SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

FORMATO PARA PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES
REGIONAL CÓRDOBA
CENTRO AGROPECUARIO EL PORVENIR-CÓRDOBA

Código Regional	**23**
Código Centro	**911510**
Fecha Elaboración	**Mayo de 2020**
Versión	**MAYO 2020 - 4,20**
ID de Proceso	**21933-755558**

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista:	CARLOS ANDRES BAUTISTA FIGUEROA	**C.C.**	1.065.006.669	**IP/Nº de contacto**	3193800881
Correo electrónico contratista:	cbautistafi@sena.edu.co				

Régimen del IVA: NO RESPONSABLE **Pertenece al régimen simple de tributación?** NO **Es declarante de renta?** SI **Es Pensionado?** NO

Sus ingresos en el 2019 Superaron $47.978.000 SI **Inducción SST** SI **Presta Servicios Excluidos de IVA ?** SI

Banco al cual consignar: BANCOLOMBIA **Tipo de cta** AHORROS **Nº Cuenta** 68169435051

Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato? NO **Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2020 supera los $ 117.503.000** NO

Tiene contratos de prestación de servicios con otras Entidades Públicas: NO

Se acogió para el mes anterior, al pago parcial del aporte al Sistema General de Pensiones según el Art. 3 del Decreto N° 558: SI

Se acogió para el mes objeto de cobro, al pago parcial del aporte al Sistema General de Pensiones según el Art. 3 del Decreto N° 558: SI

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

Nº del contrato: 1367425/2020 **Nº Compromiso SIIF** **27920**

Valor Total del Contrato	$ 32.694.100	**N ° Pago**	**Periodo objeto de pago**				**Valor Bruto Pago**
Saldo Anterior del Contrato	$ 24.253.466	**4**	**Del**	**01/05/2020**	**Al**	**31/05/2020**	**$ 3.205.304,00**
Nuevo Saldo del Contrato	$ 21.048.162		Comisiones			$ 0,00	

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 3.205.304	Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°		0,00%
Ingresos por comisiones	$ 0	Retencion en la Fuente del Periodo		$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0			
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	**$ 3.205.304**	Menos, Retefuente Otros Ingresos		$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	**$ 1.909.743**	**TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO**		**$ 0**

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Mayo	Abril
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS	----------	**7752860288**
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.282.122	$ 1.282.122
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 160.300	$ 160.300
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 38.500	$ 38.500
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0
ARL II	$ 13.400	$ 13.400
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	$ -	
Aportes voluntarios a cuentas AFC	$ -	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $7.128.000	$ -	
Intereses Prestamo de Vivienda $ 3.560.700	$ -	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Dependientes hasta $ 1.139.424	$ 320.530	
Salud hasta $ 569.712	$ -	
Renta Exenta 25% $ 8.545.680	$ 671.494	
Retención en la Fuente Contingente	$ -	

Valor Base retención en la fuente	1.909.743,00	TARIFA
Valor Base retención en la fuente ICA	3.006.504,00	
Valor base IVA	0,00	
IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
Menos Retencion IVA	0,00	15%
Reteica - 8299	6.013,00	0,200%
-	0,00	
-	0,00	
Aporte Voluntario Dec. 568/2020	139.650,00	0,044%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Descuentos de Libranza	0,00	
Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
VALOR A PAGAR	**$ 3.059.641,00**	

SON: TRES MILLONES CINCUENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y UN PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

FICHA 18842533: TÉCNICO MANEJO AMBIENTAL, I.E SAN JUAN BAUTISTA
COMPETENCIA: TOMA DE MUESTRAS
FICHA 18040346: TÉCNICO MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS
COMPETENCIA: RECOGER Y TRANSPORTAR LOS RESIDUOS SOLIDOS CON BASE EN LAS RUTAS ESTABLECIDAS
FICHA 2073489: TÉCNICO EN MANEJO AMBIENTAL

Programa Articulación con la Media - Doble Titulación

Yo CARLOS ANDRES BAUTISTA FIGUEROA actuando de manera libre y voluntaria autorizo a la Entidad Servicio Nacional de Aprendizaje SENA a realizar la respectiva deducción Aporte solidario voluntario por el COVID 19 de mis honorarios conforme a lo reglamentando en el Artículo No. 9 del Decreto Legislativo 568 de 15 de Abril de 2020.

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:
1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

CARLOS ANDRES BAUTISTA FIGUEROA
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aqui relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

DEIMER JAVIER CORONADO HOYOS
PROFESIONAL G03

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:
EL ORDENADOR DEL PAGO

JOSÉ NICOLAS BARRIOS SIERRA
SUBDIRECTOR DE CENTRO G02

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1065006669
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			CARLOS ANDRES BAUTISTA FIGUEROA
CIUDAD/MUNICIPIO:	CERETE	DEPARTAMENTO:	CORDOBA
DIRECCIÓN:	CR8A N22-11 B/ SANTA TERESA	TELÉFONO:	7900000
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**7752860288**		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	abril	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	abril
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2020	SALUD:	AÑO:	2020
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2020/05/18	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		628697348

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800224808	230301	230301-PORVENIR	1	$ 38.500
SUBTOTAL:			1	**$ 38.500**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800130907	EPS002	EPS002-SALUD TOTAL	1	$ 160.300
SUBTOTAL:			1	**$ 160.300**
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
860011153	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	$ 13.400
SUBTOTAL:			1	**$ 13.400**

TOTAL PAGADO:	**$ 212.200**

Pagos PSE de Nequi

Pago Realizado

Descripción

Pago de la Planilla Integrada de Seguridad Social y Parafisacales

Tienda
SOI ACH

Referencia de pago
628697348

Precio
$ 212,200

Número de referencia 1
172.16.20.158

Número de referencia 2
CC

Número de referencia 3
1065006669

¿De donde salió tu plata?

