ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	LILIANA ESTHER HERAZO OLASCOAGA
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	50.924.738
CONTRATO No.	554-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 15 DE ENERO AL 31 DE ENERO DE 2020
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	MONTERÍA GRUPO TERRITORIAL CORDOBA

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para apoyar a la coordinación respecto a la asistencia técnica integral que aborde los procesos de formulación, implementación, seguimiento y comercialización de proyectos productivos de carácter colectivo e individual, de acuerdo a los lineamientos impartidos por la ARN

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Desarrollar las actividades a las que haya lugar con el fin de implementar los procedimientos reglamentados para el acceso al apoyo económico de carácter individual o colectivo, de conformidad con el Decreto Ley 899 de 2017	Con el fin de dar cumplimiento con estas actividades se realiza reunión con el profesional Facilitador Jhonny Yeneris el dia 24 de enero, donde se realizó una caracterización detallada de los participantes que tiene asignados, con el fin de conocer el estado actual de estos dentro del proceso, cuántos de estos han accedido al apoyo económico para emprendimiento, estado a la fecha de los proyectos productivos que están en ejecución y los que están pendientes de desembolso; también se realizó la verificación de los participantes que no han accedido al apoyo económico de emprendimiento con el fin de determinar que requieren para su cumplimiento y poder recibir este apoyo. De lo anterior se obtuvo la siguiente información: - El profesional facilitador tiene asignados 46 participantes de los cuales ha podido contactar 46; De esta población 16 cuentan con proyectos productivos; de los 30 participantes restantes se identificó que en la actualidad existen 16 participantes aptos para poder acceder al apoyo económico de carácter individual y las posibles causas e inconvenientes que no les permiten desarrollar sus ideas de negocios; 14 participantes restantes que no cumplen con los requisitos mínimos para poder aplicar, están sujetos a el inicio de su proceso formativo (para ampliar esta información y tener un contexto más amplio se propiciaran en lo posible espacios para poder identificar con que otros requisitos pueden estos participantes acceder a este apoyo) Se identifican en algunos casos particulares algunos participantes que desean aplicar a la opción de empleabilidad.
2. Orientar de manera permanente y efectiva a los profesionales facilitadores designados respecto de los procesos y procedimientos para la formulación, implementación y seguimiento de los proyectos productivos colectivos e individuales.	Con el fin de dar cumplimiento con esta obligación se realizan las siguientes actividades: - El dia 22 de enero de 2020, se realiza visita de acompañamiento a la profesional facilitadora: Rocio Buelvas proyecto productivo: Parcela Agroecológica Soberanía Alimentaria La Habana, ubicada en el corregimiento: El Sabanal, durante el trayecto de esta visita se le socializa a la profesional las actividades de seguimiento que se van a realizar a los Proyectos Productivos y los puntos claves con que deben contar estos proyectos para un mejor funcionamiento y sostenibilidad económica; así como la importancia en la identificación de las necesidades en cuanto asistencia técnica de estos, con el fin de adelantar oportunamente las gestiones para poder contar con este apoyo. - El dia 24 de enero de 2020, se realiza reunión con el profesional reintegrador Jhonny Yeneris, donde se realiza una caracterización detallada de los participantes que tiene asignados, con el fin de conocer el estado actual de estos dentro del proceso, se le socializa a la profesional las actividades de seguimiento que se van a realizar a los Proyectos Productivos y los puntos claves con que deben contar estos proyectos para un mejor funcionamiento y sostenibilidad económica; así como la importancia en la identificación de las necesidades en cuanto asistencia técnica de estos, con el fin de adelantar oportunamente las gestiones para poder contar con este apoyo.
3. Realizar seguimiento a la implementación de proyectos productivo colectivos e individuales aprobados por el CNR o ARN.	Durante este mes se realizó seguimiento al estado actual del trámite del desembolso de los proyectos productivos: Tienda Yoselin; Artesanías y Variedades AKRATA; Maxi tienda y Servicios Buenavista; Ganaderia La Esperanza; Ganaderia Meza; Marranera Tuberquia; y el avance en la entrega de bienes del proyecto productivo de cerdo perteneciente a la PPR Código: 60-05179.
4. Orientar los procesos relacionados con las diferentes formas asociativas, de acuerdo a las necesidades presentes en los diferentes proyectos productivos.	Realice indagación a los profesionales facilitadores para la identificación de Proyectos Productivos asociativos dentro de los participantes que tienen asignados y a la fecha no se tienen proyectados ni se han realizado de tipo asociativo en el departamento de Córdoba.
5. Desarrollar las actividades de seguimiento a la formulación implementación de proyectos productivos de carácter colectivo e individual que realicen los profesionales facilitadores designados en los Espacios Territoriales, Grupos Territoriales y/o Punto de Atención.	Seguimiento en la implantación y desembolso de los proyectos productivos: Tienda Yoselin; Artesanías y Variedades AKRATA; Ganaderia La Esperanza; Ganaderia Meza; y el avance en la entrega de bienes del proyecto productivo de cerdo perteneciente a la PPR Código: 60-05179
6. Apoyar la coordinación en la gestión de oferta pública y privada orientad a beneficios en la Reincorporación económica, conservando el principio de la integralidad en el marco del Programa de Reincorporación liderado por el Consejo Nacional de Reincorporación (CNR) e implementado por la ARN.	En este mes se adelantaron gestiones de acercamientos con algunas entidades para los siguientes procesos: - Consecución de asistencias técnicas: Actor Externo: Secretaria de Desarrollo Económico de la Gobernación d Córdoba; AGROSENA; Grupo SER (Sena Emprende Rural). Objetivo de la gestión: Apoyo en la asistencia técnica permanente en las diferentes áreas de desarrollo de los proyectos. Población a la que beneficia: Personas en proceso de reincorporación que se encuentran en la etapa de implementación y desarrollo de sus proyectos productivos. Resultados Obtenidos: Se espera para el mes de febrero realizar reuniones para concretar estas gestiones ya que al momento de realizar los contactos las entidades se encontraban en proceso de contratación e iniciando las primeras actividades del presente año.
7. Apoyar la implementación de la estrategia de reincorporación económic por parte del grupo de Reincorporación económica de nivel central.	Durante este mes se realizó apoyo en el seguimiento en la verificación de 6 actas de entrega de bienes enviadas a el grupo de reincorporación económica del nivel central, correspondiente a los proyectos productivos de las PPR de código: 60-00974; 60-10604; 60-02111; 60-02072; 60-03615 y 60-10610.

