URL : https://acortar.link/jg86V
</td>
</tr>
<tr>
<td>Obligación No. 4 Reclamar con el encargado del sistema de información el usuario y contraseña SIM dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la firma del acta de inicio.</td>
<td>

AVANCE:

Cuento con usuario y contraseña de la plataforma **SIM**, cumpliendo a cabalidad con dicha obligación.

EVIDENCIA: Usuario y contraseña
UBICACIÓN: Carpeta 4 Drive de la gestora **IED DANA OSPINA SIERRA**
URL : https://acortar.link/jg86V
</td>
</tr>
<tr>
<td>Obligación No. 5 Elaborar las sesiones de clase en el Sistema de Información Misional basados en los programas pedagógicos por centro de interés según los parámetros establecidos por el proyecto.</td>
<td>

AVANCE:

Para la ejecución del periodo del **01 JULIO al 30 JULIO** se realizaron las sesiones de clases, según la planificación curricular dentro de la plataforma SIM, para cada uno de los grupos conformados dentro del centro de interés **ACTIVIDAD FISICA** partiendo de las temáticas encontradas en las mallas curriculares, planes formadores y planes pedagógicos orientados a cada CI.
</td>
</tr>
</table>

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORIA, GUARDIANES, PROFESORES DE ACTIVIDAD FISICA QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN Y RECREADORES QUE REPORTAN SUS ACTIVIDADES EN EL FORMATO BITACORA DE ACTIVIDADES RECREATIVAS.

<table>
<tr>
<td></td>
<td>

- **Estructura de grupos**

Grupos	***Días/impacto***	***Horarios***
G1Actividad F	Lu-Mi	9 am- 11am
G2Actividad F	Ma- Ju	9 am- 11am
G3Actividad F	Lu-Mi	2 Pm-4Pm
G4Actividad F	Ma- Ju	2 Pm-4Pm

- **Sesiones ejecutadas:**

Grupos	***fechas***	***Horarios***
G1Actividad F	13-15-22-27-29 JULIO	9am- 11am
G2Actividad F	14-16-21-23-28-30 JULIO	9am-11am
G3Actividad F	13-15-22-27-29 JULIO	2 Pm-4Pm
G4Actividad F	14-16-21-23-28-30 JULIO	2Pm-4Pm

EVIDENCIA: Sistema de información misional SIM
UBICACIÓN: Carpeta 5 Drive de la gestora **IED DANA OSPINA SIERRA**
URL : https://acortar.link/jg86V
</td>
</tr>
<tr>
<td>Obligación No. 6 Elaborar la planeación y publicación de la ejecución de cada una de las sesiones de clase implementadas al Sistema de Información Misional (SIM), de manera quincenal dentro de los dos (2) primeros días calendario de cada quincena.</td>
<td>

AVANCE:
Se ejecutó la planeación y publicación de la ejecución de cada una de las sesiones de clase ejecutadas para cada uno de los grupos estructurados dentro del Sistema de Información Misional (SIM), cumpliendo a cabalidad con dicha obligación.

- **Estructura de grupos**

Grupos	***Días/impacto***	***Horarios***
G1Actividad F	Lu-Mi	9 am- 11am
G2Actividad F	Ma- Ju	9 am- 11am
G3Actividad F	Lu-Mi	2 Pm-4Pm
G4Actividad F	Ma- Ju	2 Pm-4Pm
</td>
</tr>
</table>

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORIA, GUARDIANES, PROFESORES DE ACTIVIDAD FISICA QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN Y RECREADORES QUE REPORTAN SUS ACTIVIDADES EN EL FORMATO BITACORA DE ACTIVIDADES RECREATIVAS.

<table>
<tr><td></td><td>

- **Sesiones ejecutadas:**

<table>
<tr><th>Grupos</th><th>fechas</th><th>Horarios</th></tr>
<tr><td>G1Actividad F</td><td>13-15-22-27-29 JULIO</td><td>9am- 11am</td></tr>
<tr><td>G2Actividad F</td><td>14-16-21-23-28-30 JULIO</td><td>9am-11am</td></tr>
<tr><td>G3Actividad F</td><td>13-15-22-27-29 JULIO</td><td>2 Pm-4Pm</td></tr>
<tr><td>G4Actividad F</td><td>14-16-21-23-28-30 JULIO</td><td>2Pm-4Pm</td></tr>
</table>

EVIDENCIA: Sistema de información misional **SIM**
UBICACIÓN: Carpeta 6 Drive de la gestora **IED DANA OSPINA SIERRA**
URL : https://acortar.link/jg86V
</td></tr>
<tr><td>Obligación No. 7 Apoyar la recopilación de los antecedentes o condiciones médicas de sus estudiantes para casos específicos (alergias, asma, patologías o lesiones musculo esqueléticas, etc.), y determinar el alcance de las actividades a realizar con los estudiantes.</td><td>