Sena

Entendido

Imprimir

¿Tienes alguna pregunta?

Teléfono
300-600-01-00 (tel:3006000100)

Correo

escribe@nequi.co ()

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Monteria 30 de Mayo de 2020

Señor
DEIMER JAVIER CORONADO HOYOS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.1367425**
Lider de Articulación con la Educacíon Media
Centro Agropecuario y de Biotecnologia El Porvenir
Montería, Córdoba

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Mayo del año 2020

Referencia: No. **CO1.PCCNTR.1367425** del año 2020

Carlos Andres Bautista Figueroa, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.065.006.669 de Cereté, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Programa **ARTICULACIÓN CON LA MEDIA- DOBLE TITULACIÓN**, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del contrato asciende a la suma de **TREINTA Y DOS MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL CIEN PESOS $32.694.100 COP** incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago del mes FEBRERO valor de **TRES MILLONES DOSCIENTOS CINCO MIL TRESCIENTOS CUATRO PESOS M/CTE ($3.205.304**) b) NUEVE (09) pagos iguales por los meses de MARZO a NOVIEMBRE por valor de **TRES MILLONES DOSCIENTOS CINCO MIL TRESCIENTOS CUATRO PESOS M/CTE ($3.205.304,00)** cada uno. C) Un ultimo pago correspondiente al mes de DICIEMBRE por valor de **UN MILLON OCHOCIENTOS DIESISEIS MIL TRECIENTOS TREITA Y OCHO PESOS M/CTE ($1.816.338,00)**. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y financiera de la Dirección General, en la cuenta AHORRO No. 68169435051 de BANCOLOMBIA, cuyo titular es el contratista.

Plazo: Será hasta el 17 de Diciembre de 2020.

OBJETO:
PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR CONTRATISTA PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN EL MARCO DEL PROGRAMA ARTICULACIÓN CON LA MEDIA DEL CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGÍA EL PORVENIR DE CÓRDOBA.

CLÁUSULA: **CUARTA**

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	impartir formación profesional integral en programas titulados y complementarios en el desarrollo del Programa Articulación con la media técnica a desarrollarse en el departamento de Córdoba.	Formación en el programa de manejo ambiental ficha N°1842553 competencia Obtener y analizar muestras de origen ambiental según procedimientos establecidos. Resultado de aprendizaje: Clasificar la información del muestreo ambiental básico, según criterios técnicos y parámetros. -Formación en el programa de manejo integral de residuos sólidos ficha N°1840346. Competencias: recoger y trasportar los residuos sólidos con base en las rutas establecidas y las normas técnicas ambientales vigentes Resultado de aprendizaje: Manejar sistemas de recolección según el tipo de vehículo utilizado Formación en el programa de manejo ambiental ficha N°2073489 competencia estructurar sistemas de gestión ambiental siguiendo normatividad ambiental Resultado de aprendizaje: Establecer el control operacional del sistema de gestión ambiental de acuerdo con la normatividad vigente y/o necesidades de la organización.	Evidencias fotograficas

2	Entregar los reportes mensuales estadísticos y registros inherentes al proceso formativo	Se realizó informe mensual del mes de mayo - Reporte	Informe mensual de ejecución contractual mes mayo
3	Apoyar los procesos de las otras actividades inherentes a la formación.	Apoyo en la formulación de guias de aprendizajes, proyectos formaivos y programas de aislamiento	Actas de reunion
4	Gestionar y propiciar ambientes y recursos en las comunidades objeto de la formación	No se ha realizado ninguna gestión	N/A
5	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se atiende a cabalidad los requerimientos hechos por el supervisor del contrato para la ejecución del mismo	Portafolio de evidencias
6	Prestar con seriedad, responsabilidad, profesionalidad, eficiencia, oportunidad, y diligencia estos servicios	Se desarrollan todas las gestiones del programa de formación con prosesionalidad	Portafolio de evidencias
7	Entregar al SENA toda la documentación tanto recibida directamente del SENA como generada en el desarrollo del contrato, al momento que sea requerida por la Entidad.	Se participa activamente en el cumplimiento de las metas cuando sea requerido	Recibidio y entrega de documentos
8	Atender según los requerimientos de la Subdirección de centro, actividades de apoyo a la supervisión de contratos y/o evaluación de propuestas según las competencias que su formación académica le permitan desarrollar.	No se ha hecho ninguna actividad aun	N/A
9	El instructor contratista se obliga durante el periodo de duración del contrato al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplican a la función instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante, para certificar Habilidades pedagógicas y capacitarse en el idioma ingles y aplicar al proceso de certificación de las normas de competencia “ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVO” y aportar el respectivo certificado aprobado al informe de ejecución contractual.	No se ha hecho ninguna actividad aun	N/A

