ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ALIX MILENA PARDO GALVIS		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	37.722.119	CONTRATO No.	504-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 1 AL 29 DE FEBRERO DE 2020		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BUCARAMANGA- GT SANTANDER		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomia técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial y/o Punto de Atención asignado, para apoyar el monitoreo, seguimiento y evaluación de las Políticas de Reintegración Reincorporación definidos en conjunto con la Subdirección de Seguimiento de la ARN conforme a los lineamientos establecidos, generando insumos que complementen el análisis de la política desde el contexto regional para facilitar la toma de decisiones

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Monitorear y analizar las dinámicas sociales, económicas y de seguridad que puedan afectar la implementación de las Políticas de Reintegración y Reincorporación Grupo Territorial y/o Punto de Atención asignado.	* Los días 5 y 6 de febrero se consultan las páginas de las alcaldías de 5 municipios priorizados pendientes con el fin de obtener el informe de empalme del gobierno anterior y analizar la inclusión del anexo 26 entregado a cada una de las alcaldías, obteniendo información para la elaboración de informe solicitado por nivel central * El día 10 de Febrero se hace revisión de 2 informes de empalme que se lograron obtener analizando y revisando la inclusión de la política de reintegracion y reincorporación en los mismos * El día 10 de Febrero se hace lectura de documentos y revisión de información que permita obtener los insumos pertinentes para la elaboración del documento a presentar a las alcaldías para las gestiones de incidencia política que permita la inclusión de la población en los planes de gobierno de los municipios priorizados * El dia 20 de Febrero se hace revision del KIT de planeacion territorial analizando y haciendo un cruce con las necesidades de la poblacion de los sectores, programas , productos e indicadores , que permita tener como insumos para el planteamiento de lineas estrategicas dentro de los planes de desarrollo en los municipios priorizados
2. Desarrollar los instrumentos y demás actividades que considere necesarias para el levantamiento de la información primaria o secundaria, de carácter cuantitativo o cualitativo	* El dia 3 de Febrero se consolida informacion remitida por los profesionales sobre el directroio de las alcaldias donde se atiende poblacion con el fin de tener los datos actualizados para las gestiones pertinentes en el tema de incidencia politica * El dia 5 de Febrero se hace revision en las paginas de 15 alcaldias con el fin de obtener datos de contacto como telefono y correo electronico con el fin de consolidar informacion del directrooio de los 81 municipios donde se atiende poblacion con el fin de realizar gestion para el tema de inclusion de la poblacion en los planes de gobierno Los dias 10 y 11 de Febrero se hace la revision de los informes de empalme de 5 municipios prioirzados con el fin de analizar e identificar la inclusion de la politica reintegracion/reincorporacion en la entrega de gobierno y las gestiones adelantadas con la poblacion * El dia 11 de Febrero se elabora documento que contiene información sobre la agencia, conpes, política de reintegracion/ reincorporación, caracterización de la población y necesidades que permita tener como insumo para las gestiones a realizar con cada una de las alcaldías priorizadas para el tema de incidencia política *El día 11 de Febrero se diseña cuadro excel donde se registra la caracterización de la población en cada uno de los municipios de residencia * El día 18 de Febrero se hace revisión y consolidación de los avances de las gestiones adelantadas en el tema de incidencia política en cada uno de los municipios que permita hacer un análisis y evaluación de lo obtenido así como determinar las acciones a dar continuidad * El día 20 de Febrero se diseña formato Excel que permita recolectar insumos para plantear las lineas estrategias para el plan de desarrollo de los municipios priorizados de acuerdo a las necesidades de la población
3. Hacer seguimiento y análisis a los indicadores de los procesos de reintegración y reincorporación del Grupo Territorial y/o Punto de Atención asignado, incluidos en las diferentes herramientas de monitoreo.	* El día 4 de Febrero se recibe por parte del técnico de información Base de Atenciones, permitiendo analizar la dinámica de atención y cumplimiento de los acuerdos de los participantes ce reintegracion y reincorporación en el mes de Enero * El día 12 de Febrero se realiza la caracterización de la población en cada uno de los municipios, tanto de reintegracion como de reincorporación teniendo en cuenta población activa y culminada permitiendo tener una información actualizada de la distribución de la población en el departamento
4. Identificar y analizar los factores de contexto que puedan afectar de manera positiva o negativa, los indicadores de los procesos de reintegración y reincorporación.	* El dia 11 de Febrero se hace lectura del articulo de la revista semana que habla sobre los temas de seguridad en el departamento, analizando así su incidencia en los procesos de reintegracion y reincorporación con la población objeto
5. Realizar el análisis de los diferentes programas o políticas sectoriales (PDET y PNIS, entre otras) relacionadas con el cumplimiento del Acuerdo Final y enmarcados en el CONPES 3931 de 2018.	* El presente item no se abordó durante el periodo ya que se están esperando lineamientos de nivel central para el abordaje de esta actividad teniendo en cuenta que en Santander no se cuenta con municipios PDET y PNIS

ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ALIX MILENA PARDO GALVIS		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	37.722.119	CONTRATO No.	504-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 1 AL 29 DE FEBRERO DE 2020		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BUCARAMANGA- GT SANTANDER		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial y/o Punto de Atención asignado, para apoyar el monitoreo, seguimiento y evaluación de las Políticas de Reintegración Reincorporación definidos en conjunto con la Subdirección de Seguimiento de la ARN conforme a los lineamientos establecidos, generando insumos que complementen el análisis de la política desde el contexto regional para facilitar la toma de decisiones

6. Asistir y participar en las reuniones, comités y mesas de trabajo relacionadas con la gestión de información para los análisis de contexto y planes de prevención del territorio, en coordinación con el supervisor del contrato.	* El día 4 de Febrero se asiste a reunión convocada por la asesora de corresponsabilidad y de reintegracion con el ánimo de diseñar las actividades a implementar en la actividad de conmemoración al día internacional de prevención al reclutamiento de niños, niñas y jóvenes a grupos armados ilegales * El día 6 de Febrero se asiste junto con la asesora de corresponsabilidad a reunión de incidencia política con entidades que hacen parte del sistema de verdad, justicia y no repetición con el ánimo de definir acciones para las gestiones pertinentes para la inclusión de la poblacion en los planes de gobierno de los alcaldes electos * El día 6 de Febrero se asiste a reunión en la gobernación de Santander con la profesional encargada de derechos humanos, con el fin de solicitar reunión con el secretario del interior que permita la socialización de la política y así la inclusión de la población en el plan de gobierno departamental * El día 6 de Febrero se asiste a la alcaldía de Bucaramanga en la secretaria de desarrollo con el fin de obtener información sobre el acceso a los programas y servicios ofrecidos por la alcaldía al adulto mayor * El día 7 de Febrero se asiste a reunión con el secretario del interior de la gobernación de Santander, donde se logra socializar la política de reintegracion/reincorporación y se plantean las necesidades de la población para la inclusión de acciones dirigidas a satisfacer las misas y a brindar atención a la población objeto * El día 12 de Febrero se asiste a la actividad de prevención del reclutamiento realizada en el colegio fe y alegría del municipio de Girón donde se está implementando la estrategia MAMBRU * El día 14 de Febrero se participa en video conferencia ofrecida por nivel central con el ánimo de recibir lineamientos sobre incidencia política aclarando la dudas e inquietudes que favorezca la implementación de acciones concretas para la inclusión de la población en los planes de gobiernos de los municipios priorizados * El día 18 de Febrero se asiste a reunión de CONPOS con la gobernación de Santander, donde se pretendia analizar las necesidades de las poblaciones diversas para la inclusión de acciones dentro del plan de desarrollo departamental, siendo un ejercicio participativo entre entidades y comunidad en general * El día 20 de Febrero se realiza reunión con la asesora de corresponsabilidad con el ánimo de determinar acciones a seguir frente al tema de incidencia política
7. Apoyar las mesas técnicas de monitoreo y seguimiento de la Subdirección de Seguimiento en las que se requiera, generando retroalimentación y ajuste de las herramientas.	* Durante el mes de Febrero no se aborda este item, se esta en espera de los lineamientos por parte de nivel central
8. Rendir en forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado	* El día 3 de Febrero se consolida el informe sobre las gestiones realizadas en incidencia política en cada uno de los municipios priorizados compartiendo la información con los asesores y el coordinador del GT Santander * Durante la vigencia del mes se consolidan los documentos soportes de las gestiones realizadas por los profesionales en el tema de incidencia política en cada uno de los municipios, creando una carpeta exclusiva para esta información * El día 3 de Febrero se consolida informe del directorio de alcaldías de los 81 municipios donde se tiene población asignada, información remitida por los profesionales reintegradores que viajan a zonas * El día 7 de Febrero se digita el informe sobre cierre exitoso del municipio de Charala quedando como pendiente, siendo remitido a nivel central * El día 10 de Febrero se remite el acta de reunión a las entidades que participaron el pasado 6 de Febrero sobre incidencia política, así mismo se solicita el diligenciamiento de los municipios priorizados para dar prioridad a las acciones a implementar * El día 10 de Febrero se remite correo a la profesional de la ONU con el directorio de los alcaldes de los municipios donde se cuenta con población activa y culminada solicitando apoyo para la elaboración de los oficios para la solicitud de la inclusión de la población en los planes de gobierno por parte de la comisión de verificación de los acuerdos de la ONU * El día 11 de Febrero se remite a la asesora de corresponsabilidad el documento elaborado para la gestión de incidencia política a los alcaldes de los municipios del departamento de Santander * El día 12 de Febrero se remite a la asesora de planeación de nivel central el informe de empalme de los municipios priorizados ya que habían quedado algunos municipios pendientes por digitar la información requerida * El día 23 de Febrero se remite al coordinador del GT Cuadro donde se completa informacion sobre los avances de las gestiones de incidencia política realizada,con el fin de rendir informe de los avances obtenidos al respecto
9. Apoyar el análisis, implementación y seguimiento a las recomendaciones u observaciones generadas en el marco del Sistema de Prevención y Alerta para Reacción Rápida (Alertas Tempranas), que por competencia le corresponde al Grupo Territorial y/o Punto de Atención, conforme al marco legal vigente y de acuerdo a las directrices impartidas por el área responsable	* Durante el mes de Febrero no se aborda este item, se esta en espera de los lineamientos por parte de nivel central

ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CODIGO . BS-F-26	
		FECHA 06-02-2019	VERSIÓN . V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ALIX MILENA PARDO GALVIS
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	37.722.119
CONTRATO No.	504-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 1 AL 29 DE FEBRERO DE 2020
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BUCARAMANGA- GT SANTANDER

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomia técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial y/o Punto de Atención asignado, para apoyar el monitoreo, seguimiento y evaluación de las Políticas de Reintegración Reincorporación definidos en conjunto con la Subdirección de Seguimiento de la ARN conforme a los lineamientos establecidos, generando insumos que complementen el análisis de la política desde el contexto regional para facilitar la toma de decisiones

10. Mantener debidamente organizado un archivo con toda la información utilizada y elaborada durante la ejecución del contrato acorde con los lineamientos señalados por la Entidad y entregar la información de propiedad de la ARN, que haya soportado su gestión, acorde con el requerimiento realizado por el supervisor.	* Dentro del equipo asignado por parte de la ARN se encuentra la información relacionada frente al cumplimiento de las actividades y el objeto contractual
11. Cumplir las demás obligaciones necesarias para el desarrollo del objeto contratado y las que sean asignadas por el supervisor para tal efecto.	* Durante el presente periodo se realizan las siguientes obligaciones : - Apoyo para la generación de estrategia de incidencia politica, donde se hace acompañamiento de los municipios de Girón y Sabana de Torres que permita determinar las acciones a seguir para la inclusión de la población en los planes de desarrollo a implementar por cada una de estas alcaldias - Se asiste en reuniones con el sistema de verdad, justicia y no repeticion con el fin de definir acciones para el tema de incidencia politica - Se asistio y apoyo en la actividad de conmemoracion al dia internacional de la prevencion del reclutamiento de niños, niñas y jovenes a grupos armado ilegales - Se apoya convocando a la directora del ICBF regional Santander al evento de conmemoracion del dia internacional de la prevencion del reclutamiento
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	* Durante la vigencia del presente informe se da cumplimiento a las obligaciones generales y las demás contenidas en el contrato

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual):
NOMBRE(S):

LUIS RONALD GARCIA VARGAS

JORGE IGNACIO ALVAREZ LOPEZ

JAVIER LEONARDO VARGAS PIMIENTO

ALIX MILENA PARDO GALVIS

Fecha VoBo: 02/03/2020

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"