**INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 1**

| | |
|---|---|
| NOMBRE: | DIANA MARCELA CARABALI ARAUJO |
| CEDULA: | 1144037979 |
| CLASE DE CONTRATO: | PRESTACIÓN DE SERVICIOS - Prestación de servicios profesionales |
| No. DE CONTRATO: | 1.310-17.13-7526-2024 del 16 de junio de 2024 |
| VALOR DEL CONTRATO: | $32.500.000 (TREINTA Y DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE) |
| DURACIÓN DEL CONTRATO: | Del 18 de junio de 2024 a 31 de Diciembre de 2024 |
| PERIODO DEL INFORME: | JUNIO de 2024, CUOTA 1 |
| FECHA PRESENTACIÓN: | 28 de junio de 2024 |

**Objeto del contrato:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERA QUÍMICA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo:

**Actividades Realizadas:**

Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

1. Coordinar con diversos actores del ecosistema empresarial para promover negocios verdes y economía circular.

R/ De acuerdo al periodo de ejecución y actividades durante el periodo de abril del 2024 con el DAGMA - Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente, se participó de la reunión realizada el día viernes 7 de junio de 2024 en el Edificio Fenalco Valle donde se invitan a diferentes de los emprendedores presentados como alternativa para certificación de emprendimiento verde o empresa verde y de esta forma se enteren sobre las futuras fuentes de financiamiento a través de la Secretaría de Desarrollo Económico.

2. Contribuir en el análisis para identificar necesidades empresariales específicas en términos de negocios sostenibles.

R/ Junto con el DAGMA, participe del programa de capacitación del Plan de Gestión Integral de Residuos, articulado por medio del convenio SENA- Alcaldía de Santiago de Cali Departamento Administrativo de Gestión Ambiental, el cúal se realizó del 29 de Mayo del 2024 al 28 de Junio del mismo año. A través de este programa de capacitación se conocen alternativas para crear a través de cada uno de los empresarios el PGIR ( Plan de Gestión Integral de Residuos) a través de la identificación y caracterización de sus residuos, constituye esto una herramienta indispensable para estudiar alternativas que permitan crear negocios sostenibles.

Resultado del programa de capacitaciones se formula la necesidad de implementar en los emprendimientos o negocios verdes programas de sensibilización del consumidor final donde se

realice el reuso de los empaques suministrados con los productos. Implementar el no uso del plástico, bolsas, envases y vasos Ley 2232 del 2022. En reemplazo se recomienda el uso de empaques en bagazo de caña, papel kraft, bolsas de tela y empaques y productos artesanales que contribuyan a la generación de residuos plásticos. Así como crear alianzas empresariales con algunas empresas que emplean estos residuos como materias primas para la elaboración de abonos orgánicos, jabones artesanales, madera plástica, entre otros.

Si bien durante el análisis se observó que muchas de estás alternativas ya han sido implementadas, aún falta realizar programas de sensibilización al consumidor final en la cultura del reuso. Por lo cúal, se piensa que crear una línea de financiación de campañas publicitarias en la cultura del reuso a través de los emprendimientos verdes es una de las alternativas para formar negocios sostenibles. Se incluyó en el análisis otros recursos naturales como el agua, la energía y los combustibles fósiles aunque no formaron parte del programa de capacitación.

Algunas empresas y emprendimientos requerirán en la implementación maquinarias e insumos que les permita el buen sellado de los nuevos empaques para garantizar la vida útil del producto.

3. Colaborar en facilitar el acceso de empresas a nuevos mercados nacionales e internacionales.

R/ A continuación una variada lista de emprendedores y empresarios que iniciarán proceso de certificación de negocios verdes a partir de Julio del 2024, a la espera de proceso formativo y evaluación por el DAGMA. Algunas de estas empresas iniciarán procesos de certificación en otras entidades como INVIMA para facilitar el acceso de productos a diferentes mercados nacionales e internacionales.

**Tabla N.1** Listado de Emprendimientos tentativos a certificación de Negocios Verdes.

| NOMBRE Y APELLIDOS | NOMBRE DEL EMPRENDIMIENTO | NOMBRE DEL PRODUCTO |
|---|---|---|
| Consuelo Gonzalez Londoño | Market Aseo | Limpiador de pisos - Limpia Aseo |
| Nelly Marin Castaño | ALIMENTOS | No reporta |
| Juan Carlos Gonzalez Rentería | ALIMENTOS | No reporta |
| Juan Agustín Lopez Tovar | ALIMENTOS | No reporta |
| Ivan Bernardo Delgado Ordoñez | ALIMENTOS | No reporta |
| Angela Patricia Rojas | ALIMENTOS | No reporta |
| Henry León Ortiz | ALIMENTOS | No reporta |
| Sara Yineth Marin Bolaños | ALIMENTOS | No reporta |
| Jhon Alexander Gomez Salazar | Deli Tortas y productos de panadería | Tortas, variedades. |

**INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 1**

4. Ayudar en el seguimiento de acciones implementadas, evaluando su efectividad y realizando ajustes según sea necesario.

