ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	GLADIS OMAIRA GOMEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.102.801.055	CONTRATO No.	569-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 15 AL 31 DE ENERO DE 2020		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	SINCELEJO- GT BOLIVAR- SUCRE		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomia técnica y administrativa los servicios personales de apoyo a la implementación y divulgación de las acciones en territorio enmarcadas en el Modelo de Trabajo con Comunidades y las acciones de corresponsabilidad que adelanten los Grupos Territoriales / Puntos de Atención de la ARN.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Adelantar las gestiones logísticas y preparativos necesarios para el desarrollo de las actividades de alistamiento, fortalecimiento y articulación incluidas en los Planes de acción y Planes de Sostenibilidad de las Iniciativas Territoriales Comunitarias que adelante el Grupo Territorial / Punto de Atención de la ARN y las Acciones comunitarias para la generación de confianza y la reconciliación, de acuerdo con las orientaciones suministradas.	Para el periodo comprendido del 15 al 31 de enero 2020 las profesionales responsables de las tres estrategias comunitarias están en la identificación y articulación para la implementaciones las actividades correspondientes para trabajo con comunidades, por lo cual estoy atenta a las orientaciones para brindar el apoyo correspondiente.
2. Apoyar a los colaboradores de ARN en la divulgación con la población objeto de atención de la ARN y sus familias de la oferta de servicios disponibles en el territorio, propendiendo por su vinculación, permanencia y uso efectivo.	En este periodo brinde apoyo en la socialización de la función de la plataforma del servicio publico de empleo y apoye en carge de hoja de vida y postulación a oferta a PPR desinada a la profesional reintegradora Carmen Herrera. También apoye con la consulta de ruta para realizar certificación de competencias en construcción a pareja de participante de reintegración.
3. Facilitar la comunicación entre el Grupo Territorial / Punto de Atención de ARN, y actores clave contribuyendo a la identificación de dinámicas comunitarias, territoriales y sociales que puedan ser relevantes para la implementación del Modelo de trabajo con Comunidades y las acciones de corresponsabilidad que se adelanten.	En este periodo apoyo con la identificación de las diferentes ofertas laboral en la plaforma del servició publico de empleo para apoyar en la vinculación de la población objeto bajo el marco de la estrategia de vinculación laboral. Del mismo modo apoye en a identificacion de oferta educativa, costos y requisitos para la socializacion con la poblacion objeto.
4. Asistir a los orientadores y profesionales de los Grupos Territoriales / Puntos de Atención de ARN en el desarrollo de actividades, metodologías y estrategias que promuevan la participación de actores corresponsables y población objeto de atención de la entidad.	En este periodo me dirigi en compañia de la participante Iris Nisperuza hasta la institución educativa José Ignacio Lopez para reunirnos con el coordinador Joaquin Herazo y, solicitarle apoyo con el proceso para la validación de competencias para ciclo V ya que la participante no tiene el certificado de este ciclo para matricula.
5. Aportar en la sensibilización y divulgación con actores externos en lo regional y en lo local, con respecto al avance de la Ruta de reintegración, la política de reincorporación social y económica de exintegrantes FARC-EP, el Modelo de Trabajo con Comunidades de ARN y la estrategia de Fortalecimiento de entornos protectores para NNAJ, a partir de los lineamientos de la Entidad y las oportunidades identificadas en los territorios.	Me dirigí hasta la la corporación universitaria CORPOSUCRE para brindar apoyo a la profesional facilitadora Heydy Morales en la consulta de oferta educativa, costos y requisitos para la vinculación a los distintos programas universitarios. Durante esta visita realice sensibilización a coordinadora del establecimiento educativo, sobre el proceso de reincorporación y reintegración que lidera la entidad.
6. Asegurar la debida documentación y archivo de los soportes, evidencias e información de los procesos comunitarios desarrollados por el Grupo Territorial / Punto de Atención de la ARN y las acciones de corresponsabilidad desarrolladas, de acuerdo con los lineamientos impartidos por la Supervisión del contrato.	En este periodo tengo en custodia copia de documentación para apoyo a PPR en gestión de salud, educación (13 folios)
7. Presentar oportunamente la información que le sea solicitada por el supervisor del contrato y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	presente de forma oportuna informe de las actividades contractuales del periodo del 15 al 31 de enero del 2020.
8. Desarrollar las demás actividades asignadas por la supervisión del contrato, que por su naturaleza contribuyan al cumplimiento del objeto del presente contrato.	Asistí a primera reunión mensual de seguimiento realizada en el GT en la cual se trabajaron los siguientes temas: Presentación del estada actual de los procesos de reintegración y reincorporación del GT Bolivar - Sucre. Socialización del organigrama interno. Presentación ruta de alistamiento proyectos colativos. socialización de obligaciones tributarias formas asociativas. socialización de Gestión documental. Asistí a capacitación sobre la resolución 4309 de 2019 la cual fue realiza en el auditorio del GT por profesional de cede central.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	En el periodo del 15 al 31 de enero 2020 cumpli con la reserva de la información a la que se tuvo acceso, bajo los lineamientos de seguridad de la entidad para el cumplimiento de las metas estratégicas. también permitió el tratamiento de mis datos personales para las finalidades establecidas.

Gladis Gómez
GLADIS OMAIRA GOMEZ

Visto Bueno Supervisor(es):

NOMBRE(S): MARIA DE LA CRUZ VITOLA GONZALEZ

Fecha VoBo: 31/01/2020

ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CODIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	GLADIS OMAIRA GOMEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.102.801.055	CONTRATO No.	569-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 15 AL 31 DE ENERO DE 2020		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	SINCELEJO- GT BOLIVAR- SUCRE		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomia técnica y administrativa los servicios personales de apoyo a la implementación y divulgación de las acciones en territorio enmarcadas en el Modelo de Trabajo con Comunidades y las acciones de corresponsabilidad que adelanten los Grupos Territoriales / Puntos de Atención de la ARN.

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"