AVANCE:

Para este periodo del **01 JULIO al 30 JULIO** y bajo conocimiento de la gestora **IED DANA OSPINA SIERRA** se está en la creación y organización de grupos con los cuales Se conformará una carpeta con información de los antecedentes y condiciones médicas de cada estudiante perteneciente a la **I.E.D INSTITUTO TÉCNICO INDUSTRIAL PILOTO**
</td></tr>
<tr><td>Obligación No. 8 Recopilar las copias de los carnés de EPS de todos los niños inscritos en el centro de interés.</td><td>

AVANCE:
La presente obligación se encuentra en proceso de recolección, los carnés de EPS de cada uno de los estudiantes inscritos en los diferentes grupos del centro de interés **ACTIVIDAD FÍSICA.**
</td></tr>
<tr><td>Obligación No. 9 Apoyar las actividades programadas a nivel técnico, operativo o administrativo en las IED, el IDRD o la SED que tengan que ver con el cumplimiento de su objeto contractual.</td><td>

AVANCE:

Para el presente periodo del **01 de JULIO al 30 JULIO** se participó en las siguientes actividades:
</td></tr>
</table>

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORIA, GUARDIANES, PROFESORES DE ACTIVIDAD FISICA QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN Y RECREADORES QUE REPORTAN SUS ACTIVIDADES EN EL FORMATO BITACORA DE ACTIVIDADES RECREATIVAS.

	1. Reunión Operativa **Solicitante:** • Lised Rivera **Fecha:** 02/07/2020 **Hora:** 10:00 am a 11:00 am **Lugar:** Google meet **Temas:** • Seguimiento productos centro de interés FUTBOL-SALA • Socialización y armonización de los micro grupos de trabajo C.I • Verificación cargue de productos solicitados **2. Reunión Pedagógica** **Solicitante:** • Adriana Sánchez • Fredy Velázquez **Fecha:** 02/07/2020 **Hora:** 2:00 pm a 4:00 pm **Lugar:** Google meet **Temas:** • Ejercicio de retro alimentación temáticas vistas en la operatividad del proyecto TEC (componente social) • Armonización y socialización **VALORES OLÍMPICOS** • Priorización y articulación valores de la **AMISTAD –RESPETO** **3. Reunión Operativa** **Solicitante:** • Lised rivera **Fecha:** 03/07/2020 **Hora:** 2:00pm a 3:00 pm **Lugar:** Google meet **Temas:** • Socialización criterios de desempeño plan pedagógico C.I

	• Retro alimentación de productos entregados (sesiones de clase, producciones de videos) **4. Reunión Operativa** **Solicitante:** • Juan Carlos González • Alejandro prieto • Dana Ospina **Fecha:** 06/07 2020 **Hora:** 4:30pm a 5:30pm **Lugar:** Google meet **Temas:** • Cambios de operatividad en diferentes IED • Sugerencias y recomendaciones sobre el cumplimiento de productos finales. (sesiones de clase, producciones de videos) **5. Reunión Operativa IED TÉCNICO INDUSTRIAL PILO** **Solicitante:** • Dana Ospina • Jhon Gómez – docente enlace **Fecha:** 06/07/2020 **Hora:** 7:00 pm a 8:30 pm **Lugar:** Google meet **Temas:** • Socialización, impactos centros de intereses • Operatividad protocolo de llamadas • Aportes para el inicio de sesiones de clase (receso escolar)

	6. Reunión Componente Pedagógico **Solicitante:** • **Adriana Sánchez** **Fecha:** 07/07/2020 **Hora:** 10:00 am a12:00 pm **Lugar:** Google meet **Temas:** **1.** Armonización y contextualización "Propuesta TEMATICAS, valores olímpicos " • **Auto respeto:** 13 al 17 JULIO • **Reconocimiento de la diferencia:** 20-24 de JULIO • **Respeto por el entorno:** 27-31 JULIO • **Exigencia de respeto:** 03 al 07 AGOSTO **2.** Socialización, estrategias para incorporar de manera más profunda **LOS VALORES OLÍMPICOS,** dentro de las diversas producciones**,** videos- sesiones de clases **7. Reunión Operativa** **Solicitante:** • Lised rivera **Fecha:** 07/07/ 2020 **Hora:** 5:00 pm a 6:00 pm **Lugar:** Google meet **Temas:** • Construcción de guías digitales • Instrucciones, sugerencias para la construcción de **GUIAS DIGITALES** **8. Reunión Operativa** **Solicitante:** • Alejandro prieto • Juan Carlos González • Dana Ospina **Fecha:** 07/07/2020 **Hora:** 7:00 pm a 8: 00 PM **Lugar:** Google meet **Temas:** • Cobertura **FACEBOOK LIVE IDRD**

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORIA, GUARDIANES, PROFESORES DE ACTIVIDAD FISICA QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN Y RECREADORES QUE REPORTAN SUS ACTIVIDADES EN EL FORMATO BITACORA DE ACTIVIDADES RECREATIVAS.