R/ Al momento no se han implementado acciones en los emprendimientos guiados durante los meses de marzo, abril y junio que requieran de seguimiento. A la espera de la evaluación por parte de la autoridad competente para contribuir a la implementación del plan de acción.

5. Asistir en responder a requerimientos asignados por el líder del proceso o supervisor del contrato.

R/Asistí al programa de capacitaciones programadas desde la Subsecretaría de Emprendimiento e Innovación como se menciona a continuación.

CAPACITACIÓN N.1 Impulsa tus ventas con Inteligencia Artificial, Jueves 20 de JUNIO del 2024, Hora: 05:00 PM.

CAPACITACIÓN N.2 Startups Valentina Valencia Impulsa tus ventas, Junio 27 2024, Hora: 5:30 PM, Plazoleta Jairo Varela.

6. Colaborar en otras tareas necesarias para el cumplimiento del contrato y acorde con su naturaleza.

R/Durante la vigencia asistí a las actividades programadas desde la Subsecretaría de Emprendimiento y comunicadas por los diferentes canales de comunicación establecidos: vía correo electrónico, whatsapp y teléfono.

**EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS**

**DE LA ACTIVIDAD 1**

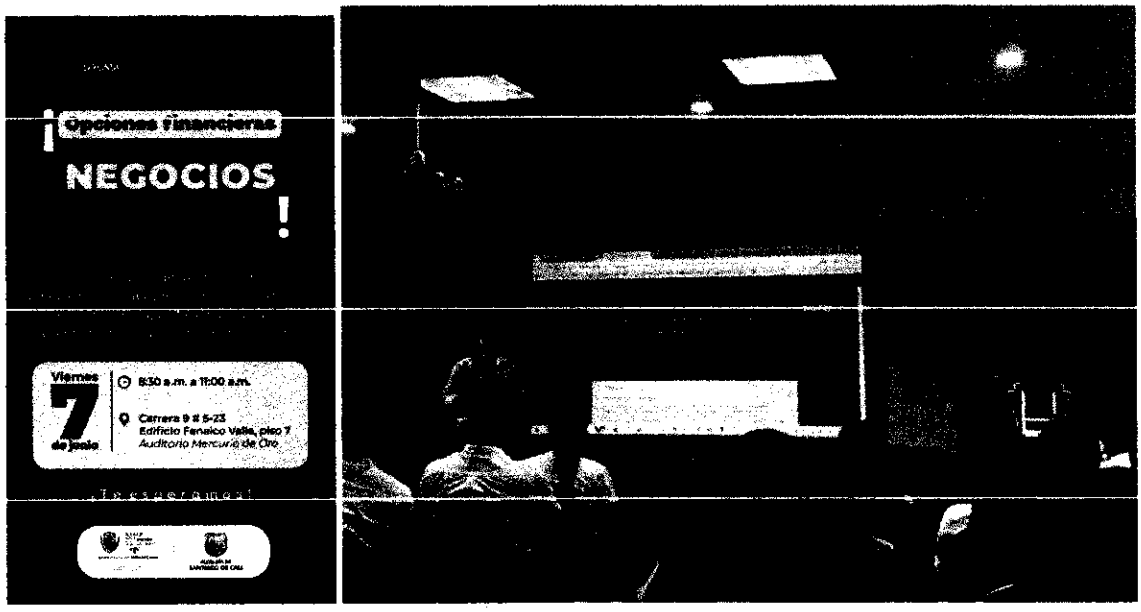



Fig N.1 Reunión Junio 07 del 2024, Opciones financieras Edificio Fenalco Valle 8:30 AM.