10	Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la Coordinación Académica en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos.	Seguimiento a los aprendices en el programa de manejo ambiental ficha N°1842553 Seguimiento a los aprendices en el programa de manejo integral de residuos sólidos ficha N°1840346. Seguimiento a los aprendices en el programa de manejo ambiental ficha N°2073489	Registros fortograficos
11	Participar activamente en el cumplimiento de las metas de formación de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el supervisor del contrato.	No se ha hecho ninguna actividad aun	N/A
12	Establecer la ruta de aprendizaje en Sofía Plus de acuerdo a la programación e intensidad horaria que conoce con la suscripción del contrato.	No se ha hecho ninguna actividad aun	N/A
13	Sentar las evaluaciones y dar a conocer los resultados de las mismas, de cada competencia dentro de los términos establecidos.	No se ha hecho ninguna actividad aun	N/A
14	Asociar los aprendices en el aplicativo Sofía Plus, dentro de los términos establecidos	No se ha hecho ninguna actividad aun	N/A
15	Desarrollar las horas de formación que requiera la implementación del programa	No se ha hecho ninguna actividad aun	N/A
16	Gestionar y propiciar recursos en las comunidades objeto de la formación.	No se ha hecho ninguna actividad aun	N/A
17	asesorar a las instituciones educativas en el montaje, ejecución y seguimiento del programa de formación articulado.	No se ha hecho ninguna actividad aun	N/A
18	Atender la formación de aprendices en el área asignada dentro del programa de articulación con la media, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada	Atender formación en ficha N°1842553 , N°1840346, N° 2073489 en el ambiente de aprendizaje correspondiente	Registros fotograficos

	acción se determine por el centro de formación.		
19	Construir y mantener en tiempo real el portafolio de evidencias del instructor y de los aprendices.	No se ha hecho ninguna actividad aun	N/A
20	Atender según los requerimientos de la Subdirección de centro actividades de apoyo a la supervisión de contratos según las competencias que su formación académica le permitan desarrollar.	Brindar Formación Profesional Integral en los programa de manejo ambiental y Manejo de residuos solidos	Programación del instructor
21	Apoyar las actividades de investigación e innovación que se desarrollen en el centro de formación, para debe presentar documentos señalados en la circular 3-2017-000208.	No se ha hecho ninguna actividad aun	N/A
22	Aplicar los procedimientos correspondientes al instructor para formalizar la deserción de los aprendices que abandonan el proceso formativo de acuerdo con lo establecido en el reglamento del aprendiz SENA vigente.	No se ha hecho ninguna actividad aun	N/A

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7752860288 de la planilla, SOI, periodo de Abril. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (8) folios

Cordialmente,

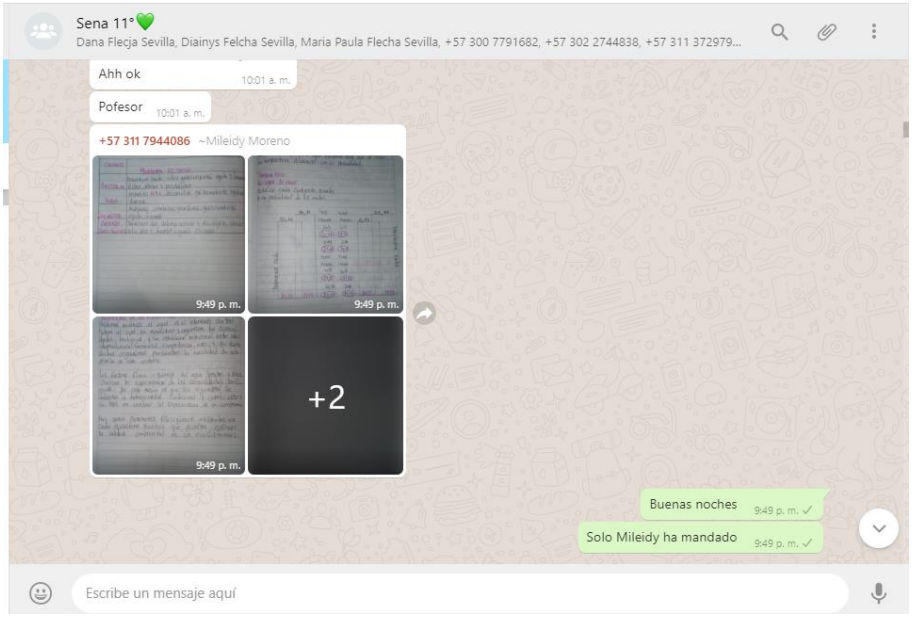


CARLOS ANDRES BAUTISTA FIGUEROA
Contratista
C.C. No. 1.065.006.669

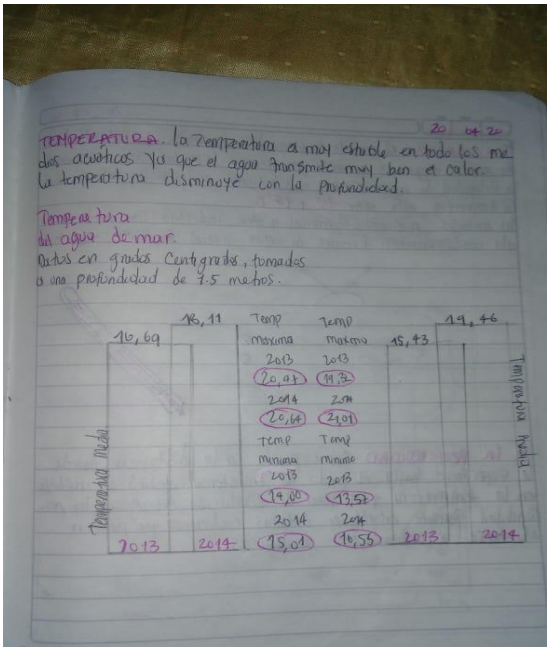
Recibí a satisfacción:

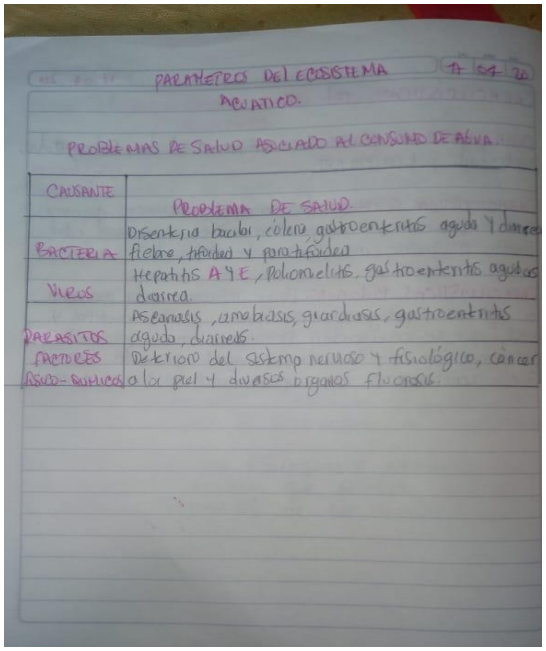
DEIMER JAVIER CORONADO HOYOS
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.1367425 de 2020
Lider de Articulación con la Educacíon Media

FICHA: 1842553
INSTITUCION EDUCATIVA SAN JUAN BAUTISTA
CHINÚ
MANEJO AMBIENTAL

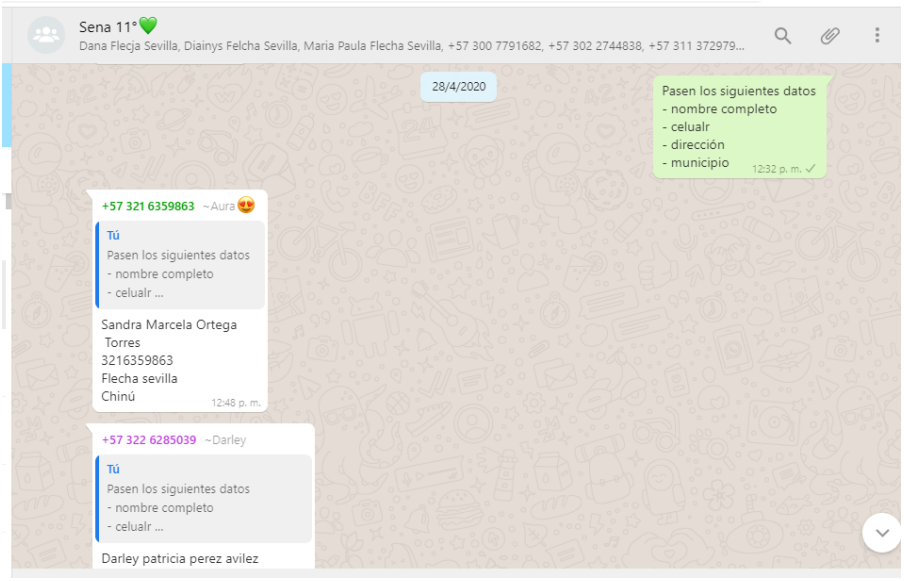


Chat grupo de aprendices manejo ambiental – Actividad: Resumen componente acuatico en la toma de muestras, enviada el 24 de abril de 2020 via Whasapp.