	9. Reunión Jornada de cualificación **Solicitante:** • Marly Lizeht Marín • Héctor Manuel Sarmiento **Fecha:** 08 /07/2020 **Hora:** 8:00 am a 10:00 am **Lugar:** MICROSOFT TEAMS **Temas:** • Taller, elaboración guías, claves para su desarrollo • Armonización pedagógica, guías como herramienta dentro de los procesos educativos para nuestros niños, niñas y adolecentes • "Carta de amor Pedagógica"- Dominación GUIAS EDUCATIVAS • Rutas y secuencias didácticas de las guías **10. Reunión Operativa** **Solicitante:** • **Lised rivera** **Fecha:** 08/07/2020 **Hora:** 1:30 pm a 2:30 pm **Lugar:** Google meet **Temas:** • Armonización, entrega, productos semana del 06 al 10 de JULIO • Sugerencias y aportes DRIVE FUTBOL-SALA • Horario de entrega de Guías académicas, viernes 10 JULIO 12:30 PM • Solicitud de evidencias ASISTENCIA DivierteTEC **11. Reunión Operativa** **Solicitante:** • **Fredy Velásquez** **Fecha:** 09/07/2020 **Hora:** 9:30 am a 10:30 am **Lugar:** Google meet

	Temas: • **Guías didácticas** • **Armonización, sugerencias y recomendaciones GUIAS ACADEMICAS** **12. Reunión Operativa** **Solicitante:** • Dana Ospina • Juan Carlos González • Alejandro Prieto **Fecha:** 09/07/2020 **Hora:** 4:00 pm a 5:00 pm **Lugar:** Google meet **Temas:** • Cumplimiento cobertura, FACEBOOK LIVE IDRD 08-07-2020 • Asumir reto de 1000 Conexiones a Facebook live IDRD • Cada formador deberá tener un aporte de 5 personas por conexión **13.Reunión Operativa** **Solicitante:** • Dana Ospina **Fecha:** 09/07/2020 **Hora:** 6:00 pm a 7:30 pm **Lugar:** Google meet **Temas:** • Socialización, formato ACTA de reuniones y formato asistencia. • Coberturas de impacto IED PILOTO • Activación de protocolo de llamadas **14.Reunión Operativa C.I** **Solicitante:** • Lised rivera **Fecha:** 15/07/2020 **Hora:** 11:00 am a 12:00 pm **Lugar:** Google meet

	Temas: • Solicitud productos finales semana del 13-17 de JULIO (videos, sesiones de clase) • Socialización y armonización sobre las obligaciones asignadas para el desarrollo de la operatividad del programa por categorías. • Socialización GUIAS ACADEMICAS, Aprobación por parte de los pedagógicos. • Se establece un horario para realizar Reuniones sin interrumpir la operatividad (11 am) **15. Reunión Operativa** **Solicitante:** • Dana Ospina • Alejandro Prieto **Fecha:** 16/07/2020 **Hora:** 6:00 pm a 6:30 pm **Lugar:** Google meet **Temas:** • Criterios pagos de seguridad social. (ICA, PLANILLA, FOSYGA) • Directriz e instrucciones sobre la entrega de informes: Apellidos y nombres, no cambiar tipo de letra, no modificar celdas • Punto 3 y 4 del informe en una sola hoja • ACTAS: Hora militar, apellidos – nombres, No modificar celdas, hora de finalización. **16. Reunión Operativa** **Solicitante:** • Dana Ospina • Juan Carlos González **Fecha:** 16/07/2020 **Hora:** 6:30 pm a 8:30 pm **Lugar:** Google meet **Temas:** • Cumplimiento de pagos / informe, bajo las directrices brindadas • Cambios de orden operativo- Pedagógico: Se propones que las sesiones de clase

	sean en vivo, bajo las plataformas GOOGLE MEET o ZOOM. ETC. **17. Reunión Operativa** **Solicitante:** • **Fredy Velásquez** **Fecha:** 17/07/2020 **Hora:** 8:00 am a 9:30 am **Lugar:** Google meet **Temas:** • Socialización cambio de operatividad PROYECTO QuedaTEC en casa • Propuesta y vinculación de sesiones de clase en VIVO **18. Reunión Operativa IED técnico industrial piloto** **Solicitante:** • Dana Ospina **Fecha:** 17/07/2020 **Hora:** 12:00 pm a 1:00 pm **Lugar:** Google meet **Temas:** • Solicitud 31 Julio notas estudiantes IED TECNICO INDUSTRIAL PILOTO • A partir del 27 de julio, las clases serán ejecutadas de manera sincrónicas y Asincrónicas • Solicitud del docente enlace de la creación de un USUARIO en la plataforma EDMODO, con la finalidad de articular el seguimiento de asistencia de los estudiantes a la sesión con la finalidad de articular el seguimiento de asistencia de los estudiantes a la sesión De clase. https://new.edmodo.com • Propuesta de la creación de un correo GMAIL para cada grado (101,102,103, etc.) • Articulación de la plataforma Microsoft Teams, para el desarrollo de sesiones de clase en la IED Técnico industrial piloto