8. Apoyar las diferentes actividades relacionadas con la articulación entre l entidad y las diferentes instituciones presentes en el territorio con el fin de fortalecer la estrategia de corresponsabilidad y estrategia comunitaria en escenarios locales relacionados con (re)construcción del tejido social, la convivencia y la reconciliación	En el presente mes no se realizaron actividades de gestión con actores externos diferentes a los de temas productivos.
9. Apoyar el registro de la información relacionada con el Programa d Reincorporación, la estrategia de corresponsabilidad y la participación en acciones o escenarios locales conforme a los lineamientos establecidos para tal fin.	Durante el presente mes no se realizaron actividades para cargo de información en SIR.
10. Participar en la elaboración de informes relacionados con el objet contractual de tal forma que la información obtenida sea veraz y se rinda de manera oportuna	En el mes se desarrollaron los siguientes informes: - Elaboración de informe mensual correspondiente a las actividades realizadas en el mes de enero del presen año. - Se realizo Informe de legalización de desplazamiento realizado el día 22 de enero de 2019 al corregimiento E Sabanal presentado a la profesional adm nistrativa.
11. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo objeto del presente contrato.	En el presente mes asistí a la jornada de entrenamiento ARN Córdoba 2020, citada por la coordinación del grupo territorial Córdoba en donde se trataron los siguientes temas: - La coordinadora inicia la reunión realizando un recuento de la situación actual del grupo territorial con relación a el proceso de reincorporación indicando que en el mes de diciembre de 2019, fue aprobada la nueva Ruta de atención para las personas en proceso de reincorporación. - Alineación de instrumentos: En este punto la coordinadora del grupo territorial realiza una actividad al equipo de trabajo denominada: ¿Es Posible? Luego continua con la socialización de los puntos: Plan Marco de Implementación 2018-2026; Plan de Seguimiento al CONPES 3931 2018-2026; Plan Nacional de Desarrollo 2018-2022; Plan Estratégico Sectorial 2019-2022; Plan Estratégico Institucional 2019-2022; Plan de Acción 2020; Plan de Estabilización 2019-2021. Y los planes: Plan Marco de Implementación; Plan de Seguimiento al CONPES 3931; Plan Nacional de Desarrollo; Plan Estratégico Sectorial; Plan Estratégico Institucional; Plan de Acción 2020; Plan de Estabilización. - Se realiza la actividad en grupos: Mapa Estratégico liderada por la coordinadora del grupo territorial en donde el objetivo principal era el afianzamiento de la Visión, Misión y Objetivos de la ARN.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	- Se realizo entrega del Informe de legalización a la profesional administrativa dentro del tiempo establecido pa tal fin correspondiente al desplazamiento realizado el día 22 de enero de 2019 al corregimiento El Sabanal presentado.- Se cargo en SECOP II el día 15 de enero del 2020 la póliza de garantía única, en cumplimiento d las obligaciones pactadas.

Liliana Herazo O.
LILIANA ESTHER HERAZO OLASCOAGA

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual):

NOMBRE(S): Adriana Noreña Ocha

Fecha VoBo: 30-01-2020

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"