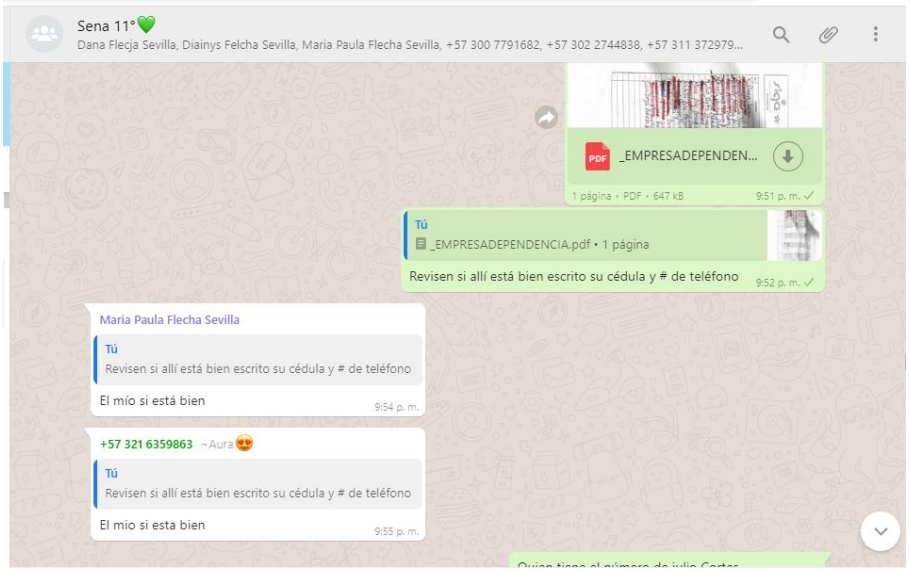




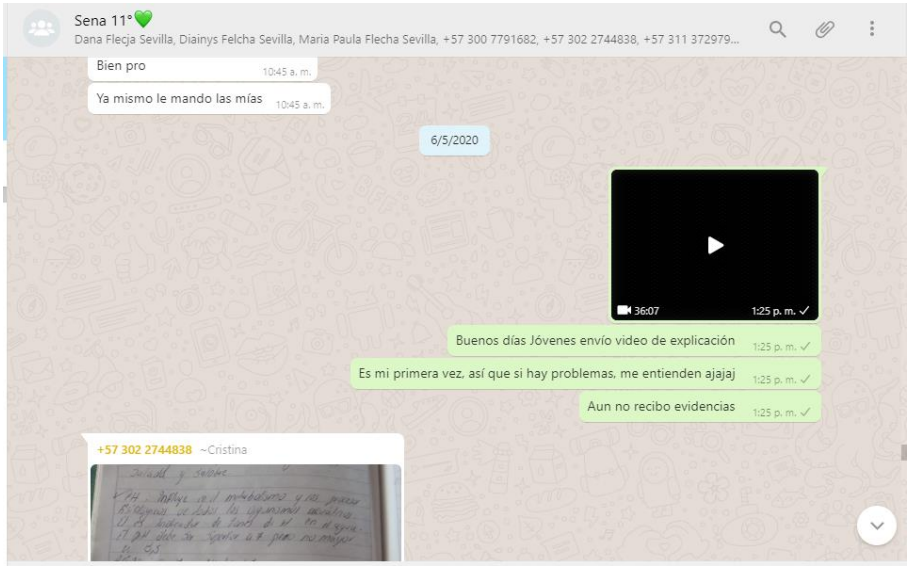
Chat grupo de aprendices manejo ambiental – Evidenacias: Resumen componente acuatico en la toma de muestras, via Whasapp.



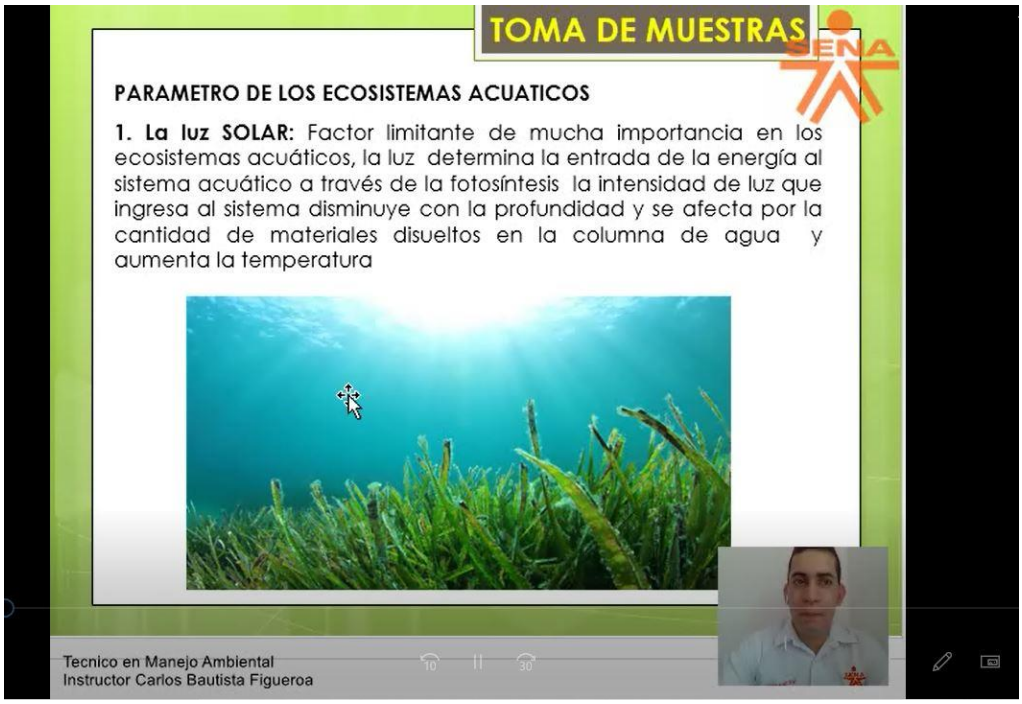
Chat grupo de aprendices manejo ambiental – Actividad: recoleccion de información solicitada por el supervisor, enviada el 28 de abril de 2020 via Whasapp.