	• Armonización base de datos PRIMARIA IED PILOTO **19. Reunión Operativa** **Solicitante:** • Elkin Calvo • Daniel Medina • Yadira Sánchez **Fecha:** 17/07/2020 **Hora:** 5:30 pm a 6:30 pm **Lugar:** Google meet **Temas:** • Socialización nueva estrategia “Sesiones de clase en vivo” • Socialización Lineamientos propuesta E.R.D.E sincrónico y asincrónico **20. Reunión Operativa** **Solicitante:** • Dana Ospina **Fecha:** 23 /07/2020 **Hora:** 5:00 pm a 6:00 pm **Lugar:** Google meet **Temas:** • Recepción y revisión de informes • **21. Reunión Operativa** **Solicitante:** • Dana Ospina **Fecha:** 27/07/2020 **Hora:** 5:00 pm a 6:00 pm **Lugar:** Google meet **Temas:** • Sistema misional y estrategias de cobertura **Evidencia:** Reuniones virtuales **Ubicación:** Carpeta 09 Drive de la gestora **IED DANA OSPINA SIERRA** **URL** : https://acortar.link/jg86V

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORIA, GUARDIANES, PROFESORES DE ACTIVIDAD FISICA QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN Y RECREADORES QUE REPORTAN SUS ACTIVIDADES EN EL FORMATO BITACORA DE ACTIVIDADES RECREATIVAS.

Obligación No. 10 Llevar un registro de los estudiantes de los centros de interés que cumplen condiciones para entrenamiento en el proyecto de semilleros deportivos del proyecto y remitirlos al profesional IED.	**AVANCE:** En el instante que se exprese en los estudiantes de los diferentes ciclos, aptitudes y condiciones requeridas para los formadores de semilleros para la práctica **ACTIVIDAD FISICA** se informara directamente a la gestora **IED DANA OSPINA SIERRA**
Obligación No. 11. Entregar para la firma del acta de inicio y mantener vigente durante la ejecución del contrato, la certificación del curso de primer respondiente o curso de primeros auxilios o curso de soporte vital básico o curso de salvamento acuático o cursos relacionados, expedido por institución con autorización oficial.	**AVANCE:** Se cumple a cabalidad con dicha obligación, realizando la entrega del certificado de primer respondiente a la gestora **IED DANA OSPINA SIERRA**, ahora bien, se realizó el cargue del mismo a la plataforma secop II **EVIDENCIA:** Cargue plataforma SECOP II **UBICACIÓN:** Carpeta 11 Drive de la gestora **IED DANA OSPINA SIERRA** **URL:** https://acortar.link/jg86V
Obligación No. 12 Cumplir con los lineamientos determinados operativa y pedagógicamente en el centro de interés asignado.	**AVANCE:** Para este periodo del **01 JULIO al 30 JULIO** y bajo conocimiento de la gestora del **C.I LISED VIVIANA RIVERA CASTELLANOS** se desarrollaron actividades de orden operativo y pedagógico, cumpliendo de esta manera con los lineamientos establecidos del C.I **FUTBOL-SALA**, a continuación, serán brevemente descritas por semanas: • **Del 30 de JUNIO al 03 de JULIO:** (1) un planeador CICLO I-II, (1) un planeador CICLO III- IV • **Del 06 de JULIO al 10 de JULIO:** Guía académica “Ritmo- ciclo I-II”

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORIA, GUARDIANES, PROFESORES DE ACTIVIDAD FISICA QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN Y RECREADORES QUE REPORTAN SUS ACTIVIDADES EN EL FORMATO BITACORA DE ACTIVIDADES RECREATIVAS.