**ACTIVIDAD 2**

## INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 1

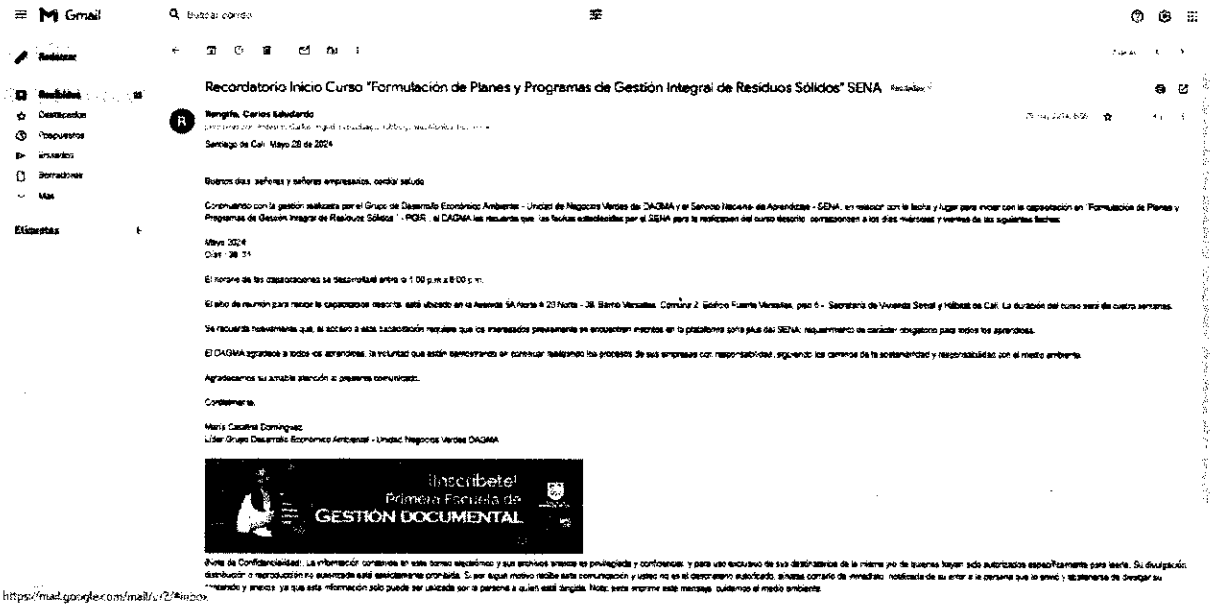



**Fig.N. 2** Formulación de planes y Gestión Integral de Residuos Sólidos SENA Mayo 29 al 28 de junio 2024.

## ACTIVIDADES 5

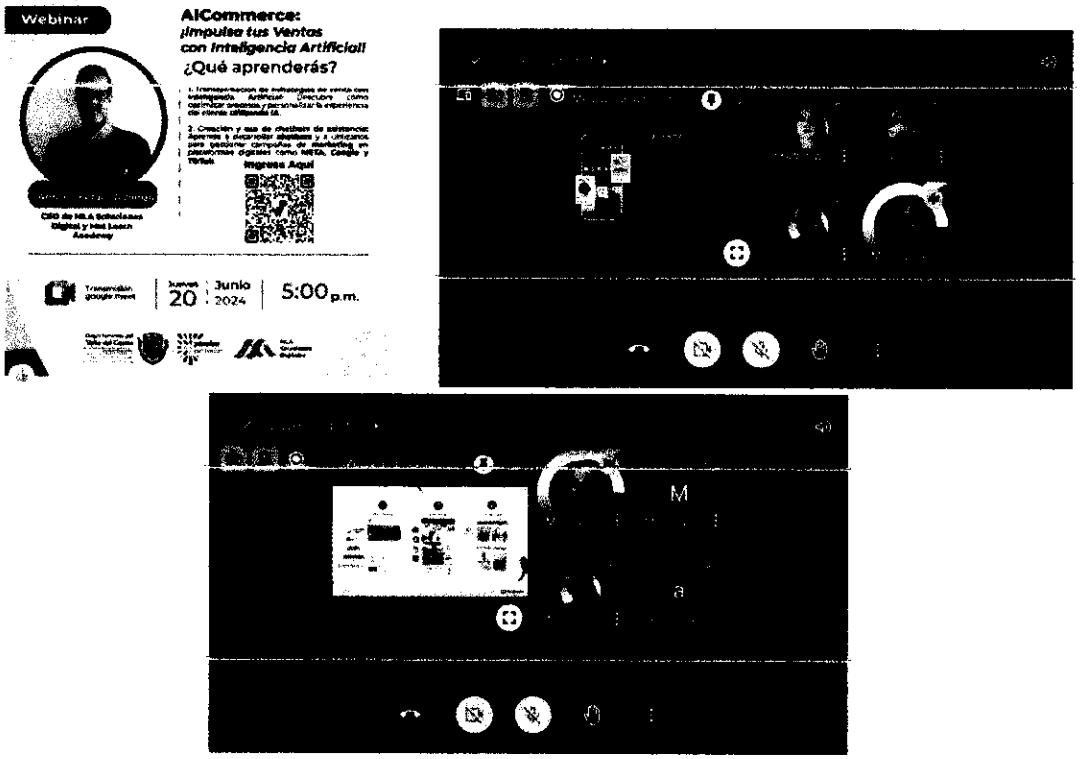



**Fig. N.3** Impulsa tus ventas con Inteligencia Artificial, Junio 20 2024, Hora: 5:00 PM.

**INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 1**




**Fig. N.3** VAAS Startup Impulsa tus ventas, Junio 27 2024, Hora: 5:30 PM.

**FOTOS, EVIDENCIA,**

Todo lo relacionado en el informe con sus evidencias se encuentra en el área de Gestión Documental

Presentó certificaciones de afiliación a Salud, Pensión y ARL del Sistema de Seguridad Social. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,

Diana Marcela Carabali A.

**DIANA MARCELA CARABALI ARAUJO**
C.C.1144037979
Teléfono: 3054587343
Correo:DIMARCELA621@GMAIL.COM

**JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO**
Vo. Bo. Subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial - Supervisor