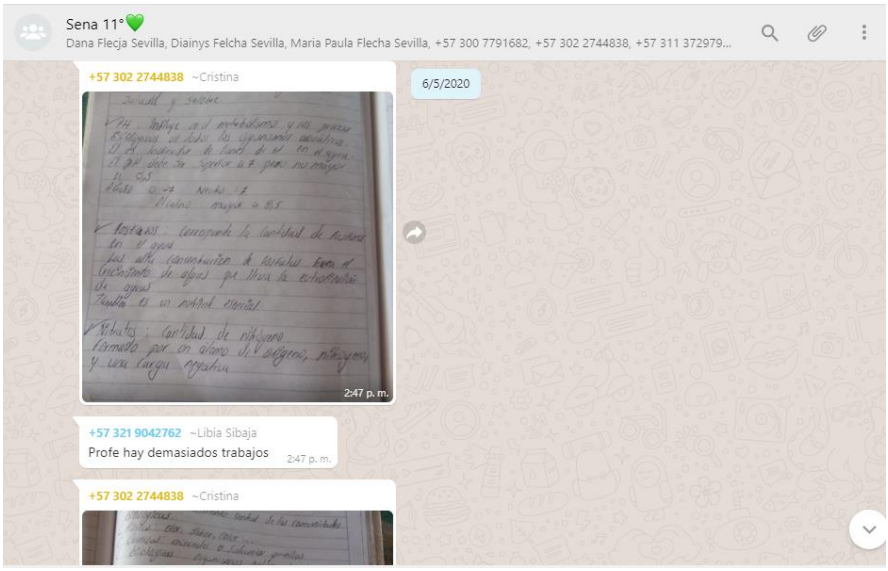
Chat grupo de aprendices manejo ambiental – Actividad: recoleccion de información solicitada por el supervisor, enviada el 29 de abril de 2020 via Whasapp.



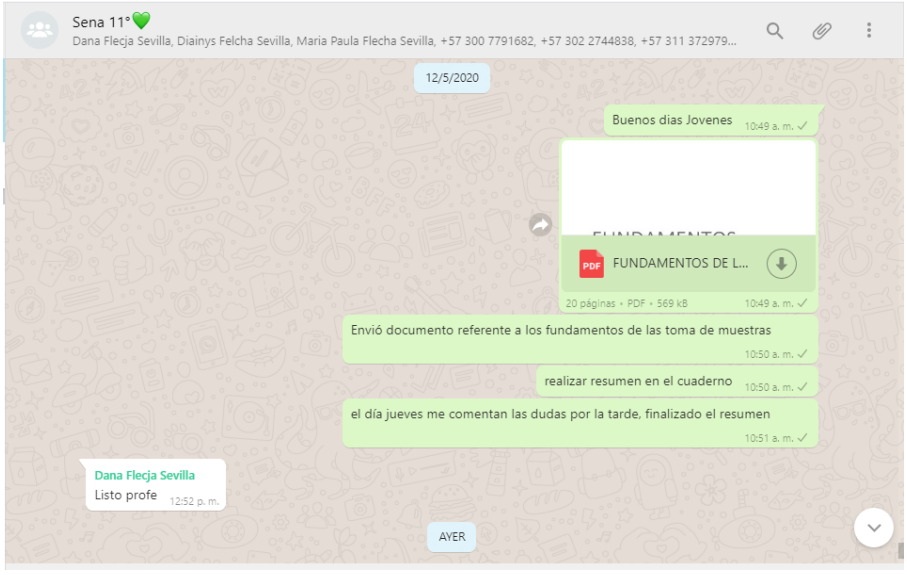
Chat grupo de aprendices manejo ambiental – Actividad: Envio de video explicativo creado propiamnte sobre la toma de muestras en el componente acuatico, enviada el 06 de mayo de 2020 via Whatsapp



Actividad: Video explicativo creado propiamnte sobre la toma de muestras en el componente acuatico, realizado por medio de plataforma virtual, compimido y enviado por WhatsApp a los aprendices

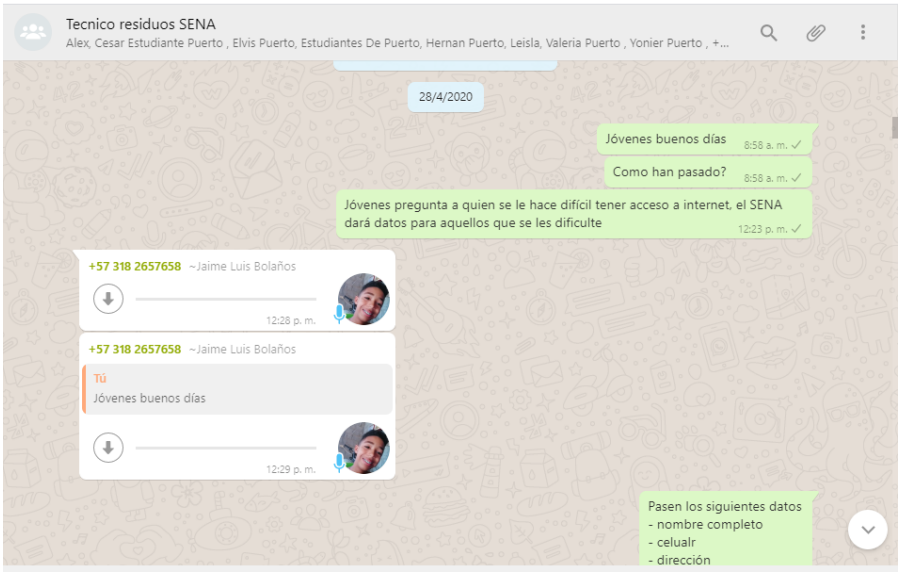


Chat grupo de aprendices manejo ambiental – Actividad: Resiviendo evidecias de actividades enviadas el 06 de mayo de 2020 via Whasapp.