	• **Del 13 de JULIO al 17 de JULIO:** (1) un planeador CICLO I-II, (1) un planeador CICLO III- IV • **Del 21 de JULIO al 24 de JULIO:** Guía académica "Equilibrio- ciclo I-II" • **Del 27 de JULIO al 31 de JULIO:** (1) un planeador CICLO I-II, (1) un planeador CICLO III- IV **EVIDENCIA:** Sesiones de clase, guías. **UBICACIÓN:** Carpeta 12 Drive de la gestora **IED DANA OSPINA SIERRA** **URL** : https://acortar.link/jg86V
Obligación No. 13 Participar en eventos locales, distritales, nacionales o internacionales que le sean asignados para la representación de la entidad o para apoyar el desarrollo de actividades o para el acompañamiento de las delegaciones a diferentes eventos relacionadas con la misión de la entidad.	**AVANCE:** Participe y apoye el desarrollo de las actividades propuestas por la entidad IDRD, denominadas divierteTEC "Vacaciones recreo-deportivas" en la semana del **06 AL 10 DE JULIO** **EVIDENCIA:** Facebook live IDRD **UBICACIÓN:** Carpeta 13 Drive de la gestora **IED DANA OSPINA SIERRA** **URL** :https://acortar.link/jg86V
Obligación No. 14 Promover las competencias básicas, socioemocionales y ciudadanas de niñas, niños, adolescentes y jóvenes en las IED atendidas, conforme con los lineamientos establecidos por el proyecto y los documentos guía incluidos en el Sistema de Información Misional SIM	**AVANCE:** Se da cumplimiento y se Promueve las competencias básicas, socioemocionales, ciudadanas de niñas, niños, adolescentes y jóvenes de la **IED INSTITUTO TÉCNICO INDUSTRIAL PILOTO** por medio de la ejecución de las diversas sesiones de clase. **EVIDENCIA:** Ejecución sesiones de clases **UBICACIÓN:** Carpeta 14 Drive de la gestora **IED DANA OSPINA SIERRA** **URL:** https://acortar.link/jg86V
Declaración: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el período indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	

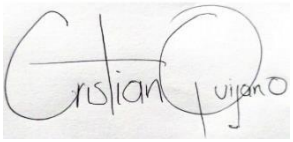
INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORIA, GUARDIANES, PROFESORES DE ACTIVIDAD FISICA QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN Y RECREADORES QUE REPORTAN SUS ACTIVIDADES EN EL FORMATO BITACORA DE ACTIVIDADES RECREATIVAS.

3. INFORMACIÓN APORTES PRESTACIONES SOCIALES

DESCRIPCIÓN DEL APORTE	NOMBRE EMPRESA	VALOR APORTE PAGADO
PAGO APORTES SALUD	NUEVA EPS	$115,500
PAGO APORTES PENSIÓN	COLPENSIONES	$147,900
PAGO RIESGOS PROFESIONALES	POSITIVA	$22,600
	TOTAL	$286,000

4. ANEXOS (Planilla de pago Seguridad Social, Certificación Cumplimiento Requisitos Tributarios, etc).



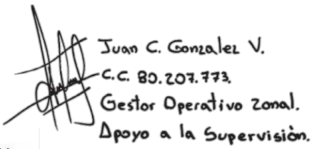
Firma Contratista

CONCEPTO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

EN EL PRESENTE LAPSO EL CONTRATISTA CUMPLIÓ A CABALIDAD CON LAS OBLIGACIONES ASIGNADAS



~~VoBo Supervisor del contrato~~
Nombre: WILSON ALEJANDRO GONZALEZ CARDENAS
N° de Identificación: 79.747.015
Cargo: Asesor de Dirección General - Código 105 Grado 2



V.º B.º 30/07/2020



Señores:
INSTITUTO DISTRITAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE
Ciudad.

CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO

(Articulos 330 al 336 del Estatuto Tributario Nacional -Ley 1819 de 2016.)

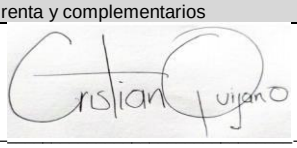
Conozco que de acuerdo con el párrafo 6 del artículo 1 del Decreto 1070 de 2013, el incumplimiento en la obligación de entregar esta información, ante la Entidad contratante, deberá ser informada a la U.A.E. Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales - DIAN, con el fin de que la administración tributaria me imponga las sanciones pertinentes.

De conformidad con la referencia me permito manifestar bajo la gravedad de juramento lo siguiente:

1	Contrato No.	**IDRD-CTO-1277-2020**													
2	Nombre del Contratista	**CRISTIAN DAVID QUIJANO VELANDIA**													
3	Identificación	CC	**X**	CE				**1023945163**							
4	Responsable de impuesto a las ventas								SI		NO	**X**	REGIMEN SIMPLE		
5	Residente en el país (Extranjeros)										SI		NO		
6	Tengo contratadas dos o mas personas para realizacion de las actividades que se requieren en cumplimiento del objeto del presente contrato (artículo 340 del Estatuto Tributario Nacional -Ley 1819 de 2016.)										SI		NO	**X**	
	c) Mis ingresos totales en el año gravable 2019, fueron iguales o superiores a 1.400 UVT (2019), equivalentes a $47.978.000										SI		NO	**X**	
8	Valor de los aportes obligatorios al Sistema de Seguridad Social correspondiente al 40% de los ingresos recibidos efectivamente en el **MES ANTERIOR** provenientes del contrato materia de pago sujeto a retención.														
	Aporte Obligatorio de Salud mensualizado $	**115,500.00**						Aporte Obligatorio de Pensión mensualizado $		**147,900.00**					
	Afiliación Aportes Riesgos Laborales ARL $	**22,600.00**						Nota: el valor pagado por ARL no disminuye la base de la retencion en la fuente							
9	Ingresos no constitutivos de renta, ni de ganancia ocasional mensual														
	AFC $							Ahorro Voluntario Pensión $							
10	Intereses en créditos de vivienda de habitación. Certificado expedido por la entidad vigilada por la Superfinanciera que indique el valor de los intereses pagados en el año										SI		NO	**X**	
11	Pago medicina prepagada o planes complementarios de salud (para el titular, cónyuge y hasta dos hijos) Certificado expedido por la entidad vigilada por la Supersalud que indique el valor pagado en el año inmediatamente anterior (2019). Anexo										SI		NO	**X**	
12	Dependientes: Certifico bajo gravedad de juramento que las personas claramente identificadas con numero de identificación y vínculo de parentesco, las cuales soporto, tienen dependencia económica de mi.														
	a) Hijos menores de 18 años (entregar registro civil). Anexo										SI		NO	**X**	
	b) Hijos entre 18 y 23 años estudiantes (entregar registro civil y recibo de pago de matrícula o certificado de pagos expedidos por la entidad aprobada por el ICFES). Anexo										SI		NO	**X**	
	c) Hijos en situación de dependencia originada en factores físicos o psicológicos. (entregar registro civil y certificado expedido por medicina legal ó EPS). Anexo										SI		NO	**X**	
	d) Cónyuge o compañero permanente, en situación de dependencia sea por ausencia de ingresos o ingresos menores a 260 UVT (2019) $8.910.200 anuales (entregar certificado de Contador Público. Cuando sea dependencia factores físicos o psicológicos										SI		NO	**X**	
	e) Padres y los hermanos por situación de dependencia sea por ausencia de ingresos ó ingresos menores a 260 UVT (2019) $8.910.200. anuales (entregar certificado de Contador Público. Cuando sea dependencia factores físicos o psicológicos entregar certificado de medicina legal ó EPS). Anexo										SI		NO	**X**	
13	Soy declarante del impuesto sobre la renta y complementarios.										SI		NO	**X**	
14	**(OPCIONAL)** Como declarante del impuesto de renta, solicito se me practique una tarifa de retención en la fuente superior a la establecida en el parágrafo 3° del Artículo 3° del Decreto 0099 de 2013, la cual será por un porcentaje de:												%		

Certifico bajo la gravedad del juramento que los documentos soportes del pago de aportes obligatorios al Sistema de de Seguridad Social en Salud y Pensión corresponde a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención.
DECLARO QUE LOS SOPORTES ADJUNTOS NO SERAN PRESENTADOS ANTE OTRA ENTIDAD PARA DEPURACION POR LOS MISMOS CONCEPTOS, RESPETANDO LOS TOPES

15	**APORTE SOLIDARIO POR COVID 19.** De conformidad con el artículo 9 del Decreto Legislativo 568 de 2020, los contratistas podran efectuar un aporte mensual solidario voluntario por el COVID 19 informando al pagador del respectivo organismo en los meses de mayo, junio y julio de 2020. Desea efectuar el aporte voluntario por COVID 19?	**SI**		**NO**	**X**
	El valor equivalente al aporte solidario por el COVID 19 podrá ser tratado como ingreso no constitutivo de renta ni ganancia ocasional en el impuesto sobre la renta y complementarios				



FIRMA

Dada en Bogotá D.C. a los: DD **30** MM **7** AA **2020**

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2020-07-14, 02:15:06 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1031246672

Periodo Cotización: junio de 2020 **Periodo Servicio:** junio de 2020 **Referencia pago (PIN):** 8815445930

PAGADO 14/07/2020

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	CRISTIAN DAVID QUIJANO VELANDIA		
Documento	CC1023945163	**Dirección**	CALLE 32 A SUR # 11 - 31
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3194402749
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	BOGOTA D.C.	**Departamento**	BOGOTA D.C.
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																					Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1023945163	CRISTIAN DAVID QUIJANO VELANDIA	59	00										X							0	30	30	30	0	(25-14) COLPENSIONES	$ 924.000	$ 147.900	(EPS037) NUEVA EPS	$ 924.000	$ 115.500	2,436	$ 924.000	$ 22.600	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 286.000

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 924.000	$ 924.000	$ 924.000	$ 0	$ 147.900	$ 115.500	$ 22.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 286.000	$ 0	$ 286.000

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 343 2949 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

ADMINISTRADORA DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD - ADRES

Información de Afiliados en la Base de Datos Única de Afiliados al Sistema de Seguridad Social en Salud

Resultados de la consulta

Información Básica del Afiliado :

Juan C. Gonzalez V.
C.C. 80.207.773
Gestor Operativo Zonal.
Apoyo a la Supervisión.
V.º B.º 30/07/2020

COLUMNAS	DATOS
TIPO DE IDENTIFICACIÓN	CC
NÚMERO DE IDENTIFICACION	1023945163
NOMBRES	CRISTIAN DAVID
APELLIDOS	QUIJANO VELANDIA
FECHA DE NACIMIENTO	**/**/**
DEPARTAMENTO	BOGOTA D.C.
MUNICIPIO	BOGOTA D.C.

Vo.Bo. Apoyo a la supervisión
Dana Ospina S.
Gestora IED
CC. 1.012.376.019
DANA OSPINA SIERRA
Vo.Bo. 30/07/2020

Datos de afiliación :

ESTADO	ENTIDAD	REGIMEN	FECHA DE AFILIACIÓN EFECTIVA	FECHA DE FINALIZACIÓN DE AFILIACIÓN	TIPO DE AFILIADO
ACTIVO	NUEVA EPS S.A.	CONTRIBUTIVO	01/06/2010	31/12/2999	COTIZANTE

Fecha de Impresión: | 07/14/2020 14:42:11 | **Estación de origen:** | 181.61.205.57

La información registrada en esta página es reflejo de lo reportado por las Entidades en cumplimiento de la Resolución 4622 de 2016.

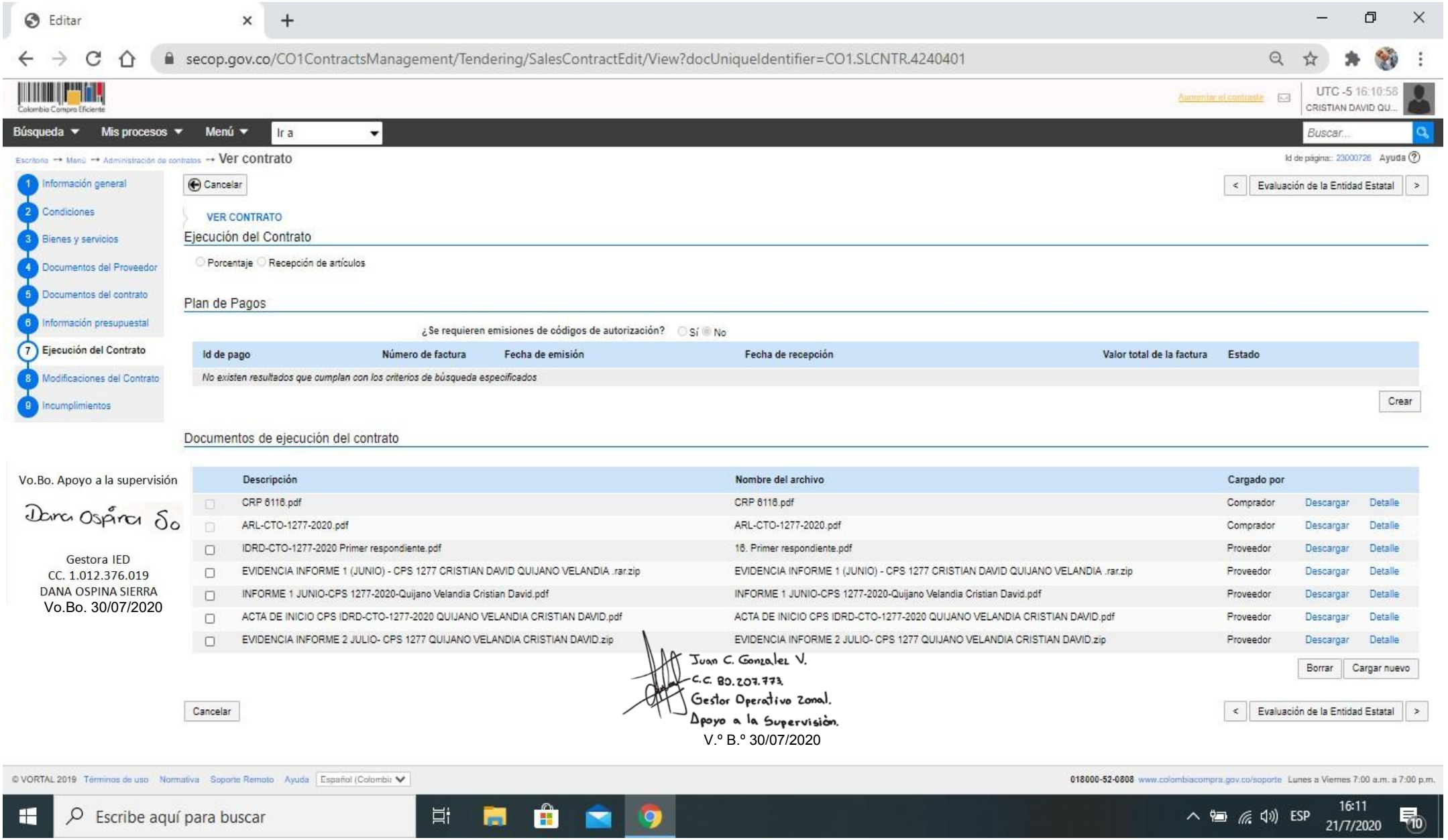
Respecto a las fechas de afiliación contenidas en esta consulta, se aclara que la **Fecha de Afiliación Efectiva** hace referencia a la fecha en la cual inicia la afiliación para el usuario, la cual fue reportada por la EPS o EOC, sin importar que haya estado en el Régimen Contributivo o en el Régimen Subsidiado en dicha entidad. Ahora bien, la **Fecha de Finalización de Afiliación**, establece el término de la afiliación a la entidad de acuerdo con la fecha de la novedad que haya presentado la EPS o EOC. A su vez se aclara que la fecha de 31/12/2999 determina que el afiliado se encuentra vinculado con la entidad que genera la consulta.