Chat grupo de aprendices manejo ambiental – Actividad: Enviando nuevos temas de aprendizaje respecto a la toma de muestras 06 de mayo de 2020 via Whasapp.

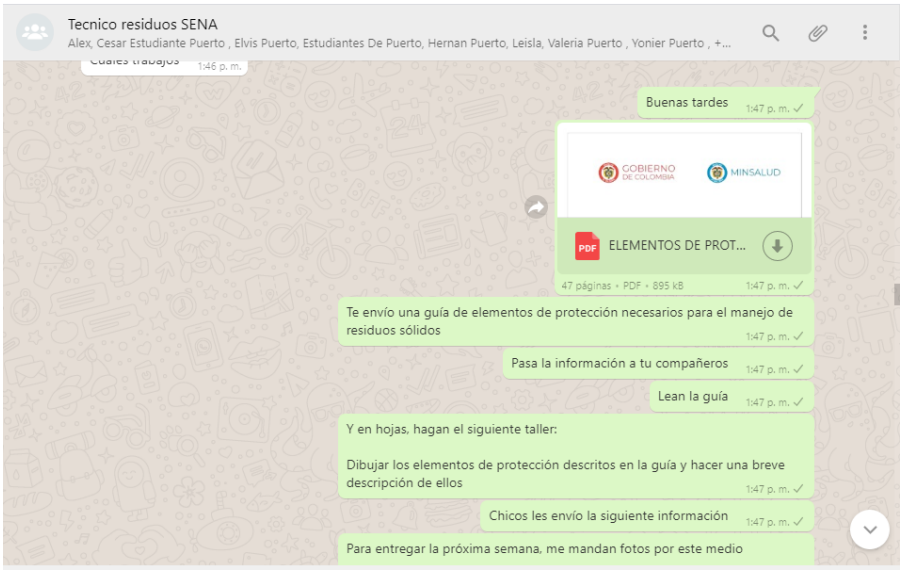
FICHA: 1840346
INSTITUCION EDUCATIVA CRISTO REY
PUERTO ESCONDIDO
MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS



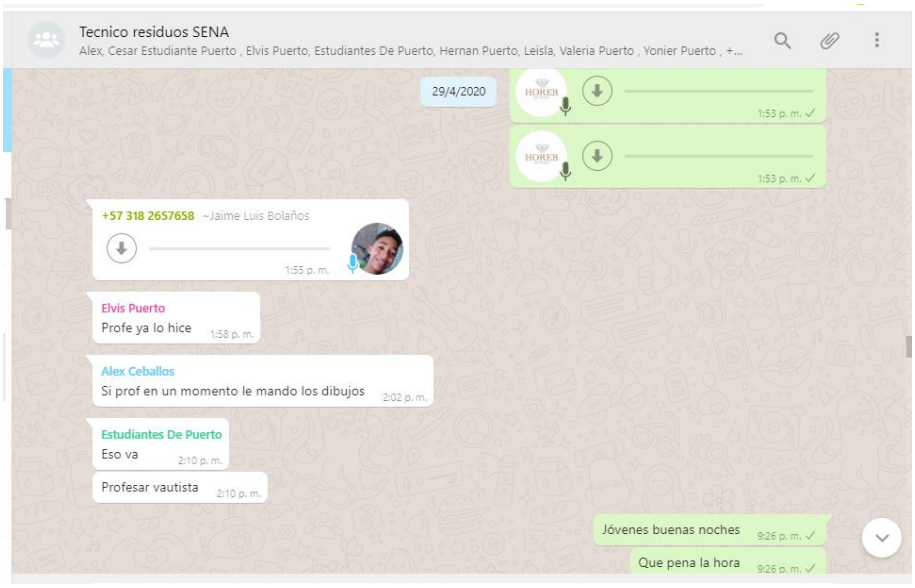
Chat grupo de aprendices Residuos solidos – Actividad: recoleccion de información solicitada por el supervisor, 28 de abril de 2020 via Whasapp.



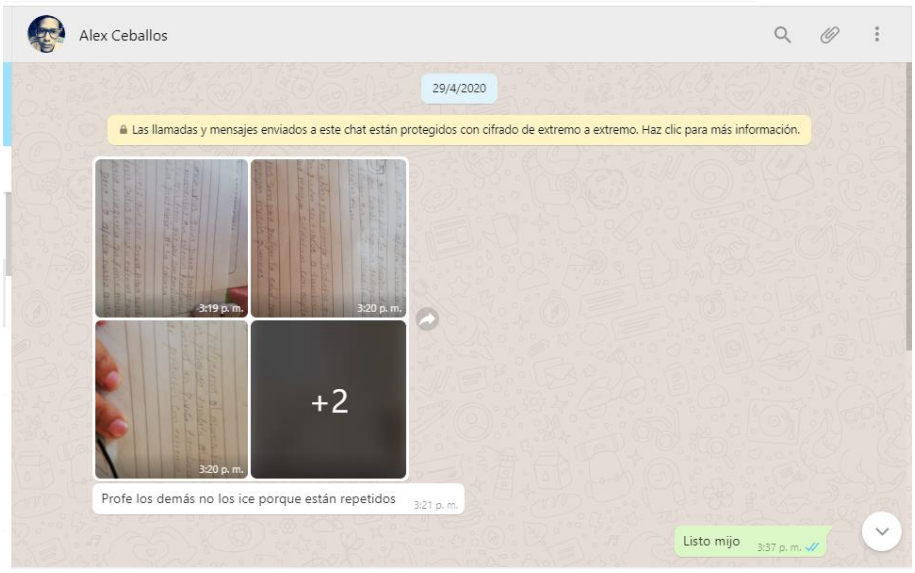
Chat grupo de aprendices Residuos solidos – Actividad: recoleccion de información solicitada por el supervisor, 29 de abril de 2020 via Whasapp.