La responsabilidad por la calidad de los datos y la información reportada a la Base de Datos Única de Afiliados – BDUA, junto con el reporte oportuno de las novedades para actualizar la BDUA, corresponde directamente a su fuente de información; en este caso de las EPS, EOC y EPS-S.

Esta información se debe utilizar por parte de las entidades y los prestadores de servicios de salud, como complemento al marco legal y técnico definido y nunca como motivo para denegar la prestación de los servicios de salud a los usuarios.

Si usted encuentra una inconsistencia en la información publicada en ésta página, por favor remítase a la EPS en la cual se encuentre afiliado y solicite la corrección de la información inconsistente sobre su afiliación. Una vez realizada esta actividad, la EPS debe remitir la novedad correspondiente a la ADRES, conforme lo establece la normatividad vigente.

IMPRIMIR CERRAR VENTANA



Vo.Bo. Apoyo a la supervisión

Dana Ospina So

Gestora IED
CC. 1.012.376.019
DANA OSPINA SIERRA
Vo.Bo. 30/07/2020

Juan C. Gonzalez V.
C.C. 80.207.773
Gestor Operativo Zonal.
Apoyo a la Supervisión.
V.º B.º 30/07/2020

1.RELACIÓN SESIONES

NOMBRE	Cristian David Quijano Velandia	COORDINADOR	DANNA KATERINE OSPINA SIERRA
FECHA REVISIÓN	2020-07-30 10:07:54	Mes	Julio

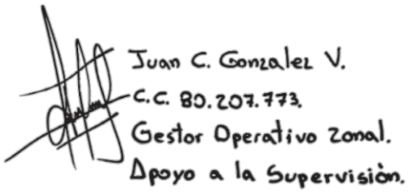
IED	SEDE	GRUPO	SESIONES PLANEADAS (HORARIO)	SESIONES EJECUTADAS	SESIONES NO EJECUTADAS	TOTAL PROGRAMADAS	TOTAL EJECUTADAS
COLEGIO INSTITUTO TECNICO	INDUSTRIAL PILOTO,	1	**Lunes,09:00:00,11:00:00** 13-27 **Miercoles,09:00:00,11:00:00** 15-22-29	13-15-22-27-29		22	21
	INDUSTRIAL PILOTO,	2	**Martes,09:00:00,11:00:00** 14-21-28 **Jueves,09:00:00,11:00:00** 16-23-30	14-16-21-23-28-30			
	INDUSTRIAL PILOTO,	4	**Martes,14:00:00,16:00:00** 14-21-28 **Jueves,14:00:00,16:00:00** 16-23-30	14-16-21-23-28			
	NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO,	3	**Lunes,14:00:00,16:00:00** 13-27 **Miercoles,14:00:00,16:00:00** 15-22-29	13-15-22-27-29			

FECHA - HORARIO	2020-07-06 (19:00:00 - 20:30:00)	TEMA	socializacion de impactos de cobertura.operatividad de protocolo de llamadas,
FECHA - HORARIO	2020-07-17 (17:00:00 - 18:00:00)	TEMA	REUNIón operativa pedagogica, clases sincronicas y clases sincronicas mediante guias
FECHA - HORARIO	2020-07-23 (17:00:00 - 18:00:00)	TEMA	REUNIÓN OPERATIVA revisión y recepción de informes
FECHA - HORARIO	2020-07-27 (17:00:00 - 18:00:00)	TEMA	REUNIÓN OPERATIVA estrategias de cobertura
FECHA - HORARIO	2020-07-09 (16:00:00 - 16:30:00)	TEMA	REUNIÓN OPERATIVA facebook live

Vo.Bo. Apoyo a la supervisión



Gestora IED
CC. 1.012.376.019
DANA OSPINA SIERRA
Vo.Bo. 30/07/2020



V.º B.º 30/07/2020