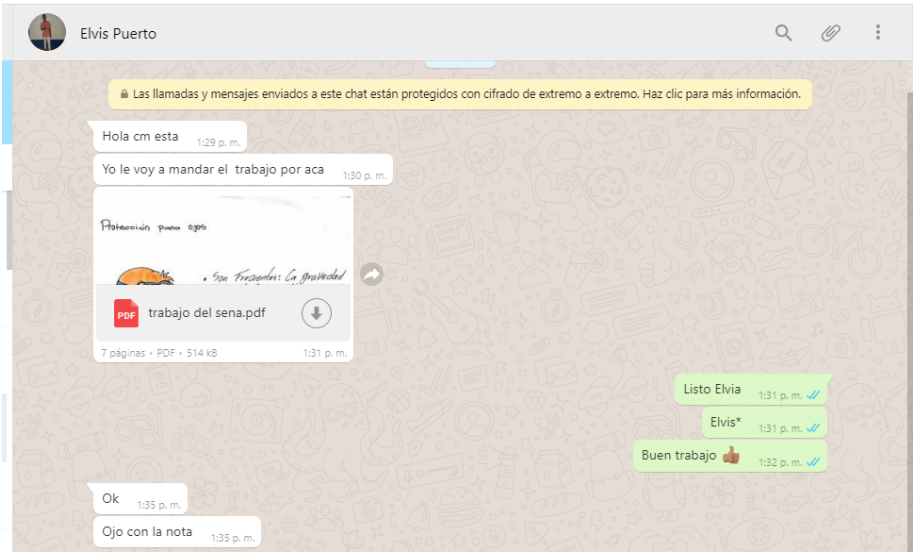
Chat grupo de aprendices Residuos solidos – Actividad: Envio de nuevas actividades para los aprendices, 27 de abril de 2020 via Whasapp.



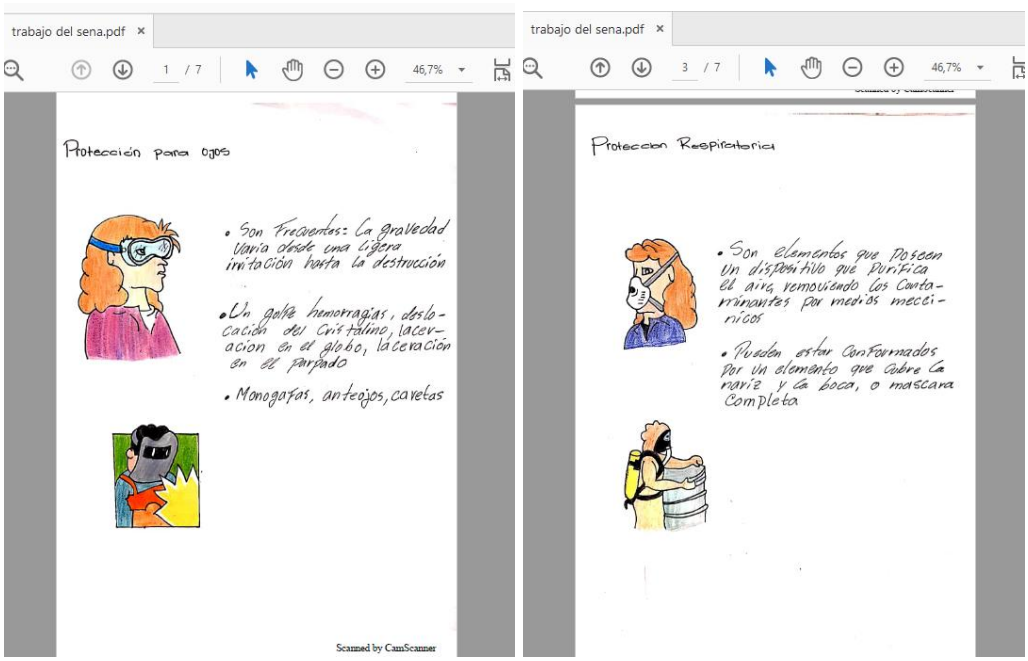
Chat grupo de aprendices Residuos solidos – Actividad: Envio de audio explicando actividades para los aprendices, 29 de abril de 2020 via Whasapp.



Chat grupo de aprendices Residuos solidos – Evidecias: aprendiz envia evidencias de actividades enviadas por el instructor, 29 de abril de 2020 via Whasapp.



Chat grupo de aprendices Residuos solidos – Evidecias: aprendiz envia evidencias de actividades enviadas por el instructor, 06 de mayo de 2020 via Whasapp



Evidecias: aprendiz envia evidencias de actividades enviadas por el instructor, 10 de mayo de 2020 via Whasapp

ACTAS DE REUNIONES
Capacitación rol instructor el dia 08 de mayo de 2020

